

برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات المستوى الأول – الفصل الدراسي الثاني المقررات الإلزامية

الفصل الدراسي الثاني (فصل الربيع)															
نوع المتطلب	زمن الامتحان		توزيع درجات المقرر						عدد الساعات تدريس المقرر			المتطلب السابق	اسم المقرر	كود المقرر	مسلسل
	تطبيقي	نظري	المجموع		تحرير	شفوي	تطبيقي	الأعمال الفصلية	الساعات المعتمدة	تطبيقي	نظري				
			عظمى	صغرى											
كلية	-	2	60	100	60	20	-	20	2	-	2	-	مدخل إلى العلوم النفسية	210713	١
كلية	-	2	60	100	60	20	-	20	2	-	2	-	طرق تدريس عامة	210714	2
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	نظم تشغيل الحاسب الآلي	210116	3
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	البرامج الصوتية الرقمية	210117	4
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	تصميم الرسومات ثنائية الأبعاد	210118	5
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	نظم تداول المعلومات	210119	6



توصيف مقرر مدخل إلى العلوم التربوية للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

مدخل إلى العلوم النفسية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢١٠٧١٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
العلوم التربوية والنفسية				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الاول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ أمل رجاء سيف				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ٥٨				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بعلم النفس بوصفه علماً يدرس سلوك الإنسان والعوامل المؤثرة فيه، من خلال تناول موضوعاته الأساسية وتطوره التاريخي وفروعه المختلفة. كما يتناول المقرر طرق البحث في مجال علم النفس، وعدداً

من الموضوعات النفسية المهمة مثل: الإحساس والإدراك، والدوافع النفسية، والحيل الدفاعية، والذكاء والقدرات العقلية، والفروق الفردية وأنماط الشخصية، وسيكولوجية الجماعات داخل الصفوف الدراسية، والتعلم والتذكر وأساليب الاستنكار، وسيكولوجية الإبداع والابتكار. كما يوضح المقرر العلاقة بين علم النفس والتربية، ويعرض لأحدث المستجدات في مجالات علم النفس وتطبيقاته التربوية.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف علم النفس.	١أ	يوضح نظريات التعلم وخصائص ومراحل نمو المتعلمين والصحة النفسية.	٣أ
يحدد مجالات وفروع علم النفس.	٢أ		
يوضح أهمية دراسة علم النفس في الحياة اليومية.	٣أ		
يشرح تطور علم النفس كعلم مستقل.	٤أ		
يحدد رواد علم النفس الأوائل.	٥أ		
يميز بين المدارس النفسية المختلفة واتجاهاتها في تفسير السلوك.	٦أ		
يصف أساليب البحث في علم النفس.	٧أ		
يطبق مبادئ البحث العلمي.	٨أ		
يشرح العلاقة بين التكوين البيولوجي والسلوك الإنساني.	٩أ		
يميز بين الإحساس والإدراك.	١٠أ		
يفسر العوامل المؤثرة في الإدراك.	١١أ		
يوضح خصائص الانتباه وأنواعه.	١٢أ	يعدد نظريات الإرشاد التربوي والنفسي وريادة الأعمال	١١أ
يصف العوامل المؤثرة في الانتباه.	١٣أ		
يشرح النظريات المفسرة للشخصية.	١٤أ		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		١٥ أ	يشرح آليات التعلم من خلال التكيف الكلاسيكي والمحاولة والخطأ.
		١٦ أ	يوضح عمليات الذاكرة والتفكير.
		١٧ أ	يحدد استراتيجيات تحسين الذاكرة والانتباه.
		١٨ أ	يفسر السلوك الإنساني في ضوء الدوافع والانفعالات.
		١٩ أ	يصف مكونات الشخصية.
		٢٠ أ	يوضح مفهوم الذكاء واستخدامات القياس النفسي
		٢١ أ	يوضح تطبيقات علم النفس في الحياة.
١٠ ب	يوظف أسس الإرشاد التربوي والنفسي وريادة الأعمال في مجال التخصص	١ ب	يميز بين المفاهيم الأساسية في علم النفس مثل: السلوك والشعور والادراك، التعلم، الدافعية.
		٢ ب	يحلل العمليات النفسية (كالتفكير، التذكر، الإدراك) وربطها بالسلوك الإنساني.
		٣ ب	يقارن بين مدارس علم النفس (مثل المدرسة السلوكية، المعرفية، الإنسانية، والتحليلية)
		٤ ب	يطبق المفاهيم النفسية على مواقف حياتية وتربوية واقعية.
		٥ ب	يستنتج العلاقة بين علم النفس والتربية في فهم شخصية المتعلم وتحسين العملية التعليمية.
		٦ ب	يحلل دور الذكاء والقدرات العقلية في التفوق والتحصيل الدراسي.
٢ ج	يحلل نتائج تقويم المتعلمين وخصائص مراحل نموهم من أجل التحسين والتطوير .	١ ج	يطبق المفاهيم النفسية في تحليل مواقف تعليمية وسلوكية داخل الصف الدراسي.
		٢ ج	يستخدم أدوات وأساليب بسيطة لجمع بيانات نفسية مثل الملاحظة والمقابلة والاستبيان.
		٣ ج	يحلل سلوك الأفراد في مواقف تربوية لتحديد أنماط الشخصية والدافعية.

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يجري مناقشات جماعية لتحليل الظواهر النفسية والتعبير عن وجهات النظر بموضوعية.	ج ٤		
يوظف استراتيجيات التعلم الذاتي في البحث عن موضوعات نفسية جديدة.	ج ٥		
يشترك في العمل ضمن فريق	د ١	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار.	د ٩
يتحمل المسؤولية بطريقة صحيحة	د ٢		
يتخذ القرارات السليمة	د ٣	يوظف الاحتياجات التقنية والعلمية والمهنية والتربوية للمؤسسات التعليمية والمجتمعية	د ١٠
يطور ذاته مهنيًا	د ٤		

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة التفاعلية.
- المناقشة والحوار.
- التعلم التعاوني.
- العصف الذهني.

الجدول الدراسي للمقرر

الأسبوع	محتوى المقرر الموضوع
١	(التعريف بتوصيف المقرر) مفهوم علم النفس وطبيعته وتاريخه
٢	مناهج البحث في علم النفس
٣	المدارس النفسية القديمة والحديثة
٤	فروع علم النفس ومجالاته التطبيقية
٥	الإحساس والإدراك والانتباه
٦	الدوافع والحاجات والانفعالات
٧	الذكاء والقدرات العقلية
٨	الفروق الفردية وأنماط الشخصية
٩	التعلم والتذكر وأساليب الاستذكار

١٠	سيكولوجية الجماعات داخل الصف الدراسي
١١	علاقة علم النفس بالتربية
١٢	موضوعات نفسية معاصرة منها (سيكولوجية التفكير والإبداع والابتكار)

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪
	أعمال سنة (٢)	منتصف شهر إبريل		
	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر مايو		
	إعداد تقارير قصيرة حول تطبيق المفاهيم النفسية في تحليل مواقف تعليمية وسلوكية داخل الصف الدراسي. استخدام أدوات وأساليب بسيطة لجمع بيانات نفسية مثل الملاحظة والمقابلة والاستبيان. تحليل سلوك الأفراد في مواقف تربوية لتحديد أنماط الشخصية والدافعية. إنتاج عروض تقديمية بتوظيف استراتيجيات التعلم الذاتي في البحث عن موضوعات نفسية جديدة.	خلال الفصل الدراسي		
٢	الاختبار الشفوي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٣	اختبار آخر الفصل الدراسي	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
	المجموع		١٠٠	١٠٠٪

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر	أشرف رجب الريدي، سحر برعي عبد اللطيف، أمل رجاء سيف (٢٠٢٥): مدخل إلى العلوم النفسية - لطلاب الفرقة الأولى لجميع الأقسام بكلية التربية النوعية- جامعة المنيا. متاح على منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا.
	المراجع الأخرى	أولاً: المراجع العربية: ١. عبد الستار إبراهيم عبد الرحمن (٢٠٢١). المدخل إلى علم النفس الحديث. القاهرة: دار النهضة العربية. ٢. عبد الرحمن الزعبي (٢٠٢٠). مدخل إلى علم النفس العام. عمان: دار الثقافة للنشر والتوزيع.

٣. عبد العزيز اللقاني (٢٠١٩). علم النفس التربوي: نظريات وتطبيقات. القاهرة: دار الفكر العربي. ٤. فؤاد عبد الله حسان (٢٠٢٢). علم النفس العام. الإسكندرية: دار المعرفة الجامعية. ٥. عبد الحميد الشناوي (٢٠٢١). أسس علم النفس العام. القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية. ٦. عبد الرحمن القريوتي، وعبد الكريم الدرادكة (٢٠٢٠). مدخل إلى علم النفس العام. عمان: دار المسيرة. ٧. أحمد محمد عبد الخالق (٢٠١٨). مبادئ علم النفس العام. الإسكندرية: دار المعرفة الجامعية. ٨. حامد عبد السلام زهران (٢٠١٩). علم النفس: أصوله وتطبيقاته. القاهرة: عالم الكتب. ٩. فادية أحمد نصر (٢٠٢١). مدخل إلى علم النفس الإنساني. عمان: دار صفاء للنشر والتوزيع. ١٠. يوسف قطامي، ونايفة قطامي (٢٠١٨). علم النفس التربوي الحديث. عمان: دار الفكر. ثانيًا: المراجع الأجنبية: Feldman, R. S. (2021). Understanding Psychology (15th ed.). New York: McGraw-Hill Education. Myers, D. G., & DeWall, C. N. (2023). Psychology (14th ed.). New York: Worth Publishers. Kalat, J. W. (2022). Introduction to Psychology (12th ed.). Boston: Cengage Learning. Ciccarelli, S. K., & White, J. N. (2020). Psychology: An Exploration (6th ed.). Pearson. Gleitman, H., Gross, J., & Reisberg, D. (2019). Psychology (9th ed.). New York: W. W. Norton & Company. Weiten, W. (2018). Psychology: Themes and Variations (10th ed.). Boston: Cengage Learning. Plotnik, R., & Kouyoumdjian, H. (2018). Introduction to Psychology (11th ed.). Cengage Learning. Passer, M. W., & Smith, R. E. (2019). Psychology: The Science of Mind and Behavior (6th ed.). McGraw-Hill. Hockenbury, D. H., Nolan, S. A., & Hockenbury, S. E. (2021). Discovering Psychology (9th ed.). Worth Publishers. Carlson, N. R., & Birkett, M. A. (2017). Psychology: The Science of Behavior (8th ed.). Pearson.	
https://online.yale.edu	المصادر الإلكترونية

https://psychologydoorway.com		
https://openstax.org		
https://open.umn.edu		
منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg	المنصة التعليمية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
Data Show	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	التجهيزات
لا يوجد	البرامج الإلكترونية	التعليمية
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	المساندة للتعليم
لا يوجد	المعامل الافتراضية	والتعلم *
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعاً لطبيعة المقرر

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

د/ أمل رجاء سيف



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية (أ)																				مهارات ذهنية (ب)					مهارات عملية (ج)					مهارات عامة (د)				
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤
١	مفهوم علم النفس																																			
٢	مطبيقاته																																			
٣	مناهج البحث في علم النفس																																			
٤	المدارس النفسية																																			
٥	القديمة والحديثة																																			
٦	فروع علم النفس																																			
٧	ممارساته التطبيقية																																			
٨	الإحساس والإدراك																																			
٩	ملاحظة																																			
١٠	الدوافع والحاجات																																			
١١	ملاحظة																																			
١٢	الذكاء والقدرات العقلية																																			
١٣	الفروق الفردية وأنماط الشخصية																																			
١٤	التعلم والتذكر وأساليب الاستكشاف																																			
١٥	سيكولوجية الجماعات																																			
١٦	داخل الصف، التدريس																																			
١٧	علاقة علم النفس بالتربية																																			
١٨	سيكولوجية التفكير والإبداع والابتكار																																			

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة



نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																																					
مهارات عامة (د)				مهارات عملية (ج)				مهارات ذهنية (ب)				المعارف الرئيسية (أ)																أساليب التعليم والتعلم									
٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٢١	٢٠	١٩	١٨	١٧	١٦	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩			٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١
																																				المحاضرات التفاعلية	
																																					المناقشة والحوار
																																					التعلم التعاوني
																																					العصف الذهني

مصفوفة أساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

اساليب التقويم المستخدمة		المعرفة والفهم (أ)																												المهارات الذهنية (ب)				المهارات المهنية (ج)				مهارات عامة (د)			
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤										
أعمال السنة/ الفصل الدراسي (تكليفات ومشروعات)																																									
الامتحانات الشفوية																																									
امتحان نظري اخر الفصل الدراسي																																									

توصيف مقرر طرق التدريس العامة للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				طرق التدريس العامة
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				210714
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر				العلوم التربوية والنفسية
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				نظري
				عملي
نوع المقرر				اجباري
				الفرقة/المستوى الاول
البرنامج الأكاديمي				أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات
الكلية/المعهد				كلية التربية النوعية
الجامعة/الأكاديمية				جامعة المنيا
اسم منسق المقرر				د/ امل رجاء سيف
تاريخ اعتماد توصيف المقرر				تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/)				مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ٥٨

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى التعرف على مفهوم التدريس والمصطلحات المشابهة، وبين التدريس والتدريب والتعلم والتعليم طرق التدريس وتصنيفاتها ومميزات وعيوب كل منها وإجراءات كل طريقة، والمهارات المطلوبة لكل طريقة، ومعايير اختيار طرق



التدريس المناسبة، ومهارات التدريس، قارن بين أساليب التدريس المختلفة، ومميزات وعيوب طرق التدريس المختلفة، ودور كل من المعلم والمتعلم في العملية التعليمية، والتدريب على مهارات التعلم الذاتي والتعلم مدى الحياة، وما يستجد من موضوعات.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر المقصود بعملية التدريس	أ١	يحدد مكونات المنهج الدراسي وكيفية بنائه وتقويمه وتطويره واستراتيجيات وطرق تدريسه.	أ٢
يذكر المقصود بطريقة التدريس	أ٢		
يعدد مواصفات طريقة التدريس الناجحة	أ٣		
يذكر المقصود بالتعلم النشط	أ٤		
يعدد طرق تدريس التعلم النشط	أ٥		
يذكر المقصود بالتعلم المتمتع	أ٦		
يذكر المقصود بالتعليم المدمج	أ٧		
يذكر القواعد التي تستند عليها طرق التدريس	أ٨		
يسلسل إجراءات طرق التدريس (المحاضرة- المناقشة- العصف الذهني- حل المشكلات- الرؤوس المرقمة- الفصل المقلوب)	أ٩		
يحدد دور كل من المعلم والمتعلم في طرق التدريس المختلفة	أ١٠		
يذكر ميزات طرق التدريس المختلفة	أ١١		
يذكر عيوب أو محددات طرق التدريس المختلفة	أ١٢		
يعدد متطلبات طرق التدريس المختلفة	أ١٣		
يعدد المهارات المطلوبة لاستخدام طرق التدريس المختلفة	أ١٤		
يذكر المقصود بالتعلم الذاتي	أ١٥		
يذكر المقصود بالتعلم مدى الحياة (المستمر)	أ١٦		
يميز بين مصطلح التدريس وكل من مصطلح التعليم والتعلم والتدريب.	ب١	يخطط للدرس في ضوء نواتج التعلم المستهدفة.	ب١

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ب ٥	يطبق استراتيجيات التعلم الحديثة والأنشطة الصفية واللاصفية في مجال تكنولوجيا التعليم .	ب ٢	يقارن بين المصطلحات التربوية (مدخل التدريس- استراتيجيات التدريس- طريقة التدريس- أسلوب التدريس)
		ب ٣	يُصنف طرق التدريس
		ب ٤	يستنتج معايير اختيار طريقة التدريس المناسبة
ب ٧	يوظف استراتيجيات وأنشطة مناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة	ب ٥	ينقد خطة تدريس من جهة طرق التدريس المتبعة والمخطط لها.
		ب ٦	يقارن بين طرق التعلم التعاوني المختلفة
		ب ٧	يقترح طرق التدريس التي تنمي التعلم الذاتي والتعلم المستمر
ج ١	يقدم أفكاراً جديدة ذات العلاقة بطرق التدريس والمنتجات والآليات ذات الصلة بمجال تكنولوجيا التعليم	ج ١	يخطط لطريقة تدريس من طرق التدريس الفعالة لتحقيق هدف تعليمي معين
		ج ٢	يخطط لطريقة تدريس من طرق التدريس الممتعة لتحقيق هدف تعليمي معين
		ج ٣	يخطط لطرق تدريس لتحقيق هدف تعليمي معين باستخدام التعلم المدمج
		ج ٤	يخطط لدرس بطرق تدريس تنمي التعلم الذاتي
		ج ٥	يخطط لدرس بطرق تدريس تنمي التعلم المستمر
د ١٠	يوظف الاحتياجات التقنية والعلمية والمهنية والتربوية للمؤسسات التعليمية والمجتمعية	د ١	يشترك للعمل في فريق
		د ٢	يقوم نفسه ذاتياً
		د ٣	يستخدم بطاقات التقييم
		د ٤	يبحث عن المعلومات من مصادر متنوعة

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة التفاعلية.
- المناقشات الجماعية.
- التعلم التعاوني.
- العصف الذهني.

الجدول الدراسي للمقرر

الأسبوع	الموضوع	محتوى المقرر
١	الفرق بين التدريس وكل من (التعليم والتعلم والتدريب) الفرق بين مصطلح طريقة التدريس والمصطلحات المشابهة (استراتيجية التدريس وأسلوب التدريس ومدخل التدريس)	
٢	تصنيفات طرق التدريس	
٣	مواصفات طريقة التدريس الجيدة معايير اختيار طريقة التدريس الجيدة	
٤	التعلم النشط وطرق التدريس الفعالة	
٥	طريقة المحاضرة التفاعلية (المقصود بطريقة المحاضرة التفاعلية- خطوات تنفيذها- دور المعلم والمتعلم - مميزاتها- محدداتها- متطلباتها- مهارات استخدامها)	
٦	طريقة المناقشة الجماعية (المقصود بطريقة المناقشة الجماعية - خطوات تنفيذها- دور المعلم والمتعلم - مميزاتها- محدداتها- متطلباتها- مهارات استخدامها)	
٧	طريقة العصف الذهني (المقصود بطريقة العصف الذهني - خطوات تنفيذها- دور المعلم والمتعلم - مميزاتها- محدداتها- متطلباتها- مهارات استخدامها)	
٨	التعلم التعاوني واستراتيجياته (المقصود بالتعلم التعاوني - طرق تدريس التعلم التعاوني- خطوات تنفيذه- دور المعلم والمتعلم)	
٩	طريقة حل المشكلات (المقصود بطريقة الرؤوس المرقمة - خطوات تنفيذها- دور المعلم والمتعلم - مميزاتها- محدداتها- متطلباتها- مهارات استخدامها)	
١٠	التعلم الممتع	
١١	طريقة الرؤوس المرقمة (المقصود بطريقة الرؤوس المرقمة - خطوات تنفيذها- دور المعلم والمتعلم - مميزاتها- محدداتها- متطلباتها- مهارات استخدامها)	
١٢	التعلم المدمج - الفصل المقلوب - مهارات التدريس (التخطيط لطريقة التدريس- تنفيذ طريقة التدريس- تقويم طريقة التدريس) طرق التدريس الحديثة التي تنمي التعلم الذاتي والتعلم مدى الحياة (المبرمج والتشاركي)	

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠%
	أعمال سنة (٢)	منتصف شهر إبريل		
	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر مايو		
	إعداد تقرير قصير حول طرق التدريس شائعة الاستخدام في المدارس والاسباب. إنتاج عرض تقديمي عن تصنيف طرق التدريس. التخطيط لطرق التدريس العامة المستخدمة في درس من دروس التخصص. بحث صغير عن كيفية توظيف طرق التدريس الحديثة لتنمية التعلم الذاتي والتعلم المستمر.	خلال الفصل الدراسي		
٢	الاختبار الشفوي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
٣	الاختبار النظري (آخر الفصل الدراسي)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر	أشرف رجب الريدي، سحر برعي عبد اللطيف، أمل رجاء سيف (٢٠٢٥): طرق التدريس العامة لطلاب الفرقة الأولى لجميع الأقسام بكلية التربية النوعية - جامعة المنيا. متاح على منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا.
المراجع الأخرى		١١. السرطاوي، ز.، وعبد الهادي، ف. (2016). طرق التدريس العامة بين النظرية والتطبيق. عمان: دار المسيرة.
		١٢. الخوالدة، خ. (2019). طرق وأساليب التدريس الحديثة. عمان: دار اليازوري العلمية.
		١٣. العنوم، ع.، وسلامة، ف. (2018). طرائق وأساليب التدريس العامة. عمان: دار المسيرة.

١٤. يوسف، س. ع. (2020). <i>استراتيجيات وطرائق التدريس الحديثة في القرن الحادي والعشرين</i>. القاهرة: دار المعرفة الجامعية. ١٥. مطاوع، ضياء الدين، & الخليفة، حسن جعفر. (2015). <i>استراتيجيات التدريس الفعال</i>. الرياض: مكتبة المتنبى. مراجع أجنبية: 1. Joyce, B., Weil, M., & Calhoun, E. (2015). <i>Models of Teaching</i>. (9th ed.). Pearson. 2. Orlich, D. C., Harder, R. J., Callahan, R. C., Trevisan, M. S., & Brown, A. H. (2016). <i>Teaching Strategies: A Guide to Effective Instruction</i>. (11th ed.). Cengage Learning. 3. Marzano, R. J. (2017). <i>The New Art and Science of Teaching</i>. Solution Tree Press. 4. Eggen, P., & Kauchak, D. (2019). <i>Educational Psychology: Windows on Classrooms</i>. Pearson		
1. https://asjp.cerist.dz/en/article/64940?utm 2. https://asjp.cerist.dz/en/article/165334?utm	المصادر الالكترونية	
منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg	المنصة التعليمية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
Data Show	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

مصنوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة (أ)	مهارات ذهنية (ب)	مهارات مهنية (ج)	مهارات عامة (د)
		١ ٢ ٣ ٤ ٥ ٦ ٧ ٨ ٩ ١٠ ١١ ١٢ ١٣ ١٤ ١٥ ١٦	١ ٢ ٣ ٤ ٥ ٦ ٧	١ ٢ ٣ ٤ ٥	١ ٢ ٣ ٤
١	مصطلح طرق التدريس والمصطلحات المشابهة				
٢	تصنيف طرق التدريس				
٣	صفات طرق التدريس الجيدة ومعايير اختيار طريقة التدريس				
٤	التعلم النشط				
٥	المحاضرة التفاعلية				
٦	المناقشة الجماعية				
٧	العصف الذهني				
٨	التعلم التعاوني				
٩	حل المشكلات				
١٠	التعلم الممتع				
١١	الرووس المرقمة				
١٢	التعلم المدمج - الفصل المقلوب - مهارات التدريس				

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																														أساليب التعليم والتعلم		
المهارات العامة				المهارات العملية					المهارات العقلية العليا							المعرفة والفهم																
نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج	نتائج			
(٤)	(٣)	(٢)	(١)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	(٧)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	(١٦)	(١٥)	(١٤)	(١٣)	(١٢)	(١١)	(١٠)	(٩)	(٨)	(٧)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)		(٢)	(١)
																															محاضرات تفاعلية	
																																مناقشات جماعية
																																تعلم تعاوني
																																عصف ذهني

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة (د)				المهارات المهنية (ج)					المهارات الذهنية (ب)							المعرفة والفهم (أ)																اساليب التقويم المستخدمة
٤	٣	٢	١	5	4	3	2	1	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
																																أعمال السنة/ الفصل الدراسي (تكاليفات ومشروعات)
																																الامتحانات الشفوية
																																امتحان نظري اخر الفصل الدراسي

اسم وتوقيع منسق البرنامج

اسم وتوقيع منسق المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

د/ امل

رجاء سيف

أ.م.د/ محمد أبوالمليل عبد الوكيل

توصيف مقرر نظم تشغيل الحاسب الآلي (لائحة الساعات المعتمدة)

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

١. معلومات أساسية

نظم تشغيل الحاسب الآلي				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
210116				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	٢	١	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
(أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د رزق علي أحمد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ٥٨				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

تزويد المتعلمين بالمفاهيم والمعارف الأساسية لنظم تشغيل الحاسب المختلفة، وامتلاكه القدرة علي تحديد مكوناتها ووظائفها ومتطلبات النظم المختلفة والمفاضلة بينها. وإكسابهم المفاهيم والمهارات التي تخدمهم في استخدام نظم تشغيل الحاسب والتعامل معها بكفاءة مثل نظام تشغيل (windows,linux,andriod) لتلبية المتطلبات الشخصية والمهنية عند استخدام الحاسب, وإكسابهم أساسيات استخدام بيئة الأوامر (cmd). وإكسابهم مهارات تطوير قدراتهم الذاتية والتفاعل مع التطور السريع في مجال الحاسبات أثناء الخدمة.

٣- نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
١ أ	يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بنظم التشغيل	٢٦ أ	يوضح مكونات الحاسب وبرمجياته وأنظمة تشغيله ومعايير اختيارها
٢ أ	يوضح العمليات والمهام الأساسية التي يقوم بها نظام التشغيل OS لتشغيل وإدارة مكونات الحاسب، كإدارة العمليات والذاكرة والملفات والأجهزة ...		
٣ أ	يوضح المكونات الوظيفية وخطوات تشغيل واستخدام أنظمة Linux و Microsoft		
١ ب	يستخدم أنظمة التشغيل مثل Windows و Linux بكفاءة في بيئة العمل لتلبية المتطلبات الشخصية والمهنية وسوق العمل.	٢٤ ب	يطبق مهارات استخدام نظم التشغيل في المواقف المختلفة.
٢ ب	يقيم حالة الأنظمة ومدى ملاءمتها لبيئة العمل من مهام ومكونات مادية وبرامج.		
٣ ب	ينفذ خدمات التطوير والتحديث والترقية والدعم لأنظمة الحاسب أثناء الخدمة.		
٤ ب	يطبق مهارات استخدام نظم التشغيل في المواقف المختلفة.		
١ ج	يقارن بين أنواع الأنظمة المطلوبة في بيئة عمل محددة.	١٤ ج	يبتكر حلولاً لمشكلات الحاسب المادية والبرمجية
٢ ج	يطبق التفكير العلمي ومهارات حل المشكلات في التعامل مع أنظمة تشغيل الحاسب.		
٣ ج	يقيم إمكانات واستخدامات نظم التشغيل المتنوعة طبقاً لأهداف ومتطلبات المستخدم والتطبيقات.		
٤ ج	يستنتج حلول لمشكلات أنظمة تشغيل الحاسب.		
٥ ج	يفرق بين مراحل تطور أنظمة التشغيل من حيث التاريخ والأنواع والتقنيات.		
٦ ج	يُميز بين أنوية أنظمة التشغيل OS Kernel من حيث المكونات والأنواع والخصائص.		
١ د	يمتلك مهارة التعامل مع نظم التشغيل المختلفة	٢ د	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
		٢٥	يتعامل بكفاءة مع إدارة الملفات والبرامج باستخدام نظام التشغيل.

٤- طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- التدريب والممارسة
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- طريقة المناقشة

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى النظري		المحتوى العملي	
الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات	الموضوع
عدد الساعات			
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي
٢	برمجيات النظام: المفهوم، نظام التشغيل مُشغلات الأجهزة.	٢	نظم التشغيل وبرامج تشغيل الأجهزة
٣	برمجيات النظام: واجهات المستخدم والبرمجيات الخدمية.	٢	التعامل مع واجهات المستخدم وبعض البرامج الخدمية
٤	وظائف نظام التشغيل: إدارة المعالج (إدارة العمليات) وإدارة الذاكرة	٢	التعامل مع أدوات إدارة العمليات والذاكرة في نظام التشغيل
٥	وظائف نظام التشغيل: إدارة الأجهزة، إدارة الملفات ...	٢	التعامل مع أدوات إدارة الأجهزة والملفات والأقراص
٦	نواة النظام: kernel التعريف، المكونات، والأنواع	٢	استعراض نظم التشغيل Windows، Linux، Android
٧	التطور التاريخي لأنظمة تشغيل الحاسب	٢	استخدام Windows: سطح المكتب، قائمة إبداء، النوافذ وشريط المهام

٨	أنواع النظم: نظام التشغيل الدفعي، نظم الوقت الحقيقي، مشاركة الوقت، الشبكية، الموزعة والمدمجة.	٢	Windows: التطبيقات المدمجة مثل المفكرة، الدفتر، الرسام ...	٢
٩	Windows: إصداراته وتطوره، مكونات البيئة والإعدادات	٢	Windows: File explorer والتعامل مع الملفات وخصائصها	٢
١٠	Windows: التعامل مع التطبيقات والملفات والمجلدات	٢	Windows: نافذة settings وضبط إعدادات النظام	٢
١١	نظم Linux ماهيته، التطور، الخصائص والتوزيعات والتعريف بنظام Ubuntu Linux	٢	Windows: أساسيات استخدام بيئة الأوامر Command Prompt	٢
١٢	Ubuntu Linux: أساسيات التعامل مع النظام وبرامجه	٢	تحميل وتشغيل Ubuntu Linux : التعريف ببيئة النظام Ubuntu Linux : سطح المكتب، الأقراص وقائمة البرامج ومستعرض الملفات ومركز تحميل البرامج	٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪
٢	تكليف عن نواة النظام	الأسبوع السادس		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر إبريل		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مايو		
٥	بحث عن أنواع النظم	الأسبوع الثامن		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٧	امتحان نظري آخر الفصل الدراسي	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
٨	طرق أخرى للتقييم	-	-	-
المجموع: ١٠٠ %				

٣. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)	المرجع الأساسي للمقرر (لا بد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	رزق علي أحمد (٢٠٢٥). نظم التشغيل، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا
المراجع الأخرى	١. محمود، أحمد. (٢٠١٩). نظم التشغيل: المفاهيم والتطبيقات. القاهرة: دار الفكر العربي. ٢. السعدي، حسن. (٢٠١٨). أساسيات نظم التشغيل. عمان: دار المسيرة. ٣. عبد الله، فوزي. (٢٠١٧). دليل الطالب في نظم التشغيل. بيروت: دار العلم. ٤. Silberschatz, A., Galvin, P. B. & Gagne, G. (2018) Operating System Concepts (١٠th ed.). Wiley ٥. Bos, H. & Tanenbaum, A. S. (2014) Modern Operating Systems (٤th ed.). Pearson	
المصادر الإلكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	https://hama-univ.edu.sy/newsites/inst-tech/wp-content/uploads/2018/10/operating-system.pdf https://www.uoanbar.edu.iq/eStoreImages/Bank/10642.pdf https://www.researchgate.net/profile/Abdelrahman-Osman/publication/306960494_Operating_Systems_In_Arabic/links/57e0cc9108ae52b3078a8948/Operating-Systems-In-Arabic.pdf https://www.du.edu.eg/upFilesCenter/exStore/spe/1577356432.pdf	
المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	منصة الجامعة	https://courses.minia.edu.eg/home/login
أخرى (تذكر)	لا يوجد	
الأجهزة	أجهزة حاسب وهواتف محمولة	
المستلزمات	لا يوجد	
البرامج الإلكترونية	نظم التشغيل Windows و Linux ...	
المعامل	معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	
المعامل الافتراضية	لا يوجد	
أخرى (تذكر)	لا يوجد	
التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم		

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة		مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعرفة والفهم			أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٣	٢	١		
															٢	برمجيات النظام: المفهوم، نظام التشغيل مُشغلات الأجهزة.
															٣	برمجيات النظام: واجهات المستخدم والبرمجيات الخدمية.
															٤	وظائف نظام التشغيل: إدارة المعالج (إدارة العمليات) وإدارة الذاكرة
															٥	وظائف نظام التشغيل: إدارة الأجهزة، إدارة الملفات ...
															٦	نواة النظام: kernel: التعريف، المكونات، والأنواع
															٧	التطور التاريخي لأنظمة تشغيل الحاسب
															٨	أنواع النظم: نظام التشغيل الدُفعي، نَظم الوقت الحقيقي، مشاركة الوقت، الشبكية، الموزعة والمُدمجة.
															٩	Windows: إصداراته وتطوره، مكونات البيئة والإعدادات
															١٠	Windows: التعامل مع التطبيقات والملفات والمجلدات
															١١	نَظم Linux ماهيته، التطور، الخصائص والتوزيعات والتعريف بنظام Ubuntu Linux
															١٢	Ubuntu Linux: أساسيات التعامل مع النظام وبرامجه

مصفوفة الجانب العملي

مهارات عامة		مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعرفة والفهم			أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٣	٢	١		
															٢	نُظُم التشغيل وبرامج تشغيل الأجهزة
															٣	التعامل مع واجهات المستخدم وبعض البرامج الخدمية
															٤	التعامل مع أدوات إدارة العمليات والذاكرة في نظام التشغيل
															٥	التعامل مع أدوات إدارة الأجهزة والملفات والأقراص
															٦	استعراض نُظُم التشغيل Android ،Linux ،Windows
															٧	استخدام Windows : سطح المكتب، قائمة إبداء، النوافذ وشريط المهام
															٨	Windows : التطبيقات المُدمجة مثل المُفكرة، الدفتر، الرسام
															٩	... Windows File explorer والتعامل مع الملفات وخصائصها
															١٠	Windows settings : نافذة ضبط إعدادات النظام
															١١	Windows : أساسيات استخدام بيئة الأوامر Command Prompt
															١٢	تحميل وتشغيل Ubuntu Linux : التعريف ببيئة النظام Ubuntu Linux : سطح المكتب، الأقراص وقائمة البرامج ومستعرض الملفات ومركز تحميل البرامج

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة														أساليب التعليم والتعلم	
مهارات عامة		مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعرفة والفهم			
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٣	٢		١
															المحاضرة النظرية
															التدريب والممارسة
															محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
															طريقة المناقشة



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة															أساليب التعليم والتعلم
مهارات عامة		مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعرفة والفهم			
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	
															أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
															الامتحانات العملية التطبيقية
															امتحان نظري اخر الترم

اسم وتوقيع منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع منسق المقرر

د. رزق علي أحمد

توصيف مقرر البرامج الصوتية الرقمية للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

البرامج الصوتية الرقمية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
210117				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	تطبيقي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	٢	١	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د / إيناس محمد الحسيني				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ٥٨				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعارف والمهارات الأساسية المتعلقة بماهية الصوت، والتمثيل التناظري والرقمي للصوت، وعناصر الصوت الرقمي، والمعالجة الرقمية للصوت، ومواصفات الصوت الرقمي الجيد، وإعداد سيناريو لمصادر التعلم



الصوتية، ومتطلبات الإنتاج، وخطوات إنتاج البرنامج الصوتي الرقمي، والمؤثرات الصوتية، وبرامج إنتاج ومعالجة الصوت الرقمي، وخطوات توظيف الصوت الرقمي في برامج الوسائط المتعددة.

٣. نواتج التعلم للمقرر اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
٢٧ أ	يحدد مفهوم الصوت الرقمي بطريقة صحيحة.	١ أ	يحدد مفهوم الصوت الرقمي بطريقة صحيحة.
	يوضح فوائد الصوت الرقمي التعليمي بطريقة صحيحة.		يوضح فوائد الصوت الرقمي التعليمي بطريقة صحيحة.
	يحدد مواصفات الصوت الرقمي التعليمي الجيد.		يحدد مواصفات الصوت الرقمي التعليمي الجيد.
	يذكر مراحل إنتاج الصوت الرقمي بدقة بإجراءاتها الفرعية.		يذكر مراحل إنتاج الصوت الرقمي بدقة بإجراءاتها الفرعية.
١٣ ب	يذكر أمثلة لبرامج معالجة الصوت الرقمي.	١ ب	يذكر أمثلة لبرامج معالجة الصوت الرقمي.
	يكتب سيناريو تعليمي برنامج صوتي بطريقة صحيحة.		يكتب سيناريو تعليمي برنامج صوتي بطريقة صحيحة.
	ينتج صوت رقمي تعليمي وفقا لمواصفاته.		ينتج صوت رقمي تعليمي وفقا لمواصفاته.
	يعالج الصوت الرقمي بطريقة صحيحة		يعالج الصوت الرقمي بطريقة صحيحة
١٦ ج	يضيف بعض التأثيرات على الصوت الرقمي التعليمي بدقة.	١ ج	يضيف بعض التأثيرات على الصوت الرقمي التعليمي بدقة.
	يحلل بعض البرامج الصوتية الرقمية المنتجة وفقا لمواصفاتها.		يحلل بعض البرامج الصوتية الرقمية المنتجة وفقا لمواصفاتها.
	يميز بين وحدات إنتاج الصوت الرقمي بطريقة صحيحة.		يميز بين وحدات إنتاج الصوت الرقمي بطريقة صحيحة.
	يميز بين مراحل إنتاج الصوت الرقمي بدقة.		يميز بين مراحل إنتاج الصوت الرقمي بدقة.
	يفرق بين أساليب الالقاء الصوتي المتنوعة.		يفرق بين أساليب الالقاء الصوتي المتنوعة.
	يستنبط مهارات فنى الصوت.		يستنبط مهارات فنى الصوت.
	يستنبط مهارات المعلق الصوتي الجيدة		يستنبط مهارات المعلق الصوتي الجيدة
٢ د	يقارن بين الصوت التناظري والرقمي بدقة.	١ د	يقارن بين الصوت التناظري والرقمي بدقة.
	يستخدم قدراته الشخصية والوسائط التكنولوجية؛ للتواصل والبحث عن المعلومات.		يستخدم قدراته الشخصية والوسائط التكنولوجية؛ للتواصل والبحث عن المعلومات.
	يتعاون مع زملائه في الوصول للمعلومات.		يتعاون مع زملائه في الوصول للمعلومات.

٤. طرق التعليم والتعلم

- ١ المحاضرة النظرية
- ٢ التدريب والممارسة
- ٣ محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية

٤ طريقة المناقشة

٥ العصف الذهني

٦ التعلم من خلال الأقران

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى العملي			المحتوى النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	١	٢	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١
٢	مقدمة عن برنامج معالجة الصوت الرقمي Adobe Audition وإصداراته المختلفة وتسطيب وتشغيل البرنامج التعرف على واجهة برنامج معالجة الصوت Adobe Audition	٢	٢	مقدمة عن الصوت التناظري وأهمية التحول من الصوت التناظري الى الرقمي ماهية الصوت وأهميته وحاسة السمع	٢
٢	ادخال ملفات صوتية للبرنامج والتعامل معها	٣	٢	أنواع المصادر السمعية	٣
٢	كيفية التسجيل في برنامج Adobe Audition multitrack والتعامل مع	٤	٢	النظام التناظري والنظام الرقمي وأنواع أجهزة التسجيل	٤
٢	خطوات حذف أو اضافة جزء الى ملف الصوت	٥	٢	ماهية الصوت الرقمي والعناصر الصوتية	٥
٢	إضافة تأثيرات للمقاطع الصوتية	٦	٢	ملفات الصوت وأجهزة ومعدات الصوت ومميزات النقل الرقمي للصوت	٦
٢	تابع إضافة تأثيرات للمقاطع الصوتية	٧	٢	عناصر التقديم الصوتي والاداء الصوتي و أشكال البرامج الصوتية	٧
٢	خطوات حفظ وتصدير ملف الصوت	٨	٢	مفهوم انتاج البرامج الصوتية ومراحل انتاجها	٨
٢	التدريب على كتابة السيناريو التعليمي	٩	٢	كتابة السيناريو الصوتي وأنواع الاستوديوهات	٩

١٠	مكونات انتاج البرامج الصوتية الرقمية	٢	١٠	تابع التدريب على كتابة السيناريو التعليمي	٢
١١	مهنة فني الصوت	٢	١١	عرض البرامج الصوتية المنتجة من قبل الطلاب للتعديل عليها	٢
١٢	التعليق الصوتي ومجالات توظيفه وتقنيات التعليق الصوتي وأخلاقيات استخدام الصوت والمحتوى الصوتي.	٢	١٢	انشاء حساب على Soundcloud ورفع الملفات الصوتية المنتجة عليه	٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
1	أعمال سنة (١)	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠%
2	تكليف عن ماهية الصوت الرقمي والعناصر الصوتية	الرابع		
3	أعمال سنة (٢)	منتصف شهر إبريل		
4	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر مايو		
5	تكليف عن مراحل انتاج البرامج الصوتية الرقمية	خلال الأسبوع العاشر		
6	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
7	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
8	طرق أخرى للتقييم	-	-	-
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
هبة أحمد عبد الجواد. (٢٠٢٥). البرامج الصوتية الرقمية، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا.	(لا بد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	١. علي، محمد عبد الله. (٢٠١٦). <i>تقنيات الصوت والإنتاج الصوتي</i> . القاهرة: دار المعرفة الجامعية.
	المراجع الأخرى	٢. منصور، أحمد حسين. (٢٠١٨). <i>أساسيات الهندسة الصوتية وتقنيات التسجيل</i> . عمان: دار الفكر.

٣.حسن، خالد إبراهيم. (٢٠١٧). <i>الصوتيات وتكنولوجيا الصوت</i>. بيروت: دار العلوم. Everest, F. A., & Pohlmann, K. C. (2014). <i>Master Handbook of Acoustics</i> (6th ed.). McGraw-Hill Education. Rumsey, F., & McCormick, T. (2006). <i>Sound and Recording: An Introduction</i> (6th ed.). Focal Press.		
https://www.researchgate.net/publication/339129822_tqnyat_alswt_alrqmy https://www.sciencedirect.com/topics/engineering/digital-audio https://www.kutubm.com/b17592	المصادر الالكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
-	المستلزمات	
Adobe audition	البرامج الالكترونية	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
يوجد	معامل المهارات/ المحاكاة	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة	مهارات مهنية					المهارات الذهنية							المعرفة والفهم							أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢		
																				الثاني	ماهية الصوت وأهميته وحاسة السمع
																				الثالث	أنواع المصادر السمعية
																				الرابع	النظام التناظري والنظام الرقمي وأنواع أجهزة التسجيل
																				الخامس	ماهية الصوت الرقمي والعناصر الصوتية
																				السادس	ملفات الصوت وأجهزة ومعدات الصوت ومميزات النقل الرقمي للصوت
																				السابع	عناصر التقديم الصوتي والأداء الصوتي وأشكال البرامج الصوتية
																				الثامن	مفهوم إنتاج البرامج الصوتية ومراحل إنتاجها
																				التاسع	كتابة السيناريو الصوتي وأنواع الاستديوهات
																				العاشر	مكونات إنتاج البرامج الصوتية الرقمية
																				الحادي عشر	مهنة فني الصوت
																				الثاني عشر	التعليق الصوتي ومجالات توظيفه وتقنيات التعليق الصوتي أخلاقيات استخدام الصوت والمحتوى الصوتي.



مصفوفة الجانب العملي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم								مهارات ذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
مقدمة عن برنامج معالجة الصوت الرقمي Adobe Audition واصداراته المختلفة وتسطيب وتشغيل البرنامج التعرف على واجهة برنامج معالجة الصوت Adobe Audition	الثاني																		
ادخال ملفات صوتية للبرنامج والتعامل معها	الثالث																		
كيفية التسجيل في برنامج Adobe Audition والتعامل مع multitrack	الرابع																		
خطوات حذف أو اضافة جزء الى ملف الصوت	الخامس																		
إضافة تأثيرات للمقاطع الصوتية	السادس																		
تابع إضافة تأثيرات للمقاطع الصوتية	السابع																		
خطوات حفظ وتصدير ملف الصوت	الثامن																		
التدريب على كتابة السيناريو التعليمي	التاسع																		
تابع التدريب على كتابة السيناريو التعليمي	العاشر																		
عرض البرامج الصوتية المنتجة من قبل الطلاب للتعديل عليها	الحادي عشر																		
انشاء حساب على Soundcloud ورفع الملفات الصوتية المنتجة عليه	الثاني عشر																		

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات العملية				المهارات العقلية العليا						المعرفة والفهم						
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																		المحاضرات النظرية
																		التدريب والممارسة
																		مجموعات العمل
																		العصف الذهني
																		المناقشة والحوار
																		التعلم من خلال الأقران

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة																		المعرفة والفهم						المهارات الذهنية						المهارات المهنية				مهارات عامة		
																		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	١	٢
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروع)																																				
الامتحانات العملي التطبيقي																																				
امتحان نظري اخر الترم																																				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل بعدالوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.د / إيناس محمد الحسيني

توصيف مقرر

(تصميم الرسومات ثنائية الأبعاد)

لائحة الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

١. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	تصميم الرسومات ثنائية الأبعاد
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	210118
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر	تكنولوجيا التعليم
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	نظري
	تطبيقي
نوع المقرر	اجباري
	الفرقة الأولى
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر	تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)
البرنامج الأكاديمي	كلية التربية النوعية
الكلية/المعهد	جامعة المنيا
الجامعة/الأكاديمية	أ.د/ محمد عبد الرحمن مرسى عبد الرحمن
اسم منسق المقرر	تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م
تاريخ اعتماد توصيف المقرر	مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ٥٨
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)	



٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

- ١- إكساب الطلاب المعارف الأساسية حول مفاهيم التصميم ثنائي الأبعاد وأساسه وعناصره ومبادئه، والتمثيل البصري للمعلومات، مع التعرف على نظريات الألوان وسيكولوجية الإدراك البصري وعلاقتها بالتصميم الفعال.
- ٢- تمكين الطلاب من إتقان مهارات التصميم الرقمي من خلال التطبيق العملي على برامج تصميم الرسوم النقطية (Raster Graphics) مثل Adobe Photoshop ، وبرامج تصميم الرسوم المتجهة (Vector Graphics) مثل Adobe Illustrator، مع فهم الفروق بين النوعين واستخداماتهما المختلفة.
- ٣- تنمية قدرات الطلاب على إنتاج تصميمات احترافية ثنائية الأبعاد تتضمن: الرسوم التوضيحية، الإنفوجرافيك، الرسوم البيانية، الشعارات، الملصقات، واجهات المستخدم ، مع مراعاة معايير إمكانية الوصول.
- ٤- توظيف تقنيات الإضاءة والظلال والمؤثرات البصرية والفلتر لتحسين جودة التصميمات التعليمية، واستخدام تقنيات معالجة الرسومات الرقمية وتطبيق مبادئ التكوين البصري والتوازن والإيقاع في التصميم.
- ٥- استكشاف المستحدثات التكنولوجية في مجال التصميم ثنائي الأبعاد، وتوظيف أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي (Generative AI) مثل: Midjourney و DALL-E و Canva AI وغيرها في إنتاج الرسومات ثنائية الأبعاد، مع فهم أخلاقيات استخدام الذكاء الاصطناعي وحقوق الملكية الفكرية.

٣- نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرًا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعًا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يُعرّف مفهوم التصميم ثنائي الأبعاد وأهميته في التعليم.	١ أ	يوضح أنواع وتقنيات إنتاج الرسومات التعليمية وكيفية توظيفها لخدمة المقررات التعليمية	٣٢ أ
يحدد مراحل تطور التصميم الرقمي ثنائي الأبعاد.	٢ أ		
يحدد عناصر التصميم الأساسية (النقطة، الخط، الشكل، الملمس، الفراغ).	٣ أ		
يحدد مبادئ التصميم (التوازن، الإيقاع، الوحدة، التباين، التركيز، وغيرها).	٤ أ		
يشرح نظريات الألوان (عجلة الألوان، الألوان الأساسية والثانوية، التناغم اللوني).	٥ أ		
يستنتج الفروق بين أنماط الألوان الرقمية RGB ، CMYK ، Grayscale.	٦ أ		
يوضح مفهوم الرسوم النقطية وخصائصها وصيغ ملفاتها.	٧ أ		
يوضح مفهوم الرسوم المتجهة وخصائصها وصيغ ملفاتها.	٨ أ		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		٩أ	يستكشف تطبيقات الذكاء الاصطناعي التوليدي في إنتاج الرسومات مثل: Midjourney ، DALL-E ، Canva AI
		١٠أ	يناقش أخلاقيات استخدام الذكاء الاصطناعي وحقوق الملكية الفكرية في التصميم الرقمي.
١٣ب	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الإلكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	١ب	يحلل عناصر التصميم البصري في المحتوى التعليمي الرقمي وفقاً لمعايير الجودة.
		٢ب	يقارن بين التصميمات المختلفة ويحدد نقاط القوة والضعف في كل تصميم.
		٣ب	ينتقد التصميمات التعليمية ويقترح تحسينات بناءً باستخدام مبادئ التصميم.
٢١ج	يقارن بين أنواع الرسومات التعليمية الثابتة والمتحركة وفقاً لمعايير تصميمها	١ج	ينتج رسومات نقطية احترافية باستخدام Adobe Photoshop معالجة صور، فلاتر، طبقات، أقنعة.
		٢ج	يصمم رسومات متجهة دقيقة ورسوم بيانية باستخدام Adobe Illustrator من خلال أدوات الرسم البياني وأداة القلم، الأشكال، المسارات، الألوان التدرجية.
		٣ج	يطبق مبادئ التكوين البصري والإضاءة والظلال لإنتاج تصميمات تعليمية فعالة.
		٤ج	يستخدم أدوات الذكاء الاصطناعي (Midjourney ، DALL-E ، Canva AI) لتوليد وتحرير الرسومات.
		٥ج	ينشئ إنفوجرافيك تعليمي يوضح معلومات معقدة بطريقة بصرية مبسطة.
		٦ج	يصدر التصميمات بصيغ ودقات مختلفة مناسبة للطباعة والنشر الإلكتروني.
		١د	يتعاون مع الزملاء في إنجاز مشاريع التصميم الجماعية وتبادل التغذية الراجعة البناءة.
٢د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	٢د	يستخدم برامج التصميم الاحترافية مثل: Photoshop ، Illustrator ، 3ds Max بكفاءة عالية في تصميم الرسومات ثنائية الأبعاد.
		٣د	يطور مهاراته الذاتية في التصميم من خلال الممارسة المستمرة والتعلم الذاتي وفقاً لمتطلبات سوق العمل.
		٤د	يبني محفظة أعمال (Portfolio) رقمية لعرض إنجازاته التصميمية.
		٥د	يطبق مهارات إدارة المشاريع التصميمية من التخطيط حتى التنفيذ والتقييم.

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى العملي			المحتوى النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
٢	مقدمة وتوصيف الجانب التطبيقي. التعريف بمتطلبات المقرر والبرامج المستخدمة. إنشاء حسابات على منصات التصميم السحابية والذكاء الاصطناعي. التعرف على بيئة العمل في برامج التصميم.	١	٢	الترحيب بالطلاب وشرح أهداف المقرر (مقدمة وتوصيف الجانب النظري). مقدمة عن التصميم ثنائي الأبعاد: المفهوم، الأهمية، التطبيقات التعليمية، أنواع التصميمات (الرسوم التوضيحية، الرسوم البيانية، الإنفوجرافيك، الشعارات، الملصقات، واجهات المستخدم).	١
٢	التعريف ببرامج تصميم الرسوم النقطية. استكشاف واجهة المستخدم والأدوات الأساسية. إعداد مساحة العمل والملفات الجديدة بمواصفات مناسبة للتصميم التعليمي.	٢	٢	عناصر التصميم الأساسية: النقطة، الخط وأنواعه، الشكل، الملمس، الفراغ (الإيجابي والسلبي). التطبيقات التعليمية لكل عنصر.	٢
٢	أدوات التحديد والاختيار في برامج الرسوم النقطية. تقنيات التحديد المتقدمة وحفظ التحديدات واستدعائها لاستخدامها في التصميمات التعليمية.	٣	٢	مبادئ التصميم: التوازن وأنواعه، الإيقاع والتكرار، الوحدة والتناغم، التباين، التركيز ونقطة الاهتمام، النسبة والتناسب. أمثلة تطبيقية من التصميم التعليمي.	٣
٢	العمل مع الطبقات في التصميم الرقمي. تنظيم العناصر التصميمية، أنماط الدمج، الشفافية، الأقنعة، تطبيق التأثيرات والأنماط على الطبقات.	٤	٢	نظرية الألوان: عجلة الألوان، الألوان الأساسية والثانوية، الألوان الدافئة والباردة، أنماط التناغم اللوني، سيكولوجية الألوان وتأثيرها النفسي والتربوي.	٤
٢	أدوات الرسم والتلوين الرقمي. إعدادات الفرش وتخصيصها. إنشاء التدرجات اللونية والتعبئة والأنماط في التصميمات.	٥	٢	أنماط الألوان الرقمية: RGB، Grayscale، CMYK، التحويل بين الأنماط وإدارة الألوان. معايير إمكانية الوصول والتباين اللوني في التصميم التعليمي.	٥
٢	معالجة الصور الرقمية: تصحيح الألوان، ضبط الإضاءة والسطوع، أدوات التنقيح والإصلاح، إزالة العيوب والخلفيات غير المرغوبة.	٦	٢	الرسوم النقطية: المفهوم، الخصائص، البكسل، الدقة وأنواعها. صيغ الملفات النقطية ومميزات عيوب كل صيغة. الاستخدامات التعليمية المناسبة للرسوم النقطية.	٦

٧	الطباعة في التصميم التعليمي: تصنيفات الخطوط، مبادئ اختيار الخطوط المناسبة، مفاهيم التباعد، قابلية القراءة والوضوح، الخطوط العربية للتصميم التعليمي.	٢	٧	التعامل مع النصوص في التصميم الرقمي. تنسيق الخطوط والألوان والمحاذاة. تطبيق التأثيرات النصية المتنوعة لإنتاج عناوين ونصوص جذابة.	٢
٩-٨	تقنيات الإضاءة والظلال في التصميم: مصادر الإضاءة، اتجاه الضوء، أنواع الظلال، الانعكاسات. دور الإضاءة والظلال في خلق العمق وتوجيه الانتباه.	٢	٨	تطبيق الفلاتر والمؤثرات البصرية. استخدام المؤثرات لتحسين جودة التصميمات. إنشاء تأثيرات ثلاثية الأبعاد باستخدام الظلال والإضاءة.	٢
١٠	الرسوم المتجهة: المفهوم، المسارات والمنحنيات، مميزات الرسوم المتجهة، صيغ الملفات المتجهة. الفرق بين الرسوم النقطية والمتجهة. الاستخدامات التعليمية المثالية.	٢	٩	التعريف ببرامج تصميم الرسوم المتجهة. استكشاف واجهة المستخدم والفرق عن برامج الرسوم النقطية. إعداد اللوحات وإدارة المشاريع المتجهة.	٢
١١	الأشكال الأساسية والأدوات الهندسية في الرسوم المتجهة. تقنيات التحكم في الأشكال وتحويلها. عمليات دمج الأشكال وطرحها وتقاطعها.	٢	١٠	تقنيات الرسم المتقدمة في الرسوم المتجهة. إنشاء مسارات دقيقة ومنحنيات معقدة. تحرير المسارات والتحكم في العناصر المتجهة. رسم الأيقونات والرموز التعليمية.	٢
١٢	التصميم للوسائط المتعددة التعليمية: التصميم للشاشات والطباعة. تصميم الإنفوجرافيك التعليمي ودور الإنفوجرافيك في تبسيط المعلومات المعقدة، وتصميم الرسوم البيانية: أنواعها، عناصرها، مبادئها. الذكاء الاصطناعي التوليدي في التصميم: مواقع وأدوات إنشاء الصور بالذكاء الاصطناعي، كتابة المطالبات الفعالة، مزايا وقيود الذكاء الاصطناعي، التكامل بين التصميم اليدوي والذكاء الاصطناعي. أخلاقيات التصميم الرقمي: حقوق الملكية الفكرية، الترخيص والافتباس، أخلاقيات الذكاء الاصطناعي في التصميم، المسؤولية المهنية للمصمم. مراجعة شاملة على محتوى المقرر النظري.	٢	١١	العمل مع الألوان والتدرجات في تصميم الرسوم المتجهة ومنها انفوجرافيك والرسوم البيانية. إنشاء أنظمة لونية متناسقة. تطبيق التدرجات اللونية على الأشكال المتجهة لإنتاج تصميمات جذابة. التطبيق العملي على أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي. إنشاء رسومات تعليمية باستخدام المطالبات النصية. تحرير ودمج مخرجات الذكاء الاصطناعي مع التصميمات اليدوية.	٢

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرات النظرية
- التدريب والممارسة
- التعلم القائم على المشاريع
- محاضرات إلكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية للجامعة

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة (١) على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠ %
	اختبار اعمال السنة (٢) على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر إبريل		
	اختبار اعمال السنة (٣) على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مايو		
	تكليف عن عناصر تصميم الرسومات ثنائية الأبعاد	الأسبوع الخامس		
	تكليف عن مباديء تصميم الرسومات ثنائية الأبعاد	الأسبوع الحادي عشر		
٢	الامتحان الشفوي	-	-	-
٣	الامتحان التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠ %
٤	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠ %
٥	طرق أخرى للتقييم	-	-	-
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	الكتاب الإلكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الإلكترونية الرسمية لجامعة المنيا
	المراجع الأخرى	-
	المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)	منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login

منصة الجامعة	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
https://courses.minia.edu.eg/home/login		
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
Data Show	الأجهزة	
Smart Board	المستلزمات	
Photoshop- Illustrator- 3ds Max	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

أولاً- محتوى الجانب النظري:

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																			الأول	الترحيب بالطلاب وشرح أهداف المقرر (مقدمة) وتوصيف الجانب النظري). مقدمة عن التصميم ثنائي الأبعاد: المفهوم، الأهمية، التطبيقات التعليمية، أنواع التصميمات (الرسوم التوضيحية، الرسوم البيانية، الإنفوجرافيك، الشعارات، الملصقات، واجهات المستخدم).
																			الثاني	عناصر التصميم الأساسية: النقطة، الخط وأنواعه، الشكل، الملمس، الفراغ (الإيجابي والسلبى). التطبيقات التعليمية لكل عنصر.
																			الثالث	مبادئ التصميم: التوازن وأنواعه، الإيقاع والتكرار، الوحدة والتناغم، التباين، التركيز

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية									أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ	
																			ونقطة الاهتمام، النسبة والتناسب. أمثلة تطبيقية من التصميم التعليمي.
																			الرابع نظرية الألوان: عجلة الألوان، الألوان الأساسية والثانوية، الألوان الدافئة والباردة، أنماط التناغم اللوني، سيكولوجية الألوان وتأثيرها النفسي والتربوي.
																			الخامس أنماط الألوان الرقمية: RGB، CMYK، Grayscale، التحويل بين الأنماط وإدارة الألوان. معايير إمكانية الوصول والتباين اللوني في التصميم التعليمي.
																			السادس الرسوم النقطية: المفهوم، الخصائص، البكسل، الدقة وأنواعها. صيغ الملفات النقطية ومميزات وعيوب كل صيغة. الاستخدامات التعليمية المناسبة للرسوم النقطية.
																			السابع الطباعة في التصميم التعليمي: تصنيفات الخطوط، مبادئ اختيار الخطوط المناسبة، مفاهيم

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية									أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ	
																			التباعد، قابلية القراءة والوضوح، الخطوط العربية للتصميم التعليمي.
																			تقنيات الإضاءة والظلال في التصميم: مصادر الإضاءة، اتجاه الضوء، أنواع الظلال، الانعكاسات. دور الإضاءة والظلال في خلق العمق وتوجيه الانتباه.
																			الرسوم المتجهة: المفهوم، المسارات والمنحنيات، مميزات الرسوم المتجهة، صيغ الملفات المتجهة. الفرق بين الرسوم النقطية والمتجهة. الاستخدامات التعليمية المثالية.
																			الأشكال الأساسية والأدوات الهندسية في الرسوم المتجهة. تقنيات التحكم في الأشكال وتحويلها. عمليات دمج الأشكال وطرحها وتقاطعها.
																			التصميم للوسائط المتعددة التعليمية: التصميم للشاشات والطباعة. تصميم الإنفوجرافيك

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسة									أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ	
																			التعليمي ودور الإنفوجرافيك في تبسيط المعلومات المعقدة، وتصميم الرسوم البيانية: أنواعها، عناصرها، مبادئها.

المهارات العامة					المهارات المهنية						المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية											أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ			
					الجانب التطبيقي:																					
																									الأول	مقدمة وتوصيف الجانب التطبيقي. التعريف بمتطلبات المقرر والبرامج المستخدمة. إنشاء حسابات على منصات التصميم السحابية والذكاء الاصطناعي. التعرف على بيئة العمل في برامج التصميم.
																									الثاني	التعريف ببرامج تصميم الرسوم النقطية. استكشاف واجهة المستخدم

المهارات العامة					المهارات المهنية						المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																									والأدوات الأساسية. إعداد مساحة العمل والملفات الجديدة بمواصفات مناسبة للتصميم التعليمي.
																									أدوات التحديد والاختيار في برامج الرسوم النقطية. تقنيات التحديد المتقدمة وحفظ التحديدات واستدعائها لاستخدامها في التصميمات التعليمية.
																									العمل مع الطبقات في التصميم الرقمي. تنظيم العناصر التصميمية، أنماط الدمج، الشفافية،

المهارات العامة					المهارات المهنية						المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																									الاقنعة، تطبيق التأثيرات والأنماط على الطبقات.
																									أدوات الرسم والتلوين الرقمي. إعدادات الفرش وتخصيصها. إنشاء التدرجات اللونية والتعبئة والأنماط في التصميمات.
																									معالجة الصور الرقمية: تصحيح الألوان، ضبط الإضاءة، والسطوع، أدوات التنقيح والإصلاح، إزالة العيوب والخلفيات غير المرغوبة.

المهارات العامة					المهارات المهنية						المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر	
٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ			
																										التعامل مع النصوص في التصميم الرقمي. تنسيق الخطوط والألوان والمحاذاة. تطبيق التأثيرات النصية المتنوعة لإنتاج عناوين ونصوص جذابة.
																										تطبيق الفلاتر والمؤثرات البصرية. استخدام المؤثرات لتحسين جودة التصميمات. إنشاء تأثيرات ثلاثية الأبعاد باستخدام الظلال والإضاءة.

المهارات العامة					المهارات المهنية						المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																									التعريف ببرامج تصميم الرسوم المتجهة. استكشاف واجهة المستخدم والفروق عن برامج الرسوم النقطية. إعداد اللوحات وإدارة المشاريع المتجهة.
																									تقنيات الرسم المتقدمة في الرسوم المتجهة. إنشاء مسارات دقيقة ومنحنيات معقدة. تحرير المسارات والتحكم في العناصر المتجهة. رسم الأيقونات

المهارات العامة					المهارات المهنية						المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																									والرموز التعليمية.
																									العمل مع الألوان والتدرجات في تصميم الرسوم المتجهة ومنها افنوجرافيك والرسوم البيانية. إنشاء أنظمة لونية متناسقة. تطبيق التدرجات اللونية على الأشكال المتجهة لإنتاج تصميمات جذابة.
																									التطبيق العملي على أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي. إنشاء رسومات تعليمية باستخدام

المهارات العامة					المهارات المهنية						المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																									المطالبات النصية. تحرير ودمج مخرجات الذكاء الاصطناعي مع التصميمات اليديوية.

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم	
المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعرفة والفهم										
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ		١أ
																			محاضرات نظرية
																			التدريب والممارسة
																			التعلم القائم

																		على المشاريع
																		المحاضرات الإلكترونية على المنصة

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم	
المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعرفة والفهم										
٣د	٢د	١د	ج٣	ج٢	ج١	ب٣	ب٢	ب١	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ		١أ
																			أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																			الامتحانات العملي التطبيقي
																			امتحان نظري

																			آخر الترم

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو النليل بعدالوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.د/محمد عبد الرحمن مرسى عبد الرحمن

توصيف مقرر نظم تداول المعلومات للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

نظم تداول المعلومات				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢١٠١١٩				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢		٢	١	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د. نسرین عزت زكى				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ٥٨				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعارف والمهارات الأساسية المتعلقة بالنظم الحديثة لتخزين المعلومات، واسترجاعها، مثل بنك المعرفة المصري، وكيفية عملها واستخدامها، ومراحل تطور هذه النظم، وآليات وتقنيات التعامل معها، والإفادة منها، وتقييمها، واختيارها، وما يستجد من موضوعات

٣. نواتج التعلم للمقرر:

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
أ١	يذكر أنواع المكتبات والخدمات التي تقدمها	أ١٧	يصف مجالات التخصص من خلال قراءاته المتنوعة باللغة العربية والأجنبية وباستخدام عمليات البحث للوصول للمعلومات المختلفة.
أ٢	يصنف خدمات المكتبة		
أ٣	يُعرف مفهوم التصنيف والفهرسة		
أ٤	يفرق بين الفهرسة والتصنيف		
أ٥	يصنف أوعية المعرفة		
أ٦	يفرق بين المراجع العامة والخاصة		
أ٧	يوضح نظم الاسترجاع الإلكترونية		
أ٨	يعدد مواصفات المكتبة الرقمية		
أ٩	يستعرض نماذج عالمية ووطنية من مشروعات المكتبات الرقمية		
ب١	ينتج أحد النظم الرقمية لتداول المعلومات	ب١٢	يوظف اللغة العربية والانجليزية في الوصول الى مصادر المعلومات
ب٢	يبحث ببنك المعرفة المصري		
ب٣	يوظف الأساليب المتنوعة للبحث عن المعلومات بالمكتبات العالمية		
ج١	يقيم عمل أمين المكتبة	ج١١	يميز النظم الالكترونية لإدارة المكتبات الرقمية
ج٢	يقيم الخدمات المرجعية في المكتبات		
ج٣	ينقد المراجع وفق التخصص		
ج٤	يصف ببليوجرافي لأوعية المعلومات		
ج٥	يضبط عمليات استرجاع المعلومات		
ج٦	ينقد نظم تطوير المكتبات		
د١	يتعامل مع نظم تداول المعلومات	د٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .
د٢	يتعامل مع المكتبات الورقية والرقمية		

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية.
٢. التدريب والممارسة

٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. طريقة المناقشة

جدول محتوى المقرر:

الأسبوع	المحتوى النظري (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢
٢	مقدمة في علم المكتبات	٢	توظيف الخدمات التعليمية لبنك المعرفة في مجال التخصص	٢
٣	الخدمات المكتبية (التزويد والفهرسة والتصنيف)	٢	توظيف الخدمات التعليمية لبنك المعرفة في مجال التخصص	٢
٤	الخدمات المكتبية (الإعارة والتصوير والتدريب)	٢	بناء حزمة مستودع رقمي	٢
٥	المراجع العامة والخاصة	٢	بناء حزمة مستودع رقمي	٢
٦	تصنيف أوعية المعرفة	٢	ضبط عمليات البحث والاسترجاع في المستودع الرقمي	٢
٧	الفهرسة الوصفية	٢	ضبط عمليات البحث والاسترجاع في المستودع الرقمي	٢
٨	الفهرسة الموضوعية	٢	ضبط واجهة مستخدم المستودع الرقمي	٢
٩	مقدمة في نظم استرجاع المعلومات	٢	ضبط واجهة مستخدم المستودع الرقمي	٢
١٠	المكتبات الرقمية	٢	حفظ وتصدير المستودع الرقمي	٢
١١	النظم الآلية للمكتبات	٢	حفظ وتصدير المستودع الرقمي	٢
١٢	استعراض وتقييم نماذج عالمية من مشروعات المكتبات الرقمية	٢	مشروع متكامل لإنتاج مستودع رقمي يخدم مجال التخصص	٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	تكليف عن الخدمات المكتبية	الاسبوع الثالث	٢٠	٢٠٪
٢	امتحان المنصة ١	منتصف شهر مارس		
٣	تكليف عن المكتبات الرقمية	الاسبوع العاشر		
٤	امتحان المنصة ٢	منتصف شهر إبريل		

٥	امتحان المنصة ٣	منتصف شهر مايو		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٧	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
٨	طرق أخرى للتقييم	-	-	-
المجموع: ١٠٠ ١٠٠٪				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	محمد ضاحي توني (٢٠٢٥). نظم تداول واسترجاع المعلومات، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا
	المراجع الأخرى	١. عبد الغني، نادية محمد. (٢٠١٨). (نظم المعلومات وإدارة المكتبات. القاهرة: دار الفكر العربي. ٢. عبد العزيز، سمير محمد. (٢٠٢٠). (أساسيات نظم المعلومات المكتبية. عمان: دار الفكر. ٣. حسن، محمود عبد الله. (٢٠١٩). (تكنولوجيا المعلومات واسترجاع البيانات. بيروت: دار النهضة العربية. Baeza-Yates, R., & Ribeiro-Neto, B. (2011). <i>Modern Information Retrieval: The Concepts and Technology behind Search</i> (2nd ed.). Pearson
	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	/https://sigir.org /https://ir.dcs.gla.ac.uk/teaching
	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	لا يوجد
	أخرى (تذكر)	لا يوجد
	الأجهزة	لا يوجد



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

المستلزمات	لا يوجد	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
البرامج الالكترونية	GREEN STONE	
معامل الكومبيوتر	يوجد	
المعامل الافتراضية	لا يوجد	

المهارات العامة	المهارات المهنية	المهارات الذهنية										المعرفة والفهم										أسبوع الدراسة	المحتويات المقرر
		١	٢	٣	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢		
٢	١																					الثاني	مقدمة في علم المكتبات
																						الثالث	الخدمات المكتبية (التزويد والفهرسة والتصنيف)
																						الرابع	الخدمات المكتبية (الإعارة والتصوير والتدريب
																						الخامس	المراجع العامة والخاصة
																						السادس	تصنيف أوعية المعرفة
																						السابع	الفهرسة الوصفية
																						الثامن	الفهرسة الموضوعية
																						التاسع	مقدمة في نظم استرجاع المعلومات
																						العاشر	المكتبات الرقمية
																						الحادي عشر	النظم الآلية للمكتبات
																						الثاني عشر	بنك المعرفة المصري



المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية						المعرفة والفهم									أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																				الثاني	توظيف الخدمات التعليمية لبنك المعرفة في مجال التخصص
																				الثالث	توظيف الخدمات التعليمية لبنك المعرفة في مجال التخصص
																				الرابع	بناء حزمة مستودع رقمي
																				الخامس	بناء حزمة مستودع رقمي
																				السادس	ضبط عمليات البحث والاسترجاع في المستودع الرقمي
																				السابع	ضبط عمليات البحث والاسترجاع في المستودع الرقمي
																				الثامن	ضبط واجهة مستخدم المستودع الرقمي
																				التاسع	ضبط واجهة مستخدم المستودع الرقمي
																				العاشر	حفظ وتصدير المستودع الرقمي
																				الحادي عشر	حفظ وتصدير المستودع الرقمي
																				الثاني عشر	مشروع متكامل لإنتاج مستودع رقمي يخدم مجال التخصص



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																			أساليب التعليم والتعلم	
المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية						المعرفة والفهم									
٢	١	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢		١
																				المحاضرات النظرية
																				التدريب والممارسة
																				محاضرات الكترونية على المنصة
																				المناقشة

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																				أساليب التعليم والتعلم
المهارات الذهنية										المعرفة والفهم										
المهارات العامة		المهارات المهنية																		
٢	١	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																				أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																				الامتحانات العملي التطبيقي
																				امتحان نظري اخر الترم

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ نسرین عزت زكي

الفرقة الأولى تكنولوجيا التعليم

الرمز الكودي	المادة (الفصل الدراسي الأول)	الساعات الأسبوعية			أعمال السنة	توزيع الدرجات			زمن الامتحان
		نظري	تطبيقي	مجموع		تطبيقي	تحريري	مجموع	
ت ك ١١١	مدخل إلى تكنولوجيا التعليم	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ١١٢	أساسيات الحاسب	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ١١٣	مراكز مصادر التعلم	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ١١٤	نظم تداول واسترجاع المعلومات	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ١١٥	قراءات باللغة العربية في التخصص	٢	-	٢	١٠	-	٤٠	٥٠	٢
أصتر ١١٦	أصول التربية (الاجتماعية والفلسفية)	٢	-	٢	١٠	-	٤٠	٥٠	٢
المجموع		١٢	٨	٢٠				٥٠٠	

توصيف مقرر
مدخل إلى تكنولوجيا التعليم
للعام الجامعي 2025-2026م

١. معلومات أساسية

مدخل إلى تكنولوجيا التعليم				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١١١				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
لا يوجد				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة الأولى				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
برنامج تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د/ زينب محمد أمين				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ١٠/١٠/٢٠٢٥م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس القسم ثم مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

ترسيخ مفاهيم تكنولوجيا التعليم وأبعادها ومعوقات توظيفها وأهميتها ودورها في عملية التعليم والتعلم، وتتبع التطور التاريخي لها في ضوء نظريتي الاتصال والنظم، وتعزيز الوعي بأهميتها في تحسين العملية التعليمية والإلمام بعلاقة تكنولوجيا التعليم بالكمبيوتر، وماهية المستحدثات التكنولوجية وتناول بعض خصائصها. تحفيز الطلاب على تطبيق المفاهيم التكنولوجية في سياق التعلم، وتعزيز مهارات التفكير النقدي والابتكار في مواجهة التحديات دمج التكنولوجيا في التعليم، وإنتاج عروض تقديمية وخرائط ذهنية متميزة وتصميم الفيديوهات التعليمية

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٥أ	يشرح أسس تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي والتطبيقات في التخصص	١أ	يُعرف مفهوم تكنولوجيا التعليم.
		٢أ	يحدد مراحل تسميات تكنولوجيا التعليم.
٧أ	يوضح مجالات واستراتيجيات التربية الخاصة وتطبيقاتها في تخصص تكنولوجيا التعليم	٣أ	يعدد أهمية تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها.
		٤أ	يحدد عناصر الموقف الاتصالي.
١٨أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	٥أ	يضع تصور لموقف تعليمي يتوافر به عناصر الاتصال الجيد.
		٦أ	يُعرف مفهوم النظم وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم.
١٩أ	يشرح المفاهيم والمعارف المرتبطة بتكامل تكنولوجيا التعليم مع فروع العلوم المختلفة.	٧أ	يحدد مكونات النظم وأنواعها.
٣٣أ	يشرح الاتصال وعناصره وأنواعه ونماذجه وخصائصه	٨أ	يختار مصادر التعلم المناسبة لموقف تعليمي محدد.
٢ب	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الإلكتروني	١ب	يطبق نموذج اتصال في موقف تعليمي.
		٢ب	يوظف مصادر التعلم في المواقف التعليمية المختلفة
٤ب	يوظف تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي في عمليتي التعليم والتعلم .	٣ب	يبتكر حلول مبتكرة للتغلب على معوقات توظيف التكنولوجيا في التعليم.
		٤ب	يرسم شكل تخطيطي لنموذج الاتصال.
١ج	يقدم أفكاراً جديدة ذات العلاقة بطرق التدريس والمنتجات والآليات ذات الصلة بمجال تكنولوجيا التعليم	١ج	يقترح شكل تخطيطي علاقة تكنولوجيا التعليم بالعلوم الأخرى.
		٢ج	يقارن بين استراتيجيات توظيف الكمبيوتر في التعليم.

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
ج ٣١	يقارن بين مصادر التعلم المختلفة المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة	ج ٣	يحدد معوقات نجاح الاتصال التعليمي
		ج ٤	يشرح أهمية مستحدثات تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها.
١د	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	١د	يكتب تقرير بحثي بشكل جيد.
٢د	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم		
٦د	يُضبط ويدير الوقت بكفاءة	٢د	ينمي مهارات اتخاذ القرار في حل المشكلات المرتبطة بالمحتوى التعليمي.
٨د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .		
٩د	يوظف القواعد و الأسس و النظريات العلمية والمهنية و النفسية والمجتمعية بالمؤسسات التعليمية		
١١د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع .		

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرات النظرية.
- المناقشة والحوار.
- التعلم الذاتي.
- محاضرات إلكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية للجامعة.
- العصف الذهني
- التدريب والممارسة

الجدول الدراسي للمقرر

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
الأول	الترحيب بالطلاب وشرح أهداف المقرر وبنود المحتوى الدراسي (مقدمة وتوصيف الجانب النظري).	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي، تعارف وتقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة.	٢
الثاني	التطور التاريخي للتكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها التربوية.	٢	مقدمة عن الخرائط الذهنية وبرنامج Free Mind وتعرف إصداراته المختلفة، وتنشيط وتفعيل البرنامج	٢
الثالث	تعريف تكنولوجيا التعليم، وأهميتها، وعناصرها.	٢	شرح واجهة برنامج Free Mind، شريط القوائم، شريط الأدوات، مساحة العمل، فتح ملف جديد	٢
الرابع	مفهوم الاتصال، نظرية الاتصال وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم وعرض نماذجها.	٢	شرح كيفية: تصميم خريطة ذهنية ببرنامج Free Mind، وتنسيق النص داخل الخريطة الذهنية، وتلوين عناصر الخريطة، وإضافة الأيقونات داخلها، وحفظ ملف العمل، وتصدير الملف بامتدادات مختلفة للصور.	٢
الخامس	عناصر الاتصال وأشكاله ومعوقاته.	٢	استخدام برنامج Free Mind في تصميم خريطة ذهنية لعناصر الاتصال التعليمي.	٢
السادس	ماهية مصادر التعلم، وتصنيفها، وأسس اختيارها.	٢	مقدمة عن الانفوجراف وبرنامج MS PowerPoint وتعرف إصداراته المختلفة، وتنشيطه وتفعيله.	٢
السابع	النظم: أنواعها، أهميتها، خصائصها، علاقتها بتكنولوجيا التعليم.	٢	شرح واجهة برنامج MS PowerPoint، شريط القوائم، شريط الأدوات، مساحة العمل، فتح ملف جديد، التعامل مع النصوص داخل البرنامج، التعامل مع الأشكال داخل البرنامج.	٢
الثامن	معوقات توظيف واستخدام تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية، والحلول المقترحة للتغلب عليها.	٢	استخدام برنامج MS PowerPoint في تصميم انفوجراف عن استخدام تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية.	٢
التاسع	علاقة تكنولوجيا التعليم بالكمبيوتر، استراتيجيات استخداماته التعليمية، والتصميم التعليمي باستخدام الكمبيوتر.	٢	شرح واجهة برنامج GoldWave، تسجيل الأصوات داخل البرنامج، وإجراء معالجات بسيطة للصوت، حفظ الملف بامتدادات الصوت المختلفة.	٢
العاشر	تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها.	٢	تسجيل مقطع صوتي يشرح تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها.	٢

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
الحادي عشر	عرض نماذج وأمثلة لبعض المستحدثات التكنولوجية.	٢	شرح واجهة برنامج Camtasia، استيراد ملفات الوسائط المتعددة داخل البرنامج، التعامل مع خط الزمن، شرح كيفية مزامنة ملفات الصوت مع الصور، إضافة المؤثرات البصرية لملفات الفيديو، حفظ الملف، تصدير الملف بامتدادات الفيديو المختلفة	٢
الثاني عشر	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم.	٢	تصميم فيديو تعليمي عن المستحدثات التكنولوجية باستخدام البرنامج.	٢
الثالث عشر	مراجعة على الجانب النظري	٢	مراجعة على الجانب العملي	٢
الرابع عشر	امتحان أعمال السنة	٢	امتحان عملي	٢

٥. طرق التقييم

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر أكتوبر	١٠ درجات	١٠٪
	اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
	اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
	تكليف عن نظرية الاتصال وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم وعرض نماذجه	الأسبوع الخامس	١٠ درجات	١٠٪
	تكليف عن تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها	الأسبوع الحادي عشر		
٢	الامتحان العملي التطبيقي	في نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٣	امتحان نظري آخر الترم	في نهاية الفصل الدراسي	٦٠ درجة	٦٠٪
الدرجة الكلية				١٠٠ %

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

زینب محمد امین (٢٠٢٠). مدخل الى تكنولوجيا التعليم. دار النشر للتوزيع. القاهرة.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)
- حسن أحمد محمود (٢٠٠٩) المدخل الى تكنولوجيا التعليم . خوارزم العلمية ناشرون ومكتبات. القاهرة. - ماهر رباح (٢٠١٦) التعليم والتعلم الالكتروني. دار المناهج للنشر والتوزيع. القاهرة - Jean B.Mcdonald (٢٠١٨) تكنولوجيا المعلومات والاتصالات . دار الفكر للنشر والتوزيع. القاهرة.	المراجع الأخرى	
https://kenanaonline.com/users/newfuture/topics/83530 https://2u.pw/PtOrz https://2u.pw/ubAE1	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم
أجهزة الكمبيوتر	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
Microsoft Word Free mind	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

أولا محتوى الجانب النظري:

المهارات العامة		المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم								أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																		الثاني	التطور التاريخي للتكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها التربوية.
																		الثالث	تعريف تكنولوجيا التعليم، وأهميتها، وعناصرها.
																		الرابع	نظرية الاتصال وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم وعرض نماذجه.
																		الخامس	عناصر الاتصال وأشكاله ومعوقاته.
																		السادس	ماهية مصادر التعلم، وتصنيفها، وأسس اختيارها.
																		السابع	النظم أنواعها، وأهميتها، وخصائصها، وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم.
																		الثامن والتاسع	معوقات توظيف واستخدام تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية، والحلول المقترحة للتغلب عليها.
																		العاشر	علاقة تكنولوجيا التعليم بالكمبيوتر، استراتيجيات استخداماته التعليمية، والتصميم التعليمي باستخدام الكمبيوتر.
																		الحادي عشر	تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها.
																		الثاني والثالث عشر	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم.

ثانياً محتوى الجانب العملي:

المهارات العامة	المهارات المهنية					المهارات الذهنية					المعرفة والفهم								أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																			الثاني	مقدمة عن الخرائط الذهنية وبرنامج Free Mind وتعرف إصداراته المختلفة، وتثبيت وتفعيل البرنامج
																			الثالث	شرح واجهة برنامج Free Mind، شريط القوائم، شريط الأدوات، مساحة العمل، فتح ملف جديد
																			الرابع	شرح كيفية: تصميم خريطة ذهنية ببرنامج Free Mind، وتنسيق النص داخل الخريطة الذهنية، وتلوين عناصر الخريطة، وإضافة الأيقونات داخلها، وحفظ ملف العمل، وتصدير الملف بامتدادات مختلفة للصور.
																			الخامس	استخدام برنامج Free Mind في تصميم خريطة ذهنية لعناصر الاتصال التعليمي.
																			السادس	مقدمة عن الانفوجراف وبرنامج MS PowerPoint وتعرف إصداراته المختلفة، وتثبيته وتفعيله.
																			السابع	شرح واجهة برنامج MS PowerPoint، شريط القوائم، شريط الأدوات، مساحة العمل، فتح ملف جديد، التعامل مع النصوص داخل البرنامج، التعامل مع الأشكال داخل البرنامج.
																			الثامن والتاسع	استخدام برنامج MS PowerPoint في تصميم انفوجراف عن استخدام تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية.
																			العاشر	شرح واجهة برنامج GoldWave، تسجيل الأصوات داخل البرنامج، وإجراء معالجات بسيطة للصوت، حفظ الملف بامتدادات الصوت المختلفة.

المهارات العامة		المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم								أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																		الحادي عشر	تسجيل مقطع صوتي بشرح تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها.
																		الثاني عشر	شرح واجهة برنامج Camtasia، استيراد ملفات الوسائط المتعددة داخل البرنامج، التعامل مع خط الزمن، شرح كيفية مزامنة ملفات الصوت مع الصور، إضافة المؤثرات البصرية لملفات الفيديو، حفظ الملف، تصدير الملف بامتدادات الفيديو المختلفة

ثالثا مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة		المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم								أساليب التعلم
٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	المحاضرات النظرية.
																		المناقشة والحوار.
																		التعلم الذاتي.
																		محاضرات إلكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية للجامعة.
																		العصف الذهني
																		التدريب والممارسة

رابعا مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة		المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم								أساليب التقويم
٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	امتحانات السنة والتكليفات
																		الإمتحان التطبيقي
																		امتحان نظري آخر الترم

خامسا خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
ترسيخ مفاهيم تكنولوجيا التعليم وأبعادها ومعوقات توظيفها وأهميتها ودورها في عملية التعليم والتعلم، وتتبع التطور التاريخي لها في ضوء نظريتي الاتصال والنظم، وتعزيز الوعي بأهميتها في تحسين العملية التعليمية والإلمام بعلاقة تكنولوجيا التعليم بالكمبيوتر، وماهية المستحدثات التكنولوجية وتناول بعض خصائصها. تحفيز الطلاب على تطبيق المفاهيم التكنولوجية في سياق التعلم، وتعزيز مهارات التفكير النقدي	١ يُعرف مفهوم تكنولوجيا التعليم. ٢ يحدد مراحل تسميات تكنولوجيا التعليم. ٣ يعدد أهمية تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها. ٤ يحدد عناصر الموقف الاتصالي. أ يوضع تصور لموقف تعليمي يتوافر به عناصر الاتصال الجيد. أ يُعرف مفهوم النظم وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم. أ يحدد مكونات النظم وأنواعها. أ يختار مصادر التعلم المناسبة لموقف تعليمي محدد. ب ١ يطبق نموذج اتصال في موقف تعليمي. ب ٢ يوظف مصادر التعلم في المواقف التعليمية المختلفة ب ٣ يبتكر حلول مبتكرة للتغلب على معوقات توظيف التكنولوجيا في التعليم. ب ٤ يرسم شكل تخطيطي لنموذج الاتصال. ج ١ يقترح شكل تخطيطي علاقة تكنولوجيا التعليم بالعلوم الأخرى. ج ٢ يقارن بين استراتيجيات توظيف الكمبيوتر في التعليم.	التطور التاريخي للتكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها التربوية. تعريف تكنولوجيا التعليم، وأهميتها، وعناصرها. مفهوم الاتصال، نظرية الاتصال وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم وعرض نماذجها. عناصر الاتصال وأشكاله ومعوقاته. ماهية مصادر التعلم، وتصنيفها، وأسس اختيارها. النظم: أنواعها، أهميتها، خصائصها، علاقتها بتكنولوجيا التعليم. معوقات توظيف واستخدام تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية، والحلول المقترحة للتغلب عليها. علاقة تكنولوجيا التعليم بالكمبيوتر، استراتيجيات استخداماته التعليمية، والتصميم التعليمي باستخدام الكمبيوتر. تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها. عرض نماذج وأمثلة لبعض المستحدثات التكنولوجية. تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم.	المحاضرات التفاعلية. المناقشة والحوار. التعلم الذاتي. محاضرات إلكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية للجامعة. العصف الذهني التدريب والممارسة	تكليف عن نظرية الاتصال وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم وعرض نماذجها تكليف عن تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها	امال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار امال السنة والتكليفات نتيجة اختبار العملي نتيجة اختبار النظري

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
					ج٣ يحدد معوقات نجاح الاتصال التعليمي ج٤ يشرح أهمية مستحدثات تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها. د١ يكتب تقرير بحثي بشكل جيد. د٢ ينمي مهارات اتخاذ القرار في حل المشكلات المرتبطة بالمحتوى التعليمي.	والابتكار في مواجهة التحديات دمج التكنولوجيا في التعليم، وإنتاج عروض تقديمية وخرائط ذهنية متميزة وتصميم الفيديوهات التعليمية

اسم وتوقيع منسق البرنامج

اسم وتوقيع منسق المقرر

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبدالوكيل

أ.د/ زينب محمد أمين

توصيف مقرر
اساسيات الحاسب الألى
للعام الجامعي 2025-2026م

١. معلومات أساسية

اساسيات الحاسب				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١١٢				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
لا يوجد				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة الأولى				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
برنامج تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/ ممدوح عبد الحميد إبراهيم				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ١٠/١٠/٢٠٢٥م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس القسم ثم مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعلومات والمعارف الأساسية، والمهارات العملية المرتبطة بالحاسب ومكونات استخدامه كنظام (المكونات المادية، البرامج، المستخدمين)، وكيفية توظيفه في العملية التعليمية وكيفية إعداد تقرير وعروض تقديمية وانتاج الصوت الرقمي و الصور والرسومات التعليمية.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
الأهداف المعرفية			
يحدد مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية).	١أ	يوضح مكونات الحاسب وبرمجياته وأنظمة تشغيله ومعايير اختيارها	٣٩أ
يذكر بعض وحدات الإدخال والإخراج المختلفة.	٢أ		
يذكر الأهمية التربوية والتعليمية للكمبيوتر.	٣أ		
يوضح مراحل إنتاج البرمجيات ومواقع الإنترنت التعليمية.	٤أ		
يعرف بعض الاتجاهات التكنولوجية الحديثة في مجال التعليم.	٥أ		
الأهداف المهنية			
يثبت نظام تشغيل على الكمبيوتر.	ب١	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الالكتروني	ب٢
يثبت بعض البرامج التطبيقية على الكمبيوتر.	ب٢	يوظف تكنولوجيا التعليم والحاسب الالي في عمليتي التعليم والتعلم .	ب٤
يكتب تقريراً باستخدام برنامج معالجة النصوص والكلمات Word.	ب٣	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الالكترونية ويطورها وفقا لمتطلبات سوق العمل	ب١٣
ينتج عرضاً تقديمياً يحتوي على عناصر الوسائط المتعددة.	ب٤	يطبق مهارات استخدام الحاسب في المواقف المختلفة	ب٢٢
يصمم سيناريو تعليمي لإنتاج البرمجيات التعليمية بصورة صحيحة.	ب٥		
الأهداف الذهنية			
يستنتج حلولاً لبعض المشكلات من خلال استخدام الكمبيوتر.	ج١		ج٧

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يقارن بين أشكال البرمجيات التعليمية المتنوعة.	ج ٢	يقارن بين مصادر التعلم والبرامج لاختيار افضلها	
يقدم أفكارًا جديدة لإنتاج مفردات وعناصر البرمجيات التعليمية.	ج ٣	يقيم توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الالكترونية في مجال التخصص	ج ٩
الأهداف العامة والمنقولة			
ينمي بمهارات التعلم الذاتي.	د ١	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د ٢
ينمي مهارات التعلم التعاوني والتشاركي	د ٢	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	د ٦
		يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د ١٠
		ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار وحل المشكلات المرتبطة بالتخصص.	د ١٢

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة .
- المناقشة والحوار .
- التدريب والممارسة.
- المحاضرة الإلكترونية.
- العصف الذهني.
- التعلم القائم علي المشروعات

٥. الجدول الدراسي للمقرر

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
الأول	مقدمة وتوصيف المقرر	٢	مقدمة عن واجهة برنامج كتابة النصوص Microsoft Word	٢
الثاني	ماهية الكمبيوتر: المفاهيم المختلفة للكمبيوتر ووحده.	٢	تنسيق النص من خلال قائمة Home في واجهة برنامج Microsoft Word	٢
الثالث	مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية).	٢	إنشاء الجداول والأشكال من خلال قائمة Insert في برنامج Microsoft Word	٢
الرابع	الكمبيوتر والتعليم: أهمية استخدام الكمبيوتر في التعليم.	٢	متابعة إنشاء الجداول والأشكال من خلال قائمة Insert في برنامج Microsoft Word	٢
الخامس	الكمبيوتر والتعليم: مجالات استخدام الكمبيوتر التعليمي وتطبيقاته.	٢	إدخال الصور من خلال قائمة INSERT في برنامج Microsoft Word	٢
السادس	المستحدثات الكمبيوترية واستخداماتها التعليمية: (الوسائط المتعددة- النص الفعال- الفيديو التفاعلي).	٢	ضبط إعدادات الصفحة من خلال قائمة Layout في واجهة برنامج Microsoft Word	٢
السابع	المستحدثات الكمبيوترية واستخداماتها التعليمية: (المحاكاة- الواقع الافتراضي).	٢	مقدمة عن واجهة برنامج Microsoft PowerPoint	٢
الثامن	الإنتاج الكمبيوترية (مبادئ ومراحل الإنتاج- عناصر الإنتاج).	٢	مقدمة عن واجهة برنامج العروض التقديمية Microsoft PowerPoint	٢
التاسع	الإنتاج الكمبيوترية (إنتاج الصور والرسومات والنصوص).	٢	تنسيق النص وإدراج شرائح من خلال قائمة Home في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint	٢
العاشر	الإنتاج الكمبيوترية (إنتاج الصوت والفيديو والحركة).	٢	تصميم العروض التقديمية من خلال قائمة Design في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint	٢
الحادي عشر	الإنتاج الكمبيوترية (صفحات ومواقع الإنترنت التعليمية).	٢	التحكم في حركة الشريحة من خلال قائمة Transition في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint	٢

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
الثاني عشر	مقدمة في الحوسبة السحابية	٢	التحكم في حركة النصوص من خلال قائمة Animation في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint	٢
الثالث عشر	امتحان أعمال السنة.	٢	مقدمة عن برنامج Microsoft Excel	٢
الرابع عشر	مراجعة على المقرر	٢	مراجعة عامة على المقرر	٢

١. طرق التعليم والتعلم

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. تكليف عن مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية). اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. تكليف عن الإنتاج الكمبيوتر (إنتاج الصوت والفيديو والحركة).	منتصف شهر أكتوبر الأسبوع الثالث نهاية شهر نوفمبر منتصف شهر ديسمبر الأسبوع العاشر	٢٠	٢٠%
٢	الامتحان العملي التطبيقي	في نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
٣	امتحان نظري آخر الترم	في نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
١٠٠				المجموع: ١٠٠%

٢. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	ممدوح عبدالحميد ابراهيم. ٢٠٢٤. أساسيات الحاسب، المنصة الإلكترونية الرسمية، جامعة المنيا
المراجع الأخرى	١. عارف، ثوار ثابت. (2018). <i>أساسيات تكنولوجيا الحاسب</i>. عمان، الأردن: دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع Google. Books+2University of Mustansiriyah+2 2. Sinha, P. K., & Sinha, P. (2023). <i>Computer fundamentals: Concepts, systems & applications</i> (8th ed.). BPB Publications. sapnaonline.com+3opac.cup.edu.in+3vnmkvlibrary.ourlib.in+3 3. Warford, J. S. (2002). <i>Computing fundamentals: The theory and practice of software design with BlackBox Component Builder</i>. Vieweg+Teubner Verlag Wiesbaden. SpringerLink
المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)	https://www.coursera.org/learn/introduction-to-computers?utm_source=chatgpt.com https://www.edmentum.com/course/fundamentals-of-computing/?utm_source=chatgpt.com
المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	لا يوجد
أخرى (تذكر)	لا يوجد
الأجهزة	لا يوجد
المستلزمات	لا يوجد
البرامج الإلكترونية	Microsoft word ,Microsoft power point
معامل الكومبيوتر	معمل الحاسب الآلي
المعامل الافتراضية	لا يوجد
أخرى (تذكر)	لا يوجد

مصادر التعلم
(الكتب
والمراجع
العلمية
وغيرها) *

التجهيزات
التعليمية
المساندة
للتعليم والتعلم
*

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

أولا محتوى الجانب النظري:

المحتويات للمقرر	اسبوع الدراسة	المعرفة والفهم					مهارات ذهنية			مهارات مهنية				مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	١	٢
٢ ماهية الكمبيوتر: المفاهيم المختلفة للكمبيوتر ووحداته.	٢														
٣ مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية).	٣														
٤ الكمبيوتر والتعليم: أهمية استخدام الكمبيوتر في التعليم.	٤														
٥ الكمبيوتر والتعليم: مجالات استخدام الكمبيوتر التعليمي وتطبيقاته.	٥														
٦ المستحدثات الكمبيوترية واستخداماتها التعليمية: (الوسائط المتعددة- النص الفعال- الفيديو التفاعلي).	٦														
٧ المستحدثات الكمبيوترية واستخداماتها التعليمية: (المحاكاة- الواقع الافتراضي).	٧														
٨ الإنتاج الكمبيوترى (مبادئ ومراحل الإنتاج- عناصر الإنتاج).	٨														
٩ الإنتاج الكمبيوترى (إنتاج الصور والرسومات والنصوص).	٩														
١٠ الإنتاج الكمبيوترى (إنتاج الصوت والفيديو والحركة).	١٠														



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

المحتويات للمقرر	اسبوع الدراسة	المعرفة والفهم					مهارات ذهنية			مهارات مهنية					مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	٥	١	٢
الإنتاج الكمبيوترى (صفحات ومواقع الإنترنت التعليمية).	١١															
مقدمة في الحوسبة السحابية	١٢															

ثانياً محتوى الجانب العملي:

المحتويات للمقرر	اسبوع الدراسة	المعرفة والفهم					مهارات ذهنية			مهارات مهنية					مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	٥	١	٢
تنسيق النص من خلال قائمة Home فى واجهة برنامج Microsoft Word	٢															
إنشاء الجداول والأشكال من خلال قائمة Insert فى برنامج Microsoft Word	٣															
متابعة إنشاء الجداول والأشكال من خلال قائمة Insert فى برنامج Microsoft Word	٤															
إدخال الصور من خلال قائمة INSERT فى برنامج Microsoft Word	٥															
ضبط إعدادات الصفحة من خلال قائمة Layout فى واجهة برنامج Microsoft Word	٦															
مقدمة عن واجهة برنامج Microsoft PowerPoint	٧															



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

المحتويات للمقرر		اسبوع الدراسة	المعرفة والفهم					مهارات ذهنية			مهارات مهنية					مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	٥	١	٢
٨	مقدمة عن واجهة برنامج العروض التقديمية Microsoft PowerPoint																
٩	تنسيق النص وإدراج شرائح من خلال قائمة Home في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint																
١٠	تصميم العروض التقديمية من خلال قائمة Design في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint																
١١	التحكم في حركة الشريحة من خلال قائمة Transition في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint																
١٢	التحكم في حركة النصوص من خلال قائمة Animation في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint																
١٣	مقدمة عن برنامج Microsoft Excel																

ثالثا مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة															أساليب التعليم والتعلم
مهارات مهنية					مهارات ذهنية				المعرفة والفهم						
١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	
															المحاضرة .
															المناقشة والحوار .
															التدريب والممارسة.
															المحاضرة الإلكترونية.
															العصف الذهني.
															التعلم القائم على المشروعات

رابعا مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التقويم المستخدمة															مهارات عامة	
المعرفة والفهم					مهارات ذهنية					مهارات مهنية						
١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢
																أعمال السنة/تكاليفات
																الامتحان التطبيقي
																امتحان نظري اخر الترم

خامسا خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعلومات والمعارف الأساسية، والمهارات العملية المرتبطة بالحاسب ومكونات استخدامه كنظام (المكونات المادية، البرامج، المستخدمين)، وكيفية توظيفه في العملية التعليمية وكيفية إعداد تقرير وعروض تقديمية وانتاج الصوت الرقمي و الصور والرسومات التعليمية.	أ يحدد مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية). أ يذكر بعض وحدات الإدخال والإخراج المختلفة. أ يذكر الأهمية التربوية والتعليمية للكمبيوتر. أ يوضح مراحل إنتاج البرمجيات ومواقع الإنترنت التعليمية. أ يعرف بعض الاتجاهات التكنولوجية الحديثة في مجال التعليم. ب ١ ينصب نظام تشغيل على الكمبيوتر. ب ٢ يثبت بعض البرامج التطبيقية على الكمبيوتر. ب ٣ يكتب تقريرًا باستخدام برنامج معالجة النصوص والكلمات Word. ب ٤ ينتج عرض تقديمي يحتوي على عناصر الوسائط المتعددة. ب ٥ يصمم سيناريو تعليمي لإنتاج البرمجيات التعليمية بصورة صحيحة. ج ١ يستنتج حلولاً لبعض المشكلات من خلال استخدام الكمبيوتر. ج ٢ يقارن بين أشكال البرمجيات التعليمية المتنوعة. ج ٣ يقدم أفكارًا جديدة لإنتاج مفردات وعناصر البرمجيات التعليمية. د ١ ينمي بمهارات التعلم الذاتي.	ماهية الكمبيوتر: المفاهيم المختلفة للكمبيوتر ووحداته. مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية). الكمبيوتر والتعليم: أهمية استخدام الكمبيوتر في التعليم. الكمبيوتر والتعليم: مجالات استخدام الكمبيوتر التعليمي وتطبيقاته. المستحدثات الكمبيوترية واستخداماتها التعليمية: (الوسائط المتعددة- النص الفعال- الفيديو التفاعلي). المستحدثات الكمبيوترية واستخداماتها التعليمية: (المحاكاة- الواقع الافتراضي). الإنتاج الكمبيوترية (مبادئ ومراحل الإنتاج- عناصر الإنتاج). الإنتاج الكمبيوترية (إنتاج الصور والرسومات والنصوص). الإنتاج الكمبيوترية (إنتاج الصوت والفيديو والحركة). الإنتاج الكمبيوترية (صفحات ومواقع الإنترنت التعليمية). مقدمة في الحوسبة السحابية	المحاضرة . المناقشة والحوار . التدريب والممارسة. المحاضرة الإلكترونية. العصف الذهني. التعلم القائم علي المشروعات	تكليف عن مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية). تكليف عن الإنتاج الكمبيوترية (إنتاج الصوت والفيديو والحركة).	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار العملي نتيجة اختبار النظري



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
					د ٢ ينمي مهارات التعلم التعاوني والتشاركي	

اسم وتوقيع منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبدالوكيل

اسم وتوقيع منسق المقرر

أ.م.د/ ممدوح عبدالحميد إبراهيم

توصيف مقرر مراكز مصادر التعلم
للعام الجامعي 2025-2026م

١. معلومات أساسية

مراكز مصادر التعلم				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١١٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
لا يوجد				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة الأولى				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
برنامج تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/ سعودي صالح عبد العليم				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس القسم ثم مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعلومات والمعارف الأساسية، والمهارات الوظيفية عن مراكز مصادر التعلم، وأهدافها، وأهميتها، ووظائفها، ومتطلبات إنشائها، ووحداتها، والعاملين بها، ومصادر التعلم الإلكترونية، وأشكال مصادر المعلومات الإلكترونية، والمصادر الإلكترونية المتاحة عبر الإنترنت، وفوائد مصادر المعلومات الإلكترونية، وعيوب مصادر المعلومات الإلكترونية، ومعايير اختيار المصادر الإلكترونية، ودور مستحدثات تقنيات التعليم في مراكز مصادر التعلم، وتطبيقات المستحدثات التقنية في مراكز مصادر التعلم، وإدارة مراكز مصادر التعلم.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يوضح أهمية تطوير المكتبة المدرسية إلى مركز مصادر تعلم.	١أ	يعدد مصادر التعلم بأنماطها المختلفة وإدارتها	٢٢أ
يعرّف مركز مصادر التعلم ويعدد مشتملاته ووظائفه، وأهدافه وأهميته.	٢أ		
يحدد مراحل وأطوار مركز مصادر التعلم وشروط استخدامه.	٣أ		
يعدد الأسس التربوية والنفسية التي دعت إلى الإهتمام بإنشاء مراكز مصادر التعلم.	٤أ		
يعدد معايير تحقيق أهدافه، والكفايات التي يجب توافرها لدى أمين المركز.	٥أ	يوضح نظم فهرسة المكتبات ومستودعات مصادر التعلم.	٢٥أ
يعرّف مصادر التعلم الإلكترونية، ويحدد أشكالها وفوائدها، وعيوبها، ومعايير اختيارها، ودور مستحدثات تقنيات التعليم في مراكز مصادر التعلم، وتطبيقات المستحدثات التقنية في مراكز مصادر التعلم.	٦أ		
يصنف مصادر التعلم الإلكترونية وفقاً لأنواعها.	١ب	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الإلكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	١٣ب
يوظف تلك المصادر الإلكترونية في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير.	٢ب		
يقارن بين مصادر التعلم الإلكترونية بأنماطها المختلفة.	١ج	يدير مراكز مصادر التعلم	١٥ب
يحلل مصادر ومتطلبات العلاقات المهنية في مجال التعليم.	٢ج		
يختار المناسب من بين مصادر التعلم المتاحة على الإنترنت.	٣ج	يختار الطرق والبدائل والوسائل المعينة لمواجهة الأزمات المختلفة	٥ج
يخطط لتوظيف مصادر التعلم المتاحة على الإنترنت لخدمة المقررات التعليمية المختلفة.	٤ج		
يقوم بفهرسة وتصنيف وحوسبة مقتنياتها وإنتاج مصادر التعلم الإلكترونية وتوظيف تطبيقاتها في العملية التعليمية.	١د	يقارن بين مصادر التعلم والبرامج لاختيار أفضلها	٧ج
		يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	٢د
		يلم بمهارات التعلم التعاوني والتشاركي	٧د

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
توظيف مستحدثات تكنولوجيا التعليم لتطوير البيئة التربوية بما يحقق الجودة والتميز.	٢د	د ١٠ يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	
		د ١١ يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع .	

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- البيان العملي
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- العصف الذهني
- المناقشة والحوار
- التعلم في مجموعات كبيرة

الجدول الدراسي للمقرر

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
الأول	مقدمة عن المقرر وتوصيف المقرر	٢	مقدمة عن المقرر وتوصيف المقرر	٢
الثاني	نشأة مراكز مصادر التعلم والتطور التاريخي لها، مستويات مراكز مصادر التعلم، وفئات الجمهور المستهدف واستخدامها في العملية التعليمية.	٢	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن مصادر التعلم الإلكترونية، على أن يقوم كل طالب بكتابة كيفية توظيف تلك المصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكتين.	٢
الثالث	وظائف مركز مصادر التعلم وأهدافها وأهميتها.	٢	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن الفرق بين أنواع مصادر التعلم الإلكترونية، على أن يقوم كل طالب بكتابة كيفية توظيف تلك الوسائل والمصادر في التعليم كونه معلم حاسب	٢

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
	أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في اخر السكشن.			
الرابع	دواعي إنشاء مركز مصادر التعلم ومكوناتها.	٢	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن كيفية تصميم إنتاج مصدر تعلم إلكتروني ، على أن يقوم كل طالب بكتابة تصوره لذلك التخطيط من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في اخر السكشن.	٢
الخامس	معايير تحقيق أهداف مراكز مصادر التعلم وفلسفتها	٢	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن متطلبات إقامة مركز مصادر تعلم بالكلية، على أن يقوم كل طالب بكتابة تلك المتطلبات من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في اخر السكشن.	٢
السادس	المتطلبات الأساسية لمركز مصادر التعلم ومعوقات تفعيلها.	٢	يجعل الطلاب الذين سبق لهم زيارة أي مركز لمصادر التعلم بالشرح لزملاؤه عن تلك الرحلة، على أن يقوم كل طالب بكتابة تقرير من صفحة واحدة بخط يده في اخر السكشن عن رحلة زميله.	٢
السابع	مهام أمناء مراكز مصادر التعلم.	٢	تحضير مجموعة من الروابط (اللينكات) الخاصة بمراكز مصادر التعلم الافتراضية وعرضها على الطلاب.	٢
الثامن	ماهية مصادر التعلم الإلكترونية، ومفهومها وأنواعها.	٢	الدخول لأحد مواقع مراكز مصادر التعلم الافتراضية المتاحة على الإنترنت.	٢
التاسع	أنواع مصادر التعلم الإلكترونية.	٢	تدريب الطلاب على تصميم مصدر تعلم إلكتروني .	٢
العاشر	أنواع مصادر المعلومات الإلكترونية، وأشكالها والمصادر الإلكترونية المتاحة عبر الإنترنت.	٢	تدريب الطلاب على كيفية إنتاج مصدر تعلم إلكتروني.	٢
الحادي عشر	فوائد مصادر المعلومات الإلكترونية، وعيوبها ، ومعايير توظيفها في العملية التعليمية.	٢	تدريب الطلاب على كيفية تقييم مصدر تعلم إلكتروني .	٢
الثاني عشر	تقييم مصادر المعلومات الإلكترونية، ومعايير اختيار مصادر التعلم الإلكترونية.	٢	تدريب الطلاب على تقييم إحد مراكز مصادر التعلم الإلكترونية المتاحة على الإنترنت.	٢
الثالث عشر	أمن المعلومات والأخلاقيات الرقمية.	٢	تدريب الطلاب على كيفية كتابة تقرير عن مركز مصادر تعلم إلكتروني تم زيارته على الإنترنت.	٢
الرابع عشر	مراجعة على المحاضرات	٢	مراجعة على الجانب العملي	٢

٥. طرق التعليم والتعلم

م	طرق التقييم*	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠٪
	تكليف عن وظائف مركز مصادر التعلم وأهدافها وأهميتها.	الاسبوع الثالث		
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
٤	تكليف عن ماهية مصادر التعلم الإلكترونية	الاسبوع الثامن	٢٠	٢٠٪
٥	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي		
٦	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
المجموع: ١٠٠ %				

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

سعودي صالح عبدالعليم (٢٠٢٤). مراكز مصادر التعلم، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)
• لحيلة، محمود كامل. (٢٠١٧). تقنيات التعليم: مدخل إلى تكنولوجيا التعليم. عمان: دار المسيرة.. • النعيمي، محمد، وعوده، أحمد. (٢٠٢٠). مراكز مصادر التعلم: المفهوم، الأهداف، والإدارة. الرياض: مكتبة الرشد. • الزهراني، صالح. (٢٠١٩). أدوار أمين مركز مصادر التعلم في دعم العملية التعليمية. المجلة التربوية السعودية، ٤٥(٢)، ٩٩-١١٥. Loertscher, D. V., & Woolls, B. (2013). <i>The new learning commons: Where learners win!</i> (2nd ed.). Libraries Unlimited.	المراجع الأخرى	

Stripling, B. K. (2019). <i>Empowering students through inquiry</i> . American Association of School Librarians		
https://2u.pw/BRUSN https://www.manhal.net/art/s/23004 https://www.aou.edu.eg/ar/library/Pages/default.aspx https://2u.pw/lFwiN	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
أجهزة الكمبيوتر	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
Microsoft Word – Microsoft PowerPoint	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب الالى بالكلية	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
		التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

أولا محتوى الجانب النظري:

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم					مهارات ذهنية			مهارات مهنية		مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	١	٢	٣
نشأة مراكز مصادر التعلم والتطور التاريخي لها. مستويات مراكز مصادر التعلم، وفئات الجمهور المستهدف واستخدامها في العملية التعليمية.	٢												
وظائف مركز مصادر التعلم وأهدافها وأهميتها.	٣												
دواعي إنشاء مركز مصادر التعلم ومكوناتها.	٤												
معايير تحقيق أهداف مراكز مصادر التعلم وفلسفتها	٥												
المتطلبات الأساسية لمركز مصادر التعلم ومعوقات تفعيلها.	٦												
مهام أمناء مراكز مصادر التعلم.	٧												
ماهية مصادر التعلم الإلكترونية، ومفهومها وأنواعها.	٨												
أنواع مصادر التعلم الإلكترونية.	٩												
أنواع مصادر المعلومات الإلكترونية، وأشكالها والمصادر الإلكترونية المتاحة عبر الإنترنت.	١٠												
فوائد مصادر المعلومات الإلكترونية، وعيوبها، ومعايير توظيفها في العملية التعليمية.	١١												
تقييم مصادر المعلومات الإلكترونية، ومعايير اختيار مصادر التعلم الإلكترونية.	١٢												
أمن المعلومات والأخلاقيات الرقمية.	١٣												

ثانياً محتوى الجانب العملي:

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم					مهارات ذهنية			مهارات مهنية		مهارات عامة	
		١	٢	٣	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	٣
توظيف المصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.	٢												
توظيف الوسائل والمصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.	٣												
صميم إنتاج مصدر تعلم إلكتروني ، على أن يقوم كل طالب بكتابة تصوره لذلك التخطيط من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.	٤												
متطلبات إقامة مركز مصادر تعلم بالكلية، على أن يقوم كل طالب بكتابة تلك المتطلبات من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.	٥												
كتابة تقرير من صفحة واحدة عن مراكز التعلم.	٦												
تحضير مجموعة من الروابط (اللينكات) الخاصة بمراكز مصادر التعلم الافتراضية وعرضها على الطلاب.	٧												
الدخول لأحد مواقع مراكز مصادر التعلم الافتراضية المتاحة على الإنترنت.	٨												
تدريب الطلاب في السكشن على تصميم مصدر تعلم إلكتروني.	٩												
تدريب الطلاب في السكشن على كيفية إنتاج مصدر تعلم إلكتروني.	١٠												
تدريب الطلاب في السكشن على كيفية تقييم مصدر تعلم إلكتروني.	١١												
تدريب الطلاب على تقييم إحد مراكز مصادر التعلم الإلكترونية المتاحة على الإنترنت.	١٢												



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم					مهارات ذهنية				مهارات مهنية		مهارات عامة		
			١	٢	٣	٣	٤	٥	١	٢	٣	٣	١	٢	٢	
تدريب الطلاب على كيفية كتابة تقرير عن مركز مصادر تعلم إلكتروني تم زيارته على الإنترنت.		١٣														

ثالثا مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة															
أساليب التعليم والتعلم				المعرفة والفهم				مهارات ذهنية				مهارات مهنية		مهارات عامة	
١	٢	٣	٣	٤	٥	١	٢	٣	٣	١	٢	١	٢		
														المحاضرة النظرية	
														البيان العملي	
														محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية	

رابعا مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التقويم المستخدمة													
المعارف الرئيسة				مهارات ذهنية				مهارات مهنية		مهارات عامة			
١	٢	٣	٣	٤	٥	١	٢	٣	٣	١	٢	١	٢
				</									

خامسا خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعلومات والمعارف الأساسية، والمهارات الوظيفية عن مراكز مصادر التعلم، وأهدافها، وأهميتها، ووظائفها، ومتطلبات إنشائها، ووحداتها، والعاملين بها، ومصادر التعلم الإلكترونية، وأشكال مصادر المعلومات الإلكترونية، والمصادر الإلكترونية المتاحة عبر الإنترنت، وفوائد مصادر المعلومات الإلكترونية، وعيوب مصادر المعلومات الإلكترونية، ومعايير إختيار المصادر الإلكترونية، ودور مستحدثات تقنيات التعليم في مراكز مصادر التعلم، وتطبيقات المستحدثات التقنية في مراكز مصادر التعلم، وإدارة مراكز مصادر التعلم.	١أ	١ يُعرف أهمية تطوير المكتبة المدرسية إلى مركز مصادر تعلم.	(١) المحاضرة النظرية.	تكليف عن وظائف مركز مصادر التعلم وأهدافها وأهميتها.	أعمال السنة / الترم (تكليفات ومشروعات)	نتيجة اختبار أعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي
	٢أ	٢ يُعرف مركز مصادر التعلم ويحدد مشتملاته ووظائفه، وأهدافه وأهميته.	(٢) البيان العملي.	تكليف عن ماهية مصادر التعلم الإلكترونية.	الامتحان الشفوي	اختبار السنة
	٣أ	٣ يحدد مراحل وأطوار مركز مصادر التعلم، وشروط استخدامه.	(٣) محاضرات إلكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية.		امتحان نظري آخر الترم .	درجات التكليفات
	٤أ	٤ يعدد الأسس التربوية والنفسية التي دعت إلى الإهتمام بإنشاء مراكز مصادر التعلم.			الامتحان العملي	درجة الاختبار التطبيقي
		٥	معايير تحقيق أهداف مراكز مصادر التعلم وفلسفتها			
	٥أ	٦ يعدد معايير تحقيق أهدافه، والكفايات التي يجب توافرها لدى أمين المركز.				
	٦أ	٧ يُعرف مصادر التعلم الإلكترونية، ويحدد أشكالها وفوائدها، وعيوبها، ومعايير إختيارها، ودور مستحدثات تقنيات التعليم في مراكز مصادر التعلم، وتطبيقات المستحدثات التقنية في مراكز مصادر التعلم.				
	١ب	٨ يصنف مصادر التعلم الإلكترونية وفقاً لأنواعها.		ماهية مصادر التعلم الإلكترونية، ومفهومها وأنواعها.		
	٢ب	٩ يوظف تلك المصادر الإلكترونية في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير.		أنواع مصادر التعلم الإلكترونية.		

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				أنواع مصادر المعلومات الإلكترونية، وأشكالها والمصادر الإلكترونية المتاحة عبر الإنترنت.	١٠	
				فوائد مصادر المعلومات الإلكترونية، وعيوبها، ومعايير توظيفها في العملية التعليمية.	١١	١ ج
				تقييم مصادر المعلومات الإلكترونية، ومعايير اختيار مصادر التعلم الإلكترونية.	١٢	٢ ج
				أمن المعلومات والأخلاقيات الرقمية.	١٣	٣ ج
				مراجعة على المحاضرات	١٤	٤ ج

اسم وتوقيع منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع منسق المقرر

أ.م.د. سعودي صالح عبد العليم

توصيف مقرر نظم تداول واسترجاع المعلومات

للعام الجامعي 2025-2026م

١. معلومات أساسية

نظم تداول واسترجاع المعلومات				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١١٤				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
4	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة الأولى				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
برنامج تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/إسراء عبدالعظيم الفرجاني				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعلومات والمعارف الأساسية المرتبطة بمجال المكتبة الرقمية، والمهارات الوظيفية عن النظم الحديثة لتخزين المعلومات واسترجاعها، وكيفية عملها واستخدامها من حيث الأسس والمفاهيم النظرية المتعلقة بهذه النظم. والتخزين الآلي للمعلومات واسترجاعها، ومراحل تطور هذه النظم، وآليات تقنيات التعامل معها والإفادة منها واختيارها. والاتجاهات حديثة في نظم استرجاع المعلومات وكيفية استخدام بنك المعرفة وبناء المستودعات الرقمية والتعامل معها وحفظها وتصديرها

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر أنواع المكتبات والخدمات التي تقدمها	أ١	يحدد الأسس والمفاهيم النظرية المرتبطة بتخزين واسترجاع وتداول المعلومات والمصادر الرقمية	أ١٤
يصنف خدمات المكتبة	أ٢		
يُعرف مفهوم التصنيف والفهرسة	أ٣		
يفرق بين الفهرسة والتصنيف	أ٤		
يصنف أوعية المعرفة	أ٥		
يفرق بين المراجع العامة والخاصة	أ٦		
يوضح نظم الاسترجاع الإلكترونية	أ٧		
يعدد مواصفات المكتبة الرقمية	أ٨		
يستعرض نماذج عالمية ووطنية من مشروعات المكتبات الرقمية	أ٩		
ينتج أحد النظم الرقمية لتداول واسترجاع المعلومات	ب١	يستخدم قواعد البيانات ونظم المعلومات لخدمة العملية التعليمية	ب١٦
يبحث بينك المعرفة المصري	ب٢		
يُوظف الأساليب المتنوعة للبحث عن المعلومات بالمكتبات العالمية	ب٣		
يُقيم عمل أمين المكتبة	ج١	يميز النظم الالكترونية لإدارة المكتبات الرقمية	ج١١
يُقيم الخدمات المرجعية في المكتبات	ج٢		
ينقد المراجع وفق التخصص	ج٣		
يصف ببليوجرافي لأوعية المعلومات	ج٤		
يضبط عمليات استرجاع المعلومات	ج٥		
ينقد نظم تطوير المكتبات	ج٦		
يتعامل مع نظم تداول واسترجاع المعلومات	د١	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د٢

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:	
الكود	النص	الكود	النص
٦د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة		
١٠د	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	٢د	يتعامل مع المكتبات الورقية والرقمية
١١د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع .		

٤. طرق التعليم والتعلم

- الم المحاضرة النظرية.
- التدريب والممارسة
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- طريقة المناقشة
- العصف الذهني
- الجدول الدراسي للمقرر

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢
٢	مقدمة في علم المكتبات	٢	توظيف الخدمات التعليمية لبنك المعرفة في مجال التخصص	٢
٣	الخدمات المكتبية (التزويد والفهرسة والتصنيف)	٢	توظيف الخدمات التعليمية لبنك المعرفة في مجال التخصص	٢
٤	الخدمات المكتبية (الإعارة والتصوير والتدريب)	٢	بناء حزمة مستودع رقمي	٢
٥	المراجع العامة والخاصة	٢	بناء حزمة مستودع رقمي	٢
٦	تصنيف أوعية المعرفة	٢	ضبط عمليات البحث والاسترجاع في المستودع الرقمي	٢
٧	الفهرسة الوصفية	٢	ضبط عمليات البحث والاسترجاع في المستودع الرقمي	٢

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
٨	الفهرسة الموضوعية	٢	ضبط واجهة مستخدم المستودع الرقمي	٢
٩	مقدمة في نظم استرجاع المعلومات	٢	ضبط واجهة مستخدم المستودع الرقمي	٢
١٠	المكتبات الرقمية	٢	حفظ وتصدير المستودع الرقمي	٢
١١	النظم الآلية للمكتبات	٢	حفظ وتصدير المستودع الرقمي	٢
١٢	استعراض وتقييم نماذج عالمية من مشروعات المكتبات الرقمية	٢	مشروع متكامل لإنتاج مستودع رقمي يخدم مجال التخصص	٢
١٣	اتجاهات حديثة في نظم استرجاع المعلومات (الذكاء الاصطناعي)	٢	مشروع متكامل لإنتاج مستودع رقمي يخدم مجال التخصص	٢
١٤	مراجعة على الجانب النظري	٢	مراجعة على الجانب العملي	٢

٥. طرق اتعليم والتعلم

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	تكليف عن الخدمات المكتبية	الاسبوع الثالث	٢٠	٢٠٪
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر أكتوبر		
٣	تكليف عن المكتبات الرقمية	الاسبوع العاشر		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
٥	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٧	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
المجموع: ١٠٠ %				١٠٠

٧. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

اسراء عبدالعظيم الفرجاني (٢٠٢٥). نظم تداول واسترجاع المعلومات، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)
- عبد الغني، نادية محمد. (٢٠١٨). نظم المعلومات وإدارة المكتبات. القاهرة: دار الفكر العربي. - عبد العزيز، سمير محمد. (٢٠٢٠). أساسيات نظم المعلومات المكتبية. عمان: دار الفكر. - حسن، محمود عبد الله. (٢٠١٩). تكنولوجيا المعلومات واسترجاع البيانات. بيروت: دار النهضة العربية. - Baeza-Yates, R., & Ribeiro-Neto, B. (2011). Modern Information Retrieval: The Concepts and Technology behind Search (2nd ed.). Pearson	المراجع الأخرى	
https://sigir.org/ https://ir.dcs.gla.ac.uk/teaching/	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم
أجهزة الكمبيوتر	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
GREEN STONE	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب الالى بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي
أولا محتوى الجانب النظري:

المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية						المعرفة والفهم										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
											١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١		
٢	١	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																				الثاني	مقدمة في علم المكتبات	
																				الثالث	الخدمات المكتبية (التزويد والفهرسة والتصنيف)	
																				الرابع	الخدمات المكتبية (الإعارة والتصوير والتدريب	
																				الخامس	المراجع العامة والخاصة	
																				السادس	تصنيف أوعية المعرفة	
																				السابع	الفهرسة الوصفية	
																				الثامن	الفهرسة الموضوعية	
																				التاسع	مقدمة في نظم استرجاع المعلومات	
																				العاشر	المكتبات الرقمية	
																				الحادي عشر	النظم الآلية للمكتبات	
											√									الثاني عشر	بنك المعرفة المصري	

ثانياً محتوى الجانب العملي:

المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية							المعرفة والفهم										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																				الثاني	توظيف الخدمات التعليمية لبنك المعرفة في مجال التخصص	
																				الثالث	توظيف الخدمات التعليمية لبنك المعرفة في مجال التخصص	
																				الرابع	بناء حزمة مستودع رقمي	
																				الخامس	بناء حزمة مستودع رقمي	
																				السادس	ضبط عمليات البحث والاسترجاع في المستودع الرقمي	
																				السابع	ضبط عمليات البحث والاسترجاع في المستودع الرقمي	
																				الثامن	ضبط واجهة مستخدم المستودع الرقمي	
																				التاسع	ضبط واجهة مستخدم المستودع الرقمي	
																				العاشر	حفظ وتصدير المستودع الرقمي	
																				الحادي عشر	حفظ وتصدير المستودع الرقمي	
																				الثاني عشر	مشروع متكامل لإنتاج مستودع رقمي يخدم مجال التخصص	
																				الثالث عشر	مشروع متكامل لإنتاج مستودع رقمي يخدم مجال التخصص	

ثالثاً مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																				أساليب التعليم والتعلم
المعارف والفهم										المهارات الذهنية					المهارات المهنية			المهارات العامة		
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	
																				محاضرات
																				التدريب والممارسة
																				محاضرات الكترونية على المنصة
																				العصف الذهني
																				المناقشات

رابعا مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																				أساليب التعليم والتعلم
المعرفة والفهم										المهارات الذهنية					المهارات المهنية			المهارات العامة		
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	١	٢	
																			أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)	
																			الامتحانات العملية التطبيقية	
																			امتحان نظري اخر الترم	

خامسا خريطة المقرر



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعلومات والمعارف الأساسية المرتبطة بمجال المكتبة الرقمية، والمهارات الوظيفية عن النظم الحديثة لتخزين المعلومات واسترجاعها، وكيفية عملها واستخدامها من حيث الأسس والمفاهيم النظرية المتعلقة بهذه النظم. والتخزين الآلي للمعلومات واسترجاعها، ومراحل تطور هذه النظم، وآليات تقنيات التعامل معها والإفادة منها واختيارها. نواتج التعلم للمقرر	أ يذكر أنواع المكتبات والخدمات التي تقدمها ب يصنف خدمات المكتبة ج يعرف مفهوم التصنيف والفهرسة د يفرق بين الفهرسة والتصنيف ه يصنف أوعية المعرفة و يفرق بين المراجع العامة والخاصة ز يوضح نظم الاسترجاع الإلكترونية ح يعدد مواصفات المكتبة الرقمية ط يستعرض نماذج عالمية ووطنية من مشروعات المكتبات الرقمية ب ا ينتج أحد النظم الرقمية لتداول واسترجاع المعلومات ب ا يبحث ببنك المعرفة المصري ب ا يوظف الأساليب المتنوعة للبحث عن المعلومات بالمكتبات العالمية ج ا يقيم عمل أمين المكتبة ج ا يقيم الخدمات المرجعية في المكتبات ج ا نقد المراجع وفق التخصص ج ا يضع وصف ببليوجرافي لأوعية المعلومات ج ا يضبط عمليات استرجاع المعلومات ج ا ينقد نظم تطوير المكتبات د ا يتعامل مع نظم تداول واسترجاع المعلومات د ا يتعامل مع المكتبات الورقية والرقمية	مقدمة في علم المكتبات الخدمات المكتبية (التزويد والفهرسة والتصنيف) الخدمات المكتبية (الإعارة والتصوير والتدريب المراجع العامة والخاصة تصنيف أوعية المعرفة الفهرسة الوصفية الفهرسة الموضوعية مقدمة في نظم استرجاع المعلومات المكتبات الرقمية النظم الآلية للمكتبات استعراض وتقييم نماذج عالمية من مشروعات المكتبات الرقمية اتجاهات حديثة في نظم استرجاع المعلومات (النكاء الاصطناعي)	محاضرات التدريب والممارسة محاضرات الكترونية على المنصة العصف الذهني المناقشات	تكليف عن الخدمات المكتبية تكليف عن المكتبات الرقمية	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار العملي نتيجة اختبار النظري

اسم وتوقيع منسق البرنامج

اسم وتوقيع منسق المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

د/ اسراء عبد العظيم الفرجاني

توصيف مقرر (قراءات باللغة العربية في التخصص) للعام الجامعي 2025-2026م

١. معلومات أساسية

قراءات باللغة العربية في التخصص				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١١٥				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (شعبة تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/ نهى علي سيد				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ١٠/١٠/٢٠٢٥م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إتاحة الفرصة للمتعلمين للقراءة والاطلاع على مقالات ودراسات وبحوث عربية متنوعة في تكنولوجيا التعليم من مصادر متعددة، واستخراج المفاهيم والمصطلحات التربوية والتقنية الخاصة بمجال تكنولوجيا التعليم كمفهوم تكنولوجيا التعليم وعناصر تكنولوجيا التعليم ومراحل تطور مفهوم تكنولوجيا التعليم ومفهوم بيئات التعلم الإلكترونية ومتطلبات بنائها ومفهوم البرمجيات الاجتماعية وخصائصها ومفهوم المستحدثات التكنولوجية ومزاياها ومفهوم الحوسبة السحابية والذكاء الاصطناعي في التعليم

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:	
الكود	النص	الكود	النص
أ١٧	يصف مجالات التخصص من خلال قراءاته المتنوعة باللغة العربية والأجنبية وباستخدام عمليات البحث للوصول للمعلومات المختلفة	أ١	يعرف مفهوم تكنولوجيا التعليم بشكل صحيح.
		أ٢	يحدد مكونات وأبعاد تكنولوجيا التعليم.
		أ٣	يوضح مراحل تسمية تكنولوجيا التعليم.
		أ٤	يفرق بين مفاهيم (تكنولوجيا التربية، تكنولوجيا المعلومات، الوسائل التعليمية)
		أ٥	يعرف مفهوم التعليم الإلكتروني.
		أ٦	يحدد أهمية توظيف التعليم الإلكتروني في التعليم.
		أ٧	يعرف مفهوم البرمجيات الاجتماعية.
		أ٨	يذكر مفهوم الحوسبة السحابية وتطبيقاتها التعليمية.
		أ٩	يحدد المفاهيم الجديدة في التخصص من خلال الإطلاع والقابلة للدراسة.
ب١٢	يوظف محركات البحث للوصول الى مصادر المعلومات باستخدام اللغة العربية و الانجليزية الصحيحة في الموقف التعليمية	ب١	يشارك زملاءه مقالات علمية في التخصص.
		ب٢	يعالج مشكلات تعليمية باستخدام تكنولوجيا التعليم.
		ب٣	يدمج المستحدثات التكنولوجية في عملية تعلمه.
ج١٧	يحلل الدراسات والمقالات العلمية الحديثة (عربية/ وانجليزية) متخصصة في مجال تكنولوجيا	ج١	يميز بين مراحل تسمية تكنولوجيا التعليم.
		ج٢	يستنتج أهمية التعليم الإلكتروني في التعليم.
		ج٣	يبحث عن الموضوعات الجديدة في التخصص.
		ج٤	يبتكر طرق للاستفادة من تكنولوجيا التعليم في المواقف التعليمية.
		ج٥	يميز بين دراسات ومقالات حديثة من مراجع علمية متخصصة في تكنولوجيا التعليم.
		د١	يوظف تكنولوجيا التعليم داخل العملية التعليمية.

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٤٥	يتقن مهارات الاتصال الفعال	٢٥	ينمي مهارات اتخاذ القرار في حل المشكلات المرتبطة بالتخصص.

٣. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. العصف الذهني
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. المناقشة والحوار
٥. التعلم الذاتي.

٤- محتوى المقرر

الأسبوع	المحتوى النظري (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف المقرر	٢
٢	مفهوم تكنولوجيا التعليم، عناصر بناء مفهوم تكنولوجيا التعليم، الفرق بين تكنولوجيا التعليم و تكنولوجيا التربية، الفرق بين التكنولوجيا في التعليم و التكنولوجيا في التربية	٢
٤	عناصر تكنولوجيا التعليم، أهم الوسائل الحديثة المستخدمة في مجال تكنولوجيا التعليم	٢
٥	مراحل تطور مفهوم تكنولوجيا التعليم، مزايا تكنولوجيا التعليم.	٢
٦	مقدمة عن التعليم الإلكتروني، مفهوم التعليم الإلكتروني، أنواع التعليم الإلكتروني، مزايا التعليم الإلكتروني، سلبيات التعليم الإلكتروني	٢
٧	مفهوم بيئات التعلم الإلكترونية، أهمية استخدام بيئات التعلم الإلكترونية، خصائص بيئات التعلم الإلكترونية، أنظمة إدارة بيئات التعلم الإلكترونية.	٢
٨	متطلبات بناء بيئات التعلم الإلكترونية، مبادئ النظرية البنائية وتوظيفها في بيئات التعلم الإلكترونية، أنماط التفاعل داخل بيئات التعلم الإلكترونية، مزايا بيئات التعلم الإلكترونية، نماذج تصميم بيئات التعلم الإلكترونية	٢
٩	مفهوم البرمجيات الاجتماعية، خصائص البرمجيات الاجتماعية، أنواع مواقع التواصل الاجتماعي، اليوتيوب YouTube، الفيس بوك Facebook	٢
١٠	مفهوم المستحدثات التكنولوجية، مراحل تطور المستحدثات التكنولوجية، مبررات استخدام المستحدثات التكنولوجية طرق توظيف المستحدثات التكنولوجية، أبعاد توظيف المستحدثات التكنولوجية	٢
١١	متطلبات توظيف المستحدثات التكنولوجية، مزايا استخدام المستحدثات التكنولوجية تصنيف المستحدثات التكنولوجية لدعم العملية التعليمية، خصائص المستحدثات التكنولوجية، معوقات المستحدثات التكنولوجية.	٢
١٢	مقدمة عن الحوسبة السحابية، مفهوم الحوسبة السحابية، مكونات الحوسبة السحابية، أشكال الحوسبة السحابية، خصائص الحوسبة السحابية، أهمية الحوسبة السحابية عناصر استخدام الحوسبة السحابية، كفاءة الاستفادة من الحوسبة السحابية في العملية التعليمية ، أهم البرامج المتوفرة للحوسبة السحابية والتي يمكن توظيفها في المجال التربوي.	٢

الأسبوع	المحتوى النظري (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١٣	الذكاء الاصطناعي في التعليم.	٢
١٤	مراجعة على المقرر	٢

٥. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. العصف الذهني
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. المناقشة والحوار
٥. التعلم الذاتي.

٦. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	١٠%
٢	تكليف عن مكونات وأبعاد تكنولوجيا التعليم وعلاقتها بالمصطلحات المشابهة.	الأسبوع الثالث		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
٥	تكليف عن الحوسبة السحابية	الأسبوع الثاني عشر	٨٠	١٠%
٨	امتحان نظري آخر الترم	اخر الفصل الدراسي		٨٠%
المجموع: ١٠٠ %				

٧. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	نهي علي سيد (٢٠٢٤). قراءات باللغة العربية في التخصص، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا.
مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)	المراجع الأخرى	- الجابري، محمد عابد. (2006). <i>مدخل إلى فلسفة القراءة</i>. بيروت: مركز دراسات الوحدة العربية. - الحسن، عبد الرحمن. (2014). <i>مهارات القراءة العربية: أسسها وتطبيقاتها</i>. الرياض: دار الزهراء للنشر. - شوقي، أحمد. (2010). <i>القراءة الناقدة في الأدب العربي الحديث</i>. القاهرة: دار الفكر العربي.

https://journalarabicstudies.org/article123 https://www.kaica.org.sa/reading-skills	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية					المعرفة والفهم								أسبوع الدراسة	المحتوى
٢	١	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																		٢	مفهوم تكنولوجيا التعليم، عناصر بناء مفهوم تكنولوجيا التعليم، الفرق بين تكنولوجيا التعليم و تكنولوجيا التربية، الفرق بين التكنولوجيا في التعليم و التكنولوجيا في التربية
																		٣	الفرق بين تكنولوجيا التعليم و الوسائل التعليمية، الفرق بين تكنولوجيا التعليم و تكنولوجيا المعلومات
																		٤	عناصر تكنولوجيا التعليم، أهم الوسائل الحديثة المستخدمة في مجال تكنولوجيا التعليم
																		٥	مراحل تطور مفهوم تكنولوجيا التعليم، مزايا تكنولوجيا التعليم.
																		٦	مقدمة عن التعليم الإلكتروني، مفهوم التعليم الإلكتروني، أنواع التعليم الإلكتروني، مزايا التعليم الإلكتروني، سبلات التعليم الإلكتروني
																		٧	مفهوم بيئات التعلم الإلكترونية، أهمية استخدام بيئات التعلم الإلكترونية، خصائص بيئات التعلم الإلكترونية، أنظمة إدارة بيئات التعلم الإلكترونية.
																		٨	متطلبات بناء بيئات التعلم الإلكترونية، مبادئ النظرية البنائية وتوظيفها في بيئات التعلم الإلكترونية، أنماط التفاعل داخل بيئات التعلم الإلكترونية، مزايا بيئات التعلم الإلكترونية، نماذج تصميم بيئات التعلم الإلكترونية
																		٩	مفهوم البرمجيات الاجتماعية، خصائص البرمجيات الاجتماعية، أنواع مواقع التواصل الاجتماعي ، اليوتيوب ،YouTube ، الفيس بوك Facebook

المجتوى		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم																المهارات الذهنية					المهارات المهنية			مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢
١٠		مفهوم المستحدثات التكنولوجية، مراحل تطور المستحدثات التكنولوجية، مبررات استخدام المستحدثات التكنولوجية طرق توظيف المستحدثات التكنولوجية، أبعاد توظيف المستحدثات التكنولوجية																										
١١		متطلبات توظيف المستحدثات التكنولوجية، مزايا استخدام المستحدثات التكنولوجية تصنيف المستحدثات التكنولوجية لدعم العملية التعليمية، خصائص المستحدثات التكنولوجية، معوقات المستحدثات التكنولوجية.																										
١٢		مقدمة عن الحوسبة السحابية، مفهوم الحوسبة السحابية، مكونات الحوسبة السحابية، أشكال الحوسبة السحابية، خصائص الحوسبة السحابية، أهمية الحوسبة السحابية عناصر استخدام الحوسبة السحابية، كيفية الاستفادة من الحوسبة السحابية في العملية التعليمية ، أهم البرامج المتوفرة للحوسبة السحابية والتي يمكن توظيفها في المجال التربوي																										
١٣		الذكاء الاصطناعي في التعليم.																										

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية					المعرفة والفهم									أساليب التعليم والتعلم
٢	١	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																			المحاضرة النظرية
																			العصف الذهني
																			محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
																			المناقشة والحوار

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية					المعرفة والفهم									أساليب التقويم
٢	١	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																			أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																			امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
نتيجة اختبار أعمال السنة والتكاليفات ونتيجة اختبار النظري	أعمال السنة /الترم (تكاليفات ومشروعات) امتحان نظري اخر الترم	تكليف عن مكونات وأبعاد تكنولوجيا التعليم وعلاقتها بالمصطلحات المشابهة. تكليف عن الحوسبة السحابية	المحاضرة النظرية العصف الذهني محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية المناقشة والحوار	مفهوم تكنولوجيا التعليم، عناصر بناء مفهوم تكنولوجيا التعليم، الفرق بين تكنولوجيا التعليم و تكنولوجيا التربية، الفرق بين التكنولوجيا في التعليم و التكنولوجيا في التربية عناصر تكنولوجيا التعليم، أهم الوسائل الحديثة المستخدمة في مجال تكنولوجيا التعليم مراحل تطور مفهوم تكنولوجيا التعليم، مزايا تكنولوجيا التعليم. مقدمة عن التعليم الإلكتروني، مفهوم التعليم الإلكتروني، أنواع التعليم الإلكتروني، مزايا التعليم الإلكتروني، سليات التعليم الإلكتروني مفهوم بيئات التعلم الإلكترونية، أهمية استخدام بيئات التعلم الإلكترونية، خصائص بيئات التعلم الإلكترونية، أنظمة إدارة بيئات التعلم الإلكترونية. متطلبات بناء بيئات التعلم الإلكترونية، مبادئ النظرية البنائية وتوظيفها في بيئات التعلم الإلكترونية، أنماط التفاعل داخل بيئات التعلم الإلكترونية، مزايا بيئات التعلم الإلكترونية، نماذج تصميم بيئات التعلم الإلكترونية مفهوم البرمجيات الاجتماعية، خصائص البرمجيات الاجتماعية، أنواع مواقع التواصل الاجتماعي ، اليوتيوب YouTube، الفيس بوك Facebook مفهوم المستحدثات التكنولوجية، مراحل تطور المستحدثات التكنولوجية، مبررات	أ يعرف مفهوم تكنولوجيا التعليم بشكل صحيح. أ يحدد مكونات وأبعاد تكنولوجيا التعليم. أ يوضح مراحل تسمية تكنولوجيا التعليم. أ يفرق بين مفاهيم (تكنولوجيا التربية، تكنولوجيا المعلومات، الوسائل التعليمية) أ يعرف مفهوم التعليم الإلكتروني. أ يحدد أهمية توظيف التعليم الإلكتروني في التعليم. أ يعرف مفهوم البرمجيات الاجتماعية. أ يذكر مفهوم الحوسبة السحابية وتطبيقاتها التعليمية. أ يحدد المفاهيم الجديدة في التخصص من خلال الإطلاع والقابلة للدراسة. ب 1 يشارك زملاءه مقالات علمية في التخصص. ب 2 يعالج مشكلات تعليمية باستخدام تكنولوجيا التعليم. ب 3 يدمج المستحدثات التكنولوجية في عملية تعلم ج 1 يميز بين مراحل تسمية تكنولوجيا التعليم. ج 2 يستنتج أهمية التعليم الإلكتروني في التعليم. ج 3 يبحث عن الموضوعات الجديدة في التخصص.	يهدف المقرر إلى إتاحة الفرصة للمتعلمين للقراءة والإطلاع على مقالات ودراسات وبحوث عربية متنوعة في تكنولوجيا التعليم من مصادر متعددة، واستخراج المفاهيم والمصطلحات التربوية والتقنية الخاصة بمجال تكنولوجيا التعليم



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ج4 يبتكر طرق للاستفادة من تكنولوجيا التعليم في المواقف التعليمية. ج5 يميز بين دراسات ومقالات حديثة من مراجع علمية متخصصة في تكنولوجيا التعليم. د1 يوظف تكنولوجيا التعليم داخل العملية التعليمية. د2 ينمي مهارات اتخاذ القرار في حل المشكلات المرتبطة بالتخصص.	استخدام المستحدثات التكنولوجية طرق توظيف المستحدثات التكنولوجية، أبعاد توظيف المستحدثات التكنولوجية متطلبات توظيف المستحدثات التكنولوجية، مزايا استخدام المستحدثات التكنولوجية تصنيف المستحدثات التكنولوجية لدعم العملية التعليمية، خصائص المستحدثات التكنولوجية، معوقات المستحدثات التكنولوجية. مقدمة عن الحوسبة السحابية، مفهوم الحوسبة السحابية، مكونات الحوسبة السحابية، أشكال الحوسبة السحابية، خصائص الحوسبة السحابية، أهمية الحوسبة السحابية عناصر استخدام الحوسبة السحابية، كيفية الاستفادة من الحوسبة السحابية في العملية التعليمية ، أهم البرامج المتوفرة للحوسبة السحابية والتي يمكن توظيفها في المجال التربوي. الذكاء الاصطناعي في التعليم.				

اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ.م.د/ نهى علي سيد

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد ابوالليل عبدالوكيل



توصيف مقرر أصول التربية (الاجتماعية والفلسفية)

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م

١. معلومات أساسية

أصول التربية (الاجتماعية والفلسفية)				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
أصتر ١١٦				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢		-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الاول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (شعبة تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ عيبر نبيل سيد				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

تعريف المتعلمين بالأصول الاجتماعية والفلسفية للتربية للمؤسسات التربوية ودور المدرسة في المجتمع باعتبارها مؤثراً ومثلاً بما يحدث فيه، دور المجتمع وأساليب التربية الاجتماعية التي يرتضيها لأجياله الصاعدة. كما يهدف المقرر إلى توضيح أهم وأبرز اتجاهات الفكر التربوي عبر الأزمنة المختلفة، وتعريف بأهم رواد ومفكري وفلاسفة التربية من مسلمين وغربيين.

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بالأصول الاجتماعية للتربية.	١أ	يلخص الابعاد المجتمعية السياسية والثقافية والتاريخية والفلسفية المرتبطة بالمجتمع والتعليم	١٢أ
يوضح دور المدرسة والمؤسسات الاجتماعية في عملية التنشئة.	٢أ		
يبين دور المدرسة في اكتساب الثقافة .	٣أ		
يُعرف الفلسفة.	٤أ	يعين مقومات بناء الشخصية وتعزيز الهوية الثقافية	١٣أ
يُعرف مفهوم التنشئة الاجتماعية، الضبط الاجتماعي.	٥أ		
يُعرف مفهوم الحراك الاجتماعي، صناعة المستقبل.	٦أ		
يذكر أنواع الفلسفة .	٧أ		
يُوظف الفكر التربوي: الإسلامي، الرأسمالي، الماركسي،... إلخ في المواقف التعليمية المختلفة.	١ب	يدير الصف الدراسي بصورة شاملة تراعي الفروق الفردية بين المتعلمين وتحقق نواتج التعلم	٣ب
يقارن بين آراء بعض الفلاسفة المسلمين والغربيين	١ج	يحلل النظم والسياسات التعليمية للمؤسسات التربوية و الاجتماعية المختلفة	٤ج
يفاضل بين أنواع الفكر التربوي: الإسلامي، الرأسمالي، الماركسي،... إلخ.	٢ج		
يلخص دور الحركة الإنسانية، وحركة الإصلاح الديني، والحركة الطبيعية، والحركة الواقعية.	٣ج		
يقارن بين العالم العربي والفكر التربوي المعاصر، والاتجاهات التربوية في أوروبا قديماً.	٤ج		
يفرق بين أنواع الفلسفة .	٥ج		
	١د	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	٣د



مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
د ٥	يشارك في بحث القضايا العامة للمجتمع مقترحاً حلولاً لها		يوظف المفاهيم والمعارف المتعلقة بالأصول الاجتماعية للتربية في عملية التنشئة الاجتماعية، الضبط الاجتماعي، صناعة المستقبل.

محتوى المقرر

الأسبوع	المحتوى النظري (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢
٢	ماهية الأصول الاجتماعية للتربية	٢
٣	المدرسة والمؤسسات الاجتماعية	٢
٤	المدرسة والثقافة، والتنشئة الاجتماعية، والضبط الاجتماعي .	٢
٥	الحراك الاجتماعي، وصناعة المستقبل.	٢
٦	العالم العربي والفكر التربوي المعاصر، والاتجاهات التربوية في أوروبا قديماً.	٢
٧	تابع العالم العربي والفكر التربوي المعاصر، والاتجاهات التربوية في أوروبا قديماً.	٢
٨	الفلسفة، مفهوماً، أنواعها.	٢
٩	الحركة الإنسانية، وحركة الإصلاح الديني، والحركة الطبيعية، والحركة الواقعية.	٢
١٠	أنواع الفكر التربوي: الإسلامي، الرأسمالي، الماركسي،... إلخ.	٢
١١	تابع أنواع الفكر التربوي: الإسلامي، الرأسمالي، الماركسي،... إلخ.	٢
١٢	دراسة لحياة وآراء بعض الفلاسفة المسلمين والغربيين	٢
١٣	بناء فلسفة تربوية شخصية. (تحديث)	٢
١٤	امتحان أعمال السنة	٢



٣. طرق التعليم والتعلم

- ١- المحاضرة النظرية
- ٢- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- ٣- المناقشة والحوار
- ٤- العصف الذهني

٤. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	تكليف عن ماهية الأصول الاجتماعية للتربية	الاسبوع الثاني	١٠	١٠%
	اعمال السنة علي المنصة	منتصف شهر أكتوبر		
	تكليف عن أنواع الفكر التربوي	الاسبوع العاشر		
	اعمال السنة علي المنصة	نهاية شهر نوفمبر		
	اعمال السنة علي المنصة	منتصف شهر ديسمبر		
٢	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٤٠	٤٠%
٥٠	المجموع: ١٠٠ %			

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة

٥. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	رشا أشرف.(٢٠٢٥). اصول التربية (الاجتماعية والفلسفية)، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا



● حبيب، صلاح. (٢٠٢١). <i>أصول التربية: الفلسفية والاجتماعية والتاريخية</i>. القاهرة: دار الفكر العربي. ● عبد الدائم، حسن. (٢٠٢٠). <i>الفلسفة والتربية: رؤية معاصرة</i>. القاهرة: عالم الكتب. ● خليفة، علي. (٢٠١٩). <i>أصول التربية: مفاهيمها وتطبيقاتها</i>. عمان: دار المسيرة. ● الجمال، محمد. (٢٠٢٢). <i>التربية والمجتمع: دراسة في أصول التربية الاجتماعية</i>. بيروت: دار الكتاب الجامعي. ● Ozmon, H., & Craver, S. M. (2019). <i>Philosophical foundations of education</i> (10th ed.). Pearson. ● Gutek, G. L. (2014). <i>Philosophical, ideological, and theoretical perspectives on education</i> (2nd ed.). Pearson.	العلمية وغيرها)	
https://faculty.ksu.edu.sa/ar/falbaker/course/236098 https://www.noor-book.com/tag/%D9%81%D9%8A-%D8%A7%D9%84%D8%A3%D8%B5%D9%88%D9%84-%D8%A7%D9%84%D9%81%D9%84%D8%B3%D9%81%D9%8A%D8%A9-%D9%88%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%AC%D8%AA%D9%85%D8%A7%D8%B9%D9%8A%D8%A9-%D9%84%D9%84%D8%AA%D8%B1%D8%A8%D9%8A%D8%A9#google_vignette	المراجع الأخرى	
https://courses.minia.edu.eg/home/login	المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل الكمبيوتر	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	



القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



[illegible]



مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر														أساليب التعليم والتعلم
المعرفة والفهم					مهارات ذهنية			مهارات مهنية	مهارات عامة					
١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	
														المحاضرة النظرية
														محاضرات الكترونية
														طريقة المناقشة



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر														أساليب التعليم والتعلم
المعرفة والفهم				مهارات ذهنية			مهارات مهنية		مهارات عامة					
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	
														أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
														امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقويم	الأدلة والشواهد
تعريف المتعلمين بالأصول الاجتماعية والفلسفية للتربية للمؤسسات التربوية ودور المدرسة في المجتمع باعتبارها	أ أذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بالأصول الاجتماعية للتربية. ٢ يوضح دور المدرسة والمؤسسات الاجتماعية في عملية التنشئة. ٣ يبين دور المدرسة في اكتساب الثقافة . ٤ يُعرف الفلسفة. ٥ يُعرف مفهوم التنشئة الاجتماعية، الضبط الاجتماعي. ٦ يُعرف مفهوم الحراك الاجتماعي، صناعة المستقبل. ٧ أذكر أنواع الفلسفة .	ماهية الأصول الاجتماعية للتربية المدرسة والمؤسسات الاجتماعية المدرسة والثقافة، والتنشئة الاجتماعية، والضبط الاجتماعي . الحراك الاجتماعي، وصناعة المستقبل. العالم العربي والفكر التربوي المعاصر، والاتجاهات التربوية في أوروبا قديماً. تابع العالم العربي والفكر التربوي المعاصر، والاتجاهات التربوية في أوروبا قديماً.	المحاضرة النظرية محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية طريقة المناقشة العصف الذهني	تكليف عن ماهية الأصول الاجتماعية للتربية تكليف عن أنواع الفكر التربوي	أعمال السنة /الترم (تكاليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار أعمال السنة والتكاليفات نتيجة اختبار العملي نتيجة اختبار النظري



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
مؤثرًا ومتأثرًا بما يحدث فيه، دور المجتمع وأساليب التربية الاجتماعية التي يرتضيها لأجياله الصاعدة. كما يهدف المقرر إلى توضيح أهم وأبرز اتجاهات الفكر التربوي عبر الزمنة المختلفة، وتعريف بأهم رواد ومفكري وفلاسفة التربية من مسلمين وغربيين	ب^١يوظف الفكر التربوي: الإسلامي، الرأسمالي، الماركسي،... إلخ في المواقف التعليمية المختلفة. ج^١يربط بين حياة وآراء بعض الفلاسفة المسلمين والغربيين . ج^٢يفاضل بين أنواع الفكر التربوي: الإسلامي، الرأسمالي، الماركسي،... إلخ. ج^٣يلخص دور الحركة الإنسانية، وحركة الإصلاح الديني، والحركة الطبيعية، والحركة الواقعية. ج^٤يقارن بين العالم العربي والفكر التربوي المعاصر، والاتجاهات التربوية في أوروبا قديمًا. ج^٥يفرق بين أنواع الفلسفة . د^١يوظف المفاهيم والمعارف المتعلقة بالأصول الاجتماعية للتربية في عملية التنشئة الاجتماعية،الضبط الاجتماعي، صناعة المستقبل.	الفلسفة، مفهومها، أنواعها. الحركة الإنسانية، وحركة الإصلاح الديني، والحركة الطبيعية، والحركة الواقعية. أنواع الفكر التربوي: الإسلامي، الرأسمالي، الماركسي،... إلخ. تابع أنواع الفكر التربوي: الإسلامي، الرأسمالي، الماركسي،... إلخ. دراسة لحياة وآراء بعض الفلاسفة المسلمين والغربيين بناء فلسفة تربوية شخصية. (تحديث)				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

أ.م.د/ محمد

د/ عبير نبيل سيد
ابوالليل عبدالوكيل

الفرقة الأولى تكنولوجيا التعليم

الرمز الكودي	المادة (الفصل الدراسي الثاني)	الساعات الأسبوعية			أعمال السنة	توزيع الدرجات			زمن الامتحان
		نظري	تطبيقي	مجموع		تطبيقي	تحريري	مجموع	
ت ك ١٢١	نظم التشغيل	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ١٢٢	أساسيات التصوير الفوتوغرافي	٢	٢	٢	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ١٢٣	تقنيات الصوت	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ١٢٤	أساسيات التصميم التعليمي	٢	—	٢	١٠	—	٤٠	٥٠	٢
ت ك ١٢٥	قراءات باللغة الإنجليزية في التخصص	٢	—	٢	١٠	—	٤٠	٥٠	٢
ت ك ١٢٦	مهارات التواصل	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
المجموع		١٢	٨	٢٠				٥٠٠	

توصيف مقرر نظم التشغيل للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

١. معلومات أساسية

نظم التشغيل				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١٢١				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الاول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د رزق علي أحمد				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

تزويد المتعلمين بالمفاهيم والمعارف الأساسية لنظم تشغيل الحاسب المختلفة، وامتلاكه القدرة علي تحديد مكوناتها ووظائفها ومتطلبات النظم المختلفة والمفاضلة بينها. وإكسابهم المفاهيم والمهارات التي تخدمهم في استخدام نظم تشغيل الحاسب والتعامل معها بكفاءة مثل نظام تشغيل (windows,linux,andriod) لتلبية المتطلبات الشخصية والمهنية عند استخدام الحاسب، وإكسابهم أساسيات استخدام بيئة الأوامر (cmd). وإكسابهم مهارات تطوير قدراتهم الذاتية والتفاعل مع التطور السريع في مجال الحاسبات أثناء الخدمة.

٣- نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بنظم التشغيل	١أ	يوضح مكونات الحاسب وبرمجياته وأنظمة تشغيله ومعايير اختيارها	٣٩أ
يوضح العمليات والمهام الأساسية التي يقوم بها نظام التشغيل OS لتشغيل وإدارة مكونات الحاسب، كإدارة العمليات والذاكرة والملفات والأجهزة ...	٢أ		
يوضح المكونات الوظيفية وخطوات تشغيل واستخدام أنظمة Microsoft و Linux	٣أ		
يستخدم أنظمة التشغيل مثل Windows و Linux بكفاءة في بيئة العمل لتلبية المتطلبات الشخصية والمهنية وسوق العمل.	ب١	يطبق مهارات استخدام نظم التشغيل في المواقف المختلفة.	ب٢٤
يقيم حالة الأنظمة ومدي مناسبتها لبيئة العمل من مهام ومكونات مادية وبرامج.	ب٢		
ينفذ خدمات التطوير والتحديث والترقية والدعم لأنظمة الحاسب أثناء الخدمة.	ب٣		
يطبق مهارات استخدام نظم التشغيل في المواقف المختلفة.	ب٤		
يقارن بين أنواع الأنظمة المطلوبة في بيئة عمل محددة.	ج١	يبتكر حلولاً لمشكلات الحاسب المادية والبرمجية	ج١٤
يُطبق التفكير العلمي ومهارات حل المشكلات في التعامل مع أنظمة تشغيل الحاسب.	ج٢		
يقيم إمكانات واستخدامات نظم التشغيل المتنوعة طبقاً لأهداف ومتطلبات المستخدم والتطبيقات.	ج٣		
يستنتج حلول لمشكلات أنظمة تشغيل الحاسب.	ج٤		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ج٥	يُفرق بين مراحل تطور أنظمة التشغيل من حيث التاريخ والأنواع والتقنيات.
		ج٦	يُميز بين أنوية أنظمة التشغيل OS Kernel من حيث المكونات والأنواع والخصائص.
٢د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	١د	يمتلك مهارة التعامل مع نظم التشغيل المختلفة
٦د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة		
د ١٠	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	٢د	بتعامل بكفاءة مع إدارة الملفات والبرامج باستخدام نظام التشغيل.

٤- طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- التدريب والممارسة
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- طريقة المناقشة

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى النظري		المحتوى العملي	
الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات	الموضوع
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي
٢	برمجيات النظام: المفهوم، نظام التشغيل مُشغلات الأجهزة.	٢	نظم التشغيل وبرامج تشغيل الأجهزة

٣	برمجيات النظام: واجهات المستخدم والبرمجيات الخدمية.	٢	التعامل مع واجهات المستخدم وبعض البرامج الخدمية
٤	وظائف نظام التشغيل: إدارة المعالج (إدارة العمليات) وإدارة الذاكرة	٢	التعامل مع أدوات إدارة العمليات والذاكرة في نظام التشغيل
٥	وظائف نظام التشغيل: إدارة الأجهزة، إدارة الملفات ...	٢	التعامل مع أدوات إدارة الأجهزة والملفات والأقراص
٦	نواة النظام: kernel: التعريف، المكونات، والأنواع	٢	استعراض نظم التشغيل Windows، Linux، Android
٧	التطور التاريخي لأنظمة تشغيل الحاسب	٢	استخدام Windows: سطح المكتب، قائمة إبداء، النوافذ وشريط المهام
٨	أنواع النظم: نظام التشغيل الدفعي، نظم الوقت الحقيقي، مشاركة الوقت، الشبكية، الموزعة والمدمجة.	٢	Windows: التطبيقات المدمجة مثل المفكرة، الدفتر، الرسام ...
٩	Windows: إصداراته وتطوره، مكونات البيئة والإعدادات	٢	Windows: File explorer والتعامل مع الملفات وخصائصها
١٠	Windows: التعامل مع التطبيقات والملفات والمجلدات	٢	Windows settings نافذة إعدادات النظام وضبط إعدادات النظام
١١	نظم Linux ماهيته، التطور، الخصائص والتوزيعات والتعريف بنظام Ubuntu Linux	٢	Windows: أساسيات استخدام بيئة الأوامر Command Prompt
١٢	Ubuntu Linux: أساسيات التعامل مع النظام وبرامجه	٢	تحميل وتشغيل Ubuntu Linux : التعريف ببيئة النظام سطح المكتب، الأقراص وقائمة البرامج ومستعرض الملفات ومركز تحميل البرامج

٣. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪
٢	تكليف عن وظائف نظام التشغيل	الأسبوع الخامس		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر أبريل		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مايو		

٥	بحث عن مميزات و عيوب نظامي Linux و Windows	الإسبوع الحادي عشر		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	في نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٧	امتحان نظري آخر الفصل الدراسي	في نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
٨	طرق أخرى للتقييم	-	-	-
المجموع: ١٠٠ %				

٤. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	رزق علي أحمد (٢٠٢٥). نظم التشغيل، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا
المراجع الأخرى	المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)	١. محمود، أحمد. (٢٠١٩). (نظم التشغيل: المفاهيم والتطبيقات . القاهرة: دار الفكر العربي. ٢. السعدي، حسن. (٢٠١٨). (أساسيات نظم التشغيل . عمان: دار المسيرة. ٣. عبد الله، فوزي. (٢٠١٧). (دليل الطالب في نظم التشغيل . بيروت: دار العلم. ٤. Silberschatz, A., Galvin, P. B., & Gagne, G. (2018). <i>Operating System Concepts</i> (10th ed.). Wiley. ٥. Tanenbaum, A. S., & Bos, H. (2014). <i>Modern Operating Systems</i> (4th ed.). Pearson.
		https://hama-univ.edu.sy/newsites/inst-tech/wp-content/uploads/2018/10/operating-system.pdf https://www.uoanbar.edu.iq/eStoreImages/Bank/10642.pdf https://www.researchgate.net/profile/Abdelrahman-Osman/publication/306960494_Operating_Systems_In_Arabic/links/57e0cc9108ae52b3078a8948/Operating-Systems-In-Arabic.pdf https://www.du.edu.eg/upFilesCenter/exStore/spe/1577356432.pdf
		منصة الجامعة
التجهيزات التعليمية المساندة	أخرى (تذكر)	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط) https://courses.minia.edu.eg/home/login
		لا يوجد
		أجهزة حاسب وهواتف محمولة
المستلزمات	لا يوجد	لا يوجد

نظم التشغيل Windows و Linux ...	البرامج الالكترونية	للتعليم والتعلم
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	المعامل	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

أولا مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة		مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعرفة والفهم			المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٣	٢	١		
															٢	برمجيات النظام: المفهوم، نظام التشغيل مُشغلات الأجهزة.
															٣	برمجيات النظام: واجهات المستخدم والبرمجيات الخدمية.
															٤	وظائف نظام التشغيل: إدارة المعالج (إدارة العمليات) وإدارة الذاكرة
															٥	وظائف نظام التشغيل: إدارة الأجهزة، إدارة الملفات ...
															٦	نواة النظام: kernel التعريف، المكونات، والأنواع
															٧	التطور التاريخي لأنظمة تشغيل الحاسب
															٨	أنواع النظم: نظام التشغيل الدُفعي، نُظم الوقت الحقيقي، مشاركة الوقت، الشبكية، الموزعة والمُدمجة.
															٩	Windows: إصداراته وتطوره، مكونات البيئة والإعدادات
															١٠	Windows: التعامل مع التطبيقات والملفات والمجلدات
															١١	نُظم Linux ماهيته، التطور، الخصائص والتوزيعات والتعريف بنظام Ubuntu Linux
															١٢	Ubuntu Linux: أساسيات التعامل مع النظام وبرامجه



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

ثانيا مصفوفة الجانب العملي

مهارات عامة		مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعرفة والفهم			المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	٢	نظم التشغيل وبرامج تشغيل الأجهزة
															٣	التعامل مع واجهات المستخدم وبعض البرامج الخدمية
															٤	التعامل مع أدوات إدارة العمليات والذاكرة في نظام التشغيل
															٥	التعامل مع أدوات إدارة الأجهزة والملفات والأقراص
															٦	استعراض نظم التشغيل Windows، Linux، Android
															٧	استخدام Windows: سطح المكتب، قائمة إبداء، النوافذ وشريط المهام
															٨	Windows: التطبيقات المُدمجة مثل المُفكرة، الدفتر، الرسام ...
															٩	Windows: File explorer والتعامل مع الملفات وخصائصها
															١٠	Windows: نافذة Windows settings وضبط إعدادات النظام
															١١	Windows: أساسيات استخدام بيئة الأوامر Command Prompt
															١٢	تحميل وتشغيل Ubuntu Linux : التعريف ببيئة النظام سطح المكتب، الأقراص وقائمة البرامج ومستعرض الملفات ومركز تحميل البرامج



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

ثالثا مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة															أساليب التعليم والتعلم
مهارات عامة		مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعرفة والفهم			
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	
															المحاضرة النظرية
															التدريب والممارسة
															محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
															طريقة المناقشة

رابعا مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة															أساليب التعليم والتعلم
مهارات عامة		مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعرفة والفهم			
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	
															أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
															الامتحانات العملي التطبيقي
															امتحان نظري اخر الترم

خامسا خريطة المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
تزويد المتعلمين بالمفاهيم والمعارف الأساسية لنظم تشغيل الحاسب المختلفة، وإملاكه القدرة علي تحديد مكوناتها ووظائفها ومتطلبات النظم المختلفة والمفاضلة بينها. وإكسابهم المفاهيم والمهارات التي تخدمهم في استخدام نظم تشغيل الحاسب والتعامل معها بكفاءة لتلبية المتطلبات الشخصية والمهنية عند استخدام الحاسب. وإكسابهم مهارات تطوير قدراتهم الذاتية والتفاعل مع التطور السريع في مجال الحاسبات أثناء الخدمة.	أ) يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بنظم التشغيل ٢أ) يوضح العمليات والمهام الأساسية التي يقوم بها نظام التشغيل OS لتشغيل وإدارة مكونات الحاسب، كإدارة العمليات والذاكرة والملفات والأجهزة ... ٣أ) يوضح المكونات الوظيفية وخطوات تشغيل واستخدام أنظمة Microsoft و Linux ب) ١ يستخدم أنظمة التشغيل مثل Windows و Linux بكفاءة في بيئة العمل لتلبية المتطلبات الشخصية والمهنية وسوق العمل. ب) ٢ يُقيم حالة الأنظمة ومدى مناسبتها لبيئة العمل من مهام ومكونات مادية وبرامج. ب) ٣ ينفذ خدمات التطوير والتحديث والترقية والدعم لأنظمة الحاسب أثناء الخدمة. ب) ٤ يطبق مهارات استخدام نظم التشغيل في المواقف	• مقدمة وتوصيف الجانب النظري • برمجيات النظام: المفهوم، نظام التشغيل مُشغلات الأجهزة. • برمجيات النظام: واجهات المستخدم والبرمجيات الخدمية. • وظائف نظام التشغيل: إدارة المعالج (إدارة العمليات) وإدارة الذاكرة ووظائف نظام التشغيل: إدارة الأجهزة، إدارة الملفات ... • نواة النظام kernel: التعريف، المكونات، والأنواع • التطور التاريخي لأنظمة تشغيل الحاسب • أنواع النظم: نظام التشغيل الدُفعي، نظم الوقت الحقيقي، مشاركة الوقت، الشبكية، الموزعة والمُدمجة.	• المحاضرة النظرية • التدريب والممارسة • محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية • طريقة المناقشة	تكليف عن وظائف نظام التشغيل بحث عن مميزات وعيوب نظامي Windows و Linux	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار العملي نتيجة اختبار النظري



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	المختلفة. ج١ يقارن بين أنواع الأنظمة المطلوبة في بيئة عمل مُحددة. ج٢. يُطبق التفكير العلمي ومهارات حل المشكلات في التعامل مع أنظمة تشغيل الحاسب. ج٣ يقيم إمكانيات واستخدامات نظم التشغيل المتنوعة طبقاً لأهداف ومتطلبات المستخدم والتطبيقات. ج٤ يستنتج حلول لمشكلات أنظمة تشغيل الحاسب. ج٥ يُفرق بين مراحل تطور أنظمة التشغيل من حيث التاريخ والأنواع والتقنيات. ج٦ يُميز بين أنوية أنظمة التشغيل OS Kernel من حيث المكونات والأنواع والخصائص. د١ امتلاك مهارات التعامل مع ما يستجد في مجال الحاسب بصفة عامة وفي مجال نُظم التشغيل بصفة خاصة.	• Windows: إصداراته وتطوره، مكونات البيئة والإعدادات • Windows: التعامل مع التطبيقات والملفات والمجلدات • نُظم Linux ماهيته، التطور، الخصائص والتوزيعات والتعريف بنظام Ubuntu Linux أساسيات التعامل مع النظام وبرامجه				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	د2 يتعامل بكفاءة مع إدارة الملفات والبرامج باستخدام نظام التشغيل.					

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/محمد أبو الليل عبدالوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د. رزق علي أحمد



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

توصيف مقرر أساسيات التصوير الفوتوغرافي للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

١. معلومات أساسية

اساسيات التصوير الفوتوغرافي				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١٢٢				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
4	-	2	2	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/محمد أبو الليل عبد الوكيل				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية التي تمكنه من سرد تاريخ التصوير الفوتوغرافي، ومعرفة بعض المفاهيم العلمية الأساسية في التصوير الفوتوغرافي، وتعرف الأنواع المختلفة لكاميرات التصوير والعدسات المختلفة واستخداماتها، والأجزاء المختلفة لكاميرا التصوير الفوتوغرافي، والتمييز بين الأنواع المختلفة لأفلام التصوير الفوتوغرافي ومقاييس حساسيتها، واستخدام المرشحات الضوئية المختلفة وتصنيفها وفقاً لوظائفها، اكتساب مهارات التصوير الفوتوغرافي وزوايا ولقطات التصوير، تحديد مواصفات الصورة

الفوتوغرافية الجيدة، وكيفية تكوينها تكويناً جيداً، وتعرف الغرفة المظلمة للتصوير الفوتوغرافي، وخطوات المعالجة الكيميائية ومراحلها من تحميص وإظهار وغسيل وتجفيف وطباعة وتكبير. وتدريب الطلاب على الأوضاع الصحيحة لاستخدام الكاميرا وتطبيق قواعد تكوين الصور الفوتوغرافية وكيفية توظيف البعد البؤري وعمق الميدان ومثلث التعريض في التقاط الصور.

٣. نواتج التعلم للمقرر /تساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
١أ	يُعرف مفهوم التصوير الفوتوغرافي بطريقة صحيحة.	٤٠أ	يوضح التقنيات الحديثة في التصوير الرقمي وكيفية توظيفها في معالجة الصور باستخدام البرامج الخاصة بذلك
٢أ	يذكر نشأة وتطور التصوير الفوتوغرافي ذكراً وإمراً.		
٣أ	يحدد الأجزاء الأساسية والثانوية في كاميرات التصوير الفوتوغرافي بدقة.		
٤أ	يوضح العلاقة بين فتحة العدسة وسرعة الغالق وعمق الميدان توضيحاً صحيحاً.		
٥أ	يذكر مواصفات إنتاج الصور الفوتوغرافية التعليمية		
٦أ	يحدد استخدامات وحدات الإضاءة		
٧أ	يحدد قواعد التكوين المستخدمة في الصورة		
٨أ	يشرح مميزات استخدام الفلاش أو المرشحات الضوئية.		
٩أ	يوضح مراحل معالجة الصور الفوتوغرافية من (تحميص، وطبع، وتكبير، وتجفيف) بطريقة صحيحة.		
١٠أ	يحدد مراحل معالجة الصورة يدوياً وأدوات إخراج الصورة.		
ب١	يستخدم كاميرا التصوير الفوتوغرافي بطريقة صحيحة	ب١٣	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الإلكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل
ب٢	ينتج صور فوتوغرافية تعليمية وفقاً لمواصفاتها بطريقة صحيحة		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ج ١٩	يقارن بين التصوير الفوتوغرافي الرقمي والتقليدي	ج ١	يميز بين الأنواع المختلفة لكاميرات التصوير الفوتوغرافي تمييزاً دقيقاً.
		ج ٢	يفرق بين المرشحات الضوئية وفقاً لوظيفتها بطريقة صحيحة.
		ج ٣	يقارن بين الأنواع المختلفة لأفلام التصوير الفوتوغرافي بدقة.
		ج ٤	يستنتج التكوين المناسب لعناصر الصورة الفوتوغرافية بطريقة جيدة.
		ج ٥	يميز بين زوايا ولقطات الصورة
		ج ٦	يقيم الصور الفوتوغرافية التعليمية وفقاً لمواصفاتها.
د ١٥	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	د ١٥	يوظف الصورة الرقمية التعليمية في المواقف التعليمية المختلفة
د ٦٥	يضبط ويدير الوقت بكفاءة		
د ١٠	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني		

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- التدريب والممارسة
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- التعلم القائم على المشروعات
- التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة
- التعلم المقلوب
- الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر					
المحتوى العملي			المحتوى النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
٢	مقدمة عن المقرر وتوصيف المقرر	١	٢	مقدمة عن المقرر وتوصيف المقرر	١
٢	مكونات كاميرا التصوير الفوتوغرافي	٢	٢	مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي تعريفه، ونشأته وتطوره .	٢
٢	آلية عمل الكاميرا	٣	٢	مواصفات إنتاج الصور الفوتوغرافية التعليمية (إنتاجية، تقنية، تكوينية، تعليمية) .	٣
٢	استخدام الكاميرا في الأوضاع الصحيحة	٤	٢	أنواع كاميرات التصوير الفوتوغرافي و الأجزاء الأساسية والثانوية فيها ووظيفة كل جزء	٤
٢	أنواع الكاميرات الفوتوغرافية	٥	٢	طريقة استخدام كاميرا التصوير، والتعريض الصحيح، والعلاقة بين فتحة العدسة وسرعة الغالق وعمق الميدان.	٥
٢	التدريب علي أنواع العدسات وقواعد استخدامها	٦	٢	زويا ولقطات الصورة الفوتوغرافية	٦
٢	زوايا ولقطات الصورة الفوتوغرافية	٧	٢	المرشحات الضوئية واستخداماتها.	٧
٢	استخدام المرشحات الضوئية	٨	٢	الفيلم الحساس، ومكوناته، أنواعه، مقاساته، مواصفات الأفلام	٨
٢	توظيف استخدام البعد البؤري في التقاط الصور	٩	٢	قواعد التكوين في الصورة	٩
٢	تطبيق علي قواعد تكوين الصور الفوتوغرافية	١٠	٢	التحميض والمحاليل الكيميائية المستخدمة في عملية التحميض ومراحل عملية التحميض.	١٠
٢	عمق الميدان والعوامل المؤثرة عليه	١١	٢	عملية التكبير والطبع وجهاز المكبر ومكوناته وكيفية التعامل معه. عمليات الاعداد النهائي للصور الفوتوغرافية وحفظها.	١١
٢	مثلث التعريض و إخراج الصور الفوتوغرافية بشكلها التناظري والرقمي.	١٢	٢	أخلاقيات وحقوق استخدام الصور.	١٢

م	طرق التقييم	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة على المنصة الرسمية للجامعة (١)	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠%
٢	تكليف عن مواصفات إنتاج الصور الفوتوغرافية التعليمية	الأسبوع الثالث		
٣	أعمال السنة على المنصة الرسمية للجامعة (٢)	منتصف شهر أبريل		
٤	أعمال السنة على المنصة الرسمية للجامعة (٣)	منتصف شهر مايو		
٥	تكليف عن قواعد التكوين في الصورة.	الأسبوع التاسع		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	في نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
٧	امتحان نظري آخر الترم	في نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
٨	طرق أخرى للتقييم		-	-
			١٠٠	المجموع: ١٠٠ %

٥. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المراجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
ايمان زكي موسي (٢٠٢٥). أساسيات التصوير الفوتوغرافي، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا ١. عبد الله، محمد علي. (٢٠١٧). (التصوير الفوتوغرافي: أساسيات وتقنيات). القاهرة: دار النهضة العربية. ٢. سالم، هالة محمود. (٢٠١٩). (دليل المصور: مبادئ وتقنيات التصوير). عمان: دار المسيرة. ٣. حسن، أحمد محمود. (٢٠١٨). (فن التصوير الفوتوغرافي: من النظرية إلى التطبيق). بيروت: دار العلم. ٤. Freeman, M. (2010). <i>The Photographer's Eye: Composition and Design for Better Digital Photos</i> (2nd ed.). Focal Press. ٥. Kelby, S. (2013). <i>Digital Photography Book: The Step-by-Step Secrets for How to</i>	المراجع الأخرى

Make Your Photos Look Like the Pros. Peachpit Press.		
<u>أساسيات التصوير الفوتوغرافي – مدونة إدراك</u> <u>أساسيات التصوير الفوتوغرافي: ٥ نقط أساسية - رحلة</u> <u>فوتوغرافية</u>	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
المؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني (٢٠١٧) أساسيات التصوير الفوتوغرافي، الرياض: الإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج	أخرى (تذكر)	
-	الأجهزة	
كاميرات، حامل الكاميرا، الكشافات، العدسات، المرشحات الضوئية	المستلزمات	
-	البرامج الالكترونية	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
-	معامل المهارات/ المحاكات	
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	

أولا مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المهارات العامة	المهارات المهنية والعملية		المهارات الذهنية							المعرفة والفهم										المحتوى
١	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي تعريفه، ونشأته وتطوره .
																				مواصفات إنتاج الصور الفوتوغرافية التعليمية (إنتاجية، تقنية، تكوينية، تعليمية) .
																				أنواع كاميرات التصوير الفوتوغرافي و الأجزاء الأساسية والثانوية فيها ووظيفة كل جزء
																				طريقة استخدام كاميرا التصوير، والتعريض الصحيح، والعلاقة بين فتحة العدسة وسرعة الغالق وعمق الميدان.
																				زوايا ولقطات الصورة الفوتوغرافية
																				المرشحات الضوئية واستخداماتها.
																				الفيلم الحساس، ومكوناته، أنواعه، مقاساته، مواصفات الأفلام
																				قواعد التكوين في الصورة
																				التحميض والمحاليل الكيميائية المستخدمة في عملية التحميض ومراحل عملية التحميض.
																				عملية التكبير والطبع وجهاز المكبر ومكوناته وكيفية التعامل معه. عمليات الاعداد النهائي للصور الفوتوغرافية وحفظها.
																				أخلاقيات وحقوق استخدام الصور.

ثانيا مصفوفة الجانب العملي

المهارات العامة	المهارات المهنية والعملية		المهارات الذهنية							المعرفة والفهم										المجتوى
١	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																			مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي	
																			مكونات كاميرا التصوير الفوتوغرافي	
																			آلية عمل الكاميرا	
																			استخدام الكاميرا في الأوضاع الصحيحة	
																			أنواع الكاميرات الفوتوغرافية	
																			التدريب علي أنواع العدسات وقواعد استخدامها	
																			زوايا ولقطات الصورة الفوتوغرافية	
																			استخدام المرشحات الضوئية	
																			توظيف استخدام البعد البؤري في التقاط الصور	
																			تطبيق علي قواعد تكوين الصور الفوتوغرافية	
																			عمق الميدان والعوامل المؤثرة عليه	
																			مثلث التعريض، إخراج لصور الفوتوغرافية بشكلها التناظري والرقمي.	

ثالثا مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المجئوى																	المعرفه والفهم										المهارات الذهنية							المهارات المهنية			المهارات العامة
																	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣		
المحاضرة النظرية																																					
التدريب والممارسة																																					
محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية																																					
التعلم القائم على المشروعات																																					
التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة																																					

رابعاً مصفوفة اساليف التقفوم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة																	
المعرفة والفهم (أ)										المهارات الذهنية (ب)				المهارات المهنية (ج)		مهارات عامة (د)	
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)																	
الامتحانات العملية التطبيقي																	
امتحان نظري اخر الترم																	

خامساً خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية التي تمكنه من سرد تاريخ التصوير الفوتوغرافي، ومعرفة بعض المفاهيم العلمية الأساسية في التصوير الفوتوغرافي، وتعرف الأنواع المختلفة لكاميرات التصوير والعدسات المختلفة واستخداماتها، والأجزاء المختلفة لكاميرا التصوير الفوتوغرافي، والتمييز بين الأنواع المختلفة لأفلام التصوير الفوتوغرافي ومقاييس حساسيتها، واستخدام المرشحات الضوئية المختلفة وتصنيفها وفقاً لوظائفها، اكتساب مهارات التصوير الفوتوغرافي وزوايا ولقطات التصوير، تحديد مواصفات الصورة الفوتوغرافية الجيدة، وكيفية تكوينها تكويناً جيداً، وتعرف الغرفة المظلمة للتصوير الفوتوغرافي، وخطوات المعالجة الكيميائية ومراحلها من تحميص وإظهار وغسيل وتجفيف وطباعة	١ يُعرف مفهوم التصوير الفوتوغرافي بطريقة صحيحة. ٢ يذكر نشأة وتطور التصوير الفوتوغرافي ذكراً وإفياً. ٣ يحدد الأجزاء الأساسية والثانوية في كاميرات التصوير الفوتوغرافي بدقة. ٤ يوضح العلاقة بين فتحة العدسة وسرعة الغالق وعمق الميدان توضيحاً صحيحاً. ٥ يذكر مواصفات إنتاج الصور الفوتوغرافية التعليمية ٦ يصف قواعد التكوين المستخدمة في الصورة ٧ يصف مميزات استخدام الفلاتر أو المرشحات الضوئية. ٨ يوضح مراحل معالجة الصور الفوتوغرافية من (تحميص، وطبع، وتكبير، وتجفيف) بطريقة صحيحة. ٩ يحدد مراحل معالجة الصورة يدوياً وأدوات إخراج الصورة. ١٠ أشرح أهمية أخلاقيات وحقوق استخدام الصور في المواقف المختلفة. ب١ يستخدم كاميرا التصوير الفوتوغرافي بطريقة صحيحة ب٢ ينتج صور فوتوغرافية تعليمية وفقاً لمواصفاتها بطريقة صحيحة	مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي تعريفه، ونشأته وتطوره . مواصفات إنتاج الصور الفوتوغرافية التعليمية (إنتاجية، تقنية، تكوينية، تعليمية) . أنواع كاميرات التصوير الفوتوغرافي و الأجزاء الأساسية والثانوية فيها ووظيفة كل جزء طريقة استخدام كاميرا التصوير، والتعريض الصحيح، والعلاقة بين فتحة العدسة وسرعة الغالق وعمق الميدان. زوايا ولقطات الصورة الفوتوغرافية المرشحات الضوئية واستخداماتها. الفيلم الحساس، ومكوناته، أنواعه، مقاساته، مواصفات الأفلام قواعد التكوين في الصورة التحميص والمحاليل الكيميائية المستخدمة في عملية التحميص ومراحل عملية التحميص. عملية التكبير والطبع وجهاز المكبر ومكوناته وكيفية التعامل معه، عمليات الأعداد النهائي للصور الفوتوغرافية وحفظها.	المحاضرة النظرية التدريب والممارسة محاضرات الالكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية التعلم القائم على المشروعات التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة	تكليف عن مواصفات إنتاج الصور الفوتوغرا فية التعليمية تكليف عن قواعد التكوين في الصورة.	أعمال السنة/ الترم (تكليفات ومشروعاً ت) الامتحانات العملي التطبيقي امتحان نظري آخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليف ات نتيجة اختبار العملي نتيجة اختبار النظري



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
وتكبير.	ج١ يميز بين الأنواع المختلفة لكاميرات التصوير الفوتوغرافي تمييزاً دقيقاً. ج٢ يفرق بين المرشحات الضوئية وفقاً لوظيفتها بطريقة صحيحة. ج٣ يقارن بين الأنواع المختلفة لأفلام التصوير الفوتوغرافي بدقة. ج٤ يستنتج التكوين المناسب لعناصر الصورة الفوتوغرافية بطريقة جيدة. ج٥ يميز بين زوايا ولقطات الصورة ج٦ يقيم الصور الفوتوغرافية التعليمية وفقاً لمواصفاتها. د١ يوظف الصورة الرقمية التعليمية في المواقف التعليمية المختلفة	أخلاقيات وحقوق استخدام الصور.				

اسم وتوقيع

منسق المقرر

اسم وتوقيع

منسق البرنامج



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

أ.م.د/محمد

أ.م.د/محمد أبو الليل عبد الوكيل
أبو الليل عبد الوكيل

توصيف مقرر تقنيات الصوت للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦م

١. معلومات أساسية

تقنيات الصوت				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١٢٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ هبة أحمد عبدالجواد				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى التعرف على ماهية الصوت، والتمثيل التناظري والرقمي للصوت، ومميزات التمثيل التناظري للصوت وعيوبه ومميزات التمثيل الرقمي للصوت وعيوبه، المعالجة الرقمية للصوت، مواصفات الصوت الرقمي الجيد، أسلوب إعادة بناء النغمات والصوت الرقمي، الحفظ الرقمي للملفات الصوتية، التعرف على خطوات إنتاج البرنامج الصوتي الرقمي، إنتاج الأصوات في تطبيقات الوسائط المتعددة

٣. نواتج التعلم للمقرر اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٢١ أ	يحدد المستحدثات التكنولوجية في التعليم والبرمجيات التعليمية ونظم تأليفها	أ١	يحدد مفهوم الصوت الرقمي بطريقة صحيحة.
٢٢ أ	يعدد مصادر التعلم بأنماطها المختلفة وإدارتها	أ٢	يوضح فوائد الصوت الرقمي التعليمي بطريقة صحيحة.
ب٢٩	ينشئ محتوى رقمي فعال.	أ٣	يحدد مواصفات الصوت الرقمي التعليمي الجيد.
ج١٦	يميز بين السيناريوهات التعليمية المختلفة (الفيديو ، الإذاعي والصوتي ، البرمجيات التعليمية)	أ٥	يذكر مراحل إنتاج الصوت الرقمي بدقة بأجراءاتها الفرعية.
د٢٥	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	أ٦	يذكر أمثلة لبرامج معالجة الصوت الرقمي.
٦د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	ب١	يكتب سيناريو تعليمي برنامج صوتي بطريقة صحيحة.
د	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	ب٢	ينتج صوت رقمي تعليمي وفقاً لمواصفاته.
١٠		ب٣	يعالج الصوت الرقمي بطريقة صحيحة
		ب٤	يضيف بعض التأثيرات على الصوت الرقمي التعليمي بدقة.
		ج١	يحلل بعض البرامج الصوتية الرقمية المنتجة وفقاً لمواصفاتها.
		ج٢	يميز بين وحدات إنتاج الصوت الرقمي بطريقة صحيحة.
		ج٣	يفرق بين مراحل إنتاج الصوت الرقمي بدقة.
		ج٤	يقارن بين أساليب الإلقاء الصوتي المتنوعة.
		ج٥	يستنبط مهارات فني الصوت.
		ج٦	يستنتج مهارات المعلق الصوتي الجيدة
		ج٧	يقارن بين الصوت التناظري والرقمي بدقة.
		د١	يستخدم قدراته الشخصية والوسائط التكنولوجية؛ للتواصل والبحث عن المعلومات.
		د٢	يتعاون مع زملائه في الوصول للمعلومات.

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- التدريب والممارسة
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- طريقة المناقشة
- العصف الذهني
- التعلم من خلال الأقران
- الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى العملي			المحتوى النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	١	٢	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١
٢	مقدمة عن برنامج معالجة الصوت الرقمي Adobe Audition واصداراته المختلفة وتثبيت وتشغيل البرنامج التعرف على واجهة برنامج معالجة الصوت Adobe Audition	٢	٢	مقدمة عن الصوت التناظري وأهمية التحول من الصوت التناظري الى الرقمي ماهية الصوت وأهميته وحاسة السمع	٢
٢	ادخال ملفات صوتية للبرنامج والتعامل معها	٣	٢	أنواع المصادر السمعية	٣
٢	كيفية التسجيل في برنامج Adobe Audition والتعامل مع multitrack	٤	٢	النظام التناظري والنظام الرقمي وأنواع أجهزة التسجيل	٤
٢	خطوات حذف أو اضافة جزء الى ملف الصوت	٥	٢	ماهية الصوت الرقمي والعناصر الصوتية	٥
٢	إضافة تأثيرات للمقاطع الصوتية	٦	٢	ملفات الصوت وأجهزة ومعدات الصوت ومميزات النقل الرقمي للصوت	٦
٢	تابع إضافة تأثيرات للمقاطع الصوتية	٧	٢	عناصر التقديم الصوتي والأداء الصوتي وأشكال البرامج الصوتية	٧
٢	خطوات حفظ وتصدير ملف الصوت	٨	٢	مفهوم انتاج البرامج الصوتية ومراحل انتاجها	٨
٢	التدريب على كتابة السيناريو التعليمي	٩	٢	كتابة السيناريو الصوتي وأنواع الاستوديوهات	٩
٢	تابع التدريب على كتابة السيناريو التعليمي	١٠	٢	مكونات انتاج البرامج الصوتية الرقمية	١٠
٢	عرض البرامج الصوتية المنتجة من قبل الطلاب للتعديل عليها	١١	٢	مهنة فني الصوت	١١
٢	انشاء حساب على Soundcloud ورفع الملفات الصوتية المنتجة عليه	١٢	٢	التعليق الصوتي ومجالات توظيفه وتقنيات التعليق	١٢

المحتوى العملي			المحتوى النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
				الصوتي، أخلاقيات استخدام الصوت والمحتوى الصوتي.	

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
1	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا (١)	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠%
2	تكليف عن ماهية الصوت الرقمي والعناصر الصوتية	الاسبوع الثاني		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا (٢)	منتصف شهر أبريل		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا (٣)	منتصف شهر مايو		
٥	تكليف عن مراحل انتاج البرامج الصوتية الرقمية	الاسبوع الثامن		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	في نهاية الفصل الدراسي	20	٢٠%
٧	امتحان نظري آخر الترم	في نهاية الفصل الدراسي	60	٦٠%
المجموع: ١٠٠ %				

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر	هبة أحمد عبدالجواد. (٢٠٢١). تقنيات الصوت، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا.

	(لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	
١. علي، محمد عبد الله. (٢٠١٦). <i>تقنيات الصوت والإنتاج الصوتي</i>. القاهرة: دار المعرفة الجامعية. ٢. منصور، أحمد حسين. (٢٠١٨). <i>أساسيات الهندسة الصوتية وتقنيات التسجيل</i>. عمان: دار الفكر. ٣. حسن، خالد إبراهيم. (٢٠١٧). <i>الصوتيات وتكنولوجيا الصوت</i>. بيروت: دار العلوم. ٤. Everest, F. A., & Pohlmann, K. C. (2014). <i>Master Handbook of Acoustics</i> (6th ed.). McGraw-Hill Education. ٥. Rumsey, F., & McCormick, T. (2006). <i>Sound and Recording: An Introduction</i> (6th ed.). Focal Press.	المراجع الأخرى	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
https://www.researchgate.net/publication/339129822_tqnyat_alswt_alrqmy https://www.sciencedirect.com/topics/engineering/digital-audio https://www.izotope.com/en/learn/digital-audio-basics-sample-rate-and-bit-depth?srltid=AfmBOopsQ2mhR-5mqkxxrTOPDklmbsj-Y7zQI_Y2ULZb0Ese1gJltqib https://www.kutubm.com/b17592/	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
https://courses.minia.edu.eg/home/login		
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم
-	المستلزمات	
Adobe audition	البرامج الالكترونية	

يوجد	معامل المهارات/ المحاكات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكور أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



أولاً مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة		مهارات مهنية					المهارات الذهنية						المعرفة والفهم						أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																		الثاني	ماهية الصوت وأهميته وحاسة السمع	
																		الثالث	أنواع المصادر السمعية	
																		الرابع	النظام التناظري والنظام الرقمي وأنواع أجهزة التسجيل	
																		الخامس	ماهية الصوت الرقمي والعناصر الصوتية	
																		السادس	ملفات الصوت وأجهزة ومعدات الصوت ومميزات النقل الرقمي للصوت	
																		السابع	عناصر التقديم الصوتي والأداء الصوتي و أشكال البرامج الصوتية	
																		الثامن	مفهوم انتاج البرامج الصوتية ومراحل انتاجها	
																		التاسع	كتابة السيناريو الصوتي وأنواع الاستديوهات	
																		العاشر	مكونات انتاج البرامج الصوتية الرقمية	
																		الحادي عشر	مهنة فني الصوت	
																		الثاني عشر	التعليق الصوتي ومجالات توظيفه وتقنيات التعليق الصوتي، أخلاقيات استخدام الصوت والمحتوى الصوتي.	

ثانياً مصفوفة الجانب العملي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم								مهارات ذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
الثاني	مقدمة عن برنامج معالجة الصوت الرقمي Adobe Audition وإصداراته المختلفة وتسطيب وتشغيل البرنامج التعرف على واجهة برنامج معالجة الصوت Adobe Audition																		
الثالث	ادخال ملفات صوتية للبرنامج والتعامل معها																		
الرابع	كيفية التسجيل في برنامج Adobe Audition والتعامل مع multitrack																		
الخامس	خطوات حذف أو اضافة جزء الى ملف الصوت																		
السادس	إضافة تأثيرات للمقاطع الصوتية																		
السابع	تابع إضافة تأثيرات للمقاطع الصوتية																		
الثامن	خطوات حفظ وتصدير ملف الصوت																		
التاسع	التدريب على كتابة السيناريو التعليمي																		
العاشر	تابع التدريب على كتابة السيناريو التعليمي																		
الحادي عشر	عرض البرامج الصوتية المنتجة من قبل الطلاب للتعديل عليها																		
الثاني عشر	انشاء حساب على Soundcloud ورفع الملفات الصوتية المنتجة عليه																		

ثالثاً مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات العملية				المهارات العقلية العليا						المعرفة والفهم						
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																		محاضرات
																		التدريب والممارسة
																		مجموعات العمل
																		العصف الذهني
																		المناقشة والحوار
																		التعلم من خلال الأقران

رابعاً مصفوفة أساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة																	
المعرفة والفهم							المهارات الذهنية					المهارات المهنية			مهارات عامة		
٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٢	١
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروع																	
الامتحانات العملي التطبيقي																	
امتحان نظري اخر الترم																	

خامساً خريطة المقرر



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى التعرف على ماهية الصوت، والتمثيل التناظري والرقمي للصوت، مميزات التمثيل التناظري للصوت وعيوبه ومميزات التمثيل الرقمي للصوت وعيوبه، المعالجة الرقمية للصوت، مواصفات الصوت الرقمي الجيد، أسلوب إعادة بناء النغمات والصوت الرقمي، الحفظ الرقمي للملفات الصوتية، التعرف على خطوات إنتاج البرنامج الصوتي الرقمي، إنتاج الأصوات في تطبيقات الوسائط المتعددة..	أ يحدد مفهوم الصوت الرقمي بطريقة صحيحة. ب يوضح فوائد الصوت الرقمي التعليمي بطريقة صحيحة. ج يحدد مواصفات الصوت الرقمي التعليمي الجيد. د يذكر مراحل إنتاج الصوت الرقمي بدقة بإجراءاتها الفرعية. هـ يذكر أمثلة لبرامج معالجة الصوت الرقمي. و يكتب سيناريو تعليمي برنامج صوتي بطريقة صحيحة. ز ينتج صوت رقمي تعليمي وفقا لمواصفاته. ح يعالج الصوت الرقمي بطريقة صحيحة. ط يضيف بعض التأثيرات على الصوت الرقمي التعليمي بدقة. ي يحلل بعض البرامج الصوتية الرقمية المنتجة وفقا لمواصفاتها. ك يميز بين وحدات إنتاج الصوت الرقمي بطريقة صحيحة. ل يميز بين مراحل إنتاج الصوت الرقمي بدقة. م يفرق بين أساليب الالقاء الصوتي المتنوعة. ن يستنبط مهارات فني الصوت. س يستنبط مهارات المعلق الصوتي الجيدة	مقدمة عن الصوت التناظري وأهمية التحول من الصوت التناظري الى الرقمي ماهية الصوت وأهميته وحاسة السمع أنواع المصادر السمعية النظام التناظري والنظام الرقمي وأنواع أجهزة التسجيل ماهية الصوت الرقمي والعناصر الصوتية ملفات الصوت وأجهزة ومعدات الصوت ومميزات النقل الرقمي للصوت عناصر التقديم الصوتي والأداء الصوتي وأشكال البرامج الصوتية مفهوم إنتاج البرامج الصوتية ومراحل انتاجها كتابة السيناريو الصوتي وأنواع الاستوديوهات مكونات إنتاج البرامج الصوتية الرقمية مهنة فني الصوت التعليق الصوتي ومجالات توظيفه وتقنيات التعليق الصوت، أخلاقيات	- محاضرات - التدريب - والممارسة - مجموعات العمل - العصف - الذهني - المناقشة - والحوار - التعلم من خلال الأقران	تكليف عن ماهية الصوت الرقمي والعناصر الصوتية تكليف عن مراحل إنتاج البرامج الصوتية الرقمية	أعمال السنة/ الترم (تكليفات ومشروع الامتحانات العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار العملي نتيجة اختبار النظري



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ج٧ يقارن بين الصوت التناظري والرقمي بدقة. د١ يستخدم قدراته الشخصية والوسائط التكنولوجية؛ للتواصل والبحت عن المعلومات. د٢ يتعاون مع زملائه في الوصول للمعلومات.	استخدام الصوت والمحتوى الصوتي.				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/محمد أبو الليل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/هبة أحمد عبدالجواد

عبدالوكيل

توصيف مقرر أساسيات التصميم التعليمي

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م

١. معلومات أساسية

اساسيات التصميم التعليمي				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١٢٤				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الاول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/ محمد يوسف أحمد علي				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

- يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات الوظيفية عن ماهية تصميم التعليم، وتحديد عناصره ومكوناته والأسس النظرية والفلسفية لتصميم التعليم، ونظريات التعلم، ونماذج التصميم التعليمي والتدريب علي انتاج نموذج لتصميم التعليم، وتحديد التحديات والتوجهات الحديثة في التصميم التعليمي.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يُعرف مفهوم التصميم التعليمي.	١أ	يوضح العلاقة بين نظريات التعلم والتصميم التعليمي	٢٠أ
يذكر أهمية وأهداف التصميم التعليمي.	٢أ		
يوضح العلاقة بين التصميم التعليمي وتكنولوجيا التعليم ومدخل النظم.	٣أ		
يحدد علاقة التصميم التعليمي بنظريات التعلم.	٤أ		
يحدد الأسس النظرية والفلسفية لتصميم التعليم.	٥أ	يحدد خطوات تصميم المواقف والبيئات التعليمية في مجالات تكنولوجيا التعلي	٣١أ
يشرح مراحل التصميم التعليمي.	٦أ		
يُعد أساليب التقويم في الموقف التعليمي.	٧أ		
يُصمم نموذج تصميم تعليمي وفق أسس منهجية	ب١		
	ب٢	يخطط لخطوات سير الدرس في ضوء نواتج التعلم المختلفة	ب١
يُصمم خريطة ذهنية لمراحل تصميم التعليم.	ب٣		
يوظف نماذج التصميم التعليمي في المواقف التعليمية المختلفة.	ب٤	يُصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الالكتروني	ب٢
يُنتج مصدراً للتعلم متبعاً خطوات نموذج لتصميم التعليم.	ب٥	يوظف نماذج التصميم التعليمي في المواقف التعليمية ويطورها بشكل مستمر	ب٤
يقترح تصنيفاً جديداً لنماذج التصميم التعليمي.	ج١	ينقد بعض نظريات ونماذج التصميم التعليمي بطريقة صحيحة	ج٦
يبتكر نموذجاً جديداً لتصميم التعليم قابل للتطبيق			

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يقيم العلاقة بين التصميم التعليمي وتكنولوجيا التعليم.	ج ٢	يميز بين السيناريوهات التعليمية المختلفة (الفيديو ، الإذاعي والصوتي ، البرمجيات التعليمية)	ج ١٦
يقترح تصنيفاً جديداً لنماذج التصميم التعليمي.	ج ٣		
ينمي مهارات التعلم الذاتي لديه.	د ١	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د ١٠
		ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار وحل المشكلات المرتبطة بالتخصص.	د ١٢

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية.
- العصف الذهني.
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية.

عدد الساعات	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	رقم الاسبوع الدراسي
٢	مقدمة عن المقرر ومناقشة أهدافه ومحتواه وعرض لتوصيف المقرر، مقدمة عن التصميم التعليمي ومفهومه والضرورة لتطبيقه في مجال التعليم.	١
٢	التصميم التعليمي (نشأته - أهميته - أهدافه - عناصره)، خصائص الموقف التعليمي الجيد.	٢
٢	أوجه التشابه والاختلاف بين (التطوير والتصميم التعليمي وتصميم التدريس)، فريق التصميم التعليمي واختصاصات كلا منهم.	٣
٢	العلاقة بين التصميم التعليمي وتكنولوجيا التعليم ومدخل النظم.	٤
٢	الأسس النظرية والفلسفية لتصميم التعليم، أسس ومعايير تصميم بيئات التعلم الالكترونية.	٥
٢	النظرية السلوكية وتصميم التعليم (أسس ومبادئ نظريات التعلم السلوكية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي).	٦
٢	النظرية المعرفية وتصميم التعليم (أسس ومبادئ نظريات التعلم المعرفية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي).	٧
٢	النظرية البنائية وتصميم التعليم (أسس ومبادئ نظريات التعلم البنائية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي).	٨
٢	النظرية الاتصالية وتصميم التعليم (أسس ومبادئ نظريات التعلم الاتصالية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي).	٩
٢	دور التقنية الحديثة في تطبيق نظريات التعلم.	١٠
٢	نماذج التصميم التعليمي (مفهوم نموذج تصميم التعليم وأهدافه ووظائفه، تصنيف نماذج التصميم التعليمي، خصائص نموذج التصميم التعليمي الجيد). عرض نماذج لتصميم التعليم عربية واجنبية، مراحل تصميم التعليم العامة (التحليل - التصميم - الانشاء - التنفيذ - التقويم).	١١
٢	التدريب على انتاج نموذج لتصميم التعليم والتعرف على ماهية (الأهداف العامة للمقرر - تحليل خصائص المتعلمين - الأهداف التعليمية - تنظيم المحتوى التعليمي- المهمة التعليمية - أنماط التعليم طرق - استراتيجيات التدريس - اختيار مصادر التعلم - أنواع التقويم).	١٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس	١٠	٢٠%
٢	انتاج انفوجرافيك لخطوات تصميم الموقف التعليمي وفقاً لنظريات التعلم السلوكية.	الاسبوع السادس		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر أبريل		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مايو		
٥	بحث عن (تحليل خمس نماذج لتصميم التعليم وتحديد أوجه التشابه والاختلاف بين خطواتها).	الاسبوع الحادي عشر		
٦	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٤٠	٩٠%
المجموع: ١٠٠ %				

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقاً لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)
د.محمد يوسف أحمد (٢٠٢٥). أساسيات التصميم التعليمي، كلية التربية النوعية، لجامعة المنيا	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)
فاطمة فاروق (٢٠٢٣). توظيف التعلم المقلوب في ضوء نموذج التصميم التعليمي (ADDIE) في تنمية مهارات التدريس وتوكيد الذات المهنية لدى الطلاب المعلمين شعبة التعليم التجاري بكلية التربية جامعة طنطا، مجلة كلية التربية في العلوم التربوية، كلية التربية، جامعة عين شمس. تيلمن ج. راغن، باتريشال. سميث. (٢٠١٢). التصميم التعليمي، مكتبة العبيكان. حسن جامع (٢٠١٠). تصميم التعليم، دار الفكر للنشر والتوزيع. كتب في تصميم التعليم. https://www.noor-book.com	
الشحات سعد محمد عثمان، رضا عبد إبراهيم القاضي، نادر أحمد محمد بيومي (٢٠٢٠). تحديد مهارات التصميم التعليمي اللازم توافرها لدى	المصادر الالكترونية

طلاب تكنولوجيا التعليم بكلية التربية، تكنولوجيا التعليم: سلسلة دراسات وبحوث، الجمعية المصرية لتكنولوجيا التعليم. التصميم التعليمي الرشيق. مصطفى جودت صالح، متاح على: https://drgawdat.edutech-portal.net/archives/17384	(لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

أولا مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم						مهارات ذهنية			مهارات مهنية					مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	٥	١
التصميم التعليمي (نشأته – أهميته – أهدافه – عناصره)، خصائص الموقف التعليمي الجيد.		الثاني																
أوجه التشابه والاختلاف بين (التطوير والتصميم التعليمي وتصميم التدريس)، فريق التصميم التعليمي واختصاصات كلا منهم.		الثالث																
العلاقة بين التصميم التعليمي وتكنولوجيا التعليم ومدخل النظم.		الرابع																
الأسس النظرية والفلسفية لتصميم التعليم. أسس تصميم بيئات التعلم الالكترونية		الخامس																
النظرية السلوكية وتصميم التعليم (أسس ومبادي نظريات التعلم السلوكية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي).		السادس																
النظرية المعرفية وتصميم التعليم (أسس ومبادي نظريات التعلم المعرفية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي).		السابع																
النظرية البنائية وتصميم التعليم (أسس ومبادي نظريات التعلم البنائية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي).		الثامن																
النظرية الاتصالية وتصميم التعليم (أسس ومبادي نظريات التعلم الاتصالية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي).		التاسع																
دور التقنية الحديثة في تطبيق نظريات التعلم.		العاشر																

45

ثانيا مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة	المهارات المهنية					المهارات الذهنية			المعرفة والفهم							أساليب التعليم والتعلم
	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	
																الألقاء والمحاضرة.
																العصف الذهني.
																المحاضرة والعروض الالكترونية على منصة الجامعة.

ثالثاً مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة	المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم							اساليب التقويم المستخدمة
١	ج٥	ج٤	ج٣	ج٢	ج١	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																امتحان نظري اخر الترم

رابعا خريطة المقرر

الاهداف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقويم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات الوظيفية عن ماهية تصميم التعليم، وتحديد عناصره ومكوناته والأسس النظرية والفلسفية لتصميم التعليم، ونظريات التعلم، ونماذج التصميم التعليمي والتدريب علي إنتاج نموذج لتصميم	١ يُعرف مفهوم التصميم التعليمي. ٢ يذكر أهمية وأهداف التصميم التعليمي. ٣ يوضح العلاقة بين التصميم التعليمي وتكنولوجيا التعليم ومدخل النظم. ٤ يحدد علاقة التصميم التعليمي بنظريات التعلم. ٥ يُحدد الأسس النظرية والفلسفية لتصميم التعليم. ٦ يشرح مراحل التصميم التعليمي. ٧ يُحدد أساليب التقويم في الموقف التعليمي. ٨ يصمم نموذج تصميم تعليمي وفق أسس منهجية ب٢	مقدمة عن المقرر ومناقشة أهدافه ومحتواه وعرض لتوصيف المقرر، مقدمة عن التصميم التعليمي ومفهومه والضرورة لتطبيقه في مجال التعليم. التصميم التعليمي (نشأته – أهميته – أهدافه – عناصره)، خصائص الموقف التعليمي الجيد. أوجه التشابه والاختلاف بين (التطوير والتصميم التعليمي وتصميم التدريس)، فريق التصميم التعليمي واختصاصات كلا منهم. العلاقة بين التصميم التعليمي وتكنولوجيا التعليم ومدخل النظم. الأسس النظرية والفلسفية لتصميم التعليم، أسس ومعايير تصميم بيئات التعلم الالكترونية. النظرية السلوكية وتصميم التعليم (أسس ومبادئ نظريات التعلم	• اللقاء والمحاضرة. • العصف الذهني. • المحاضرة والعروض الالكترونية على منصة الجامعة.	انتاج انفوجرافيك لخطوات تصميم الموقف التعليمي وفقاً لنظريات التعلم السلوكية بحث عن (تحليل خمس نماذج لتصميم التعليم وتحديد أوجه التشابه والاختلاف بين خطواتها).	اعمال السنة /الترم (تكاليفات ومشروعات) امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكاليفات نتيجة اختبار النظري

الأنشطة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				السلوكية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي). النظرية المعرفية وتصميم التعليم (أسس ومبادئ نظريات التعلم المعرفية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي). النظرية البنائية وتصميم التعليم (أسس ومبادئ نظريات التعلم البنائية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي). النظرية الاتصالية وتصميم التعليم (أسس ومبادئ نظريات التعلم الاتصالية وأثرها في تصميم الموقف التعليمي). دور التقنية الحديثة في تطبيق نظريات التعلم. نماذج التصميم التعليمي (مفهوم نموذج تصميم التعليم وأهدافه ووظائفه، تصنيف نماذج التصميم التعليمي، خصائص نموذج التصميم التعليمي الجيد)، (عرض نماذج لتصميم التعليم عربية واجنبية)، مراحل تصميم التعليم العامة (التحليل – التصميم – الانشاء – التنفيذ – التقييم). التدريب على انتاج نموذج لتصميم التعليم والتعرف على ماهية (الأهداف العامة للمقرر – تحليل خصائص المتعلمين – الأهداف التعليمية – تنظيم المحتوى	ب3يصمم خريطة ذهنية لمراحل تصميم التعليم. ب4يوظف نماذج التصميم التعليمي في المواقف التعليمية المختلفة. ب5ينتج مصدرا للتعلم متبعاً خطوات نموذج لتصميم التعليم. ج1يقترح تصنيفاً جديداً لنماذج التصميم التعليمي. يبتكر نموذجاً جديداً لتصميم التعليم قابل للتطبيق ج2يقيم العلاقة بين التصميم التعليمي وتكنولوجيا التعليم. ج3يقترح تصنيفاً جديداً لنماذج التصميم التعليمي. د1ينمي مهارات التعلم الذاتي لديه.	التعليم، وتحديد التحديات والتوجهات الحديثة في التصميم التعليمي.



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		التعليمي- المهمة التعليمية – أنماط التعليم طرق -استراتيجيات التدريس – اختيار مصادر التعلم – أنواع التقويم).				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/محمد أبوالمليل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ محمد يوسف أحمد علي
عبدالوكيل

توصيف مقرر قراءات باللغة الإنجليزية في التخصص

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م

١. معلومات أساسية

قراءات باللغة الإنجليزية في التخصص				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١٢٥				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د/ محمد عبد الرحمن مرسى عبد الرحمن				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

This course aimed to understand the learners' concepts, theories, and models related to Instructional Technology; familiar with new trends in Instructional Technology; Develop their skills in reading in English language; Develop their skills in translation interpretation, analysis and evaluation: and familiar with English periodicals, reports, thesis, dissertations and textbooks.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف مفهوم تكنولوجيا التعليم	١١	يصف مجالات التخصص من خلال قراءاته المتنوعة باللغة العربية والأجنبية وباستخدام عمليات البحث للوصول للمعلومات المختلفة	أ١٧
يفرق بين مفاهيم التربية والتعليم.	٢١		
يفرق بين نظام التشغيل والبرامج والتطبيقات	٣١		
يحدد أهمية صفحات الويب وبرامج تصفح الويب وتنفيذ عمليات البحث.	٤١		
يترجم الموضوعات الخاصة بتكنولوجيا التعليم من العربية للإنجليزية والعكس.	ب١	يوظف محركات البحث للوصول إلى مصادر المعلومات باستخدام اللغة العربية و الإنجليزية الصحيحة في الموقف التعليمية	ب١٢
يستخدم القاموس العادي والإلكتروني في ترجمة النصوص الأجنبية.	ب٢		
يترجم المصطلحات الأساسية في مجال تكنولوجيا التعليم من الإنجليزية للعربية.	ب٣		
يوظف قواعد اللغة الإنجليزية بشكل سليم في كتابة موضوعات في مجال تكنولوجيا التعليم.	ب٤	يستخدم قواعد البيانات ونظم المعلومات لخدمة العملية التعليمية	ب١٦
يقوم بتحميل مصادر معلومات أجنبية في التخصص من شبكة الإنترنت.	ب٥		
يطبق مهارات التفكير الإبداعي في استخدام اللغة الإنجليزية في مجال تكنولوجيا التعليم.	ب٦		
يطبق مهارات التفكير الإبداعي في بناء الكلمات والجمل الإنجليزية وتوظيفها في كتابة التقارير والمحادثات.	ب٧		

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتينة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يحلل النصوص الإنجليزية ويستخرج الأفكار الأساسية والخاصة بموضوعات تكنولوجيا التعليم.	ج ١	يحلل الدراسات والمقالات العلمية الحديثة (عربية/ وإنجليزية) متخصصة في مجال تكنولوجيا	ج ١٧
كتابة البحوث باللغة الإنجليزية في مجال التخصص.	د ١	يتقن مهارات الاتصال الفعال	د ٤
تنمية القدرة على تطوير الذات في مجال تكنولوجيا التعليم.	د ٢		د ٦
		يُضبط ويدير الوقت بكفاءة	

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- العصف الذهني.
- محاضرات الكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية.
- المناقشة والحوار

الجدول الدراسي للمقرر

عدد الساعات	محتوى المقرر (مقرر نظري)	الأسبوع
2	الموضوع	
2	مقدمة وتوصيف المقرر وشرح أهداف المقرر وعناصر المحتوى الدراسي.	١
2	مقدمة في أهم قواعد اللغة الإنجليزية.	٢
2	قواعد الترجمة من الإنجليزية للعربية والعكس، واستخدام القواميس العادية والإلكترونية ومواقع الإنترنت التي تترجم النصوص الأجنبية.	٣
2	استخدام الكمبيوتر والإنترنت في البحث عن مصادر أجنبية تخص تكنولوجيا التعليم شاملة مواقع الإنترنت وقواعد البيانات العالمية وتحميلها وقراءتها وترجمتها.	٤
2	تعريف تكنولوجيا التعليم ومجالاتها، والوسائل التعليمية وأنواعها وأهميتها في التعليم بالإنجليزية.	٥
2	تعريف التربية بشكل عام والتعليم النظامي ومراحل التعليم في مصر بالإنجليزية.	٦

عدد الساعات	محتوى المقرر (مقرر نظري)	الأسبوع
2	الموضوع	
2	مكونات نظام الكمبيوتر المادية ومهارات صيانتها بالإنجليزية.	٧
2	تعريف نظام التشغيل والبرامج والتطبيقات، وبعض أوامر نظام التشغيل بالإنجليزية.	٨
2	تعريف الإنترنت وأهميته ومكونات صفحات الويب وبرامج تصفح الويب وتنفيذ عمليات البحث بالإنجليزية.	٩
2	استخدام برامج الكمبيوتر في التعليم من خلال دراسة أحد البرامج ذات العلاقة بالإنجليزية.	١٠
2	المستحدثات التكنولوجية وأهميتها في التعليم مع ذكر أمثلة عليها باللغة الإنجليزية.	١١
2	دراسة لمجموعة من المقالات المنشورة في مجلات علمية إنجليزية تخص تكنولوجيا التعليم، قراءة في تطبيقات تكنولوجيا التعليم الحديثة (الذكاء الاصطناعي- الواقع الافتراضي)	١٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. (١)	منتصف شهر مارس	١٠	١٠%
٢	تكليف عن تعريف تكنولوجيا التعليم ومجالاتها	الاسبوع الثاني		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. (٢)	نهاية شهر أبريل		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. (٣)	منتصف شهر مايو		
٥	تكليف عن المستحدثات التكنولوجية وأهميتها في التعليم	الاسبوع الحادي عشر		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	-	-	-
٧	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٤٠	٤٠%
المجموع: ١٠٠ درجة				٥٠

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

د.محمد عبدالرحمن مرسى (٢٠٢٥). قراءات باللغة الانجليزية في التخصص، كلية التربية النوعية، لجامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
DK. (2016). English for Everyone: English Grammar Guide: A Comprehensive Visual Reference. Penguin . أبحاث ومقالات من بنك المعرفة ومكتبة الإسكندرية	المراجع الأخرى	
/https://digital-photography-school.com https://www.cambridgeincolour.com/tutorials.htm	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا للتعليم الإلكتروني https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
-	أخرى (تذكر)	
كمبيوتر – لاب توب	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
-	المستلزمات	
-	البرامج الالكترونية	
-	معامل المهارات/ المحاكيات	
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



أولا مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المهارات عامة		مهارات مهنية							مهارات ذهنية	المعارف الرئيسية				أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١	٤	٣	٢	١		
													√	الأول	مقدمة وتوصيف المقرر وشرح أهداف المقرر وعناصر المحتوى الدراسي.
					√							√		الثاني	مقدمة في أهم قواعد اللغة الإنجليزية.
	√	√			√	√								الثالث	قواعد الترجمة من الإنجليزية للعربية والعكس، واستخدام القواميس العادية والإلكترونية ومواقع الإنترنت التي تترجم النصوص الأجنبية.
		√					√							الرابع	استخدام الكمبيوتر والإنترنت في البحث عن مصادر أجنبية تخص تكنولوجيا التعليم شاملة مواقع الإنترنت وقواعد البيانات العالمية وتحملها وقرائها وترجمتها.
	√							√						الخامس	تعريف تكنولوجيا التعليم ومجالاتها، والوسائل التعليمية وأنواعها وأهميتها في التعليم بالإنجليزية.
						√				√	√			السادس	تعريف التربية بشكل عام والتعليم النظامي ومراحل التعليم في مصر بالإنجليزية.
	√								√	√				السابع	مكونات نظام الكمبيوتر المادية ومهارات صيانتها بالإنجليزية.
√												√	√	الثامن	تعريف نظام التشغيل والبرامج والتطبيقات، وبعض أوامر نظام التشغيل بالإنجليزية.
√				√			√	√			√		√	التاسع	تعريف الإنترنت وأهميته ومكونات صفحات الويب وبرامج تصفح الويب وتنفيذ عمليات البحث بالإنجليزية. وكيفية البحث عن موضوعات في التخصص بالإنجليزية
√											√			العاشر	استخدام برامج الكمبيوتر في التعليم من خلال دراسة أحد البرامج ذات العلاقة بالإنجليزية.
	√		√								√			الحادي عشر	المستحدثات التكنولوجية وأهميتها في التعليم مع ذكر أمثلة عليها باللغة الإنجليزية.
√	√		√						√		√	√		الثاني عشر	دراسة لمجموعة من المقالات المنشورة في مجلات علمية إنجليزية تخص تكنولوجيا التعليم.

مهارات عامة		مهارات مهنية								مهارات ذهنية	المعارف الرئيسية				أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١	١	٤	٣	٢	١		
																ودراسة لمقالات عن التطبيقات المعاصرة في التخصص. قراءة في تطبيقات تكنولوجيا التعليم الحديثة (النكاء الاصطناعي- الواقع الافتراضي).

ثالثاً مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة														أساليب التعليم والتعلم
مهارات عامة		مهارات مهنية							مهارات ذهنية	المعارف الرئيسية				
٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١	٤	٣	٢	١	
√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	المحاضرة النظرية
						√						√		العصف الذهني
	√	√	√					√			√		√	المناقشة والحوار
				√		√	√					√		محاضرات الكترونية علي المنصة الإلكترونية الرسمية

رابعاً مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة	مهارات مهنية	مهارات ذهنية	المعارف الرئيسية	أساليب التقويم المستخدمة

٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١	٤	٣	٢	١	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√					أعمال السنة والتكاليفات
		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	امتحان نظري اخر الترم

خامسا خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
This course aimed to understand the learners' concepts, theories, and models related to Instructional Technology; familiar with new trends in Instructional Technology; Develop their skills in reading in English language; Develop their skills in translation interpretation,	١ يعرف مفهوم تكنولوجيا التعليم ٢ يفرق بين مفاهيم التربية والتعليم. ٣ يفرق بين نظام التشغيل والبرامج والتطبيقات ٤ يحدد أهمية صفحات الويب وبرامج تصفح الويب وتنفيذ عمليات البحث. ٥ يترجم الموضوعات الخاصة بتكنولوجيا التعليم من العربية للإنجليزية والعكس. ٦ يستخدم القاموس العادي والإلكتروني في ترجمة النصوص الأجنبية. ٧ يترجم المصطلحات الأساسية في مجال تكنولوجيا التعليم من الإنجليزية للعربية. ٨ يوظف قواعد اللغة الإنجليزية بشكل سليم في كتابة موضوعات في مجال تكنولوجيا التعليم. ٩ يقوم بتحميل مصادر معلومات أجنبية في التخصص من شبكة الإنترنت. ١٠ يطبق مهارات التفكير الإبداعي في استخدام اللغة الإنجليزية في مجال تكنولوجيا التعليم. ١١ يطبق مهارات التفكير الإبداعي في بناء الكلمات والجمل الإنجليزية وتوظيفها في كتابة التقارير والمحادثات.	مقدمة في أهم قواعد اللغة الإنجليزية. قواعد الترجمة من الإنجليزية للعربية والعكس، واستخدام القواميس العادية والإلكترونية ومواقع الإنترنت التي تترجم النصوص الأجنبية. استخدام الكمبيوتر والإنترنت في البحث عن مصادر أجنبية تخص تكنولوجيا التعليم شاملة مواقع الإنترنت وقواعد البيانات العالمية وتحميلها وقراءتها وترجمتها. تعريف تكنولوجيا التعليم ومجالاتها، والوسائل التعليمية وأنواعها وأهميتها في التعليم بالإنجليزية. تعريف التربية بشكل عام والتعليم النظامي ومرحلة التعليم في مصر بالإنجليزية. مكونات نظام الكمبيوتر المادية ومهارات صيانته بالإنجليزية. تعريف نظام التشغيل والبرامج والتطبيقات، وبعض أوامر نظام التشغيل بالإنجليزية. تعريف الإنترنت وأهميته ومكونات صفحات الويب وبرامج تصفح الويب وتنفيذ عمليات البحث بالإنجليزية.	المحاضرة النظرية العصف الذهني. محاضرات الالكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية المناقشة والحوار	تكليف عن تعريف تكنولوجيا التعليم ومجالاتها تكليف عن المستحدثات التكنولوجية وأهميتها في التعليم	اعمال السنة /الترم (تكاليفات ومشروعات) امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكاليفات نتيجة اختبار النظري



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
analysis and evaluation: and familiar with English periodicals, reports, thesis, dissertations and textbooks.	ج ١ يحلل النصوص الإنجليزية ويستخرج الأفكار الأساسية والخاصة بموضوعات تكنولوجيا التعليم. د ١ كتابة البحوث باللغة الإنجليزية في مجال التخصص. ٢ د تنمية القدرة على تطوير الذات في مجال تكنولوجيا التعليم.	استخدام برامج الكمبيوتر في التعليم من خلال دراسة أحد البرامج ذات العلاقة بالإنجليزية. المستحدثات التكنولوجية وأهميتها في التعليم مع ذكر أمثلة عليها باللغة الإنجليزية. دراسة لمجموعة من المقالات المنشورة في مجلات علمية إنجليزية تخص تكنولوجيا التعليم، قراءة في تطبيقات تكنولوجيا التعليم الحديثة (النكاء الاصطناعي- الواقع الافتراضي)				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/محمد أبو الليل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ. د/ محمد عبد الرحمن مرسى عبد الرحمن
عبدالوكيل

توصيف مقرر مهارات التواصل

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

١. معلومات أساسية

مهارات التواصل				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ١٢٦				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د. أدهم كامل نصر				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم رقم ٦٣				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات العملية التي تمكنه من فهم العمليات الأساسية في الاتصال الإنساني، وكيف يتصل بذاته ويحفز قدراته ويعبر عنها بشكل جيد، ومهارات تحديد الأهداف والتخطيط للمستقبل، ومهارات الاستماع الفعال، والاتصال اللفظي، والاتصال غير اللفظي، الاتصال الثنائي الفعال، ومفهوم الاتصال في مجموعات صغيرة، ومهارات التحدث والعرض والإلقاء والكتابة الصحيحة التي تساعد المتعلم على استخراج المفيد وكيف يكون مستمعاً جيداً لتطوير مهاراته التي تمكنه من العمل مع مختلف الأفراد من مختلف الثقافات.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
أ١	يوضح أشكال التواصل البشري وفوائده.	أ٨	يشرح أساليب التنمية المهنية والتعلم الذاتي ونظرياته
أ٢	يذكر العناصر الرئيسية للتواصل البشري.		
أ٣	يبين مبادئ التواصل البشري لتصبح متصلاً كفواً.		
أ٤	يوضح عناصر اللغة.		
أ٥	يربط اللغة بالتفكير.		
أ٦	يحدد عوائق التواصل اللفظي وطرق تحسينه.	أ٣٢	يشرح الاتصال وعناصره وأنواعه ونماذج وخصائصه
أ٧	يوضح خصائص التواصل غير اللفظي.		
أ٨	يوضح وظائف التواصل اللفظي.		
أ٩	يشرح أسباب غموض التواصل اللفظي.		
أ١٠	يوضح مهارات التواصل الكتابي الفعال في المجال الأكاديمي لضمان إيصال الأفكار بوضوح ودقة.	ب٢٥	يبني علاقات إيجابية مع الزملاء والعملاء
ب١	يكتب رسائل بريد إلكتروني ووثائق مهنية بشكل فعال.		
ب٢	يجري عروض تقديمية مؤثرة.		
ج١	يحلل الرسائل اللفظية وغير اللفظية وفهم معناها.	ج٢٠	يخطط لكيفية التحدث والعرض واللقاء والكتابة الصحيحة
ج٢	يقيم فعالية الاتصال في مختلف المواقف.		
ج٣	يحدد نقاط القوة والضعف في مهارات التواصل الشخصية.		
د١	يتواصل بوضوح وفعالية في مختلف المواقف.	د٢	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم
		د٤	يتقن مهارات الاتصال الفعال
د٢	يستمتع بفعالية للآخرين.	د٦	يضبط ويدير الوقت بكفاءة
		د٧	يلم بمهارات التعلم التعاوني والتشاركي
د٣	يتبنى علاقات إيجابية مع الزملاء والعملاء	د٨	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة الإلكترونية
 - المحاضرة النظرية
 - العصف الذهني
 - المناقشة والحوار
 - حل المشكلات
 - التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة
- الجدول الدراسي المقرر

عدد الساعات	المحتوى العملي الموضوع	عدد الساعات	المحتوى النظري الموضوع	الأسبوع
٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١
٢	عملية التواصل. تحديد التواصل.	٢	أشكال التواصل البشري وفوائده وخلفاته	٢
٢	تحديد جمهورك الأساسي والثانوي والمخفي. احتياجات الجمهور ، والتركيب السكانية ، والخصائص.	٢	العناصر الرئيسية للتواصل البشري	٣
٢	التدريب علي تحديد الغرض من الرسائل (للإقناع والإعلام والترفيه).	٢	مبادئ التواصل البشري، المتصل الكفاء	٤
٢	AUDIENCE (أداة)	٢	التواصل اللفظي، ماهية اللغة وعناصرها	٥
٢	تطبيقات علي قنوات التواصل.	٢	اللغة والتفكير، عناصر اللغة ، عوائق التواصل اللفظي، طرق تحسين التواصل اللفظي	٦
٢	نماذج من قنوات التواصل الداخلية. نماذج من قنوات التواصل الخارجية.	٢	التواصل غير اللفظي، وخصائصه	٧
٢	تطوير استراتيجية عرض.	٢	وظائف التواصل اللفظي، غموض التواصل اللفظي	٨
٢	التدريب علي التواصل مع جمهور حقيقي.	٢	تأثير الثقافة على التواصل غير اللفظي	٩
٢	الوعي الذاتي/الإدراك الذاتي.	٢	الاستماع وأهميته ، عملية الاستماع	١٠
٢	الاستفادة من نقاط القوة لديك وتقليل نقاط ضعفك. باستخدام البيئة الخاصة بك. أساليب التواصل اللفظي. الإشارات غير اللفظية.	٢	أنماط الاستماع، معوقات الاستماع	١١
٢	إعداد استراتيجية العرض. اختيار الشكل. كتابة عرض تقديمي. استخدام التكنولوجيا لدعم عرض تقديمي. تطوير وسائل العرض.	٢	الاتصال متعدد الثقافات والأخلاقيات المهنية.	١٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. (١)	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠ %
٢	تكليف عن العناصر الرئيسة للتواصل البشري	الأسبوع الثاني		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. (٢)	نهاية شهر أبريل		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا. (٣)	منتصف شهر مايو		
٥	تكليف عن وظائف التواصل اللفظي	الاسبوع الثامن		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠ %
٧	امتحان نظري آخر الفصل الدراسي	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠ %
١٠٠				المجموع: ١٠٠ %

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

د/أدهم كامل نصر ٢٠٢٥. مهارات التواصل، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)
- DeVito, J. A. (2021). The Interpersonal Communication Book (15th ed.). Pearson. - Floyd, K. (2020). Communicating (4th ed.). McGraw-Hill. - Burgoon, J. K., Guerrero, L. K., & Floyd, K. (2021). <i>Nonverbal Communication</i>. Routledge.	المراجع الأخرى	
https://www.canva.com/ https://info.flipgrid.com/	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة المقررات الدراسية بجامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم
-	الأجهزة	
-	المستلزمات	
حزمة Microsoft Office	البرامج الالكترونية	
-	معامل المهارات/ المحاكات	
-	المعامل الافتراضية	

القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

أولا مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية										المهارات الذهنية			المهارات المهنية		المهارات العامة		
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	١	٢	١	٢	٣
٢ أشكال التواصل البشري وفوائده وخلفاته	٢																		
٣ العناصر الرئيسية للتواصل البشري	٣																		
٤ مبادئ التواصل البشري، المتصل الكفاء	٤																		
٥ التواصل اللفظي، ماهية اللغة وعناصرها	٥																		
٦ اللغة والتفكير، عناصر اللغة ، عوائق التواصل اللفظي، طرق تحسين التواصل اللفظي	٦																		
٧ التواصل غير اللفظي، وخصائصه	٧																		
٨ وظائف التواصل اللفظي، غموض التواصل اللفظي	٨																		
٩ تأثير الثقافة على التواصل غير اللفظي	٩																		
١٠ الاستماع وأهميته ، عملية الاستماع	١٠																		
١١ أنماط الاستماع، معوقات الاستماع	١١																		
١٢ الاتصال متعدد الثقافات والأخلاقيات المهنية.	١٢																		

ثانيا مصفوفة الجانب العملي

المهارات العامة			المهارات المهنية		المهارات الذهنية			المعارف الرئيسة										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣	٢	١	٢	١	٣	٢	١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																		٢	عملية التواصل. تحديد التواصل.
																		٣	تحديد جمهورك الأساسي والثانوي والمخفي. احتياجات الجمهور ، والتركيب السكانية ، والخصائص.
																		٤	التدريب علي الغرض من الرسائل (للإقناع والإعلام والترفيه).
																		٥	AUDIENCE (أداة)
																		٦	تطبيق علي قنوات التواصل.
																		٧	نماذج من قنوات التواصل اللفظية. نماذج من قنوات التواصل الغير اللفظية.
																		٨	تطوير استراتيجية عرض.
																		٩	مساعدات العرض. التدريب علي التواصل مع جمهور حقيقي.
																		١٠	الوعي الذاتي/الإدراك الذاتي. الاستفادة من نقاط القوة لديك وتقليل نقاط ضعفك.
																		١١	باستخدام البيئة الخاصة بك. أساليب التواصل اللفظي. الإشارات غير اللفظية. إعداد استراتيجية العرض. واختيار الشكل. كتابة عرض تقديمي.

ثالثاً مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة																	أساليب التعليم والتعلم
المعارف الرئيسية										المهارات الذهنية			المهارات المهنية		المهارات العامة		
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	١	٢	١	٢	
																	المحاضرة الإلكترونية
																	المحاضرة النظرية
																	العصف الذهني
																	المناقشة والحوار
																	حل المشكلات
																	التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة

رابعا مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المعرفة والفهم (أ)																	اساليب التقويم المستخدمة
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	
																	أعمال السنة/ الترم (تكليفات ومشاريع)
																	الامتحانات العملية التطبيقية
																	امتحان نظري اخر الترم

خامسا خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات العملية التي تمكنه من فهم العمليات الأساسية في الاتصال الإنساني، وكيف يتصل بذاته ويحفز قدراته ويعبر عنها بشكل جيد، ومهارات تحديد الأهداف والتخطيط للمستقبل، ومهارات الاستماع الفعال، والاتصال اللفظي، والاتصال غير اللفظي، الاتصال الثنائي الفعال، ومفهوم الاتصال في مجموعات صغيرة، ومهارات التحدث والعرض والإلقاء والكتابة الصحيحة التي تساعد المتعلم على استخراج المفيد وكيف يكون مستمعا جيدا لتطوير مهاراته التي تمكنه من العمل مع مختلف الأفراد من مختلف الثقافات.	أ1 يوضح أشكال التواصل البشري وفوائده. أ2 يذكر العناصر الرئيسية للتواصل البشري. أ3 يبين مبادئ التواصل البشري لتصبح متصلاً كفواً. أ4 يوضح عناصر اللغة. أ5 يربط اللغة بالتفكير. أ6 يحدد عوائق التواصل اللفظي وطرق تحسينه. أ7 يوضح خصائص التواصل غير اللفظي. أ8 يوضح وظائف التواصل اللفظي. أ9 يشرح أسباب غموض التواصل اللفظي. أ10 يوضح مهارات التواصل الكتابي الفعال في المجال الأكاديمي لضمان إيصال الأفكار بوضوح ودقة. ب1 يكتب رسائل بريد إلكتروني ووثائق مهنية بشكل فعال. ب2 يجري عروض تقديمية مؤثرة. ج1 يحلل الرسائل اللفظية وغير اللفظية وفهم معناها. ج2 يقيم فعالية الاتصال في مختلف المواقف. ج3 يحدد نقاط القوة والضعف في مهارات التواصل الشخصية. د1 يتواصل بوضوح وفعالية في مختلف المواقف. د2 يستمتع بفعالية للآخرين.	أشكال التواصل البشري وفوائده وخلفاته العناصر الرئيسية للتواصل البشري مبادئ التواصل البشري، المتصل الكفاء التواصل اللفظي، ماهية اللغة وعناصرها اللغة والتفكير، عناصر اللغة، عوائق التواصل اللفظي، طرق تحسين التواصل اللفظي، التواصل غير اللفظي، وخصائصه وظائف التواصل اللفظي، غموض التواصل اللفظي تأثير الثقافة على التواصل غير اللفظي الاستماع وأهميته، عملية الاستماع أنماط الاستماع، معوقات الاستماع الاتصال متعدد الثقافات والأخلاقيات المهنية.	المحاضرة الإلكترونية المحاضرة النظرية العصف الذهني المناقشة والحوار حل المشكلات التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة	تكليف عن العناصر الرئيسية للتواصل البشري	تكليف عن وظائف التواصل اللفظي	نتيجة اختبار أعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار العملي نتيجة اختبار النظري



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
					د ٣ يتبنى علاقات إيجابية مع الزملاء والعملاء	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/محمد أبو الليل عبدالوكيل

د. أدهم كامل نصر

الفرقة الثالثة تكنولوجيا التعليم

الرمز الكودي	المادة (الفصل الدراسي الأول)	الساعات الأسبوعية			أعمال السنة	توزيع الدرجات			زمن الامتحان
		نظري	تطبيقي	مجموع		تطبيقي	تحريري	مجموع	
ت ك ٣١١	الوسائط المتعددة	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٣١٢	أساسيات صيانة الحاسب	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٣١٣	تطبيقات التصميم التعليمي	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٣١٤	إنتاج الفيديو	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٣١٥	المستحدثات التكنولوجية	٢	—	٢	١٠	—	٤٠	٥٠	٢
أصتر ٣١٦	تاريخ التربية ونظام التعليم	٢	—	٢	١٠	—	٤٠	٥٠	٢
	التدريب الميداني	—	٤	٤					
	المجموع	١٢	١٢	٢٤				٥٠٠	

توصيف مقرر الوسائط المتعددة للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

الوسائط المتعددة				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٣١١				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤		٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د. أدهم كامل نصر				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ثم مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات الشاملة في مجال برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية، حيث يتم تأسيسهم نظرياً بمفاهيم الوسائط المتعددة، عناصرها، وأنماط برمجياتها التعليمية المختلفة، مع التركيز على معايير التصميم التعليمية والتقنية وأهمية مبادئ Mayer للتعليم. عملياً، يكتسب الطلاب مهارات برمجية متقدمة باستخدام برنامج Adobe Director، بدءاً من إتقان الواجهة وإنشاء الرسوم المتحركة وصولاً إلى البرمجة بلغة ActionScript وإنشاء الأزرار والتفاعلات المعقدة ودمج الفيديو والصوت. كما يغطي المقرر

آليات نشر البرمجيات على الإنترنت وتوظيف تقنيات الذكاء الاصطناعي، ويُختتم ب تطبيق مشروع عملي متكامل يشمل كتابة السيناريو، التصميم، البرمجة، وعرض المحتوى التفاعلي الاحترافي.

نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف مفهوم الوسائط المتعددة.	١أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨أ
يشرح خصائص الوسائط المتعددة.	٢أ		
يحلل مكونات الوسائط المتعددة وتحديد دورها في إيصال المعلومات.	٣أ		
يبين أنماط برمجيات الوسائط المتعددة.	٤أ		
يفسر معايير تصميم برمجيات الوسائط المتعددة وربطها بالأهداف التعليمية.	٥أ		
يوضح أهمية برمجيات الوسائط المتعددة في تحسين العملية التعليمية.	٦أ		
يشرح معايير تقييم برمجيات الوسائط المتعددة وربطها بالجودة التعليمية.	٧أ	يحدد ماهية برامج الفيديو التعليمي وكيفية معالجتها رقميا باستخدام الحاسب	٢٦أ
يذكر ميزات ووظائف نظام من نظم تأليف برمجيات الوسائط المتعددة.	٨أ	يعدد أسس ومراحل وتقنيات إنتاج البرامج التعليمية ونظم تأليفها	٢٧أ
يوضح متطلبات إنتاج برمجيات الوسائط المتعددة.	٩أ		
يذكر فعالية التعلم من خلال تصميم محتوى الوسائط المتعددة وفقاً لمبادئ علمية مثبتة.	١٠أ		
يشرح خطوات نشر برمجيات الوسائط المتعددة على الإنترنت.	١١أ		
يصمم محتوى تعليمي تفاعلي يجذب انتباه المتعلمين ويحقق الأهداف التعليمية.	١ب	يستخدم مهارات التعليم الذاتي في نمو مهني طويل الحياة	٨ب
يوظف مزايا الوسائط المتعددة لجعل التعلم أكثر جاذبية وفاعلية من خلال أنشطة تفاعلية ومبتكرة.	٢ب		

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يختار برمجيات الوسائط المتعددة المناسبة للأهداف التعليمية المحددة بدقة وفعالية.	ب٣	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الالكترونية ويطورها وفقا لمتطلبات سوق العمل	ب١٣
يطور برمجيات الوسائط المتعددة تلبي احتياجات المتعلمين وتحقق الأهداف التعليمية بشكل مبتكر.	ب٤		
يميز احتياجات المتعلمين تلبي احتياجاتهم بشكل دقيق.	ج١	يقيم الأداءات والأفكار والمنتجات الخاصة بفروع تكنولوجيا التعليم المختلفة	ج٣
يقيم جودة برمجيات الوسائط المتعددة باستخدام معايير محددة ودقيقة.	ج٢	يقارن بين مصادر التعلم والبرامج لاختيار أفضلها	ج٧
ينقد برمجيات الوسائط المتعددة المختلفة بشكل نقدي.	ج٣		
يقيم تأثير برمجيات الوسائط المتعددة على دافعية المتعلمين وتحقيقهم للتعلم.	ج٤	يقيم توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الالكترونية في مجال التخصص	ج٩
يبحث عن المعلومات حول موضوعات الوسائط المتعددة من مصادر موثوقة.	د١	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	د١
		يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د٢
يحل مشكلات تقنية تتعلق ببرمجيات الوسائط المتعددة بشكل فعال.	د٢	يتقن مهارات الاتصال الفعال	د٤
		يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات	د٨
		يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د١٠

٣. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. المحاضرة التفاعلية
٣. المناقشة والحوار

٤. العصف الذهني
٥. التعلم الفردي.
٦. التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي
٢	الوسائط المتعددة: مفهومها، خصائصها، مزاياها، عيوبها.	٢	إلى برنامج Adobe Director. واجهة البرنامج وأدواته. إنشاء ملفات جديدة.
٣	عناصر الوسائط المتعددة (النص، والصوت، والرسوم الخطية، والصور الثابت)	٢	العمل مع الصور والصوت. إنشاء الرسوم المتحركة. استخدام النصوص والخطوط.
٤	عناصر الوسائط المتعددة (الصور المتحركة، والرسوم المتحركة، مقاطع الفيديو، ... إلخ)، وأنواع كل عنصر والمعايير والمواصفات القياسية لإنتاج كل عنصر.	٢	البرمجة باستخدام لغة ActionScript. إنشاء الأزرار والروابط. التحكم في تدفق البرنامج.
٥	أنماط برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية: (التدريب والممارسة – النمذجة والمحاكاة/ التقليد- التعلم الريادي- الألعاب التعليمية- حل المشكلات- لغة الحوار- قواعد البيانات- الذكاء الاصطناعي- نظام التدريس / التوجيه الذكي- الواقع الافتراضي- البرامج المتكاملة)	٢	إنشاء تفاعلات أساسية. استخدام المتغيرات والشروط.
٦	أنماط برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية: (الذكاء الاصطناعي- نظام التدريس / التوجيه الذكي- الواقع الافتراضي- البرامج المتكاملة)	٢	العمل مع الفيديو. دمج الفيديو مع المحتوى التفاعلي. إنشاء تطبيقات تعليمية.
٧	نظم تأليف برمجيات الوسائط المتعددة.	٢	إنشاء عروض تقديمية تفاعلية.

استخدام المكونات الجاهزة. نشر المحتوى على الإنترنت.			
اختيار موضوع لإنشاء محتوى تفاعلي احترافي باستخدام برنامج Adobe Director كتابة سيناريو متكامل للمحتوى مع تحديد أهداف التعلم. تصميم وبرمجة المحتوى بشكل إبداعي. اختبار المحتوى وتعديله لضمان الجودة. عرض المحتوى على زملاء الدراسة مع تقديم شرح تفصيلي.	٢	معايير تصميم برمجيات الوسائط المتعددة المعايير التعليمية: (الأهداف العامة- الأهداف التعليمية- المحتوي التعليمي- استراتيجيات تقديم المحتوي- التقييم التعليمي- استراتيجيات التحكم التعليمي).	٨
مراجعة سيناريو للمحتوى. تصميم وبرمجة المحتوى.	٢	المعايير التقنية: (النص التنفيذي- تصميم واجهات التفاعل – المعالجة الرقمية)	٩
اختبار المحتوى وتعديله. عرض المحتوى على زملاء الدراسة.	٢	الأهمية التربوية لبرمجيات الوسائط المتعددة. تقييم برمجيات الوسائط المتعددة.	١٠
تنفيذ مشاريع تطبيقية متنوعة باستخدام برنامج Adobe Director في مجالات مختلفة مثل التعليم والألعاب والتسويق. التركيز على احترافية التصميم والبرمجة. عرض المشاريع على زملاء الدراسة ومناقشتها.	٢	مبادئ Mayer ١٢ للوسائط المتعددة	١١
التعامل مع النصوص في جمل SELECT	٢	نشر برمجيات الوسائط المتعددة على الإنترنت	١٢
ترتيب نتائج الاستفسار	٢	الذكاء الاصطناعي والوسائط المتعددة	١٣
مراجعة على الجانب العملي	٢	مراجعة على الجانب النظري	١٤

٤. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	عرض تقديمي عن معايير تصميم برمجيات الوسائط المتعددة	خلال الأسبوع التاسع.	٢٠	٢٠٪
	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر اكتوبر		
	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
٥	امتحان نهائي عملي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٤	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
			١٠٠	١٠٠٪

٥. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا أدهم كامل نصر (٢٠٢٥) الوسائط المتعددة. جامعة المنيا. كلية التربية النوعية.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
نبيل جاد عزمي (٢٠٠١). التصميم التعليمي للوسائط المتعددة، دار الهدى: القاهرة. عبد الحميد بسيوني (٢٠٠٢). الوسائط المتعددة، دار النشر للجامعات، ط١. كمال عبد الحميد زيتون (٢٠٠٤). تكنولوجيا التعليم في عصر المعلومات والإتصالات، ط٢، عالم الكتب: القاهرة. زينب محمد أمين (٢٠٠٠) إشكاليات حول تكنولوجيا التعليم، دار الهدى للنشر والتوزيع: القاهرة.	المراجع الأخرى	

https://dlc.library.columbia.edu/catalog/ldpd:501007/bytestreams/content/content?file https://www.researchpublish.com/papers/basic-contents-of-multimedia https://www.investopedia.com/terms/i/interactive-media.asp	المصادر الالكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
- Parekh, R. (2017). <i>Principles of multimedia</i> (2nd ed.). McGraw-Hill Education. - Chapman, N., & Chapman, J. (2017). <i>Digital multimedia</i> (3rd ed.). Wiley. https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى	
أجهزة الكمبيوتر بمعمل الحاسب	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
Adobe Illustrator.Adobe Director	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل الحاسب	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
		التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المهارات العامة		المهارات المهنية					المهارات الذهنية					المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																					الثاني	الوسائط المتعددة: مفهوما، خصائصها، مزاياها، عيوبها.	
																					الثالث	عناصر الوسائط المتعددة (النص، والصوت، والرسوم الخطية، والصور الثابت)	
																					الرابع	عناصر الوسائط المتعددة (الصور المتحركة، والرسوم المتحركة، مقاطع الفيديو... إلخ)، وأنواع كل عنصر والمعايير والمواصفات القياسية لإنتاج كل عنصر.	
																					الخامس	أنماط برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية: (التدريب والممارسة – النمذجة والمحاكاة/ التقليد- التعلم الريادي- الألعاب التعليمية- حل المشكلات- لغة الحوار- قواعد البيانات- الذكاء الاصطناعي- نظام التدريس / التوجيه الذكي-	

																				الواقع الافتراضي- البرامج المتكاملة
																				أنماط برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية: (الذكاء الاصطناعي- نظام التدريس / التوجيه الذكي- الواقع الافتراضي- البرامج المتكاملة)
																				نظم تأليف برمجيات الوسائط المتعددة.
																				معايير تصميم برمجيات الوسائط المتعددة المعايير التعليمية: (الأهداف العامة- الأهداف التعليمية- المحتوى التعليمي- استراتيجيات تقديم المحتوى- التقويم التعليمي- استراتيجيات التحكم التعليمي).
																				المعايير التقنية: (النص التنفيذي- تصميم واجهات التفاعل – المعالجة الرقمية)
																				الأهمية التربوية لبرمجيات الوسائط المتعددة. وتقييم برمجيات الوسائط المتعددة.

11

																				استخدام المتغيرات والشروط.
																				العمل مع الفيديو. دمج الفيديو مع المحتوى التفاعلي. إنشاء تطبيقات تعليمية.
																				إنشاء عروض تقديمية تفاعلية. استخدام المكونات الجاهزة. نشر المحتوى على الإنترنت.
																				اختيار موضوع لإنشاء محتوى تفاعلي احترافي باستخدام برنامج Adobe Director. كتابة سيناريو متكامل للمحتوى مع تحديد أهداف التعلم. تصميم وبرمجة المحتوى بشكل إبداعي. اختبار المحتوى وتعديله لضمان الجودة. عرض المحتوى على زملاء الدراسة مع تقديم شرح تفصيلي.

13

(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة		المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم											اساليب التقويم المستخدمة
٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																					المحاضرة النظرية.
																					المحاضر التفاعلية
																					المناقشة والحوار
																					العصف الذهني
																					التعلم الفردي.
																					التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة		المعرفة والفهم																المهارات الذهنية				المهارات المهنية				مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢					
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)																											
الامتحانات العملي التطبيقي																											
امتحان نظري اخر الترم																											

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات الشاملة في مجال برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية، حيث يتم تأسيسهم نظرياً بمفاهيم الوسائط المتعددة، عناصرها، وأنماط برمجياتها التعليمية المختلفة، مع التركيز على معايير التصميم التعليمية والتقنية وأهمية مبادئ Mayer للتعليم. عملياً، يكتسب الطلاب مهارات برمجية متقدمة باستخدام برنامج Adobe Director، بدءاً من إتقان الواجهة وإنشاء الرسوم المتحركة وصولاً إلى البرمجة بلغة ActionScript وإنشاء الأزرار والتفاعلات المعقدة ودمج الفيديو والصوت. كما يغطي المقرر آليات نشر البرمجيات على الإنترنت وتوظيف تقنيات الذكاء الاصطناعي، ويُختتم بتطبيق مشروع عملي متكامل يشمل كتابة السيناريو، التصميم، البرمجة، وعرض المحتوى التفاعلي الاحترافي.	١١ يعرف مفهوم الوسائط المتعددة.	المحتوى النظري	المحاضرة النظرية	عرض تقديمي عن معايير تصميم برمجيات الوسائط المتعددة	اعمال السنة الترم /تكاليفات (ومشروعات) الامتحان التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي
	٢١ يشرح خصائص الوسائط المتعددة.	١ مقدمة وتوصيف الجانب النظري	المحاضرة التفاعلية			
	٣١ يحلل مكونات الوسائط المتعددة وتحديد دورها في إيصال المعلومات.	٢ الوسائط المتعددة: مفهومها، خصائصها، مزاياها، عيوبها.	المنافشة والحوار العصف			
	٤١ يبين أنماط برمجيات الوسائط المتعددة.	٣ عناصر الوسائط المتعددة (النص، والصوت، والرسوم الخطية، والصور الثابت)	الذهني التعلم الفردي. التعلم التعاوني			
	٥١ يفسر معايير تصميم برمجيات الوسائط المتعددة وربطها بالأهداف التعليمية.	٤ عناصر الوسائط المتعددة (الصور المتحركة، والرسوم المتحركة، مقاطع الفيديو،... إلخ)، وأنواع كل عنصر والمعايير والمواصفات القياسية لإنتاج كل عنصر.	التعلم في مجموعات صغيرة			
	٦١ يوضح أهمية برمجيات الوسائط المتعددة في تحسين العملية التعليمية.	٥ أنماط برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية: (التدريب والممارسة – النمذجة والمحاكاة/ التقليد- التعلم الريادي- الألعاب التعليمية- حل المشكلات- لغة الحوار- قواعد البيانات- الذكاء الاصطناعي- نظام التدريس / التوجيه الذكي- الواقع الافتراضي- البرامج المتكاملة)				
	٧١ يشرح معايير تقييم برمجيات الوسائط المتعددة وربطها بالجودة التعليمية.	٦ أنماط برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية: (الذكاء الاصطناعي- نظام التدريس / التوجيه الذكي- الواقع				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		الاقتراضي- البرامج المتكاملة)				
٨١	يذكر ميزات ووظائف نظام من نظم تأليف برمجيات الوسائط المتعددة.	٧ نظم تأليف برمجيات الوسائط المتعددة.				
٩١	يوضح متطلبات إنتاج برمجيات الوسائط المتعددة.	٨ معايير تصميم برمجيات الوسائط المتعددة المعايير التعليمية: (الأهداف العامّة- الأهداف التعليمية- المحتوى التعليمي- استراتيجيات تقديم المحتوي- التقويم التعليمي- استراتيجيات التحكم التعليمي).				
١٠١	يذكر فعالية التعلم من خلال تصميم محتوى الوسائط المتعددة وفقاً لمبادئ علمية مثبتة.	٩ المعايير التقنية: (النص التنفيذي- تصميم واجهات التفاعل – المعالجة الرقمية)				
١١١	يشرح خطوات نشر برمجيات الوسائط المتعددة على الإنترنت.	١٠ الأهمية التربوية لبرمجيات الوسائط المتعددة. تقييم برمجيات الوسائط المتعددة.				
ب١	يصمم محتوى تعليمي تفاعلي يجذب انتباه المتعلمين ويحقق الأهداف التعليمية.	١١ مبادئ Mayer ١٢ للوسائط المتعددة				
ب٢	يوظف مزايا الوسائط المتعددة لجعل التعلم أكثر جاذبية وفاعلية من خلال أنشطة تفاعلية ومبتكرة.	١٢ نشر برمجيات الوسائط المتعددة على الإنترنت				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ب٣	يختار برمجيات الوسائط المتعددة المناسبة للأهداف التعليمية المحددة بدقة وفعالية.	١٣	الذكاء الإصطناعي والوسائط المتعددة		
	ب٤	يطور برمجيات الوسائط المتعددة تلبي احتياجات المتعلمين وتحقق الأهداف التعليمية بشكل مبتكر.	١٤	مراجعة على الجانب النظري		
	ج١	يميز احتياجات المتعلمين تلبي احتياجاتهم بشكل دقيق.		المحتوى العملي		
	ج٢	يقيم جودة برمجيات الوسائط المتعددة باستخدام معايير محددة ودقيقة.	١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي		
	ج٣	ينقد برمجيات الوسائط المتعددة المختلفة بشكل نقدي.	٢	برنامج Adobe Director. واجهة البرنامج وأدواته. إنشاء ملفات جديدة.		
	ج٤	يقيم تأثير برمجيات الوسائط المتعددة على دافعية المتعلمين وتحقيقهم للتعلم.	٣	العمل مع الصور والصوت. إنشاء الرسوم المتحركة. استخدام النصوص والخطوط.		
	د١	يبحث عن المعلومات حول موضوعات الوسائط المتعددة من مصادر موثوقة.	٤	البرمجة باستخدام لغة ActionScript. إنشاء الأزرار والروابط. التحكم في تدفق البرنامج.		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		٥ إنشاء تفاعلات أساسية. استخدام المتغيرات والشروط.				
		٦ العمل مع الفيديو. دمج الفيديو مع المحتوى التفاعلي. إنشاء تطبيقات تعليمية.				
		٧ إنشاء عروض تقديمية تفاعلية. استخدام المكونات الجاهزة. نشر المحتوى على الإنترنت.				
		٨ اختيار موضوع لإنشاء محتوى تفاعلي احترافي باستخدام برنامج Adobe Director. كتابة سيناريو متكامل للمحتوى مع تحديد أهداف التعلم. تصميم وبرمجة المحتوى بشكل إبداعي. اختبار المحتوى وتعديله لضمان الجودة. عرض المحتوى على زملاء الدراسة مع تقديم شرح تفصيلي.				



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		٩	مراجعة سيناريو للمحتوى. تصميم وبرمجة المحتوى.			
		١٠	اختبار المحتوى وتعديله. عرض المحتوى على زملاء الدراسة.			
		١١	تنفيذ مشاريع تطبيقية متنوعة باستخدام برنامج Adobe Director في مجالات مختلفة مثل التعليم والألعاب والتسويق. التركيز على احترافية التصميم والبرمجة. عرض المشاريع على زملاء الدراسة ومناقشتها.			
		١٢	التعامل مع النصوص في جمل SELECT			
		١٣	ترتيب نتائج الاستفسار			
		١٤	مراجعة على الجانب العملي			



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م. د/ محمد أبو الليل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د. أدهم كامل نصر
عبد الوكيل

توصيف مقرر أساسيات صيانة الحاسب للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

أساسيات صيانة الحاسب				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٣١٢ ت ك				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/رزق على أحمد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ثم مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

تزويد المتعلمين بالمفاهيم والمعارف الفنية المتخصصة بما يحقق فهمهم لبنية الحاسب وكيف تعمل مكوناته معاً. وإكسابهم المفاهيم والمهارات التي تخدمهم في عمليات فك وتركيب وإجراء عمليات الصيانة الأساسية لمكونات الحاسب الشخصي. واللازمة لتطوير وتحديث قدرات الحاسب الشخصي بما يحقق متطلبات معامل الحاسب وخدمات العملاء في المؤسسات التعليمية بصفة خاصة، وسوق العمل خارجها بوجه عام، وتطوير قدراتهم الذاتية والتفاعل مع التطور السريع في مجال الحاسبات أثناء الخدمة .

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يُعرف المفاهيم الخاصة بصيانة وترقية وتطوير الحاسب وخدمة العملاء.	١أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨أ
يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة ببنية ومكونات الحاسب .	٢أ	يحدد خطوات تشغيل واستخدام الأجهزة التعليمية المختلفة	٢٩أ
يُحدد مظاهر المشكلات والأعطال التي تحدث أثناء تركيب وتشغيل الحاسب وكيفية التعامل معها.	٣أ	يذكر خطوات وإجراءات صيانة الحاسب و تحليل وتصميم وتنفيذ الحلول البرمجية	٣٠أ
يُحدد الأسس الفنية لاختيار فك وتركيب وصيانة المكونات وترقية وتحديث نظام الحاسب.	٤أ	يوضح مكونات الحاسب وبرمجياته وأنظمة تشغيله ومعايير اختيارها	٣٩أ
يذكر خطوات فك وتركيب المكونات المادية وإجراءات وترقيتها.	٥أ		
ويُشخص أعطال نظام الحاسب.	١ب		
يُطبق التفكير العلمي ومهارات حل المشكلات في صيانة الحاسب.	٢ب		
يستنتج حلول لمشكلات وأعطال أجهزة الحاسب.	٣ب		
يقيم أداء مكونات الحاسب المادية ويُصدر أحكاماً على مدى صلاحية وملائمة المكونات للعمل.	٤ب		
يتخذ القرارات ذات الصلة بطرق وأساليب ترقية وتطوير أجهزة الحاسب.	٥ب		
يُطبق الخطوات العلمية والمنهجية المناسبة لحل مشكلات أجهزة الحاسب.	١ج		
	٢ج		
		يقارن بين أنواع البرامج التدريبية المختلفة ويختار أفضلها مواصفات للبرامج التدريبية الجيدة	١٢ج

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ج ١٤	يبتكر حلولاً لمشكلات الحاسب المادية والبرمجية		يركب المكونات المادية واستخدام أدوات الصيانة بطريقة علمية سليمة.
		ج ٣	ينفذ خدمات التطوير والتحديث والترقية لأنظمة الحاسب أثناء الخدمة.
		ج ٤	يوظف مهارات التعامل مع العملاء بشكل صحيح.
		ج ٥	يكتب المواصفات الفنية للمكونات المادية التي تناسب أغراض الاستخدام المتنوعة.
د ١	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	د ١	يشارك بإيجابية في مقترحات ترقية وتطوير الوسائل التكنولوجية في بيئة العمل.
د ٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم		
د ٤	يتقن مهارات الاتصال الفعال		
د ٦	يضبط ويدير الوقت بكفاءة		
د ٨	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	د ٣	ينمي من مهارات تطوير الذات .
د ١٠	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني		

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. التدريب والممارسة
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. طريقة المناقشة
٥. العصف الذهني
٦. أسلوب حل المشكلات ودراسة الحالة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي للمقرر (موضوعات المقرر)
١	مقدمة وتوصيف المقرر	٢	مقدمة وتوصيف المقرر العملي
٢	صيانة الحاسب: التعرف، الأنواع، الأساليب والتقنيات و مهارات التعامل مع العملاء	٢	حاوية النظام System case الأشكال والمكونات
٣	الخطوات المنهجية لحل مشكلات الحاسب والأدوات المستخدمة في الصيانة.	٢	أدوات الصيانة: الشكل والوظيفة والتدريب على استخدامها
٤	مكونات الحاسب المادية: التعريف، الشكل، الوظيفة، والتوصيل	٢	مكونات الحاسب العامة: الأشكال وطرق التوصيل
٥	اللوحة الرئيسية: المكونات ومعايير الاختيار	٢	اللوحة الرئيسية: المكونات والتدريب على الفك والتركيب
٦	وحدة المعالجة المركزية: المكونات، والخصائص وقواعد التركيب	٢	المعالج: تحديد الأنواع، الأشكال والواجهات
٧	المعالج: تحديد التوافقية، قواعد الفك والتركيب	٢	المعالج: التدريب على فك وتركيب المعالج نظام التبريد
٨	الذاكرة الرئيسية: الفك والتركيب والمشكلات	٢	الذاكرة الرئيسية: أنواعها، أشكالها، والتدريب على صيانتها
٩	بطاقات التوسعة: ماهيتها، أنواعها، فتحات التوسعة والواجهات	٢	بطاقات التوسعة: أنواعها وتحديد فتحات التوسعة والواجهات
١٠	بطاقة الشاشة: المكونات، العمل، المعايير، الفك والتركيب والأعطال	٢	بطاقة الشاشة: الأنواع والتدريب على الفك والتركيب والأعطال
١١	القرص الصلب: مكونات، خصائص وأعطال	٢	القرص الصلب: تحديد الأنواع والواجهات والمكونات
١٢	برنامج الإقلاع BIOS وتشغيل النظام	٢	القرص الصلب: الفك والتركيب وتحديد الأعطال
١٣	مراجعة على الجانب النظري	٢	برنامج إعداد BIOS لضبط الخيارات وتشغيل النظام
١٤	امتحان اعمال السنة	٢	مراجعة على الجانب العملي

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠٪
	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
	بحث عن المكونات الحاسب المادية من حيث التقنيات الحديثة ومعايير الاختيار.	الأسبوع الثامن		
	بحث عن أهم مشكلات المكونات المادية وإجراءات صيانتها	الأسبوع العاشر		
٢	امتحان نهائي عملي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٣	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
			١٠٠	١٠٠٪

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع)	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا رزق علي أحمد (٢٠٢٥). صيانة الحاسب (الأساسيات، المكونات المادية، التشغيل). كلية التربية النوعية. جامع المنيا.

العلمية وغيرها) *	المراجع الأخرى	مجدى إلياس فرج & أبناس. (٢٠٢٠). فاعلية بيئة تعلم شخصية في تنمية مهارات صيانة الحاسب الآلي لدى طلاب تكنولوجيا التعليم. مجلة كلية التربية. بنها 31, (١٢١ يناير ج ١), ٥٠٨-٤٨٣.
	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	https://journals.ekb.eg/article_53133_1921f23a3f970602cf11ed1e40e201b3.pdf https://journals.ekb.eg/article_249269_e0a9d74af6a3f6aa463dad568338e84e.pdf
	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login
	أخرى (تذكر)	لا يوجد
	الأجهزة	المكونات المادية للحاسب بمعمل الصيانة
	المستلزمات	لا يوجد
	البرامج الالكترونية	نظام التشغيل Windows
	المعامل	معمل صيانة الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم
	المعامل الافتراضية	لا يوجد
	أخرى (تذكر)	لا يوجد
التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *		

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات

أولا الجانب النظري

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية					مهارات ذهنية					مهارات مهنية					مهارات عامة		
		١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣
٢	صيانة الحاسب: التعرف، الأنواع، الأساليب والتقنيات و مهارات التعامل مع العملاء																		
٣	الخطوات المنهجية لحل مشكلات الحاسب والادوات المستخدمة في الصيانة.																		
٤	مكونات الحاسب المادية: التعريف، الشكل، الوظيفة، والتوصيل																		
٥	اللوحة الرئيسية: المكونات ومعايير الاختيار																		
٦	وحدة المعالجة المركزية: المكونات، والخصائص وقواعد التركيب																		
٧	المعالج: تحديد التوافقية، قواعد الفك والتركيب																		
٨	الذاكرة الرئيسية: الفك والتركيب والمشكلات																		
٩	بطاقات التوسعة: ماهيتها، أنواعها، فتحات التوسعة والواجهات																		
١٠	بطاقة الشاشة: المكونات، العمل، المعايير، الفك والتركيب والأعطال																		
١١	القرص الصلب: مكونات، خصائص وأعطال																		
١٢	برنامج الإقلاع BIOS وتشغيل النظام																		

ثانيا الجانب العملي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية					مهارات ذهنية					مهارات مهنية					مهارات عامة		
		١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣
٢	حاوية النظام System case الاشكال والمكونات																		
٣	ادوات الصيانة: الشكل والوظيفة والتدريب على استخدامها																		
٤	مكونات الحاسب العامة: التعرف على الاشكال وطرق التوصيل																		
٥	اللوحة الرئيسية: المكونات والتدريب على الفك والتركيب																		

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية					مهارات ذهنية					مهارات مهنية					مهارات عامة		
		١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣
المعالج: تحديد الأنواع، الأشكال والواجهات	٦																		
المعالج: التدريب على فك وتركيب المعالج نظام التبريد	٧																		
الذاكرة الرئيسية: أنواعها، أشكالها، والتدريب على صيانتها	٨																		
بطاقات التوسعة: أنواعها وتحديد فتحات التوسعة والواجهات	٩																		
بطاقة الشاشة: الأنواع والتدريب على الفك والتركيب والأعطال	١٠																		
القرص الصلب: تحديد الأنواع والواجهات والمكونات	١١																		
القرص الصلب: الفك والتركيب وتحديد الأعطال	١٢																		
برنامج إعداد BIOS لضبط الخيارات وتشغيل النظام	١٣																		

(ب) مصفوفة اساليب التعليم والتعلم

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم
المعارف والفهم					المهارات الذهنية					المهارات المهنية					المهارات العامة			
١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	
																		المحاضرة النظرية
																		التدريب والممارسة
																		محاضرات الكترونية
																		طريقة المناقشة
																		العصف الذهني
																		حل المشكلات ودراسة الحالة

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة			المهارات المهنية					المهارات الذهنية					المعرفة والفهم					اساليب التقويم المستخدمة
٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	
																		أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																		الامتحانات العملي التطبيقي
																		امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
تزويد المتعلمين بالمفاهيم والمعارف الفنية المتخصصة بما يحقق فهمهم لبنية الحاسب وكيف تعمل مكوناته معاً. وإكسابهم المفاهيم والمهارات التي تخدمهم في عمليات فك وتركيب وإجراء عمليات الصيانة الأساسية لمكونات الحاسب الشخصي. واللازمة لتطوير وتحديث قدرات الحاسب الشخصي بما يحقق متطلبات معامل الحاسب وخدمات العملاء في المؤسسات	١أ ٢أ	يُعرف المفاهيم الخاصة بصيانة وترقية وتطوير الحاسب وخدمة العملاء. يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة ببنية ومكونات الحاسب .	المحتوى النظري	بحث عن المكونات الحاسب المادية من حيث التقنيات الحديثة ومعايير الاختيار.	امال السنة / (تكليفات ومشروعات) الامتحان التطبيقي	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات
	٣أ	يُحدد مظاهر المشكلات والأعطال التي تحدث أثناء تركيب وتشغيل الحاسب وكيفية التعامل معها.	١	محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية	بحث عن أهم مشكلات المكونات المادية وإجراءات صيانتها	نتيجة اختبار النظري
	٤أ	يُحدد الأسس الفنية لاختيار فك وتركيب وصيانة المكونات وترقية وتحديث نظام الحاسب.	٢	طريقة المناقشة العصف الذهني	امتحان نظري اخر الترم	درجة الاختبار التطبيقي
	٥أ	يذكر خطوات فك وتركيب المكونات المادية وإجراءات وترقيتها.	٣	الخطوات المنهجية لحل مشكلات الحاسب والأدوات المستخدمة في الصيانة.		
	١ب	ويُشخص أعطال نظام الحاسب.	٤	مكونات الحاسب المادية: التعريف، الشكل، الوظيفة، والتوصيل		
			٥	اللوحة الرئيسية: المكونات ومعايير الاختيار		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
التعليمية بصفة خاصة، وسوق العمل خارجها بوجه عام، وتطوير قدراتهم الذاتية والتفاعل مع التطور السريع في مجال الحاسبات أثناء الخدمة .	ب٢	يُطبق التفكير العلمي ومهارات حل المشكلات في صيانة الحاسب.	٦	وحدة المعالجة المركزية: المكونات، والخصائص وقواعد التركيب		
	ب٣	يستنتج حلول لمشكلات وأعطال أجهزة الحاسب.	٧	المعالج: تحديد التوافقية، قواعد الفك والتركيب		
	ب٤	يقيم أداء مكونات الحاسب المادية ويُصدر أحكام على مدي صلاحية وملئمة المكونات للعمل.	٨	الذاكرة الرئيسية: الفك والتركيب والمشكلات		
	ب٥	يتخذ القرارات ذات الصلة بطرق وأساليب ترقية وتطوير أجهزة الحاسب.	٩	بطاقات التوسعة: ماهيتها، أنواعها، فتحات التوسعة والواجهات		
	ج١	يُطبق الخطوات العلمية والمنهجية المناسبة لحل مشكلات أجهزة الحاسب.	١٠	بطاقة الشاشة: المكونات، العمل، المعايير، الفك والتركيب والأعطال		
	ج٢	يركب المكونات المادية واستخدام أدوات الصيانة بطريقة علمية سليمة.	١١	القرص الصلب: مكونات، خصائص وأعطال		
	ج٣	ينفذ خدمات التطوير والتحديث والترقية لأنظمة الحاسب أثناء الخدمة.	١٢	برنامج الإقلاع BIOS وتشغيل النظام		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)		المحتوي		إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ج ٤	يوظف مهارات التعامل مع العملاء بشكل صحيح.	١٣	مراجعة على الجانب النظري				
	ج ٥	يكتب المواصفات الفنية للمكونات المادية التي تُناسب أغراض الاستخدام المتنوعة.	١٤	امتحان اعمال السنة				
	١د	يشارك بإيجابية في مقترحات ترقية وتطوير الوسائل التكنولوجية في بيئة العمل.	المحتوى العملي					
	١د	يتواصل مع العملاء بشكل فعال.	١	مقدمة وتوصيف المقرر العملي				
	٣د	ينمي من مهارات تطوير الذات .	٢	حاوية النظام System case الأشكال والمكونات				
	٣د	يتمكن من مهارات تطوير الذات واستيعاب ما يستجد في مجال الحاسب بصفة عامة وفي مجال المكونات والصيانة بصفة خاصة.	٣	أدوات الصيانة: الشكل والوظيفة والتدريب على استخدامها				
			٤	مكونات الحاسب العامة: التعرف على الأشكال وطرق التوصيل				
			٥	اللوحة الرئيسية: المكونات والتدريب على الفك والتركيب				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		٦ المعالج: تحديد الأنواع، الأشكال والواجهات				
		٧ المعالج: التدريب على فك وتركيب المعالج نظام التبريد				
		٨ الذاكرة الرئيسية: أنواعها، أشكالها، والتدريب على صيانتها				
		٩ بطاقات التوسعة: أنواعها وتحديد فتحات التوسعة والواجهات				
		١٠ بطاقة الشاشة: الأنواع والتدريب على الفك والتركيب والأعطال				
		١١ القرص الصلب: تحديد الأنواع والواجهات والمكونات				
		١٢ القرص الصلب: الفك والتركيب وتحديد الأعطال				
		١٣ برنامج إعداد BIOS لضبط الخيارات وتشغيل النظام				
		١٤ مراجعة على الجانب العملي				



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ رزق علي أحمد
أ.م. د / محمد أبو الليل عبد الوكيل

توصيف مقرر

(تطبيقات التصميم التعليمي)
للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

١. معلومات أساسية

تطبيقات التصميم التعليمي				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٣١٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/ محمد يوسف أحمد علي				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ثم مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات الأساسية في مجال التصميم التعليمي وتطبيقاته الرقمية، من خلال فهم المفاهيم المرتبطة بالأهداف التعليمية، وتحليل المحتوى، وأنماط التعلم، ومصادر التعلم المختلفة. يركز المقرر على إكساب المتعلمين القدرة على توظيف برامج تصميم تعليمية متنوعة مثل Mind Master، Expression Web، Nearpod، Captivate في إنتاج محتوى تعليمي تفاعلي. كما يعزز المقرر مهارات تحليل المواقف التعليمية وتخطيطها وفق نظريات التعلم المختلفة. يتم الجمع بين الجانب النظري والتطبيقي لضمان تكامل الفهم والممارسة. يختتم المقرر بمشروعات تطبيقية تُقيّم وفق معايير تصميم التعليم الجيد.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر مفهوم تطبيقات التصميم التعليمي .	١١	يوضح أنواع وأساليب التقويم وتطبيقه في مجال تكنولوجيا التعليم	٦١
يحدد مستويات الأهداف التعليمية.	٢١		
يعدد عناصر تحليل المحتوى التعليمي.	٣١	يوضح العلاقة بين نظريات التعلم والتصميم التعليمي	٢٠١
يشرح خصائص ثلاثة من أنماط التعلم المختلفة.	٤١		
يعدد أنواع التقويم التربوي.	٥١		
يعدد أمثلة لتصميم وإنتاج برامج وأنظمة التعلم عن بُعد.	٦١	يحدد خطوات تصميم المواقف والبيئات التعليمية في مجالات تكنولوجيا التعلي	٣١١
يذكر إجراءات تصميم التعليم وفقاً للنظريات التعليمية المختلفة.	٧١		
ينتج موقع الكتروني باستخدام برنامج expression web	ب١	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الالكتروني	ب٢
ينتج اختبارات باستخدام برنامج nearpod	ب٢		
يصمم خرائط ذهنية لموضوعات في مجال التخصص ويقدرها كمياً.	ب٣	يستخدم مهارات التعلم الذاتي في نمو مهني طول الحياة	ب٨
		يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الالكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	ب١٣
ينتج مقررأ الكترونيا تعليمياً صالح للنشر متبعاً أحد نماذج نظريات التعليم.	ب٤	يوظف نماذج التصميم التعليمي في المواقف التعليمية ويطورها بشكل مستمر	ب١٤
يوازن بين طرق تحليل وتنظيم المحتوى التعليمي ومعايير اختياره.	ج١	ينقد بعض نظريات ونماذج التصميم التعليمي بطريقة صحيحة	ج٦
يميز بين أنماط التعلم المختلفة لدى المتعلمين.	ج٢		

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
١٥ج	يقيم طرق التعليم وأنماط التعلم وفق أسس علمية وتربوية حديثة	ج٣	يُقارن بين مصادر التعلم التقليدية ومصادر التعلم الرقمية.
		ج٤	يُبين عيوب ومميزات مجموعة من الاختبارات ومقاييس الأداء.
٢د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	١د	يمتلك القدرة والكفاءة على تصميم وإنتاج مقررات تعليمية عن بُعد .
٤د	يتقن مهارات الاتصال الفعال	٢د	يوظف أسس ومعايير تصميم المقررات التعليمية بطريقة صحيحة.
٨د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .		
١٠د	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	٣د	يتمكن من مهارات تطوير الذات ومتابعة ما يستجد من طرق تعلم حديثة مرتبطة بتدريس المقررات الالكترونية.
		٤د	يتواصل مع زملائه بشكل فعال عند تصميم المقرر الإلكتروني.
٤. طرق التعليم والتعلم			

١. المحاضرة النظرية
٢. التدريب والممارسة العملية. (تحديث)
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية

الجدول الدراسي للمقرر

الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي للمقرر (موضوعات المقرر)

١	عرض توصيف المقرر ومناقشة أهدافه ومحتواه، مقدمة عن مفهوم تطبيقات التصميم التعليمي وخصائص الموقف التعليمي الجيد.	٢	مقدمة عن المقرر واستعراض توصيف الجانب العملي والتعرف على برنامج Expression Web (أنشاء موقع بقوالب جاهزة وأدراج نص/ فتح صفحة داخل الموقع/ حفظ الموقع/ تنسيق اتجاه المحتوى).
٢	الأهداف التربوية والأهداف التعليمية والفرق بينهما (مصادر اشتقاق الأهداف التعليمية، مجالاتها، تصنيفاتها ومستوياتها).	٢	برنامج Expression Web (استخدام القوالب الجاهزة/ إدراج الصور/ إدراج الصوت / إدراج علامة مائية ثم الحفظ).
٣	الأهداف التعليمية (مستويات الأهداف التعليمية وأمثلة تطبيقية عليها).	٢	برنامج Expression Web (إدراج الفيديوها / إدراج الارتباطات التشعبية / إدراج الجداول والتحكم في خصائصها / تغيير اسم الموقع).
٤	المحتوي التعليمي (مفهوم تحليل المحتوى، أهمية تحليل المحتوى، تصنيفات المحتوى التعليمي، معايير اختيار المحتوى).	٢	برنامج Expression Web (عرض تجريبي للموقع ومراجعة لمحتواه ودقة الأهداف التعليمية وملاءمته لخصائص المتعلمين وتنظيم المحتوى ومصادر التعلم وأساليب التقويم).
٥	المحتوي التعليمي (عناصر المحتوى التعليمي وأمثلة تطبيقية عليها، تنظيم المحتوى، مهارات تحليل المحتوى).	٢	برنامج Expression Web (نشر وطباعة الموقع والتأكد من صلاحيته للاستخدام).
٦	خرائط المفاهيم (خرائط المفاهيم والخرائط الذهنية الالكترونية، مميزات الخرائط الذهنية الالكترونية، أهميتها للعملية التعليمية، برامج انتاجها، تقدير درجاتها).	٢	برنامج Mind Master (التعرف على واجهة البرنامج / انشاء شرائح جديدة / اختيار قالب التصميم / إضافة العنوان الرئيس). (تحديث)
٧	أنماط التعلم (مفهوم أنماط التعلم، تصنيف أنماط المتعلمين).	٢	برنامج Mind Master (إضافة الأفرع/ إدراج الخطوط، الأسهم، الأشكال الهندسية، الصور).
٨	مصادر التعلم التقليدية والالكترونية (مفهوم مصادر التعلم، أهميتها، معايير اختيار مصادر التعلم، تصنيف مصادر التعلم).	٢	موقع Nearpod (شرح طريقة تسجيل الدخول لتطبيق، طريقة إنشاء درس جديد، إضافة شريحة جديدة في الدرس). (تحديث)
٩	مصادر التعلم التقليدية والالكترونية (قواعد استخدامها، مصادر التعلم الرقمية، وتقنيات الاتصالات والمعلومات).	٢	موقع Nearpod (إدراج محتوى داخل الشريحة من ملفات على الكمبيوتر/ إدراج الصور/ إدراج الفيديوها/ إدراج العروض التقديمية).
١٠	التقويم التربوي ومقاييس الأداء (القياس والتقويم، أهمية التقويم التربوي، أنواع التقويم، أهدافه، خصائص الاختبارات الجيدة).	٢	موقع Nearpod (اعداد الاختبارات داخل التطبيق / معاينة العرض وكيفية نشره ومشاركته).
١١	التقويم التربوي ومقاييس الأداء (أدوات القياس والتقويم، الاختبارات التحصيلية، أدوات قياس المجال المعرفي والوجداني والنفس حركي).	٢	برنامج Captivate (فتح البرنامج والتعرف على واجهته البرنامج / إدراج شريحة جديدة / ترتيب الكلمة عند الكتابة / تغيير خلفية وتصميم الشريحة).
١٢	إجراءات تصميم التعليم وفقاً للنظريات التعليمية المختلفة.	٢	برنامج Captivate (إدراج نص وتحديد اتجاهه / إدراج الأشكال / إدراج الأصوات / إدراج الصور).
١٣	مهارات التصميم التعليمي للتعليم والتدريب عن بعد. (تحديث)	٢	برنامج Captivate (إدراج فيديو / إدراج ارتباط تشعبي / إخفاء شريط التحكم / إدراج كلمة سر / النشر).
١٤	مراجعة على الجانب النظري	٢	مراجعة على الجانب العملي

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر اكتوبر	٢٠	٢٠٪
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
٣	بحث عن (معايير تصميم وبناء الاختبارات الموضوعية). (تحديث).	خلال الأسبوع الثامن		
	مشروع لإنتاج مقرر تعليمي الكتروني يُدرس من خلاله عن بُعد.	خلال الأسبوع العاشر		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
٥	امتحان نهائي عملي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٨	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
الإجمالي			١٠٠	١٠٠٪

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع)	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	محمّد يوسف أحمد. (٢٠٢٥). تطبيقات التصميم التعليمي، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا.
والمراجع	المراجع الأخرى	نوحى، ملهية أحمد. (٢٠٢٢). مستوى مهارات التصميم التعليمي لدى معلمات التربية الفنية بإدارة تعليم صبيبا، وفاعلية برنامج تدريبي مقترح لتنميتها. مجلة العلوم التربوية والنفسية، ٦ (٥٥)، ٢٤-٢٤.

محمد، دلال يسر الله. (٢٠٢١). مفهوم التصميم التعليمي وكيفية تطبيقه في برامج التصميم الداخلي: دراسة حالة على استوديو تصميم المنشآت السياحية. مجلة العمارة والفنون والعلوم الإنسانية، (٢٩)، ٦٤٠-٦٥٥. العتيبي، عيد شاهر (٢٠٠٩). تصميم المحتوى التعليمي الإلكتروني. الشحات، عثمان (٢٠٠٩). التصميم التعليمي ونماذج. متوفر على الموقع		العلمية وغيرها *
محمود، صفاء سيد (٢٠٠٩). مهارات ومتطلبات تصميم وتطوير الدروس عن بعد. متوفر على الموقع http://informatics.gov.sa/modul.php?name=Sections&op=viewarticle&artid=26 الموسى، عبد الله عبد العزيز (٢٠٠٩). استخدام خدمات الاتصال في الإنترنت بفاعلية في التعليم. متوفر على الموقع http://www.dahsha.com/viewarticle.php?id=3013	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
أجهزة الكمبيوتر بمعمل الحاسب	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
Expression Web Mind Master Adobe Captivate .Nearpod	البرامج الالكترونية	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة				مهارات مهنية				مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية								أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
الجانب النظري																					
																			الأول	مقدمة عن المقرر ومناقشة أهدافه ومحتواه وعرض لتوصيف المقرر، مقدمة عن مفهوم تطبيقات التصميم التعليمي وخصائص الموقف التعليمي الجيد.	

المحتويات للمقرر				أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية								مهارات ذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة			
١	٢	٣	٤		٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤					
																							الثاني	الأهداف التربوية والاهداف التعليمية والفرق بينهما (مصادر اشتقاق الأهداف التعليمية، مجالاتها، تصنيفاتها ومستوياتها).
																							الثالث	الاهداف التعليمية (مستويات الأهداف التعليمية وأمثلة تطبيقية عليها).
																							الرابع	المحتوي التعليمي (مفهوم تحليل المحتوى، أهمية تحليل المحتوى، تصنيفات المحتوى التعليمي، معايير اختيار المحتوى).
																							الخامس	المحتوي التعليمي (عناصر المحتوى التعليمي وأمثلة تطبيقية عليها، تنظيم المحتوى، مهارات تحليل المحتوى).
																							السادس	خرائط المفاهيم (خرائط المفاهيم والخرائط الذهنية الالكترونية، مميزات الخرائط الذهنية الالكترونية، أهميتها للعملية التعليمية، برامج انتاجها).
																							السابع	أنماط التعلم (مفهوم أنماط التعلم، تصنيف أنماط المتعلمين).
																							الثامن	مصادر التعلم التقليدية والالكترونية (مفهوم مصادر التعلم، أهميتها، معايير اختيار مصادر التعلم، تصنيف مصادر التعلم).
																							التاسع	مصادر التعلم التقليدية والالكترونية (قواعد استخدامها، مصادر التعلم الرقمية، وتقنيات الاتصالات والمعلومات).
																							العاشر	التقويم التربوي ومقاييس الأداء (القياس والتقويم، أهمية التقويم التربوي، أنواع التقويم، أهدافه، خصائص الاختبارات الجيدة).
																							الحادي عشر	إجراءات تصميم التعليم وفقاً للنظريات التعليمية المختلفة.



المحتويات للمقرر				الأسبوع	المعارف الرئيسية								مهارات ذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة			
					١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	
الجانب العملى																								
				الأول	مقدمة عن المقرر واستعراض توصيف الجانب العملى والتعرف على برنامج Expression Web (أنشاء موقع بقوالب جاهزة وأدراج نص/ فتح صفحة داخل الموقع/ حفظ الموقع/ تنسيق اتجاه المحتوى).																			
				الثاني	برنامج Expression Web (استخدام القوالب الجاهزة/ ادراج الصور/ ادراج الصوت / ادراج علامة مائية ثم الحفظ).																			
				الثالث	برنامج Expression Web (ادراج الفيديوهاث / ادراج الارتباطات التشعبية / ادراج الجداول والتحكم في خصائصها / تغيير اسم الموقع).																			
				الرابع	برنامج Expression Web (عرض تجريبي للموقع ومراجعة لمحتواه ودقة الأهداف التعليمية وملاءمته لخصائص المتعلمين وتنظيم المحتوى ومصادر التعلم واساليب التقويم).																			
				الخامس	برنامج Expression Web (نشر وطباعة الموقع والتأكد من صلاحيته للاستخدام).																			

مهارات عامة				مهارات مهنية				مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية								الأسبوع	المحتويات المقرر
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																			السادس	برنامج Mind Master (التعرف على واجهة البرنامج / انشاء شرائح جديدة / اختيار قالب التصميم / إضافة العنوان الرئيس).	
																			السابع	برنامج Mind Master (إضافة الأفرع/ ادراج الخطوط، الأسهم، الأشكال الهندسية، الصور).	
																			الثامن	موقع Nearpod (شرح طريقة تسجيل الدخول لتطبيق، طريقة إنشاء درس جديد، إضافة شريحة جديدة في الدرس).	
																			التاسع	موقع Nearpod (ادراج محتوى داخل الشريحة من ملفات على الكمبيوتر/ ادراج الصور/ ادراج الفيديو/ ادراج العروض التقديمية).	
																			العاشر	موقع Nearpod (اعداد الاختبارات داخل التطبيق / معاينة العرض وكيفية نشره ومشاركته).	
																			الحادي عشر	برنامج Captivate (فتح البرنامج والتعرف على واجهته البرنامج / ادراج شريحة جديدة / ترتيب الكلمة عند الكتابة / تغيير خلفية وتصميم الشريحة).	
																			الثاني عشر	برنامج Captivate (ادراج فيديو / ادراج ارتباط تشعبي / اخفاء شريط التحكم / ادراج كلمة سر / النشر).	

(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة				المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم								أساليب التعليم والتعلم
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																			المحاضرة النظرية	
																			التدريب والممارسة العملية. (تحديث)	

المهارات العامة				المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم								أساليب التعليم والتعلم
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																			محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية	

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة			المهارات المهنية				المهارات الذهنية				المعرفة والفهم							اساليب التقويم المستخدمة
٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																		أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																		الامتحانات العملي التطبيقي
																		امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات الأساسية في مجال التصميم التعليمي وتطبيقاته الرقمية، من خلال فهم المفاهيم المرتبطة بالأهداف التعليمية، وتحليل المحتوى، وأنماط التعلم، ومصادر التعلم المختلفة. يركز المقرر على إكساب المتعلمين القدرة على توظيف برامج تصميم تعليمية متنوعة مثل	١١ يذكر مفهوم تطبيقات التصميم التعليمي	النظري	المحاضرة النظرية التدريب والممارسة العملية. (تحديث) محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية	بحث عن (معايير تصميم وبناء الاختبارات الموضوعية). مشروع لإنتاج مقرر تعليمي الكتروني يُدرس من خلاله عن بُعد.	أعمال السنة / الترم (تكليفات ومشروعات) امتحان نهائي عملي امتحان نظري آخر الترم	نتيجة اختبار أعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي
٢١ يُحدد مستويات الأهداف التعليمية	٢ عرض توصيف المقرر ومناقشة أهدافه ومحتواه، مقدمة عن مفهوم تطبيقات التصميم التعليمي وخصائص الموقف التعليمي الجيد.	١	الأهداف التربوية والاهداف التعليمية والفرق بينهما (مصادر اشتقاق الأهداف التعليمية، مجالاتها، تصنيفاتها ومستوياتها).	٢		
٣١ يُحدد أهمية وعناصر وتصنيفات ومهارات تحليل المحتوى التعليمي.	٣ الأهداف التعليمية (مستويات الأهداف التعليمية وأمثلة تطبيقية عليها).	٣	المحتوي التعليمي (مفهوم تحليل المحتوى، أهمية تحليل المحتوى، تصنيفات المحتوى التعليمي، معايير اختيار المحتوى).	٤		
٤١ يشرح خصائص ثلاثة من أنماط التعلم المختلفة.	٤	٤	المحتوي التعليمي (عناصر المحتوى التعليمي وأمثلة تطبيقية عليها، تنظيم المحتوى، مهارات تحليل المحتوى).	٥		
٥١ يُحدد أمثلة لتصميم وإنتاج برامج وأنظمة التعلم عن بُعد.	٥	٥	خرائط المفاهيم (خرائط المفاهيم والخرائط الذهنية الالكترونية، مميزات الخرائط الذهنية الالكترونية، أهميتها للعملية التعليمية، برامج إنتاجها، تقدير درجاتها).	٦		
٦١ يذكر إجراءات تصميم التعليم وفقاً للنظريات التعليمية المختلفة.	٦	٦	أنماط التعلم (مفهوم أنماط التعلم، تصنيف أنماط المتعلمين).	٧		
٧١ يوازن بين طرق تحليل وتنظيم المحتوى التعليمي ومعايير اختياره.	٧	٧	مصادر التعلم التقليدية والالكترونية (مفهوم مصادر التعلم، أهميتها، معايير اختيار مصادر التعلم، تصنيف مصادر التعلم).	٨		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
Expression Web Mind Master Nearpod Captivate و في إنتاج محتوى تعليمي تفاعلي. كما يعزز المقرر مهارات تحليل المواقف التعليمية وتخطيطها وفق نظريات التعلم المختلفة. يتم الجمع بين الجانب النظري والتطبيقي لضمان تكامل الفهم والممارسة. يختتم المقرر بمشروعات تطبيقية تُقيّم	ب٢	يميز بين أنماط التعلم المختلفة لدى المتعلمين.	٩	مصادر التعلم التقليدية والالكترونية (قواعد استخدامها، مصادر التعلم الرقمية، وتقنيات الاتصالات والمعلومات).		
	ب٣	يُفَارَن بين مصادر التعلم التقليدية ومصادر التعلم الرقمية.	١٠	التقويم التربوي ومقاييس الأداء (القياس والتقويم، أهمية التقويم التربوي، أنواع التقويم، أهدافه، خصائص الاختبارات الجيدة).		
	ب٤	يُبيِّن عيوب ومميزات مجموعة من الاختبارات ومقاييس الأداء.	١١	التقويم التربوي ومقاييس الأداء (أدوات القياس والتقويم، الاختبارات التحصيلية، أدوات قياس المجال المعرفي والوجداني والنفس حركي).		
	ج١	ينتج موقع الكتروني باستخدام برنامج expression web	١٢	إجراءات تصميم التعلم وفقاً للنظريات التعليمية المختلفة.		
	ج٢	ينتج اختبارات باستخدام برنامج nearpod	١٣	مهارات تصميم المقررات الالكترونية. (تحديث)		
	ج٣	يصمم خرائط ذهنية لموضوعات في مجال التخصص ويقدرها كمياً.	١٤	مراجعة على الجانب النظري		
	ج٤	ينتج مقررأ الكترونيا تعليمياً صالح للنشر متبعاً أحد نماذج نظريات التعلم.	العملي			
	د١	يمتلك القدرة والكفاءة على تصميم وإنتاج مقررات تعليمية عن بُعد.	١	مقدمة عن المقرر واستعراض توصيف الجانب العملي والتعرف على برنامج Expression Web (أنشاء موقع بقوالب جاهزة وأدراج نص/ فتح صفحة داخل الموقع/ حفظ الموقع/ تنسيق اتجاه المحتوى).		
	د٢	يوظف أسس ومعايير تصميم المقررات التعليمية بطريقة صحيحة.	٢	برنامج Expression Web (استخدام القوالب الجاهزة/ ادراج الصور/ ادراج الصوت / ادراج علامة مائية ثم الحفظ).		
	د٣	يتمكن من مهارات تطوير الذات ومتابعة ما يستجد من طرق تعلم حديثة مرتبطة بتدريس بالمقررات الالكترونية.	٣	برنامج Expression Web (ادراج الفيديوها / ادراج الارتباطات التشعبية / ادراج الجداول والتحكم في خصائصها / تغيير اسم الموقع).		



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
وفق معايير تصميم التعليم الجيد.	د٤	٤	برنامج Expression Web (عرض تجريبي للموقع ومراجعة لمحتواه ودقة الأهداف التعليمية وملاءمته لخصائص المتعلمين وتنظيم المحتوى ومصادر التعلم واساليب التقويم).			
		٥	برنامج Expression Web (نشر وطباعة الموقع والتأكد من صلاحيته للاستخدام).			
		٦	برنامج Mind Master (التعرف على واجهة البرنامج / إنشاء شرائح جديدة / اختيار قالب التصميم / إضافة العنوان الرئيس). (تحديث)			
		٧	برنامج Mind Master (إضافة الأفرع / إدراج الخطوط، الأسهم، الأشكال الهندسية، الصور).			
		٨	موقع Nearpod (شرح طريقة تسجيل الدخول لتطبيق، طريقة إنشاء درس جديد، إضافة شريحة جديدة في الدرس). (تحديث)			
		٩	موقع Nearpod (إدراج محتوى داخل الشريحة من ملفات على الكمبيوتر / إدراج الصور / إدراج الفيديوهات / إدراج العروض التقديمية).			
		١٠	موقع Nearpod (إعداد الاختبارات داخل التطبيق / معاينة العرض وكيفية نشره ومشاركته).			
		١١	برنامج Captivate (فتح البرنامج والتعرف على واجهته البرنامج / إدراج شريحة جديدة / ترتيب الكلمة عند الكتابة / تغيير خلفية وتصميم الشريحة).			
		١٢	برنامج Captivate (إدراج نص وتحديد اتجاهه / إدراج الأشكال / إدراج الأصوات / إدراج الصور).			
		١٣	برنامج Captivate (إدراج فيديو / إدراج ارتباط تشعبي / إخفاء شريط التحكم / إدراج كلمة سر / النشر).			
		١٤	مراجعة على الجانب العملي			

اسم وتوقيع



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

منسق المقرر

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد يوسف أحمد علي

الوكيل

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد

توصيف مقرر (إنتاج الفيديو) للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

١. معلومات أساسية

إنتاج الفيديو				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك 314				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د شيماء سمير محمد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ثم مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات الأساسية المتعلقة باستخدام التلفزيون والفيديو في العملية التعليمية، من خلال دراسة مفاهيم التلفزيون التعليمي والتربوي، وأنماط استخدامه، ومزاياه وتحدياته. يتضمن المقرر التعرف على مكونات الاستوديو التلفزيوني، وكاميرات التصوير، وأساليب الإضاءة، وكتابة السيناريو التعليمي. كما يركز على تصميم وإنتاج برامج تعليمية باستخدام الفيديو ونشرها عبر الإنترنت. يُكسب المقرر الطلاب خبرات عملية من خلال التدريب على تصوير وإخراج سيناريوهات تعليمية، وتقييمها وفق معايير تربوية وفنية.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرّف مفهوم التلفزيون التعليمي والتربوي بدقة.	١أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨أ
يذكر ماهية الفيديو التعليمي بطريقة صحيحة.	٢أ	يحدد المستحدثات التكنولوجية في التعليم والبرمجيات التعليمية ونظم تأليفها	٢١أ
يناقش فوائد الفيديو التعليمي بطريقة صحيحة.	٣أ	يحدد ماهية برامج الفيديو التعليمي وكيفية معالجتها رقميا باستخدام الحاسب	٢٦أ
يعرف بعض مفاهيم التصوير التلفزيوني بدقة.	٤أ	يعدد أسس ومراحل وتقنيات إنتاج البرامج التعليمية ونظم تأليفها	٢٧أ
يحدد مواصفات برامج التلفزيون التعليمية الجيدة.	٥أ	يوضح التقنيات الحديثة في التصوير الرقمي وكيفية توظيفها في معالجة الصور باستخدام البرامج الخاصة بذلك	٤٠أ
يشرح مراحل إنتاج البرنامج التلفزيوني التعليمي بدقة باجرائها الفرعية.	٦أ	يستخدم مهارات التعليم الذاتي في نموة المهني طول الحياة	٨ب
يحدد خصائص الفيديو التعليمي بطريقة صحيحة.	٧أ	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الالكترونية ويطورها وفقا لمتطلبات سوق العمل	١٣ب
يناقش التوجهات الجديدة في إنتاج البرامج التعليمية.	٨أ	يفهم المؤثرات والخدع البصرية وأسلوب عملها وتنفيذها.	٢٨ب
يكتب سيناريو لبرنامج فيديو تعليمي بطريقة صحيحة.	١ب	ينشئ محتوى رقمي فعال.	٢٩ب
ينتج فيديو تعليمي وفقاً لمعايير الإنتاج المتعارف عليها .	٢ب		
يعالج لقطات الفيديو التعليمية بطريقة صحيحة.	٣ب		
يستنتج مواصفات كاميرا الفيديو الجيدة.	١ج		
يميز بين أنماط استخدام التلفزيون التعليمي.	٢ج		
يميز مراحل إنتاج البرنامج التلفزيوني التعليمي.	٣ج		

يستنبط مواصفات الاستوديو التلفزيوني بطريقة صحيحة.	ج ٤	يضم مصادر تعليمية مفتوحة المصدر وفق معايير التصميم لإمكانية وصولها لجميع فئات المجتمع.	ج ١٠
يبتكر أفكار لإنتاج برامج الفيديو التعليمي .	ج ٥		
يستنبط معايير تصميم برامج الفيديو التعليمي لنشره عبر الإنترنت.	ج ٦	يتميز بين السيناريوهات التعليمية المختلفة (الفيديو ، الإذاعي والصوتي ، البرمجيات التعليمية)	ج ١٦
يتميز بين حركات الكاميرا وأنواع اللقطات المختلفة.	ج ٧		
ينتج فيديو تعليمي لأي مقرر دراسي في مرحلة دراسية ما.	د ١	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د ٢
يوظف الفيديو التعليمي في المواقف التعليمية المختلفة.	د ٢	يتقن مهارات الاتصال الفعال	د ٤
يوظف الفيديو داخل برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية.	د ٣	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	د ٨
		يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د ١٠

٤. طرق التعليم والتعلم

٧. المحاضرة النظرية
٨. التدريب والممارسة
٩. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
١٠. أسلوب المناقشة والحوار

١١. الجدول الدراسي للمقرر

الأسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي للمقرر (موضوعات المقرر)

١	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، تقسيم مجموعات العمل	٢
٢	استخدام التلفزيون في التعليم، أنماط استخدام التلفزيون التعليمي، خطوات استخدام التلفزيون في التدريس، أهداف التلفزيون التعليمي، مزايا التلفزيون التعليمي، سلبيات التلفزيون التعليمي وكيفية التغلب عليها.	٢
٣	مفهوم التلفزيون التربوي، القنوات التعليمية الفضائية، نظم الإرسال التلفزيوني.	٢
٤	مفهوم الفيديو التعليمي، فكرة عمل جهاز الفيديو، مسجل الفيديو، أنواع أجهزة الفيديو.	٢
٥	أهمية الفيديو التعليمي، أساليب عرض المادة التعليمية من خلال الفيديو، خصائص الفيديو التعليمي، مراحل التعلم باستخدام برامج الفيديو التعليمي.	٢
٦	تصميم البرامج التعليمية التلفزيونية، أنواع البرامج التعليمية المقدمة عبر الأقمار الصناعية، خصائص البرنامج التعليمي التلفزيوني الجيد.	٢
٧	فريق تصميم وإنتاج البرامج التعليمية التلفزيونية.	٢
٨	أسس استخدام البرامج التعليمية التلفزيونية، طرق تركيز الانتباه على الصورة	٢
٩	اعتبارات الحصول على صورة تلفزيونية جيدة، استخدام الألوان في الصورة التلفزيونية.	٢
١٠	حركات الكاميرا التلفزيونية، حامل الكاميرا وأنواعه.	٢
١١	تنبيهات يجب مراعاتها أثناء التصوير، تنبيهات يجب مراعاتها لحركة الكاميرا.	٢
١٢	أحجام اللقطات في التصوير التلفزيوني، أساليب الانتقال والتأثيرات في البرامج التلفزيونية.	٢
١٣	برامج التلفزيون التعليمي في العصر الرقمي	٢
١٤	مراجعة على الجانب النظري	٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر

١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر اكتوبر		
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
٣	"بحث عن الفرق بين "كاميرات تصوير الفيديو"	خلال الأسبوع الخامس		
	"مجلة مصورة عن أحجام وزوايا التصوير"	خلال الأسبوع الثامن		
	"مشروع تصوير لموضوعات تعليمية متنوعة "	خلال الأسبوع العاشر		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر	٢٠	٢٠٪
٥	امتحان نهائي عملي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٨	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
الاجمالي			١٠٠	١٠٠٪

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	نهى علي سيد.(٢٠٢٥) إنتاج الفيديو، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا.
المراجع الأخرى	-السيد محمد شعلان. (٢٠١٢). التلفزيون التعليمي، ط٢، القاهرة: دار الكتاب الحديث. -محمد معوض وبركات عبدالعزيز. (٢٠١٧). إنتاج البرامج الإذاعية والتلفزيونية، دار الكتاب الحديث، القاهرة.
المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	Juliana.Mazzocchi(2013)Online video tutorials in Italian academic libraries Interational of library and Information Science Unversition degli studi di Firenze Italian Vol5.No9.pp275-288 https://www.semanticscholar.org/paper/Online-video-tutorials-in-Italian-academic-Juliana/04d3cd8493a9daa8524105c147aec34fa8b7960 http://www.maxforums.net/showthread.php?t=217010

https://ar.aclevante.com/tipos-de-video-cassette http://www.alfnonaljamela.com/topic_show.php?id=81 https://sotor.com/7 "History of Television", Wwww.nyu.edu. "Television", Wwww.britannica.com How Television Works", Electronics.howstuffworks.com https://srp-center.iq/sci-articles/article_det.php?id=250 https://lakhasly.com/en/view-summary/uE8UO2tQnz		
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
كاميرا الفيديو	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
معمل الفيديو بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل المهارات/ المحاكيات	التجهيزات التعليمية المساعدة للتعليم والتعلم
لا يوجد	المعامل الافتراضية	

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

م	المحتوى	المعرفة والفهم								المهارات الذهنية					المهارات المهنية			المهارات العامة		
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١
١	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، مفهوم التلفزيون، خصائص التلفزيون، أنواع أجهزة التلفزيون، مفهوم التلفزيون التعليمي، أهمية التلفزيون في التعليم																			
٢	استخدام التلفزيون في التعليم، أنماط استخدام التلفزيون التعليمي، خطوات استخدام التلفزيون في التدريس، أهداف التلفزيون التعليمي، مزايا التلفزيون التعليمي، سلبيات التلفزيون التعليمي وكيفية التغلب عليها.																			
٣	مفهوم التلفزيون التربوي، القنوات التعليمية الفضائية، نظم الإرسال التلفزيوني.																			
٤	مفهوم الفيديو التعليمي، فكرة عمل جهاز الفيديو، مسجل الفيديو، أنواع أشرطة الفيديو.																			
٥	أهمية الفيديو التعليمي، أساليب عرض المادة التعليمية من خلال الفيديو، خصائص الفيديو التعليمي، مراحل التعلم باستخدام برامج الفيديو التعليمي.																			
٦	تصميم البرامج التعليمية التلفزيونية، أنواع البرامج التعليمية المقدمة عبر الأقمار الصناعية، خصائص البرنامج التعليمي التلفزيوني الجيد.																			
٧	فريق تصميم وإنتاج البرامج التعليمية التلفزيونية.																			
٨	أسس استخدام البرامج التعليمية التلفزيونية، طرق تركيز الانتباه على الصورة																			

م	المحتوى	المعرفة والفهم																المهارات الذهنية				المهارات المهنية			المهارات العامة		
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	١	٢	٣
٩	اعتبارات الحصول على صورة تلفزيونية جيدة، استخدام الألوان في الصورة التلفزيونية.																										
١٠	حركات الكاميرا التلفزيونية، حامل الكاميرا وأنواعه.																										
١١	تنبيهات يجب مراعاتها أثناء التصوير، تنبيهات يجب مراعاتها لحركة الكاميرا.																										
١٢	أحجام اللقطات في التصوير التلفزيوني. أساليب الانتقال والتأثيرات في البرامج التلفزيونية.																										
١٣	برامج التلفزيون التعليمي في العصر الرقمي																										
١	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، تقسيم مجموعات العمل																										
٢	مفهوم الاستوديو التلفزيوني، والتعرف على بعض مكوناته الخاصة بالميكروفونات وأنواعها واستخدام كل منها.																										
٣	مكونات الاستوديو التلفزيوني من إضاءة وأنواعها واستخداماتها، شاشة فصل الكروما، غرفة التحكم																										
٤	مكونات كاميرا الفيديو التقليدية، حوامل الكاميرا واستخداماتها																										
٥	مكونات كاميرا التصوير الفيديو الرقمية.																										
٦	خطوات التصوير باستخدام الكاميرا التناظرية والرقمية.																										
٧	خطوات كتابة سيناريو تلفزيوني تعليمي.																										

م	المحتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية				المهارات المهنية			المهارات العامة		
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠
٨	مناقشة أفكار السيناريو التعليمي وتحديد الفكرة الأكثر ملائمة والتي تخدم العملية التعليمية.																				
٩	التدريب على أنواع اللقطات المختلفة.																				
١٠	التدريب على تصميم وإنتاج فيديو تعليمي لنشره عبر الإنترنت																				
١١	التقييم المبني لمشروع تصوير سيناريو تعليمي تلفزيوني																				
١٢	متابعة التعديلات الخاصة بالمشروع																				
١٣	تقييم النهائي للمشروع المصور وفق معايير تقييم البرامج التعليمية التلفزيونية																				

(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية							المعرفة والفهم							أساليب التعليم والتعلم	
٣	٢	١	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢		١
																					المحاضرة النظرية
																					التدريب والممارسة
																					محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
																					اسلوب المناقشة والحوار

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية							المعرفة والفهم							اساليب التقويم المستخدمة	
٣	٢	١	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢		١
																					أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																					الامتحانات العملية التطبيقي
																					امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقويم	الأدلة والشواهد
تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات الأساسية المتعلقة باستخدام التلفزيون والفيديو في العملية التعليمية، من خلال دراسة مفاهيم التلفزيون التعليمي	١١ يعرف مفهوم التلفزيون التعليمي والتربوي بدقة.	النظري ١ مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، مفهوم التلفزيون، خصائص التلفزيون، أنواع أجهزة التلفزيون، مفهوم التلفزيون التعليمي، أهمية التلفزيون في التعليم	المحاضرة النظرية التدريب والممارسة محاضرات الكترونية على المنصة	"بحث عن الفرق بين "كاميرات تصوير الفيديو" "مجلة مصورة عن أحجام وزوايا التصوير" "مشروع تصوير لموضوعات تعليمية متنوعة "	أعمال السنة /الترم (تكاليفات ومشروعات) امتحان نهائي عملي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار أعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكاليفات درجة الاختبار التطبيقي



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
والتربوي، وأنماط استخدام، ومزاياه وتحدياته. يتضمن المقرر التعرف على مكونات الاستوديو التليفزيوني، وكاميرات التصوير، وأساليب الإضاءة، وكتابة السيناريو التعليمي. كما يركز على تصميم وإنتاج برامج تعليمية باستخدام الفيديو ونشرها عبر الإنترنت. يُكسب المقرر الطلاب خبرات عملية من خلال التدريب على تصوير وإخراج سيناريوهات تعليمية، وتقييمها وفق معايير تربوية وفنية.	٢١	يذكر ماهية الفيديو التعليمي بطريقة صحيحة.	٢	استخدام التليفزيون في التعليم، أنماط استخدام التليفزيون التعليمي، خطوات استخدام التليفزيون في التدريس، أهداف التليفزيون التعليمي، مزايا التليفزيون التعليمي، سلبيات التليفزيون التعليمي وكيفية التغلب عليها.	الالكترونية الرسمية اسلوب المناقشة والحوار	
	٣١	يناقش فوائد الفيديو التعليمي بطريقة صحيحة.	٣	مفهوم التليفزيون التربوي، القنوات التعليمية الفضائية، نظم الإرسال التليفزيوني.		
	٤١	يعرف بعض مفاهيم التصوير التليفزيوني بدقة.	٤	مفهوم الفيديو التعليمي، فكرة عمل جهاز الفيديو، مسجل الفيديو، أنواع أشرطة الفيديو.		
	٥١	يحدد مواصفات برامج التليفزيون التعليمية الجيدة.	٥	أهمية الفيديو التعليمي، أساليب عرض المادة التعليمية من خلال الفيديو، خصائص الفيديو التعليمي، مراحل التعلم باستخدام برامج الفيديو التعليمي.		
	٦١	يشرح مراحل إنتاج البرنامج التليفزيوني التعليمي بدقة بإجراءاتها الفرعية.	٦	تصميم البرامج التعليمية التليفزيونية، أنواع البرامج التعليمية المقدمة عبر الأقمار الصناعية، خصائص البرنامج التعليمي التليفزيوني الجيد.		
	٧١	يحدد خصائص الفيديو التعليمي بطريقة صحيحة.	٧	فريق تصميم وإنتاج البرامج التعليمية التليفزيونية.		

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				أسسس استخدام البرامج التعليمية التليفزيونية، طرق تركيز الانتباه على الصورة	٨أ يناقش التوجهات الجديدة فى إنتاج البرامج التعليمية.	
				اعتبارات الحصول على صورة تليفزيونية جيدة، استخدام الألوان في الصورة التليفزيونية.	١ب يستنتج مواصفات كاميرا الفيديو الجيدة.	
				حركات الكاميرا التليفزيونية، حامل الكاميرا وأنواعه.	٢ب يميز بين أنماط استخدام التليفزيون التعليمي.	
				تنبيهات يجب مراعاتها أثناء التصوير، تنبيهات يجب مراعاتها لحركة الكاميرا.	٣ب يميز مراحل إنتاج البرنامج التليفزيوني التعليمي.	
				أحجام اللقطات في التصوير التليفزيوني، أساليب الانتقال والتأثيرات في البرامج التليفزيونية.	٤ب يستنبط مواصفات الاستوديو التليفزيوني بطريقة صحيحة.	
				برامج التليفزيون التعليمي فى العصر الرقمي	٥ب يبتكر أفكار لإنتاج برامج الفيديو التعليمي.	
				مراجعة على الجانب النظري	٦ب يستنبط معايير تصميم الفيديو التعليمي لنشره عبر الإنترنت.	
				العملي	٧ب يميز بين حركات الكاميرا وأنواع اللقطات المختلفة.	

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، تقسيم مجموعات العمل	١ يكتب سيناريو لبرنامج فيديو تعليمي بطريقة صحيحة.	ج ١
				مفهوم الاستوديو التلفزيوني، والتعرف على بعض مكوناته الخاصة بالميكروفونات وأنواعها واستخدام كل منها.	٢ ينتج فيديو تعليمي وفقاً لمعايير الإنتاج المتعارف عليها .	ج ٢
				مكونات الاستوديو التلفزيوني من إضاءة وأنواعها واستخداماتها، شاشة فصل الكروما، غرفة التحكم	٣ يعالج لقطات الفيديو التعليمية بطريقة صحيحة.	ج ٣
				مكونات كاميرا الفيديو التقليدية، حوامل الكاميرا واستخداماتها	٤ ينتج فيديو تعليمي لأي مقرر دراسي في مرحلة دراسية ما.	د ١
				مكونات كاميرا التصوير الفيديو الرقمية.	٥ يوظف الفيديو التعليمي في المواقف التعليمية المختلفة.	د ٢
				خطوات التصوير باستخدام الكاميرا التناظرية والرقمية.	٦ يوظف الفيديو داخل برمجيات الوسائط المتعددة التعليمية.	د ٣
				خطوات كتابة سيناريو تلفزيوني تعليمي.	٧	
				مناقشة أفكار السيناريو التعليمي وتحديد الفكرة الأكثر ملائمة والتي تخدم العملية التعليمية.	٨	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				٩ التدريب على أنواع اللقطات المختلفة.		
				١٠ التدريب على تصميم وإنتاج فيديو تعليمي لنشره عبر الإنترنت		
				١١ التقييم المبني لمشروع تصوير سيناريو تعليمي تليفزيوني		
				١٢ متابعة التعديلات الخاصة بالمشروع		
				١٣ تقييم النهائي للمشروع المصور وفق معايير تقييم البرامج التعليمية التليفزيونية		
				١٤ مراجعة على الجانب العملي		

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد

اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ.د شيماء سمير محمد

أبو الليل عبد الوكيل

توصيف مقرر (المستحدثات التكنولوجية) للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م

١. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	المستحدثات التكنولوجية
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	ت ك ٣١٥
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر	تكنولوجيا التعليم
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	نظري ٢ عملي - أخرى (تحدد) - إجمالي ٢
نوع المقرر	اجباري
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر	الفرقة/المستوى الثالث
البرنامج الأكاديمي	تكنولوجيا التعليم شعبة (أخصائي تكنولوجيا التعليم)
الكلية/المعهد	التربية النوعية
الجامعة/الأكاديمية	جامعة المنيا
اسم منسق المقرر	د/نورا عادل خليفة
تاريخ اعتماد توصيف المقرر	تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الأول بقرار مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ١٠/١٠/٢٠٢٥م
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)	مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ثم مجلس الكلية

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

تزويد المتعلمين بفهم شامل لأهم المستحدثات التكنولوجية في مجال التعليم، من خلال استعراض أحدث المواد التعليمية مثل الوسائط المتعددة والإنفوجرافيك والفيديو التعليمي. يشمل المقرر التعرف على أدوات مثل بنك المعرفة المصري وتطبيقات مايكروسوفت السحابية،

إضافة إلى نظم ومنصات إدارة التعلم. كما يتناول تقنيات الواقع الافتراضي والمعزز، وأحدث الأجهزة التعليمية مثل السبورة التفاعلية والأجهزة النقالة. ويعرض المقرر مستحدثات استراتيجيات التدريس، مع مراجعة شاملة لما سبق لتعزيز الفهم والتطبيق.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرّف مفهوم المستحدثات التكنولوجية.	١أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨أ
يميز خصائص المستحدثات التكنولوجية.	٢أ		
يذكر المواد التعليمية المستحدثة.	٣أ	يحدد خطوات تشغيل واستخدام الأجهزة التعليمية المختلفة	٢١أ
يوضح كيفية استخدام الأجهزة التعليمية المستحدثة	٤أ		
يعدد استراتيجيات التدريس المستحدثة	٥أ		
يوظف خدمات بنك المعرفة المصري	ب١	يوظف تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي في عمليتي التعليم والتعلم .	ب٤
ينتج إختباراً إلكترونياً باستخدام تطبيقات الحوسبة السحابية	ب٢	يطبق استراتيجيات التعلم الحديثة والأنشطة الصفية واللاصفية في مجال تكنولوجيا التعليم	ب٥
يهيئ لاستخدام السبورة التفاعلية في الموقف التعليمي	ب٣	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الالكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	ب١٣
يطبق خطوات إحدى استراتيجيات التدريس في الموقف التعليمي	ب٤		
يقيم الأفكار الجديدة في توظيف المستحدثات التكنولوجية.	ج١	يقيم توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الالكترونية في مجال التخصص	ج٩
يحل محتوى تعليمي جيد لإنتاجه في شكل مادة تعليمية مستحدثة	ج٢		
يخطط لإستخدام استراتيجية التعليم المدمج في الموقف التعليمي	ج٣		
يتمكن من مهارات التقييم الذاتي.	د١	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د٢
		يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	د٨
يشارك بإيجابية مع فريقه في إنتاج مستحدثات تكنولوجية	د٢		د١٠

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتينة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د ٣	يوظف مهارات البحث على الإنترنت للوصول للمعلومات المطلوبة بدقة.
		د ٤	يتواصل مع زملائه بشكل فعال.

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٣. أسلوب المناقشة والحوار
٤. العصف الذهني (تحديث)

٥. الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف المقرر	2
٢	مقدمة عامة في المستحدثات التكنولوجية	2
٣	مستحدثات المواد التعليمية " الوسائط المتعددة + الإنفوجرافيك "	2
٤	الفيديو التعليمي	2
٥	بنك المعرفة المصري	2
٦	تطبيقات ميكروسوفت السحابية	2
٧	نظم إدارة التعلم	2
٨	منصات التعلم	2

٩	الواقع الافتراضي (تحديث)	2
١٠	الواقع المعزز	2
١١	مستحدثات الأجهزة التعليمية " السبورة التفاعلية"	2
١٢	"الأجهزة النقاله"	2
١٣	مستحدثات استراتيجيات التدريس	2
١٤	مراجعة لما سبق	٢

٦. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر أكتوبر	١٠	١٠٪
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
٤	تقرير عن المواد التعليمية المستحدثة	خلال الأسبوع الرابع.		
	عرض تقديمي عن الاجهزة التعليمية المستحدثة	خلال الأسبوع الثاني عشر.		
٥	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٤٠	٩٠٪
الإجمالي :			٥٠	١٠٠٪

٧. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا محمد ضاحي محمد توني (٢٠٢٥). المستحدثات التكنولوجية، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا.
	المراجع الأخرى	-أحمد محمد ربيع (٢٠١٢). " أثر تطبيق أنظمة الجودة الشاملة على نوعية التعليم العالي والبحث العلمي في

الجامعات الاردنية من وجهة نظر الأكاديميين"، مجلة كلية التربية النوعية، جامعة المنصورة 25 (235-218). -إيمان محمد عمر سحتوت (٢٠١٤). تصميم وإنتاج مصادر التعلم الإلكترونية. الرياض: مكتبة الرشد. -جيهان محمد عمر درويش (٢٠١٦) ". التدريب عبر أوعية المعرفة السحابية وأثره في قوة السيطرة المعرفية لدى طلاب الدراسات العليا (12-50"، مجلة كلية التربية النوعية جامعة المنيا.		
-Crompton, H. (2015). "Using Context-Aware Ubiquitous Learning to Support Students Understanding of Geometry". 13(1). doi: http://dx.doi.org/10.5334/jime.aq -Jung, H. J. (2014). "Ubiquitous Learning: Determinants Impact Learners Satisfaction And Performance With Smart Phones", Journal of Language learning & technology, 18(3), 97-119. doi: http://llt.msu.edu/issues/october2014/jung.pdf -Suwantarathip, O., & Orawiwatnakul, W. (2015). " Using Mobile-Assisted Exercises To Support Students Vocabulary Skills Development" , Turkish Online Journal Of Educational Technology, 14(1), 179-187. https://files.eric.ed.gov/fulltext/EJ1057347.pdf	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	

لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	



(ت) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة				مهارات مهنية				مهارات ذهنية			المعارف الرئيسية					أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١		
																٢	مقدمة عامة في المستحدثات التكنولوجية
																٣	مستحدثات المواد التعليمية " الوسائط المتعددة + الإنفوجرافيك
																٤	الفيديو التعليمي
																٥	بنك المعرفة المصري
																٦	تطبيقات ميكروسوفت السحابية
																٧	نظم إدارة التعلم
																٨	منصات التعلم
																٩	الواقع الافتراضي (تحديث)
																١٠	الواقع المعزز
																١١	مستحدثات الاجهزة التعليمية " السبورة التفاعلية"
																١٢	"الاجهزة النقالة"
																١٣	مستحدثات استراتيجيات التدريس

(ث) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة				المهارات المهنية				المهارات الذهنية			المعرفة والفهم					
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	
																المحاضرة النظرية
																محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
																اسلوب المناقشة والحوار
																العصف الذهني (تحديث)

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة					المعرفة والفهم					المهارات الذهنية			المهارات المهنية				مهارات عامة			
١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)		المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
تزويد المتعلمين بفهم شامل لأهم المستحدثات التكنولوجية في مجال التعليم، من خلال استعراض أحدث المواد التعليمية مثل الوسائط المتعددة والإنفوجرافيك والفيديو التعليمي. يشمل المقرر التعرف على أدوات مثل بنك المعرفة المصري وتطبيقات مايكروسوفت السحابية، إضافة إلى نظم ومنصات إدارة التعلم. كما يتناول تقنيات الواقعين الافتراضي والمعزز، وأحدث الأجهزة التعليمية مثل السبورة التفاعلية والأجهزة النقالة. ويعرض المقرر مستحدثات استراتيجيات التدريس، مع مراجعة شاملة لما سبق لتعزيز الفهم والتطبيق.	١١	يعرف مفهوم المستحدثات التكنولوجية.	١	مقدمة وتوصيف المقرر	- المحاضرة النظرية - محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية - اسلوب المناقشة والحوار العصف الذهني (تحديث) - تقرير عن المواد التعليمية المستحدثة - عرض تقديمي عن الاجهزة التعليمية المستحدثة	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات
	٢١	يميز خصائص المستحدثات التكنولوجية.	٢	مقدمة عامة في المستحدثات التكنولوجية			
	٣١	يذكر المواد التعليمية المستحدثة.	٣	مستحدثات المواد التعليمية " الوسائط المتعددة + الإنفوجرافيك			
	٤١	يوضح كيفية استخدام الأجهزة التعليمية المستحدثة	٤	الفيديو التعليمي			
	٥١	يعدد استراتيجيات التدريس المستحدثة	٥	بنك المعرفة المصري			
	ب١	يقيم الأفكار الجديدة في توظيف المستحدثات التكنولوجية.	٦	تطبيقات ميكروسوفت السحابية			
	ب٢	يحلل محتوى تعليمي جيد لإنتاجه في شكل مادة تعليمية مستحدثة	٧	نظم إدارة التعلم			
	ب٣	يخطط لإستخدام استراتيجيات التعليم المدمج في الموقف التعليمي	٨	منصات التعلم			
	ج١	يوظف خدمات بنك المعرفة المصري	٩	الواقع الافتراضي (تحديث)			
	ج٢	ينتج اختباراً إلكترونياً باستخدام تطبيقات الحوسبة السحابية	١٠	الواقع المعزز			
	ج٣	يهيئ لاستخدام السبورة التفاعلية في الموقف التعليمي	١١	مستحدثات الأجهزة التعليمية " السبورة التفاعلية"			
	ج٤	يطبق خطوات إحدى استراتيجيات التدريس في الموقف التعليمي	١٢	"الأجهزة النقالة"			
	د١	يتمكن من مهارات التقييم الذاتي.	١٣	مستحدثات استراتيجيات التدريس			
	د٢	يشارك بإيجابية مع فريقه في إنتاج مستحدثات تكنولوجية	١٤	مراجعة لما سبق			
	د٣	يوظف مهارة البحث على الإنترنت للوصول للمعلومات المطلوبة بدقة.					

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
					د4 يتواصل مع زملائه بشكل فعال.	

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ.م.د/

د/ نورا عادل خليفة

محمد أبو الليل عبدالوكيل

توصيف مقرر تاريخ التربية ونظام التعليم للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

تاريخ التربية ونظام التعليم				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
أصتر ٣١٦				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
التربية المقارنة				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢		-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/سمر نادى د/أمانى وحيد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ثم مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى تعريف مفهوم تاريخ التربية وأهميته، والوقوف على النظم التربوية التي سادت في العصور المختلفة، وأوضاع التعليم والعوامل المؤثرة فيه، وتحليل الفكر التربوي السائد عبر العصور، وتتبع تطور نظم التعليم في مصر، وتعرف بعض النظم التعليمية المعاصرة لإعداد المتعلم لمواجهة القضايا التربوية المعاصرة في ضوء الخبرات التربوية السابقة.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
مفهوم التربية تعريفاً صحيحاً.	١أ	يشرح أسس الإدارة التربوية والتخطيط الاستراتيجي.	١أ
يذكر أهمية دراسة تاريخ التربية.	٢أ		
يشرح شكل التربية في المجتمعات القديمة.	٣أ	يلخص الأبعاد المجتمعية السياسية والثقافية والتاريخية والفلسفية المرتبطة بالمجتمع والتعليم	١٢أ
يذكر التربية في العصور الوسطى.	٤أ	يوظف الأساليب العلمية المختلفة لتطوير البيئة التعليمية وفقاً لمتطلبات الجودة والتميز وسوق العمل	١٦أ
يشرح الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين.	٥أ		
يقيم الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين وعلماء الغرب.	١ب	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الالكتروني	٢ب
يستخدم الاتجاهات الحديثة للتربية.	٢ب	يستخدم مهارات التعليم الذاتي في نمو المهني طول الحياة	٨ب
يميز بين تاريخ التربية عبر العصور المختلفة.	١ج		
يفرق بين أشكال التربية في المجتمعات القديمة.	٢ج		
يفرق بين اتجاهات التربية بين ثورتَي ١٩١٩، ١٩٥٢.	٣ج	يحلل النظم والسياسات التعليمية للمؤسسات التربوية و الاجتماعية المختلفة	٤ج
يلخص اتجاهات التربية في العصر الحديث.	٤ج		
يستنتج حلول لمشكلات السياسات التعليمية الجديدة	٥ج		
يحلل آراء مفكري العصر الحديث للتربية في المواقف المختلفة.	١د	يشارك في بحث القضايا العامة للمجتمع مقترحاً حلولاً لها	٥د
يطبق السياسات التعليمية الجديدة في المواقف المختلفة.	٢د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع .	١١د

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٣. طريقة المناقشة والحوار

٤. العصف الذهني

الجدول الدراسي للمقرر

الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢
٢	مفهوم التربية، أهمية وطرق دراسة تاريخ التربية.	٢
٣	التربية في: المجتمعات البدائية، مصر الفرعونية القديمة.	٢
٤	التربية في المجتمعات القديمة: الهند، الصين.	٢
٥	التربية في المجتمعات القديمة: اليونان، الرومان والفكر التربوي لأفلاطون.	٢
٦	التربية في العصور الوسطى: المسيحية، الإسلامية.	٢
٧	تابع التربية في العصور الوسطى: المسيحية، الإسلامية.	٢
٨	الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين وعلماء الغرب.	٢
٩	تابع الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين وعلماء الغرب.	٢
١٠	التربية والتعليم في عهد الاحتلال، وبين ثورتَي ١٩١٩ - ١٩٥٢، ومن ١٩٥٢ وحتى الآن.	٢
١١	اتجاهات التربية في العصر الحديث، أحد مفكري العصر الحديث.	٢
١٢	السياسة التعليمية الجديدة.	٢
١٣	تابع السياسة التعليمية الجديدة.	٢
١٤	التعليم في ظل التحول الرقمي والثورة التكنولوجية.	٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر اكتوبر	١٠	١٠٪
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
٣	مقارنة بين التعليم في مصر والتعليم في اليابان في شكل عرض تقديمي	خلال الأسبوع الثامن		
	بحث عن تطور التعليم في مصر	خلال الاسبوع الثاني عشر		
	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
٤	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٤٠	٩٠٪
الإجمالي				١٠٠٪

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا أسماء محمد أحمد يونس، وائل عادل عبدالحكم. (٢٠٢١). تاريخ التربية. أعضاء قسم التربية المقارنة والإدارة التعليمية بكلية التربية جامعة المنيا. (٢٠٢٤). نظام التعليم في مصر.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	
إبراهيم نصحي (١٩٧٥). تاريخ التربية والتعليم في مصر، الهيئة المصرية العامة للكتاب، القاهرة. أحمد رفعت عبدالجواد (٢٠١٤). جوانب من تاريخ وحضارة مصر الفرعونية، جامعة الأزهر، كلية اللغة العربية، قسم التاريخ والحضارة. أميل فهمي شنوده (١٩٧٧). المذاهب والآراء التربوية، دار القلم للطباعة. روبرت هولمزيك (١٩٧٣). التاريخ الاجتماعي للتربية، ترجمة محمد لبيب النجحي وآخرون، عالم الكتب. سعد مرسي أحمد وسعيد إسماعيل علي (١٩٧١) تاريخ التربية في مصر، عالم الكتب، القاهرة.	المراجع الأخرى	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
http://mailx.iuiu.ac.ug/index.php/jisal/article/view/272 https://jperc.uobaghdad.edu.iq/index.php/jperc/article/view/822 https://mkaq.journals.ekb.eg/article_162913.html	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *

(ج) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة		مهارات مهنية		مهارات ذهنية					المعرفة والفهم					أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١		
								✓						٢	مفهوم التربية، أهمية وطرق دراسة تاريخ التربية.
														٣	التربية في: المجتمعات البدائية، مصر الفرعونية القديمة.
														٤	التربية في المجتمعات القديمة: الهند، الصين.
														٥	التربية في المجتمعات القديمة: اليونان، الرومان والفكر التربوي لأفلاطون.
														٦	التربية في العصور الوسطى: المسيحية، الإسلامية.
														٧	تابع التربية في العصور الوسطى: المسيحية، الإسلامية.
														٨	الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين وعلماء الغرب.
														٩	تابع الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين وعلماء الغرب.
														١٠	التربية والتعليم في عهد الاحتلال، وبين ثورتَي ١٩١٩ - ١٩٥٢، ومن ١٩٥٢ وحتى الآن.
														١١	اتجاهات التربية في العصر الحديث، أحد مفكري العصر الحديث.
														١٢	السياسة التعليمية الجديدة.
														١٣	تابع السياسة التعليمية الجديدة.
														١٤	التعليم في ظل التحول الرقمي والثورة التكنولوجية

(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر														أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية					المعرفة والفهم					
٢	١	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	
														المحاضرة النظرية
														محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
														طريقة المناقشة والحوار
														العصف الذهني

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية					المعرفة والفهم					اساليب التقويم المستخدمة
٢	١	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	
														أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
														امتحان نظري اخر الترم



خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقويم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تعرف مفهوم تاريخ التربية وأهميته، والوقوف علي النظم التربوية التي سادت في العصور المختلفة، وأوضاع التعليم والعوامل المؤثرة فيه، وتحليل الفكر التربوي السائد عبر العصور، وتتبع تطور نظم التعليم في مصر، وتعرف بعض النظم التعليمية المعاصرة لإعداد المتعلم لمواجهة القضايا التربوية المعاصرة في ضوء الخبرات التربوية السابقة.	١١ مفهوم التربية تعريفاً صحيحاً.	١ مقدمة وتوصيف الجانب النظري	المحاضرة النظرية محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية طريقة المناقشة والحوار العصف الذهني	- مقارنة بين التعليم في مصر والتعليم في اليابان في شكل عرض تقديمي - بحث عن تطور التعليم في مصر	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات
	٢١ يذكر أهمية دراسة تاريخ التربية.	٢ مفهوم التربية، أهمية وطرق دراسة تاريخ التربية.				
	٣١ يشرح شكل التربية في المجتمعات القديمة.	٣ التربية في: المجتمعات البدائية، مصر الفرعونية القديمة.				
	٤١ يذكر التربية في العصور الوسطى .	٤ التربية في المجتمعات القديمة: الهند، الصين.				
	٥١ يشرح الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين.	٥ التربية في المجتمعات القديمة: اليونان، الرومان والفكر التربوي لأفلاطون.				
	١ب يقيم الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين وعلماء الغرب.	٦ التربية في العصور الوسطى: المسيحية، الإسلامية.				
	٢ب يستخدم الاتجاهات الحديثة للتربية.	٧ تابع التربية في العصور الوسطى: المسيحية، الإسلامية.				
	١ج يميز بين تاريخ التربية عبر العصور المختلفة.	٨ الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين وعلماء الغرب.				
	٢ج يفرق بين أشكال التربية في المجتمعات القديمة.	٩ تابع الفكر التربوي لبعض العلماء المسلمين وعلماء الغرب.				
	٣ج يفرق بين اتجاهات التربية بين ثورتي ١٩١٩، ١٩٥٢.	١٠ التربية والتعليم في عهد الاحتلال، وبين ثورتي ١٩١٩ - ١٩٥٢، ومن ١٩٥٢ وحتى الآن.				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)		المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ج ٤	يلخص اتجاهات التربية في العصر الحديث.	١١	اتجاهات التربية في العصر الحديث، أحد مفكري العصر الحديث.			
	ج ٥	يستنتج حلول لمشكلات السياسات التعليمية الجديدة	١٢	السياسة التعليمية الجديدة.			
	د ١	يحلل آراء مفكري العصر الحديث للتربية في المواقف المختلفة.	١٣	تابع السياسة التعليمية الجديدة.			
			١٤	التعليم في ظل التحول الرقمي والثورة التكنولوجية.			

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م. د. /

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/سمر نادى د/أمانى وحيد
محمد أبو اليل عبد الوكيل

الفرقة الثالثة برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم

الرمز الكودي	المادة (الفصل الدراسي الثاني)	الساعات الأسبوعية			أعمال السنة	توزيع الدرجات			زمن الامتحان
		نظري	تطبيقي	مجموع		تطبيقي	تحريري	مجموع	
ت ك ٣٢١	التعليم والتعلم الإلكتروني	٢	-	٢	١٠	-	٤٠	٥٠	٢
ت ك ٣٢٢	إدارة الموارد البشرية	٢	-	٢	١٠	-	٤٠	٥٠	٢
ت ك ٣٢٣	مصادر التعلم المفتوحة	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٣٢٤	تحرير الفيديو	٢	٤	٦	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٣٢٥	الثقافة الرقمية	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٣٢٦	فنيات إنتاج الكتب التعليمية	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
	التدريب الميداني	-	٤	٤	-	-	-	٢٠٠	
	المجموع	١٢	١٤	٢٦				٧٠٠	

توصيف مقرر

(التعليم والتعلم الإلكتروني للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦)

١. معلومات أساسية:

التعليم والتعلم الإلكتروني				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٣٢١				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م. د/ممدوح عبد الحميد إبراهيم				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي):

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات الأساسية والمتقدمة اللازمة لفهم وتطبيق مفاهيم التعليم والتعلم الإلكتروني وتقنياته الحديثة. ويشمل ذلك استيعاب الأدوار المتطورة للكمبيوتر والإنترنت في العملية التعليمية، والتعمق في تعريفات ومكونات وخصائص وأجيال التعليم الإلكتروني. كما يُركز المقرر على تنمية مهارات تحليل وتصميم بيئات التعلم الإلكترونية ونماذجها، والتعرف على الأشكال المتنوعة للمصادر التعليمية الإلكترونية كالكتب والمكتبات والفصول الافتراضية. ويُختتم بتناول الجوانب التكنولوجية المتقدمة مثل لغات تصميم المواقع، وأنظمة إدارة التعلم (LMS)، وتوظيف تقنيات الذكاء الاصطناعي لدعم وتطوير عمليات التعليم الإلكتروني.

٣. نواتج التعلم للمقرر:

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يشرح الاستخدامات التعليمية للكمبيوتر والإنترنت .	١أ	يحدد استراتيجيات التدريس والتعلم في مجال تكنولوجيا التعليم والتعلم الإلكتروني	٤أ
يحدد مميزات التعليم والتعلم الإلكتروني.	٢أ		
يذكر الفروق بين التعليم والتعلم الإلكتروني، والصفى.	٣أ	يشرح أساليب التنمية المهنية والتعلم الذاتي ونظرياته	٨أ
يحدد الأهمية التعليمية لبيئات التعلم الإلكترونية المتنوعة.	٤أ		
يذكر بعض نماذج التصميم التعليمي.	٥أ	يوظف الأساليب العلمية المختلفة لتطوير البيئة التعليمية وفقاً لمتطلبات الجودة والتميز وسوق العمل	١٦أ
يوضح الأهمية التعليمية لبعض مصادر التعلم الإلكتروني.	٦أ		
يحدد لغات وبرامج تصميم وإنتاج صفحات والمواقع التعليمية.	٧أ	يحدد خطوات تصميم المواقع والبيئات التعليمية في مجالات تكنولوجيا التعلي	٣١أ
يخطط لاستخدام مهارات الكمبيوتر في العملية التعليمية.	ب١	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الإلكتروني	ب٢
يوظف الإنترنت في عملية تعليمه وتعلمه.	ب٢		
يكتب تقريراً عن كيفية تصميم بيئات التعليم والتعلم الإلكتروني.	ب٣	يطبق مهارات استخدام الحاسب في المواقع المختلفة	ب٢٢
يستخدم بعض الكتب الإلكترونية في عملية تعلمه.	ب٤		
يبحث في الإنترنت عن بيانات واقع افتراضي للتعرف عليها.	ب٥		
يشارك زملائه في المعارف والأفكار عبر الإنترنت.	ب٦		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ب٧	يطبق مهارات استخدام الإنترنت في مواقف مختلفة.
ج٦	ينقد بعض نظريات ونماذج التصميم التعليمي بطريقة صحيحة	ج١	يميز أنظمة إدارة التعليم والتعلم الإلكتروني.
		ج٢	يستنتج حلولاً لبعض المشكلات من خلال استخدام الإنترنت.
ج٨	يحلل بيانات التعلم وإمكانياتها وتطويرها	ج٣	يخطط لإنتاج بيانات تعلم إلكترونية متنوعة.
		ج٤	يقارن بين أشكال بيانات التعلم الإلكترونية المتنوعة.
ج٩	يقيم توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الإلكترونية في مجال التخصص	ج٥	يقيم بيانات التعليم والتعلم الإلكتروني وفق بعض نماذج التصميم .
		ج٦	يختار أنسب اللغات والبرامج لإنتاج مواقع وصفحات تعليم وتعلم إلكتروني.
د٢	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د١	يتعامل بإيجابية مع الضغوط المهنية.
		د٢	يلم بمهارات التعلم الذاتي.
د٨	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	د٣	يعمل بكفاءة ضمن فرق عمل متنوعة.
د١٠	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني		

٤. طرق التعليم والتعلم:

١. المحاضرة النظرية.
٢. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية.
٣. المناقشة والحوار (Discussion).
٤. العصف الذهني.

الجدول الدراسي للمقرر:		
رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف المقرر	2
٢	الكمبيوتر والتعليم	2
٣	الانترنت والتعليم	2
٤	التعريف بالتعليم والتعلم الإلكتروني (المفاهيم المختلفة له، وأهميته، وأجياله، وخصائصه، ومتطلباته، ومكوناته، وكيفية توظيفه).	2
٥	التعريف بالتعليم والتعلم الإلكتروني (أنواعه، والفرق بينه وبين التعليم التقليدي، وكيفية التخطيط لإدخاله، وأدواته، وتقنياته، والآليات التي يستخدمها المعلم فيه).	2
٦	بيئات التعلم الإلكترونية (ماهيتها، وأنواعها، ومكوناتها).	2
٧	بيئات التعلم الإلكترونية (تصميمها، وبعض نماذج التصميم).	2
٨	أشكال لمصادر تعلم إلكترونية (الكتاب الإلكتروني، والمكتبة الإلكترونية)	2
٩	أشكال لمصادر تعلم إلكترونية (الواقع الافتراضي، والفصول الافتراضية).	2
١٠	أشكال لمصادر تعلم إلكترونية (المدرسة الإلكترونية).	2
١١	لغات وبرامج تصميم صفحات ومواقع التعليم والتعلم الإلكتروني.	2
١٢	أنظمة إدارة التعليم والتعلم الإلكتروني (تحديث). وتطورها في ضوء تطبيقات الذكاء الاصطناعي	2

٥. طرق تقييم الطلاب:

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر

١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس		
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر إبريل		
٣	بحث عن الكمبيوتر والتعليم	خلال الأسبوع الثاني.	١٠	٪١٠
	تقرير عن بيانات التعلم	خلال الأسبوع الثامن.		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مايو		
٨	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٤٠	٪٩٠
الإجمالي			٥٠	٪١٠٠

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة:

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	الكتاب الإلكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الإلكترونية الرسمية لجامعة المنيا ممدوح عبد الحميد إبراهيم.(٢٠٢٥). التعليم والتعلم الإلكتروني.كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.
	المراجع الأخرى	زين الدين، أيمن علي.(٢٠٢٤). تصميم بيانات التعلم الرقمي التفاعلي. مكتبة الأنجلو المصرية. القاهرة.
		أبو خطوة، وائل علي.(٢٠٢٣). نظم إدارة التعلم الإلكتروني وتطبيقات الذكاء الاصطناعي. دار الفكر العربي. الرياض.
	المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)	العساف، صالح بن حمد.(٢٠٢٢). التعليم الجامعي في العصر الرقمي: تحديات التحول الإلكتروني. جامعة الملك
https://er.educause.edu/articles/2024/2/artificial-intelligence-and-the-future-of-teaching-and-learning https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/10494820.2023.2205510		

https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

[illegible]



(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعلم والتعليم									المعرفة والفهم								المهارات الذهنية						المهارات المهنية						مهارات عامة		
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	٣		
√					√			√	√												√										
									√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		
√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		



(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)		المحتوي		إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات الأساسية والمقدمة اللازمة لفهم وتطبيق مفاهيم	١١	يشرح الاستخدامات التعليمية للكمبيوتر والإنترنت .	النظري		المحاضرة النظرية.	بحث عن الكمبيوتر والتعليم تقرير عن بيئات التعلم	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات
			١	مقدمة وتوصيف المقرر	محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية.			
	٢١	يعدد مميزات التعليم والتعلم الإلكتروني.	٢	الكمبيوتر والتعليم				



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
التعليم والتعلم الإلكتروني وتقنياته الحديثة. ويشمل ذلك استيعاب الأدوار المتطورة للكمبيوتر والإنترنت في العملية التعليمية، والتعمق في تعريفات ومكونات وخصائص وأجيال التعليم الإلكتروني. كما يُركز المقرر على تنمية مهارات تحليل وتصميم بيئات التعلم الإلكترونية ونماذجها، والتعرف على الأشكال المتنوعة للمصادر التعليمية الإلكترونية كالكتب والمكتبات والفصول الافتراضية. ويُختتم بتناول الجوانب التكنولوجية المتقدمة مثل لغات تصميم المواقع، وأنظمة إدارة التعلم	٣١	يذكر الفروق بين التعليم والتعلم الإلكتروني، والوصفي.	٣	الانترنت والتعليم	المناقشة والحوار (Discussion). العصف الذهني.	
	٤١	يحدد الأهمية التعليمية لبيئات التعلم الإلكترونية المتنوعة.	٤	التعريف بالتعليم والتعلم الإلكتروني (المفاهيم المختلفة له، وأهميته، وأجياله، وخصائصه، ومتطلباته، ومكوناته، وكيفية توظيفه).		
	٥١	يذكر بعض نماذج التصميم التعليمي.	٥	التعريف بالتعليم والتعلم الإلكتروني (أنواعه، والفرق بينه وبين التعليم التقليدي، وكيفية التخطيط لإدخاله، وأدواته، وتقنياته، والآليات التي يستخدمها المعلم فيه).		
	٦١	يوضح الأهمية التعليمية لبعض مصادر التعلم الإلكترونية.	٦	بيئات التعلم الإلكترونية (ماهيتها، وأنواعها، ومكوناتها).		
	٧١	يحدد لغات وبرامج تصميم وإنجاز صفحات المواقع التعليمية.	٧	بيئات التعلم الإلكترونية (تصميمها، وبعض نماذج التصميم).		
			٨	أشكال لمصادر تعلم إلكترونية (الكتاب الإلكتروني، والمكتبة الإلكترونية)		



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)		المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
الهدف العام (LMS)، وتوظيف تقنيات الذكاء الاصطناعي لدعم وتطوير عمليات التعليم الإلكتروني.	ب ١	يميز أنظمة إدارة التعليم والتعلم الإلكتروني.	٩	أشكال لمصادر تعلم إلكترونية (الواقع الافتراضي، والفصول الافتراضية).			
	ب ٢	يستنتج حلولاً لبعض المشكلات من خلال استخدام الإنترنت.	١٠	أشكال لمصادر تعلم إلكترونية (المدرسة الإلكترونية).			
	ب ٣	يخطط لإنتاج بيانات تعلم إلكترونية متنوعة.	١١	لغات وبرامج تصميم صفحات ومواقع التعليم والتعلم الإلكتروني.			
	ب ٤	يقارن بين أشكال بيانات التعلم الإلكترونية المتنوعة.	١٢	أنظمة إدارة التعلم الإلكتروني (تحديث). وتطورها في ضوء تطبيقات الذكاء الاصطناعي			
	ب ٥	يقيم بيانات التعليم والتعلم الإلكتروني وفق بعض نماذج التصميم .					
	ب ٦	يختار أنسب اللغات والبرامج لإنتاج مواقع وصفحات تعليم وتعلم إلكتروني.					
	ج ١	يخطط لاستخدام مهارات الكمبيوتر في العملية التعليمية.					



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ج٢ يوظف الإنترنت في عملية تعليمه وتعلمه.					
	ج٣ يكتب تقريراً عن كيفية تصميم بيئات التعليم والتعلم الإلكترونية.					
	ج٤ يستخدم بعض الكتب الإلكترونية في عملية تعلمه.					
	ج٥ يبحث في الإنترنت عن بيانات واقع افتراضي للتعرف عليها.					
	ج٦ يشارك زملائه في المعارف والأفكار عبر الإنترنت.					
	ج٧ يطبق مهارات استخدام الإنترنت في مواقف مختلفة					
	د١ يتعامل بإيجابية مع الضغوط المهنية.					
	د٢ يلم بمهارات التعلم الذاتي.					



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)		الهدف العام
					يعمل بكفاءة ضمن فرق عمل متنوعة.	٣د	

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د / محمد أبو اليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ.م.د/ممدوح عبد الحميد إبراهيم

توصيف مقرر

(إدارة الموارد البشرية)
للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م

١. معلومات أساسية

إدارة الموارد البشرية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٣٢٢				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ نورا عادل خليفه				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الثاني بمجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم ٥٨				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

تزويد المتعلمين بالمهارات الأساسية لإدارة الموارد البشرية يشمل فهم المفاهيم والتطورات المتعلقة بإدارة الأفراد داخل المنظمات. يبدأ المقرر بتعريف إدارة الموارد البشرية، وتطورها التاريخي وأهدافها، ثم يوضح الوظائف الإدارية والتنفيذية في هذا المجال. كما يتناول كيفية تخطيط الموارد البشرية من خلال تحديد الأهمية والخطوات اللازمة لذلك، بالإضافة إلى استقطاب واختيار وتعيين الموارد البشرية مع التركيز على المصادر والطرق المناسبة. يتم أيضاً شرح أهمية التدريب وإعداد البرامج التدريبية، بالإضافة إلى تنظيم المسار الوظيفي للموظفين. أخيراً، يتطرق المقرر إلى تحليل أنظمة الأجور والحوافز، تقنيات قياس الأداء، واتجاهات إدارة الموارد البشرية الحديثة، بما في ذلك دور الذكاء الاصطناعي والتحول الرقمي في هذا المجال.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر ماهية إدارة الموارد البشرية	١١	يحدد مصادر ومتطلبات العلاقات المهنية في مجال التعليم	٩ أ
يشرح وظائف إدارة الموارد البشرية	٢١		
يذكر خطوات تخطيط الموارد البشرية	٣١		
يوضح إجراءات إعداد برامج التدريب للموارد البشرية	٤١	يعين مقومات بناء الشخصية وتعزيز الهوية الثقافية	١٣ أ
يذكر خطوات تقييم الأداء الوظيفي	٥١		
يحدد ماهية هيكل الأجور والحوافز	٦١		
يوضح ماهية الاتصال بين العاملين بالمنظمة	٧١		
يعرض أهداف نظم معلومات الموارد البشرية	٨١	يحدد الوظائف الأساسية لإدارة الموارد البشرية	٣٦ أ
يذكر إجراءات تنمية الموارد البشرية في ضوء الاتجاهات الحديثة	٩١		
يطبق عملية تحليل وتوصيف الوظائف بشكل صحيح	ب١	يشخص المشاكل المتعلقة بالموارد البشرية وكيفية إيجاد الحلول الملائمة	٣٠ ب
يعد خطة الموارد البشرية	ب٢		
يحدد الاحتياجات التدريبية اللازمة وإعداد البرامج التدريبية	ب٣		
يحدد مستوى الأجور والحوافز.	ب٤		
يشخص المشاكل المتعلقة بالموارد البشرية	ج١	يقارن بين الأنشطة الرئيسية لإدارة الموارد البشرية.	٣٢ ج

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المثبتة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ج٢	يحلل المتغيرات التي تؤثر على وظائف إدارة الموارد البشرية
		ج٣	يحلل موضوعات المقرر وربطها ببعضها البعض.
٣د	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	د١	يشارك في المناقشات.
٦د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	د٢	يشارك بإيجابية مع فريقه في البحث عن معلومات ترتبط بإدارة الموارد البشرية.
٨د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .		
١٢د	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار وحل المشكلات المرتبطة بالتخصص.	د٣	ينمي مهارات العمل التشاركي.

٤. طرق التعليم والتعلم

٥. المحاضرة النظرية
٦. العصف الذهني
٧. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٨. المناقشة والحوار

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف المقرر	2
٢	مدخل إلى إدارة الموارد البشرية (المفهوم، التطور التاريخي لها، أهدافها، أهميتها)	2
٣	وظائف إدارة الموارد البشرية (الوظائف الإدارية، التنفيذية)	2
٤	تخطيط الموارد البشرية (المفهوم، الدواعي، الأهمية، الخطوات)	2
٥	استقطاب واختيار وتعيين الموارد البشرية (ماهية الاستقطاب، مصادر الاستقطاب، خطوات الاستقطاب، ماهية الاختيار والتعيين، خطوات الاختيار)	2
٦	تدريب الموارد البشرية (ماهيته، أهميته إعداد البرامج التدريبية، طرقه)	2
٧	تخطيط المسار الوظيفي (مفهومه، أهميته، أسباب القيام به، تخطيطه على مستوى المؤسسة والفرد)	2
٨	أنظمة الأجور والحوافز	2
٩	الاتصال وإدارة العلاقات بين العاملين	2
١٠	نظم معلومات الموارد البشرية	2
١١	قياس وتقييم الأداء (ماهيته، خطواته، طرقه، استخداماته، صعوباته وإجراءات تحسينه)	2
١٢	الاتجاهات الحديثة لإدارة الموارد البشرية بما فيها الدولية ودور الذكاء الاصطناعي والتحول الرقمي في إدارتها .	2

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع	درجات التقييم	النسبة المئوية



٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

19

%D9%88%D8%A3%D9%82%D8%B3%D8%A7%D9%85%D9%87%D8%A7-article-30498 https://corporatefinanceinstitute.com/resources/management/human-resource-management https://dspace.univ-alger3.dz/jspui/handle/123456789/9064 مهمل & عادل أمين. (٢٠٢٣). إدارة الموارد البشرية. https://dspace.univ-guelma.dz/jspui/handle/123456789/8498 https://sjsaf.journals.ekb.eg/article_419297_0161d5f99408358347ed7c97e78dfe92.pdf		
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

(ت) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية									مهارات ذهنية			مهارات مهنية				مهارات عامة		
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	١	٢	٣
مدخل إلى إدارة الموارد البشرية	٢																			
وظائف إدارة الموارد البشرية	٣																			
تخطيط الموارد البشرية	٤																			
استقطاب واختيار الموارد البشرية	٥																			
تدريب الموارد البشرية	٦																			
تخطيط المسار الوظيفي	٧																			
أنظمة الأجور والحوافز	٨																			
الإتصال وإدارة العلاقات بين العاملين	٩																			
نظم معلومات الموارد البشرية	١٠																			
قياس وتقييم الأداء	١١																			
الاتجاهات الحديثة لإدارة الموارد البشرية بما فيها الدولية و دور	١٢																			



(ث) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة			المهارات المهنية				المهارات الذهنية			المعرفة والفهم								اساليب التقويم المستخدمة	
٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢		١
																			أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																			امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقويم	الأدلة والشواهد
تزويد المتعلمين بالمعلومات الأساسية لإدارة الموارد البشرية يشمل فهم المفاهيم والتطورات المتعلقة بإدارة الأفراد داخل المنظمات. يبدأ المقرر بتعريف إدارة الموارد البشرية، وتطورها التاريخي وأهدافها، ثم يوضح الوظائف الإدارية والتنفيذية في هذا المجال. كما يتناول كيفية تخطيط الموارد البشرية من خلال تحديد الأهمية والخطوات	١١ يذكر ماهية إدارة الموارد البشرية	مقدمة وتوصيف المقرر	المحاضرة النظرية	• إعداد برنامج تدريبي بإحدى المنظمات	أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات) امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار أعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكاليفات
	٢١ يشرح وظائف إدارة الموارد البشرية.	مدخل إلى إدارة الموارد البشرية (المفهوم، التطور التاريخي لها، أهدافها، أهميتها)	العصف الذهني	• بحث عن وظائف إدارة الموارد البشرية		
	٣١ يذكر خطوات تخطيط الموارد البشرية	وظائف إدارة الموارد البشرية (الوظائف الإدارية، التنفيذية)	محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية			
	٤١ يوضح إجراءات إعداد برامج التدريب للموارد البشرية	تخطيط الموارد البشرية (المفهوم، الدواعي، الأهمية، الخطوات)	المناقشة والحوار			

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
اللازمة لذلك، بالإضافة إلى استقطاب واختيار وتعيين الموارد البشرية مع التركيز على المصادر والطرق المناسبة. يتم أيضاً شرح أهمية التدريب وإعداد البرامج التدريبية، بالإضافة إلى تنظيم المسار الوظيفي للموظفين. أخيراً، يتطرق المقرر إلى تحليل أنظمة الأجور والحوافز، تقنيات قياس الأداء، واتجاهات إدارة الموارد البشرية الحديثة، بما في ذلك دور الذكاء الاصطناعي والتحول الرقمي في هذا المجال.	٥١ يذكر خطوات تقييم الأداء الوظيفي	استقطاب واختيار وتعيين الموارد البشرية (ماهية الاستقطاب، مصادر الاستقطاب، خطوات الاستقطاب، ماهية الاختيار والتعيين، خطوات الاختيار)	٥			
	٦١ يحدد ماهية هيكله الأجور والحوافز	تدريب الموارد البشرية (ماهيته، أهميته، إعداد البرامج التدريبية، طرقه)	٦			
	٧١ يوضح ماهية الإتصال بين العاملين بالمنظمة	تخطيط المسار الوظيفي (مفهومه، أهميته، أسباب القيام به، تخطيطه على مستوى المؤسسة والفرد)	٧			
	٨١ يعرض أهداف نظم معلومات الموارد البشرية	أنظمة الأجور والحوافز	٨			
	٩١ يذكر إجراءات تنمية الموارد البشرية في ضوء الاتجاهات الحديثة	الإتصال وإدارة العلاقات بين العاملين	٩			
	١٠١ يشخص المشاكل المتعلقة بالموارد البشرية.	نظم معلومات الموارد البشرية	١٠			

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ب٢	يحلل المتغيرات التي تؤثر على وظائف إدارة الموارد البشرية	١١	قياس وتقييم الأداء (ماهيته،خطواته،طرقه، استخداماته، صعوباته وإجراءات تحسينه)		
	ب٣	يحلل موضوعات المقرر وربطها ببعضها البعض.	١٢	الإتجاهات الحديثة لإدارة الموارد البشرية بما فيها الدولية ودور الذكاء الاصطناعي والتحول الرقمي في إدارتها		
	ج١	يطبق عملية تحليل وتوصيف الوظائف بشكل صحيح				
	ج٢	يعد خطة الموارد البشرية				
	ج٣	يحدد الاحتياجات التدريبية اللازمة وإعداد البرامج التدريبية				
	ج٤	يحدد مستوى الأجور والحوافز.				
	د١	يشارك في المناقشات.				
	د٢	يستخدم الإنترنت في البحث عن معلومات ترتبط بإدارة الموارد البشرية.				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ينمي مهارات العمل التشاركي. ٣د					

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ نورا عادل خليفة

توصيف مقرر (تحرير الفيديو) للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

تحرير الفيديو				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٣٢٤				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
أخصائي تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د. إيناس الحسيني مندور				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الثاني بمجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات المتكاملة لفهم وتطبيق تقنيات التلفزيون والفيديو التفاعلي الحديثة، بما يشمل الأسس النظرية لعمليات التصوير الرقمي، وأنواع الكاميرات، وتطبيقات الفيديو الخطي والتفاعلي. كما يهدف إلى تطوير مهاراتهم في تحرير

وإنتاج محتوى الفيديو باستخدام برنامج Adobe Premiere، بدءًا من إتقان الواجهة والأدوات وصولاً إلى التعامل المتقدم مع الصوت، والنصوص، والمؤثرات البصرية. بالإضافة إلى ذلك، يسعى المقرر لترسيخ الفهم العميق لقواعد وفن المونتاج التلفزيوني وتوظيف عناصر الصوت والحوار والذكاء الاصطناعي، ليتمكن المتعلم من إنجاز مشروع فيديو متكامل بكفاءة عالية.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف مفهوم التلفزيون التفاعلي والإنترنت بدقة.	١أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨أ
يذكر ماهية المونتاج بطريقة صحيحة.	٢أ		
يوضح فوائد دروس الفيديو التفاعلية بطريقة صحيحة.	٣أ		
يعرف بعض المفاهيم المرتبطة بفن المونتاج بدقة.	٤أ	يحدد أسس الكتابة التقنية	٢٨أ
يحدد التطبيقات التربوية والتعليمية للفيديو التفاعلي.	٥أ		
يشرح مراحل إنتاج الفيديو الرقمي بدقة بإجراءاتها الفرعية.	٦أ		
يحدد العناصر ذات العلاقة بالتلفزيون التفاعلي بطريقة صحيحة	٧أ	يوضح التقنيات الحديثة في التصوير الرقمي وكيفية توظيفها في معالجة الصور باستخدام البرامج الخاصة بذلك	٤٠أ
يذكر فوائد المونتاج وأهميته.	٨أ		
يصمم برنامج تعليمي باستخدام تقنية كل من الفيديو التفاعلي والفيديو الخطي.	ب١	يصمم ويدير بيانات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الإلكتروني	ب٢
ينتج درس تفاعلي باستخدام أدوات الويب المتعارف عليها .	ب٢	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الإلكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	ب١٣
يحرر فيديو بطريقة صحيحة وفق المهارات المدرب عليها.	ب٣	يفهم المؤثرات والخدع البصرية وأسلوب عملها وتنفيذها.	ب٢٨
		ينشئ محتوى رقمي فعال.	ب٢٩
يميز بين أنواع الكاميرات الرقمية.	ج١	يصمم مصادر تعليمية مفتوحة المصدر وفق معايير التصميم لإمكانية وصولها لجميع فئات المجتمع.	ج١٠
يميز بين وظائف المونتاج التلفزيوني ومبادئه.	ج٢		
يستنتج أنواع المونتاج .	ج٣	يميز بين المفاهيم المتنوعة المرتبطة بالثقافة الرقمية	ج٢٧
	ج٤		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ج ٣٠	يقارن بين البرامج المتنوعة لتحديد الفيديو		يفرق بين المونتاج الخطي وغير الخطي من حيث درجة التعقيد.
		ج ٥	يستنبط خطوات توظيف الصوت في المونتاج.
د ٢	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د ١	يوظف المونتاج الرقمي لإنتاج فيديوهات تعليمية لأي مقرر دراسي.
د ٨	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	د ٢	يوظف الفيديوهات المنتجة في المواقف التعليمية المختلفة.

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- التدريب والممارسة
- محاضرات الكترونية على المنصة
- طريقة المناقشة والحوار
- العصف الذهني

٥. الجدول الدراسي للمقرر

الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي للمقرر (موضوعات المقرر)
١	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، التلفزيون الرقمي، مزايا التلفزيون الرقمي، التلفزيون التفاعلي، كيف يعمل التلفزيون التفاعلي، تطور التلفزيون التفاعلي، الفرق بين الانترنت و التلفزيون التفاعلي، خصائص التلفزيون التفاعلي	2	إنشاء ملف جديد داخل برنامج premier وشرح مكونات الواجهة الافتتاحية

٢	العناصر ذات العلاقة بالتلفزيون التفاعلي، صعوبات استخدام التلفزيون التفاعلي، طرق اختيار كاميرا فيديو رقمية، الملحقات الأساسية التابعة للكاميرا الرقمية	2	طرق إضافة sequence استيراد عناصر داخل البرنامج وتسميتها وتجميعها داخل البرنامج
٣	أنواع الكاميرات الرقمية، الأسباب الاتجاه إلى التصوير الرقمي، مزايا كاميرا الفيديو الرقمية، المنافذ الرئيسة الموجودة في الكاميرات الرقمية، كيف تصنع فيديو باستخدام الكاميرا الرقمية، كيف تقوم بنسخ المشاهد من الكاميرا إلى الكمبيوتر.	2	نافذة source
٤	الفيديو الخطي، الفيديو التفاعلي، التفاعلية، كيفية تصميم برنامج تعليمي باستخدام تقنية كل من الفيديو التفاعلي والفيديو الخطي، التطبيقات التربوية والتعليمية للفيديو التفاعلي	2	الملفات وخصائصها على الشريط الزمني Timeline
٥	أفضل أدوات الويب لإنشاء دروس الفيديو التفاعلية	2	ادراج الملفات داخل الشريط الزمني والتعرف على قائمة الأدوات
٦	مفهوم المونتاج، تاريخ المونتاج التلفزيوني، المفاهيم الأساسية للمونتاج	2	كيفية اقتصاص اجزاء من الفيديو والتحكم بالسرعة ا
٧	وظائف المونتاج التلفزيوني، فوائد المونتاج وأهميته، مبادئ المونتاج التلفزيوني	2	effect control تغيير حجم العنصر ونقل نقطة الارتكاز
٨	أنواع المونتاج التلفزيوني	2	التحكم في شفافية العناصر وتغيير مكان العنصر في الشاشة
٩	قواعد هامة لفن المونتاج، متطلبات القيام بفن المونتاج، تحرير الفيديو	2	التعامل مع الصوت وتغيير الإعدادات
١٠	توظيف الصوت في المونتاج " المؤثرات الصوتية"	2	التعامل مع النصوص Titles
١١	توظيف الصوت في المونتاج " الموسيقى"	2	استخدام المؤثرات من قائمة effect
١٢	توظيف الصوت في المونتاج " التعليق الصوتي" واستخدام الذكاء الاصطناعي في المونتاج	2	تقييم العمل النهائي وإجراء التعديلات

٦. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪

٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر إبريل		
٣	بحث عن الفرق بين "متطلبات توظيف الفيديو التفاعلي في الموقف التعليمي"	خلال الأسبوع الخامس		
	"مشروع مونتاج فيديو لموضوعات تعليمية توعوية متنوعة"	خلال الأسبوع الثامن		
	ورقة عمل عن المونتاج الرقمي وأهميته.			
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مايو		
٥	امتحان نهائي عملي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٦	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
الإجمالي			١٠٠	١٠٠٪

*

٧. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا نهى علي سيد. (٢٠٢٥). تحرير الفيديو. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
زينب محمد امين. (٢٠٠٠). إشكاليات حول تكنولوجيا التعليم، ط١، المنيا: دار الهدى للنشر والتوزيع. خالد محمد فرجون. (٢٠٠٤). الوسائط المتعددة بين التطوير والتطبيق، الكويت، مكتبة الفلاح. محمد عطيه خميس. (٢٠٠٦). تكنولوجيا إنتاج مصادر التعلم، القاهرة، دار السحاب. السيد محمد شعلان. (٢٠١٢). التليفزيون التعليمي، ط٢، القاهرة، دار الكتاب الحديث. مصطفى يوسف كافي. (٢٠١٦). الإنتاج الإذاعي والتلفزيوني، دار الحامد للنشر والتوزيع ، عمان.	المراجع الأخرى	
http://www.maxforums.net/showthread.php?t=217010 https://ar.aclevante.com/tipos-de-video-cassette	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	

http://www.alfnolajamela.com/topic_show.php?id=81 https://sotor.com/7 "History of Television", Wwv.nyv.edu. "Television", Wwv.britannica.com Electronics.howstuffworks.com How Television Works", https://srp-center.iq/sci-articles/article_det.php?id=25 https://lakhasly.com/en/view-summary/uE8UO2tQnz		
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
أجهزة الكمبيوتر بمعمل الحاسب	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
Adobe Premiere	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

م	المحتوى	المعرفة والفهم								المهارات الذهنية					المهارات المهنية			المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢
النظري	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، التلفزيون الرقمي، مزايا التلفزيون الرقمي، التلفزيون التفاعلي، كيف يعمل التلفزيون التفاعلي، تطور التلفزيون التفاعلي، الفرق بين الانترنت و التلفزيون التفاعلي، خصائص التلفزيون التفاعلي																		
	العناصر ذات العلاقة بالتلفزيون التفاعلي، صعوبات استخدام التلفزيون التفاعلي، طرق اختيار كاميرا فيديو رقمية، الملحقات الأساسية التابعة للكاميرا الرقمية																		
	أنواع الكاميرات الرقمية، الأسباب الاتجاه إلى التصوير الرقمي، مزايا كاميرا الفيديو الرقمية، المنافذ الرئيسية الموجودة في الكاميرات الرقمية، كيف تصنع فيديو باستخدام الكاميرا الرقمية، كيف تقوم بنسخ المشاهد من الكاميرا إلى الكمبيوتر.																		
	الفيديو الخطي، الفيديو التفاعلي، التفاعلية، كيفية تصميم برنامج تعليمي باستخدام تقنية كل من الفيديو التفاعلي والفيديو الخطي، التطبيقات التربوية والتعليمية للفيديو التفاعلي																		
	أفضل أدوات الويب لإنشاء دروس الفيديو التفاعلية																		
	مفهوم المونتاج، تاريخ المونتاج التلفزيوني، المفاهيم الأساسية للمونتاج																		



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

م	المجترى	المعرفة والفهم								المهارات الذهنية					المهارات المهنية			المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢
	وظائف المنتج التلفزيوني، فوائد المنتج وأهميته، مبادئ المنتج التلفزيوني																		
	أنواع المنتج التلفزيوني																		
	قواعد هامة لفن المنتج، متطلبات القيام بفن المنتج، تحرير الفيديو																		
	توظيف الصوت في المنتج " المؤثرات الصوتية"																		
	توظيف الصوت في المنتج " الموسيقى"																		
	توظيف الصوت في المنتج " التعليق الصوتي" الحوار "، واستخدام الذكاء الاصطناعي في المنتج																		
العملي	كيفية إنشاء ملف جديد داخل برنامج premier وشرح مكونات الواجهة الافتتاحية																		
	شرح نافذة source																		
	شرح الملفات وخصائصها علي الشريط الزمني Timeline																		
	ادراج الملفات داخل الشريط الزمني والتعرف علي قائمة الادوات																		
	كيفية اقتصاص اجزاء من الفيديو والتحكم بالسرعة ا																		

م	المجتمى	المعرفة والفهم								المهارات الذهنية					المهارات المهنية			المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢
	التعرف على نافذة effect control وكيفية تغيير حجم العنصر ونقل نقطة الارتكاز																		
	التحكم في شفافية العناصر وتغيير مكان العنصر في الشاشة																		
	التعامل مع الصوت وتغيير الاعدادات																		
	التعامل مع النصوص Titles																		
	استخدام المؤثرات من قائمة effect																		
	تقييم العمل النهائي بشكل مبدئي وإجراء التعديلات																		
	التقييم النهائي للمشروع																		

(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعلم والتعليم		المعرفة والفهم								المهارات الذهنية					المهارات المهنية والعملية			المهارات العامة	
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	١	٢

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة		المعرفة والفهم								المهارات الذهنية					المهارات المهنية والعملية			المهارات العامة	
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	١	٢

خريطة المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد	
يهدف المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات المتكاملة لفهم وتطبيق تقنيات التلفزيون والفيديو التفاعلي الحديثة، بما يشمل الأسس النظرية لعمليات التصوير الرقمي، وأنواع الكاميرات، وتطبيقات الفيديو الخطي والتفاعلي. كما يهدف إلى تطوير مهاراتهم في تحرير وإنتاج محتوى الفيديو باستخدام برنامج Adobe Premiere ، بدءاً من إتقان الواجهة والأدوات وصولاً إلى التعامل المتقدم مع الصوت، والنصوص، والمؤثرات البصرية. بالإضافة إلى ذلك، يسعى المقرر لترسيخ الفهم العميق لقواعد وفن المونتاج التلفزيوني وتوظيف عناصر الصوت والحوار والذكاء	١١	يقارن بين مفهوم التلفزيون التفاعلي والإنترنت بدقة.	المحتوى النظري	المحاضرة النظرية	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان التطبيقي امتحان نظري آخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي	
	٢١	يذكر ماهية المونتاج بطريقة صحيحة.	١	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، التلفزيون الرقمي، مزايا التلفزيون الرقمي، التلفزيون التفاعلي، كيف يعمل التلفزيون التفاعلي، تطور التلفزيون التفاعلي، الفرق بين الانترنت و التلفزيون التفاعلي، خصائص التلفزيون التفاعلي			التدريب والممارسة
	٣١	يوضح فوائد دروس الفيديو التفاعلية بطريقة صحيحة.	٢	العناصر ذات العلاقة بالتلفزيون التفاعلي، صعوبات استخدام التلفزيون التفاعلي، طرق اختيار كاميرا فيديو رقمية، الملحقات الأساسية التابعة للكاميرا الرقمية			محاضرات الكترونية على المنصة
	٤١	يعرف بعض المفاهيم المرتبطة بفن المونتاج بدقة.	٣	أنواع الكاميرات الرقمية، الأسباب الاتجاه إلى التصوير الرقمي، مزايا كاميرا الفيديو الرقمية، المنافذ الرئيسية الموجودة في الكاميرات الرقمية، كيف تصنع فيديو باستخدام الكاميرا الرقمية، كيف تقوم بنسخ المشاهد من الكاميرا إلى الكمبيوتر.			طريقة المناقشة والحوار
العصف الذهني							



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
الاصطناعي، ليتمكن المتعلم من إنجاز مشروع فيديو متكامل بكفاءة عالية.	٥ أ يحدد التطبيقات التربوية والتعليمية للفيديو التفاعلي.	٤ الفيديو الخطي، الفيديو التفاعلي، التفاعلية، كيفية تصميم برنامج تعليمي باستخدام تقنية كل من الفيديو التفاعلي والفيديو الخطي، التطبيقات التربوية والتعليمية للفيديو التفاعلي				
	٦ أ يشرح مراحل انتاج الفيديو الرقمي بدقة باجراءاتها الفرعية.	٥ أفضل أدوات الويب لإنشاء دروس الفيديو التفاعلية				
	٧ أ يحدد العناصر ذات العلاقة بالتلفزيون التفاعلي بطريقة صحيحة	٦ مفهوم المونتاج، تاريخ المونتاج التلفزيوني، المفاهيم الأساسية للمونتاج				
	٨ أ يذكر فوائد المونتاج وأهميته.	٧ وظائف المونتاج التلفزيوني، فوائد المونتاج وأهميته، مبادئ المونتاج التلفزيوني				
	ب ١ يميز بين أنواع الكاميرات الرقمية.	٨ أنواع المونتاج التلفزيوني				
	ب ٢ يميز بين وظائف المونتاج التلفزيوني ومبادئه.	٩ قواعد هامة لفن المونتاج، متطلبات القيام بفن المونتاج، تحرير الفيديو				
	ب ٣ يستنتج أنواع المونتاج .	١٠ توظيف الصوت في المونتاج " المؤثرات الصوتية"				
	ب ٤ يفرق بين المونتاج الخطي وغير الخطي.	١١ توظيف الصوت في المونتاج " الموسيقى"				



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)		المحتوي		إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ب٥	يستتبط خطوات توظيف الصوت في المونتاج.	١٢	توظيف الصوت في المونتاج " التعليق الصوتي" توظيف الصوت في المونتاج " الحوار"، واستخدام الذكاء الاصطناعى فى المونتاج				
	ج١	يصمم برنامج تعليمي باستخدام تقنية كل من الفيديو التفاعلي والفيديو الخطى.						
	ج٢	ينتج درس تفاعلي باستخدام أدوات الويب المتعارف عليها .						
	ج٣	يحرر فيديو بطريقة صحيحة وفق المهارات المدرب عليها.	المحتوى العملي					
	د١	يوظف المونتاج الرقمي لإنتاج فيديوهات تعليمية لأي مقرر دراسي.	١	كيفية إنشاء ملف جديد داخل برنامج premier وشرح مكونات الواجهه الافتتاحيه				
	د٢	يوظف الفيديوهات المنتجة في المواقف التعليمية المختلفة.	٢	طرق إضافة sequence جديد وكيفية استيراد عناصر داخل البرنامج وتسميتها وتجميعها داخل البرنامج				
			٣	شرح نافذة source				
			٤	شرح الملفات وخصائصها علي الشريط الزمني Timeline				



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		٥	ادراج الملفات داخل الشريط الزمني والتعرف علي قائمة الادوات			
		٦	كيفية اقتصاص اجزاء من الفيديو والتحكم بالسرعة ا			
		٧	التعرف علي نافذة effect control وكيفية تغيير حجم العنصر ونقل نقطة الارتكاز			
		٨	التحكم في شفافية العناصر وتغيير مكان العنصر في الشاشة			
		٩	التعامل مع الصوت وتغيير الاعدادات			
		١٠	التعامل مع النصوص Titles			
		١١	استخدام المؤثرات من قائمة effect			
		١٢	تقييم العمل النهائي وإجراء التعديلات			

اسم وتوقيع



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

منسق المقرر

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.د / إيناس محمد الحسيني
أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

توصيف مقرر (الثقافة الرقمية) للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

٨. معلومات أساسية

الثقافة الرقمية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٣٢٥				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (شعبة أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د. أدهم كامل نصر				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٩. الوصف العام للمقرر Course overview

تزويد المتعلمين بالمهارات الرقمية اللازمة للتفاعل بفاعلية وأمان في البيئة الرقمية الحديثة، من خلال فهم مفهوم الثقافة الرقمية وأهميتها في الحياة والعمل. يتناول المقرر تنمية مهارات الاتصال والمشاركة عبر الإنترنت، واستخدام الحوسبة السحابية وشبكات التواصل الاجتماعي بشكل إيجابي. كما يركز على تنمية التفكير والتنظيم الذاتي ودعم التعلم التعاوني عبر الأدوات الرقمية المختلفة. ويتضمن المقرر التعرف على قضايا الأمن الرقمي مثل الخصوصية، الحماية، التتبع والابتزاز الإلكتروني. ويختتم بتعزيز الوعي بالصحة الرقمية والعقلية، والاستخدام الآمن والمسؤول للتقنيات الحديثة مثل إنترنت الأشياء والواقع الافتراضي والمعرز.

١٠. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتنبئة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتنبئة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يوضح تأثير التكنولوجيا على المجتمع والتصرفات الشخصية.	١١	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨١
يعرف ماهية الثقافة الرقمية.	٢١		
يذكر مبادئ مشاركة المحتوى والتعاون عبر الإنترنت والحوسبة السحابية.	٣١		
يشرح تطور الويب وتأثيره على كيفية استخدامنا للمعلومات.	٤١		
يذكر خطوات إنشاء محتوى رقمي.	٥١		
يشرح كيفية استخدام البريد الإلكتروني بشكل فعال للتواصل.	٦١	يشرح الرسائل البصرية والرقمية	٣٥١
يشرح كيفية استخدام تقنيات البحث الفعالة للعثور على المعلومات.	٧١		
يذكر مبادئ التعلم من بعد والمشاركة في MOOCs.	٨١		
يوضح كيفية استخدام التكنولوجيا لتعزيز الإبداع.	٩١		
يوضح مبادئ إنترنت الأشياء وتأثيرها على حياتنا.	١٠١		
يذكر مبادئ الواقع الافتراضي والواقع المعزز وتطبيقاتها.	١١١		
يعرف البيانات الضخمة والتنقيب في البيانات والخصوصية	١٢١		
يستخدم برامج التطبيقات المختلفة لإنجاز مهام أكاديمية ومهنية.	ب١	يفهم المؤثرات والخدع البصرية وأسلوب عملها وتنفيذها.	ب٢٨
ينجز مشاريع مرتبطة بالثقافة الرقمية.	ب٢		
		ينشئ محتوى رقمي فعال.	ب٢٩

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتنبئة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ب٣	يصمم عروض تقديمية تتناول موضوعات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.
ج٢٧	يميز بين المفاهيم المتنوعة المرتبطة بالثقافة الرقمية	ج١	يحلل مدى تأثير الثقافة الرقمية على المجتمع .
		ج٢	يختار مقالات إبداعية تتناول موضوعات الثقافة الرقمية.
		ج٣	يقيم أهمية استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.
		ج٤	يبتكر حلول إبداعية لمشكلات مرتبطة بالثقافة الرقمية
د٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د١	يستخدم الإنترنت في التعلم بشكل مستقل.
		د٢	يتواصل بفعالية مع الآخرين.
		د٣	يستخدم تقنيات البحث في الوصول إلى معلومات دقيقة عن الثقافة الرقمية.
د٨	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .		

١١. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. العصف الذهني
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. المناقشة والحوار
٥. التدريب والممارسة

١٢. الجدول الدراسي للمقرر

الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الاسبوعية

١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢
٢	الثقافة الرقمية، تعريفها وأهميتها.	التعلم التعاوني	٢
٣	المهارات الرقمية الاتصال	العمل مع الآخرين	٢
٤	المشاركة والأنترنت والحوسبة السحابية	المهام التعاونية عبر الإنترنت	٢
٥	الويب ٢,٠ ، ٣,٠ وما بعده.	ترسيخ التفكير والتنظيم الذاتي	٢
٦	المدونات ومدونات الفيديو	مهارات التنظيم الذاتي	٢
٧	البريد الإلكتروني والتواصل	دعم التنظيم الذاتي لتصميم القرن ٢١	٢
٨	الشبكات الاجتماعية والمشاركة الاجتماعية	وسائل التواصل الاجتماعي	٢
٩	البحث عن المعلومات التعلم من بعد MOOCss	الخصوصية و الحماية	٢
١٠	الابداع الأبوة الرقمية: إيجابية وفاعلة	تشويه السمعة	٢
١١	أنترنت الأشياء، الواقع الافتراضي والواقع المعزز	التنمر والمضايقات عبر الإنترنت	٢
١٢	الابتزاز الالكتروني	الصحة والسلامة عادات الهواتف الذكية والصحة العقلية	٢

١٣. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر إبريل		
٣	البحث عن تأثير التكنولوجيا على المجتمع	خلال الأسبوع الخامس		
	إنشاء مدونة تعليمية	خلال الأسبوع السابع		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مايو		

٥	امتحان نهائي عملي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٦	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
	الإجمالي		١٠٠	١٠٠٪

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

١٤. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

أدهم كامل نصر (٢٠٢٤). الثقافة الرقمية. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	
Hooft Graafland, J. (2018). New technologies and 21st Century children: recent trends and outcomes. OECD Education Working Paper n 179. Ikanos. (n.d.). Ikanos Digital Skills Self-Assessment. James, J. (2019). Confronting the scarcity of digital skills among the poor in developing countries. Development Policy Review, 39, 324-339. Kirschner, P. A., & De Bruyckere, P. (2017). The myths of the digital native and the multitasker, Teaching and Teacher Education, 67, 135-142. Kluzer S., & Pujol Priego L. (2018). DigComp into Action - Get inspired, make it happen. Carretero, S., Punie, Y., Vuorikari, R., Cabrera, M. & O'Keefe, W. (Eds.). Publications Office of the European Union, DigComp at Work, Kluzer S., Centeno C. & O'Keefe W. (2020). Publications Office of the European Union	المراجع الأخرى	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *

http://web.archive.org/web/20160703222843/https://www.wired.com/2015/07/hackers-remotely-kill-jeep-highway https://securityintelligence.com/data-protection-in-the-internet-of-things/ https://en.wikipedia.org/wiki/Internet_of_Things http://web.archive.org/web/20160310125239/http://www.theguardian.com/technology/2015/mar/30/internet-of-things-convenience-price-privacy-security https://en.wikipedia.org/wiki/Wearable_technology http://web.archive.org/web/20150604014333/http://www.nytimes.com/2015/03/29/technology/a-wi-fi-barbie-doll-with-the-soul-of-siri.html?_r=0 http://web.archive.org/web/20160406200102/http://www.bbc.com/news/technology-30121159 https://en.wikipedia.org/wiki/Automation https://en.wikipedia.org/wiki/Artificial_intelligence	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
أجهزة الكمبيوتر	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة
لا يوجد	المستلزمات	
برامج متنوعة في الجرافيك والتصميم وعمل البورتوفوليو	البرامج الالكترونية	



معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل الحاسب	للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي



(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم												المهارات الذهنية				المهارات المهنية			المهارات العامة			
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	١	٢	٣	
المحتوى النظري																								
الثقافة الرقمية، تعريفها وأهميتها.	٢																							
المهارات الرقمية الاتصال	٣																							
المشاركة والأنترنت والحوسبة السحابية	٤																							
الويب ٢,٠ ، ٣,٠ وما بعده.	٥																							
المدونات ومدونات الفيديو	٦																							
البريد الإلكتروني والتواصل	٧																							
الشبكات الاجتماعية والمشاركة الاجتماعية	٨																							
البحث عن المعلومات التعلم من بعد MOOCss	٩																							
الابداع الأبوة الرقمية: إيجابية وفاعلة	١٠																							
أنترنت الأشياء، الواقع الافتراضي والواقع المعزز	١١																							

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية				المعرفة والفهم												أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																						١٢	الابتزاز الالكتروني
المحتوى العملي																							
																						٢	التعلم التعاوني و العمل مع الآخرين
																						٣	تابع التعلم التعاوني و العمل مع الآخرين
																						٤	المهام التعاونية عبر الإنترنت
																						٥	ترسيخ التفكير والتنظيم الذاتي
																						٦	التنظيم الذاتي
																						٧	دعم التنظيم الذاتي لتصميم القرن ٢١
																						٨	وسائل التواصل الاجتماعي
																						٩	الخصوصية والحماية
																						١٠	تشويه السمعة
																						١١	التنمر والمضايقات عبر الإنترنت

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية				المعرفة والفهم												أسبوع الدراسة	المحتويات المقرر	
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																							١٢	الصحة والسلامة عادات الهواتف الذكية والصحة العقلية

(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدف

أساليب التعليم والتعلم																						المعرفة والفهم												المهارات الذهنية				المهارات المهنية			المهارات العامة		
																						12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	4	3	2	1	3	2	1	3	2	1
المحاضرة النظرية																																											
العصف الذهني																																											
محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية																																											
المناقشة والحوار																																											
التدريب والممارسة																																											

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

مهارات عامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية				المعرفة والفهم												أساليب التعليم والتعلم	
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																						أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)	
																						الامتحانات العملي التطبيقي	
																						امتحان نظري اخر الترم	

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوى	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
تزويد المتعلمين بالمهارات الرقمية اللازمة للتفاعل بفاعلية وأمان في البيئة الرقمية الحديثة، من خلال فهم مفهوم الثقافة الرقمية وأهميتها في الحياة والعمل. يتناول المقرر تنمية مهارات الاتصال والمشاركة عبر الإنترنت، واستخدام الحوسبة السحابية وشبكات التواصل الاجتماعي بشكل إيجابي. كما يركز على تنمية التفكير والتنظيم الذاتي ودعم التعلم التعاوني عبر الأدوات الرقمية المختلفة. ويتضمن المقرر التعرف على قضايا الأمن	١١ يوضح تأثير التكنولوجيا على المجتمع والتصرفات الشخصية.	المحتوى النظري	المحاضرة النظرية العصف الذهني محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية المناقشة والحوار التدريب والممارسة	البحث عن تأثير التكنولوجيا على المجتمع إنشاء مدونة تعليمية	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي
	٢١ يعرف ماهية الثقافة الرقمية.					
	٣١ يذكر مبادئ مشاركة المحتوى والتعاون عبر الإنترنت والحوسبة السحابية.					
	٤١ يشرح تطور الويب.					
	٥١ يذكر خطوات إنشاء محتوى رقمي مثل المدونات ومدونات الفيديو.					
	٦١ يشرح كيفية استخدام البريد الإلكتروني بشكل فعال للتواصل.					
	٧١ يشرح كيفية استخدام تقنيات البحث الفعالة					



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوى	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
الرقمي مثل الخصوصية، الحماية، التمر والابتنزاز الإلكتروني. ويختتم بتعزيز الوعي بالصحة الرقمية والعقلية، والاستخدام الآمن والمسؤول للتقنيات الحديثة مثل إنترنت الأشياء والواقع الافتراضي والمعزز.	للعثور على المعلومات.					
	٨١ يذكر مبادئ التعلم من بعد والمشاركة في MOOCs.	٧ البريد الإلكتروني والتواصل				
	٩١ يوضح كيفية استخدام التكنولوجيا لتعزيز الإبداع.	٨ الشبكات الاجتماعية والمشاركة الاجتماعية				
	١٠١ يوضح مبادئ إنترنت الأشياء وتأثيرها على حياتنا.	٩ البحث عن المعلومات				
	١١١ يذكر مبادئ الواقع الافتراضي والواقع المعزز وتطبيقاتها.	١٠ التعلم من بعد MOOCss				
	١٢١ يعرف البيانات الضخمة والتنقيب في البيانات والخصوصية	١١ الإبداع الأبوة الرقمية: إيجابية وفاعلة				
	ب١ يحلل مدى تأثير الثقافة الرقمية على المجتمع .	١٢ أنترنت الأشياء، الواقع الافتراضي والواقع المعزز				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوى	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ب٢	يختار مقالات إبداعية تتناول موضوعات الثقافة الرقمية.	١٣	الابتزاز الالكتروني		
	ب٣	يقيم أخلاقيات استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.	١٤	مراجعة على الجانب النظري		
	ب٤	يبتكر حلول إبداعية لمشكلات مرتبطة بالثقافة الرقمية				
	ج١	يستخدم برامج التطبيقات المختلفة لإنجاز مهام أكاديمية ومهنية.	١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي		
	ج٢	ينجز مشاريع مرتبطة بالثقافة الرقمية.	٢	التعلم التعاوني		
	ج٣	يصمم عروض تقديمية تتناول موضوعات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.	٣	العمل مع الآخرين		
			٤	المهام التعاونية عبر الإنترنت		
			٥	ترسيخ التفكير والتنظيم الذاتي		
	د١		٦	مهارات التنظيم الذاتي		



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوى	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	يستخدم الإنترنت في التعلم بشكل مستقل.	٧	دعم التنظيم الذاتي لتصميم القرن ٢١			
		٨	وسائل التواصل الاجتماعي			
	٢د يتواصل بفعالية مع الآخرين.	٩	الخصوصية والحماية			
		١٠	تشويه السمعة			
		١١	التنمر والمضايقات عبر الإنترنت			
	٣د يستخدم تقنيات البحث في الوصول إلى معلومات دقيقة عن الثقافة الرقمية.	١٢	الصحة والسلامة عادات الهواتف الذكية والصحة العقلية			

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ. م. د/ محمد ابو الليل

د/ أدهم كامل نصر

عبد الوكيل

توصيف مقرر (فنيات انتاج الكتب التعليمية) للعام الجامعى ٢٠٢٥/٢٠٢٦م

١٥. معلومات أساسية

فنيات انتاج الكتب التعليمية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٣٢٦				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ عماد أحمد سيد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الثاني بمجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

١٦. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتعلمين المعارف والمهارات الأساسية التي تمكنهم من تصميم وإنتاج

كتب تعليمية متنوعة وفقاً لمعايير الجودة العالمية، بما في ذلك من مهارات تصميم أغلفة الكتاب، والصفحات الداخلية ومهارات تصميم الرسوم التوضيحية للمحتويات العلمية تبعاً لطبيعة خصائص المرحلة العمرية، وتعرف ماهية الكتب التعليمية، وأهميتها، وسليبتها، وتنوع خصائصها وفقاً لطبيعة المرحلة، ومراحل إنتاجها، إضافة إلى كيفية تنفيذ إخراجها الفني باستخدام أحدث برامج الحاسب جرافيك.

١٧. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يشرح مراحل التطور التاريخي للكتاب.	١١	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨١
يذكر ماهية الكتاب التعليمية.	٢١		
يعدد عناصر الكتاب التعليمية.	٣١		
يوضح أسس تصميم صفحات الكتاب التعليمي.	٤١		
يعرف الكتاب الإلكتروني.	٥١	يحدد أسس الكتابة التقنية	٢٨١
يذكر صيغ الكتاب الإلكتروني.	٦١		
يوضح أنواع الكتب التعليمية.	٧١		
يختار تصميم الكتاب الخاصة به علي أسس علمية وفقاً للخواص الادائية المطلوبة	ب١	يفرق بين أنواع تصاميم الكتب التعليمية.	٣١ب
يصمم الكتب التعليمية	ب٢		
يطبع مصادر تعليمية وفقاً للقواعد العلمية السليمة	ب٣		
يفاضل بين أنواع التصميم التي يقوم بها علي أسس علمية	ب٤		
يلتزم بتعليمات الرواد للناية بتصميم وإنتاج الكتب التعليمية	ب٥		
يستخدم برامج تصميم الكتب التعليمية.	ب٦		
يطبق المعايير خلال إنتاجه للكتب داخل برامج التصميم المختلفة .	ب٧		

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يقارن بين مراحل تطور الكتب التعليمية.	ج ١	يقيم الكتب الالكترونية وفقا لمعايير إنتاجها	ج ٣٣
يميز بين الكتاب التعليمي والكتاب الثقافي.	ج ٢		
يختار تصميم صفحات الكتاب التعليمي.	ج ٣		
يميز بين أسس تصميم صفحات المنطقة الطباعة.	ج ٤		
يستبط أساسيات تصميم صفحات الكتاب بالكمبيوتر.	ج ٥		
يعد أساليب تصميم الاعمال الفنية بالكتاب التعليمي.	ج ٦		
يوضح طرق تجليد الكتاب التعليمي.	ج ٧		
يستخدم شبكة المعلومات ليتواصل مع كل ما هو جديد في مجال إنتاج الكتب التعليمية	د ١	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د ٢
يستخدم الحاسب الآلي لتنمية المعارف والمهارات التي اكتسبها خلال دراسة الكتب التعليمية والعناية بها	د ٢		
يتواصل مع كل ما هو جديد في مجال الكتب.	د ٣	يتقن مهارات الاتصال الفعال	د ٤
يعمل ضمن فريق في إعداد المشروعات الخاصة بالكتب التعليمية	د ٤	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	د ٨
يظهر مهارات التعلم الذاتي للتعرف على كل ما هو جديد في مجال الكتب التعليمية.	د ٥	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د ١٠
يطلع على نماذج متنوعة لتصاميم كتب تعليمية مختلفة.	د ٦		
يبدى إعجابه بنماذج متنوعة لتصاميم كتب تعليمية مختلفة.	د ٧		

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي للمقرر (موضوعات المقرر)
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	2	مقدمة وتوصيف الجانب العملي
٢	التطور التاريخي للكتاب.	2	التدريب على أسس تصميم صفحات الكتب التعليمية (١).
٣	الفرق بين الكتب الثقافية والتعليمية.	2	التدريب على أسس تصميم صفحات الكتب التعليمية (٢).
٤	تعريف الكتاب التعليمية.	2	التدريب على أسس تصميم المنطقة الطباعة للكتب التعليمية (١).
٥	أهميه الكتاب التعليمي.	2	التدريب على أسس تصميم المنطقة الطباعة للكتب التعليمية (٢).
٦	محتويات الكتاب التعليمي وعناصره	2	التدريب على أسس تصميم الاعمال الفنية للكتاب التعليمي باستخدام الحاسب.
٧	اختلاف سمات الكتاب التعليمي باختلاف المرحلة العمرية.	2	التدريب على أسس تصميم أغلفة الكتب التعليمية.
٨	معايير تصميم الكتب التعليمية.	2	التدريب على أسس تصميم الاغلفة باستخدام برنامج Adobe Photoshop Cs
٩	مراحل إنتاج الكتاب التعليمي.	2	التدريب على أسس تصميم الاغلفة باستخدام برنامج Adobe Illustrator Cs
١٠	الكتب التعليمية الإلكترونية.	2	التدريب على أسس تصميم الاغلفة باستخدام برنامج Adobe InDesign Cs

١١	برامج تصميم الكتب التعليمية.	2	التدريب على أسس تصميم جميع ملازم الكتب التعليمية (١).
١٢	أنماط الكتب الالكترونية (الكتاب الناطق و صيغ الكتب الالكترونية) وطرق النشر الالكتروني	2	التدريب على أسس تصميم تجليد الكتب التعليمية (٢).

الجدول الدراسي للمقرر

١٨. طرق التعليم والتعلم

٩. المحاضرة النظرية
١٠. التدريب والممارسة
١١. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
١٢. طريقة المناقشة
١٣. العصف الذهني

١٩. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪
٢	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر إبريل		
٣	بحث عن أنواع الورق وأساليب الطباعة	خلال الأسبوع الرابع.		
	إنتاج كتاب إلكتروني	خلال الأسبوع العاشر.		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مايو		
٥	امتحان نهائي عملي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٦	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
الإجمالي			١٠٠	١٠٠٪

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٢٠. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا عماد أحمد سيد. (٢٠٢٥). فنيات إنتاج الكتب التعليمية. كلية التربية النوعية . جامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
Jo Gifford, "8 Steps To Creating And Selling selz, Retrieved 12-8-،eBooks On Your Website" edudemic, Retrieved ،2018. Edited Know About" 12-8-2018. Edited.	المراجع الأخرى	
Melissa Kirk (26-10-2017), "So You Want to ،Write a Book" www.psychologytoday.com, Retrieved 28-8-2018. Edited.	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
أجهزة الكمبيوتر	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
Adobe Idesign	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

(ت) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	الأس بوع	المعرفة والفهم							المهارات الذهنية							المهارات المهنية							مهارات عامة						
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧
		الجانب النظري																											
٢	التطور التاريخي للكتاب.																												
٣	تعريف الكتاب التعليمية والفرق بين الكتب الثقافية والتعليمية																												
٤	تعريف الكتاب التعليمي.																												
٥	أهمية الكتاب التعليمي																												
٦	محتويات الكتاب التعليمي وعناصره																												
٧	اختلاف سمات الكتاب التعليمي باختلاف المرحلة العمرية.																												
٨	معايير تصميم الكتب التعليمية.																												
٩	مراحل إنتاج الكتاب التعليمي.																												
١٠	الكتب التعليمية الإلكترونية.																												
١١	برامج تصميم الكتب التعليمية.																												
١٢	أنماط الكتب الالكترونية (الكتب الناطق و صيغ الكتب الالكترونية (تحديث) ونشره وطرق النشر الالكتروني																												
الجانب العملي																													
٢	التدريب على أسس تصميم																												

[illegible]

(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

66

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدف

67

خريطة المقرر

68

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
المرحلة العمرية، وتعرف ماهية الكتب التعليمية، وأهميتها، وساليبها، وتنوع خصائصها وفقاً لطبيعة المرحلة، ومراحل إنتاجها، إضافة إلى كيفية تنفيذ إخراجها الفني باستخدام أحدث برامج الحاسب جرافيك.	ب٢	يميز بين الكتاب التعليمي والكتاب الثقافي.	٨	معايير تصميم الكتب التعليمية.		
	ب٣	يختار تصميم صفحات الكتاب التعليمي.	٩	مراحل إنتاج الكتاب التعليمي.		
	ب٤	يميز بين أسس تصميم صفحات المنطقة الطباعة.	١٠	الكتب التعليمية الإلكترونية.		
	ب٥	يستيط أساسيات تصميم صفحات الكتاب بالكمبيوتر.	١١	برامج تصميم الكتب التعليمية.		
	ب٦	يعدد أساليب تصميم الاعمال الفنية بالكتاب التعليمي.	١٢	أنماط الكتب الالكترونية (الكتاب الناطق و صيغ الكتب الالكترونية (تحديث) النشر الإلكتروني		
	ب٧	يوضح طرق تجليد الكتاب التعليمي.				
	ج١	يختار تصميم الكتاب الخاصة به علي أسس علمية وفقاً للخواص الادائية المطلوبة				
	ج٢	يصمم الكتب التعليمية	المحتوى العملي			
	ج٣	يطبع مصادر تعليمية وفقاً للقواعد العلمية السليمة	١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي		
	ج٤	يفاضل بين أنواع التصميم التي يقوم بها علي أسس علمية	٢	التدريب على أسس تصميم صفحات الكتب التعليمية(١).		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ج ٥	يلتزم بتعليمات الرواد للعناية بتصميم وإنتاج الكتب التعليمية	٣	التدريب على أساس تصميم صفحات الكتب التعليمية (٢).		
	ج ٦	يستخدم برامج تصميم الكتب التعليمية.	٤	التدريب على أساس تصميم المنطقة الطباعية للكتب التعليمية (١).		
	ج ٧	يطبق المعايير خلال إنتاجه للكتب داخل برامج التصميم المختلفة .	٥	التدريب على أساس تصميم المنطقة الطباعية للكتب التعليمية (٢).		
	د ١	يستخدم شبكة المعلومات ليتواصل مع كل ما هو جديد في مجال إنتاج الكتب التعليمية	٦	التدريب على أساس تصميم الاعمال الفنية للكتاب التعليمي باستخدام الحاسب.		
	د ٢	يستخدم الحاسب الآلي لتنمية المعارف والمهارات التي اكتسبها خلال دراسة الكتب التعليمية والعناية بها	٧	التدريب على أساس تصميم أغلفة الكتب التعليمية.		
	د ٣	يتواصل مع كل ما هو جديد في مجال الكتب.	٨	التدريب على أساس تصميم الاغلفة باستخدام برنامج Adobe Photoshop Cs		
	د ٤	يعمل ضمن فريق في إعداد المشروعات الخاصة بالكتب التعليمية	٩	التدريب على أساس تصميم الاغلفة باستخدام برنامج Adobe Illustrator		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		Cs				
	٥د	يظهر مهارات التعلم الذاتي للتعرف علي كل ما هو جديد في مجال الكتب التعليمية.	١٠	التدريب على أسس تصميم الاعلغة باستخدام برنامج Adobe InDesign Cs		
	٦د	يطلع على نماذج متنوعة لتصاميم كتب تعليمية مختلفة.	١١	التدريب على أسس تصميم تجميع ملازم الكتب التعليمية.		
	٧د	ييدي إعجابه بنماذج متنوعة لتصاميم كتب تعليمية مختلفة.	١٢	التدريب على أسس تصميم تجليد الكتب التعليمية(١).		

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د /

اسم وتوقيع

منسق المقرر

د/ عماد أحمد سيد

محمد أبو اليل عبد الوكيل

توصيف مقرر مصادر التعلم المفتوحة للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

٧. معلومات أساسية

مصادر التعلم المفتوحة				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٣٢٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤		٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ إسراء عبد العظيم الفرجاني				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الثاني بمجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٨. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمفاهيم والمعارف المرتبطة بمصادر التعلم المفتوحة، وماهيتها، وأهميتها، والعائد التربوي من استخدامها والترويج لها، ومزاياها والتحديات التي تعوق تبني هذه المصادر، وأشهر مصادر التعليم المفتوح وأفضل منصات العمل، ويهدف الجانب التطبيقي للمقرر إلى تدريب الطلاب على مهارات انتاج مصادر تعليمية مفتوحة المصدر وفق معايير التصميم واختيار الطرق والبدائل والوسائل المعينة لمواجهة الأزمات المختلفة والمقارنة بين مصادر التعلم والبرامج لاختيار أفضلها مع توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الالكترونية في مجال التخصص.

٩. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على أن:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف المفاهيم المرتبطة بمصادر التعلم المفتوحة.	أ١	يعدد مصادر التعلم بأنماطها المختلفة وإدارتها	أ٢٢
يعرف نشأة وتطور مصادر التعلم المفتوحة.	أ٢		
يحدد الأسس الفلسفية للموارد التعليمية المفتوحة.	أ٣		
يعرف استراتيجيات الانفتاح والشاركة في المصادر التعليمية.	أ٤		
يحدد معايير تصميم المصادر التعليمية الرقمية المفتوحة.	أ٥	يعدد أسس ومراحل وتقنيات إنتاج البرامج التعليمية ونظم تأليفها	أ٢٧
يميز التحديات والقيود للنفوذ الحر للمعلومات.	أ٦		
يحدد المناهج التربوية المناسبة لمصادر التعلم المفتوحة.	أ٧		
يستخدم منصات العمل على مصادر التعلم المفتوحة.	ب١	ينتج مصادر تعليمية مفتوحة المصدر وفق معايير التصميم	ب٣٣
يبحث في محركات البحث عن مصادر التعلم المفتوحة بشكل آمن.	ب٢		
يعيد توزيع الموارد التعليمية الرقمية مفتوحة المصادر.	ب٣		
ينشئ مورد تعلم مفتوح المصدر.	ب٤		
يختار ترخيص مناسب لنشر مصدر التعلم المفتوح.	ب٥		
يبحث عن أفضل المصادر التعليمية المفتوحة.	ب٦		
يميز بين المصادر التعليمية مفتوحة المصدر ومغلقة المصدر.	ج١	يختار الطرق والبدائل والوسائل المعينة لمواجهة الأزمات المختلفة	ج٥
يستنتج معايير اختيار المصادر التعليمية المفتوحة.	ج٢		
			ج٧

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتنبئة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:	
الكود	النص	الكود	النص
ج ٩	يقارن بين مصادر التعلم والبرامج لاختيار أفضلها	ج ٣	يستنبط مجالات استخدام مصادر التعلم المفتوحة.
	يقيم توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الإلكترونية في مجال التخصص	ج ٤	يفرق بين الوصول المفتوح والوصول المجاني للموارد التعليمية.
	يقيم الكتب الإلكترونية وفقاً لمعايير إنتاجها	ج ٥	يصنف البرمجيات وفقاً لمصدرها.
د ٢	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د ١	يستخدم مصادر التعلم المفتوحة في جميع مجالات تكنولوجيا التعليم.
د ٨	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	د ٢	يختار نوع الترخيص المناسب لنشر مصدر مفتوح.
		د ٣	تحدد أفضل الممارسات لاستخدام مصادر التعلم المفتوحة.

١٠. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية

٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية

٣. التدريب والممارسة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الأسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	رقم الأسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري		١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي

٢	ماهية مصادر التعلم المفتوحة		٢	عرض المفاهيم الرئيسة المتعلقة بمصادر التعلم المفتوحة
٣	إستراتيجيات الانفتاح والشراكة في مصادر التعلم المفتوحة		٣	مقدمة عن برنامج Adobe Photoshop.
٤	الأسس الفلسفية للموارد التعليمية المفتوحة		٤	شرح تفصيلي لواجهة برنامج Adobe Photoshop
٥	معايير تصميم الموارد التعليمية الرقمية المفتوحة		٥	نظام الألوان في البرنامج والاختصارات الأكثر استخدامات
٦	تراخيص المشروع الإبداعي		٦	التعامل مع الملفات داخل البرنامج من استدعاء للصور وتغيير حجم لوحة التصميم.
٧	الممارسات التعليمية مفتوحة المصدر		٧	التدريب العملي
٨	كفاءات مصادر التعلم المفتوحة OER		٨	مقدمة عن برنامج Adobe InDesign (وصف البرنامج، واستخداماته وإمكاناته، وتثبيته ومعرفة إعدادات البدء).
٩	إنشاء الموارد التعليمية مفتوحة المصادر OER Creation (تحديث)		٩	شرح تفصيلي لواجهة برنامج Adobe InDesign
١٠	مجالات استخدام الموارد التعليمية المفتوحة (تحديث)		١٠	لوحات الألوان في البرنامج والاختصارات الأكثر استخدامات
١١	مصادر التعلم المفتوحة من منظور تقني		١١	التعامل مع العناصر المختلفة داخل البرنامج (النصوص، الصور، الملفات التفاعلية).
١٢	المناهج التربوية المناسبة لمصادر التعلم المفتوحة		١٢	مشروع جماعي لتصميم كتاب إلكتروني تفاعلي في التخصص

١١. تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪

		منتصف شهر إبريل	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	
		منتصف شهر مايو	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	
		الاسبوع الرابع	بحث عن الأسس الفلسفية للموارد التعليمية المفتوحة	
		الاسبوع التاسع	عرض تقديمي عن معايير تصميم الموارد التعليمية الرقمية المفتوحة	
٢٠٪	٢٠	نهاية الفصل الدراسي	الامتحان العملي التطبيقي	٢
٦٠٪	٦٠	نهاية الفصل الدراسي	امتحان نظري آخر الترم	٣
١٠٠%	١٠٠	المجموع:		

١٢. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا إسراء عبد العظيم الفرجاني (٢٠٢٥). مصادر التعلم المفتوحة. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.		المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
1. Al Abri, M., & Dabbagh, N. (2018). Open Educational Resources: A Literature Review. Journal of Mason Graduate Research, 6(1). 2. Evaluation of Open Educational Resources: A narrative literature review. (2025). International Review of Education, 71, 159-182. 3. Are open educational resources (OER) and practices (OEP) effective in improving learning achievement? A meta-analysis and research synthesis. (2023). International Journal of Educational Technology in Higher Education, 20(54). 4. Benefits and challenges of using OER in higher education: a pragmatic review. (2024). Discover Education, 3(81). 5. A Review of Reviews on Open Educational Resources. (2025). Open Praxis, 17(2), 305-325.		المراجع الأخرى	
https://link.springer.com/article/10.1007/s11423-019-09700-4 https://link.springer.com/article/10.1007/s10499-019-00355-9 https://telrp.springeropen.com/articles/10.1186/s41039-022-00185-z		المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	

https://educationaltechnologyjournal.springeropen.com/articles/10.1186/s41239-023-00424-3			
منصة الجامعة	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)		
https://courses.minia.edu.eg/home/login			
لا يوجد	أخرى (تذكر)		
أجهزة الكمبيوتر	الأجهزة		
لا يوجد	المستلزمات		
Adobe Photoshop Adobe InDesign	البرامج الإلكترونية	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *	
معمل الحاسب الآلي بالكلية	معامل الحاسب		
لا يوجد	المعامل الافتراضية		
لا يوجد	أخرى (تذكر)		

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات للمقرر الدراسي

المهارات العامة			المهارات المهنية						المهارات الذهنية													أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																					الثاني	ماهية مصادر التعلم المفتوحة	
																					الثالث	إستراتيجيات الانفتاح والشراكة في مصادر التعلم المفتوحة	
																					الرابع	الأسس الفلسفية للموارد التعليمية المفتوحة	
																					الخامس	معايير تصميم الموارد التعليمية الرقمية	

المهارات العامة			المهارات المهنية						المهارات الذهنية													أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																						المفتوحة	
																						السادس	تراخيص المشاع الإبداعي
																						السابع	الممارسات التعليمية مفتوحة المصدر
																						الثامن والتاسع	كفاءات مصادر التعلم المفتوحة OER
																						العاشر	وظائف علم المعلومات ، مجالات العمل المتاحة في علم المعلومات ، الفرق بين علم المعلومات وعلم تكنولوجيا المعلومات
																						الحادي عشر	أهمية علم المعلومات ، المكانز مفهومه وتعريفاته ، أنواع المكانز ، أشكال المكانز ،
																						الثاني عشر	أهمية المكانز مكونات نظم المعلومات: الأجهزة والبرامج وشبكات الاتصالات
المحتوى العملي																							
																						الثاني	عرض المفاهيم الرئيسية المتعلقة بمصادر التعلم المفتوحة
																						الثالث	مقدمة عن برنامج Adobe Photoshop.
																						الرابع	شرح تفصيلي لواجهة برنامج Adobe Photoshop

المهارات العامة			المهارات المهنية						المهارات الذهنية														أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١				
																					الخامس	نظام الألوان في البرنامج والاختصارات الأكثر استخدامات		
																					السادس	التعامل مع الملفات داخل البرنامج من استدعاء للصور وتغيير حجم لوحة التصميم.		
																					السابع	التدريب العملي		
																					الثامن	مقدمة عن برنامج Adobe InDesign (وصف البرنامج، واستخداماته وإمكاناته، وتنسيقه ومعرفة إعدادات البدء).		
																					التاسع	شرح تفصيلي لواجهة برنامج Adobe InDesign		
																					العاشر	لوحات الألوان في البرنامج والاختصارات الأكثر استخدامات		
																					الحادي عشر	التعامل مع العناصر المختلفة داخل البرنامج		

المهارات العامة			المهارات المهنية					المهارات الذهنية												أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر			
٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢			١		
																							(النصوص، الصور، الملفات التفاعلية).	
																							الثاني عشر	مشروع جماعي لتصميم كتاب إلكتروني تفاعلي في التخصص



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي



مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة			المهارات المهنية					المهارات الذهنية							المعرفة والفهم							أساليب التعليم والتعلم
٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																					المحاضرة النظرية	
																					التدريب والممارسة	
																					محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية	

مصروفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

[illegible]

خريطة المقرر

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
نتيجة اختبار أعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	- تكليف (١) بحث عن الأسس الفلسفية للموارد التعليمية المفتوحة - تكليف (٢) عرض تقديمي عن معايير تصميم الموارد التعليمية الرقمية المفتوحة	المحاضرة النظرية التدريب والممارسة محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية	- مقدمة وتوصيف الجانب النظري - ماهية مصادر التعلم المفتوحة - إستراتيجيات الانفتاح - والشراكة في مصادر التعلم المفتوحة - الأسس الفلسفية للموارد التعليمية المفتوحة - معايير تصميم الموارد التعليمية الرقمية المفتوحة - تراخيص المشاع الإبداعي - الممارسات التعليمية مفتوحة المصدر - كفاءات مصادر التعلم المفتوحة - إنشاء الموارد التعليمية مفتوحة المصادر - OER	١ أ يعرف المفاهيم المرتبطة بمصادر التعلم المفتوحة. ٢ أ يعرف نشأة وتطور مصادر التعلم المفتوحة. ٣ أ يحدد الأسس الفلسفية للموارد التعليمية المفتوحة. ٤ أ يعرف استراتيجيات الانفتاح - والشراكة في المصادر التعليمية. ٥ أ يحدد معايير تصميم المصادر التعليمية الرقمية المفتوحة.	يهدف المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمفاهيم والمعارف المرتبطة بمصادر التعلم المفتوحة، وماهيتها، وأهميتها، والعائد التربوي من استخدامها والترويج لها، ومزاياها والتحديات التي تعوق تبني هذه المصادر، وأشهر مصادر التعليم المفتوح وأفضل منصات العمل، ويهدف الجانب التطبيقي للمقرر إلى تدريب الطلاب على مهارات إنتاج مصادر تعليمية مفتوحة المصدر وفق معايير التصميم واختيار الطرق والبدائل والوسائل المعينة لمواجهة الأزمات المختلفة والمقارنة بين مصادر التعلم والبرامج لاختيار أفضلها مع توظيف المستحدثات

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				Creation (تحديث) - مجالات استخدام الموارد التعليمية المفتوحة (تحديث) - مصادر التعلم المفتوحة من منظور تقني - المناهج التربوية المناسبة لمصادر التعلم المفتوحة - مقدمة وتوصيف الجانب العملي - عرض المفاهيم الرئيسية المتعلقة بمصادر التعلم المفتوحة، وسبب وجوب استخدام المعلمين للمصادر المفتوحة في التدريس - أنواع التراخيص المفتوحة ضمن التعليم، والتراخيص المفتوحة الأكثر	٦ أ يميز التحديات والقيود للنفوذ الحر للمعلومات. ٧ أ يحدد المناهج التربوية المناسبة لمصادر التعلم المفتوحة. ب ١ يستخدم منصات العمل على مصادر التعلم المفتوحة. ب ٢ يبحث في محركات البحث عن مصادر التعلم المفتوحة بشكل آمن. ب ٣ يعيد توزيع الموارد التعليمية الرقمية مفتوحة المصادر. ب ٤ ينشئ مورد تعلم مفتوح المصدر.	التكنولوجيا والتطبيقات البرمجية والمواقع الالكترونية في مجال التخصص.

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				شيوعا كالمشاع الإبداعي - تقديم أمثلة لبعض المواقع التي تتيح استخدام مصادر التعلم المفتوحة - كيفية البحث عن البحوث والبيانات المفتوحة، والوصول المفتوح - التعرف على منصات موكس من خلال استعراض تاريخها وأنواعها. - التدريب على معايير البحث عن مصادر التعلم المفتوحة. - كيفية تكييف مصادر التعلم المفتوحة القائمة ومنصات موكس في سياق لغوي وثقافي مختلف - كيفية فتح ممارسات	ب٥ يختار ترخيص مناسب لنشر مصدر التعلم المفتوح. ب٦ يبحث عن أفضل المصادر التعليمية المفتوحة. ج١ يميز بين المصادر التعليمية مفتوحة المصدر ومغلقة المصدر. ج٢ يستنتج معايير اختيار المصادر التعليمية المفتوحة. ج٣ يستنبط مجالات استخدام مصادر التعلم المفتوحة. ج٤ يفرق بين الوصول المفتوح والوصول	

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				التدريس وتجربة التعليم المفتوح والتعليم عبر الانترنت - تطبيق التقييم المفتوح والشارات المفتوحة. - مشروع فردي بهدف التخطيط لكيفية تحويل ممارساتهم التعليمية - مشروع جماعي لإنشاء مصدر تعلم مفتوح	المجاني للموارد التعليمية. ج ٥ يصنف البرمجيات وفقا لمصدرها. د ١ يستخدم مصادر التعلم المفتوحة في جميع مجالات تكنولوجيا التعليم. د ٢ يختار نوع الترخيص المناسب لنشر مصدر مفتوح. د ٣ تحدد أفضل الممارسات لاستخدام مصادر التعلم المفتوحة.	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/ إسراء عبد العظيم الفرجاني



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الفرقة الثانية برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم

الرمز الكودي	المادة (الفصل الدراسي الأول)	الساعات الأسبوعية			أعمال السنة	توزيع الدرجات			زمن الامتحان
		نظري	تطبيقي	مجموع		تطبيقي	تحريري	مجموع	
ت ك ٢١١	الرسومات التعليمية	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٢١٢	تقنيات التصوير الفوتوغرافي	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٢١٣	أساسيات البرمجة	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٢١٤	المتاحف والمعارض التعليمية	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
م ط ٢١٥	مناهج وطرق تدريس التخصص	٢	—	٢	١٠	—	٤٠	٥٠	٢
ص ن ٢١٦	علم نفس النمو (طفولة ومراهقة)	٢	—	٢	١٠	—	٤٠	٥٠	٢
المجموع		١٢	٨	٢٠				٥٠٠	

توصيف مقرر

الرسومات التعليمية

للعام الجامعي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

الرسومات التعليمية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٢١١				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
تربية نوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د/ محمد عبد الرحمن مرسى عبد الرحمن				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم 170 بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتعلمين المعارف والمهارات الأساسية التي تمكنهم من تعرف ماهية الرسومات التعليمية، وأهميتها، وأنواعها المتعددة، وسبل إنتاجها، واستخدامها في عملية التعليم والتعلم، وسبل تطويرها ودمجها في الإنفوجرافيك، إضافة إلى طرق الاستفادة من تكنولوجيا برامج الحاسب جرافيك المتطورة في تسريع وتحسين دورة إنتاج هذه الرسومات.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف أهمية استخدام وتوظيف الرسومات التعليمية في العملية التعليمية.	١أ	يوضح أنواع وتقنيات إنتاج الرسومات التعليمية وكيفية توظيفها لخدمة المقررات التعليمية	٣٢أ
يلخص مختلف موضوعات التعلم الخاصة بالرسومات التعليمية.	٢أ		
يربط علاقات بين مختلف موضوعات التعلم الخاصة بالرسومات التعليمية.	٣أ		
يحدد دور المستحدثات التكنولوجية للرسومات التعليمية، وكيفية التخطيط لتوظيفها في العملية التعليمية. ومناقشة بعض الأبحاث والدراسات المرتبطة بتقنيات الرسوم التعليمية.	٤أ		
يحدد أهمية الرسومات التعليمية وأنواع وأسس وأدوات وأساليب ومهارات ومعايير تصميمها وإنتاجها، والتعرف على المتغيرات المرتبطة بها.	٥أ	يشرح الرسائل البصرية والرقمية	٣٥أ
يوضح برامج إنتاج وتطوير الرسومات التعليمية مثل برنامج إيلستراتور Illustrator، وبرنامج ثري دي ماكس 3ds Max والمشاركة في تخطيط وإنتاج تطبيقات لتوظيف تقنيات تنفيذ الرسومات التعليمية في الإنتاج الرقمي.	٦أ		
ينتج الرسومات التعليمية بعدة طرق مختلفة.	١ب	يستخدم مهارات التعليم الذاتي في نمو المهني طول الحياة	٨ب
يوظف مهارة التعامل مع برامج الكمبيوتر جرافيك ثنائية وثلاثية الأبعاد في إنتاج الرسومات التعليمية.	٢ب		
يستخدم الكمبيوتر في رسم الأشكال البيانية وتحليل البيانات الإحصائية.	٣ب	يفهم المؤثرات والخدع البصرية وأسلوب عملها وتنفيذها	٢٨ب
يقيم الأعمال الفنية.	١ج		٢١ج

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
	يقارن بين أنواع الرسومات التعليمية الثابتة والمتحركة وفقاً لمعايير تصميمها	ج ٢	يفسر نظريات واستراتيجيات دمج التقنية في تصميم التعلم والممارسات المهنية الأخرى.
٢د	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	١د	ينمي مهارات تقبل الرأي الآخر وتقبل النقد الفني البناء لأعمال الفنية.
١٠د	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	٢د	ينمي مهارات العمل التعاوني من خلال مشاركة بعض التكاليف والمناقشات على المنصات التعليمية.
١١د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع		

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. التدريب والممارسة
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. التعلم الذاتي.
٥. التعلم المعكوس.

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر				
رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري	عدد الساعات	المحتوى العملي	عدد الساعات
١	مقدمة وتوصيف المقرر: مقدمة عن إنتاج الرسومات التعليمية، تعريفها، استخداماتها، تطورها.	٢	مقدمة عن الجانب العملي	٢
٢	التعرف على أهمية الرسومات التعليمية في المجال التعليمي.	٢	التعريف بواجهات برامج الكمبيوتر جرافيك (ثنائية وثلاثية الأبعاد) شائعة الاستخدام وتقنيات عملها والتي من أبرزها برنامج Adobe Illustrator وبرنامج 3ds Max	٢
٣	معرفة الأسس النفسية والمعرفية التي تساعد على إنتاج الرسومات التعليمية.	٢	استخدام واجهة برنامج Adobe Illustrator وأبرز أدواته والشرح العملي لمهارات استخدام الكمبيوتر في رسم الأشكال البيانية وتحليل البيانات إكسل Excel .	٢
٤	توضيح الفارق بين الرسومات التعليمية والصور التعليمية.	٢	مقدمة سريعة ببيان عملي في برامج ثري دي ماكس 3ds max وتلخيص فكرة عمله وشرح واجهة استخدامه، وأبرز أدواته.	٢
٥	معرفة أنواع الرسومات التعليمية.	٢	التدريب على تشكيل مجسم منضدة من خلال تقنية نمذجة المضلعات بثري دي ماكس 3ds Max وبعض التقنيات الأخرى بالبرنامج.	٢
٦	مقدمة في كيفية إعداد وإنتاج الرسومات التعليمية.	٢	التدريب على مهارات مشروع تصميم وبناء مسجد أو قلعة متكاملة ببرنامج ثري دي ماكس في الجزء الأول من المشروع بحيث يتضمن مهارات الرسم والتشكيل المختلفة والتحويل إلى مجسم.	٢
٧	عناصر تصميم الرسومات التعليمية (اللون، الخط، وغيرها)	٢	التدريب على مهارات إضافة التفاصيل المختلفة لتصميم وبناء مسجد أو قلعة متكاملة.	٢
٨	- المعايير الفنية والتربوية لإنتاج الرسومات التعليمية. - أهم ملامح برامج الكمبيوتر المستخدمة في إنتاج الرسومات التعليمية.	٢	التدريب على عملية الإظهار النهائي Rendering بعد إضافة الخامات والإضاءة ببرنامج ثري دي ماكس وذلك.	٢

٩	نبذة عن برامج تصميم الجرافيك والرسومات والتجول في برنامج Illustrator وبرنامج 3ds Max واستعراض أهم الأدوات واللوحات الخاصة بهما، والتعرف على أهم ملامح تلك البرامج.	٢	التدريب على مهارات التعامل مع الخامات والإضاءة وإضافة الكاميرات وتحريكها والإخراج النهائي بمحركات الإظهار النهائي المختلفة ببرنامج ثري دي ماكس.	٢
١٠	التطبيقات العملية لمهارات استخدام برنامج Illustrator وبرنامج 3ds Max في معالجة الرسومات التعليمية.	٢	التدريب على إنشاء رسم تعليمي بياني باستخدام برنامج Illustrator ثم القيام بتصديره إلى برنامج ثري دي اس ماكس بالطريقة المناسبة لذلك، وتحويله إلى مجسم داخل برنامج 3ds Max استعداداً للقيام بتحريكه مستقبلاً.	٢
١١	الاتجاهات الحديثة في مجال إنتاج الرسومات التعليمية كالتصميم الجرافيكي باستخدام الذكاء الاصطناعي في مختلف البرامج والمواقع المتخصصة في ذلك.	٢	التدريب على مهارات استيراد المجسمات المختلفة داخل برنامج 3ds.	٢
١٢	تطبيقات لتنفيذ رسومات تعليمية باستخدام الذكاء الاصطناعي.	٢	التدريب على مهارات التطبيقات المتقدمة لتنفيذ رسومات تعليمية باستخدام الذكاء الاصطناعي من خلال مختلف برامج الكمبيوتر جرافيك ومواقع الإنترنت لتصميم ومعالجة الجرافيك بتقنيات الذكاء الاصطناعي.	٢
١٣	مراجعة على المقرر	٢	تطبيقات لمشروعات متعددة ومتنوعة لإنتاج الرسومات التعليمية ثلاثية الأبعاد لمختلف العناصر والتدريب على المشروع النهائي لتجميع جميع التطبيقات السابقة داخل مشروع متكامل.	٢
١٤	امتحان أعمال السنة	٢	امتحان العملي	٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١) على المنصة	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠٪
٢	أعمال سنة (٢) على المنصة	نهاية شهر نوفمبر		

٣	أعمال السنة (٣) على المنصة	منتصف شهر ديسمبر		
٤	صمم رسماً تعليمياً باستخدام برنامج Illustrator يوضح فكرة من موضوع دراسي، وقدم العمل مع شرح مبسط لمحتواه.	الأسبوع الثالث		
٥	قم بإنشاء نماذج (3D) باستخدام برنامج 3ds Max لعناصر تعليمية مثل: جهاز علمي، مبنى أثري، شكل هندسي، مع مراعاة الدقة والبساطة في التصميم. قدم النموذج مع لقطات توضح خطوات التنفيذ	الأسبوع الثاني عشر		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٧	الامتحان النظري (آخر الترم)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
			١٠٠	المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقاً لطريقة توثيق علمي)	محمد عبدالرحمن مرسي. (٢٠٢٥). الرسوميات التعليمية. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا
المراجع الأخرى	١. Clark, Ruth Colvin (2010). <i>Graphics for Learning: Proven Guidelines for Planning, Designing, and Evaluating Visuals in Training Materials</i>. College of Education. John Wiley & Sons. New York. ٢. Lacković, Natasa (2020). <i>Inquiry Graphics in Higher Education: New Approaches to Knowledge, Learning and Methods with Images</i>. Faculty of Education. Palgrave Macmillan. Cham. ٣. Levie, W. Howard & Lentz, Richard (1982). <i>Effects of Text Illustrations: A Review of Research</i>. Department of Educational Psychology. Educational Technology Publications. New Jersey. ٤. Fleming, Malcolm (1987). <i>The Importance of Visual Imagery in</i>
مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	

Learning. School of Education. University of Chicago Press. Chicago. 5. Mayer, Richard E. (2005). <i>The Cambridge Handbook of Multimedia Learning</i>. Department of Psychology. Cambridge University Press. Cambridge.		
https://n9.cl/ysp6c https://n9.cl/bn2fhh https://n9.cl/vwxsk	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
3ds Max وبرنامج Adobe Illustrator	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
		التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

محتوى المقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة						مهارات ذهنية			مهارات مهنية			مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	٣	١	٢	١
١ تعريف الرسومات التعليمية، استخداماتها، تطورها.	١														
٢ التعرف على أهمية الرسومات التعليمية في المجال التعليمي.	٢														
٣ معرفة الأسس النفسية والمعرفية التي تساعد على إنتاج الرسومات التعليمية.	٣														
٤ توضيح الفارق بين الرسومات التعليمية والصور التعليمية.	٤														
٥ معرفة أنواع الرسومات التعليمية.	٥														
٦ مقدمة في كيفية إعداد وإنتاج الرسومات التعليمية.	٦														
٧ عناصر تصميم الرسومات التعليمية (اللون، الخط، وغيرها)	٧														
٨ - المعايير الفنية والتربوية لإنتاج الرسومات التعليمية. - أهم ملامح برامج الكمبيوتر المستخدمة في إنتاج الرسومات التعليمية.	٨														
٩ نبذة عن برامج تصميم الجرافيك والرسومات والتجول في برنامج Illustrator وبرنامج 3ds Max واستعراض أهم الأدوات واللوحات الخاصة بهما، والتعرف على أهم ملامح تلك البرامج.	٩														
١٠ التطبيقات العملية لمهارات استخدام برنامج Illustrator وبرنامج 3ds Max في معالجة الرسومات التعليمية.	١٠														
١١ الاتجاهات الحديثة في مجال إنتاج الرسومات التعليمية كالتصميم الجرافيكي باستخدام الذكاء الاصطناعي في مختلف البرامج والمواقع المتخصصة في ذلك.	١١														
١٢ تطبيقات لتنفيذ رسومات تعليمية باستخدام الذكاء الاصطناعي.	١٢														

مصفوفة الجانب العملي

المحتوى العملي للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة					مهارات ذهنية			مهارات مهنية			مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	٣	١	٢
التعريف بواجهات برامج الكمبيوتر جرافيك (ثنائية وثلاثية الأبعاد) شائعة الاستخدام وتقنيات عملها والتي من أبرزها برنامج Adobe Illustrator وبرنامج 3ds Max	٢													
استخدام واجهة برنامج Adobe Illustrator وأبرز أدواته والشرح العملي لمهارات استخدام الكمبيوتر في رسم الأشكال البيانية وتحليل البيانات إكسل Excel .	٣													
مقدمة سريعة ببيان عملي في برامج ثري دي ماكس 3ds max وتلخيص فكرة عمله وشرح واجهة استخدامه، وأبرز أدواته.	٤													
التدريب على تشكيل مجسم منصدة من خلال تقنية نمذجة المضلعات بثري دي ماكس 3ds Max وبعض التقنيات الأخرى بالبرنامج.	٥													
التدريب على مهارات مشروع تصميم وبناء مسجد أو قلعة متكاملة ببرنامج ثري دي ماكس في الجزء الأول من المشروع بحيث يتضمن مهارات الرسم والتشكيل المختلفة والتحويل إلى مجسم.	٦													
التدريب على مهارات إضافة التفاصيل المختلفة لتصميم وبناء مسجد أو قلعة متكاملة.	٧													
التدريب على عملية الإظهار النهائي Rendering بعد إضافة الخامات والإضاءة ببرنامج ثري دي ماكس وذلك.	٨													
التدريب على مهارات التعامل مع الخامات والإضاءة وإضافة الكاميرات وتحريكها والإخراج النهائي بمحركات الإظهار النهائي المختلفة ببرنامج ثري دي ماكس.	٩													

													١٠	التدريب على إنشاء رسم تعليمي بياني باستخدام برنامج Illustrator ثم القيام بتصديره إلى برنامج ثري دي اس ماكس بالطريقة المناسبة لذلك، وتحويله إلى مجسم داخل برنامج 3ds Max استعدادًا للقيام بتحريكه مستقبلاً.
													١١	التدريب على مهارات استيراد المجسمات المختلفة داخل برنامج 3ds.
													١٢	التدريب على مهارات التطبيقات المتقدمة لتنفيذ رسومات تعليمية باستخدام الذكاء الاصطناعي من خلال مختلف برامج الكمبيوتر جرافيك ومواقع الإنترنت لتصميم ومعالجة الجرافيك بتقنيات الذكاء الاصطناعي.

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

														أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية		المعرفة والفهم							
٢	١	٣	٢	١	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١		
														المحاضرة النظرية
														البيان العملي
														محاضرات الكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية.

													التعلم الذاتي.
													التعلم المعكوس.

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

مهارات عامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية		المعرفة والفهم						اساليب التقويم المستخدمة
٢	١	٣	٢	١	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
													أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
													الامتحانات العملي التطبيقي
													امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتعلمين المعارف والمهارات الأساسية التي تمكنهم من تعرف ماهية الرسومات التعليمية، وأهميتها، وأنواعها المتعددة، وسبل إنتاجها، واستخدامها في عملية التعليم والتعلم، وسبل تطويرها ودمجها في الإنفوجرافيك، إضافة إلى طرق الاستفادة من تكنولوجيا برامج الحاسب جرافيك المتطورة في تسريع وتحسين دورة إنتاج هذه الرسومات.	- يعرف أهمية استخدام وتوظيف الرسومات التعليمية في العملية التعليمية. - يلخص مختلف موضوعات التعلم الخاصة بالرسومات التعليمية. - يربط علاقات بين مختلف موضوعات التعلم الخاصة بالرسومات التعليمية. - يحدد دور المستحدثات التكنولوجية للرسومات التعليمية، وكيفية التخطيط لتوظيفها في العملية التعليمية. ومناقشة بعض الأبحاث والدراسات المرتبطة بتقنيات الرسوم التعليمية. - يحدد أهمية الرسومات التعليمية وأنواع وأسس وأدوات وأساليب ومهارات ومعايير تصميمها	- مقدمة وتوصيف المقرر: مقدمة عن إنتاج الرسومات التعليمية، تعريفها، استخداماتها، تطورها. - التعرف على أهمية الرسومات التعليمية في المجال التعليمي. - معرفة الأسس النفسية والمعرفية التي تساعد على إنتاج الرسومات التعليمية. - توضيح الفارق بين الرسومات التعليمية والصور التعليمية. - معرفة أنواع الرسومات التعليمية. - مقدمة في كيفية إعداد وإنتاج الرسومات التعليمية. - عناصر تصميم الرسومات التعليمية (اللون، الخط، وغيرها)	- المحاضرة النظرية - التدريب والممارسة - محاضرات الكترونية - على المنصة الالكترونية الرسمية - التعلم الذاتي. - المعكوس.	- صمم رسماً تعليمياً باستخدام برنامج Illustrator يوضح فكرة من موضوع دراسي، وقدم العمل مع شرح مبسط لمحتواه. - قم بإنشاء نماذج (D³) باستخدام برنامج ds Max³ لعناصر تعليمية مثل: جهاز علمي، مبنى أثري، شكل هندسي، مع مراعاة الدقة والبساطة في التصميم. قدم النموذج مع لقطات توضح خطوات التنفيذ	اعمال السنة (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار النظري درجات التكليفات

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				- المعايير الفنية والتربوية لإنتاج الرسومات التعليمية. - أهم ملامح برامج الكمبيوتر المستخدمة في إنتاج الرسومات التعليمية. - نبذة عن برامج تصميم الجرافيك والرسومات والتجول في برنامج Illustrator وبرنامج ds Max 3 واستعراض أهم الأدوات واللوحات الخاصة بهما، والتعرف على أهم ملامح تلك البرامج. - التطبيقات العملية لمهارات استخدام برنامج Illustrator وبرنامج ds Max3 في معالجة الرسومات التعليمية.	- وإنتاجها، والتعرف على المتغيرات المرتبطة بها. - يوضح برامج إنتاج وتطوير الرسومات التعليمية مثل برنامج إليستراتور Illustrator وبرنامج ثري دي ماكس ds Max 3 والمشاركة في تخطيط وإنتاج تطبيقات لتوظيف تقنيات تنفيذ الرسومات التعليمية في الإنتاج الرقمي. - ينتج الرسومات التعليمية بعدة طرق مختلفة. - يوظف مهارة التعامل مع برامج الكمبيوتر جرافيك ثنائية وثلاثية الأبعاد في إنتاج الرسومات التعليمية. - يستخدم الكمبيوتر في رسم الأشكال البيانية وتحليل البيانات الإحصائية.	

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				- الاتجاهات الحديثة في مجال إنتاج الرسومات التعليمية كالتصميم الجرافيكي باستخدام الذكاء الاصطناعي في مختلف البرامج والمواقع المتخصصة في ذلك. - تطبيقات لتنفيذ رسومات تعليمية باستخدام الذكاء الاصطناعي. الجانب العملي - مقدمة عن الجانب العملي - التعريف بواجهات برامج الكمبيوتر جرافيك (ثنائية وثلاثية الأبعاد) شائعة الاستخدام وتقنيات عملها والتي من أبرزها برنامج Adobe Illustrator وبرنامج ds Max3 - استخدام واجهة برنامج Adobe Illustrator وأبرز أدواته والشرح	- يقيم الأعمال الفنية. - يفسر نظريات واستراتيجيات دمج التقنية في تصميم التعلم والممارسات المهنية الأخرى. - ينمي مهارات تقبل الرأي الآخر وتقبل النقد الفني البناء للأعمال الفنية.	

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				العملي لمهارات استخدام الكمبيوتر في رسم الأشكال البيانية وتحليل البيانات إكسل Excel. • مقدمة سريعة ببيان عملي في برامج ثري دي ماكس $ds\ max^3$ وتلخيص فكرة عمله وشرح واجهة استخدامه، وأبرز أدواته. • التدريب على تشكيل مجسم منضدة من خلال تقنية نمذجة المضلعات بثري دي ماكس ds^3 Max وبعض التقنيات الأخرى بالبرنامج. • التدريب على مهارات مشروع تصميم وبناء مسجد أو قلعة متكاملة ببرنامج ثري دي ماكس في الجزء الأول من المشروع بحيث يتضمن مهارات الرسم والتشكيل المختلفة والتحويل إلى مجسم. • التدريب على مهارات إضافة التفاصيل المختلفة لتصميم وبناء مسجد أو قلعة متكاملة. • التدريب على عملية الإظهار النهائي بعد Rendering		

الهدف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)	المحتوي	استراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		- إضافة الخامات والإضاءة ببرنامج ثري دي ماكس وذلك. - التدريب على مهارات التعامل مع الخامات والإضاءة وإضافة الكاميرات وتحريكها والإخراج النهائي بمحركات الإظهار النهائي المختلفة ببرنامج ثري دي ماكس. - التدريب على إنشاء رسم تعليمي بياني باستخدام برنامج Illustrator ثم القيام بتصديره إلى برنامج ثري دي اس ماكس بالطريقة المناسبة لذلك، وتحويله إلى مجسم داخل برنامج ds Max³ استعداداً للقيام بتحريكه مستقبلاً. - التدريب على مهارات استيراد المجسمات المختلفة داخل داخل برنامج ds³. - التدريب على مهارات التطبيقات المتقدمة لتنفيذ رسومات تعليمية باستخدام الذكاء الاصطناعي من خلال مختلف برامج الكمبيوتر جرافيك ومواقع الإنترنت لتصميم				

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				- ومعالجة الجرافيك بتقنيات الذكاء الاصطناعي. - تطبيقات لمشروعات متعددة ومتنوعة لإنتاج الرسومات التعليمية ثلاثية الأبعاد لمختلف العناصر والتدريب على المشروع النهائي لتجميع جميع التطبيقات السابقة داخل مشروع متكامل.		

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/محمد أبوالمليل عبدالوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.د/ محمد عبد الرحمن مرسى عبد الرحمن

توصيف مقرر تقنيات التصوير الفوتوغرافي للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

٧. معلومات أساسية

تقنيات التصوير الفوتوغرافي				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٢١٢				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	٢	-	٤	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
تربية نوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م. د محمد أبو الليل عبد الوكيل				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم 170 بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٨. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية التي تمكنه من معرفة أسباب التحول من التصوير الفوتوغرافي التناظري إلى الرقمي، ومعرفة ماهية التصوير الرقمي وأهم المفاهيم الأساسية المرتبطة به، استخداماته، وأن

يحدد مواصفات الصورة الرقمية التعليمية التقنية والتعليمية والإنتاجية والتكوينية، ومراحل إنتاج صورة رقمية تعليمية، وأساسيات التكوين الصحيحة، ومواد وأدوات التصوير الرقمي، وآلة التصوير الرقمية وإمكاناتها الإبداعية وأنواعها وكيفية استخدامها.

٩. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يقارن بين التصوير الفوتوغرافي التناظري والرقمي بدقة.	١أ	يوضح التقنيات الحديثة في التصوير الرقمي وكيفية توظيفها في معالجة الصور باستخدام البرامج الخاصة بذلك	٤٠أ
يوضح فوائد التصوير الرقمي التعليمية بطريقة صحيحة.	٢أ		
يذكر ماهية التصوير الرقمي بطريقة صحيحة.	٣أ		
يعدد مفاهيم التصوير الرقمي بدقة	٤أ		
يحدد مواصفات الصورة الرقمية التعليمية الجيدة.	٥أ		
يشرح مراحل إنتاج الصور الرقمية التعليمية بدقة بإجراءاتها الفرعية.	٦أ		
يقارن بين وحدات إنتاج الصورة الرقمية من حيث الاستخدامات	٧أ		
يستنتج مواصفات الكاميرا الرقمية الجيدة.	ب١	يستخدم مهارات التعليم الذاتي في نمو المهنية طول الحياة	ب٨
يميز بين قواعد تكوين الصورة الفوتوغرافية الرقمية بدقة.	ب٢		
يميز مراحل إنتاج الصورة الرقمية التعليمية.	ب٣		

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يستنتج مواصفات الماسح الضوئي الفيلمي والمسطح بطريقة صحيحة.	ب٤	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الإلكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	ب١٣
يبتكر في إنتاج الصورة الرقمية التعليمية .	ب٥		
ينقد بعض الصور الرقمية المنتجة وفقاً لمواصفاتها.	ب٦		
ينتج صور رقمية تعليمية وفقاً لمواصفاتها.	ج١	يقارن بين التصوير الفوتوغرافي الرقمي والتقليدي	ج١٩
يعالج ويصحح الصور الرقمية التعليمية بطريقة صحيحة.	ج٢		
يضيف بعض التأثيرات على الصور الرقمية التعليمية بدقة.	ج٣	يقيم الصور الرقمية وفقاً لمعايير إنتاجها	ج٢٢
ينمي مهارات توظيف الصور الرقمية في المجالات المختلفة	د١	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	د١
يوظف الصورة الرقمية التعليمية في المواقف التعليمية المختلفة	د٢	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د٢
يوظف الصور الرقمية داخل برامج الكمبيوتر التعليمية.	د٣	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	د٦
		يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د١٠

١٠. طرق التعليم والتعلم

٦. المحاضرة النظرية
٧. البيان العملي
٨. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٩. التعلم القائم على المشروعات
١٠. التدريب والممارسة

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر					
المحتوى العملي			المحتوى النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
٢	مقدمة عن برنامج معالجة الصور الفوتوغرافية وأهم البرامج Adobe Photoshop والتعرف على إصداراته المختلفة وأوجه الاختلاف والتشابه، تسطيب وتفعيل برنامج adobe Photoshop	١	٢	-مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي ، وأهمية التحول من التصوير الفوتوغرافي إلى التصوير الرقمي.	١
٢	واجهة برنامج Adobe Photoshop ، شريط القوائم ، شريط الأدوات ، مساحة العمل، الألوان، الطبقات، فتح ملف جديد والتعرف على المقاسات المختلفة للصورة واستخداماتها	٢	٢	-الصورة الرقمية التعليمية (الماهية والخصائص والمميزات وآلية التشكيل ومجالات الاستخدام)	٢
٢	استخدام أداة التحريك، أداة التحديد وخصائصها أداة التحديد Rectangular Marquee Tool (M) أداة التحديد Single Row Marquee Tool : أداة التحديد Polygonal Lasso Tool (L) أداة التحديد المغناطيسي Magnetic Lasso Tool (L) :	٣	٢	-المفاهيم الأساسية في التصوير الرقمي (النقاط الضوئية وحجم الصورة وعدد القاط الضوئية، ومحسس الصورة، وعمق اللون، والمجال الديناميكي، والتشويش، أبعاد الصورة ، والحساسية)	٣

	أداة التحديد السحرية (العصا السحرية) : Magic Wand Tool تطبيق على استخدام أدوات التحديد.				
٢	أداة الاقتصاص (C) Crop Tool أداة : Eyedropper Tool (I) أداة معالجة الصور (فرشاة الشفاء) Spot Healing Brush (J)	٤	٢	-مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (الماهية ومراحل تحديد المواصفات، وأنواع المواصفات)	٤
٢	أداة الفرش (B) Brush Tool أداة الاستنساخ والختم Clone Stamp Tool (S)	٥	٢	-مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (التقنية والتعليمية)	٥
٢	تطبيقات على الأدوات التي تم استخدامها	٦	٢	-مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (الانتاجية والتكوينية)	٦
٢	أداة الاسترجاع History Brush أداة الـ (المحاة) Eraser Tool أداة المسح (المحاة) Magic Eraser Tool	٧	٢	-مراحل انتاج مشروع صور رقمية تعليمية (التخطيط والتصميم والبناء والانتاج والتقويم وتغذية الرفع)	٧
٢	أداة الدلو Paint Bucket Tool أداة التدرج اللوني Gradient Tool أداة الضباب (التمهيه ، التغميش ، التشويش) Blur Tool أداة لتفتيح أو تبييض أو إضافة إنارة للصورة Dodge Tool	٨	٢	-وحدات الانتاج (الماسح الضوئي: الماهية، والأنواع، والآلية المسح الضوئي، ومواصفات الماسح الضوئي)	٨
٢	أداة الحدة Sharpen Tool أداة حرق (لتغميق ألوان الصورة) Burn Tool أداة تحوّل ألوان الصورة الى ابيض وأسود Sponge Tool	٩	٢	-وحدات الانتاج (الكاميرا الرقمية: الأنواع، وسائط التخزين، الخصائص، التحكم في الكاميرا الرقمية، والقوانين التي تحكمها، مواصفات اختيارها))	٩

	أداة قلم المسار Pen Tool				
	أداة الكتابة بالشكل الأفقي Horizontal Type Tool				
٢	تمارين وتطبيقات على ما تم دراسته	١٠	٢	-تحميل الصور ونقلها ومنافذ التوصيل. برامج معالجة الصور الرقمية (إدارة الصور وقواعد البيانات، تحرير الصور، مواصفات اختيار برامج المعالجة والتحرير) - طباعة الصور وإخراجها (الطابعات، ومواصفات اختيار الطابعة، والنشر على الويب)	١٠
٢	قائمة، قائمة file وقائمة Edit وقائمة Select قائمة Image وقائمة Fliter و layer	١١	٢	التصوير باستخدام تقنية الذكاء الاصطناعي	١١
٢	استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي في إنتاج الصور	١٢	٢	التصوير باستخدام تقنية الطائرات بدون طيار (الدرونز) والتصوير باستخدام تقنية الطباعة ثلاثية الأبعاد	١٢
٢	حقوق الملكية الفكرية و ملائمة الصور للسياقات الثقافية والتربوية.	١٣	٢	الاعتبارات التربوية والأخلاقية في استخدام الصور الرقمية التعليمية	١٣
٢	مراجعة عامة على ما تم دراسته	١٤	٢	مراجعة عامة	١٤
٢	أمتحان عملي	١٥	٢	امتحان أعمال السنة	١٥

١١. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر

١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر		
٢	أعمال سنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
٣	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
٤	" بحث عن تأثير تقنية الذكاء الاصطناعي على التصوير الفوتوغرافي "	الأسبوع الثالث عشر	٢٠	٢٠٪
٥	" مشروع تصوير لالتقاط سلسلة من الصور التي تظهر قصة أو موضوعاً تعليمياً محدداً "	نهاية العام	٢٠	٢٠٪
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
٧	الامتحان النظري (آخر الترم)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
		المجموع: ١٠٠ %	١٠٠	

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

١٢. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

محمد أبو الليل عبد الوكيل (٢٠٢٥). تقنيات التصوير الرقمي. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
عبد العزيز قاسم محمد (٢٠١٧). التصوير الفوتوغرافي علم وفن. دار الكتب العلمية	المراجع الأخرى	
سامح البر غوثي (٢٠١٤). التصوير الفوتوغرافي بين العلم والفن. دار أمجد للنشر والتوزيع	المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
-https://short-url.org/1cHL https://short-url.org/1hpPN https://courses.minia.edu.eg/home/login		

لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
Adobe Photoshop	البرامج الالكترونية	
معامل الحاسب الآلي	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

م	المجتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية			المهارات العامة		
		أ١	أ٢	أ٣	أ٤	أ٥	أ٦	أ٧	أ٨	ب١	ب٢	ب٣	ب٤	ب٥	ب٦	ج١	ج٢	ج٣	د١	د٢	د٣		
النظري	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي ، وأهمية التحول من التصوير الفوتوغرافي إلى التصوير الرقمي .	✓								✓													
	- الصورة الرقمية التعليمية (الماهية والخصائص والمميزات وآلية التشكيل ومجالات الاستخدام)		✓	✓						✓									✓				
	- المفاهيم الاساسية فى التصوير الرقمي (النقاط الضوئية وحجم الصورة وعدد القاط الضوئية، ومحسس الصورة، وعمق اللون، والمجال الديناميكي، والتشويش، أبعاد الصورة ، والحساسية)				✓					✓									✓				
	- مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (الماهية ومراحل تحديد المواصفات، وانواع المواصفات)					✓				✓													



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

م	المجتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية					المهارات المهنية والعملية			المهارات العامة		
		أ١	أ٢	أ٣	أ٤	أ٥	أ٦	أ٧	أ٨	ب١	ب٢	ب٣	ب٤	ب٥	ب٦	ج١	ج٢	ج٣	د١	د٢	د٣	
	- مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (التقنية والتعليمية)				✓					✓												
	- مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (الانتاجية والتكوينية))				✓					✓												
	- مراحل انتاج مشروع صور رقمية تعليمية (التخطيط والتصميم والبناء والانتاج والتقويم وتغذية الرفع)					✓					✓								✓			
	- وحدات الانتاج (الماسح الضوئى: الماهية، والانواع، وآلية المسح الضوئى، ومواصفات الماسح الضوئى)											✓							✓			
	- وحدات الانتاج (الكاميرا الرقمية: الانواع، وسائط التخزين، الخصائص)												✓						✓			
	- وحدات الانتاج (الكاميرا الرقمية: التحكم فى الكاميرا الرقمية، والقوانين التى تحكمها،													✓			✓		✓			
	- وحدات الانتاج (الكاميرا الرقمية: مواصفات اختيارها)												✓						✓			



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

م	المجتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية			المهارات العامة		
		أ١	أ٢	أ٣	أ٤	أ٥	أ٦	أ٧	أ٨	ب١	ب٢	ب٣	ب٤	ب٥	ب٦	ج١	ج٢	ج٣	د١	د٢	د٣		
	- تحميل الصور ونقلها ومنافذ التوصيل.							✓															
	- برامج معالجة الصور الرقمية (ادارة الصور وقواعد البيانات، تحرير الصور، مواصفات اختيار برامج المعالجة والتحرير)							✓							✓				✓				
	- طباعة الصور واخراجها) الطابعات، ومواصفات اختيار الطابعة، والنشر على الويب)							✓											✓				
	التصوير باستخدام تقنية الذكاء الاصطناعي																		✓	✓			
	التصوير باستخدام تقنية الطائرات بدون طيار (الدرونز) والتصوير باستخدام تقنية الطباعة ثلاثية الأبعاد																		✓	✓			
العملي	مقدمة عامة عن موضوعات المقرر العملية																✓						
	مقدمة عن برنامج معالجة الصور الفوتوغرافية وأهم البرامج Adobe Photoshop والتعرف على إصداراته المختلفه وأوجه الاختلاف																✓						



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

م	المجتوى	المعرفه والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية			المهارات العامة		
		أ١	أ٢	أ٣	أ٤	أ٥	أ٦	أ٧	أ٨	ب١	ب٢	ب٣	ب٤	ب٥	ب٦	ج١	ج٢	ج٣	د١	د٢	د٣		
	والتشابه، تسطييب وتفعيل برنامج adobe Photoshop																						
	التعرف على واجهة برنامج Adobe Photoshop ، شريط القوائم ، شريط الأدوات ، مساحة العمل، الألوان، الطبقات، قتح ملف جديد والتعرف على المقاسات المختلفة للصورة واستخداماتها															✓							
	شرح أداة التحريك، أداة التحديد وخصائصها أداة التحديد Rectangular Marquee Tool (M) أداة التحديد Single Row Marquee Tool : أداة التحديد Polygonal Lasso Tool (L)															✓							



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

م	المجتوى	المعرفه والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية			المهارات العامة		
		أ١	أ٢	أ٣	أ٤	أ٥	أ٦	أ٧	أ٨	ب١	ب٢	ب٣	ب٤	ب٥	ب٦	ج١	ج٢	ج٣	د١	د٢	د٣		
	<u>أداة</u> التحديد المغناطيسي Magnetic Lasso Tool (L) : <u>أداة</u> التحديد السحرية (العصا السحرية) Magic Wand (السحرية) Tool تطبيق على استخدام أدوات التحديد.																						
	<u>أداة</u> الاقتصاص Crop Tool (C) <u>أداة</u> : Eyedropper Tool <u>أداة</u> معالجة الصور (فرشاة الشفاء) Spot Healing Brush															✓							
	<u>أداة</u> الفرش Brush Tool <u>أداة</u> الاستنساخ والختم Clone Stamp Tool															✓							



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

المهارات العامة			المهارات المهنية والعملية			المهارات الذهنية						المعرفة والفهم								المجتوى	م
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٦ب	٥ب	٤ب	٣ب	٢ب	١ب	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																				تطبيقات على الأدوات التي تم استخدامها	
				✓																<u>أداة</u> الاسترجاع History Brush <u>أداة</u> الـ (المحاة) Eraser Tool <u>أداة</u> المسح (المحاة) Magic Eraser Tool	
				✓																<u>أداة</u> الدلو Paint Bucket Tool <u>أداة</u> التدرج اللوني Gradient Tool <u>أداة</u> الضباب (التمويه ، التغميش ، التشويش) Blur Tool <u>أداة</u> لتفتيح أو تبييض أو إضافة إنارة للصورة Dodge Tool	



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

م	المحتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية			المهارات العامة		
		أ١	أ٢	أ٣	أ٤	أ٥	أ٦	أ٧	أ٨	ب١	ب٢	ب٣	ب٤	ب٥	ب٦	ج١	ج٢	ج٣	د١	د٢	د٣		
	أداة الحدةSharpen Tool أداة حرق (لتغميق ألوان الصورة)Burn Tool أداة تحوّل ألوان الصورة الى ابيض وأسودSponge Tool أداة قلم المسارPen Tool أداة الكتابة بالشكل الأفقيHorizontal Type Tool															✓							
	تمارين وتطبيقات على ما تم دراسته									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	قائمة، file وقائمة Edit وقائمة Select																	✓					
	قائمة Image وقائمة Fliter و layer																	✓					

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

المهارات العامة			المهارات المهنية والعملية			المهارات الذهنية						المعرفة والفهم										أساليب التعليم والتعلم
٣د	٢د	١د	ج٣	ج٢	ج١	ب٦	ب٥	ب٤	ب٣	ب٢	ب١	أ٨	أ٧	أ٦	أ٥	أ٤	أ٣	أ٢	أ١			
											✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاضرات		
		✓	✓	✓	✓		✓			✓										تمارين عملية		
										✓				✓		✓	✓	✓	✓	تعلم الكتروني		
		✓			✓						✓							✓		مشروعات		
		✓			✓									✓						حل المشكلات		

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات عامة (د)				المهارات المهنية (ج)								المهارات الذهنية (ب)								المعرفة والفهم (أ)																اساليب التقويم المستخدمة
٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١						
																				١																
	✓	✓					✓	✓							✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			أعمال السنة/ الترمم (تكاليفات ومشروعات)					
		✓				✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										الامتحانات العملي التطبيقي					

[illegible]

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية التي تمكنه من معرفة أسباب التحول من التصوير الفوتوغرافي التناظري إلى الرقمي، ومعرفة ماهية التصوير الرقمي وأهم المفاهيم الأساسية المرتبطة به، استخداماته، وأن يحدد مواصفات الصورة الرقمية التعليمية.	- يقارن بين التصوير الفوتوغرافي التناظري والرقمي بدقة. - يوضح فوائد التصوير الرقمي التعليمية بطريقة صحيحة. - يذكر ماهية التصوير الرقمي بطريقة صحيحة. - يعدد مفاهيم التصوير الرقمي بدقة - يحدد مواصفات الصورة الرقمية التعليمية الجيدة. - يشرح مراحل إنتاج الصور الرقمية التعليمية بدقة بإجراءاتها الفرعية. - يقارن بين وحدات إنتاج الصورة الرقمية من حيث الاستخدامات يستنتج مواصفات الكاميرا الرقمية الجيدة. - يميز بين قواعد تكوين الصورة الفوتوغرافية الرقمية بدقة. - يميز مراحل إنتاج الصورة الرقمية التعليمية.	- مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي ، وأهمية التحول من التصوير الفوتوغرافي إلى التصوير الرقمي . - الصورة الرقمية التعليمية (الماهية والخصائص والمميزات وآلية التشكيل ومجالات الاستخدام) - المفاهيم الأساسية فى التصوير الرقمي (النقاط الضوئية وحجم الصورة وعدد القاط الضوئية، ومحسس الصورة، وعمق اللون، والمجال الديناميكي، والتشويش، أبعاد الصورة ، والحساسية) - مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (الماهية ومراحل تحديد المواصفات، وأنواع المواصفات)	- المحاضرة النظرية - البيان العملي - محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية - التعلم القائم على المشروعات التدريب والممارسة	" بحث عن تأثير تقنية الذكاء الاصطناعي على التصوير الفوتوغرافي" " مشروع تصوير لالتقاط سلسلة من الصور التي تظهر قصة أو موضوعاً تعليمياً محدداً"	اعمال السنة (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتبجة اختبار اعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار النظري درجات التكليفات



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
والتعليمية والإنتاجية، والتكوينية، ومراحل إنتاج صورة رقمية تعليمية، وأساسيات التكوين الصحيحة، ومواد وأدوات التصوير الرقمي، وآلة التصوير الرقمية وإمكاناتها الابداعية وأنواعها وكيفية استخدامها.	- يستنتبط مواصفات الماسح الضوئي الفيلمي والمسطح بطريقة صحيحة. - يبتكر في إنتاج الصورة الرقمية التعليمية . - ينقد بعض الصور الرقمية المنتجة وفقاً لمواصفاتها. - ينتج صور رقمية تعليمية وفقاً لمواصفاتها. - يعالج ويصحح الصور الرقمية التعليمية بطريقة صحيحة. - يضيف بعض التأثيرات على الصور الرقمية التعليمية بدقة. - ينمي مهارات توظيف الصور الرقمية في المجالات المختلفة - يوظف الصورة الرقمية التعليمية في المواقف التعليمية المختلفة - يوظف الصور الرقمية داخل برامج الكمبيوتر التعليمية.	- مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (التقنية والتعليمية) - مواصفات الصورة الرقمية التعليمية (الإنتاجية والتكوينية)) - مراحل إنتاج مشروع صور رقمية تعليمية (التخطيط والتصميم والبناء والإنتاج والتقييم وتغذية الرفع) - وحدات الإنتاج (الماسح الضوئي: الماهية، والأنواع، وآلية المسح الضوئي، ومواصفات الماسح الضوئي) - وحدات الإنتاج (الكاميرا الرقمية: الأنواع، وسائط التخزين، الخصائص، التحكم في الكاميرا الرقمية، والقوانين التي تحكمها، مواصفات اختيارها)) - تحميل الصور ونقلها ومنافذ التوصيل. - برامج معالجة الصور الرقمية (إدارة الصور وقواعد البيانات، تحرير الصور، مواصفات اختيار برامج المعالجة والتحرير) - طباعة الصور وإخراجها (الطابعات، ومواصفات اختيار الطابعة، والنشر على الويب)				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		- التصوير باستخدام تقنية الذكاء الاصطناعي - التصوير باستخدام تقنية الطائرات بدون طيار (الدرونز) والتصوير باستخدام تقنية الطباعة ثلاثية الأبعاد - الاعتبارات التربوية والأخلاقية في استخدام الصور الرقمية التعليمية - الجانب التطبيقي - مقدمة عن برنامج معالجة الصور الفوتوغرافية وأهم البرامج Adobe Photoshop والتعرف على إصداراته المختلفه وأوجه الاختلاف والتشابه، تسطيب وتفعيل برنامج adobe Photoshop - واجهة برنامج Adobe Photoshop ، شريط القوائم ، شريط الأدوات ، مساحة العمل، الألوان، الطبقات، قتح ملف جديد والتعرف على المقاسات المختلفة للصورة واستخدامتها				



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		• استخدام أداة التحريك، أداة التحديد وخصائصها • أداة التحديد Rectangular (Marquee Tool (M • أداة التحديد Single Row : أداة Marquee Tool Polygonal Lasso Tool (L • أداة التحديد المغناطيسي Magnetic Lasso Tool : ((L • أداة التحديد السحرية (العصا السحرية) Magic Wand Tool : تطبيق على استخدام أدوات التحديد. • أداة الاقتصاص Crop (Tool (C • أداة Eyedropper Tool : ((I • أداة معالجة الصور (فرشاة الشفاء) Spot Healing Brush (J				



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		• أداة الفرش Brush Tool ((B • أداة الاستنساخ والختم Clone (Stamp Tool (S • تطبيقات على الأدوات التي تم استخدامها • أداة الاسترجاع History Brush • أداة الـ (المحاة) Tool Eraser Tool • أداة المسح (المحاة) Magic Eraser Tool • أداة الدلو Paint Bucket Tool • أداة التدرج اللوني Gradient Tool • أداة الضباب (التمويه ، التغييش ، التشويش) Blur Tool • أداة لتفتيح أو تبييض أو إضافة إنارة للصورة Dodge Tool				



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		• أداة الحدة Sharpen Tool • أداة حرق (لتغميق ألوان الصورة) Burn Tool • أداة تحوّل ألوان الصورة الى ابيض وأسود Sponge Tool • أداة قلم المسار Pen Tool • أداة الكتابة بالشكل الأفقي Horizontal Type Tool • تمارين وتطبيقات على ما تم دراسته • قائمة، file وقائمة Edit وقائمة Select • قائمة Image وقائمة Fliter layer و • استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي في إنتاج الصور • حقوق الملكية الفكرية و ملائمة الصور للسياقات الثقافية والتربوية. • مراجعة عامة على ما تم دراسته				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م. د محمد أبو الليل عبد الوكيل

توصيف مقرر

أساسيات البرمجة

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١٣. معلومات أساسية

أساسيات البرمجة				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٢١٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤		٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
تربية نوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د. رزق على أحمد				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم 170 بتاريخ ١٦/١٠/٢٠٢٥م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

١٤. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية للبرمجة باللغات عالية المستوى، والمهارات اللازمة لبناء البرامج (البرمجة)، مع التطبيق علي لغة فيجوال بيسيك دوت نت VB.Net. وتصميم

خرائط سير العمليات، وإكسابهم مهارات التعامل مع البيسك المرئي، والمساهمة في تطوير المهارات والقدرات الذاتية للمتعلمين فيما يخص استيعاب التطور السريع في مجال الحاسبات أثناء الخدمة.

١٥. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يوضح المفاهيم والمعارف المتعلقة بلغات البرمجة.	١أ	يحدد المستحدثات التكنولوجية في التعليم والبرمجيات التعليمية ونظم تأليفها	٢١أ
يشرح خطوات حل المشكلة البرمجية، الخوارزميات Algorithms، خرائط التدفق (السيان) Flow Chart.	٢أ		
يوضح مفهوم البيسك المرئي.	٣أ		
يشرح خطوات بناء البرمامج في Visual basic.Net .	٤أ		
يوضح أنواع البيانات.	٥أ	يحدد أسس الكتابة التقنية	٢٨أ
يذكر أهم أدوات وكائنات البرمجة المرئية.	٦أ		
يحدد قواعد كتابة التعليمات والتصريحات البرمجية في Visual basic.Net .	٧أ		
يُصمم الحلول المناسبة: الخوارزميات ومخططات التدفق.	ب١	يُصمم حلولاً برمجية في مجال التعليم	ب٢٣
يُصمم واجهة البرنامج باستخدام Visual basic.Net باستخدام الكائنات والخسائص المناسبة.	ب٢		
يكتب التعليمات البرمجية Code بلغة وقواعد سليمة.	ب٣		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ب٤	يستخدم أساليب التفرع والتكرار وأنواع البيانات وعمليات المعالجة المناسبة للحل البرمجي.
		ب٥	يستخدم المصفوفة لبرمجة حلول تتطلب تخزين بيانات متعددة
		ب٦	يُصحح أخطاء البرنامج اللغوية والمنطقية.
ج٢٣	يخطط لبناء خرائط التدفق بطريقة صحيحة	ج١	يُميز بين لغات البرمجة المختلفة من حيث القدرات والاستخدامات العملية.
		ج٢	يُحلل المشكلات البرمجية ويصمم الحلول المناسبة لها بكفاءة.
		ج٣	يستنتج الأخطاء المحتملة في الحلول البرمجية.
		ج٤	يقيم الحلول البرمجية: الخوارزميات ومخططات التدفق وتصميم الواجهة وشفرة البرنامج ...
		ج٥	يبتكر حلول برمجية جديدة لمشكلات واقعية.
		ج٦	يختار الأدوات والكائنات وأنواع البيانات والأساليب والتراكيب المناسبة للحل البرمجي.
٩د	يوظف القواعد و الاسس و النظريات العلمية والمهنية و النفسية والمجتمعية بالمؤسسات التعليمية	د١	يقترح تصميم وتنفيذ الحلول البرمجية المناسبة وتطوير البرمجيات في بيئة العمل.
	١٠د يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني		

١٦. طرق التعليم والتعلم

- ١١. المحاضرة النظرية
- ١٢. العرض العملي
- ١٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- ١٤. طريقة المناقشة
- ١٥. أسلوب حل المشكلات
- ١٦. التدريب والممارسة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	العملي	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢
٢	مفهوم البرنامج، ماهية البرمجة، وأهميتها، ومراحل بناء البرنامج	٢	مناقشة الطلاب (جلسة عصف ذهني) عن مفهوم البرنامج، ماهية البرمجة، وأهميتها، ومراحل بناء البرنامج	٢
٣	لغات البرمجة، أنواعها، خصائصها ...	٢	التعريف بلغات البرمجة المختلفة وخصائصها	٢
٤	خطوات حل المشكلة البرمجية، الخوارزميات ، خرائط التدفق (السيان)	٢	التدريب عملياً على خطوات حل المشكلات البرمجية	٢
٥	أنواع البيانات الأساسية، التعامل مع الأرقام والدوال، العمليات والمصطلحات	٢	التدريب عملياً على أنواع البيانات	٢
٦	الببسيك المرئي، مزاياه، وكيفية تشغيله، ومكونات البيئة والتحكم في نوافذ فيها.	٢	التعريف عملياً بلغة الببسيك المرئي والتعامل مع الواجهة	٢
٧	خطوات بناء البرامج في فيجوال ببسيك	٢	بناء برنامج بسيط	٢
٨	الكائنات وضبط عناصر البرنامج، مفهوم الخاصية، وتغيير الخصائص	٢	إدراج الكائنات وضبط خصائصها	٢
٩	كتابة التعليمات البرمجية، واستخدام محرر التعليمات البرمجية، واختبار البرنامج، وبناءه في صورة ملف تنفيذي.	٢	التدريب على كتابة التعليمات البرمجية	٢
١٠	المتغيرات والثوابت	٢	التدريب على استخدام الثوابت والمتغيرات	٢
١١	أساليب التفرع: باستخدام 'If...Then' والتفرع باستخدام 'Select case'	٢	التدريب على استخدام أساليب التفرع	٢
١٢	أساليب التكرار: باستخدام 'Do...Next'، والتكرار باستخدام 'Loop'	٢	التدريب على استخدام أساليب التكرار	٢
١٣	استخدام وتوظيف الكائنات الشائعة وأشهر أدوات الخيارات	٢	التدريب على استخدام وتوظيف الكائنات وأدوات الخيارات	٢

١٤	تطبيقات ومراجعة على الجانب النظري	٢	تدريبات عامة متنوعة شاملة توظف الكائنات وأنواع البيانات وأساليب التفرع والتكرار	٢
١٥	امتحان اعمال السنة	٢	امتحان العملي	٢

١٧. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١) على المنصة	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠٪
٢	أعمال سنة (٢) على المنصة	نهاية شهر نوفمبر		
٣	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
٤	تكليف الطلاب بتصميم خرائط التدفق والخوارزميات لبعض مسائل الدليل العملي	الأسبوع الرابع		
٥	ينفذ الطلاب برنامجاً كاملاً بلغة الفيجوال بيسك متضمناً جميع المراحل بداية من التحليل حتى الملف التنفيذي	الأسبوع الحادي عشر		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٧	الامتحان النظري (آخر الترم)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
المجموع: ١٠٠ %			١٠٠	

١٨. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع)	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقاً لطريقة توثيق علمي)	رزق علي.(٢٠٢٥). أساسيات البرمجة. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.

- Nakov, Svetlin (2013). <i>Fundamentals of Computer Programming with C#</i>. Department of Software Engineering. SoftUni / Bulgaria. nakov.com - Van Roy, Peter & Haridi, Seif (2004). <i>Concepts, Techniques, and Models of Computer Programming</i>. Department of Computer Science. MIT Press. Cambridge. Wikipedia - Itmazi, Jamil Ahmed (2018). <i>Fundamentals of Computers and Programming: An Arabic Textbook</i>. Department of Computer Science. Ingram International Inc. New York	المراجع الأخرى	العلمية وغيرها *
https://faculty.ksu.edu.sa/sites/default/files/ssyt_lbrmj_md1_2.pdf https://www.youtube.com/watch?v=HFWQdGn5DaU https://learn.microsoft.com/en-us/dotnet/visual-basic https://cs.baylor.edu/~maurer/aida/desauto/vbasic.pdf https://learn.microsoft.com/en-us/dotnet/visual-basic/programming-guide/	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
معمل الحاسب الآلي	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
Visual studio (visual basic)	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	



من المقرر الدراسي

[illegible]

																			١٢	أساليب التكرار: باستخدام For...Next، والتكرار باستخدام Do Loop.
																			13	الكائنات الشائعة وأشهر أدوات الخيارات

مصفوفة الجانب العملي

مهارات عامة	مهارات مهنية						مهارات ذهنية						المعارف الرئيسية						أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																			٢	مناقشة الطلاب (جلسة عصف ذهني) عن مفهوم البرنامج، ماهية البرمجة، وأهميتها، ومراحل بناء البرنامج
																			٣	التعريف بلغات البرمجة المختلفة وخصائصها
																			٤	التدريب عملياً على خطوات حل المشكلات البرمجية
																			٥	التدريب عملياً على أنواع البيانات
																			٦	التعريف عملياً بلغة البسيك المرني والتعامل مع الواجهة
																			٧	بناء برنامج بسيط
																			٨	إدراج الكائنات وضبط خصائصها

																		٩	التدريب على كتابة التعليمات البرمجية
																		١٠	التدريب على استخدام الثوابت والمتغيرات
																		١١	التدريب على استخدام أساليب التفرع
																		١٢	التدريب على استخدام أساليب التكرار
																		13	التدريب على استخدام وتوظيف الكائنات وأدوات الخيارات

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																			أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة	المهارات المهنية					المهارات الذهنية					المعرفة والفهم								
١	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																			المحاضرة النظرية
																			العرض العملي

																		محاضرات الكترونية
																		طريقة المناقشة
																		حل المشكلات

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية					مهارات مهنية					مهارات عامة							اساليب التقويم المستخدمة		
	١	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣		٢	١
																				أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																				الامتحانات الشفوية
																				الامتحانات العملي التطبيقي
																				امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية للبرمجة باللغات عالية المستوى، والمهارات اللازمة لبناء البرامج (البرمجة)، مع التطبيق علي لغة فيجوال بيسيك دوت نت VB.Net. وتصميم خرائط سير العمليات، وإكسابهم مهارات التعامل مع البيسك المرئي، والمساهمة في تطوير المهارات والقدرات الذاتية للمتعلمين فيما يخص استيعاب التطور السريع	- يوضح المفاهيم والمعارف المتعلقة بلغات البرمجة. - يشرح خطوات حل المشكلة البرمجية، الخوارزميات Algorithms ، خرائط التدفق (السيان) Flow Chart) - يوضح مفهوم البيسك المرئي. - يشرح خطوات بناء البرامج في Visual basic.Net . - يوضح أنواع البيانات. - يذكر أهم أدوات وكائنات البرمجة المرئية. - يحدد قواعد كتابة التعليمات والتصريحات البرمجية في Visual basic.Net - يُصمم الحلول المناسبة: الخوارزميات ومخططات التدفق. - يُصمم واجهة البرنامج باستخدام Visual basic.Net باستخدام الكائنات والخصائص المناسبة. - يكتب التعليمات البرمجية Code بلغة وقواعد سليمة. - يستخدم أساليب التفرع والتكرار وأنواع البيانات وعمليات المعالجة المناسبة للحل البرمجي. - يستخدم المصفوفة لبرمجة حلول تتطلب تخزين بيانات متعددة - يُصحح أخطاء البرنامج اللغوية والمنطقية. - يُميز بين لغات البرمجة المختلفة من حيث القدرات والاستخدامات العملية.	- مقدمة وتوصيف الجانب النظري - مفهوم البرنامج، ماهية البرمجة، وأهميتها، ومراحل بناء البرنامج - لغات البرمجة، أنواعها، خصائصها ... - خطوات حل المشكلة البرمجية، الخوارزميات ، خرائط التدفق (السيان) - أنواع البيانات الأساسية، التعامل مع الأرقام والدوال، العمليات والمصطلحات - البيسك المرئي، مزاياه، وكيفية تشغيله، ومكونات البيئة والتحكم في نوافذ فيها. - خطوات بناء البرامج في فيجوال بيسيك - الكائنات وضبط عناصر البرنامج، مفهوم الخاصية، وتغيير الخصائص - كتابة التعليمات البرمجية، واستخدام محرر التعليمات البرمجية، واختبار البرنامج، وبناءه في صورة ملف تنفيذي. - المتغيرات والثوابت - أساليب التفرع: باستخدام If...Then، والتفرع باستخدام Select case	- المحاضرة النظرية - العرض العملي - محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية - طريقة المناقشة - أسلوب حل المشكلات	- تكاليف الطلاب بتصميم خرائط التدفق والخوارزميات لبعض مسائل الدليل العملي - ينفذ الطلاب برنامجاً كاملاً بلغة الفيجوال بيسك متضمناً جميع المراحل بداية من التحليل حتى الملف التنفيذي	اعمال السنة (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار النظري درجات التكليفات

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
في مجال الحاسبات أثناء الخدمة.	• يُحلل المشكلات البرمجية ويُصمم الحلول المناسبة لها بكفاءة. • يستنتج الأخطاء المُحتملة في الحلول البرمجية. • يُقيم الحلول البرمجية: الخوارزميات ومُخططات التدفق وتصميم الواجهة وشفرة البرنامج... • يبتكر حلول برمجية جديدة لمشكلات واقعية. • يختار الأدوات والكائنات وأنواع البيانات والأساليب والتراكيب المناسبة للحل البرمجي. • يقترح تصميم وتنفيذ الحلول البرمجية المناسبة وتطوير البرمجيات في بيئة العمل.	• أساليب التكرار: باستخدام For...Next، والتكرار باستخدام Do Loop. • استخدام وتوظيف الكائنات الشائعة وأشهر أدوات الخيارات • تطبيقات ومراجعة على الجانب النظري الجانب العملي • مناقشة الطلاب (جلسة عصف ذهني) عن مفهوم البرنامج، ماهية البرمجة، وأهميتها، ومراحل بناء البرنامج • التعريف بلغات البرمجة المختلفة وخصائصها • التدريب عملياً على خطوات حل المشكلات البرمجية • التدريب عملياً على أنواع البيانات • التعريف عملياً بلغة البسيك المرئي والتعامل مع الواجهة • بناء برنامج بسيط • إدراج الكائنات وضبط خصائصها • التدريب على كتابة التعليمات البرمجية • التدريب على استخدام الثوابت والمتغيرات				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		• التدريب على استخدام أساليب التفرع • التدريب على استخدام أساليب التكرار • التدريب على استخدام وتوظيف الكائنات وأدوات الخيارات • تدريبات عامة متنوعة شاملة توظف الكائنات وأنواع البيانات وأساليب التفرع والتكرار				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د. محمد أبوالمليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د. رزق على أحمد

توصيف مقرر المتاحف والمعارض التعليمية للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١٩. معلومات أساسية

المتاحف والمعارض التعليمية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٢١٤				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	١ (٢ فعلي)		٤	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
تربية نوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د عماد احمد سيد سالم				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم 170 بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢٠. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلمين المعرفة بماهية المتاحف والمعارض التعليمية وأهميتها، والمناطق الأثرية والمتاحف الموجودة داخل الوطن وإبراز الدور التربوي والتعليمي لها، وتعرف أسس إقامة معرض تعليمي، وتحديد أهم المتطلبات والقواعد اللازمة لتنظيم المعارض، واستعراض بعض أساليب العرض داخل المعرض، إضافة إلى معرفة أحدث اتجاهات العرض والمتاحف الافتراضية وسبل وتقنيات إنشائها والاستفادة منها.

٢١. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
١٨١	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١أ	يشرح التطور التاريخي للمتاحف.
		٢أ	يذكر ماهية المتحف والمعرض
٢١١	يحدد المستحدثات التكنولوجية في التعليم والبرمجيات التعليمية ونظم تأليفها	٣أ	يشرح أهمية المتاحف والمعارض في المجال التعليمي.
		٤أ	يوضح وظائف المتاحف والمعارض.
٣٤أ	يحدد أسس إقامة معرض تعليمي وتصميم المتاحف الافتراضية	٥أ	يبيّن أنواع المتاحف والمعارض.
		٦أ	يذكر المناطق الأثرية والمتاحف الشهيرة الموجودة داخل الوطن.
		٧أ	يحدد خمسة أسماء للمتاحف والمعارض الافتراضية.
٢٦ب	يمارس الطرق السليمة لتصميم المعارض التعليمية	١ب	يصمم المعارض التعليمية علي أسس علمية
		٢ب	يفاضل بين أنواع المتاحف التي يقوم بها علي أسس علمية
		٣ب	يصمم المعارض الخاصة به علي أسس علمية وفقا للخواص الادائية المطلوبة
٢٤ج	يخطط لإنشاء المتاحف والمعارض التعليمية	١ج	يميز بين أنواع المتاحف والمعارض وفقا للتطور التاريخي.
		٢ج	يقيم المتاحف والمعارض التعليمية ومدى تحقيق أهدافها.
		٣ج	يفرق بين المتاحف والمعارض من حيث أوجه الشبه والاختلاف ووظيفتهما التعليمية.
١د	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	١د	

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٢د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم		يستخدم الحاسب الآلي لتنمية المعارف والمهارات التي اكتسبها خلال دراسة المتاحف والمعارض التعليمية
٦د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	٢د	يعمل ضمن فريق في إعداد المشروعات الخاصة بالمتاحف والمعارض التعليمية
١٠د	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني		
١١د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع		

٢٢. طرق التعليم والتعلم

١٧. المحاضرة النظرية
١٨. البيان العملي
١٩. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٢٠. طريقة المناقشة
٢١. العصف الذهني.

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر					
المحتوى النظري			المحتوى العملي		
الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات	الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	١	تاريخ المتاحف التعليمية والفارق بين المتحف والمعرض.	٢

٢	التطور التاريخي للمتاحف،	٢	٢	دراسة حالة: تحليل ومقارنة متاحف أثرية داخل الوطن.	٢
٣	ماهيتها، ماهية المتحف والمعرض	٢	٣	أسس تصميم المعارض المدرسية (الإضاءة، الألوان، مسار الزوار).	٢
٤	أهمية المتاحف والمعارض في المجال التعليمي.	٢	٤	أنواع النماذج التعليمية وخامات إنتاجها.	٢
٥	تحديد مفهوم المعارض والمتاحف التعليمية وتحديد أوجه الشبه والاختلاف بينهما وأهميتهما ووظيفتهما في المجال التعليمي.	٢	٥	تطبيق عملي: ورشة عمل لصناعة النماذج المجسمة والقطاعات.	٢
٦	أنواع المتاحف والمعارض، وسبل إقامة معرض مدرسي وأساليب العرض.	٢	٦	أنواع العينات التعليمية وطرق عرضها وحفظها.	٢
٧	المناطق الأثرية والمتاحف الشهيرة الموجودة داخل الوطن.	٢	٧	تطبيق عملي: ورشة عمل للحفظ الجاف والرطب للعينات.	٢
٨	الاتجاهات المعاصرة في بناء المعارض والمتاحف الافتراضية.	٢	٨	مقدمة للمتاحف الافتراضية وتحليل معرض عبر الإنترنت.	٢
٩	القيام بزيارة أشهر المتاحف والمعارض داخل نطاق البيئة والتعرف على محتوياتها.	٢	٩	خطوات تخطيط وتصميم معرض افتراضي باستخدام الحاسب الآلي.	٢
١٠	التدريب على كتابة تقارير وافية عن بعض الزيارات الميدانية ومدى الاستفادة منها.	٢	١٠	أساليب الدعاية والإعلان للمعرض التعليمي.	٢
١١	التدريب على التخطيط لإقامة معرض ابتكاري.	٢	١١	معايير تقييم نجاح المعارض التعليمية.	٢
١٢	التدريب على مهارات تصميم معرض افتراضي عبر الشبكة.	٢	١٢	إدارة المشاريع الجماعية: التخطيط لتنفيذ معرض متكامل.	٢

٢	المشروع النهائي (عملي): بناء وتجهيز معروضات المشروع.	١٣	٢	أسلوب الدعوة للمعارض التعليمية	١٣
٢	المشروع النهائي (عرض): تنفيذ وتقديم وتقييم المعرض الختامي.	١٤	٢	مميزات وعيوب المتاحف والمعارض التعليمية (تحديث)	١٤
٢	مراجعة	١٥	٢	التحول الرقمي في المتاحف والمعارض التعليمية	١٥
٢	امتحان العملي	١٦	٢	امتحان اعمال السنة	١٦

٢٣. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠%
٢	أعمال سنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
٣	صمم معرضًا افتراضيًا حول موضوع تختاره، وحدد عنوانه، أهدافه، طريقة عرض المحتوى، والفئة المستهدفة.	الأسبوع التاسع		
٤	التدريب على التخطيط لإقامة معرض ابتكاري	الأسبوع الحادي عشر		
٥	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
٦	الامتحان النظري (آخر الترم)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
			١٠٠	المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٢٤. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الإلكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الإلكترونية الرسمية لجامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
- Falk, John H. & Dierking, Lynn D. (1992). <i>The Museum Experience</i>. Department of Museum Studies. Whalesback Books. Washington D.C. - Tallon, Loïc & Walker, Kevin (2008). <i>Digital Technologies and the Museum Experience: Handheld Guides and Other Media</i>. Department of Heritage Interpretation. AltaMira Press. Lanham. Wikipedia - Metassa, Fred (2017). <i>Organizing Exhibitions: A Handbook for Museums, Libraries and Archives</i>. Department of Exhibition Studies. Routledge. London. Booktopia - Giannini, Tula & Bowen, Jonathan P. (2019). <i>Museums and Digital Culture: New Perspectives and Research</i>. Department of Digital Heritage. Springer. Cham. Wikipedia - Carbonell, Bettina Messias (2003). <i>Museum Studies: An Anthology of Contexts</i>. Department of Museology. Blackwell Publishing. Malden	المراجع الأخرى	
https://n9.cl/79m8t https://n9.cl/yje8tl https://n9.cl/w6to3z	المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	

لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقر

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

م	المحتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية			المهارات المهنية		المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	١	٢
١	التطور التاريخي للمتاحف،																	
٢	ماهيتها، ماهية المتحف والمعرض																	
٣	أهمية المتاحف والمعارض في المجال التعليمي.																	
٤	تحديد مفهوم المعارض والمتاحف التعليمية وتحديد أوجه الشبه والاختلاف بينهما وأهميتهما ووظيفتهما في المجال التعليمي.																	
٥	أنواع المتاحف والمعارض، وسبل إقامة معرض مدرسي وأساليب العرض.																	
٦	المناطق الأثرية والمتاحف الشهيرة الموجودة داخل الوطن.																	
٧	الاتجاهات المعاصرة في بناء المعارض والمتاحف الافتراضية.																	
٨	القيام بزيارة أشهر المتاحف والمعارض داخل نطاق البيئة والتعرف على محتوياتها.																	
٩	التدريب على كتابة تقارير وافية عن بعض الزيارات الميدانية ومدى الاستفادة منها.																	
١٠	التدريب على التخطيط لإقامة معرض ابتكاري.																	
١١	التدريب على مهارات تصميم معرض افتراضي عبر الشبكة.																	
١٢	أسلوب الدعوة للمعارض التعليمية																	

م	المحتوى	المعرفة والفهم							المهارات الذهنية			المهارات المهنية			المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢
١٣	مميزات وعيوب المتاحف والمعارض التعليمية (تحديث)															
١٤	التحول الرقمي في المتاحف والمعارض التعليمية															

(ب) مصفوفة العملي

م	المحتوى	المعرفة والفهم											المهارات الذهنية			المهارات المهنية			المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢				
١	تاريخ المتاحف التعليمية والفارق بين المتحف والمعرض.																			
٢	دراسة حالة: تحليل ومقارنة متاحف أثرية داخل الوطن.																			
٣	أسس تصميم المعارض المدرسية (الإضاءة، الألوان، مسار الزوار).																			
٤	أنواع النماذج التعليمية وخامات إنتاجها.																			
٥	تطبيق عملي: ورشة عمل لصناعة النماذج المجسمة والقطاعات.																			
٦	أنواع العينات التعليمية وطرق عرضها وحفظها.																			
٧	تطبيق عملي: ورشة عمل للحفظ الجاف والرطب للعينات.																			
٨	مقدمة للمتاحف الافتراضية وتحليل معرض عبر الإنترنت.																			

م	المحتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية			المهارات المهنية			المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢
٩	خطوات تخطيط وتصميم معرض افتراضي باستخدام الحاسب الآلي.																		
١٠	أساليب الدعاية والإعلان للمعرض التعليمي.																		
١١	معايير تقييم نجاح المعارض التعليمية.																		
١٢	إدارة المشاريع الجماعية: التخطيط لتنفيذ معرض متكامل.																		
١٣	المشروع النهائي (عملي): بناء وتجهيز معروضات المشروع.																		
١٤	المشروع النهائي (عرض): تنفيذ وتقديم وتقييم المعرض الختامي.																		

مصنوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

م	المحتوى	المعرفة والفهم											المهارات الذهنية			المهارات المهنية			المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	٣			
١	المحاضرة النظرية																			
٢	العرض العملي																			
٣	محاضرات الكترونية																			
٤	طريقة المناقشة																			
٥	العصف الذهني																			

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

م	المحتوى	المعرفة والفهم								المهارات الذهنية			المهارات المهنية			المهارات العامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	
١	أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)																
٢	امتحان نظري اخر الترم																
٣	امتحان عملي																

خريطة المقرر

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات	اعمال السنة (تكليفات ومشروعات)	• صمّم معرضًا افتراضيًا حول موضوع تختاره، وحدد عنوانه، أهدافه، طريقة عرض المحتوى، والفئة المستهدفة. • التدريب على التخطيط لإقامة معرض ابتكاري	• المحاضرة النظرية • البيان العملي • محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية • طريقة المناقشة • العصف الذهني.	• مقدمة وتوصيف الجانب النظري • التطور التاريخي للمتاحف، ماهيتها، ماهية المتحف والمعرض • أهمية المتاحف والمعارض في المجال التعليمي. • تحديد مفهوم المعارض والمتاحف التعليمية وتحديد أوجه الشبه والاختلاف بينهما وأهميتهما ووظيفتهما في المجال التعليمي. • أنواع المتاحف والمعارض، وسبل إقامة معرض مدرسي وأساليب العرض. • المناطق الأثرية والمتاحف الشهيرة الموجودة داخل الوطن. • الاتجاهات المعاصرة في بناء المعارض والمتاحف الافتراضية.	• يشرح التطور التاريخي للمتاحف. • يذكر ماهية المتحف والمعرض • يشرح أهمية المتاحف والمعارض في المجال التعليمي. • يوضح وظائف المتاحف والمعارض. • يبين أنواع المتاحف والمعارض. • يذكر المناطق الأثرية والمتاحف الشهيرة الموجودة داخل الوطن. • يحدد خمسة أسماء للمتاحف والمعارض الافتراضية. • يصمم المعارض التعليمية علي أسس علمية • يفاضل بين أنواع المتاحف التي يقوم بها علي أسس علمية	• يهدف المقرر إلى إكساب المتعلمين المعرفة بماهية المتاحف والمعارض التعليمية وأهميتها، والمناطق الأثرية والمتاحف الموجودة داخل الوطن وإبراز الدور التربوي والتعليمي لها، وتعرف أسس إقامة معرض تعليمي، وتحديد أهم المتطلبات والقواعد اللازمة لتنظيم المعارض، واستعراض بعض أساليب العرض داخل المعرض، إضافة إلى معرفة أحدث اتجاهات العرض والمتاحف الافتراضية

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
وسبل وتقنيات إنشائها والاستفادة منها.	• يصمم المعارض الخاصة به علي أسس علمية وفقا للخواص الادائية المطلوبة • يميز بين أنواع المتاحف والمعارض وفقا للتطور التاريخي. • يقيم المتاحف والمعارض التعليمية ومدى تحقيق أهدافهما. • يفرق بين المتاحف والمعارض من حيث أوجه الشبة والاختلاف ووظيفتهما التعليمية. • يستخدم الحاسب الآلي لتنمية المعارف والمهارات التي اكتسبها خلال دراسة المتاحف والمعارض التعليمية • يعمل ضمن فريق في إعداد المشروعات الخاصة بالمتاحف والمعارض التعليمية	• القيام بزيارة أشهر المتاحف والمعارض داخل نطاق البيئة والتعرف على محتوياتها. • التدريب على كتابة تقارير وافية عن بعض الزيارات الميدانية ومدى الاستفادة منها. • التدريب على التخطيط لإقامة معرض ابتكاري. • التدريب على مهارات تصميم معرض افتراضي عبر الشبكة. • أسلوب الدعوة للمعارض التعليمية • مميزات وعيوب المتاحف والمعارض التعليمية (تحديث) • التحول الرقمي في المتاحف والمعارض التعليمية الجانب العملي • تاريخ المتاحف التعليمية والفارق بين المتحف والمعرض. • دراسة حالة: تحليل ومقارنة متاحف أثرية داخل الوطن. • أسس تصميم المعارض المدرسية (الإضاءة، الألوان، مسار الزوار).				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		• أنواع النماذج التعليمية وخامات إنتاجها. • تطبيق عملي: ورشة عمل لصناعة النماذج المجسمة والقطاعات. • أنواع العينات التعليمية وطرق عرضها وحفظها. • تطبيق عملي: ورشة عمل للحفظ الجاف والرطب للعينات. • مقدمة للمتاحف الافتراضية وتحليل معرض عبر الإنترنت. • خطوات تخطيط وتصميم معرض افتراضي باستخدام الحاسب الآلي. • أساليب الدعاية والإعلان للمعرض التعليمي. • معايير تقييم نجاح المعارض التعليمية. • إدارة المشاريع الجماعية: التخطيط لتنفيذ معرض متكامل. • المشروع النهائي (عملي): بناء وتجهيز معروضات المشروع. • المشروع النهائي (عرض): تنفيذ وتقديم وتقييم المعرض الختامي.				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/محمد أبوالمليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د / عماد احمد سيد سالم



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

توصيف مقرر مناهج وطرق تدريس التخصص للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

٢٥. معلومات أساسية

مناهج وطرق تدريس التخصص				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
م ط ٢١٥				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم العلوم التربوية والنفسية				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ امل رجاء سيف				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم 170 بتاريخ ١٦/١٠/٢٠٢٥م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/)

٢٦. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف المتعلمين بماهية مهنة التدريس، وصفات المعلم وواجباته، مفهوم تحضير الدروس وأهميته، وعناصره، ودور المعلم في العملية التعليمية، والقواعد الأساسية التي تبنى عليها طرق التدريس المختلفة، ومعوقات التدريس.

٢٧. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يُعرف بالمنهج التعليمي	١١	يحدد مكونات المنهج الدراسي وكيفية بنائه وتقويمه وتطويره واستراتيجيات وطرق تدريسه	٢١
يعدد أنواع المناهج التعليمية	٢١		
يوضح أسس بناء المنهج التعليمي	٣١		
يشرح إجراءات التخطيط للمحتوى التعليمي	٤١		
يسلسل إجراءات إعداد قائمة بالأهداف التعليمية	٥١		
يعدد معايير اختيار طريقة التدريس الجيدة	٦١		
يعدد مواصفات مصدر التعلم الجيد	٧١		
يلخص خصائص التقويم التربوي	٨١	يعدد استراتيجيات التدريس والتعلم في مجال تكنولوجيا التعليم والتعلم الإلكتروني	٤١
يعدد استراتيجيات التعلم النشط	٩١		
يستنتج دور المعلم في التعلم التعاوني	١٠١		
يذكر مبادئ العصف الذهني	١١١		
يشرح دور المعلم في البيان العملي	١٢١		
يُعرف التعلم بمساعدة الحاسب	١٣١		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:	
الكود	النص	الكود	النص
ب ١	يخطط لخطوات سير الدرس في ضوء نواتج التعلم المختلفة	ب ١	يحلل محتوى تعليمي لدرس في مادة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
ب ٢	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الالكتروني	ب ٢	يعد قائمة أهداف تعليمية وفق معايير الأهداف التعليمية
ب ٣	يدير الصف الدراسي بصورة شاملة تراعي الفروق الفردية بين المتعلمين وتحقق نواتج التعلم	ب ٣	يخطط لطرق التدريس المستخدمة في الدرس
ب ٥	يطبق استراتيجيات التعلم الحديثة والأنشطة الصفية واللاصفية في مجال تكنولوجيا التعليم	ب ٤	يصيغ أسئلة تعليمية صياغة جيدة
ج ١	يقدم أفكارا جديدة ذات العلاقة بطرق التدريس والمنتجات والآليات ذات الصلة بمجال تكنولوجيا التعليم	ج ١	يحلل منهج مادة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
		ج ٢	يحلل المحتوى التعليمي لعناصره الجزئية.
		ج ٣	يحدد عناصر الخطة (طرق التدريس- مصادر التعلم- أساليب التقويم) المناسبة للدرس
ج ١٥	يقيم طرق التعليم وأنماط التعلم وفق أسس علمية وتربوية حديثة	ج ٤	يصنف طرق التدريس
		ج ٥	يستنتج مصادر التعلم
		ج ٦	يختار الأسئلة التعليمية المناسبة.
		ج ٧	يقترح مواصفات بيئة التعلم النشط
د ٣	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	د ١	يشترك للعمل في فريق
د ٦	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	د ٢	

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يقوم نفسه ذاتيًا		يلم بمهارات التعلم التعاوني والتشاركي	٧د
يستخدم بطاقات التقييم	٣د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات	٨د
يضع خطة للتعلم	٤د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع	١١د
٢٨. طرق التعليم والتعلم			

- المحاضرة عبر المنصات التعليمية
- العصف الذهني
- المناقشة والحوار

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر		
محتوى المقرر		
عدد الساعات		الأسبوع
٢	الموضوع	١
٢	توصيف المقرر، تعريف المنهج التعليمي وأنواعه	٢
٢	أسس بناء وتطوير المنهج التعليمي	٣
٢	المحتوى التعليمي	٤
٢	الأهداف التعليمية	٥

٦	طرق التدريس	٢
٧	مصادر التعلم	٢
٨	التقويم	٢
٩	التعلم النشط	٢
١٠	التعلم التعاوني	٢
١١	أساليب التعلم التعاوني	٢
١٢	العصف الذهني	٢
١٣	البيان العملي	٢
١٤	التعلم بمساعدة الحاسب الآلي	٢
١٥	التعلم النشط بين الواقع والمأمول	٢
١٦	مراجعة	٢

٢٩. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١) على المنصة	منتصف شهر أكتوبر	١٠	٢٠٪
	أعمال سنة (٢) على المنصة	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣) على المنصة	منتصف شهر ديسمبر		
	اختر وحدة دراسية من مقرر دراسي (تكنولوجيا المعلومات والاتصالات) لأي صف دراسي من صفوف المرحلة الابتدائية الصف الرابع أو الخامس أو السادس الابتدائي، وقم بوضع خطة مبسطة لدرس تشمل: الأهداف التعليمية، عناصر المحتوى، طرق التدريس، وأساليب وأدوات التقويم المناسبة للفئة المستهدفة وللإمكانات المتاحة (زمنية- مادية) أو ذكر المتطلبات المادية المستلزمة	الثاني عشر		

٢	أكتب تقريراً عن طرق التدريس وأساليب وأدوات التقويم المتبعة واقعياً في مدارسنا	الثالث عشر	
٣	الامتحان النظري (آخر الفصل الدراسي)	نهاية الفصل الدراسي	٤٠
	المجموع: ١٠٠ %	٥٠	

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٣٠. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر	امل رجاء سيف (٢٠٢٥): مناهج وطرق تدريس التخصص- لطلاب الفرقة الثانية قسم تكنولوجيا التعليم بكلية التربية النوعية- جامعة المنيا. متاح على منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا.
المراجع الأخرى	إبراهيم عبد الوكيل الفار (٢٠٠٣): تربويات الحاسوب وتحديات مطلع القرن الحادي والعشرين. ط٢. العين: دار الكتاب الجامعي. إبراهيم عبد الوكيل الفار (٢٠٠٣): طرق تدريس الحاسوب. طنطا: الدلتا لتكنولوجيا الحاسبات. توفيق احمد مرعي؛ محمد محمود الحلية (٢٠٠٠): المناهج التربوية الحديثة مفاهيمها، وعناصرها، وأسسها وعملاتها. عمان: دار الميسرة. حسن حسين زيتون (٢٠٠٣): استراتيجيات التدريس- رؤية معاصرة لطرق التعليم والتعلم. القاهرة: عالم الكتب. حسن حسين زيتون (٢٠٠١): تصميم التدريس- رؤية منظومية. القاهرة: عالم الكتب. حسن حسين زيتون (٢٠٠١): مهارات التدريس- رؤية في تنفيذ التدريس. القاهرة: عالم الكتب. فوريست، بيفرلي (٢٠٠٥): فن التدريس- مستقبلك في مهنة التدريس. ترجمة ميسون يونس عبد الله. العين: دار الكتاب الجامعي. كوثر حسين كوجك (٢٠٠٦): اتجاهات حديثة في المناهج وطرق التدريس. ط٣. القاهرة: عالم الكتب.

ماجد أيوب القيسي (٢٠١٧): المناهج وطرائق التدريس. عمان: دار أمجد للنشر والتوزيع محسن على عطية (٢٠١٣): المناهج الحديثة وطرائق التدريس. عمان: دار المناهج للنشر والتوزيع		
https://0810gq0l3-1103-y-https-search-mandumah-com.mplbci.ekb.eg/Record/1370774 التعلم النشط https://0810gq0l3-1103-y-https-search-mandumah-com.mplbci.ekb.eg/Record/20821 دليل المعلم في التعلم التعاوني https://0810gq0l3-1103-y-https-search-mandumah-com.mplbci.ekb.eg/Record/1455089 أهمية استخدام استراتيجية العصف الذهني في التدريس https://www.youtube.com/watch?v=49uU3P7XG4I أنواع طرائق التدريس- قناة الأزهر التعليمية	المصادر الإلكترونية	
منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg	المنصة التعليمية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
Data Show	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الإلكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
		التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *



لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

[illegible]



نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																												أساليب التعليم والتعلم	
مهارات عامة				مهارات مهنية				مهارات ذهنية						المعارف الرئيسية															
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١		
																													المحاضرة عبر المنصات التعليمية
																													عصف ذهني
																													مناقشة وحوار

[illegible]



خريطة المقرر

81



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)		المحتوي		إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد	
الأساسية التي تبنى عليها طرق التدريس المختلفة، ومعوقات التدريس.	٦أ	يعدد معايير اختيار طريقة التدريس الجيدة	٨	التقويم		الأهداف التعليمية، عناصر المحتوى، طرق التدريس، وأساليب وأدوات التقويم المناسبة للفئة المستهدفة وللإمكانات المتاحة (زمنية- مادية) أو ذكر المتطلبات المادية المستلزمة			
	٧أ	يعدد مواصفات مصدر التعلم الجيد	٩	التعلم النشط					
	٨أ	يلخص خصائص التقويم التربوي	١٠	التعلم التعاوني					
	٩أ	يعدد استراتيجيات التعلم النشط	١١	أساليب التعلم التعاوني					
	١٠أ	يستنتج دور المعلم في التعلم التعاوني	١٢	العصف الذهني					
	١١أ	يذكر مبادئ العصف الذهني	١٣	البيان العملي					
١٢أ	يشرح دور المعلم في البيان العملي	١٤	التعلم بمساعدة الحاسب الآلي						
	١٣أ								يُعرف التعلم بمساعدة الحاسب
	ب ١								يحلل محتوى تعليمي لدرس في مادة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
	ب ٢								يعد قائمة أهداف تعليمية وفق معايير الأهداف التعليمية



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
					ب ٣ يخطط لطرق التدريس المستخدمة في الدرس	
					ب ٤ يصيغ أسئلة تعليمية صياغة جيدة	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د. محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ امل رجاء سيف

توصيف مقرر دراسي

علم نفس النمو (طفولة ومراهقة)

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

علم نفس النمو (طفولة ومراهقة)				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
صن ٢١٦				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
2	-	-	2	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د/ سحر حسين عبده				اسم منسق المقرر



تاريخ اعتماد توصيف المقرر	مجلس كلية رقم 170 بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦م
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)	قسم تكنولوجيا التعليم

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى توضيح مفهوم علم نفس النمو وأهدافه وأهمية دراسته ومجالاته ومناهج البحث والعوامل المؤثرة بالنمو، وأهمية التكوين النفسي والجسمي للمتعلمين، ويزيد ذلك من كفاءة المعلم معهم وفقاً لكل مرحلة من مراحل الطفولة والمراهقة، من خلال تعرف سمات كل مرحلة ومتطلباتها وأثر كل من الوراثة والبيئة عليها، وأساليب المعلم في التعامل مع المتعلمين في مختلف مراحل العمر. كما يهتم المقرر بدراسة مظاهر النمو والمشكلات التربوية والسلوكية الشائعة في حياة المراهقين وطرق مواجهتها. يتناول المقرر دراسة مفهوم علم النفس، أهميته، أهدافه، موضوعه، تاريخه، مناهج البحث فيه. كما يشمل مفهوم النمو وأهميته، وعلاقته بالعلوم الأخرى. بالإضافة إلى العوامل المؤثرة في النمو (الوراثة . البيئة)، وقوانين ومبادئ النمو. والتغيرات التي تطرأ على السلوك الإنساني، كمل يهتم بنظريات النمو، مثل: نظرية بياجيه وأريكسون. وخصائص النمو الإنساني والتفسيرات النظرية في تفسير النمو. بالإضافة إلى التعرف على بعض مشكلات الطفولة، وكيفية التغلب عليها. والتعرف على الهوية الرقمية وتشكيل الذات في مرحلة المراهقة، وأثر الألعاب الالكترونية على النمو الاجتماعي والانفعالي للأطفال

١. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة		نواتج التعلم للمقرر	
(التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
3أ		1أ	يوضح المفاهيم والمعارف المتعلقة بعلم النفس.

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
	يوضح نظريات التعلم والتعلم وخصائص مراحل نمو المتعلمين	أ٢	يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بالنمو
		أ٣	يوضح خصائص النمو الإنساني
		أ٤	يعدد قوانين النمو المختلفة
		أ٥	يوضح التغيرات التي تطرأ على السلوك الإنساني
		أ٦	يوضح التفسيرات النظرية في تفسير النمو
		أ٧	يعدد مطالب النمو في الطفولة والمراهقة
		أ٨	يوضح مظاهر النمو في مرحلة ما قبل الميلاد والرضاعة
		أ٩	يبيّن مظاهر النمو في مرحلة الطفولة المبكرة
		أ١٠	يشرح مظاهر النمو في مرحلة الطفولة الوسطي
		أ١١	يوضح مظاهر النمو في مرحلة الطفولة المتأخرة

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ب6	يستخدم أساليب وأدوات التقويم التربوي التي تتناسب مع تخصيص الإذاعة	ب١	يحلل المشكلات التي تطرأ في مرحلة المراهقة
ب8	يوظف أسس الإرشاد التربوي والنفسي في مجال التخصص	ب٢	يشارك في وضع حلول مقترحة لبعض المشكلات التي تطرأ نتيجة للتغير العقلي
ب10	يطبق ويستخدم مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال الإذاعة المدرسية بما يخدم نموه المهني	ب٣	يقترح بعض المشكلات التي تطرأ في مرحلة الطفولة المتأخرة
ج2	يحلل نتائج تقويم المتعلمين وخصائص مراحل نموهم من أجل التحسين والتطوير	ج١	يفرق بين النظريات المفسرة لعملية النمو
		ج٢	يقارن بين النمو الجسمي والنضج العقلي
		ج٣	يستنتج التغيرات التي تطرأ على تكوينه العقلي والجسمي
		ج٤	يستنتج بعض المشكلات التي يمكن أن تحدث في المراهقة

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة		نواتج التعلم للمقرر	
(التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)		عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:	
الكود	النص	الكود	النص
11د	يوظف القواعد والأسس والنظريات النفسية والعلمية والمهنية بالمؤسسات التعليمية والمجتمعية	٣د	يجيد التعامل مع مشاكل الحياة نتيجة للنضج

٢. طرق التعليم والتعلم

المحاضرة النظرية
العصف الذهني
محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
طريقة المناقشة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)	تدريب (عملي/إكلينيكي /.....)	تعلم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/...)	أخرى (تحدد)
1	مقدمة وتوصيف الجانب النظري					
2	علم النفس، أهميته، أهدافه، موضوعه، تاريخه، مناهج البحث فيه.					
3	مفهوم النمو وأهميته، وعلاقته بالعلوم الأخرى.					
4	العوامل المؤثرة في النمو (الوراثة . البيئة)، وقوانين ومبادئ النمو.					
5	التغيرات التي تطرأ علي السلوك الإنساني					
6	نظريات النمو، مثل: نظرية بياجيه وأريكسون.					
7	خصائص النمو الإنساني					
8	التفسيرات النظرية في تفسير النمو					

ساعتان نظري						9	تابع مرحلة النمو في الطفولة (مرحلة الطفولة المبكرة والوسطى والمتأخرة) وخصائصها.
						10	التعرف علي بعض مشكلات الطفولة، وكيفية التغلب عليها.
						11	الهوية الرقمية وتشكيل الذات في مرحلة المراهقة (تحديث)
						12	اثر الألعاب الالكترونية علي النمو الاجتماعي والانفعالي للأطفال (تحديث)
						13	مراجعة على الجانب النظري
						14	امتحان اعمال السنة

٣. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر

20%	20	خلال الاسبوع الثاني	1 عرض تقديمي حول مشكلات النمو في الطفولة والمراقبة
		العاشر	2 إعداد مقابلة مع احد المعلمين او الوالدين
		منتصف شهر اكتوبر	3 اختبار اعمال السنة علي المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا
		نهاية شهر نوفمبر	4 اختبار اعمال السنة علي المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا
		منتصف شهر ديسمبر	5 اختبار اعمال السنة علي المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا
80%	80	نهاية الفصل الدراسي	8 امتحان نظري آخر الترم
			9 طرق أخرى للتقييم
المجموع: 100%	100		10

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

حنان (٢٠٢٥): علم نفس النمو (طفولة ومراهقة)، منصة جامعة المنيا الرسمية الالكترونية، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	
https://www.hindawi.org/books/72426903/ عبد الرحمن العيسوي (٢٠٠١) علم نفس النمو: الطفولة والمراهقة. دار المعرفة الجامعية – الإسكندرية. 2. حامد زهران (٢٠٠٥). علم نفس النمو: الطفولة والمراهقة. عالم الكتب – القاهرة. 3. سليمان عبد الواحد يوسف (٢٠١١) النمو الإنساني: الطفولة والمراهقة. دار المسيرة – عمان، الأردن. 4. مجدي عزيز إبراهيم (٢٠١٠) سيكولوجية الطفولة. مكتبة الأنجلو المصرية – القاهرة.	المراجع الأخرى	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *

5. مصطفى فهمي (٢٠٠٢) علم نفس الطفل. دار الفكر العربي – القاهرة.		
https://ketabpedia.com /تحميل/كتاب-جلسات-نفسية-pdf/ https://aialibrary.com/product/ علم-نفس-النمو-الطفولة- والمرحلة/	المصادر الالكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	التجهيزات
لا يوجد	البرامج الالكترونية	التعليمية
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	المساندة
يوجد	المعامل الافتراضية	للتعليم
لا يوجد	أخرى (تذكر)	والتعلم *

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مهارات عامة				مهارات ذهنية				مهارات مهنية				المعارف الرئيسية											أسبوع الدراسة	المحتوي النظري للمقرر
4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
																							2	علم النفس، أهميته، أهدافه، موضوعه، تاريخه، مناهج البحث فيه.
																							3	مفهوم النمو وأهميته، وعلاقته بالعلوم الأخرى.
																							4	العوامل المؤثرة في النمو (الوراثة . البيئة)، وقوانين ومبادئ النمو.
																							5	التغيرات التي تطرأ علي السلوك الإنساني
																							6	نظريات النمو، مثل: نظرية بياجيه وأريكسون.
																							7	خصائص النمو الإنساني
																							8	التفسيرات النظرية في تفسير نظريات النمو
																							9	تابع مرحلة النمو في الطفولة (مرحلة الطفولة المبكرة والوسطى والمتأخرة) وخصائصها.
																							10	التعرف علي بعض مشكلات الطفولة، وكيفية التغلب عليها.
																							11	الهوية الرقمية وتشكيل الذات في مرحلة المراهقة (تحديث)

مهارات عامة				مهارات ذهنية				مهارات مهنية				المعارف الرئيسة											أسبوع الدراسة	المحتوي النظري للمقرر
4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
																							12	اثر الألعاب الالكترونية علي النمو الاجتماعي والانفعالي للأطفال(تحديث)

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																							أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة				مهارات ذهنية				مهارات مهنية				المعرفة والفهم											
4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
																							المحاضرة النظرية
																							العصف الذهني
																							محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
																							طريقة المناقشة
																							التعلم التعاوني



مصنوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																						أساليب التقويم	
المهارات العامة				مهارات ذهنية				مهارات مهنية				المعرفة والفهم											
4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2		1
																							أعمال السنة/ الترم (تكليفات ومشروعات)
																							الامتحانات العملي التطبيقي
																							امتحان نظري اخر الترم
																							طرق تقييم اخرى

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى توضيح مفهوم علم نفس النمو وأهدافه وأهميته دراسته ومجالاته ومناهج البحث والعوامل المؤثرة بالنمو، وأهمية التكوين النفسي والجسمي للمتعلمين، ويزيد ذلك من كفاءة المعلم معهم وفقاً لكل مرحلة من مراحل الطفولة والمراهقة، من خلال تعرف سمات كل مرحلة ومتطلباتها وأثر كل من الوراثة والبيئة عليها، وأساليب المعلم في التعامل مع المتعلمين في مختلف مراحل العمر. كما يهتم المقرر بدراسة مظاهر النمو والمشكلات التربوية والسلوكية الشائعة	أ- يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بعلم النفس كالمفهوم، الأهمية، الأهداف، الموضوع، التاريخ، مناهج البحث فيه أ- يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بالنمو كالمفهوم، الأهمية، علاقتة بالعلوم الأخرى أ- يوضح خصائص النمو الإنساني أ- يعدد قوانين النمو 5- يوضح التغيرات التي تطرأ علي السلوك الإنساني أ- يوضح التفسيرات النظرية في تفسير النمو أ- يعدد مطالب النمو في الطفولة والمراهقة أ- يوضح مظاهر النمو في مرحلة ما قبل الميلاد والرضاعة	١. مقدمة وتوصيف الجانب النظري ٢. علم النفس، أهميته، أهدافه، موضوعه، تاريخه، مناهج البحث فيه ٣. مفهوم النمو وأهميته، وعلاقته بالعلوم الأخرى ٤. العوامل المؤثرة في النمو (الوراثة . البيئة)، وقوانين ومبادئ النمو ٥. التغيرات التي تطرأ علي السلوك الإنساني ٦. نظريات النمو، مثل: نظرية بياجيه وأريكسون ٧. خصائص النمو الإنساني ٨. التفسيرات النظرية في تفسير النمو ٩. تابع مرحلة النمو في الطفولة (مرحلة الطفولة المبكرة والوسطى والمتأخرة) وخصائصها ١٠. التعرف علي بعض مشكلات الطفولة، وكيفية التغلب عليها. ١١. الهوية الرقمية وتشكيل الذات في مرحلة المراهقة (تحديث	١. المحاضرة النظرية ٢. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية ٣. طريقة المناقشة ٤. العصف الذهني	١. عرض تقديمي حول مشكلات النمو في الطفولة والمراهقة ٢. إعداد مقابلة مع احد المعلمين او الوالدين	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات

				١٢. اثر الألعاب الالكترونية علي النمو الاجتماعي والانفعالي للأطفال (تحديث) ١٣. مراجعة على الجانب النظري ١٤. امتحان اعمال السنة	أ٩-يوضح مظاهر النمو في مرحلة الطفولة المبكرة أ١٠-يوضح مظاهر النمو في مرحلة الطفولة الوسطي أ١١-يوضح مظاهر النمو في مرحلة الطفولة المتأخرة ب١ يحلل المشكلات التي تطرأ في مرحلة المراهقة ب٢ يشارك في وضع حلول مقترحة لبعض المشكلات التي تطرأ نتيجة للتغير العقلي ب٣ يقترح بعض المشكلات التي تطرأ في مرحلة الطفولة المتأخرة ج١ يفرق بين النظريات المفسرة لعملية النمو ج٢ يقارن بين النمو الجسمي والنضج العقلي ج٣ يستنتج التغيرات التي تطرأ علي تكوينه العقلي والجسمي ج٤ يستنتج بعض المشكلات التي يمكن أن تحدث في المراهقة	في حياة المراهقين وطرق مواجهتها

					د١-يتعامل بكفاءة مع مظاهر النمو العقلي نتيجة للتغيرات الجسمية د٢-يستخدم قوانين النمو في تفسير السلوك الإنساني د٣-يجيد التعامل مع مشاكل الحياة نتيجة للنضج د٤-امتلاك مهارات التعامل مع ما يستجد من مشكلات في مرحلة الطفولة أو المراهقة للمحيطين به	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/محمد أبوالمليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.د/ سحر حسين عبده

الفرقة الثانية برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم

الرمز الكودي	المادة (الفصل الدراسي الثاني)	الساعات الأسبوعية			أعمال السنة	توزيع الدرجات			زمن الامتحان
		نظري	تطبيقي	مجموع		تطبيقي	تحريري	مجموع	
ت ك ٢٢١	إنتاج مصادر التعلم	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٢٢٢	التعليم من بعد	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٢٢٣	أجهزة العرض	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٢٢٤	الثقافة البصرية	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
م ط ٢٢٥	التدريس المصغر	—	٢	٢	٢٥	٢٥	—	٥٠	٢
نفت ٢٢٦	علم نفس تعليمي (نظريات تعلم)	٢	٢	٤	١٠	١٠	٣٠	٥٠	٢
المجموع		١٠	١٢	٢٢				٥٠٠	

توصيف مقرر إنتاج مصادر التعلم للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

إنتاج مصادر التعلم				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٢٢١				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	٢	-	4	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د نورا عادل خليفة				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكليو رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية حول مصادر التعلم (التقليدية والإلكترونية)، وتمكنه من تصميمها وإنتاجها، وتعرف أنواعها واستخدامها. وأن يقيم بعض مصادر التعلم الإلكترونية الجاهزة في ضوء المعايير القياسية.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف مصادر التعلم التقليدية ومصادر التعلم الإلكترونية.	١أ	يحدد مصادر ومتطلبات العلاقات المهنية في مجال التعليم	٩أ
يذكر نماذج من مصادر التعلم التقليدية والإلكترونية.	٢أ		
يناقش فوائد مصادر التعلم بطريقة صحيحة.	٣أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨أ
يحدد بعض وظائف المواقع الإلكترونية.	٤أ		
يبيّن مزايا مصادر التعلم وأهميتها.	٥أ	يحدد المستحدثات التكنولوجية في التعليم والبرمجيات التعليمية ونظم تأليفها	٢١أ
يشرح مراحل تصميم مصادر التعلم بدقة بإجراءاتها الفرعية.	٦أ		
يحدد أهمية الألعاب التعليمية الإلكترونية	٧أ		
يناقش أهمية المستودعات الرقمية لحفظ عناصر التعلم.	٨أ		
يصمم موقع تعليمي باستخدام أحد برامج تصميم المواقع .	ب١	يدير مراكز مصادر التعلم	ب١٥
ينتج مصدر تعلم تقليدي بطريقة صحيحة وفق المهارات المدرب عليها.	ب٢		
يوظف المصدر المناسب داخل الموقف التعليمي.	ب٣		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ب٤	ينتج كتاب إلكتروني باستخدام أحد برامج إنتاج الكتب الإلكترونية.
		ب٥	ينشئ حساب على أحد المنصات التعلم الإلكترونية.
ج٣	يقيم الأداءات والأفكار والمنتجات الخاصة بفروع تكنولوجيا التعليم المختلفة	ج١	يقارن بين تصنيفات مصادر التعلم المتنوعة.
ج٥	يختار الطرق والبدائل والوسائل المعينة لمواجهة الأزمات المختلفة	ج٢	يميز بين مراحل تصميم مصادر التعلم.
		ج٣	يستنتج مصادر تعلم جديدة من خلال إطلاعه على مقالات جديدة.
ج٧	يقارن بين مصادر التعلم والبرامج لاختيار أفضلها	ج٤	يميز بين مصادر التعلم التقليدية والرقمية .
		ج٥	يستنتج خطوات توظيف مصادر التعلم في الموقف التعليمي.
د٢	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د١	يوظف مصادر التعلم التقليدية والرقمية لأي مقرر دراسي.
د٦	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	د٢	ينمي مهارات اتخاذ القرار في توظيف مصدر التعلم المناسب باستخدام الذكاء الاصطناعي.
د١٠	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني		

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. التدريب والممارسة
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. طريقة المناقشة والحوار
٥. العصف الذهني
٦. التعلم في مجموعات صغيرة

الجدول الدراسي

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات	المحتوي العملي للمقرر	عدد الساعات
١	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، مقدمة عن مصادر التعلم، مفهوم مصادر التعلم التقليدية، مفهوم مصادر التعلم الرقمية، تصنيف مصادر التعلم.	٢	مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، طرق إنتاج الشفافيات التعليمية.	٢
٢	أهمية مصادر التعلم، مزايا مصادر التعلم، شروط اختيار مصادر التعلم، تصميم مصادر التعلم.	٢	إنتاج شفافية تعليمية يدوية.	٢
٣	مصادر التعلم التقليدية: الرحلات التعليمية، المعارض التعليمية، اللوحات التعليمية.	٢	طرق تكبير الرسومات التعليمية.	٢
٤	مصادر التعلم التقليدية: الشفافيات التعليمية، النماذج التعليمية، التليفزيون التعليمي.	٢	مقدمة عن برنامج انشاء وإدارة تطبيقات ومواقع الويب "Adobe Dream waver"	٢
٥	الصور التعليمية، الرسومات التعليمية.	٢	امكانيات الشاشة الترحيبية لبرنامج، ومكوناتها	٢
٦	نظرية مصادر التعلم الإلكتروني، مكونات مصادر التعلم الإلكتروني، المواقع الإلكترونية	٢	مهارة انشاء موقع جديد، إنشاء صفحة جديدة داخل الموقع	٢
٧	استخدامات الإنترنت في التعليم، مزايا استخدام الإنترنت، خصائص التعلم بالإنترنت، أنواع المواقع الإلكترونية	٢	مهارة التعامل مع النصوص والصور والجداول والارتباط التشعبي بداخل البرنامج، حفظ صفحات الموقع	٢
٨	أشهر لغات البرمجة للمواقع الإلكترونية، مكونات الموقع الإلكتروني، اليوتيوب، المستودعات الرقمية	٢	واجهة برنامج InDesign - شريط القوائم، - شريط القياسات.	٢
٩	الكتاب الإلكتروني التفاعلي وبيئات التعلم الإلكترونية	٢	واجهة برنامج InDesign	٢

	صندوق الأدوات، -منطقة المنصات، - منطقة العمل. الكتل الأساسية - Main Blocks وأشكلها			
١٠	المنصات الإلكترونية الألعاب الإلكترونية	٢	خطوات إنشاء قناة على اليوتيوب	٢
١١	التعلم المتنقل	٢	تقييم العمل النهائي للكتاب الإلكتروني والموقع	٢
١٢	دور الذكاء الاصطناعي كمصدر تعلم رقمي	٢	تصميم مصادر تعلم تفاعلية باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي لتخصيص المحتوى وتحليل أداء الطلاب	٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١) على المنصة	منتصف شهر مارس	20	٢٠٪
٢	أعمال سنة (٢) على المنصة	منتصف شهر ابريل		
٣	أعمال السنة (٣) على المنصة	منتصف شهر مايو		
٤	- بحث عن "استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي في إنتاج مصادر التعلم"	الأسبوع الثامن		
	- نموذج تصميم مصدر تعلم	الأسبوع الحادي عشر		
٥	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	20	٢٠٪

٦	امتحان نظري آخر الفصل الدراسي	نهاية الفصل الدراسي	60	٦٠ %
١٠٠				المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	نهى علي سيد (٢٠٢٥). إنتاج مصادر التعلم. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.
	المراجع الأخرى	إيمان محمد سحتوت (٢٠١٤). تصميم وإنتاج مصادر التعلم الإلكترونية. مكتبة الرشد محمد عطية خميس (٢٠٠٦). تكنولوجيا إنتاج مصادر التعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	https://h1.nu/1c-7M https://h1.nu/1c-7P
	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login
	أخرى (تذكر)	لا يوجد
التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *	الأجهزة	لا يوجد
	المستلزمات	لا يوجد
	البرامج الالكترونية	Adobe Dream waver InDesign
	معامل الكمبيوتر	معامل الحاسب الآلي

لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تنكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المهارات العامة		المهارات المهنية والعملية					المهارات الذهنية					المعرفة والفهم								المحتوى
٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																				مقدمة عن مصادر التعلم، مفهوم مصادر التعلم التقليدية ، مفهوم مصادر التعلم الرقمية، تصنيف مصادر التعلم.
																				أهمية مصادر التعلم، مزايا مصادر التعلم، شروط اختيار مصادر التعلم، تصميم مصادر التعلم.
																				مصادر التعلم التقليدية: الرحلات التعليمية، المعارض التعليمية، اللوحات التعليمية.
																				مصادر التعلم التقليدية: الشفافية التعليمية، النماذج التعليمية، التليفزيون التعليمي.
																				الصور التعليمية، الرسومات التعليمية.
																				نظرية مصادر التعلم الإلكتروني، مكونات مصادر التعلم الإلكتروني، المواقع الإلكترونية
																				استخدامات الإنترنت في التعليم، مزايا استخدام الإنترنت، خصائص التعلم بالإنترنت، أنواع المواقع الإلكترونية
																				أشهر لغات البرمجة للمواقع الإلكترونية، مكونات الموقع الإلكتروني، اليوتيوب
																				المستودعات الرقمية

المهارات العامة		المهارات المهنية والعملية					المهارات الذهنية					المعرفة والفهم								المحتوى
٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																				الكتاب الإلكتروني التفاعلي وبيئات التعلم الإلكترونية
																				المنصات الإلكترونية
																				الالعاب الإلكترونية
																				التعلم المتنقل
																				دور الذكاء الاصطناعي كمصدر تعلم رقمي

مصنوفة العملي

المهارات العامة		المهارات المهنية والعملية					المهارات الذهنية					المعرفة والفهم								المحتوى
٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																				مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، طرق إنتاج الشفافيات التعليمية.
																				إنتاج شفافية تعليمية يدوية.
																				طرق تكبير الرسومات التعليمية.
																				مقدمة عن برنامج انشاء وإدارة تطبيقات ومواقع الويب "Adobe Dream waver"

المهارات العامة		المهارات المهنية والعملية					المهارات الذهنية					المعرفة والفهم								أساليب التعليم والتعلم	
٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																					المحاضرة النظرية
																					التدريب والممارسة
																					محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
																					امكانيات الشاشات التيقة تحليلية في برنامج الحوكراناتها
																					مهاره انشاء موقع الجديء انشاء صفحة جديدة داخل الموقع
																					التعلم في مجموعات صغيرة مهاره التعامل مع النصوص والصور والتداول والارتباط التشعبي بداخل البرنامج، حفظ صفحات الموقع
																					واجهة برنامج InDesign - شريط القوائم، - شريط القياسات.
																					- صندوق الأدوات، -منطقة المنصات، - منطقة العمل.
																					الكتل الأساسية - Main Blocks في برنامج InDesign وأشكالها
																					خطوات إنشاء قناة على اليوتيوب
																					تقييم العمل النهائي للكتاب الإلكتروني والموقع
																					تصميم مصادر تعلم تفاعلية باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي لتخصيص المحتوى وتحليل أداء الطلاب

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة		المهارات المهنية والعملية					المهارات الذهنية					المعرفة والفهم								أساليب التعليم والتعلم
٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																				أعمال السنة/ الترم (تكليفات ومشروعات)
																				الامتحانات العملي التطبيقي
																				امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية حول مصادر التعلم (التقليدية والإلكترونية)، وتمكنه من تصميمها وإنتاجها، وتعرف أنواعها واستخدامها. وأن يقيم بعض مصادر التعلم الإلكترونية الجاهزة في ضوء المعايير القياسية.	- يعرف مصادر التعلم التقليدية ومصادر التعلم الإلكترونية. - يذكر نماذج من مصادر التعلم التقليدية والإلكترونية. - يناقش فوائد مصادر التعلم بطريقة صحيحة. - يحدد بعض وظائف المواقع الإلكترونية. - يبين مزايا مصادر التعلم وأهميتها. - يشرح مراحل تصميم مصادر التعلم بدقة بإجراءاتها الفرعية. - يحدد أهمية الألعاب التعليمية الإلكترونية. - يناقش أهمية المستودعات الرقمية لحفظ عناصر التعلم. - يصمم موقع تعليمي باستخدام أحد برامج تصميم المواقع . - ينتج مصدر تعلم تقليدي بطريقة صحيحة وفق	- مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، مقدمة عن مصادر التعلم مفهوم مصادر التعلم التقليدية ، مفهوم مصادر التعلم الرقمية، تصنيف مصادر التعلم. - أهمية مصادر التعلم، مزايا مصادر التعلم، شروط اختيار مصادر التعلم، تصميم مصادر التعلم. - مصادر التعلم التقليدية: الرحلات التعليمية، المعارض التعليمية، اللوحات التعليمية. - مصادر التعلم التقليدية: الشفافية التعليمية، النماذج التعليمية، التليفزيون التعليمي. - الصور التعليمية، الرسوم التعليمية. - نظرية مصادر التعلم الإلكتروني، مكونات مصادر التعلم الإلكترونية، المواقع الإلكترونية	- المحاضرة النظرية - التدريب والممارسة - محاضرات الكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية - طريقة المناقشة والحوار - العصف الذهني - التعلم في مجموعات صغيرة	- بحث عن "استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي في إنتاج مصادر التعلم" - نموذج تصميم مصدر تعلم	- اعمال السنة (تكليفات ومشروعات) - الامتحان العملي التطبيقي - امتحان نظري اخر الترم	- نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات - نتيجة اختبار النظري - درجات التكليفات

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	- المهارات المدرب عليها. - يوظف المصدر المناسب داخل الموقف التعليمي. - ينتج كتاب إلكتروني باستخدام أحد برامج إنتاج الكتب الإلكترونية. - ينشئ حساب على أحد المنصات التعلم الإلكترونية. - يقارن بين تصنيفات مصادر التعلم المتنوعة. - يميز بين مراحل تصميم مصادر التعلم. - يستنتج مصادر تعلم جديدة من خلال إطلاعه على مقالات جديدة. - يميز بين مصادر التعلم التقليدية والرقمية . - يستنتج خطوات توظيف مصادر	- استخدامات الإنترنت في التعليم، مزايا استخدام الإنترنت، خصائص التعلم بالإنترنت، أنواع المواقع الإلكترونية - أشهر لغات البرمجة للمواقع الإلكترونية، مكونات الموقع الإلكتروني، اليوتيوب ، المستودعات الرقمية - الكتاب الإلكتروني التفاعلي وبيئات التعلم الإلكترونية - المنصات الإلكترونية - الالعاب الإلكترونية - التعلم المتنقل - دور الذكاء الاصطناعي كمصدر تعلم رقمي الجانب العملي - مقدمة عن المقرر، ومناقشة محتواه، أهدافه، طرق إنتاج الشفافيات التعليمية. - إنتاج شفافية تعليمية يدوية. - طرق تكبير الرسومات التعليمية. - مقدمة عن برنامج انشاء وادارة تطبيقات ومواقع الويب “Adobe Dream waver” - امكانيات الشاشة الترحيبية لبرنامج، ومكوناتها				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	- التعلم في الموقف التعليمي. - يوظف مصادر التعلم التقليدية والرقمية لأي مقرر دراسي. - ينمي مهارات اتخاذ القرار في توظيف مصدر التعلم المناسب باستخدام الذكاء الاصطناعي.	- مهاره إنشاء موقع جديد، إنشاء صفحة جديدة داخل الموقع - مهاره التعامل مع النصوص والصور والجداول والارتباط التشعبي بداخل البرنامج، حفظ صفحات الموقع - واجهة برنامج InDesign - شريط القوائم، - شريط القياسات. - واجهة برنامج InDesign - صندوق الأدوات، -منطقة المنصات، - منطقة العمل. - الكتل الأساسية - Main Blocks وأشكلها - خطوات إنشاء قناة على اليوتيوب - تقييم العمل النهائي للكتاب الإلكتروني والموقع - تصميم مصادر تعلم تفاعلية باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي لتخصيص المحتوى وتحليل أداء الطلاب				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبدالوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/نورا عادل خليفة

توصيف مقرر التعليم من بعد للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

٧. معلومات أساسية

التعليم من بعد				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٢٢٢				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤		٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ إسراء عبد العظيم الفرجاني				اسم منسق المقرر
تم اعتماد التوصيف المقرر بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٨. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر تعريف التعليم من بعد ونشأته ومفهومه وتطوره وأهميته وأنواعه مثل الجامعات المفتوحة والإنترنت كوسيلة للتعليم من بعد، والتعرف على متطلبات استخدام الإنترنت ومميزاته والخدمات ومعوقات استخدامه في التعليم من بعد.

٩. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف ماهية التعلم عن بعد	١أ	يعدد استراتيجيات التدريس والتعلم في مجال تكنولوجيا التعليم والتعلم الإلكتروني	٤أ
يحدد نظام وطريقة التعلم التفاعلي عن بعد	٢أ		
يحدد مكونات التعليم الإلكتروني	٣أ		
يعرف ماهية شبكة الإنترنت العالمية	٤أ		
يوضح أنواع بيئات التعلم الإلكتروني	٥أ	يفرق بين نظم إدارة بيئات التعلم الإلكترونية المختلفة	٢٣أ
يحدد ملامح نشأة وتطور إنترنت الأشياء	٦أ		
يفرق بين التعلم عن بعد والتعليم التقليدي	ب١	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الإلكتروني	ب٢
يبين مكونات التعلم الإلكتروني	ب٢		
يوضح مراحل التحول من التعليم التقليدي إلى التعليم باستخدام الإنترنت	ب٣	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الإلكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	ب١٣
يفرق بين أدوات الويب ٢,٠	ب٤	يوظف نماذج التصميم التعليمي في المواقف التعليمية ويطورها بشكل مستمر	ب١٤
يميز بين بيئات التعلم الإلكتروني	ب٥	يستخدم أدوات ونظم إدارة بيئات التعلم الإلكترونية	ب١٧
يفرق بين التعلم عن بعد والتعليم التقليدي	ب٦		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ج ٨	يحلل بيانات التعلم وإمكانياتها وتطويعها	ج ١	يستخدم الإنترنت في إدارة بيئة تعلم إلكتروني
ج ١٣	يخطط لإنشاء مواقع تعليمية إلكترونية	ج ٢	يبحث عن الفئات التي يستهدفها التعلم عن بعد
		ج ٣	يستخدم الإنترنت في إدارة بيئة تعلم إلكتروني
د ٤	يتقن مهارات الاتصال الفعال	د ١	اكتساب الطلاب بعض المعارف والمفاهيم الخاصة بالتعلم عن بعد.
د ٦	يضبط ويدير الوقت بكفاءة		
د ١٠	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د ٢	اكتساب الطلاب مهارات إدارة مقرر إلكتروني.

١٠. طرق التعليم والتعلم

٧. المحاضرة النظرية
٨. طريقة المناقشة
٩. التدريب والممارسة
١٠. المحاضرات الإلكترونية

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات	المحتوي العملي للمقرر	عدد الساعات
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢
٢	مفهوم التعلم عن بعد	٢	ماهية التعلم عن بعد وأنواعها	٢
٣	التكنولوجيا المستخدمة في التعلم عن بعد	٢	كيفية تثبيت برنامج Adobe InDesign والتعامل مع واجهة البرنامج	٢
٤	التعلم الإلكتروني	٢	كيفية تنسيق إعدادات الملف	٢
٥	ماهية شبكة الانترنت العالمية	٢	إضافة صفحة رئيسية جديدة داخل الكتاب الإلكتروني	٢
٦	من التعليم التقليدي إلى التعليم باستخدام الإنترنت	٢	التعامل مع عناصر الوسائط المتعددة من نصوص وصور وجداول	٢
٧	أدوات الويب ٢,٠	٢	كيفية تصدير الملفات من البرنامج	٢
٨	بيئات التعلم الإلكترونية	٢	كيفية تثبيت برنامج Course Lab	٢
٩	أنواع بيئات التعلم الإلكترونية	٢	المهارات الأساسية للتعامل مع البرنامج	٢
١٠	ماهية مواقع الويب	٢	مهارات التعامل مع الشرائح	٢
١١	ماهية انترنت الأشياء (تحديث)	٢	مهارات التعامل مع العناصر الرقمية المستقلة	٢
١٢	أنواع المستشعرات (تحديث)	٢	مشروع جماعي لإعداد مقرر إلكتروني باستخدام برنامج Adobe InDesign	٢

١١. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر

٢٠	٢٠	منتصف شهر مارس	أعمال سنة (١) على المنصة	١
		منتصف شهر ابريل	أعمال سنة (٢) على المنصة	٢
		منتصف شهر مايو	أعمال السنة (٣) على المنصة	٣
		الأسبوع الثاني عشر	صمّم ملف كتاب إلكتروني باستخدام برنامج Adobe InDesign يحتوي على صفحة رئيسية ونصوص وصور وجدول، ثم صمّمه بصيغة PDF.	٤
		الأسبوع الثالث عشر	مشروعًا تعليميًا باستخدام برنامج Course Lab يتضمن شرائح تفاعلية وعناصر رقمية لإنشاء وحدة دراسية إلكترونية.	٥
٢٠	٢٠	نهاية الفصل الدراسي	الاختبار التطبيقي	٦
٦٠	٦٠	نهاية الفصل الدراسي	الامتحان النظري (آخر الفصل الدراسي)	
المجموع: ١٠٠ %		١٠٠		

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

١٢. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

إسراء عبدالعظيم الفرجاني (٢٠٢٥). التعليم من بعد. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
منال سعيد عباس (٢٠١٨). التعليم من بعد. دار التعليم الجامعي دلال ملحق استثنائية (٢٠١٨). التعليم من بعد. دار وائل للطباعة والنشر طارق عبدالرؤف عامر (٢٠١٨). التعليم من بعد والتعليم المفتوح.	المراجع الأخرى	
https://h1.nu/1c-24 https://h1.nu/1c-2a	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	

https://courses.minia.edu.eg/home/login		
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
Moodle	البرامج الالكترونية	
معامل الحاسب الآلي	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

مصفوفة المعارف

والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																محتوى المقرر	
المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية						المعرفة والفهم						
(٢)	(١)	(٣)	(٢)	(١)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)		(١)
																	مفهوم التعلم عن بعد
																	التكنولوجيا المستخدمة في التعلم عن بعد
																	التعلم الإلكتروني
																	ماهية شبكة الانترنت العالمية
																	من التعليم التقليدي إلى التعليم باستخدام الإنترنت
																	أدوات الويب ٢,٠
																	بيئات التعلم الإلكترونية
																	أنواع بيئات التعلم الإلكترونية

																	ماهية مواقع الويب
																	ماهية انترنت الأشياء (تحديث)
																	أنواع المستشعرات (تحديث)

مصفوفة العملي

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																المحتوى العملي	
المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية						المعرفة والفهم						
(٢)	(١)	(٣)	(٢)	(١)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)		(١)
																	ماهية التعليم عن بعد وأنواعها
																	كيفية تثبيت برنامج Adobe InDesign والتعامل مع واجهة البرنامج
																	كيفية تنسيق إعدادات الملف
																	إضافة صفحة رئيسية جديدة داخل الكتاب الإلكتروني
																	التعامل مع عناصر الوسائط المتعددة من نصوص وصور وجداول



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

																	كيفية تصدير الملفات من البرنامج
																	كيفية تثبيت برنامج Course Lab
																	المهارات الأساسية للتعامل مع البرنامج
																	مهارات التعامل مع الشرائح
																	مهارات التعامل مع العناصر الرقمية المستقلة
																	مشروع جماعي لإعداد مقرر إلكتروني باستخدام برنامج Adobe InDesign

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																	أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات العملية			المهارات العقلية العليا						المعرفة والفهم						
(٢)	(١)	(٣)	(٢)	(١)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	
																	المحاضرة النظرية
																	طريقة المناقشة
																	لتدريب والممارسة

																		المحاضرات الالكترونية

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة		المعرفة والفهم								المهارات الذهنية								المهارات المهنية			مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤		٥	٦	١	٢	٣	١	٢	٣		
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)																						
الامتحانات العملي التطبيقي																						
امتحان نظري اخر الترم																						

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقويم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر تعريف التعليم من بعد ونشأته ومفهومه وتطوره وأهميته وأنواعه مثل الجامعات المفتوحة والإنترنت كوسيلة للتعليم من بعد، والتعرف على متطلبات استخدام الإنترنت	- يعرف ماهية التعلم عن بعد - يحدد نظام وطريقة التعلم التفاعلي عن بعد - يحدد مكونات التعليم الإلكتروني - يعرف ماهية شبكة الانترنت العالمية	- مقدمة وتوصيف الجانب النظري - مفهوم التعلم عن بعد - التكنولوجيا المستخدمة في التعلم عن بعد - التعلم الإلكتروني - ماهية شبكة الانترنت العالمية	- المحاضرة النظرية - طريقة المناقشة - التدريب والممارسة - المحاضرات الالكترونية	صمّم ملف كتاب إلكتروني باستخدام برنامج Adobe InDesign يحتوي على	- اعمال السنة (تكاليفات ومشروعات) - الامتحان العملي التطبيقي	- نتيجة اختبار اعمال السنة والتكاليفات - نتيجة اختبار النظري - درجات التكاليفات



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
ومميزاته والخدمات ومعوقات استخدامه في التعليم من بعد.	- يوضح أنواع بيئات التعلم الإلكتروني - يحدد ملامح نشأة وتطور إنترنت الأشياء - يفرق بين التعلم عن بعد والتعليم التقليدي - يبين مكونات التعلم الإلكتروني - يوضح مراحل التحول من التعليم التقليدي إلى التعليم باستخدام الإنترنت - يفرق بين أدوات الويب ٢,٠ - يميز بين بيئات التعلم الإلكتروني - يفرق بين التعلم عن بعد والتعليم التقليدي - يستخدم الإنترنت في إدارة بيئة تعلم إلكتروني - يبحث عن الفئات التي يستهدفها التعلم عن بعد - يستخدم الإنترنت في إدارة بيئة تعلم إلكتروني - اكتساب الطلاب بعض المعارف والمفاهيم الخاصة بالتعلم عن بعد.	- من التعليم التقليدي إلى التعليم باستخدام الإنترنت - أدوات الويب ٢,٠ - بيئات التعلم الإلكترونية - أنواع بيئات التعلم الإلكترونية - ماهية مواقع الويب - ماهية انترنت الأشياء (تحديث) - أنواع المستشعرات (تحديث) الجانب العملي - مقدمة وتوصيف الجانب العملي - ماهية التعليم عن بعد وأنواعها - كيفية تثبيت برنامج Adobe InDesign والتعامل مع واجهة البرنامج - كيفية تنسيق إعدادات الملف - إضافة صفحة رئيسية جديدة داخل الكتاب الإلكتروني - التعامل مع عناصر الوسائط المتعددة من نصوص وصور وجداول - كيفية تصدير الملفات من البرنامج - كيفية تثبيت برنامج Course Lab - المهارات الأساسية للتعامل مع البرنامج - مهارات التعامل مع الشرائح		- صفحة رئيسة - ونصوص - وصور - وجداول، ثم صدره بصيغة PDF. - مشروعًا تعليميًا باستخدام برنامج Course Lab - يتضمن شرائح - تفاعلية وعناصر - رقمية لإنشاء وحدة دراسية إلكترونية.	امتحان نظري اخر الترم	



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	• اكتساب الطلاب مهارات إدارة مقرر إلكتروني.	• مهارات التعامل مع العناصر الرقمية المستقلة • مشروع جماعي لإعداد مقرر إلكتروني باستخدام برنامج Adobe InDesign • متابعة مشروع جماعي لإعداد بيئة التعلم باستخدام برنامج Course Lab الإنترنت • لتصميم ومعالجة الجرافيك بتقنيات الذكاء الاصطناعي. • تطبيقات لمشروعات متعددة ومتنوعة لإنتاج الرسومات التعليمية ثلاثية الأبعاد لمختلف العناصر والتدريب على المشروع النهائي لتجميع جميع التطبيقات السابقة داخل مشروع متكامل.				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ إسراء عبد العظيم الفرجاني

توصيف مقرر أجهزة العرض

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١٣. معلومات أساسية

أجهزة العرض				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٢٢٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	٢	-	٤	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ عماد أحمد سيد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكليو رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

١٤. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى إلمام المتعلم بالمعارف والمهارات الأساسية التي تمكنه من تشغيل واستخدام أجهزة العرض والمواد التعليمية لرفع كفاءة وفاعلية المواقف التعليمية، وترسيخ مفهوم الأجهزة التعليمية، وتصنيفاتها حسب وظيفتها وفكرة عملها وإجراءاتها الفنية والوقائية، وأهميتها للموقف التعليمي، وموقعها من منظومة تكنولوجيا التعليم، وقواعد اختيارها واستخدامها، وكيفية إعداد العروض الضوئية، وشاشات العرض أنواعها ومقاساتها واستخداماتها.

١٥. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يحدد مراحل تطور مفهوم وتسميات الوسائل التعليمية.	١أ	يحدد خطوات تشغيل واستخدام الأجهزة التعليمية المختلفة	٢٩أ
يشرح مكونات الوسائل التعليمية وأهميتها.	٢أ		
يحدد أهمية الوسائل التعليمية في تحسين عملية التعليم والتعلم، و أسس اختيارها.	٣أ		
يذكر الوسائل التعليمية، وقواعد استخدام الوسائل التعليمية.	٤أ		
يحدد الأسس النفسية والتربوية للإعداد والاستخدام الجيد للوسائل.	٥أ		
يرتب مراحل استخدام الوسيلة التعليمية.	٦أ		
يحدد مفهوم الأجهزة التعليمية وتصنيفاتها.	٧أ		
يعد قاعات العرض الضوئي	١ب	يشغل ويستخدم أجهزة تعليمية متنوعة	٢٧ب
تشغيل واستخدام أجهزة تعليمية متنوعة	٢ب		
ينتج موارد تعليمية مختلفة الخاصة بكل جهاز تعليمي	٣ب		
يفرق بين أجهزة العرض المختلفة من حيث الاستخدام والمواد المستخدمة	١ج	يميز بين أنواع أجهزة العرض والمواد التي تعرض بها	٢٥ج
يميز بين الموارد التعليمية المختلفة	٢ج		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٢د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	١د	القدرة على التعامل مع الأجهزة التعليمية المختلفة بأشكالها المتنوعة والتعرف إصدارات و أشكال الأجهزة التعليمية وخصائصها.
٦د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة		
٨د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات		
١٠د	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	٢د	القدرة على اتخاذ القرار في اختيار الجهاز التعليمي المناسب.

١٦. طرق التعليم والتعلم

١١. المحاضرة النظرية
١٢. التدريب والممارسة
١٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
١٤. التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوي العملي للمقرر		المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)		رقم الاسبوع الدراسي
عدد الساعات		عدد الساعات		
٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢	مقدمة وتوصيف الجانب النظري مقدمة عن الوسائل التعليمية (تطور المفهوم – المكونات- الأهمية)	١
٢	التعرف على المكونات الأساسية في أجهزة العرض	٢	دور الوسائل التعليمية في عملية التعليم والتعلم تصنيفات الأجهزة التعليمية اسس الاختيار قواعد الاستخدام	٢
٢	التدريب على قواعد استخدام الأجهزة والوسائل التعليمية	٢	الأسس النفسية والتربوية لاعداد الوسائل التعليمية مراحل استخدام الوسائل التعليمية	٣
٢	التدريب على مراحل استخدام الوسائل التعليمية	٢	مفهوم الجهاز التعليمي. أجهزة العرض التعليمية الضوئية. تصنيفات الأجهزة التعليمية. شاشات العرض مميزات استخدام أجهزة العرض الضوئي. الخصائص المشتركة في العروض الضوئية.	٤
٢	التعرف على الأجهزة التعليمية ومكوناتها الرئيسة	٢	- الخصائص المشتركة في العروض الضوئية. - الإحتياجات التي يجب مراعاتها عند استخدام الأجهزة التعليمية.	٥

			- متطلبات مكان العرض. - أسس وإجراءات العرض الضوئي.	
٢	التدريب على اعداد قاعات العرض الضوئي	٢	- أولاً: جهاز العرض فوق الرأس Over Head Projector (O.H.P.) - ثانياً: جهاز عرض الصور المعتمة Opaque Projector	٦
٢	التدريب على تشغيل جهاز العرض فوق الرأس وكيفية انتاج الشفافيات تشغيل واستخدام جهاز عرض الصور المعتمة	٢	- ثالثاً: جهاز عرض الشرائح الشفافة Slid Projector - رابعاً: جهاز عرض الشرائح الشفافة Slid Projector - المصاحب بالصوت - خامساً: جهاز عرض الفيلم الثابت ٣٥مم	٧
٢	تشغيل واستخدام اجهزة عرض الشرائح عرض الشرائح والأفلام الثابتة	٢	جهاز عرض الأفلام الثابتة، وآلة التصوير الفوتوغرافي	٨
٢	التدريب على تشغيل واستخدام جهاز عرض الأفلام الثابتة وآلة التصوير الفوتوغرافي	٢	سادساً: جهاز عرض البيانات Data Show Projector	٩
٢	التدريب على تشغيل جهاز عرض البيانات	٢	أجهزة التعلم المتنقل-M-learning (Mobile learning)	١٠
٢	مناقشة التطبيقات والمنصات المستخدمة في التعلم الجوال	٢	أجهزة العروض المتحركة التلفزيون التعليمي، الأفلام المتحركة، الفيديو الرقمي	١١
٢	التدريب على تشغيل واستخدام أجهزة العروض المتحركة مع التدريب على تشغيل واستخدام السبورة الذكية	٢	السبورة الذكية Smart Board توظيف تقنيات الواقع المعزز	١٢

١٧. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١) على المنصة	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠ %
٢	أعمال سنة (٢) على المنصة	منتصف شهر ابريل		
٣	أعمال السنة (٣) على المنصة	منتصف شهر مايو		
٤	بحث عن دور الأجهزة التعليمية في خدمة العملية التعليمية	الأسبوع الرابع		
٥	مشروع يتناول أحدث أجهزة العرض وكيفية توظيفها في التعليم	الأسبوع الثامن		
٦	الامتحان العملي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠ %
٧	الامتحان النظري (آخر الترم)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠ %
			١٠٠	المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

١٨. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	سعودي صالح عبدالعليم (٢٠٢٥). أجهزة عرض. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.
المراجع الأخرى	- Hornsby, John (2014). <i>Display Technology: LCD, LED, OLED and More</i>. Department of Electrical Engineering. Wiley. New York. - Poynton, Charles (2012). <i>Digital Video and HDTV: Algorithms and Interfaces</i>. Department of Media Technology. Morgan Kaufmann. San Francisco. - Baxes, Gregory A. (1994). <i>Digital Image Processing: Principles and Applications</i>. Faculty of Computer Engineering. Wiley. New York.
مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	

4. Slater, David (2019). <i>Display Engineering: Principles and Applications</i> . School of Electronics and Communication. Springer. Berlin.		
5. Jacob, Bruce (2008). <i>Introduction to Video Display Engineering</i> . Department of Electrical and Electronics Engineering. McGraw-Hill. Boston.		
https://h1.nu/1c-zl https://www.alarabimag.com/books/5472-%D9%83%D9%84-%D9%85%D8%A7%D8%AA%D8%B1%D9%8A%D8%AF-%D9%85%D8%B9%D8%B1%D9%81%D8%AA%D9%87-%D8%B9%D9%86-%D8%AC%D9%87%D8%A7%D8%B2.html	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://2h.ae/OSsOH	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
		التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

(ب) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية										مهارات ذهنية		مهارات مهنية			مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	١	٢	١	٢	٣	١	٢
الوسائل التعليمية (تطور المفهوم – المكونات- الأهمية)		١																	
دور الوسائل التعليمية في عملية التعليم والتعلم تصنيفات الأجهزة التعليمية اسس الاختيار قواعد الاستخدام		٢																	
الأسس النفسية والتربوية لاعداد الوسائل التعليمية مراحل استخدام الوسائل التعليمية		٣																	
مفهوم الجهاز التعليمي. أجهزة العرض التعليمية الضوئية. تصنيفات الأجهزة التعليمية. شاشات العرض مميزات استخدام أجهزة العرض الضوئي. الخصائص المشتركة في العروض الضوئية.		٤																	

													٥	الخصائص المشتركة في العروض الضوئية. الإحتياجات التي يجب مراعاتها عند استخدام الأجهزة التعليمية. متطلبات مكان العرض. أسس وإجراءات العرض الضوئي.
													٦	أولاً: جهاز العرض فوق الرأس (O.H.P.) Over Head Projector ثانياً: جهاز عرض الصور المعتمة Opaque Projector
													٧	ثالثاً: جهاز عرض الشرائح الشفافة Slid Projector رابعاً: جهاز عرض الشرائح الشفافة Slid Projector المصاحب بالصوت خامساً: جهاز عرض الفيلم الثابت ٣٥مم
													٨	جهاز عرض الأفلام الثابتة، وآلة التصوير الفوتوغرافي
													٩	سادساً: جهاز عرض البيانات Data Show Projector
													١٠	أجهزة التعلم المتنقل (M-learning) (Mobile learning)
													١١	أجهزة العروض المتحركة التلفزيون التعليمي، الأفلام المتحركة، الفيديو الرقمي

													١٢	السبورة الذكية Smart Board توظيف تقنيات الواقع المعزز

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة											مهارات ذهنية			مهارات مهنية			مهارات عامة	
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢
١	التعرف على المكونات الأساسية في اجهزة العرض																				
٢	التدريب على قواعد استخدام الأجهزة والوسائل التعليمية																				
٣	التدريب على مراحل استخدام الوسائل التعليمية																				
٤	التعرف على الأجهزة التعليمية ومكوناتها الرئيسة																				
٥	التدريب على اعداد قاعات العرض الضوئي																				
٦	التدريب على تشغيل جهاز العرض فوق الرأس وكيفية انتاج الشفافيات تشغيل واستخدام جهاز عرض الصور المعتمدة																				
٧	تشغيل واستخدام اجهزة عرض الشرائح عرض الشرائح والأفلام الثابتة																				
٨	التدريب على تشغيل واستخدام جهاز عرض الأفلام الثابتة وآلة التصوير الفوتوغرافي																				

														٩	التدريب على تشغيل جهاز عرض البيانات
														١٠	مناقشة التطبيقات والمنصات المستخدمة في التعلم الجوال
														١١	التدريب على تشغيل واستخدام أجهزة العروض المتحركة مع التدريب على تشغيل واستخدام السبورة الذكية

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعليم والتعلم														
المعارفة والفهم				المهارات الذهنية		المهارات المهنية			المهارات العامّة					
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	١	٢	٣	٤	٥	٦

														التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة		المعرفة والفهم					المهارات الذهنية		المهارات المهنية			مهارات عامة	
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	١	٢	٣	١	٢
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)													
الامتحانات العملي التطبيقي													
امتحان نظري اخر الترم													

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
المقرر إلى إمام المتعلم بالمعارف والمهارات التي تتطلبه من تشغيل واستخدام أجهزة العرض والمواد بأداء وفاعلية المواقف التعليمية، وترسيخ مفهوم ، وتصنيفاتها حسب وظيفتها وفكرة عملها وإ لوقائية، وأهميتها للموقف التعليمي، وموقعها من يا التعليم، وقواعد اختيارها واستخدامها، وكيفي ل الضوئية، وشاشات العرض أنواعها وم ماتها.	- يحدد مراحل تطور مفهوم وتسميات الوسائل التعليمية. - يشرح مكونات الوسائل التعليمية وأهميتها. - يحدد أهمية الوسائل التعليمية في تحسين عملية التعليم والتعلم، و أسس اختيارها. - يذكر الوسائل التعليمية، وقواعد استخدام الوسائل التعليمية. - يحدد الأسس النفسية والتربوية للإعداد والاستخدام	- مقدمة وتوصيف الجانب النظري مقدمة عن الوسائل التعليمية (تطور المفهوم – المكونات- الأهمية) - دور الوسائل التعليمية في عملية التعليم والتعلم - تصنيفات الأجهزة التعليمية - اسس الاختيار قواعد الاستخدام - الأسس النفسية والتربوية لاعداد الوسائل التعليمية - مراحل استخدام الوسائل التعليمية - مفهوم الجهاز التعليمي. - أجهزة العرض التعليمية الضوئية. - تصنيفات الأجهزة التعليمية. - شاشات العرض - مميزات استخدام أجهزة العرض الضوئي. - الخصائص المشتركة في العروض الضوئية. - الخصائص المشتركة في العروض الضوئية.	- المحاضرة النظرية - التدريب والممارسة - محاضرات الكترونية على المنصة - الالكترونية الرسمية - التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة	- بحث عن دور الأجهزة التعليمية في خدمة العملية التعليمية - مشروع يتناول أحدث أجهزة العرض وكيفية توظيفها في التعليم	- اعمال السنة (تكاليفات ومشروعات) - الامتحان العملي التطبيقي - امتحان نظري اخر الترم	- نتيجة اختبار اعمال السنة والتكاليفات - نتيجة اختبار النظري - درجات التكاليفات

الأنشطة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				- الإحتياجات التي يجب مراعاتها عند استخدام الأجهزة التعليمية. - متطلبات مكان العرض. - أسس وإجراءات العرض الضوئي. - أولاً: جهاز العرض فوق الرأس Over Head Projector O.H.P). - ثانياً: جهاز عرض الصور المعتمة Opaque Projector - ثالثاً: جهاز عرض الشرائح الشفافة Slid Projector - رابعاً: جهاز عرض الشرائح الشفافة Slid Projector المصاحب بالصوت - خامساً: جهاز عرض الفيلم الثابت ٣٥ مم - جهاز عرض الأفلام الثابتة، وآلة التصوير الفوتوغرافي - سادساً: جهاز عرض البيانات Data Show Projector	- الجيد للوسائل. - يرتب مراحل استخدام الوسيلة التعليمية. - يحدد مفهوم الأجهزة التعليمية وتصنيفاتها. - يعد قاعات العرض الضوئي تشغيل واستخدام أجهزة تعليمية متنوعة - ينتج موارد تعليمية مختلفة الخاصة بكل جهاز تعليمي - يفرق بين أجهزة العرض المختلفة من حيث الاستخدام	

الأنشطة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				• أجهزة التعلم المتنقل-M learning (Mobile learning) • أجهزة العروض المتحركة • التلفزيون التعليمي، الأفلام • المتحركة، الفيديو الرقمي • السبورة الذكية Smart Board • توظيف تقنيات الواقع المعزز	• والمواد المستخدمة • يميز بين الموارد التعليمية المختلفة • القدرة على التعامل مع الأجهزة التعليمية المختلفة • بأشكالها المتنوعة والتعرف إصدارات و أشكال الأجهزة التعليمية وخصائصها. • القدرة على اتخاذ القرار في اختبار الجهاز التعليمي المناسب.	
				الجانب العملي • مقدمة وتوصيف الجانب العملي • التعرف على المكونات الأساسية في اجهزة العرض • التدريب على قواعد استخدام الأجهزة والوسائل التعليمية • التدريب على مراحل استخدام الوسائل التعليمية • التعرف على الأجهزة التعليمية ومكوناتها الرئيسية • التدريب على إعداد قاعات العرض الضوئي • التدريب على تشغيل جهاز العرض فوق الرأس وكيفية إنتاج الشفافيات • تشغيل واستخدام جهاز عرض الصور المعتمة • تشغيل واستخدام اجهزة عرض الشرائح • عرض الشرائح والأفلام الثابتة		

الأنشطة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				• التدريب على تشغيل واستخدام جهاز عرض الأفلام الثابتة وآلة التصوير الفوتوغرافي • التدريب على تشغيل جهاز عرض البيانات • مناقشة التطبيقات والمنصات المستخدمة في التعلم الجوال • التدريب على تشغيل واستخدام أجهزة العروض المتحركة مع التدريب على تشغيل واستخدام السبورة الذكية		

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ عماد أحمد سيد

توصيف مقرر الثقافة البصرية للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١٩. معلومات أساسية

الثقافة البصرية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٢٢٤				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	٢	-	٤	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م. د/ محمد عبد الرحمن مرسى عبد الرحمن				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢٠. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلمين المعارف والمهارات الأساسية التي تمكنهم من تنمية مستوياتهم المختلفة من الثقافة البصرية في العصر الرقمي ، بما في ذلك من فهم للرسائل البصرية المتفاوتة التعقيد والقدرة على تفسيرها مع اختلاف أوعيتها، التعرف على الصور الحقيقية والقدرة على تمييزها من الملفقة، وتعرف عناصر التكوين في الصورة والرسم من نقاط، وخطوط، وأشكال، وملامس، وألوان، ومعرفة ماهيتها، ووظيفتها، ومدلولاتها.

٢١. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يفهم للرسائل البصرية المتفاوتة التعقيد والقدرة على تفسيرها مع اختلاف أوعيتها.	١أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨أ
يحدد عناصر التكوين في الصورة والرسم والفيديو.	٢أ		
يذكر أساليب وطرق التزييف العميق لمقاطع الفيديو.	٣أ	يشرح الرسائل البصرية والرقمية	٣٥أ
يحدد عناصر التكوين للصورة والفيديو والرسم.	٤أ		
ينتج برامج تطبيقية مستخدما متخدما المؤثرات البصرية.	١ب	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الالكترونية ويطورها وفقا لمتطلبات سوق العمل	١٣ب
يضيف مؤثرات بصرية ببرنامج After effect	٢ب	يفهم المؤثرات والخدع البصرية وأسلوب عملها وتنفيذها	٢٨ب
ينتج برامج رسومية وخدع ثلاثية الأبعاد باستخدام 3d max	٣ب	ينشئ محتوى رقمي فعال	٢٩ب
يقيم جميع الرسائل البصرية الموجهة إليه.	١ج	يقيم الأداءات والأفكار والمنتجات الخاصة بفروع تكنولوجيا التعليم المختلفة	٣ج
يستنتج المفاهيم التعليمية المختلفة.	٢ج		
يكثر عمل المؤثرات البصرية في ملفات الفيديو المختلفة.	٣ج		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:	
الكود	النص	الكود	النص
٢د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	١د	يربط الثقافة البصرية بعلم الجمال والتذوق للارتقاء بذوق وإحساس المتعلمين..
٤د	يتقن مهارات الاتصال الفعال		
٦د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	٢د	يفرق بين الأخبار الصحيحة والكاذبة على مواقع التواصل وغيرها.
٧د	يلم بمهارات التعلم التعاوني والتشاركي		
١١د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع		

٢٢. طرق التعليم والتعلم

١٥. المحاضرة النظرية
١٦. التدريب والممارسة
١٧. محاضرات الكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية.
١٨. العصف الذهني.
١٩. التعلم المعكوس.

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى النظري للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات	المحتوي العملي للمقرر
١	مقدمة وتوصيف المقرر: الثقافة البصرية (تعريفها- أهميتها- مكوناتها- مميزاتها).	٢	مقدمة وتوصيف المقرر: الثقافة البصرية (الجانب التطبيقي و البرامج التي سوف يتم تدريسها)
٢	أهمية التفكير البصري في العملية التعليمية.	٢	التدريب على مهارات الإدراك البصري كالتمييز البصري، والتمييز بين الشكل والأرضية.
٣	مهارات الإدراك والتفكير البصري في العملية التعليمية، واستراتيجيات التفكير البصري.	٢	التدريب على مهارات قراءة الصور والرسومات من خلال المهارات والمستويات المختلفة.
٤	مهارات تحسين التفكير البصري ومهارات قراءة الصور والرسومات على اختلاف أنماطها. ومهارات الثقافة البصرية المختلفة. ومقدمة عن التزييف البصري العميق Deepfakes	٢	التدريب على مهارات كشف ملفات الفيديو للتزييف العميق والصور من خلال المهارات والمستويات المختلفة.
٥	أنواع التزييف العميق، والتزييف العميق للفيديو وخطورته وأهمية التوعية بمخاطره. ومدى خطورة الفيديو المزيف كتكنولوجيا معاصرة. وكيف تعمل تقنية التزييف العميق للفيديو؟	٢	مقدمة للمؤثرات البصرية باستخدام برامج Adobe Photoshop و Adobe After Effects وبرنامج 3ds max أو أي برامج تطبيقية مماثلة على جهاز الحاسب.
٦	وسائل الكشف عن الأخبار الكاذبة والتزييف العميق وطرق كشف مقاطع الفيديو المزيفة. وفرص وإيجابيات لتقنية التزييف العميق وتحديات الكشف عنه.	٢	تطبيقات عملية لإنشاء المؤثرات البصرية المختلفة باستخدام برامج Adobe Photoshop أو أي برنامج تطبيقي مماثل على جهاز الحاسب.
٧	التكوين في التصميم الفني: تعريفه وعناصره التي من أبرزها: النقطة، الخط، الشكل، وجمالياتها ووظيفتها التعبيرية.	٢	تطبيقات عملية أساسية لإنشاء المؤثرات البصرية باستخدام برنامج Adobe After Effects
٨	متابعة دراسة بقية عناصر التكوين: الملمس، اللون، وغيرها وجمالياتها ووظيفتها التعبيرية.	٢	تطبيقات عملية متقدمة لإنشاء مؤثرات وخدع بصرية باستخدام برنامج Adobe After Effects
٩	مهارات التفكير البصري وقوانين الإدراك البصري لمصادر التعلم وفق نظرية الجشتالت.	٢	مقدمة لمكونات وأوامر برنامج الرسوم والخدع ثلاثية الأبعاد 3ds max

١٠	سمات برامج الحاسب جرافيك وإمكاناتها المتطورة في السيطرة على الصورة.	تطبيقات عملية أساسية لإنشاء مؤثرات بصرية باستخدام برنامج 3ds max	٢
١١	ما يستجد من موضوعات والتي من أبرزها التصميم باستخدام برامج ومواقع الذكاء الاصطناعي.	تطبيقات عملية متقدمة لإنشاء مؤثرات بصرية أساسية باستخدام برنامج 3ds max	٢
١٢	مهارات التفكير البصري وتقنيات التزييف العميق ٢ Deepfakes وتأثيرها .	تطبيقات عملية أساسية لمونتاج وإخراج المؤثرات البصرية المتقدمة باستخدام وتوظيف الكروما ببرامج المونتاج والخدع والمؤثرات البصرية المتطورة.	٢

٢٣. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪
٢	أعمال سنة (٢)	منتصف شهر ابريل		
٣	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر مايو		
٤	صمم فيديو تعليمياً باستخدام برنامج after effect يوضح فكرة من موضوع دراسي، وقدم العمل مع شرح مبسط لمحتواه.	الأسبوع الثامن		
٥	قم بإنشاء نماذج (3D) باستخدام برنامج 3ds Max	الأسبوع الثاني عشر		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٧	الامتحان النظري (آخر الترم)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
المجموع: ١٠٠ %			١٠٠	

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٢٤. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

محمد عبدالرحمن علي(٢٠٢٥).الثقافة البصرية.كلية التربية النوعية.جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
أحمد أبو زيد (٢٠٠٤).الثقافة البصرية والاتصال. القاهرة: الهيئة المصرية العامة للكتاب. نبيل جاد عزمي (٢٠١٥).الثقافة البصرية.والتعليم البصري..دار العالم العربي.	المراجع الأخرى	
https://n9.cl/083b0y https://n9.cl/t92or	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://h1.nu/1hJcq	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
3d_max Adobe Photoshop Adobe After Effects	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



(ت) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية				مهارات ذهنية			مهارات مهنية			مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢
النظري	١												
	٢												
	٣												
	٤												
	٥												
التقافة البصرية (تعريفها- أهميتها- مكوناتها- مميزاتها).													
أهمية التفكير البصري في العملية التعليمية.													
مهارات الإدراك والتفكير البصري في العملية التعليمية، واستراتيجيات التفكير البصري.													
مهارات تحسين التفكير البصري ومهارات قراءة الصور والرسومات على اختلاف أنماطها. ومهارات الثقافة البصرية المختلفة. ومقدمة عن التزييف البصري العميق Deepfakes													
أنواع التزييف العميق، والتزييف العميق للفيديو وخطورته وأهمية التوعية بمخاطره. ومدى خطورة الفيديو المزيف كتكنولوجيا معاصرة. وكيف تعمل تقنية التزييف العميق للفيديو؟													

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة				مهارات ذهنية			مهارات مهنية			مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢
	وسائل الكشف عن الأخبار الكاذبة والتزييف العميق وطرق كشف مقاطع الفيديو المزيفة. وفرص وإيجابيات لتقنية التزييف العميق وتحديات الكشف عنه.	٦												
	التكوين في التصميم الفني: تعريفه وعناصره التي من أبرزها: النقطة، الخط، الشكل، وجمالياتها ووظيفتها التعبيرية.	٧												
	متابعة دراسة بقية عناصر التكوين: الملمس، اللون، وغيرها وجمالياتها ووظيفتها التعبيرية.	٨												
	مهارات التفكير البصري وقوانين الإدراك البصري لمصادر التعلم وفق نظرية الجشتالت.	٩												
	سمات برامج الحاسب جرافيك وإمكاناتها المتطورة في السيطرة على الصورة.	١٠												
	ما يستجد من موضوعات والتي من أبرزها التصميم باستخدام برامج ومواقع الذكاء الاصطناعي.	١١												

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية				مهارات ذهنية			مهارات مهنية			مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢
مهارات التفكير البصري وتقنيات التزييف العميق وتأثيرها		١٢												

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية				مهارات ذهنية			مهارات مهنية			مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢
التدريب على مهارات الإدراك البصري كالتمييز البصري، والتمييز بين الشكل والأرضية.		١												
التدريب على مهارات قراءة الصور والرسومات من خلال المهارات والمستويات المختلفة.		٢												
التدريب على مهارات كشف ملفات الفيديو للتزييف العميق والصور من خلال المهارات والمستويات المختلفة.		٣												
مقدمة للمؤثرات البصرية باستخدام برامج Adobe Photoshop و Adobe		٤												

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية				مهارات ذهنية			مهارات مهنية			مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢
	After Effects ٧ وبرنامج 3ds max أو أي برامج تطبيقية مماثلة على جهاز الحاسب.													
	تطبيقات عملية لإنشاء المؤثرات البصرية المختلفة باستخدام برامج Adobe Photoshop أو أي برنامج تطبيقي مماثل على جهاز الحاسب.	٥												
	تطبيقات عملية أساسية لإنشاء المؤثرات البصرية باستخدام برنامج Adobe After Effects	٦												
	تطبيقات عملية متقدمة لإنشاء مؤثرات وخدع بصرية باستخدام برنامج Adobe After Effects	٧												
	مقدمة لمكونات وأوامر برنامج الرسوم والخدع ثلاثية الأبعاد 3ds max	٨												
	تطبيقات عملية أساسية لإنشاء مؤثرات بصرية باستخدام برنامج 3ds max	٩												



مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

58

												محاضرات الكترونية
												العصف الذهني
												التعلم المعكوس

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة				المعرفة والفهم			المهارات الذهنية			المهارات المهنية			مهارات عامة	
١	٢	٣	٤	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى إكساب المتعلمين المعارف والمهارات الأساسية التي تمكنهم من تنمية مستوياتهم المختلفة من الثقافة البصرية في العصر الرقمي ، بما في ذلك من فهم للرسائل البصرية المتفاوتة التعقيد والقدرة على تفسيرها مع اختلاف أوعيتها،	• يفهم للرسائل البصرية المتفاوتة التعقيد والقدرة على تفسيرها مع اختلاف أوعيتها. • يحدد عناصر التكوين في الصورة والرسم والفيديو. • يذكر أساليب وطرق التزييف العميق لمقاطع الفيديو. • يحدد عناصر التكوين للصورة والفيديو والرسم. • ينتج برامج تطبيقية مستخدما متخدما المؤثرات البصرية. • يضيف مؤثرات بصرية ببرنامج After effect • ينتج برامج رسومية وخدع ثلاثية الأبعاد باستخدام d max³	• مقدمة وتوصيف المقرر : الثقافة البصرية (تعريفها- أهميتها- مكوناتها- مميزاتها). • أهمية التفكير البصري في العملية التعليمية. • مهارات الإدراك والتفكير البصري في العملية التعليمية، واستراتيجيات التفكير البصري. • مهارات تحسين التفكير البصري ومهارات قراءة الصور والرسومات على اختلاف أنماطها. • مهارات الثقافة البصرية المختلفة. ومقدمة عن التزييف البصري العميق Deepfakes • أنواع التزييف العميق، والتزييف العميق للفيديو وخطورته وأهمية التوعية بمخاطره. ومدى خطورة الفيديو المزيف كتكنولوجيا معاصرة. وكيف تعمل تقنية التزييف العميق للفيديو؟^٢ • وسائل الكشف عن الأخبار الكاذبة والتزييف العميق وطرق كشف مقاطع	• المحاضرة النظرية • التدريب والممارسة • محاضرات الكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية. • العصف الذهني. • التعلم المعكوس	• صمّم فيديو تعليميًا باستخدام برنامج after effect • فكرة من موضوع دراسي، وقدم العمل مع شرح مبسط لمحتواه. • قم بإنشاء نماذج (D³) باستخدام برنامج 3 ds Max	اعمال السنة (تكليفات ومشروعات) الامتحان العملي التطبيقي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة والتكليفات نتيجة اختبار النظري درجات التكليفات

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	• يقيم جميع الرسائل البصرية الموجهة إليه. • يستنتج المفاهيم التعليمية المختلفة. • يكثر عمل المؤثرات البصرية في ملفات الفيديو المختلفة. • يربط الثقافة البصرية بعلم الجمال والتذوق للارتقاء بذوق وإحساس المتعلمين.. • يفرق بين الأخبار الصحيحة والكاذبة على مواقع التواصل وغيرها.	• الفيديو المزيفة. وفرص وإجابيات لتقنية التزييف العميق وتحديات الكشف عنه. • التكوين في التصميم الفني: تعريفه وعناصره التي من أبرزها: النقطة، الخط، الشكل، وجمالياتها ووظيفتها التعبيرية. • متابعة دراسة بقية عناصر التكوين: الملمس، اللون، وغيرها وجمالياتها ووظيفتها التعبيرية. • مهارات التفكير البصري وقوانين الإدراك البصري لمصادر التعلم وفق نظرية الجشتالت. • سمات برامج الحاسب جرافيك وإمكاناتها المتطورة في السيطرة على الصورة. • ما يستجد من موضوعات والتي من أبرزها التصميم باستخدام برامج ومواقع الذكاء الاصطناعي. • مهارات التفكير البصري وتقنيات التزييف العميق				

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				Deepfakes^٢ وتأثيرها • الجانب العملي • مقدمة وتوصيف المقرر: الثقافة البصرية (الجانب التطبيقي و البرامج التي سوف يتم تدريسها) • التدريب على مهارات الإدراك البصري كالتمييز البصري، والتمييز بين الشكل والأرضية. • التدريب على مهارات قراءة الصور والرسومات من خلال المهارات والمستويات المختلفة. • التدريب على مهارات كشف ملفات الفيديو للتزييف العميق والصور من خلال المهارات والمستويات المختلفة. • مقدمة للمؤثرات البصرية باستخدام برامج Adobe Photoshop و Adobe After Effects 7 و da max^٣ أو أي برامج تطبيقية مماثلة على جهاز الحاسب. • تطبيقات عملية لإنشاء المؤثرات البصرية المختلفة باستخدام برامج Adobe Photoshop أو أي برنامج تطبيقي مماثل على جهاز الحاسب. • تطبيقات عملية أساسية لإنشاء المؤثرات البصرية باستخدام		

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				برنامج Adobe After Effects • تطبيقات عملية متقدمة لإنشاء مؤثرات وخدع بصرية باستخدام برنامج Adobe After Effects • مقدمة لمكونات وأوامر برنامج الرسوم والخدع ثلاثية الأبعاد ds max³ • تطبيقات عملية أساسية لإنشاء مؤثرات بصرية باستخدام برنامج ds max³ • تطبيقات عملية متقدمة لإنشاء مؤثرات بصرية أساسية باستخدام برنامج ds max³ • تطبيقات عملية أساسية لمونتاج وإخراج المؤثرات البصرية المتقدمة باستخدام وتوظيف الكروما ببرامج المونتاج والخدع والمؤثرات البصرية المتطورة. • تطبيقات عملية متقدمة لمونتاج وإخراج المؤثرات البصرية المتقدمة باستخدام عدة برامج كمبيوتر جرافيك.		

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

أ.د/ محمد عبد ا

لرحمن مرسى عبد الرحمن

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

توصيف مقرر التدريس المصغر للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

٢٥. معلومات أساسية

التدريس المصغر				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
م ط ٢٢٥				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
-	٢	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ امل رجاء سيف				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢٦. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى تعرف ماهية التدريس المصغر ومراحله وخصائصه واستخداماته في برامج إعداد الطلاب المعلم، وعناصر نجاحه، ومزاياه، ومهارات التخطيط للتدريس. تصميم الدرس الناجح، والعوامل التي تؤثر في تصميم الدرس،

واستراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم، ومواصفات البيئة التعليمية، نماذج التدريس، المبادئ التي تسجع وتستثير التعلم، مهارات التساؤل، مهمات تطبيقية.

٢٧. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر مفهوم بالتدريس المصغر	١أ	يحدد مكونات المنهج الدراسي وكيفية بنائه وتقويمه وتطويره واستراتيجيات وطرق تدريسه	٢أ
يعدد مكونات التدريس المصغر	٢أ		
يجدول مهارات التدريس	٣أ		
يذكر أسس التخطيط للتدريس	٤أ	يعدد استراتيجيات التدريس والتعلم في مجال تكنولوجيا التعليم والتعلم الإلكتروني	٤أ
يشرح إجراءات التخطيط للتدريس	٥أ		
يعدد أساليب التهيئة للدرس	٦أ		
يذكر أساليب الغلق للدرس	٧أ		
يكتب خطة الدرس	ب١	يخطط لخطوات سير الدرس في ضوء نواتج التعلم المختلفة	ب١
ينفذ درس تعليمي وفقاً للتهيئة وتنوع المثيرات	ب٢		
يدير الصف بطريقة صحيحة وفقاً لمهارات التعزيز وإثارة الدافعية	ب٣	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الإلكتروني	ب٢
يدير الفصل التعليمي	ب٤	يدير الصف الدراسي بصورة شاملة تراعي الفروق الفردية بين المتعلمين وتحقق نواتج التعلم	ب٣
يؤدي مهارة التساؤل بإتقان	ب٥	يطبق استراتيجيات التعلم الحديثة والأنشطة الصفية واللاصفية في مجال تكنولوجيا التعليم	ب٥

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ج ١	يقدم أفكاراً جديدة ذات العلاقة بطرق التدريس والمنتجات والآليات ذات الصلة بمجال تكنولوجيا التعليم	ج ١	ينقد قائمة بالأهداف التعليمية لدرس في مادة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
		ج ٢	يحلل محتوى تعليمي لدرس في مادة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
ج ١٥	يقيم طرق التعليم وأنماط التعلم وفق أسس علمية وتربوية حديثة	ج ٣	يختار عناصر الخطة (طرق التدريس- الوسائل التعليمية- أساليب التقويم- التكاليفات التعليمية) المناسبة للدرس
		ج ٤	يختار أسلوب التهيئة المناسب للدرس
		ج ٥	يؤلف الأسلوب المناسب لغلق درس
		ج ٦	يصنف الأسئلة المختلفة داخل الدرس
		ج ٧	يقيم اختبار وفق جدول مواصفات الاختبار
د ٣	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	د ١	ينمي مهارات العمل في فريق ويقوم الأقران
د ٤	يتقن مهارات الاتصال الفعال		
د ٥	يشارك في بحث القضايا العامة للمجتمع مقترحاً حلولاً لها		
د ٦	يضبط ويدير الوقت بكفاءة		

٢٨. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة الإلكترونية
- التدريب والممارسة
- المجموعات الصغيرة

• التدريس المصغر

الجدول الدراسي المقرر

٤- محتوى المقرر		
إجمالي عدد الساعات الإسبوعية	محتوى المقرر	
	الموضوع	الأسبوع
٢	توصيف الجانب العملي, مقدمة عن التدريس المصغر	١
٢	مهارات التدريس (المقصود بها- الخطوات العامة لتنميتها- أساليب اشتقاقها- تصنيفها)	٢
٢	التخطيط للتدريس (المقصود به- أهميته- أسسه- مبادئه- مصادره- مستوياته)	٣
٢	مهارات التخطيط للتدريس	٤
٢	مهارة التهيئة	٥
٢	مهارة تنويع المثيرات	٦
٢	مهارة الغلق	٧
٢	مهارة التعزيز	٨
٢	مهارة إثارة الدافعية للتعلم	٩
٢	مهارة إدارة الفصل	١٠
٢	مهارة التساؤل	١١
٢	تحليل التفاعل اللفظي	١٢

٢٩. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر

		(رقم الأسبوع الدراسي)		
٥٠٪	٢٥	منتصف شهر مارس	أعمال سنة (١) على المنصة	١
		منتصف شهر ابريل	أعمال سنة (٢) على المنصة	٢
		منتصف شهر مايو	أعمال السنة (٣) على المنصة	
		الأسبوع الثامن	عرض وحدة دراسية من مقرر دراسي (.....)، بعد تخطيط درس يشمل: الهدف التعليمي، المحتوى، طريقة التدريس المناسبة، أسلوب التقويم، وحدد إن كان التعلم سيتم بشكل فردي، تعاوني.	٣
		الأسبوع الثاني عشر	اختبار منصة تعليمية رقمية (مثل: منصة مدرستي، إدراك، كورسيرا...)، وقدم تقريرًا مبسطًا يوضح دورها في دعم التعلم، وطريقة استخدامها في تنفيذ درس، مع الإشارة إلى أدوات التقويم أو التفاعل التي توفرها.	
٥٠٪	٢٥	نهاية الفصل الدراسي	الاختبار التطبيقي	
المجموع: ١٠٠ ٪	١٠٠			

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٣٠. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا	ربيع محمد (٢٠١٥). التدريس المصغر. دار اليازوري العملية جورج براون (٢٠١٨). التدريس المصغر والتربية العملية الميدانية. ماجدة مصطفى السيد (٢٠١٥). التدريس المصغر ومهاراته.

https://fac.ksu.edu.sa/sites/default/files/hqyb_ltdrys_lmsgr_0.pdf	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://www.noor-book.com/book/review/307535		
https://h1.nu/1hJcq	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مصفوفة العملي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
		١ ٢ ٣ ٤ ٥ ٦ ٧	١ ٢ ٣ ٤ ٥ ٦ ٧	١ ٢ ٣ ٤ ٥	١
التدريس المصغر	١				
مهارات التدريس	٢				
التخطيط للتدريس	٣				
مهارات التخطيط للتدريس	٤				
مهارة التهيئة	٥				
مهارة تنويع المثيرات	٦				
مهارة العلق	٧				
مهارة التعزيز	٨				
مهارة إثارة الدافعية للتعلم	٩				
مهارة إدارة الفصل	١٠				
مهارة التساؤل	١١				
تحليل التفاعل اللفظي	١٢				

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعليم والتعلم	المعرفة والفهم								المهارات العقلية العليا								المهارات العملية					المهارات العامة
	(١)	(٢)	(٣)	(٤)	(٥)	(٦)	(٧)	(٨)	(٩)	(١٠)	(١١)	(١٢)	(١٣)	(١٤)	(١٥)	(١٦)	(١٧)	(١٨)	(١٩)	(٢٠)	(٢١)	(٢٢)
المحاضرة الإلكترونية																						
التدريب والممارسة																						
المجموعات الصغيرة																						
التدريس المصغر																						

مصفوفة أساليب التقييم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التقويم المستخدمة	المعرفة والفهم								المهارات الذهنية								المهارات المهنية					مهارات عامة
	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	٢٢
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)																						



																				الامتحانات العملي التطبيقي

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يذكر المقرر إلى تعرف ماهية التدريس ومراحله وخصائصه واستخدم إعداده الطلاب المعلم، ومزاياه، ومهارات التدريس، تصميم الدرس الناجح، والتدريس في تصميم الدرس، واستراتيجيات التعليم والتعلم، ومواصفات نماذج التدريس، المبادئ التي التعلم، مهارات التساؤل،	- يذكر مفهوم بالتدريس المصغر - يعدد مكونات التدريس المصغر - يجدول مهارات التدريس (المقصود بها- الخطوات العامة - يذكر أسس التخطيط للتدريس - يشرح إجراءات التخطيط للتدريس - يعدد أساليب التهيئة للدرس - يذكر أساليب الغلق للدرس - يكتب خطة الدرس - ينفذ درس تعليمي وفقا للتهيئة وتنوع المثيرات - يدير الصف بطريقة صحيحة وفقا لمهارات التعزيز وإثارة الدافعية - يدير الفصل التعليمي - يؤدي مهارة التساؤل بانقنان - ينقد قائمة بالأهداف التعليمية لدرس في مادة	- توصيف الجانب العملي, مقدمة عن التدريس المصغر - مهارات التدريس (المقصود بها- الخطوات العامة - لتنميتها- أساليب اشتقاقها- تصنيفها) - التخطيط للتدريس (المقصود به- أهميته-أسسه- مبادئه- مصادره- مستوياته) - مهارات التخطيط للتدريس - مهارة التهيئة - مهارة تنويع المثيرات - مهارة الغلق - مهارة التعزيز - مهارة إثارة الدافعية - مهارة إدارة الفصل	- المحاضرة الإلكترونية - التدريب والممارسة - المجموعات الصغيرة - التدريس المصغر	- عرض وحدة دراسية من مقرر دراسي (.....)، بعد تخطيط درس يشمل: الهدف التعليمي، المحتوى، طريقة التدريس المناسبة، أسلوب التقويم، وحدد إن كان التعلم سيتم بشكل فردي، تعاوني. - اختيار منصة تعليمية رقمية (مثل: منصة مدرستي، إدراك، كورسيرا...)، وقدم تقريرًا مبسطًا يوضح دورها في دعم التعلم، وطريقة استخدامها في تنفيذ درس، مع الإشارة إلى أدوات التقويم أو التفاعل التي توفرها.	اعمال السنة (تكليفات ومشروعات)	نتيجة اختبار أعمال السنة والتكليفات

الهدف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	- تكنولوجيا المعلومات والاتصالات - يحلل محتوى تعليمي - لدرس في مادة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات - يختار عناصر الخطة (طرق التدريس- الوسائل التعليمية- أساليب التقويم- التكليفات التعليمية) - المناسبة للدرس - يختار أسلوب التهيئة المناسب للدرس - يؤلف الأسلوب المناسب لغلق درس - يصنف الأسئلة المختلفة داخل الدرس - يقيم اختبار وفق جدول مواصفات الاختبار - ينمي مهارات العمل في فريق ويقوم الأقران	- مهارة التساؤل - تحليل التفاعل اللفظي - بناء جدول مواصفات للاختبار - تقنيات التعليم الحديثة، التعلم المدمج، التعلم التكيفي، الواقع المعزز والافتراضي، وتصميم المحتوى الرقمي.				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

أ.م.د/ محمد

د/ امل رجاء سيف
أبو الليل عبد الوكيل

الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي





الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي



توصيف مقرر علم نفس تعليمي (نظريات تعلم) للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

٣١. معلومات أساسية

علم نفس تعليمي (نظريات تعلم)				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
نفت ٢٢٦				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	٢	-	٤	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/مصطفى محمد سيد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٣٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى تعريف المتعلمين بماهية علم النفس التعليمي، من حيث: تعريفه وأهميته ومجالاته ومناهج البحث فيه والنظريات النفسية السلوكية والارتباطية والمعرفية وأسس بنائها. وتزويدهم بالمعلومات والمفاهيم التي تساعد على مراعاة الفروق الفردية بين التلاميذ، وتنمية قدرتهم على تطبيق شروط التعلم الجيد.

٣٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بالتعلم كالمفهوم، الخصائص طرق القياس، شروط التعلم	١أ	يوضح نظريات التعلم وخصائص ومراحل نمو المتعلمين والصحة النفسية	٣أ
يوضح العلاقة بين علم النفس التعليمي والعلوم الأخرى	٢أ		
يوضح الفرق بين التعليم والتعلم والتربية	٣أ		
يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بعلم النفس التعليمي كالمفهوم، الأهمية، المجالات	٤أ		
يوضح مناهج البحث العلمي في علم نفس التعليمي	٥أ		
يشرح النظرية السلوكية	٦أ	يشرح متطلبات النمو في مراحل الطفولة والمراهقة وفقاً لاسس ونظريات الارشاد التربوي النفسي	١١أ
يشرح النظرية السلوكية لبافلوف	٧أ		
يشرح النظرية السلوكية ثورنديك	٨أ		
يشرح النظرية السلوكية سكينر	٩أ		
يشرح نظرية التعلم عن طريق المحاولة والخطأ	١٠أ		
يستخدم نظريات التعلم في تدريس المقررات الدراسية مستقبلاً.	ب١		ب٣

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:	
الكود	النص	الكود	النص
	يدير الصف الدراسي بصورة شاملة تراعي الفروق الفردية بين المتعلمين وتحقق نواتج التعلم		
ب٥	يطبق استراتيجيات التعلم الحديثة والأنشطة الصفية واللاصفية في مجال تكنولوجيا التعليم	ب٢	يطبق نظريات التعلم في حياته العملية .
ب٦	يستخدم أساليب وأدوات التقويم الالكتروني التي تتناسب مع تخصص تكنولوجيا التعليم	ب٣	يقدم طرقا جديدة لعملية التعلم .
ج٢	يحلل نتائج تقويم المتعلمين وخصائص مراحل نموهم من أجل التحسين والتطوير	ج١	يقارن بين منظور سكر والجشطات في تفسيره للعقاب.
		ج٢	يقارن بين كل من التعليم التعلم والتربية.
		ج٣	يستنتج بعض التطبيقات التي يمكن أن تستخدم في التعليم من خلال نظريات التعلم
		ج٤	يستنتج أوجه الاختلاف بين كل من بافلوف وثورندايك في تفسيره للتعزيز
د٣	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	د١	يستخدم نظريات التعلم في العملية الدراسية.
د١١	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع	د٢	امتلاك مهارات التأقلم.
د١٢	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار وحل المشكلات المرتبطة بالتخصص	د٣	امتلاك مهارات العمل التعاوني.

٣٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- العصف الذهني
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- طريقة المناقشة
- التعلم التعاوني

الجدول الدراسي للمقرر

٤-محتوى المقرر

المحتوى العملي			المحتوى النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	١	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	١
٢	التعلم مفهومه، خصائص، طرق قياسه، شروط	٢	٢	التعلم مفهومه، خصائص، طرق قياسه، شروط	٢
٢	الفرق بين التعليم والتعلم والتربية	٣	٢	الفرق بين التعليم والتعلم والتربية	٣
٢	علم النفس التعليمي: تعريفه وأهميته	٤	٢	علم النفس التعليمي: تعريفه وأهميته	٤
٢	العلاقة بين علم النفس التعليمي والعلوم الأخرى	٥	٢	العلاقة بين علم النفس التعليمي والعلوم الأخرى	٥
٢	مناهج البحث في علم النفس التعليمي	٦	٢	مناهج البحث في علم النفس التعليمي	٦
٢	النظريات السلوكية: بافلوف	٧	٢	النظريات السلوكية: بافلوف	٧
٢	النظريات السلوكية: ثورنديك	٨	٢	النظريات السلوكية: ثورنديك	٨

٩	النظريات السلوكية: سكر	٢	٩	النظريات السلوكية: سكر	٢
١٠	النظريات الارتباطية: التعلم عن طريق المحاولة والخطأ.	٢	١٠	النظريات الارتباطية: التعلم عن طريق المحاولة والخطأ.	٢
١١	نظرية الجشطات، نظرية هل	٢	١١	نظرية الجشطات، نظرية هل	٢
١٢	بعض التطبيقات على نظريات التعلم.	٢	١٢	بعض التطبيقات على نظريات التعلم.	٢

٣٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١) على المنصة	منتصف شهر مارس	١٠	١٠%
٢	أعمال سنة (٢) على المنصة	منتصف شهر ابريل		
٣	أعمال السنة (٣) على المنصة	منتصف شهر مايو		
٤	تصميم تجربة توضح مبدا من مبادئ التعلم	الأسبوع الثامن		
٥	دراسة حالة لطفل يعاني من صعوبات التعلم	الأسبوع الحادي عشر		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	١٠	١٠%
٧	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٣٠	٨٠%
				المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٣٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصطفى محمد سيد (٢٠٢٥). علم نفس تعليمي نظريات التعلم. كلية التربية. جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
محمود عبد الحليم منسي، سامية لطفي الأنصاري، سيد مدخل إلى علم النفس التعليمي. (محمود الطواب) (٢٠٠٧) مركز الإسكندرية للكتاب. الإسكندرية دار. علم النفس التعليمي. (عبد الرحمن العيسوي) (٢٠٠٠) الراتب الجامعية. القاهرة علم النفس التعليمي؛ أسسه النظرية. (سيد خير الله) (١٩٨٢) مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع. القاهرة. والتجريبية علم النفس التعليمي. (سليمان عبد الواحد إبراهيم) (٢٠١٣) دار أسامة للنشر. نماذج التعلم وتطبيقاته في حجرة الدراسة والتوزيع. القاهرة	المراجع الأخرى	
https://n9.cl/6z5o4v https://n9.cl/f8294l	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر





مهارات عامة			مهارات مهنية			مهارات ذهنية				المعارف الرئيسة											أسبوع الدراسة	المحتوي النظري للمقرر
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																					٢	التعلم مفهومه، خصائص، طرق قياسه، شروط
																					٣	الفرق بين التعليم والتعلم والتربية
																					٤	علم النفس التعليمي: تعريفه وأهميته
																					٥	العلاقة بين علم النفس التعليمي والعلوم الأخرى
																					٦	. مناهج البحث في علم النفس التعليمي
																					٧	النظريات السلوكية: بافلوف
																					٨	النظريات السلوكية: ثورنديك،
																					٩	النظريات السلوكية: سكينر
																					١٠	النظريات الارتباطية: التعلم عن طريق المحاولة والخطأ .
																					١١	نظرية الجشطالت، نظرية هل

مهارات عامة			مهارات مهنية			مهارات ذهنية				المعارف الرئيسة											أسبوع الدراسة	المحتوي النظري للمقرر
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																					١٢	بعض التطبيقات على نظريات التعلم.

مصفوفة العملي

مهارات عامة			مهارات مهنية			مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية											أسبوع الدراسة	المحتوي العملي للمقرر
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																					٢	التعلم مفهومه، خصائص، طرق قياسه، شروط
																					٣	الفرق بين التعليم والتعلم والتربية
																					٤	علم النفس التعليمي: تعريفه وأهميته
																					٥	العلاقة بين علم النفس التعليمي والعلوم الأخرى
																					٦	مناهج البحث في علم النفس التعليمي
																					٧	النظريات السلوكية: بافلوف
																					٨	النظريات السلوكية: ثورنديك،
																					٩	النظريات السلوكية: سكينر
																					١٠	النظريات الارتباطية: التعلم عن طريق المحاولة والخطأ.
																					١١	نظرية الجشطالت، نظرية هل
																					١٢	بعض التطبيقات على نظريات التعلم.



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

مهارات عامة			مهارات مهنية			مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتوي العملي للمقرر	
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																						أهمية التطبيقات التربوية

مصفوفة استراتيجيات التقويم

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																				اساليب التقويم المستخدمة	
مهارات عامة			مهارات مهنية			مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية											
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢		١
																					أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																					الامتحانات الشفهية
																					الامتحانات العملي التطبيقي
																					امتحان نظري اخر الترم
																					طرق تقييم اخرى

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																					أساليب التعليم والتعلم
مهارات عامة			مهارات مهنية			مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية											
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																					المحاضرة النظرية
																					العصف الذهني
																					محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
																					طريقة المناقشة
																					التعلم التعاوني

خريطة المقرر

الأنشطة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
نتيجة اختبار أعمال السنة والتكاليفات	أعمال السنة (تكاليفات ومشروعات)	- تصميم تجربة توضح مبدا من مبادئ التعلم - دراسة حالة لطفل يعاني من صعوبات التعلم	- المحاضرة النظرية - العصف الذهني - محاضرات الكترونية - على المنصة الالكترونية الرسمية - طريقة المناقشة - التعلم التعاوني	- مقدمة وتوصيف الجانب العملي - التعلم مفهومه، خصائص، طرق قياسه، شروط الفرق بين التعليم والتعلم والتربية - علم النفس التعليمي: تعريفه وأهميته - العلاقة بين علم النفس التعليمي والعلوم الأخرى - مناهج البحث في علم النفس التعليمي - النظريات السلوكية: بافلوف - النظريات السلوكية: ثورنديك، - النظريات السلوكية: سكنر - النظريات الارتباطية: التعلم	- يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بالتعلم كالمفهوم، الخصائص طرق القياس، شروط التعلم - يوضح العلاقة بين علم النفس التعليمي والعلوم الأخرى - يوضح الفرق بين التعليم والتعلم والتربية - يذكر المفاهيم والمعارف المتعلقة بعلم النفس التعليمي كالمفهوم، الأهمية، المجالات - يوضح مناهج البحث العلمي في علم نفس التعليمي - يشرح النظرية السلوكية - يشرح النظرية السلوكية لبافلوف	يهدف المقرر إلى تعريف المتعلمين بماهية علم النفس التعليمي، من حيث: تعريفه وأهميته ومجالاته ومناهج البحث فيه والنظريات النفسية السلوكية والارتباطية والمعرفية وأسس بنائها. وتزويدهم بالمعلومات والمفاهيم التي تساعد على مراعاة الفروق الفردية بين التلاميذ، وتنمية قدرتهم على تطبيق شروط التعلم الجيد.



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	• يشرح النظرية السلوكية ثورندايك • يشرح النظرية السلوكية سكينر • يشرح نظرية التعلم عن طريق المحاولة والخطأ • يستخدم نظريات التعلم في تدريس المقررات الدراسية مستقبلاً. • يطبق نظريات التعلم في حياته العملية . • يقدم طرقاً جديدة لعملية التعلم . • يقارن بين منظور سكينر والجشطات في تفسيره للعقاب. • يقارن بين كل من التعليم التعلم والتربية. • يستنتج بعض التطبيقات التي يمكن أن تستخدم في التعليم من خلال نظريات التعلم • يستنتج أوجه الاختلاف بين كل من بافلوف وثورندايك في تفسيره للتعزيز	• عن طريق المحاولة والخطأ. • نظرية الجشطات، نظرية هل • بعض التطبيقات على نظريات التعلم. • أهمية التطبيقات التربوية • الجانب العملي • مقدمة وتوصيف الجانب العملي • التعلم مفهومه، خصائص، طرق قياسه، شروط • الفرق بين التعليم والتعلم والتربية • علم النفس التعليمي: تعريفه وأهميته • العلاقة بين علم النفس التعليمي والعلوم الأخرى • مناهج البحث في علم النفس التعليمي • النظريات السلوكية: بافلوف • النظريات السلوكية: ثورندايك، • النظريات السلوكية: سكينر • النظريات الارتباطية: التعلم عن طريق المحاولة والخطأ.				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (اهداف التعلم)	المحتوي	استراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	• يستخدم نظريات التعلم في العملية الدراسية. • امتلاك مهارات التأقلم. • امتلاك مهارات العمل التعاوني.	• نظرية الجشطالت، • بعض التطبيقات على نظريات التعلم.				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أ

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/مصطفى محمد سيد
بوالليل عبدالوكيل



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

الفرقة الرابعة تكنولوجيا التعليم

الرمز الكودي	المادة (الفصل الدراسي الأول)	الساعات الأسبوعية			أعمال السنة	توزيع الدرجات			زمن الامتحان
		نظري	تطبيقي	مجموع		نظري	تطبيقي	مجموع	
ت ك ٤١١	بيئات التعلم	٢	٤	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٤١٢	الإدارة التعليمية الإلكترونية	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٤١٣	تكنولوجيا تعليم الفئات الخاصة	٢	—	٢	٢٠	—	٨٠	١٠٠	٢
ت ك ٤١٤	كتابة التقارير	٢	—	٢	١٠	—	٤٠	٥٠	٢
ت ك ٤١٥	اقتصاديات تكنولوجيا التعليم	—	٤	٤					
ص ٤١٦	صحة نفسية وعلم نفس اجتماعي	—	٤	٤					
	مشروع التخرج	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
	التدريب الميداني	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
	المجموع	١٢	١٨	٣٠				٥٥٠	

توصيف مقرر
(بيئات التعلم)
للعام الجامعي 2026/2025

١. معلومات أساسية

بيئات التعلم				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٤١١				كود/ رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (شعبة تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/هبة أحمد عبدالجواد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتعلم المعارف والمهارات الأساسية لتقنيات الجيل الثاني للويب، ماهيته، نشأته وتطوره، خصائصه، خدمات وأدوات الجيل الثاني للويب وتطبيقاتها واستخداماتها في البيئات التعليمية، وتطور عناصر العملية التعليمية على ضوء تقنيات الجيل الثاني للويب، ويتناول المقرر مفهوم بيئات التعلم المختلفة، ونظم إدارتها، وأسس تصميم وانتاج بيئات التعلم، وخصائصها واستراتيجيات التدريس بها والنظريات والفلسفة التربوية التي تقوم عليها بيئات التعلم، ونماذج التصميم التعليمي لبيئات التعلم، وأدوات تطوير بيئات التعلم.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يوضح الفروق بين أجيال الويب.	١١	يفرق بين نظم إدارة بيئات التعلم الإلكترونية المختلفة	٢٣أ
يشرح ماهية الجيل الثاني للويب (web.2)	٢١		
يذكر مفهوم بيئات التعلم وخصائصها	٣١		
يحدد خصائص بيئة التعلم الإلكتروني	٤١		
يذكر الأدوات المستخدمة في بيئات التعلم الإلكترونية الشخصية PLEs	٥١		
يعرف البيئات الافتراضية ونماذج تصميمها	٦١	يحدد خطوات تصميم المواقع والبيئات التعليمية في مجالات تكنولوجيا التعلي	٣١أ
يعدد بعض نماذج التصميم التعليمي	٧١		
يذكر طرق تصميم بيئة تعلم هجينة تدمج بين الواقع والواقع الافتراضي (VR)	٨١		
يستخدم أدوات الجيل الثاني للويب في بناء بيئة تعلم شخصية.	١ب	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الالكتروني	٢ب
ينشئ بيئة تعلم الكترونية من خلال Google Classroom	٢ب	يستخدم مهارات التعليم الذاتي في نمو المهنية طول الحياة	٨ب
		يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الالكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	١٣ب
		يستخدم أدوات ونظم إدارة بيئات التعلم الالكترونية	١٧ب
ينشئ بيئة تعلم الكترونية من خلال Moodle cloud	٣ب	يحلل بيئات التعلم وإمكانياتها وتطويرها	٨ج
يميز بين البيئات الواقعية والإفتراضية من حيث المفهوم والاستخدام	١ج		
يفرق بين بيئات التعلم التكيفية والإلكترونية من حيث	٢ج		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
			المفهوم والاستخدام
ج ٩	يقيم توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الإلكترونية في مجال التخصص	ج ٣	يصنف أنماط التفاعل الإلكتروني عبر الويب من حيث المفهوم والاستخدام
د ٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د ١	يستخدم قدراته الشخصية والوسائط التكنولوجية؛ للتواصل والبحث عن المعلومات.
د ٦	يضبط ويدير الوقت بكفاءة		
د ٨	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	د ٢	يتعاون مع زملائه للوصول للمعلومات.

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. التدريب والممارسة
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. طريقة المناقشة والحوار
٥. العصف الذهني

الجدول الدراسي للمقرر

الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الأسبوعية	العملي	عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢
٢	أجيال الويب	٢	التدريب على بناء مدونة تعليمية باستخدام تطبيقات جوجل	٢
٣	خدمات الجيل الثاني للويب web.2	٢	تابع التدريب على بناء مدونة تعليمية باستخدام تطبيقات جوجل	٢
٤	مفهوم وعناصر وأنواع بيئة التعلم	٢	التدريب على انشاء بيئة تعلم من خلال Google Classroom	٢
٥	بيئة التعلم الإلكتروني	٢	تابع التدريب على بناء بيئة تعلم من خلال Google Classroom	٢
٦	بيئات التعلم الإلكترونية الشخصية PLEs	٢	التدريب على بناء بيئة تعلم باستخدام نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود أولا المهارات الأساسية للتعامل مع المودل كلاود وتشمل (انشاء حساب، تحرير الملف الشخصي، وتغيير اللغة)	٢
٧	إدارة بيئات التعلم الإلكترونية الشخصية	٢	تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود ثانيا مهارات التعامل مع المستخدمين وتشمل (انشاء حساب، تحرير الملف الشخصي، وتغيير اللغة)	٢
٨	البيئات الواقعية	٢	تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود ثالثا مهارات التعامل مع مقرر جديد وتشمل (انشاء مقرر جديد، إضافة مستخدمين للمقرر، حذف مستخدمين، تعيين معلم للمقرر)	٢
٩	البيئات الافتراضية	٢	تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود رابعا مهارات التعامل مع المصادر وتشمل (ملف، ملصق، مجلد، كتاب، صفحة، رابط الكتروني)	٢
١٠	بيئات التعلم التكيفية	٢	تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود خامسا مهارات التعامل مع الأنشطة وتشمل	٢

	(مهمة، محاضرة، منتدى، قاموس، استبيان، ويكي)			
١١	ماهية وأهمية ونماذج التصميم التعليمي	٢	تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود سادسا مهارات التعامل مع الاختبار (إضافة الاختبار، إضافة أسئلة، حذف أسئلة، تصدير تقارير)	٢
١٢	معايير التصميم التعليمي لبيئة التعلم الإلكتروني	٢	تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود سابعا مهارات التعامل مع الكتل (إضافة كتل، حذف كتل ، إخفاء كتل، نقل كتل)	٢
١٣	تصميم بيئة تعلم هجينة تدمج بين الواقع والواقع الافتراضي (VR)	٢	تطبيقات عملية على ما تم دراسته	٢
١٤	مراجعة على الجانب النظري	٢	مراجعة على الجانب العملي	٢

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	امتحان المنصة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠%
٣	تقرير عن خدمات الجيل الثاني للويب	الاسبوع الثالث		
٤	امتحان المنصة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
٥	امتحان المنصة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
٦	مشروع توظيف خدمات الجيل الثاني لانتاج بيئة تعلم شخصية	الاسبوع السادس		
٧	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
٨	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
			المجموع ١٠٠%	

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر	هبة أحمد عبد الجواد. بيانات التعلم، المنصة الالكترونية الرسمية ، جامعة المنيا
المراجع الأخرى	رحاب فايز أحمد (٢٠٠٩). الجيل الثاني من الويب وأدواته، المجلة العلمية، مج ٢ (١٤ع). غسان قطيط. (٢٠٠٩). الحاسوب وطرق التدريس والتقويم، دار الثقافة، عمان. محمد الأمين، (٢٠١٦)، الوسائل وتكنولوجيا التعليم، مكتبة دار المتنبى، الدمام. محمد البائع. (٢٠١٥). توظيف تكنولوجيا الويب في التعليم، الإسكندرية، المكتبة التربوية.
المصادر الالكترونية	https://www.researchgate.net/publication/321018588_byyat_altlm_alaftradyt https://journals.ekb.eg/article_135358.html https://www.scribd.com/presentation/27058140/%D8%A8%D9%8A%D8%A6%D8%A7%D8%AA-%D9%88%D8%A3%D9%86%D8%B8%D9%85%D8%A9-%D8%A7%D9%84%D8%AA%D8%B9%D9%84%D9%8A%D9%85-%D8%A7%D9%84%D8%A5%D9%84%D9%83%D8%AA%D8%B1%D9%88%D9%86%D9%8A
المنصة التعليمية	منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login
أخرى (تذكر)	لا يوجد
الأجهزة	أجهزة الكمبيوتر بمعمل الحاسب
المستلزمات	الاتصال بشبكة الإنترنت
البرامج الالكترونية	Moodle Cloud
معامل كمبيوتر	معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم
المعامل الافتراضية	لا يوجد
أخرى (تذكر)	لا يوجد

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *

التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد

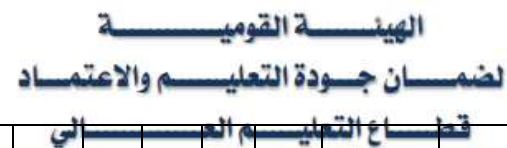
المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية			الفهم المعرفة								الاسبوع الدراسي	المحتوى
٢	١	٣	٢	١	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																٢	أجيال الويب.
																٣	خدمات الجيل الثاني للويب web.2
																٤	مفهوم وعناصر وأنواع بيئة التعلم
																٥	بيئة التعلم الإلكتروني
																٦	بيئات التعلم الإلكترونية الشخصية PLEs
																٧	إدارة بيئات التعلم الإلكترونية الشخصية.
																٨	البيئات الواقعية.
																٩	البيئات الافتراضية
																١٠	بيئات التعلم التكيفية.
																١١	ماهية وأهمية ونماذج التصميم التعليمي.
																١٢	معايير التصميم التعليمي لبيئة التعلم الإلكتروني
																١٣	تصميم بيئة تعلم هجينة تدمج بين الواقع والواقع الافتراضي (VR)
المحتوي التطبيقي																	
																٢	التدريب على بناء مدونة تعليمية باستخدام تطبيقات جوجل
																٣	تابع التدريب على بناء مدونة تعليمية باستخدام تطبيقات جوجل



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد

قطاع التعليم العالي

التدريب على انشاء بيئة تعلم من خلال Google Classroom														
														٥
تابع التدريب على بناء بيئة تعلم من خلال Google Classroom														
														٦
التدريب على بناء بيئة تعلم باستخدام نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود														
أولا المهارات الأساسية للتعامل مع المودل كلاود وتشمل (انشاء حساب، تحرير الملف الشخصي، وتغيير اللغة)														
														٧
تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود .														
ثانيا مهارات التعامل مع المستخدمين وتشمل (انشاء حساب، تحرير الملف الشخصي، وتغيير اللغة)														
														٨
تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود .														
ثالثا مهارات التعامل مع مقرر جديد وتشمل (انشاء مقرر جديد، إضافة مستخدمين للمقرر، حذف مستخدمين، تعيين معلم للمقرر)														
														٩
تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود .														
رابعا مهارات التعامل مع المصادر وتشمل (ملف، ملصق، مجلد، كتاب، صفحة، رابط الكتروني)														
														١٠
تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل														



(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

11

																العصف الذهني
																المناقشة والحوار

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

الفهم المعرفة		المهارات الذهنية			المهارات المهنية			المهارات العامة								اساليب التقويم المستخدمة
٢	١	٣	٢	١	٣	٢	١	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																الامتحانات العملي التطبيقي
																امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتعلم المعارف والمهارات الأساسية لتقنيات الجيل الثاني للويب، ماهيته، نشأته وتطوره، خصائصه، خدمات وأدوات الجيل الثاني للويب وتطبيقاتها واستخداماتها في البيئات التعليمية، وتطور عناصر العملية التعليمية على ضوء تقنيات الجيل الثاني للويب، ويتناول المقرر مفهوم بيئات التعلم المختلفة، ونظم إدارتها، وأسس تصميم وإنتاج بيئات التعلم، وخصائصها واستراتيجيات التدريس بها والنظريات والفلسفة	١١ يوضح الفروق بين أجيال الويب.	المحتوى النظري	المحاضرة النظرية التدريب والممارسة محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية طريقة المناقشة العصف الذهني	تقرير عن خدمات الجيل الثاني للويب مشروع توظيف خدمات الجيل الثاني لإنتاج بيئة تعلم شخصية	امال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات الامتحان التطبيقي الامتحان الشفوي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار امال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي
	٢١ يشرح ماهية الجيل الثاني للويب (web.2)					
	٣١ يذكر مفهوم بيئات التعلم وخصائصها	٢ أجيال الويب				
	٤١ يحدد خصائص بيئة التعلم الإلكتروني	٣ خدمات الجيل الثاني للويب web.2				
	٥١ يذكر أدوات بيئات التعلم الإلكترونية الشخصية PLEs	٤ مفهوم وعناصر وأنواع بيئة التعلم				
	٦١ يعرف البيئات الافتراضية ونماذج تصميمها	٥ بيئة التعلم الإلكتروني				
	٧١ يعدد بعض نماذج التصميم التعليمي	٦ بيئات التعلم الإلكترونية الشخصية PLEs				
	٨١ يذكر طرق تصميم بيئة تعلم هجينة تدمج بين الواقع والواقع الافتراضي (VR)	٧ إدارة بيئات التعلم الإلكترونية الشخصية				
	٩١ يستخدم أدوات الجيل الثاني للويب في بناء	٨ البيئات الواقعية				



الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
التربوية التي تقوم عليها بيئات التعلم، ونماذج التصميم التعليمي لبيئات التعلم، وأدوات تطوير بيئات التعلم.	بيئة تعلم شخصية.					
	ب٢ ينشئ بيئة تعلم الالكترونية من خلال Google Classroom.	البيئات الافتراضية	٩			
	ب٣ ينشئ بيئة تعلم الالكترونية من خلال Moodle cloud.	بيئات التعلم التكيفية	١٠			
	ج١ يميز بين البيئات الواقعية والافتراضية من حيث المفهوم والاستخدام	ماهية واهمية ونماذج التصميم التعليمي	١١			
	ج٢ يفرق بين بيئات التعلم التكيفية والإلكترونية من حيث المفهوم والاستخدام	معايير التصميم التعليمي لبيئة التعلم الالكتروني	١٢			
	ج٣ يصنف أنماط التفاعـل الالكتروني عبر الويب من حيث المفهوم والاستخدام	تصميم بيئة تعلم هجينة تدمج بين الواقع والواقع الافتراضي "(VR)"	١٣			
	د١ يستخدم قدراته الشخصية والوسائط التكنولوجية؛ للتواصل والبحث عن المعلومات.	مراجعة على الجانب النظري	١٤			
	د٢ يتعاون مع	المحتوى العملي				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	زملائه للوصول للمعلومات.	١ مقدمة وتوصيف الجانب العملي				
		٢ التدريب على بناء مدونة تعليمية باستخدام تطبيقات جوجل				
		٣ تابع التدريب على بناء مدونة تعليمية باستخدام تطبيقات جوجل				
		٤ التدريب على انشاء بيئة تعلم من خلال Google Classroom				
		٥ تابع التدريب على بناء بيئة تعلم من Google Classroom				
		٦ التدريب على بناء بيئة تعلم باستخدام نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود أولا المهارات الأساسية للتعامل مع المودل كلاود وتشمل (انشاء حساب، تحرير الملف الشخصي، وتغيير اللغة)				
		٧ تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود ثانيا مهارات التعامل مع المستخدمين وتشمل (انشاء حساب،				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		تحرير الملف الشخصي، وتغيير اللغة)				
		تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود ثالثا مهارات التعامل مع مقرر جديد وتشمل) انشاء مقرر جديد، إضافة مستخدمين للمقرر، حذف مستخدمين، تعيين معلم للمقرر)	٨			
		تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود رابعا مهارات التعامل مع المصادر وتشمل (ملف، ملصق، مجلد، كتاب، صفحة، رابط الالكتروني)	٩			
		تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود خامسا مهارات التعامل مع الأنشطة وتشمل (مهمه، محادثة، منتدى، قاموس، استبيان، ويكي)	١٠			
		تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود سادسا مهارات	١١			

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		التعامل مع الاختبار (إضافة الاختبار، إضافة أسئلة، حذف أسئلة، تصدير تقارير)				

اسم وتوقيع منسق المقرر				اسم وتوقيع منسق البرنامج			
			١٢	تابع التدريب على نظام إدارة التعلم السحابي مودل كلاود			
			١٣	سابعا مهارات التعامل مع الكتل (إضافة كتل، حذف كتل ، إخفاء كتل، نقل كتل)			
			١٤	تطبيقات عملية على ما تم دراسته			
				مراجعة على الجانب العملي			

أ.م. د/ محمد أبو

د/ هبه أحمد عبد الجواد
الليل عبدالوكيل

توصيف مقرر الإدارة التعليمية الإلكترونية للعام الدراسي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦

٧. معلومات أساسية

الإدارة التعليمية الإلكترونية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٤١٢				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (شعبة تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ إسراء عبدالعظيم الفرجاني				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر

جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/
الجهة المختصة/....)

٨. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى تعرف المتعلمين بالتطورات التكنولوجية وتحليل النظم والسياسات التعليمية، ويوظف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات المكتبية في الإدارة التعليمية ويمني مهارات الذات من خلال إنشاء جداول ومراسلات باستخدام برنامج Microsoft word، ويدير بعض ملفات باستخدام Microsoft Excel. ويوظف الإحتياجات التقنية.

٩. نواتج التعلم للمقرر

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر التنظيمات الإدارية التعليمية.	١أ	يفرق بين نظم إدارة بيانات التعلم الإلكترونية المختلفة	٢٣أ
يوضح التطبيقات التي توفرها تكنولوجيا المعلومات للإدارة التربوية.	٢أ		
يذكر أدوار الحاسب في تحديث الإدارة التربوية.	٣أ		
يشرح العناصر الأساسية لنظام المعلومات.	٤أ		
يذكر نظم المعلومات الإدارية الجيدة.	٥أ		
يوضح أنظمة إدارة التعلم الإلكتروني.	٦أ		
ينشأ جداول باستخدام برنامج Microsoft word .	ب١	يستخدم التطبيقات المكتبية في الإدارة التعليمية.	ب٣٢
ينشأ مراسلات باستخدام برنامج Microsoft word .	ب٢		
يدير بعض الملفات من خلال برنامج Microsoft Excel .	ب٣		
ينشأ حسابات على مواقع النشر والتواصل الإجتماعي ويديرها.	ب٤		
يقوم أدائه وأداء الآخرين.	ج١	يحلل النظم والسياسات التعليمية للمؤسسات التربوية و الاجتماعية المختلفة	ج٤
يستنتج أسس الإدارة التعليمية.	ج٢		
ينقد السياسات والنظم التعليمية.	ج٣	يحلل بيانات التعلم وإمكانياتها وتطويرها	ج٨

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يقترح تصميمًا للبيانات.	ج ٤		
يشارك زملاؤه في استخدام أساليب وأدوات التقييم المناسبة للجوانب المختلفة لعمليتي التعليم والتعلم.	١د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	٢د
يهتم بتنمية الخبرات الذاتية والمهنية في مجال تكنولوجيا التعليم.	٢د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	٨د
يساهم في تطوير العملية التعليمية بكافة مراحلها وعلى أسس علمية ونفسية وتقنية بما ينعكس على تنمية المجتمع وأهميته التعليمية ودوره في استدامة التنمية.	٣د		

١٠. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- التدريب والممارسة
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- طريقة المناقشة
- العصف الذهني

محتوى المقرر			
المحتوى العملي		المحتوى النظري	
الموضوع	عدد الساعات الإسبوعية	الموضوع	الأسبوع
مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢	مقدمة وتوصيف المقرر	١
إنشاء الجداول في تطبيق Microsoft word. تنسيق الجداول في تطبيق Microsoft word.	٢	الإدارة قديماً وحديثاً، التغيير في الإدارة، ومكوناتها، ومستوياتها.	٢

٣	خصائص وأهداف ومكونات الإدارة التربوية، وأهميتها ووظائفها، والتنظيمات الإدارية التعليمية.	٢	ضبط خصائص صفوف وأعمدة الجداول في تطبيق <u>Microsoft word.</u> و إضافة وحذف صفوف وأعمدة الجداول في تطبيق <u>Microsoft word.</u>
٤	الفرق بين كل من الإدارة التعليمية والإدارة التربوية والإدارة المدرسية، وأهمية تطوير الإدارة المدرسية.	٢	تنسيق الخلايا الجداول في تطبيق <u>Microsoft word.</u>
٥	التدريس المدار بالكمبيوتر، وحاجة الإدارة المدرسية لتكنولوجيا المعلومات.	٢	ضبط حدود وتظليل صفوف وأعمدة الجداول في تطبيق <u>Microsoft word.</u>
٦	التطبيقات التي توفرها تكنولوجيا المعلومات للإدارة التربوية.	٢	دمج المراسلات في تطبيق <u>Microsoft word.</u>
٧	نظم المعلومات الإدارية، أهدافها، وعناصرها وأهميتها، ومميزاتها، وخصائصها، وتطبيقاتها.	٢	التعامل مع الصور في تطبيق <u>Microsoft word.</u>
٨	تطبيقات البرامج الكمبيوترية في الإدارة.	٢	حماية المستندات في تطبيق <u>Microsoft word.</u>
٩	تطوير الإدارة المدرسية.	٢	التعامل مع البريد الإلكتروني e-mail
١٠	الاتجاه نحو توظيف الكمبيوتر في الإدارة.	٢	إعداد ملف يحتوي على بيانات الطلاب باستخدام وتطبيق <u>Microsoft Excel.</u> وتنسيقه وإجراء بعض العمليات الحسابية.
١١	توظيف خدمات الإنترنت الذكية المدعمة بالذكاء الاصطناعي في الإدارة.	٢	شرح دالة if ودالة round ودالة sum ودالة average.
١٢	نظم إدارة التعليم الإلكتروني ومنظومة إدارة المقررات.	٢	إنشاء حساب على منصة X والتدوين المصغر على X. وإنشاء حساب على Facebook. والنشر والتعليق على منشور في Facebook.
١٣	تابع نظم إدارة التعليم الإلكتروني ومنظومة إدارة المقررات.	٢	إنشاء قناة على YouTube.
١٤	مراجعة على الجانب النظري	٢	مراجعة على الجانب العملي

١١. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠%
	أعمال السنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣)	الأسبوع الثالث		
	تكليف الطلاب بعمل بحث عن توظيف خدمات الإنترنت في الإدارة.	الأسبوع العاشر		
	تكليف الطلاب بعمل تقرير يتضمن تقييم لأحدى منظومات إدارة المقررات.	منتصف شهر ديسمبر		
٢	الامتحان التطبيقي	آخر الترم	٢٠	٢٠%
٣	الامتحان النظري (آخر الترم)	آخر الترم	٦٠	٦٠%
المجموع: ١٠٠ %				

١٢. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	الكتاب الإلكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الإلكترونية الرسمية لجامعة المنيا إسراء عبدالعظيم الفرجاني (٢٠٢٥). الإدارة التعليمية الإلكترونية. كلية التربية النوعية . جامعة المنيا.
	المراجع الأخرى	أحمد جميل عايش (٢٠١٠): تطبيقات في الإشراف التربوي، حمدي غانم (٢٠١٠): " برمجة قواعد البيانات فى فيجيوال بيزيك دوت نت ٢٠١٠ ". دار المعرفة. صلاح عبد الحميد مصطفى (٢٠١٢): الإدارة المدرسية في ضوء الفكر الإداري المعاصر، المجموعة العربية للنشر

والتوزيع، الطبعة الاولى.		
https://shorturl.at/2JWPJ https://shorturl.at/EKB3f https://shorturl.at/jstyz	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
أجهزة الكمبيوتر بمعمل الحاسب	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
الإتصال بالانترنت	المستلزمات	
Microsoft word Microsoft Excel	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

محتويات المقرر (الجانب النظري)												أسبوع الدراسة		المعارف الرئيسة						مهارات ذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة		
														1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
الإدارة قديماً وحديثاً، التغيير في الإدارة، ومكوناتها، ومستوياتها.												2																		
خصائص وأهداف ومكونات الإدارة التربوية، وأهميتها ووظائفها، والتنظيمات الإدارية التعليمية.												3																		
الفرق بين كل من الإدارة التعليمية والإدارة التربوية والإدارة المدرسية، وأهمية تطوير الإدارة المدرسية.												4																		
التدريس المدار بالكمبيوتر، وحاجة الإدارة المدرسية لتكنولوجيا المعلومات.												5																		
التطبيقات التي توفرها تكنولوجيا المعلومات للإدارة التربوية.												6																		
نظم المعلومات الإدارية، أهدافها، وعناصرها وأهميتها، ومميزاتها، وخصائصها، وتطبيقاتها.												7																		
تطبيقات البرامج الكمبيوترية في الإدارة.												8																		
تطوير الإدارة المدرسية.												9																		
الاتجاه نحو توظيف الكمبيوتر في الإدارة.												10																		
توظيف خدمات الإنترنت الذكية المدعمة بالذكاء الاصطناعي في الإدارة.												11																		
نظم إدارة التعليم الإلكتروني منظومة إدارة المقررات.												12																		

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

مصفوفة الجانب العملي

محتويات المقرر (الجانب العملي)																	أسبوع الدراسة
مهارات عامة				مهارات مهنية				مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية					
٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																	٢
																	إنشاء الجداول في تطبيق Microsoft word. تنسيق الجداول في تطبيق <u>Microsoft word</u> .
																	٣
																	ضبط خصائص صفوف وأعمدة الجداول في تطبيق <u>Microsoft word</u> . وإضافة وحذف صفوف وأعمدة الجداول في تطبيق <u>Microsoft word</u> .
																	٤
																	تنسيق الخلايا الجداول في تطبيق <u>Microsoft word</u> .
																	٥
																	ضبط حدود وتظليل صفوف وأعمدة الجداول في تطبيق <u>Microsoft word</u> .
																	٦
																	دمج المراسلات في تطبيق <u>Microsoft word</u> .
																	٧
																	التعامل مع الصور في تطبيق <u>Microsoft word</u>
																	٨
																	حماية المستندات في تطبيق <u>Microsoft word</u> .
																	٩
																	التعامل مع البريد الإلكتروني e-mail
																	١٠
																	إعداد ملف يحتوي على بيانات الطلاب باستخدام وتطبيق <u>Microsoft Excel</u> . وتنسيقه وإجراء بعض العمليات الحسابية.
																	١١
																	شرح دالة if ودالة round ودالة sum ودالة average.
																	١٢
																	إنشاء حساب على منصة X والتدوين المصغر على X. وإنشاء حساب على Facebook.



والنشر والتعليق على منشور في Facebook.

وإنشاء قناة على YouTube.

۱۳

[illegible]

أساليب التقويم المستخدمة							المعارف الرئيسية						مهارات ذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة		
							1	2	3	4	5	6	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣
أعمال السنة/ الترم (تكليفات ومشروعات)																							
الامتحانات الشفهية																							

الامتحانات العملي التطبيقي

امتحان نظري اخر الترم

طرق تقييم أخرى

خريطة المقرر

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعلم والتعليم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
نتيجة اختبار أعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي	- أعمال السنة / الترم (تكليفات ومشروعات (الامتحان التطبيقي - الامتحان الشفوي - امتحان نظري اخر الترم	- بحث عن توظيف خدمات الإنترنت في الإدارة. - يتضمن تقييم لأحدى منظومات إدارة المقررات.	- المحاضرة النظرية - التدريب والممارسة - محاضرات الكترونية على المنصة - الالكترونية الرسمية - طريقة المناقشة - العصف الذهني	المحتوى النظري	١١ يذكر التنظيمات الإدارية التعليمية.	تزويد المتعلمين بمهارات دمج تقنيات الحاسب في العمليات المرتبطة بالإدارة التعليمية والمدرسية والصفية، وتعرف أساسيات الإدارة الإلكترونية من بعد، والأسس والمعايير والتطبيقات التي تستخدم في إنتاج قواعد بيانات تخدم الأغراض والعمليات الإدارية، وتطبيق مجالات الاتصالات الإلكترونية في برامج الإدارة.
				١ مقدمة وتوصيف المقرر	يوضح التطبيقات التي توفرها تكنولوجيا المعلومات للإدارة التربوية.	
				٢ الإدارة قديماً وحديثاً، التغيير في الإدارة، ومكوناتها، ومستوياتها.	يذكر أدوار الحاسب في تحديث الإدارة التربوية.	
				٣ خصائص وأهداف ومكونات الإدارة التربوية، وأهميتها ووظائفها، والتنظيمات الإدارية التعليمية.	يشرح العناصر الأساسية لنظام المعلومات.	
				٤ الفرق بين كل من الإدارة التعليمية والإدارة التربوية والإدارة المدرسية، وأهمية تطوير الإدارة	يذكر نظم المعلومات الإدارية الجيدة.	

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		المدرسية.				
	٦أ	يوضح أنظمة إدارة التعلم الإلكتروني.	٥	التدريس المدار بالكمبيوتر، وحاجة الإدارة المدرسية لتكنولوجيا المعلومات.		
	١ب	ينشأ جداول بإسخدام برنامج Microsoft word .	٦	التطبيقات التي توفرها تكنولوجيا المعلومات للإدارة التربوية.		
	٢ب	ينشأ مراسلات بإسخدام برنامج Microsoft word .	٧	نظم المعلومات الإدارية، أهدافها، وعناصرها وأهميتها، ومميزاتها، وخصائصها، وتطبيقاتها.		
	٣ب	يدير بعض الملفات من خلال برنامج Microsoft Excel. .	٨	تطبيقات البرامج الكمبيوترية في الإدارة.		
	٤ب	ينشأ حسابات على مواقع النشر والتواصل الإجتماعي ويديرها.	٩	تطوير الإدارة المدرسية.		
	١ج	يقوم أدائه وأداء	١٠	الاتجاه نحو توظيف الكمبيوتر في		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	الآخرين.	الإدارة.				
	ج ٢	يستنتج أسس الإدارة التعليمية.				
	ج ٣	ينقد السياسات والنظم التعليمية.				
	ج ٤	يقترح تصميمات للبيئات.				
	د ١	يشارك زملاؤه في استخدام أساليب وأدوات التقويم المناسبة للجوانب المختلفة لعملية التعليم والتعلم.				
	د ٢ د ٣ أ ١	يهتم بتنمية الخبرات الذاتية والمهنية في مجال تكنولوجيا التعليم.				
		يساهم في تطوير العملية التعليمية بكافة مراحلها وعلى أسس علمية ونفسية				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
٢١	وتقنية بما ينعكس على تنمية المجتمع وأهميته التعليمية ودوره في استدامة التنمية. يذكر التنظيمات الإدارية التعليمية.	٣ ضبط خصائص صفوف وأعمدة الجدول في تطبيق Microsoft word. و إضافة وحذف صفوف وأعمدة الجدول في تطبيق Microsoft word.				
		٤ تنسيق الخلايا الجدول في تطبيق Microsoft word.				
		٥ ضبط حدود وتظليل صفوف وأعمدة الجدول في تطبيق Microsoft word.				
	يوضح التطبيقات التي توفرها تكنولوجيا المعلومات للإدارة التربوية.	٦ دمج المراسلات في تطبيق Microsoft word.				
		٧ التعامل مع الصور في تطبيق Microsoft word				
		٨ حماية المستندات في تطبيق Microsoft word.				
		٩ التعامل مع البريد الإلكتروني - mail				
		١٠ إعداد ملف يحتوي على بيانات الطلاب باستخدام وتطبيق Microsoft Excel. وتنسيقه				

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				وإجراء بعض العمليات الحسابية.		
				شرح دالة if ودالة round ودالة sum ودالة average.	١١	
				إنشاء حساب على منصة X والتدوين المصغر على X.	١٢	
				وإنشاء حساب على Facebook.		
				والنشر والتعليق على منشور في Facebook.		
				إنشاء قناة على YouTube.	١٣	
				مراجعة على الجانب العملي	١٤	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

د/ إسراء عبدالعظيم الفرجاني

توصيف مقرر

تكنولوجيا تعليم الفئات الخاصة للعام الجامعي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦

١٣. معلومات أساسية

تكنولوجيا تعليم الفئات الخاصة				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٤١٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم شعبة (تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ نسرين عزت				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

١٤. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعلومات والمعارف الأساسية، والمهارات العملية التي تمكنه من تعرف ماهية الفئات الخاصة وتكنولوجيا التعليم المساندة في تعلمهم، ومفهوم تكنولوجيا التعليم للفئات الخاصة وأهمية استخدامها، ودور التكنولوجيا في عملية التعليم والتعلم، والوسائل التعليمية والمستحدثات التكنولوجية (Articulate story3). المساندة أنواعها، وخصائصها، ومهارات اختيارها، وكفايات إعداد أخصائي تكنولوجيا التعليم للفئات الخاصة.

١٥. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف مفهوم التربية الخاصة.	١١	يوضح مجالات واستراتيجيات التربية الخاصة وتطبيقاتها في تخصص تكنولوجيا التعليم	٧أ
يحدد أهداف التربية الخاصة.	٢١		
يفرق بين أهداف التربية العامة والتربية الخاصة.	٣١		
يوضح مفهوم تكنولوجيا تعليم الفئات الخاصة.	٤١		
يحدد احتياجات تعلم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.	٥١		
يوضح معوقات استخدام تكنولوجيا التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة.	٦١		
يعدد أنواع الوسائل التعليمية المستخدمة مع الفئات الخاصة.	٧١		
يوضح مهارات تصميم واختيار الوسائل التعليمية للفئات الخاصة.	٨١		
يعدد مبادئ تصميم الوسائل التعليمية للفئات الخاصة.	٩١		
يذكر الأجهزة والبرامج المساندة لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.	١٠أ		
يحدد أدوار أخصائي تكنولوجيا التعليم.	١١أ	يستخدم استراتيجيات وأنشطة مناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة	٧ب
يستخدم المستحدثات التكنولوجية لخدمة الفئات الخاصة.	١ب		
يوظف البرامج والمواقع الالكترونية في إنتاج مقررات تفاعلية تناسب المتعلمين الفئات الخاصة.	٢ب		
يصنف ذوي الاحتياجات الخاصة.	١ج		
يقارن بين التربية العامة والتربية الخاصة.	٢ج		
يرسم مخططا لأنواع الوسائل التعليمية المستخدمة مع الفئات الخاصة.	٣ج		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ج٤	يستنتج أسس اختيار الوسائل التعليمية في مجال الفئات الخاصة.
ب٣١	يفرق بين أنواع تصاميم الكتب التعليمية.	ج٥	يختار تطبيق هاتف تعليمي يخدم ذوي الإعاقة السمعية من خلال مجموعة تطبيقات مختلفة.
		ج٦	ينتج بعض الرسومات البارزة التي تخاطب حاسة اللمس لذوي الإعاقة البصرية.
د١٠	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د١	يهتم بتوظيف الوسائل التعليمية المناسبة لخدمة الفئات الخاصة
		د٢	يضبط ويدير الوقت بكفاءة
د١٠	يوظف الاحتياجات التقنية والعلمية والمهنية للمؤسسات التعليمية والمجتمعية		

١٦. طرق التعليم والتعلم

- اللقاء والمحاضرة النظرية.
- العصف الذهني.
- التدريب والممارسة
- التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى العملي		المحتوى النظري	
الموضوع	الأسبوع	الموضوع	الأسبوع
مقدمة وتوصيف الجانب العملي	١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١
تشغيل برنامج Articulate story3 ومكونات الشاشة الرئيسية للبرنامج	٢	مفهوم تكنولوجيا التعليم للفئات الخاصة	٢
التعامل مع واجهة البرنامج .	٣	أهمية استخدام تكنولوجيا التعليم في تحسين عملية التعليم والتعلم للفئات الخاصة	٣
التعامل مع الشرائح	٤	أوجه الاستفادة من تكنولوجيا التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة	٤
التعامل مع الصور والرسومات	٥	متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة من تكنولوجيا التعليم.	٥
التعامل مع الاشكال والكائنات التفاعلية	٦	دور التكنولوجيا على النواحي التعليمية المرتبطة بالفئات الخاصة	٦
التعامل مع مقاطع الصوت والفيديو	٧	التواصل التعليمي ووسائله للفئات الخاصة	٧
التفاعل مع الملفات الخارجية	٨	الوسائل التعليمية المساندة المستخدمة مع الفئات الخاصة: أنواعها، وخصائصها	٨
اعداد الاختبارات	٩	المستحدثات التكنولوجية المستخدمة مع الفئات الخاصة: أنواعها، وخصائصها	٩
اعداد العرض	١٠	مهارات اختيار مصادر التعلم للفئات الخاصة وتصميمها وانتاجها	١٠
معاينة الشرائح: preview	١١	إعداد أخصائي تكنولوجيا التعليم للفئات الخاصة وكفاياته التعليمية (المعرفية، والمهارية، والإنتاجية)	١١
النشر	١٢	التقنيات المساعدة في التعليم: حلول ذكية لدعم جميع المتعلمين	١٢
تابع النشر	١٣	تابع التقنيات المساعدة في التعليم: حلول ذكية لدعم جميع المتعلمين	١٣
مراجعة على الجانب العملي	١٤	مراجعة على الجانب النظري	١٤

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠%
	أعمال السنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣)	خلال الأسبوع الرابع.		
	تكليف الطلاب بعمل بحث عن الأدوات التكنولوجية الحديثة المساعدة في تعليم الفئات الخاصة. تكليف الطلاب بتصميم وإنتاج درس تفاعلي لمقرر يتم تدريسه للفئات الخاصة	خلال الأسبوع العاشر. منتصف شهر ديسمبر		
٢	الامتحان العملي (آخر الترم)	آخر الترم	٢٠	٢٠%
٣	الامتحان النظري (آخر الترم)	آخر الترم	٦٠	٦٠%
				المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

١٨. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

إيناس محمد الحسينين(٢٠٢٥).تكنولوجيا تعليم الفئات الخاصة.كلية التربية النوعية .جامعة جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
مهدي محمد. القصاص التعليم الإلكتروني. (٢٠١٠). قراءة ناقدة، مجلة التعليم الإلكتروني، العدد الخامس . محمد محمود زين الدين. (٢٠١٦). تطوير كفايات الطلاب المعلمين بكليات التربية لتلبية متطلبات إعداد برامج التعليم عبر الشبكات، دكتوراه غير منشوره، كلية التربية، جامعة حلوان محمد صالح عبد الرووف ، ومحمد التجاني ابراهيم. (٢٠١٦). المرجع في التربية الخاصة لنوي الاحتياجات الخاصة، مكتبة الرشد، الرياض. Rebecca M. Majinge(2014). ICT Use in Information Delivery to People with Visual Impairment and on Wheelchairs in	المراجع الأخرى	

Tanzanian Academic Libraries .- Afr. J. Lib. Arch. & Inf. Sc. Vol24, No. 2 .		
نورهان ناصر عبد السميع(٢٠١٣). تكنولوجيا المعلومات للمكفوفين المستفيدين من المكتبات: متاح على http://www.slideshare.net/slideshow/embed_code/29510348 عبد الملك بن سلمان السلطان، هند بنت سليمان الخليفة.(٢٠١٣) الاتجاهات والتطورات الحديثة في تقنية الحاسب والإنترنت لخدمة ذوي الاحتياجات الخاصة بصريا.- تاريخ الإثابة ٢٠١٥ .- متاح على http://alyaseer.net/vb/showthread.php?p=117479 عبد محمد المخلافي وآخرون(٢٠٠٧). استخدامات تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات لخدمة ذوي الاحتياجات، القاهرة : المكتبة الإلكترونية. متاح على Esteklam-tech-pdf http:// www. Gulfkids.com/ pdf/ 2015 تكنولوجيا تعليم الفئات الخاصة-المفهوم و الأسس النظرية : متاح على https://t3ch.yoo7.com/t26-topic	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
Articulate story3	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

مهارات عامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية						المعرفة والفهم										أسبوع الدراسة	موضوعات المقرر العملية
٢	١	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																				٨	التفاعل مع الملفات الخارجية
																				٩	اعداد الاختبارات
																				١٠	اعداد العرض
																				١١	معاينة الشرائح: preview
																				١٢	النشر

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

استراتيجيات التدريس		المعرفة والفهم										المهارات الذهنية				المهارات المهنية		مهارات عامة	
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	١	٢
اللقاء والمحاضرة النظرية.																			
العصف الذهني.																			
التدريب والممارسة																			
التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة																			

مصفوفة التقويم ونواتج التعلم المستهدفة

آليات التقويم	المعرفة والفهم																المهارات الذهنية			المهارات المهنية		مهارات عامة	
	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	١
أعمال السنة/ الترميم (تكاليفات ومشروعات)																							
الامتحانات الشفوية																							
الامتحانات العملية التطبيقية																							
امتحان نظري آخر الترميم																							

طرق تقييم
اخرى

خريطة المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعلومات والمعارف الأساسية، والمهارات العملية التي تمكنه من تعرف ماهية الفئات الخاصة وتكنولوجيا التعليم المساندة في تعلمهم، ومفهوم تكنولوجيا التعليم للفئات الخاصة وأهمية استخدامها، ودور التكنولوجيا في عملية التعليم والتعلم، والوسائل التعليمية والمستحدثات التكنولوجية المساندة أنواعها، وخصائصها، ومهارات اختيارها، وكفايات إعداد أخصائي تكنولوجيا التعليم للفئات الخاصة.	١١ يعرف مفهوم التربية الخاصة.	الجانب النظري	الالقاء والمحاضرة النظرية.	بحث عن الأدوات التكنولوجية الحديثة المساعدة في تعليم الفئات الخاصة.	امعال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان التطبيقي الامتحان الشفوي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار امعال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي
	٢١ يحدد أهداف التربية الخاصة.	١ مقدمة وتوصيف الجانب النظري	العصف الذهني.	تصميم وإنتاج درس تفاعلي لمقرر يتم تدريسه للفئات الخاصة		
	٣١ يفرق بين أهداف التربية العامة والتربية الخاصة.	٢ مفهوم تكنولوجيا التعليم للفئات الخاصة	تجربة تفاعلية			
	٤١ يوضح مفهوم تكنولوجيا تعليم الفئات الخاصة.	٣ أهمية استخدام تكنولوجيا التعليم في تحسين عملية التعليم والتعلم للفئات الخاصة	بأستخدام أدوات وتقنيات التعليم الذكي			
	٥١ يحدد احتياجات تعلم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.	٤ أوجه الإفادة من تكنولوجيا التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة	محاضرات على المنصة الالكترونية الرسمية			
	٦١ يوضح معوقات استخدام تكنولوجيا التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة.	٥ متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة من تكنولوجيا التعليم.				
	٧١ يعدد أنواع الوسائل التعليمية المستخدمة مع الفئات الخاصة.	٦ دور التكنولوجيا على النواحي التعليمية المرتبطة بالفئات الخاصة				
	٨١ يوضح مهارات تصميم واختيار الوسائل التعليمية للفئات الخاصة.	٧ التواصل التعليمي ووسائله للفئات الخاصة				
	٩١ يعدد مبادئ تصميم الوسائل التعليمية للفئات الخاصة.	٨ الوسائل التعليمية المساندة المستخدمة مع الفئات الخاصة: أنواعها، وخصائصها				
	١٠١ يذكر الأجهزة والبرامج المساندة لتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.	٩ المستحدثات التكنولوجية المستخدمة مع الفئات الخاصة: أنواعها، وخصائصها				



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	١١أ يحدد أدوار أخصائي تكنولوجيا التعليم.	١٠ مهارات اختيار مصادر التعلم للفئات الخاصة وتصميمها وانتاجها				
	١ب يستخدم المستحدثات التكنولوجية لخدمة الفئات الخاصة.	١١ إعداد أخصائي تكنولوجيا التعليم للفئات الخاصة وكفاياته التعليمية (المعرفية، والمهارية، والإنتاجية)				
	٢ب يوظف البرامج والمواقع الالكترونية في انتاج مقررات تفاعلية تناسب المتعلمين الفئات الخاصة.	١٢ التقنيات المساعدة في التعليم: حلول ذكية لدعم جميع المتعلمين				
	١ج يصنف ذوي الاحتياجات الخاصة.	١٣ تابع التقنيات المساعدة في التعليم: حلول ذكية لدعم جميع المتعلمين				
	٢ج يقارن بين التربية العامة والتربية الخاصة.	١٤ مراجعة على الجانب النظري				
	٣ج يرسم مخططاً لأنواع الوسائل التعليمية المستخدمة مع الفئات الخاصة.	الجانب العملي				
	٤ج يستنتج أسس اختيار الوسائل التعليمية في مجال الفئات الخاصة.	١ مقدمة وتوصيف الجانب العملي				
	٥ج يختار تطبيق هاتف تعليمي يخدم ذوي الإعاقة السمعية من خلال مجموعة تطبيقات مختلفة.	٢ تشغيل برنامج Articulate story3 ومكونات الشاشة الرئيسية للبرنامج				
	٦ج ينتج بعض الرسومات البارزة التي	٣ التعامل مع واجهة البرنامج .				



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	١د	تخاطب حاسة اللمس لذوي الاعاقة البصرية.				
		يهتم بتوظيف الوسائل التعليمية المناسبة لخدمة الفئات الخاصة	٤	التعامل مع الشرائح		
	٢د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة	٥	التعامل مع الصور والرسومات		
			٦	التعامل مع الاشكال والكائنات التفاعلية		
			٧	التعامل مع مقاطع الصوت والفيديو		
			٨	التفاعل مع الملفات الخارجية		
			٩	اعداد الاختبارات		
			١٠	اعداد العرض		
			١١	معاينة الشرائح: preview		
			١٢	النشر		
			١٣	تابع النشر		
			١٤	مراجعة على الجانب العملي		

اسم وتوقيع منسق المقرر

اسم وتوقيع منسق البرنامج

د/ نسرين عزت زكي

أ.م. د/ محمد أبو الليل

عبدالوكيل



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

توصيف مقرر (كتابة التقارير) للعام الجامعي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦

١٩. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	كتابة التقارير
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	ت ك ٤١٤
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر	تكنولوجيا التعليم
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	نظري ٢ عملي ٢ اخرى (تحدد) إجمالي ٤
نوع المقرر	اجباري
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر	الفرقة/المستوى الرابع
البرنامج الأكاديمي	تكنولوجيا التعليم (شعبة تكنولوجيا التعليم)
الكلية/المعهد	التربية النوعية
الجامعة/الأكاديمية	جامعة المنيا
اسم منسق المقرر	د/ نورا عادل خليفة
تاريخ اعتماد توصيف المقرر	تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/الجهة المختصة/....)	مجلس قسم تكنولوجيا التعليم

٢٠. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات العملية حول كيفية تقديم النمط الأساسي للكتابة التقنية. وتشمل التمارين وصفاً مكتوباً لكل من الأشياء والعمليات، وإعداد تقرير تقني عن موضوع معتمد. ويتضمن التقرير المواد القياسية للبحث والوثائق المتوقعة في تقرير فني مهني ، وما يستجد من موضوعات

٢١. نواتج التعلم للمقرر اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر المفاهيم الأساسية حول ماهية التقارير	١١	يحدد أسس الكتابة التقنية	٢٨أ
يعدد معايير تقييم التقرير الجيد	٢١		
يشرح عناصر الهيكل العام للتقرير	٣١		
يوضح كيفية التوثيق والإقتباس	٤١		
يذكر مراحل كتابة التقرير	٥١		
يميز بين طرق جمع المعلومات	٦أ		
يشرح كيفية كتابة العناصر الآتية (الكلمة – الجملة – الفقرة)	٧أ		
يوضح مهارات عرض وتقديم التقرير	٨أ		
يربط عناصر التقرير	ب١	يستخدم استراتيجيات وأنشطة مناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة	ب٧
ينقد التقارير العلمية نقداً بناءً	ب٢	يوظف برامج وتطبيقات نظم التأليف والنشر الإلكتروني والمكتبي في مجال التخصص	ب٢٠
يبذل في عرض التقارير	ب٣	يكتب تقريراً علمياً مستوفياً جميع عناصره بطريقة صحيحة.	ب٢١
يعد استمارة تقييم للتقرير الفعال	ج١	يخطط لكيفية التحدث والعرض واللقاء والكتابة الصحيحة	ج٢٠
يعد عناصر التقرير المختلفة	ج٢		
يوثق فقرات التقرير بطريقة صحيحة	ج٣		
ينظم التقرير وفقاً لإحدى أنماط التنظيم	ج٤		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ج٢٦	يخطط لكتابة تقرير علمي.		
		ج٥	يستخدم طرق جمع المعلومات المختلفة
		ج٦	يستخدم برنامج Word في كتابة التقرير وتنسيقه
		ج٧	يستخدم برنامج Prezi في إنتاج عرض تقديمي عن التقرير بشكل مبدع
د١	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	د١	يتواصل مع أقرانه بطريقة فعالة
د٧	يلم بمهارات التعلم التعاوني والتشاركي	د٢	يبحث عن مصادر المعلومات المختلفة
د١٠	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني		
د١٢	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار وحل المشكلات المرتبطة بالتخصص.	د٣	يتعاون مع أقرانه في كتابة تقريراً صحيحاً.

٢٢. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- طريقة المناقشة
- التدريب والممارسة
- حل المشكلات
- التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى النظري			المحتوى العملي		
الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات	الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢
٢	نظرة عامة حول ماهية التقارير (الماهية، الأهمية، أهداف الكتابة، أنواعها، شروط معدها وكاتبها)	٢	٢	عرض نماذج مختلفة لأنواع التقارير	٢
٣	معايير تقييم التقرير الجيد	٢	٣	تدريب الطلاب على إعداد بطاقة تقييم للتقرير	٢
٤	الهيكل العام للتقرير (الغلاف، صفحة العنوان، الملخص، جدول المحتويات، المقدمة، المتن، الاستنتاجات والتوصيات، الملاحق)	٢	٤	تدريب الطلاب على إعداد عناصر هيكل التقرير	٢
٥	التوثيق والاقتباس	٢	٥	تدريب الطلاب على أنماط التوثيق والاقتباس	٢
٦	مراحل كتابة التقرير - مرحلة الإعداد - مرحلة التنظيم - مرحلة الكتابة - مرحلة المراجعة - مرحلة الإخراج العام	٢	٦	تدريب الطلاب على خطوات كتابة التقرير	٢
٧	مصادر المعلومات الأولية والثانوية وطرق جمع المعلومات (الملاحظة، الاستبيان)	٢	٧	تدريب الطلاب على تنظيم التقارير المنتجة وفقاً لعدة طرق	٢
٨	تابع طرق جمع المعلومات (المقابلة، الأساليب الإسقاطية) وتصنيف المعلومات.	٢	٨	تدريب الطلاب على طرق جمع المعلومات المختلفة	٢
٩	المقومات العامة للكتابة	٢	٩	كيفية كتابة الكلمة والجمل والفقرة بمواصفات دقيقة	٢
١٠	عناصر الكتابة (كلمة – جملة – فقرة)	٢	١٠	إستخدام Microsoft Word في كتابة التقرير وتنسيق الرسوم والجدول	٢
١١	إنتاج الرسوم التوضيحية والجدول	٢	١١	إعداد عرض تقديمي	٢

	باستخدام Prezi				
١٢	مهارات عرض وتقديم التقرير	٢	١٢	تابع إعداد عرض تقديمي باستخدام Prezi	٢
١٣	نصائح عامة عند الإخراج النهائي للتقرير	٢	١٣	عرض نماذج التقارير المنتجة والتدريب على تقييمها وفقاً لمعايير تقييم	٢
١٤	مراجعة على الجانب النظري	٢	١٤	مراجعة على الجانب العملي	٢

٢٣. طرق تقييم الطلاب

م	الأساليب المستخدمة	التوقيت (الأسبوع الدراسي)	الدرجة	الوزن (النسبة / المجموع الكلي)
١	أعمال السنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠%
	تكليف الطلاب بإعداد تقرير بحثي	نهاية شهر نوفمبر		
٢	أعمال السنة (٢)	خلال الأسبوع الرابع.		
٣	أعمال السنة (٣)	خلال الأسبوع العاشر.		
٤	تكليف الطلاب بإنتاج عرض تقديمي للتقرير باستخدام Prezi	منتصف شهر ديسمبر		
٦	الامتحان العملي (آخر الترم)	آخر الترم	٢٠	٢٠%
٧	الامتحان النظري (آخر الترم)	آخر الترم	٦٠	٦٠%
			١٠٠	المجموع: ١٠٠%

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

نورا عادل خليفة. (٢٠٢٥) كتابة التقارير، المنصة الالكترونية الرسمية، جامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	
المجموعة العربية للتدريب والنشر. (٢٠١٢). <i>مهارات العرض والتقديم</i>. القاهرة. مركز تطوير المؤسسات الأهلية بفلسطين. (٢٠١٥). دليل كتابة التقارير، رام الله، فلسطين. مصطفى، قواس. (د.ت). محاضرات حول أسلوب كتابة المصادر وطرق توثيقها وترتيبها. عبد الباري، ماهر شعبان. (٢٠١٠). <i>الكتابة الوظيفية والإبداعية: المجالات - المهارات - الأنشطة - التقويم</i>. دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، عمان. خبراء المجموعة العربية للتدريب والنشر. (٢٠١٢). <i>مهارات العرض والتقديم</i>. المجموعة العربية للتدريب والنشر، القاهرة. معوض، موسى نجيب. (٢٠١٣). <i>مهارات جمع المعلومات وتنظيمها</i>. المنيفي، إدريس عبد الوارث. (٢٠٢١). <i>فن صياغة وكتابة التقارير [ج ١]</i>.	المراجع الأخرى	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
Available Lainie, P. <i>How to Write a Monthly Report</i>. https://work.chron.com/write-monthly-report-3806.html. at: Victoria D., <i>How to Write an Informal Business Report</i>, available at: https://smallbusiness.chron.com/write-informal-business-report-52996.html. <i>How Do You Prepare a Good Presentation in 2021 in 12+ Practical Steps? (+ Expert Tips)</i>. Available at: https://business.tutsplus.com/tutorials/prepare-good-presentation-practical-steps--cms-34586 Samuel A. L. (2012). <i>How to Write an Effective</i>	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	

Research Report, available at https://www.ets.org/Media/Research/pdf/RM-12-05.pdf .		
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
Prezi . Microsoft Word	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

التجهيزات
التعليمية
المساندة
للتعليم والتعلم
*

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسية

المهارات العامة			المهارات المهنية							المهارات الذهنية			المعرفة والفهم								أسبوع الدراسة	موضوعات المقرر النظرية
٣	٢	١	7	6	5	4	3	2	1	٣	٢	١	8	7	6	٥	٤	٣	٢	١		
																					٢	نظرة عامة حول ماهية التقارير
																					٣	معايير تقييم التقرير الجيد
																					٤	الهيكل العام للتقرير
																					٥	التوثيق والاقتباس
																					٦	مراحل كتابة التقرير
																					٧	مصادر المعلومات الأولية والثانوية وطرق جمع المعلومات (الملاحظة، الاستبيان)
																					٨	تابع طرق جمع المعلومات (المقابله، الأساليب الإسقاطية) وتصنيف المعلومات.
																					٩	المقومات العامة للكتابة
																					١٠	عناصر الكتابة (كلمة – جملة-فقرة)
																					١١	إنتاج الرسوم التوضيحية والجداول



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

																			١٢	مهارات عرض وتقديم التقرير
																			١٣	نصائح عامة عند الإخراج النهائي للتقرير

الجانب العملي

المهارات العامة			المهارات المهنية								المهارات الذهنية			المعرفة والفهم								أسبوع الدراسة	موضوعات المقرر العملية
٣	٢	١	7	6	5	4	3	2	1	٣	٢	١	8	7	6	٥	٤	٣	٢	١			
																					٢	عرض نماذج مختلفة لأنواع التقارير	
																					٣	تدريب الطلاب على إعداد بطاقة تقييم للتقرير	
																					٤	تدريب الطلاب على إعداد عناصر هيكل التقرير	
																					٥	تدريب الطلاب على أنماط التوثيق والاقتباس	
																					٦	تدريب الطلاب على خطوات كتابة التقرير	
																					٧	تدريب الطلاب على تنظيم التقارير المنتجة وفقاً لعدة طرق	
																					٨	تدريب الطلاب على طرق جمع المعلومات المختلفة	
																					٩	كيفية كتابة الكلمة والجملة والفقرة بمواصفات دقيقة	
																					١٠	إستخدام Microsoft Word في كتابة التقرير	

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

مصفوفة التقويم ونواتج التعلم المستهدفة

58

٣	٢	١	7	6	5	4	3	2	1	٣	٢	١	8	7	6	٥	٤	٣	٢	١		
																					أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)	
																					الامتحانات العملي التطبيقي	
																					امتحان نظري اخر الترم	

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات العملية حول كيفية تقديم النمط الأساسي للكتابة التقنية وتشمل التمارين وصفًا مكتوبًا لكل من الأشياء والعمليات، وإعداد تقرير تقني عن موضوع معتمد ويتضمن التقرير المواد القياسية للبحث والوثائق المتوقعة في	١١ يذكر المفاهيم الأساسية حول ماهية التقارير	الجانِب النظري	المحاضرة النظرية محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية طريقة المناقشة	إعداد تقرير بحثي	اعمال السنة /الترم (تكاليفات ومشروعات ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكاليفات درجة الاختبار التطبيقي	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكاليفات درجة الاختبار التطبيقي
٢١ يحدد معايير تقييم التقرير الجيد	١	• طريقة المناقشة	المنصة الالكترونية الرسمية طريقة المناقشة	إنتاج عرض تقديمي للتقرير باستخدام Prezi	الامتحان التطبيقي الشفوي امتحان نظري اخر الترم	اختبار النظري ودرجات التكاليفات درجة الاختبار التطبيقي
٣١ يشرح عناصر الهيكل العام للتقرير	٢	• التدريب والممارسة	البيان العملي حل المشكلات			
٤١ يوضح كيفية التوثيق والإقتباس	٣	• حل المشكلات				
٥١ يذكر مراحل كتابة التقرير	٤	• حل المشكلات				
٦١ يوضح طرق جمع المعلومات	٥	التوثيق والاقتباس				
٧١ يشرح كيفية كتابة العناصر الآتية (الكلمة - الجملة - الفقرة)	٦	مراحل كتابة التقرير	مرحلة الإعداد - مرحلة التنظيم			

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
تقرير فني مهني ، وما يستجد من موضوعات		- مرحلة الكتابة - مرحلة المراجعة - مرحلة الإخراج العام				
	٨١	يوضح مهارات عرض وتقديم التقرير	٧	مصادر المعلومات الأولية والثانوية وطرق جمع المعلومات (الملاحظة، الاستبيان		
	ب ١	يعد استمارة تقييم للتقرير الفعال	٨	تابع طرق جمع المعلومات (المقابلة، الأساليب الإسقاطية) وتصنيف المعلومات.		
	ب ٢	يعد عناصر التقرير المختلفة	٩	المقومات العامة للكتابة		
	ب ٣	يوثق فقرات التقرير بطريقة صحيحة	١٠	عناصر الكتابة (كلمة – جملة-فقرة)		
	ب ٤	ينظم التقرير وفقاً لإحدى أنماط التنظيم				
	ب ٥	يستخدم طرق جمع المعلومات المختلفة				
	ب ٦	يستخدم برنامج Word في كتابة التقرير وتنسيقه				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ب٧	يستخدم برنامج Prezi في إنتاج عرض تقديمي عن التقرير بشكل مبدع				
	ج١	يربط عناصر التقرير	١١	إنتاج الرسوم التوضيحية والجدول		
	ج٢	ينقد التقارير العلمية نقداً بناءاً	١٢	مهارات عرض وتقديم التقرير		
	ج٣	يبدع في عرض التقارير	١٣	نصائح عامة عند الإخراج النهائي للتقرير		
			١٤	مراجعة على الجانب النظري		
			الجانب العملي			
			١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي		
			٢	عرض نماذج مختلفة لأنواع التقارير		
	د١	يتواصل مع أقرانه بطريقة فعالة	٣	تدريب الطلاب على إعداد بطاقة تقييم للتقرير		
	د٢	يبحث عن مصادر المعلومات المختلفة	٤	تدريب الطلاب على إعداد عناصر هيكل التقرير		
	د٣	يتعاون مع أقرانه في كتابة تقريراً صحيحاً.	٥	تدريب الطلاب على أنماط التوثيق والاقتباس		
			٦	تدريب الطلاب على		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		خطوات كتابة التقرير				
		٧ تدريب الطلاب على تنظيم التقارير المنتجة وفقاً لعدة طرق				
		٨ تدريب الطلاب على طرق جمع المعلومات المختلفة				
		٩ كيفية كتابة الكلمة والجملة والفقرة بمواصفات دقيقة				
		١٠ استخدام Microsoft Word في كتابة التقرير وتنسيق الرسوم والجداول				
		١١ إعداد عرض تقديمي باستخدام Prezi				
		١٢ تابع إعداد عرض تقديمي باستخدام Prezi				
		١٣ عرض نماذج التقارير المنتجة والتدريب على تقييمها وفقاً لمعايير تقييم				
		١٤ مراجعة على الجانب العملي				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م. د / محمد أبو الليل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ نورا عادل خليفة
عبدالوكيل

توصيف مقرر (اقتصاديات تكنولوجيا التعليم) للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦

٢٤. معلومات أساسية

اقتصاديات تكنولوجيا التعليم				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٤١٥				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢		--	2	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (شعبة تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م. د. سعودي صالح عبد العليم				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢٥. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تعرف المتعلمين بالمفاهيم والأسس النظرية والمؤشرات الاقتصادية في مجال التعليم بصفة عامة وتكنولوجيا التعليم خاصة لإكساب المتعلمين الكفايات المهنية اللازمة لتقليص الهدر التربوي والتوظيف الأمثل للإمكانيات المتاحة وترشيد التكاليف وزيادة الموارد مع ضمان الجودة والمهارات اللازمة لتحليل مفاهيم الكلفة والعائد. والكفايات في مجال تكنولوجيا التعليم وعلاقته بسوق العمل وإجراء الدراسات الاقتصادية والتقييم الاقتصادي بهدف رفع الكفاءة الداخلية والخارجية للعملية التعليمية ومنتجات التعلم.

٢٦. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر ماهية علم اقتصاديات التعليم	١١	يوضح التقنيات الحديثة في التصوير الرقمي وكيفية توظيفها في معالجة الصور باستخدام البرامج الخاصة بذلك	أ ٤٠
يشرح استخدام التكنولوجيا على التعليم	٢١		
يحدد تكلفة وفوائد استخدام التكنولوجيا في التعليم	٣١		
يشرح ماهية اقتصاديات التعليم الإلكتروني	٤١		
يناقش ماهية اقتصاد المعرفة	٥١		
يصف أهمية التحول الرقمي في التعليم	٦١		
يقارن بين التنمية الاقتصادية والنمو الاقتصادي	٧١		
يحدد أهمية الاستثمار في رأس المال البشري	٨١		
يحدد مواصفات المعلم في العصر الرقمي	٩١		
يوظف الفكر الاقتصادي في الحكم على المشاريع التعليمية	ب ١	يوظف الفكر الاقتصادي والتسويقي في الحكم على المشاريع التعليمية	ب ١٩
يطبق مهارات اقتصاديات تكنولوجيا التعليم في أعداد المشروعات التعليمية	ب ٢		
يقيم بعض المشاريع تكنولوجيا التعليم وفقاً لمبادئ تصميم المشروع.	ج ١	يخطط لعمل جدوى اقتصادية لمشروع تكنولوجي تعليمي	ج ٢٨
يقوم بعمل جدوى اقتصادية لمشروع تعليمي تكنولوجي	ج ٢		

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يستثمر في مشروعات تعليمية تكنولوجية ناجحة اقتصاديا	١د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات .	٨د
		يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع .	١١د
يتخذ القرار الاقتصادي المناسب للمشروعات التكنولوجية	٢د	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار وحل المشكلات المرتبطة بالتخصص.	١٢د

٢٧. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. الحوار والمناقشة
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية.
٤. العصف الذهني

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر (مقرر نظري)	
الموضوع	الأسبوع
مقدمة وتوصيف المقرر	١
علم اقتصاديات التعليم	٢
كلفة الطالب التعليمية وعائدات التعليم	٣
الكفايات المهنية اللازمة لتقليص الهدر التربوي والتحديات التي تواجه اقتصاديات التعليم	٤
تأثير التكنولوجيا على التعليم ودور الدولة المصرية في مجال تكنولوجيا التعليم	٥

٦	تكلفة وفوائد التكنولوجيا في التعليم
٧	طرق الاستثمار في التكنولوجيا الحديثة المعتمدة على الذكاء الاصطناعي لتحسين جودة التعليم
٨	اقتصاديات التعليم الإلكتروني.
٩	اقتصاد المعرفة
١٠	التحول الرقمي في التعليم
١١	التنمية الاقتصادية والتعليم والاستثمار ورأس المال البشري
١٢	العصر الرقمي والذكاء الاصطناعي وتوظيفه في اقتصاديات تكنولوجيا التعليم
١٣	مراجعة على المقرر
١٤	امتحان أعمال السنة

٢٨. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠%
	أعمال السنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣)	الأسبوع الثامن.		
	تكليف الطلاب بعمل بحث عن دور الذكاء الاصطناعي في تحسين جودة التعليم	الأسبوع الحادي عشر.		
	تكليف الطلاب بعمل مشروع لدراسة جدوى اقتصادية لمشروع تكنولوجي في مدرسة	منتصف شهر ديسمبر		
٢	الامتحان النظري (آخر الترم)	آخر الترم	٨٠	٨٠%
المجموع: ١٠٠ %				

٢٩. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا سعودي صالح عبدالعليم. (٢٠٢٥). اقتصاديات تكنولوجيا التعليم. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
أسماء عبدالفتاح نصر (٢٠٢٠). تصور مقترح لاستثمار رأس المال الفكري في الجامعات المصرية في ظل التحول العالمي نحو اقتصاد المعرفة، مجلة كلية التربية جامعة سوهاج، عدد يناير. أفنان عبد الرحمن العيد (٢٠٢٠). تكنولوجيا التعليم الأسس والتطبيقات ط(٣)، مكتبة الرشد. رشدي إبراهيم رشدي (٢٠٢١). اقتصاديات التعليم في ضوء استراتيجيات تنمية المجتمع المصري، مجلة الجمعية المصرية للاقتصاد السياسي والإحصاء والترشيح، ع ٥٤٤.	المراجع الأخرى	
https://sjes.org.sa/index.php/sjes/article/view/175 polycopie finale.pdf http://dspace.univ-mascara.dz:8080/jspui/bitstream/123456789/444/1/polycopie%20finale.pdf	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	



لا يوجد	أخرى (تذكر)	

(ت)

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية														مهارات ذهنية		مهارات مهنية		مهارات عامة	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	١	٢	١	٢	١	٢					
٢	علم اقتصاديات التعليم																					
٣	كلفة الطالب التعليمية وعائدات التعليم																					
٤	الكفايات المهنية اللازمة لتقليص الهدر التربوي والتحديات التي تواجه اقتصاديات التعليم																					
٥	تأثير التكنولوجيا على التعليم ودور الدولة المصرية في مجال تكنولوجيا التعليم																					
٦	تكلفة وفوائد التكنولوجيا في التعليم																					
٧	طرق الاستثمار في التكنولوجيا الحديثة المعتمدة على الذكاء الاصطناعي لتحسين جودة التعليم																					
٨	اقتصاديات التعليم الالكتروني.																					
٩	اقتصاد المعرفة																					
١٠	التحول الرقمي في التعليم																					
١١	التمتية الاقتصادية والتعليم والاستثمار ورأس المال البشري																					
١٢	العصر الرقمي والذكاء الاصطناعي وتوظيفه في اقتصاديات تكنولوجيا التعليم																					

[illegible]

أساليب التقويم المستخدمة															نواتج التعلم المستهدفة للمقرر														
المعرفة والفهم					مهارات ذهنية		مهارات مهنية		مهارات العامة																				
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١	٢	١	٢	١	٢															



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

																أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																الامتحانات الشفوية
																الامتحانات العملي التطبيقي
																امتحان نظري اخر الترم
																طرق تقييم اخرى

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تعرف المتعلمين بالمفاهيم والأسس النظرية والمؤشرات الاقتصادية في مجال التعليم بصفة عامة وتكنولوجيا التعليم خاصة لإكساب المتعلمين الكفايات المهنية اللازمة لتقليص الهدر التربوي والتوظيف الأمثل للإمكانات المتاحة وترشيد التكاليف وزيادة الموارد مع ضمان الجودة والمهارات اللازمة لتحليل مفاهيم	١١ يذكر ماهية علم اقتصاديات التعليم	١ مقدمة وتوصيف المقرر	المحاضرة النظرية	بحث عن دور الذكاء الاصطناعي في تحسين جودة التعليم	اعمال السنة /الترم (تكاليفات ومشروعات	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكاليفات
٢٢ يشرح استخدام التكنولوجيا على التعليم	٢ علم اقتصاديات التعليم	٢ كلفة الطالب التعليمية وعائدات التعليم	الحوار والمناقشة	عمل مشروع لدراسة جدوى اقتصادية لمشروع تكنولوجي في مدرسة	(	
٣١ يعدد تكلفة وفوائد استخدام التكنولوجيا في التعليم	٣	٣ الكفايات المهنية اللازمة لتقليص الهدر التربوي والتحديات التي تواجه اقتصاديات التعليم	محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية.		الامتحان الشفوي	
٤٤ يشرح ماهية اقتصاديات التعليم الالكتروني	٤	٤ تأثير التكنولوجيا على التعليم ودور الدولة المصرية في مجال تكنولوجيا	العصف الذهني		امتحان نظري اخر الترم	
٥٥ يناقش ماهية اقتصاد المعرفة	٥					



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
الكلفة والعائد. والكفايات في مجال تكنولوجيا التعليم وعلاقته بسوق العمل وإجراء الدراسات الاقتصادية والتقييم الاقتصادي بهدف رفع الكفاءة الداخلية والخارجية للعملية التعليمية ومنتجات التعلم.	٦أ	يصف أهمية التحول الرقمي في التعليم	٦	تكلفة وفوائد التكنولوجيا في التعليم		
	٧أ	يقارن بين التنمية الاقتصادية والنمو الاقتصادي	٧	طرق الاستثمار في التكنولوجيا الحديثة المعتمدة على الذكاء الاصطناعي لتحسين جودة التعليم		
	٨أ	يعدد أهمية الاستثمار في رأس المال البشري	٨	اقتصاديات التعليم الالكتروني.		
	٩أ	يعدد مواصفات المعلم في العصر الرقمي	٩	اقتصاد المعرفة		
	١ب	يوظف الفكر الاقتصادي في الحكم على المشاريع التعليمية	١٠	التحول الرقمي في التعليم		
	٢ب	يطبق مهارات اقتصاديات تكنولوجيا التعليم في أعداد المشروعات التعليمية	١١	التنمية الاقتصادية والتعليم والاستثمار ورأس المال البشري		
	١ج	يقيم بعض المشاريع تكنولوجيا التعليم وفقا لمبادئ تصميم	١٢	العصر الرقمي والذكاء الاصطناعي وتوظيفه في اقتصاديات تكنولوجيا		



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	المشروع.	التعليم				
	ج ٢	يقوم بعمل جدوى اقتصادية لمشروع تعليمي تكنولوجي	١٣	مراجعة على المقرر		
	د ١	يستثمر في مشروعات تعليمية تكنولوجية ناجحة اقتصاديا	١٤	امتحان أعمال السنة		
	د ٢	يتخذ القرار الاقتصادي المناسب للمشروعات التكنولوجية				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د. سعودي صالح عبد العليم
أبو الليل عبدالوكيل

توصيف مقرر

(صحة نفسية وعلم النفس الاجتماعي للعام الجامعي ٢٠٢٦/٢٠٢٥

٣٠. معلومات أساسية

صحة نفسية وعلم النفس الاجتماعي				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
صن ٤١٦				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم – شعبة معلم الحاسب الآلي				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د/ الشيماء سلمان				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول مجلس كلية رقم ١٧٠ بتاريخ ١٠/١٦/٢٠٢٥م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/الجهة المختصة/....)

٣١. الوصف العام للمقرر Course overview

تزويد المتعلمين بالمعارف والمفاهيم المرتبطة بالصحة النفسية، وأساليب التوافق بين الفرد ومجتمعه وبيئته ويجري ذلك من خلال ربط مفهوم الصحة النفسية بأساليب التربية التي يتعرض لها الفرد في المنزل والمدرسة خصوصاً في مرحلتي الطفولة والمراهقة. كما يتناول المقرر مفهوم علم النفس الاجتماعي، ومفهوم الجماعة ودينامياتها، والاتجاهات النفسية والاجتماعية، وسيكولوجية القيادة، والتفاعل الاجتماعي، والأدوار كما يتعرف الطالب أهمية الصحة النفسية للفرد والمجتمع وعلاقتها بالعلوم التربوية الحديثة والتفاعل بين الصحة النفسية

والصحة الجسمية ومعايير الصحة النفسية والتوافق النفسي وتأثير بعض المؤسسات الاجتماعية على الصحة النفسية وماهية علم الاجتماعي ودور التنشئة الاجتماعية في بناء الشخصية وتكوين الاتجاهات.

٣٢. نواتج التعلم المقرر

اتساق نواتج التعلم المقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم المقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف مفهوم الصحة النفسية وأهميتها	١أ	يوضح نظريات التعلم وخصائص ومراحل نمو المتعلمين والصحة النفسية	٣أ
يوضح دواعي الاهتمام بالصحة النفسية	٢أ		
يعرف مفهوم علم النفس الاجتماعي	٣أ	يشرح متطلبات النمو في مراحل الطفولة والمراهقة وفقاً لأسس ونظريات الإرشاد التربوي النفسي	١١أ
يحدد الاتجاهات النفسية والاجتماعية	٤أ		
يبيّن التنشئة الاجتماعية وأثرها في تكوين الشخصية والاتجاهات الاجتماعية	٥أ	يعين مقومات بناء الشخصية وتعزيز الهوية الثقافية	١٣أ
يحدد التفاعل بين الفرد والجماعة تأثيراً وتأثراً، ومناهج البحث لعلم النفس الاجتماعي	٦أ		
يستخدم الاستبطان والملاحظة والطرق التجريبية في مناهج البحث لعلم النفس الاجتماعي	١ب	يوظف أسس الإرشاد التربوي والنفسي في مجال التخصص	١٠ب
يوظف مصادر التعلم واستراتيجياته	٢ب		
يستخلص تأثير بعض المؤسسات الاجتماعية على الصحة النفسية : الأسرة ، والمدرسة ، و... الخ.	١ج	يحلل النظم والسياسات التعليمية للمؤسسات التربوية والاجتماعية المختلفة	٤ج
يربط بين علم النفس الاجتماعي ، والعلوم الأخرى.	٢ج		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٩٥	يوظف القواعد و الأسس و النظريات العلمية والمهنية و النفسية والمجتمعية بالمؤسسات التعليمية	١٥	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم والطلاب .

٤ طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية.
٢. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٣. طريقة المناقشة والحوار
٤. طريقة العصف الذهني.

٥. الجدول الدراسي للمقرر

٥ طرق تقييم الطلاب

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	ساعتان نظري
٢	أهمية الصحة النفسية للفرد والمجتمع وعلاقتها بالعلوم التربوية الحديثة مع التركيز على التحديات الرقمية وتأثير وسائل التواصل الاجتماعي. (تحديث)	
٣	التفاعل بين الصحة النفسية والصحة الجسمية، ومعايير الصحة النفسية ومؤشراتها بالنسبة للعمل المدرسي	
٤	التوافق النفسي من حيث: معناه وتحليله ودوافعه ونتائجه ومظاهره	
٥	التوافق النفسي من حيث: العوامل المؤثرة فيه واضطرابات السلوك العصابية الوظيفية كالفصام والبارانويا واضطرابات الشخصية النفسية والجسمية	
٦	تأثير بعض المؤسسات الاجتماعية على الصحة النفسية : الأسرة ، والمدرسة ، و...الخ	
٧	ماهية علم النفس الاجتماعي، وتعريفاته المختلفة، وأهميته في المجال التربوي	
٨	علم النفس الاجتماعي: ونشأته وتاريخ تطوره، وعلاقته بالعلوم الأخرى	
٩	دور التنشئة الاجتماعية في بناء الشخصية وتكوين الاتجاهات الاجتماعية وطرق قياسها مع الاستفادة من أدوات القياس الرقمية الحديثة.. (تحديث)	
١٠	التنشئة الاجتماعية وأثرها في المعايير الاجتماعية من حيث التكوين والعوامل المؤثرة فيها	
١١	التفاعل الاجتماعي بين الفرد والجماعة تأثيراً وتأثراً، وديناميات الجماعة وأساليب البحث في مجالها	
١٢	مناهج البحث في علم النفس الاجتماعي كالاستبطان والملاحظة والطرق التجريبية	
١٣	مراجعة على الجانب النظري	
١٤	امتحان اعمال السنة	

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر

١٠	١٠	أعمال السنة/الترم	١	بحث عن التفاعل بين الصحة النفسية والصحة الجسمية، ومعايير الصحة النفسية ومؤشراتها بالنسبة للعمل المدرسي
		خلال الأسبوع الثاني	٢	كتابة تقرير عن التنشئة الاجتماعية وأثرها في تكوين الشخصية
		الأسبوع العاشر	٣	اختبار أعمال السنة على المنصة الإلكترونية الرسمية لجامعة المنيا
		منتصف شهر أكتوبر	٤	اختبار أعمال السنة على المنصة الإلكترونية الرسمية لجامعة المنيا
		نهاية شهر نوفمبر	٥	اختبار أعمال السنة على المنصة الإلكترونية الرسمية لجامعة المنيا
٩٠%	٤٠	آخر الترم	٦	امتحان نظري آخر الترم
١٠٠%	٥٠	الإجمالي		

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦ مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
الشيء سلمان (٢٠٢٥) ، صحة نفسية وعلم النفس الاجتماعي، كلية التربية النوعية جامعة المنيا.	(لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)
١. السكري، عماد الدين محمد، وآخرون. (٢٠٢٣). الصحة النفسية: المفاهيم والتطبيقات. دبي: دار الزهراء للنشر والتوزيع.	المراجع الأخرى

79

	الرابط	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقر

(ج) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة	مهارات ذهنية		مهارات مهنية		المعارف الرئيسية						أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
١	٢	١	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١		
											٢	اهمية الصحة النفسية للفرد والمجتمع وعلاقتها بالعلوم التربوية الحديثة مع التركيز على التحديات الرقمية وتأثير وسائل التواصل الاجتماعي. (تحديث)
											٣	التفاعل بين الصحة النفسية والصحة الجسمية، ومعايير الصحة النفسية ومؤشراتها بالنسبة للعمل المدرسي
											٤	التوافق النفسي من حيث: معناه وتحليله ودوافعه ونتائجه ومظاهره
											٥	التوافق النفسي من حيث: العوامل المؤثرة فيه واضطرابات السلوك العصابية الوظيفية كالفصام والبارانويا واضطرابات الشخصية النفسية والجسمية
											٦	تأثير بعض المؤسسات الاجتماعية على الصحة النفسية : الأسرة ، والمدرسة ، و... الخ
											٧	ماهية علم النفس الاجتماعي، وتعاريفاته المختلفة، وأهميته في المجال التربوي
											٨	علم النفس الاجتماعي: ونشأته وتاريخ تطوره، وعلاقته بالعلوم الأخرى
											٩	دور التنشئة الاجتماعية في بناء الشخصية وتكوين الاتجاهات الاجتماعية وطرق قياسها مع الاستفادة من أدوات القياس الرقمية الحديثة.. (تحديث)
											١٠	التنشئة الاجتماعية وأثرها في المعايير الاجتماعية من حيث التكوين والعوامل المؤثرة فيها
											١١	التفاعل الاجتماعي بين الفرد والجماعة تأثيرا وتأثرا، وديناميات الجماعة وأساليب البحث في مجالها

المحتويات المقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة	مهارات مهنية	مهارات ذهنية	مهارات عامة
		١ ٢ ٣ ٤ ٥ ٦	١ ٢	١ ٢	١
مناهج البحث في علم النفس الاجتماعي كالاستبطان والملاحظة والطرق التجريبية	١٢				

(أ) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعلم والتعليم	نواتج التعلم المستهدفة للمقرر										
	المعرفة والفهم				مهارات مهنية		مهارات ذهنية		المهارات العامة		
	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	٣
المحاضرة النظرية.											
محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية											
طريقة المناقشة والحوار.											
العصف الذهني.											

(ب) مصفوفة أساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التقويم المستخدمة	المعرفة والفهم	مهارات مهنية	مهارات ذهنية	مهارات عامة

١	٢	١	٢	١	٢	٥	٤	٣	٢	١	
✓	✓			✓	✓		✓		✓	✓	أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
✓			✓	✓				✓	✓	✓	امتحان نظري اخر الترم

٧. خطة المقرر (خريطة المقرر)

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعليم	التكاليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
المتعلمين بالمعارف والمفاهيم بالصحة النفسية، وأساليب التوافق ومجتمعه وبيئته ويجري ذلك من بط مفهوم الصحة النفسية بأساليب التي يتعرض لها الفرد في المنزل ة خصوصاً في مرحلتي الطفولة ة. كما يتناول المقرر مفهوم علم الاجتماعي، ومفهوم الجماعة نها، والاتجاهات النفسية عية، وسيكولوجية القيادة، والتفاعل بي، والأدوار.	١١ يعرف مفهوم الصحة النفسية وأهميتها ٢١ يوضح دواعي الاهتمام بالصحة النفسية ٣١ يعرف مفهوم علم النفس الاجتماعي ٤١ يحدد الاتجاهات النفسية والاجتماعية ٥١ يبين التنشئة الاجتماعية وأثرها في تكوين الشخصية	- مقدمة وتوصيف الجانب النظري - أهمية الصحة النفسية للفرد والمجتمع وعلاقتها بالعلوم التربوية الحديثة مع التركيز على التحديات الرقمية وتأثير وسائل التواصل الاجتماعي. (تحديث) - التفاعل بين الصحة النفسية والصحة الجسمية، ومعايير الصحة النفسية ومؤشراتها بالنسبة للعمل المدرسي - التوافق النفسي من حيث: معناه وتحليله ودوافعه ونتائجه ومظاهره - التوافق النفسي من حيث: العوامل المؤثرة فيه واضطرابات السلوك العصابية الوظيفية كالفصام والبارانويا واضطرابات الشخصية	- المحاضرة النظرية. - محاضرات الكترونية - على المنصة الالكترونية الرسمية . - طريقة المناقش والحوار. - العصف الذهني.	- بحث عن التفاعل بين الصحة النفسية والصحة الجسمية، ومعايير الصحة النفسية ومؤشراتها بالنسبة للعمل المدرسي - كتابة تقرير عن التنشئة الاجتماعية وأثرها في تكوين الشخصية	- أعمال السنة /الترم (تكاليفات امتحان نظري - اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكاليفات



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

				النفسية والجسمية - تأثير بعض المؤسسات الاجتماعية على الصحة النفسية : الأسرة ، والمدرسة ، و...الخ - ماهية علم النفس الاجتماعي، وتعريفاته المختلفة، وأهميته في المجال التربوي - علم النفس الاجتماعي: نشأته وتاريخ تطوره، وعلاقته بالعلوم الأخرى - دور التنشئة الاجتماعية في بناء الشخصية وتكوين الاتجاهات الاجتماعية وطرق قياسها مع الاستفادة من أدوات القياس الرقمية الحديثة..(تحديث) - التنشئة الاجتماعية وأثرها في المعايير الاجتماعية من حيث التكوين والعوامل المؤثرة فيها - التفاعل الاجتماعي بين الفرد والجماعة تأثيراً وتأثراً، وديناميات الجماعة وأساليب البحث في مجالها - مناهج البحث في علم النفس الاجتماعي كالاستبطان والملاحظة والطرق التجريبية - مراجعة على الجانب النظري - امتحان اعمال السنة	والاتجاهات الاجتماعية ٦أ يحددالتفاعل بين الفرد والجماعة تأثيرا وتأثرا، ومناهج البحث لعلم النفس الاجتماعي ١ب يستخدم الاستبطان والملاحظة والطرق التجريبية في مناهج البحث علم النفس الاجتماعي ٢ب يوظف مصادر التعلم واستراتيجياته ١ج يستخلص تأثير بعض المؤسسات الاجتماعية على الصحة النفسية : الأسرة ، والمدرسة ، و...الخ. ٢طج يربط بين علم النفس الاجتماعي،والعلوم الأخرى. ١د يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم والطلاب .

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر



أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

أ.د/ الشيماء سلمان

الفرقة الرابعة برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم

الرمز الكودي	المادة (الفصل الدراسي الثاني)	الساعات الأسبوعية			أعمال السنة	توزيع الدرجات			زمن الامتحان
		نظري	تطبيقي	مجموع		نظري	تطبيقي	مجموع	
ت ك ٤٢١	النشر المكتبي والإلكتروني	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٦٠	١٠٠	٢
ت ك ٤٢٢	نظم التدريب	٢	-	٢	١٠	-	٤٠	٥٠	٢
ت ك ٤٢٣	نظم التقويم الإلكتروني	٢	٢	٤	٢٠	٢٠	٤٠	١٠٠	٢
ت ك ٤٢٤	أخلاقيات المهنة	٢	-	٢	١٠	-	٤٠	٥٠	٢
نفت ٤٢٥	علم نفس تربوي	٢	٢	٤	١٠	١٠	٣٠	٥٠	٢
ترم ٤٢٦	تربية مقارنة وإدارة تعليمية	٢	-	٢	١٠	-	٤٠	٥٠	٢
	مشروع التخرج	-	٤	٤	٥٠	٥٠	-	١٠٠	
	التدريب الميداني	-	٤	٤				٢٠٠	
	المجموع	١٢	١٤	٢٦				٧٠٠	

توصيف مقرر

النشر المكتبي والإلكتروني للعام الجامعي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

النشر المكتبي والإلكتروني				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٤٢١				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
4	-	2	2	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/ محمد يوسف احمد				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر لتعريف المتعلم بكل من النشر المكتبي والنشر الإلكتروني وماهيتهما والفروق الجوهرية بينهما، والملاحق التاريخية للنشر المكتبي والإلكتروني، وميزات، ومتطلبات صناعة كل منهما، وكيفية التسويق الإلكتروني، وكيفية التغلب

على معوقات النشر الإلكتروني، استخدام برامج النشر المكتبي المختلفة، استخدام الأدوات الرقمية ، والاتجاهات الحديثة في النشر الإلكتروني، والأمن في النشر الإلكتروني وحقوق الملكية الفكرية.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر المفاهيم المتعلقة بالنشر.	١١	يحدد الأسس والمفاهيم النظرية المرتبطة بتخزين واسترجاع وتداول المعلومات والمصادر الرقمية	١٤١
يقارن بين النشر التقليدي المكتبي والإلكتروني.	٢١		
يُعدّد مزايا النشر المكتبي وعيوبه وتطبيقاته.	٣١		
يشرح أنواع النشر الإلكتروني، وخصائصه.	٤١	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨١
يذكر مزايا وعيوب النشر الإلكتروني وتطبيقاته.	٥١		
يوضح الفرق بين الأمن الإلكتروني وأمن المعلومات.	٦١		
يُعدّد مزايا وعيوب اتفاقيات ترخيص الاستخدام وحقوق الملكية الفكرية.	٧١		
يوازن بين الطرق المستخدمة في إنشاء المواقع الإلكترونية.	١ب	يستخدم مهارات التعليم الذاتي في نموّة المهني طول الحياة	٨ب
يقترح حلولاً لحماية النشر الإلكتروني من التهديدات الإلكترونية.	٢ب		
يُقيم تصميم بعض المواقع الإلكترونية المستخدمة في التسويق الإلكتروني.	٣ب	يوظف برامج وتطبيقات نظم التأليف والنشر الإلكتروني والمكتبي في مجال التخصص	٢٠ب
يُطبّق مراحل النشر المكتبي والإلكتروني على أحد المقررات الدراسية.	١ج	يقيم توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الإلكترونية في مجال التخصص	٩ج
يُصمّم صفحات ويب قابلة للنشر الإلكتروني.	٢ج		
يوظف برامج وتطبيقات النشر المكتبي والإلكتروني في مجال التخصص.	٣ج	يخطط لإنشاء مواقع تعليمية إلكترونية	١٣ج

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
ج ١٨	يختار أنسب الحلول لتأمين مصنفات النشر الإلكتروني	ج ٤	يبتكر طرق جديدة تستخدم كأدوات للتسويق الإلكتروني.
د ٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	د ١	يُطبق مبادئ حقوق الملكية الفكرية في مجال النشر الإلكتروني.
		د ٢	يشارك بكتب تفاعلية إلكترونية تخدم العملية التعليمية.
د ٨	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات	د ٣	يتعامل مع مختلف أشكال التهديدات الإلكترونية للمواقع الإلكترونية بكفاءة.

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية.
- المناقشة والحوار.
- التدريب والممارسة .
- المحاضرة والعروض الإلكترونية على منصة الجامعة.
- العصف الذهني

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر			
المحتوى النظري		المحتوى العملي	
الأسبوع	الموضوع	الأسبوع	الموضوع
١	مقدمة عن المقرر ومناقشة أهدافه ومحتواه وعرض لتوصيف المقرر، مقدمة عن مفهوم النشر، وتاريخه، والطباعة، وتطورها.	١	مقدمة عن المقرر واستعراض توصيف الجانب العملي والتعرف على برنامج Adobe InDesign (واجهة البرنامج / فتح ملف جديد / ضبط إعدادات الملف).
٢	نشأة وتاريخ النشر المكتبي والإلكتروني	٢	برنامج Adobe InDesign (التصميم داخل صفحات الماستر وتطبيقه على الصفحات / إضافة ماستر جديد

وتتطورهما.		والتعديل عليه/ تحديد طريقة اضافة وحذف صفحات وترقيم (الصفحات).
٣	النشر المكتبي (مفهومه، فئاته، مزاياه، عيوبه).	٣ برنامج Adobe InDesign (التعامل مع الصور والجدول داخل البرنامج / استيراد ملفات الورد من الجهاز والتعامل معها داخل البرنامج).
٤	النشر المكتبي (البرامج والمواقع المستخدمة في النشر المكتبي).	٤ برنامج Adobe InDesign (طريقة الكتابة داخله واجراء التنسيق / حفظ وتصدير الملف).
٥	النشر الالكتروني (أدواته، مفهومه، تصنيفاته، أنواعه، خصائصه).	٥ موقع Canva (طريقة تسجيل الدخول الى الموقع / اختيار النموذج الخاص بالكتاب وكذلك اختيار التصميم المناسب للصفحات).
٦	النشر الالكتروني (مميزاته، عيوبه، مشكلات وعقبات النشر الالكتروني، مراحله، برامج ومواقع النشر الالكتروني).	٦ موقع Canva (التعديل على تصميم الصفحات واضافات صفحات جديد / رفع المحتوى الخاص بالكتاب من ملفات جهاز الكمبيوتر الخاص).
٧	التسويق الالكتروني (مفهومه، أنواعه، خصائصه، ادواته، البنية التحتية للتسويق الالكتروني).	٧ موقع Canva (اضافة النصوص والتعديل عليها / حفظ المشروع ومشاركته على المنصات المختلفة).
٨	أمن النشر الالكتروني (الامن الالكتروني وأمن المعلومات، أنواع الأمن الالكتروني، أنواع وطرق التهديدات الالكترونية).	٨ موقع Fliphtml5 (التسجيل على الموقع / تحميل الملفات من الجهاز الى الموقع واطراف الاسم والوصف الخاص بها / اختيار طريقة عرض المجلة او الكتاب واختيار الخلفيات المناسبة).
٩	الملكية الفكرية (تعريفها، قوانين حماية حق المؤلف، الطبيعة القانونية للنشر الالكتروني).	٩ موقع Fliphtml5 (ضبط الاعدادات الخاصة بالتصميم/ ارفاق صور من الجهاز وروابط لمواقع فيديو / اختيار غلاف للكتاب / اختيار طريقة نشر الكتاب او المجلة).
١٠	الملكية الفكرية (مزايا وعيوب اتفاقيات الترخيص، صور الاعتداء على المصنفات الرقمية، آليات حماية المصنفات الرقمية وحقوق الملكية الفكرية).	١٠ موقع Weebly (طريقة تسجيل الدخول لموقع Weebly / اختيار نوع الموقع / اختيار تصميم / اختيار شكل الموقع).
١١	قواعد انشاء مواقع الويب (أنواع المواقع، الطرق المستخدمة في انشائها، التخطيط الهيكلي للموقع، خصائص التصميم الجيد للموقع).	١١ موقع Weebly (تحديد اسم النطاق الرئيس والفرعي / ادراج الصور والنصوص والتعديل عليها / نشر الموقع).
١٢	الكتب الالكترونية التفاعلية باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي (عيوب ومميزات / معايير تصميمها التربوية، الفنية).	١٢ انشاء موقع باستخدام Google Sites (التسجيل بحساب جوجل / اختيار شكل القالب / تسمية الموقع / تغيير عنوان الصفحة وتنسيقها / تحديد المظهر العام).
١٣	مراجعة للجانب النظري	١٣ انشاء موقع (ادراج الصفحات / تعديل قائمة التنقل / تصميم وتخصيص الموقع / معاينة الموقع / نشر الموقع).
١٤	امتحان أعمال السنة	١٤ مراجعة على الجانب العملي

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (١)	خلال الأسبوع الخامس	٢٠	٢٠%
٢	أعمال السنة (٢)	منتصف شهر مارس		
٣	أعمال السنة (٣)	خلال الأسبوع الحادي عشر		
٤	تكليف الطلاب بعمل بحث عن (أحدث برامج ومواقع وأدوات النشر المكتبي والالكتروني).	منتصف شهر إبريل		
٥	مشروع لإنتاج كتب تفاعلية تخدم أحد المقررات الدراسية.	منتصف شهر مايو		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
٧	الامتحان النظري (آخر الترم)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
			١٠٠	المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر	المراجع الأخرى
شيماء سمير محمد. (٢٠٢٥). النشر المكتبي والإلكتروني. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا	(لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	وليد عبد الفتاح النجار (٢٠١٩). النشر المكتبي والالكتروني، الدار العالمية للنشر والتوزيع. https://www.neelwafurat.com/itempage.aspx?id=egb241047-5256118&search=books

حزام فتحة (٢٠١٩). أحكام النشر الإلكتروني في البيئة الرقمية. https://asjp.cerist.dz/en/article/83944		
https://journals.ku.edu.kw/jgaps/index.php/jgaps/article/view/1311 https://asjp.cerist.dz/en/article/204107 https://journals.ekb.eg/article_296889.html http://dspace.wku.edu.sd/handle/123456789/1654 https://journals.ekb.eg/article_257845.html https://journals.ajsrp.com/index.php/jctm/en/article/view/5711 https://jsezu.journals.ekb.eg/article_281759_4365967c5a65bc57d5db685c1fd9a9f9.pdf	المصادر الإلكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
Fliphtml5 / Weebly / google sites / notebookLm/ / Canva / Adobe InDesign github	البرامج الإلكترونية	التجهيزات التعليمية المساندة
يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

	(تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



أولاً: الجانب النظري:

المهارات العامة (د)			المهارات المهنية (ج)				المهارات الذهنية (ب)			المعرفة والفهم (أ)							أسبوع الدراسة	موضوعات المقرر النظرية
٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																	١	مقدمة عن المقرر ومناقشة أهدافه ومحتواه وعرض لتوصيف المقرر، مقدمة عن مفهوم النشر، وتاريخه، والطباعة، وتطورها.
																	٢	نشأة وتاريخ النشر المكتبي والالكتروني وتطورهما.
																	٣	النشر المكتبي (مفهومه، فئاته، مزاياه، عيوبه).
																	٤	النشر المكتبي (البرامج والمواقع المستخدمة في النشر المكتبي).
																	٥	النشر الالكتروني باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي (مفهومه، تصنيفاته، أنواعه، خصائصه).
																	٦	النشر الالكتروني (مميزاته، عيوبه، مشكلات وعقبات النشر الالكتروني، مراحل، برامج ومواقع النشر الالكتروني).
																	٧	التسويق الالكتروني (مفهومه، أنواعه، خصائصه، ادواته، البنية التحتية للتسويق الالكتروني).
																	٨	أمن النشر الالكتروني (الامن الالكتروني وأمن المعلومات، أنواع الأمن الالكتروني، أنواع وطرق التهديدات الالكترونية).
																	٩	الملكية الفكرية (تعريفها، قوانين حماية حق المؤلف، الطباعة القانونية للنشر

10



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

ثانياً: مصفوفة الجانب العملي

المهارات العامة (د)	المهارات المهنية (ج)			المهارات الذهنية (ب)			المعرفة والفهم (أ)							أسبوع الدراسة	موضوعات المقرر العملية			
٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																	١	مقدمة عن المقرر واستعراض توصيف الجانب العملي والتعرف على برنامج Adobe InDesign (واجهة البرنامج / فتح ملف جديد / ضبط اعدادات الملف).
																	٢	برنامج Adobe InDesign (التصميم داخل صفحات الماستر وتطبيقه على الصفحات / اضافة ماستر جديد والتعديل عليه/ تحديد طريقة اضافة وحذف صفحات وترقيم الصفحات).
																	٣	برنامج Adobe InDesign (التعامل مع الصور والجداول داخل البرنامج / استيراد ملفات اللورد من الجهاز والتعامل معها داخل البرنامج).
																	٤	برنامج Adobe InDesign (طريقة الكتابة داخله واجراء التنسيقات / حفظ وتصدير الملف).
																	٥	موقع Canva (طريقة تسجيل الدخول الي الموقع / اختيار النموذج الخاص بالكتاب وكذلك اختيار التصميم المناسب للصفحات).
																	٦	موقع Canva (التعديل على تصميم الصفحات واطافات صفحات جديد / رفع المحتوي الخاص بالكتاب من ملفات جهاز الكمبيوتر الخاص).
																	٧	موقع Canva (اضافة النصوص والتعديل عليها / حفظ المشروع ومشاركته على المنصات المختلفة).
																	٨	موقع Fliphtml5 (التسجيل على الموقع / تحميل الملفات من الجهاز الي الموقع واطافة الاسم والوصف الخاص بها / اختيار طريقة عرض المجلة او الكتاب واختيار



(ب) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

12

																	محاضرات الكترونية
																	طريقة المناقشة
																	حل المشكلات

(ج) مصفوفة التقويم ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة (د)	المهارات المهنية (ج)						المهارات الذهنية (ب)			المعرفة والفهم (أ)							استراتيجيات التدريس
٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																	أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																	الامتحانات الشفوية
																	الامتحانات العملي التطبيقي



خريطة المقرر

14

الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
على معوقات النشر الإلكتروني، استخدام برامج النشر المكتبي المختلفة، استخدام الأدوات الرقمية، والاتجاهات الحديثة في النشر الإلكتروني، والأمن في النشر الإلكتروني وحقوق الملكية الفكرية.	٦١	يشرح مفهوم الامن الإلكتروني وأمن المعلومات.	٥	النشر الإلكتروني (أدواته، مفهومه، تصنيفاته، أنواعه، خصائصه).		
	٧١	يُعدد مزايا وعيوب اتفاقيات ترخيص الاستخدام وحقوق الملكية الفكرية.	٦	النشر الإلكتروني (مميزاته، عيوبه، مشكلات وعقبات النشر الإلكتروني، مراحل، برامج ومواقع النشر الإلكتروني).		
	٢ب	يوازن بين الطرق المستخدمة في انشاء المواقع الإلكترونية.	٧	التسويق الإلكتروني (مفهومه، أنواعه، خصائصه، أدواته، البنية التحتية للتسويق الإلكتروني).		
			٨	أمن النشر الإلكتروني (الامن الإلكتروني وأمن المعلومات، أنواع الأمن الإلكتروني، أنواع وطرق التهديدات الإلكترونية).		
	٣ب	يقترح حولا لحماية النشر الإلكتروني من التهديدات الإلكترونية.	٩	الملكية الفكرية (تعريفها، قوانين حماية حق المؤلف، الطبيعة القانونية للنشر الإلكتروني).		
	٤ب	يُقيم تصميم وإدارة بعض	١٠	الملكية الفكرية (مزايا وعيوب اتفاقيات الترخيص، صور		

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	المواقع الالكترونية المستخدمة في التسويق الالكتروني.		الاعتداء على المصنفات الرقمية، أليات حماية المصنفات الرقمية وحقوق الملكية الفكرية).			
	ج ١	يُطبق مراحل النشر المكتبي والالكتروني على أحد المقررات الدراسية.	١١	قواعد انشاء مواقع الويب (أنواع المواقع، الطرق المستخدمة في انشائها، التخطيط الهيكلي للموقع، خصائص التصميم الجيد للموقع).		
	ج ٢	يُصمم صفحات ويب قابلة للنشر الالكتروني.	١٢	الكتب الالكترونية التفاعلية باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي (عيوب ومميزات / معايير تصميمها التربوية، الفنية).		
	ج ٣	يوظف برامج وتطبيقات النشر المكتبي والالكتروني في مجال التخصص.	١٣	مراجعة للجانب النظري		
	ج ٤	يبتكر افكاراً جديدة تستخدم كأدوات للتسويق الالكتروني.	١٤	امتحان أعمال السنة		
	د ١	يُطبق مبادئ حقوق الملكية الفكرية في مجال النشر	المحتوى العملي			

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	١ الإلكتروني.					
	٢د يشارك بكتب تفاعلية الإلكترونية تخدم العملية التعليمية.	١ مقدمة عن المقرر واستعراض توصيف الجانب العملي والتعرف على برنامج Adobe InDesign (واجهة البرنامج / فتح ملف جديد / ضبط إعدادات الملف).				
	٣د يتعامل مع مختلف أشكال التهديدات الإلكترونية للمواقع الإلكترونية بكفاءة.	٢ برنامج Adobe InDesign (التصميم داخل صفحات الماستر وتطبيقه على الصفحات / إضافة ماستر جديد والتعديل عليه/ تحديد طريقة إضافة وحذف صفحات وترقيم الصفحات).				
		٣ برنامج Adobe InDesign (التعامل مع الصور والجداول داخل البرنامج / استيراد ملفات الوارد من الجهاز والتعامل معه داخل البرنامج).				
		٤ برنامج Adobe InDesign (طريقة الكتابة داخله وإجراء التنسيقات /				

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		حفظ وتصدير الملف).				
		٥ موقع Canva (طريقة تسجيل الدخول الي الموقع / اختيار النموذج الخاص بالكتاب وكذلك اختيار التصميم المناسب للصفحات).				
		٦ موقع Canva (التعديل على تصميم الصفحات واضافات صفحات جديده / رفع المحتوي الخاص بالكتاب من ملفات جهاز الكمبيوتر الخاص).				
		٧ موقع Canva (اضافة النصوص والتعديل عليها / حفظ المشروع ومشاركته على المنصات المختلفة).				
		٨ موقع Fliphtml5 (التسجيل على الموقع / تحميل الملفات من الجهاز الي الموقع واضافة الاسم والوصف الخاص بها / اختيار طريقة عرض المجلة او الكتاب واختيار الخلفيات المناسبة).				
		٩ موقع Fliphtml5 (ضبط الاعدادات الخاصة بالتصميم)				

19

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		١٤	مراجعة على الجانب العملي			

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ محمد يوسف علي

الوكيل

توصيف مقرر نظم التدريب للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

٧. معلومات أساسية

نظم التدريب				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٤٢٢				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ادهم كامل نصر				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٨. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات العملية التي تمكنهم من تأهيل وتطوير ذاتهم في المجالات التقنية والمهنية وفقاً لطلب سوق العمل الكمي والنوعي، و تقديم البرامج التدريبية والتعليمية بالجودة والكفاية التي تؤهل المتعلمين للحصول على الوظيفة المناسبة في سوق العمل ، و نشر الوعي بأهمية العمل في المجالات التقنية والمهنية في أوساط المجتمع وتوفير البيئة المناسبة للتدرب مدى الحياة، و توثيق العلاقة والتكامل مع المؤسسات التعليمية للتوسع في المجالات التدريبية.

٩. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يفرق بين التعليم والتعلم والتدريب	١١	يذكر مراحل إعداد البرامج التدريبية	٤١
يشرح التطور التاريخي للتدريب	٢١		
يوضح ماهية التدريب الإلكتروني	٣١		
يذكر كيفية تحديد الاحتياجات التدريبية	٤١		
يحدد دور إدارة التدريب في البرامج التدريبية	٥١		
يشرح دوافع التدريب	٦١		
يفسر أهمية التدريب أثناء الخدمة	٧١		
يحدد ماهية الحقائق التدريبية	٨١		
يفسر العائد من التدريب	٩١		
يذكر طرق تقويم البرامج التدريبية	١٠١		
يقترح برامج تدريبية إلكترونية	ب١	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الإلكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	ب١٣
يخطط لإنتاج برنامج تدريبي	ب٢		
يخطط لوضع مواصفات للبرامج التدريبية الجيدة	ب٣		
يصمم البرامج والحقائب التدريبية.	ج١	يقيم توظيف المستحدثات التكنولوجية والتطبيقات البرمجية والمواقع الإلكترونية في مجال التخصص	ج٩
ينفذ البرامج التدريبية	ج٢		
يقوم البرامج التدريبية	ج٣	يبتكر حلولاً لمشكلات الحاسب المادية والبرمجية	ج١٤
يقيس تكاليف التدريب	ج٤		
يقيس العائد من التدريب	ج٥		

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يطور قدرته الذاتية وفقاً لمتطلبات سوق العمل	١د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	٢د
		يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	٣د
يعمل من خلال فريق عمل لإنتاج البرامج التدريبية	٢د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات	٨د
		يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع	١١د

١٠. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- المناقشة والحوار
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- العصف الذهني

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر (مقرر نظري)	
الموضوع	الأسبوع
مقدمة وتوصيف المقرر	١
الفرق بين التعلم والتعليم والتدريب	٢
التطور التاريخي للتدريب	٣
التدريب الإلكتروني	٤
تحديد الاحتياجات التدريبية	٥
إدارة التدريب	٦
دوافع التدريب	٧
التدريب أثناء الخدمة	٨
الحقائب التدريبية	٩
العائد من التدريب	١٠
فوائد التدريب	١١
تقويم برامج التدريب	١٢
حساب تكلفة التدريب	١٣
مراجعة على المقرر	١٤

١١. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	تكليف عن: دراسة لخطوات تصميم وبناء الحقيبة التدريبية. عمل فرق عمل كل فريق يمثل إدارة التدريب ومناقشة كل فريق في دوره داخل فريق التدريب	الأسبوع الثالث	١٠	١٠٪
٢	أعمال السنة (١)	منتصف شهر مارس	٤٠	٤٠٪
٣	أعمال السنة (٢)	منتصف شهر إبريل		
٤	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر مايو		
٥	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٤٠	٤٠٪
				١٠٠٪

١٢. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
محمد أبو الليل عبدالوكيل. (٢٠٢٥). نظم التدريب. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا.	(لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)
لا يوجد	المراجع الأخرى
https://raes.journals.ekb.eg/article_322200_252175e59df87c4bd4c83573ad92efff.pdf	المصادر الالكترونية
https://maed.journals.ekb.eg/article_399318_c9016e116cbcebe58bc36fa3521e8c5f.pdf	(لابد من إضافة
https://www.jalhss.com/index.php/jalhss/article/view/1157/1140	

https://aajsr.com/index.php/aajsr/article/view/360/352	الروابط	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الاقتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

(ب) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

محتويات المقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية										مهارات ذهنية					مهارات مهنية					مهارات عامة	
		١١	٢١	٣١	٤١	٥١	٦١	٧١	٨١	٩١	١٠١	ب١	ب٢	ب٣	ج١	ج٢	ج٣	ج٤	ج٥	د١	د٢		
الفرق بين التعلم والتعليم والتدريب	٢																						
التطور التاريخي للتدريب	٣																						
التدريب الإلكتروني	٤																						
تحديد الاحتياجات التدريبية	٥																						
إدارة التدريب	٦																						
دوافع التدريب	٧																						
التدريب أثناء الخدمة	٨																						
الحقائب التدريبية	٩																						
العائد من التدريب	١٠																						
فوائد التدريب	١١																						
تقويم برامج التدريب	١٢																						



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

																		١٣	حساب تكلفة التدريب

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																			أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة (د)		المهارات المهنية (ج)					المهارات الذهنية(ب)			المعرفة والفهم (أ)									
(٢)	(١)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	(٣)	(٢)	(١)	(١٠)	(٩)	(٨)	(٧)	(٦)	(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	
																			محاضرات
																			محاضرات الكترونية على المنصة
																			المناقشة
																			التعلم التعاوني
																			المشروعات الجماعية

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقييم المستخدمة		المعرفة والفهم (أ)									المهارات الذهنية (ب)						المهارات المهنية (ج)					مهارات عامة (د)	
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	١	٢
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)																							
الامتحانات الشفوية																							
الامتحانات العملي التطبيقي																							
امتحان نظري آخر الترم																							
طرق تقييم أخرى																							



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

خريطة المقرر



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتدربين بالمهارات العملية التي تهيئهم لتطوير ذاتهم في المهنة وفقاً لطلب سوق العمل، وتقديم الخدمات التعليمية بالجودة والكفاية المتعلمين للحصول على الشهادة في سوق العمل، ونشر العمل في المجالات التقنية وباطم المجتمع وتوفير البيئة التعليمية مدى الحياة، ووثيق العمل مع المؤسسات التعليمية جالات التدريبية.	١١ يفرق بين التعليم والتعلم والتدريب	١ مقدمة وتوصيف المقرر	المحاضرة النظرية المناقشة والحوار محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية العصف الذهني	تكليف عن: دراسة لخطوات تصميم وبناء الحقيقة التدريبية. عمل فرق عمل كل فريق يمثل إدارة التدريب ومناقشة كل فريق في دوره داخل فريق التدريب	اعمال السنة / الترم (تكليفات ومشروعات الامتحان الشفوي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات
	٢١ يشرح التطور التاريخي للتدريب	٢ الفرق بين التعلم والتعليم والتدريب				
	٣١ يوضح ماهية التدريب الإلكتروني	٣ التطور التاريخي للتدريب				
	٤١ يذكر كيفية تحديد الاحتياجات التدريبية	٤ التدريب الإلكتروني				
	٥١ يحدد دور إدارة التدريب في البرامج التدريبية	٥ تحديد الاحتياجات التدريبية				
	٦١ يشرح دوافع التدريب	٦ إدارة التدريب				
	٧١ يفسر أهمية التدريب أثناء الخدمة	٧ دوافع التدريب				
	٨١ يحدد ماهية الحقائق التدريبية	٨ التدريب أثناء الخدمة				
	٩١ يفسر العائد من التدريب	٩ الحقائق التدريبية				
	١٠١ يذكر طرق تقويم البرامج التدريبية	١٠ العائد من التدريب				
	١ب يقترح برامج تدريبية إلكترونية	١١ فوائد التدريب				
	٢ب يخطط لإنتاج برنامج تدريبي	١٢ تقويم برامج التدريب				
	٣ب يخطط لوضع مواصفات للبرامج التدريبية الجيدة	١٣ حساب تكلفة التدريب				
١ج يصمم البرامج والحقائب التدريبية.	١٤					



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكاليفات	إستراتيجيات التعليم والتعلم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				مراجعة على المقرر	ج ٢ ينفذ البرامج التدريبية	
					ج ٣ يقوم البرامج التدريبية	
					ج ٤ يقيس تكاليف التدريب	
					ج ٥ يقيس العائد من التدريب	
					د ١ يطور قدرته الذاتية وفقا لمتطلبات سوق العمل	
					د ٢ يعمل من خلال فريق عمل لإنتاج البرامج التدريبية	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ. د محمد أبو الليل عبدالوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ أدهم كامل نصر

توصيف مقرر نظم التقويم الإلكتروني للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١٣. معلومات أساسية

نظم التقويم الإلكتروني				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٤٢٣				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخري (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٢	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د/ إيناس محمد الحسيني				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الثاني بقرار الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/الجهة المختصة/....)

١٤. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تعريف المتعلم باستراتيجيات جديدة للتقييم مثل ملفات الإنجاز الرقمية، والتقويم الإلكتروني وبرامجه ونماذج من اختبارات إلكترونية، وبنوك ومستودعات أسئلة رقمية وملفات إنجاز، وإرساء وتطوير نظم تقويم المتعلمين، وتوعية المتعلمين بثقافة تطوير نظم التقويم من بعد. وكيفية إنشاء بنوك للأسئلة وإدراجها ضمن قواعد بيانات المؤسسة التعليمية، وتعزيز آليات الرجوع.

١٥. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف مفاهيم التقويم والتقييم والقياس	١١	يوضح أنواع وأساليب التقويم وتطبيقه في مجال تكنولوجيا التعليم	٦١
يذكر خصائص التقويم الجيد	٢١		
يوضح مزايا التقويم الإلكتروني ومعيقاته.	٣١		
يشرح استراتيجيات التقويم.	٤١		
يعدد أدوات القياس الاختبارية والاختبارية.	٥١		
يوضح عيوب الاختبارات.	٦١		
يذكر مراحل إعداد أدوات القياس والتقييم الإلكتروني.	٧١		
يذكر خصائص التصحيح الإلكتروني والحلول البرمجية.	٨١		
يوضح كيفية استخدام الذكاء الاصطناعي في التقويم	٩١		
يُعد أدوات القياس طبقاً للمعايير العلمية.	١ب	يستخدم أساليب وأدوات التقويم الإلكتروني التي تتناسب مع تخصص تكنولوجيا التعليم	٦ب
يُعد جدول مواصفات الاختبار بجودة مناسبة.	٢ب		
يُنفذ التقويم الإلكتروني بأدوات مُطابقة للمعايير العلمية.	٣ب		
يُصمم نموذج إجابة للتصحيح إلكترونياً	٤ب		
يستخدم الحلول البرمجية لإنتاج أدوات التقويم الإلكتروني بكفاءة	٥ب		
يقارن بين أنواع التقويم المختلفة من حيث وقت الاستخدام والهدف والنتائج.	١ج	يحلل نتائج تقويم المتعلمين وخصائص مراحل نموهم من أجل التحسين والتطوير	٢ج
يختار نوع التقويم الأنسب للمواقف التعليمية المتنوعة	٢ج		
يُحلل محتوى التعلم بشكل مناسب.	٣ج		
يختار أدوات القياس المناسبة للموقف، والحلول البرمجية المناسبة.	٤ج		
يوظف المستحدثات التكنولوجية في خدمة عملية التقويم.	١د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم	٢د
يطور نفسه في مجال التقويم الإلكتروني.	٢د	يستخدم تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات	٨د

١٦. طرق التعليم والتعلم

- ١ المحاضرة النظرية
- ٢ التدريب والممارسة
- ٣ محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- ٤ طريقة المناقشة والحوار
- ٥ التعلم التعاوني في مجموعات صغيرة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	العملي	إجمالي عدد الأسابيع
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢	تحليل مفاهيم التقويم من خلال دراسة حالات تطبيقية.	٢
٢	مفهوم التقويم والتقييم والقياس، وأنواع التقويم ومراحله	٢	تطبيق معايير التقويم الجيد على أدوات تقييم فعلية.	٢
٣	أسس وخصائص التقويم الجيد وإجراءاته	٢	مناقشة المعايير والأسس العلمية للتقويم الجيد	٢
٤	التقويم الإلكتروني، المفهوم والخصائص والمعوقات	٢	التدريب على تحديد أهداف الاختبار	٢
٥	استراتيجيات التقويم الحديثة	٢	التدريب على تحليل محتوى التعلم	٢
٦	أدوات القياس الاختبارية والاختبارية	٢	التدريب على الأدوات الاختبارية	٢
٧	الاختبارات الالكترونية، المفهوم والخصائص والعيوب	٢	التدريب على صياغة أسئلة الاختبار	٢
٨	إنتاج الاختبارات الإلكترونية، وتحليل المحتوى وجدول المواصفات	٢	التدريب على عمل جدول المواصفات	٢
٩	الحلول البرمجية لإنتاج الاختبارات الإلكترونية وبنوك الأسئلة	٢	التدريب على تطبيقات عمل الاختبارات الإلكترونية	٢
١٠	تطبيقات على إنتاج الاختبارات الإلكترونية وبنوك الأسئلة	٢	متابعة التدريب على تطبيقات عمل الاختبارات الإلكترونية	
١١	التصحيح الإلكتروني، أنظمتها ومتطلباتها وخصائصها	٢	عمل اختبار إلكتروني وبنك أسئلة	
١٢	تطبيقات وحلول ملفات الإنجاز الرقمية	٢	تصميم نموذج إحابة للتصحيح الإلكتروني	
١٣	الذكاء الاصطناعي في نظم تقويم التعليم: نحو تقييم ذكي وفعال	٢	التدريب على برامج ملف الإنجاز الرقمي	
١٤	امتحان اعمال السنة	٢	مراجعة على الجانب العملي	

١٧. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوة (رقم الأسبوع الدراس)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (١) على المنصة	منتصف شهر مارس	٢٠	٢٠٪
٢	أعمال السنة (٢) على المنصة	منتصف شهر إبريل		

٣	أعمال السنة (٣) على المنصة	منتصف شهر مايو		
٤	تكليف عن استراتيجيات التقويم الحديثة	الأسبوع الرابع		
٥	تكليف عن الاختبارات الإلكترونية وبنوك الأسئلة	الأسبوع الخامس		
٦	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
٧	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
١٠٠ المجموع : ١٠٠%				

١٨. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر	نهى علي سيد. (2025). نظم التقويم الإلكتروني. كلية التربية النوعية. جامعة المنيا
المراجع الأخرى		● محمود داود الربيعي. (٢٠٢٠). أسس التقويم في التعليم العالي. دار المنهجية للنشر والتوزيع. ● محمد تركي خلف الدريويش. (٢٠٢٢). تقويم محتوى كتاب تقنية رقمية للصف الأول الثانوي وفق النظرية البنائية من وجهة نظر معلمات الحاسب الآلي للمرحلة الثانوية في منطقة الرياض. مجلة كلية التربية - جامعة أسيوط. ● محمد عمر العلاونة. (٢٠٢٢). تقويم كتب العلوم للمرحلة الأساسية في الأردن وفق معايير مقترحة. المجلة العربية للعلوم التربوية والنفسية. ● حسناء أحمد عبد العزيز محمد. (٢٠٢٥). تقويم كتب اللغة العربية في المرحلة الإعدادية بجمهورية مصر العربية في ضوء أبعاد التنمية المستدامة. المجلة التربوية - كلية التربية بسوهاج
		https://journals.ekb.eg/article_248804_260da109f92d0470079b451132b9593a.pdf https://journals.imist.ma/index.php/Atae/article/view/2149/1407 https://journals.ekb.eg/article_313478_0826f6f74a4e621df5c628fe9f978bd2.pdf https://journals.imist.ma/index.php/Atae/article/view/3120/2083 https://journals.ajsrp.com/index.php/jeps/en/article/view/4894/4662
المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	منصة الجامعة
أخرى (تذكر)	لا يوجد	https://courses.minia.edu.eg/home/login

الأجهزة	أجهزة الكمبيوتر بمعمل الحاسب	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
المستلزمات	لا يوجد	
البرامج الالكترونية	/kahoot / notebookLm - Google form	
معامل الكمبيوتر	معمل الحاسب بقسم تكنولوجيا التعليم	
المعامل الافتراضية	لا يوجد	
أخرى (تذكر)	لا يوجد	

المستهدفة من المقرر الدراسي

المهارات العامة		مهارات مهنية					مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية								أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
المحتوي النظري																				
																			٢	مفهوم التقويم والتقييم والقياس، وأنواع التقويم ومراحله
																			٣	أسس وخصائص التقويم الجيد وإجراءاته
																			٤	التقويم الإلكتروني، المفهوم والخصائص والمعوقات
																			٥	استراتيجيات التقويم الحديثة
																			٦	أدوات القياس الاختبارية والالاختبارية
																			٧	الاختبارات الالكترونية، المفهوم والخصائص والعيوب
																			٨	إنتاج الاختبارات الإلكترونية، وتحليل المحتوى وجدول المواصفات
																			٩	الحلول البرمجية لإنتاج الاختبارات الإلكترونية وبنوك الأسئلة
																			١٠	تطبيقات على إنتاج الاختبارات الإلكترونية وبنوك الأسئلة
																			١١	التصحيح الإلكتروني، أنظمتها ومتطلباتها وخصائصها
																			١٢	تطبيقات وحلول ملفات الإنجاز الرقمية
																			١٣	الذكاء الاصطناعي في نظم تقويم التعليم: نحو تقييم ذكي وفعال

المهارات العامة		مهارات مهنية					مهارات ذهنية				المعارف الرئيسية								أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٥	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
المحتوي النظري																				
المحتوى العملي																				
																			٢	تحليل مفاهيم التقويم من خلال دراسة حالات تطبيقية.
																			٣	تطبيق معايير التقويم الجيد على أدوات تقييم فعلية.
																			٤	التدريب على تحديد أهداف الاختبار
																			٥	التدريب على تحليل محتوى التعلم
																			٦	التدريب على الأدوات الاختبارية
																			٧	التدريب على صياغة أسئلة الاختبار
																			٨	التدريب على عمل جدول المواصفات
																			٩	التدريب على تطبيقات عمل الاختبارات الإلكترونية
																			١٠	متابعة التدريب على تطبيقات عمل الاختبارات الإلكترونية
																			١١	عمل اختبار إلكتروني وبنك أسئلة
																			١٢	تصميم نموذج إحابة للتصحيح الإلكتروني
																			١٣	التدريب على برامج ملف الإنجاز الرقمي

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعليم والتعلم																			
المعارف الرئيسية					مهارات ذهنية					مهارات مهنية					المهارات العامة				
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة																			
المهارات العامة					مهارات مهنية					مهارات ذهنية					المعارف الرئيسية				
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠

أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)

الامتحانات الشفوية

الامتحانات العملي التطبيقي

امتحان نظري اخر الترم

طرق تقييم اخرى

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تعريف المتعلم باستراتيجيات جديدة للتقييم مثل ملفات الإنجاز الرقمية، والتقييم الإلكتروني وبرامجه ونماذج من اختبارات إلكترونية، وبنوك ومستودعات أسئلة رقمية وملفات إنجاز، وإرساء وتطوير نظم تقييم المتعلمين، وتوعية المتعلمين بثقافة تطوير نظم التقييم من بعد. وكيفية إنشاء بنوك للأسئلة وإدراجها ضمن قواعد بيانات المؤسسة التعليمية، وتعزيز آليات الرجوع.	١١ يعرف مفاهيم التقييم والتقييم والقياس	المحتوى النظري	المحاضرة النظرية	تكليف عن استراتيجيات التقييم الحديثة	اعمال السنة /الترم (تكليفات ومشروعات) الامتحان التطبيقي الامتحان الشفوي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجة الاختبار التطبيقي
	٢١ يذكر خصائص التقييم الجيد	١ مقدمة وتوصيف الجانب النظري	العرض العملي	تكليف عن الاختبارات الإلكترونية وبنوك الأسئلة		
	٣١ يوضح مزايا التقييم الإلكتروني ومعوقاته.	٢ مفهوم التقييم والتقييم والقياس، وأنواع التقييم ومراحله	محاضرات الكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية			
	٤١ يشرح استراتيجيات التقييم.	٣ أسس وخصائص التقييم الجيد وإجراءاته				
	٥١ يحدد أدوات القياس الاختبارية والاختبارية.	٤ التقييم الإلكتروني، المفهوم والخصائص والمعوقات				
	٦١ يوضح عيوب الاختبارات.	٥ استراتيجيات التقييم الحديثة	١ المحاضرة النظرية			
	٧١ يذكر مراحل إعداد أدوات القياس والتقييم الإلكتروني.	٦ أدوات القياس الاختبارية والاختبارية	٢ التدريب والممارسات			
	٨١ يذكر خصائص التصحيح الإلكتروني والحلول البرمجية.	٧ الاختبارات الإلكترونية، المفهوم والخصائص والعيوب	٣ محاضرات الكترونية علم المنصة الإلكترونية الرسمية			
	٩١ يوضح كيفية استخدام الذكاء الاصطناعي في التقييم	٨ إنتاج الاختبارات الإلكترونية، وتحليل المحتوى وجدول المواصفات	٤ طريقة المناقشة والحوار			
	١٠١ يُعد أدوات القياس طبقاً للمعايير العلمية.	٩ الحلول البرمجية لإنتاج الاختبارات الإلكترونية وبنوك الأسئلة	٥ التعلم التعاوني مجموعات ص			
	٢١٠ يُعد جدول مواصفات الاختبار بجودة مناسبة.	١٠ تطبيقات على إنتاج الاختبارات الإلكترونية وبنوك الأسئلة				
	٣١١ يُنفذ التقييم الإلكتروني بأدوات مُطابقة للمعايير العلمية.	١١ التصحيح الإلكتروني، أنظمتها ومتطلباته وخصائصه				
	٤١٢ يُصمم نموذج إجابة للتصحيح إلكترونياً	١٢ تطبيقات وحلول ملفات الإنجاز الرقمية				
	٥١٣ يستخدم الحلول البرمجية لإنتاج أدوات التقييم الإلكتروني بكفاءة	١٣ الذكاء الاصطناعي في نظم تقييم التعليم: نحو تقييم ذكي وفعال				
١٤ ج	يقارن بين أنواع التقييم المختلفة من حيث وقت الاستخدام	١٤ امتحان اعمال السنة				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	والهدف والنتائج.					
	ج ٢	يختار نوع التقويم الأنسب للمواقف التعليمية المتنوعة	المحتوى التطبيقي			
	ج ٣	يُحلل محتوى التعلم بشكل مناسب.	١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي		
	ج ٤	يختار أدوات القياس المناسبة للموقف، والحلول البرمجية المناسبة.	٢	تحليل مفاهيم التقويم من خلال دراسة حالات تطبيقية.		
	د ١	يوظف المستحدثات التكنولوجية في خدمة عملية التقويم.	٣	تطبيق معايير التقويم الجيد على أدوات تقييم فعلية.		
	د ٢	يطور نفسه في مجال التقويم الإلكتروني.	٥	التدريب على تحليل محتوى التعلم		
			٦	التدريب على الأدوات الاختبارية		
			٧	التدريب على صياغة أسئلة الاختبار		
			٨	التدريب على عمل جدول المواصفات		
			٩	التدريب على تطبيقات عمل الاختبارات الإلكترونية		
			١٠	متابعة التدريب على تطبيقات عمل الاختبارات الإلكترونية		
			١١	عمل اختبار إلكتروني وبنك أسئلة		
			١٢	تصميم نموذج إجابة للتصحيح الإلكتروني		
			١٣	التدريب على برامج ملف الإنجاز الرقمي		
			١٤	مراجعة على الجانب العملي		



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

اسم وتوقيع منسق المقرر	اسم وتوقيع منسق البرنامج

أ.م. د/ محمد ابوالليل عبدالوكيل

أ.د/ إيناس محمد الحسيني



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قطاع التعليم العالي

توصيف مقرر أخلاقيات المهنة للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١٩. معلومات أساسية

أخلاقيات المهنة				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ت ك ٤٢٤				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢		—	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/ محمد أبو الليل				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢٠. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تعريف مفهوم المهنة ومفهوم الأخلاق وأهميتهما، ومفهوم أخلاق المهنة وأثرها على الفرد والمجتمع وعلى العمل نفسه، والمبادئ الأساسية لأخلاقيات المهنة، وفهم الأخلاقيات المحمودة التي يجب التحلي بها في العمل، والصفات السينة والأخلاق غير المحمودة التي يجب عليه تجنبها في عمله ومخاطر الانسياق فيها من أجل تجنبها، ويتمثل حقوقه الوظيفية وواجباته نحو العمل والزملاء والرؤساء.

٢١. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر مفهوم الأخلاق وطبيعتها بطريقة صحيحة.	١١	يشرح أساليب التنمية المهنية والتعلم الذاتي ونظرياته	٨١
يوضح مبادئ أخلاقيات المهنة.	٢١		
يوضح أخلاقيات مهنة التعليم والمعلم	٣١	يوضح أخلاقيات مهنة التعليم والتشريعات المنظمة لها وحقوق المعلم وواجباته	١٠١
يحدد أخلاقيات المهنة مع الإدارة والمجتمع المحلي	٤١		
يشرح ميثاق أخلاقيات المعلم ومهنة التعليم	٥١	يشرح مفهوم أخلاق المهنة والمبادئ الأساسية لها وأخلاقيات المهنة مع الإدارة والمجتمع المحلي	٣٧١
يذكر قواعد السلوك الوظيفي والمخالفات المهنية للمعلم	٦١		
يحلل المشكلات المتعلقة بأخلاقيات مهنة المعلم.	ب١	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع	ب٩
يستنتج طرق وأساليب حل بعض المشكلات المتعلقة بأخلاقيات مهنة التعليم	ب٢		
يميز بين السلوك المهني المقبول والمرفوض وفقاً لميثاق أخلاقيات المهنة في تخصصه.	ب٣	يميز بين الاخلاقيات المحموده والاخلاقيات غير المحموده لمهنة التعليم	ج٢٩
يستنبط محددات السلوك الإنساني	ب٤		
يطبق معايير أخلاقيات المهنة في سلوكه كمعلم	ج١		
يوظف المعرفة العلمية في حل بعض المشكلات التي تواجه المعلم	ج٢		
يقيم علاقات جيدة مع أقرانه وأساتذته	د١	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	د٣
يلتزم بالأخلاقيات العامة والأخلاق المهنية بصفة خاصة	د٢		

٢٢. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية

٢. العصف الذهني
٣. المناقشة والحوار
٤. المحاضرات الإلكترونية علي منصة الجامعة.

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر (مقرر نظري)		
الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات
١	مقدمة وتوصيف المقرر	٢
٢	مفهوم الأخلاق. الأخلاق ثابتة أم تتغير. شروط الفعل الخلفي. وسائل اكتساب الاخلاق	٢
٣	مفهوم المهنة مفهوم أخلاقيات المهنة مبادئ وأهداف اخلاقيات المهنة المقومات العامة ل اخلاقيات المهنة مصادر أخلاقيات المهنة معايير الأخلاقيات المهنية المرتكزات الاساسية لأخلاقيات المهنة	٢
٤	أهمية أخلاقيات المهنة أخلاقيات الوظيفة العامة. المسؤولية الاجتماعية. وسائل ترسيخ اخلاقيات المهنة.	٢
٥	الأخلاق في مهنة التربية والتعليم. أهمية أخلاقيات مهنة التعليم. أخلاقيات المعلم. أخلاقيات الطالب/المعلم في التربية العملية.	٢
٦	أخلاقيات المهنة مع الإدارة التعليمية.	٢

	أخلاقيات مدير المدرسة أخلاقيات المهنة في مجال العلاقات مع أولياء الأمور ممارسة أخلاقيات المهنة مع المجتمع المحلي.	
٢	ميثاق اخلاقيات المعلم: المادة الأولى : المعاني الموضحة للمصطلحات. المادة الثانية : أهداف الميثاق. المادة الثالثة : رسالة التعليم. المادة الرابعة : المعلم وأدائه المهني.	٧
٢	المادة الخامسة : المعلم وطلابه. المادة السادسة : المعلم والمجتمع. المادة السابعة : المعلم والمجتمع المدرس. المادة الثامنة : المعلم والأسرة.	٨
٢	ثانياً: ميثاق اخلاقيات مهنة التعليم: أولاً : مجال الأنظمة التربوية. ثانياً: مجال الطلبة. ثالثاً : مجال التدريس. رابعاً : مجال زملاء المهنة. خامساً: مجال المجتمع المحلي	٩
٢	اعتقادات خاطئة بشأن أخلاقيات المهنة. الالتزام بقواعد السلوك الوظيفي.	١٠
٢	المخالفات المهنية للمعلم : أولاً: مخالفات المعلم الأخلاقية والمهنية. ثانياً: مخالفات المعلم المهنية. ثالثاً: مخالفات المعلم الجنائية. رابعاً: حكم غياب المعلم عن العمل المدرسي	١١

١٢	اخلاقيات المهنة والتكنولوجيا	٢
١٣	- التحديات الأخلاقية في ظل العولمة والتكنولوجيا - أخلاقيات مهنة معلم الحاسب الآلي وأخصائي تكنولوجيا التعليم	٢
١٤	- دراسات حالة عن نجاح الأخلاقيات المهنية وانتهاكاتها - تمارين وتطبيقات لتعزيز الأخلاقيات المهنية في مهنة التعليم	٢
	مراجعة على المقرر	٢

٢٣. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (١)	منتصف شهر مارس	١٠	٢٠%
٢	تكليف عن أخلاقيات المهنة مع الإدارة التعليمية	الاسبوع الرابع		
٣	أعمال السنة (٢)	منتصف شهر إبريل		
٤	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر مايو		
٥	تكليف عن السلوك المهني المقبول والمرفوض وفقاً لميثاق أخلاقيات المهنة في التخصص	الاسبوع الثامن		
٦	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٤٠	٨٠%
			٥٠	المجموع: ١٠٠ %

٢٤. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات
د.محمد أبو الليل عبد الوكيل (٢٠٢٥). أخلاقيات المهنة، المنصة الالكترونية الرسمية، جامعة المنيا	

	كاملة وفقا لطريقة توثيق (علمي)	
•العساف، صادق. (٢٠١٩). (أخلاقيات المهنة في المؤسسات التربوية. الرياض: دار الزهراء للنشر والتوزيع. •الخطيب، عمر. (٢٠١٧). (مدخل إلى أخلاقيات المهنة والسلوك الوظيفي. عمان: دار المسيرة. •الزهراني، محمد. (٢٠٢١). (أخلاقيات العمل وأثرها في تحسين الأداء المؤسسي. المجلة العربية للإدارة، ٤١(٢)، ١٣٣-١٥٠.	المراجع الأخرى	
Banks, S. (2021). <i>Ethics and values in social work</i> (5th ed.). Red Globe Press https://dspace.univ-ghardaia.edu.dz/xmlui/bitstream/handle/123456789/1296/348.01.522.pdf?sequence=1&isAllowed=y https://journals.ekb.eg/article_338396_8ca8551281756de65235568c1d4c684f.pdf https://journals.ekb.eg/article_247747_13d38dccf04983c1062fe0580341d444.pdf https://journals.ekb.eg/article_374061_fcf84db6528b2e2bab70c562dda2ce75.pdf https://journals.ekb.eg/article_338395_cfd1d18b954acf1e7190d420e7519d1f.pdf	المصادر الالكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

(ث) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية				المعرفة والفهم						أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٢	١	٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١		
														٢	مفهوم الأخلاق. الأخلاق ثابتة أم تتغير. شروط الفعل الخلقى. وسائل اكتساب الاخلاق
														٣	مفهوم المهنة مفهوم أخلاقيات المهنة مبادئ وأهداف اخلاقيات المهنة المقومات العامة ل اخلاقيات المهنة مصادر أخلاقيات المهنة معايير الأخلاقيات المهنية المرتكزات الاساسية لأخلاقيات المهنة
														٤	أهمية أخلاقيات المهنة أخلاقيات الوظيفة العامة. المسؤولية الاجتماعية. وسائل ترسيخ اخلاقيات المهنة.
														٥	الأخلاق في مهنة التربية والتعليم. أهمية أخلاقيات مهنة التعليم. أخلاقيات المعلم. أخلاقيات الطالب/المعلم في التربية العملية.
														٦	أخلاقيات المهنة مع الإدارة التعليمية. أخلاقيات مدير المدرسة أخلاقيات المهنة في مجال العلاقات مع أولياء الأمور ممارسة أخلاقيات المهنة مع المجتمع المحلي.



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية				المعرفة والفهم					أسبوع الدراسة	المحتويات المقرر
٢	١	٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
													٧	ميثاق أخلاقيات المعلم: المادة الأولى : المعاني الموضحة للمصطلحات. المادة الثانية : أهداف الميثاق. المادة الثالثة : رسالة التعليم. المادة الرابعة : المعلم وأدائه المهني.
													٨	المادة الخامسة : المعلم وطلابه. المادة السادسة : المعلم والمجتمع. المادة السابعة : المعلم والمجتمع المدرس. المادة الثامنة : المعلم والأسرة.
													٩	ثانياً: ميثاق أخلاقيات مهنة التعليم: أولاً : مجال الأنظمة التربوية. ثانياً: مجال الطلبة. ثالثاً : مجال التدريس. رابعاً : مجال زملاء المهنة. خامساً: مجال المجتمع المحلي
													١٠	اعتقادات خاطئة بشأن أخلاقيات المهنة. الالتزام بقواعد السلوك الوظيفي.
													١١	المخالفات المهنية للمعلم : أولاً: مخالفات المعلم الأخلاقية والمهنية. ثانياً: مخالفات المعلم المهنية. ثالثاً: مخالفات المعلم الجنائية. رابعاً: حكم غياب المعلم عن العمل المدرسي
													١٢	أخلاقيات المهنة والتكنولوجيا • التحديات الأخلاقية في ظل العولمة والتكنولوجيا



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية				المعرفة والفهم						أسبوع الدراسة	المحتويات المقرر
٢	١	٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١		
															أخلاقيات مهنة معلم الحاسب الآلي وأخصائي تكنولوجيا التعليم
														١٣	- دراسات حالة عن نجاح الأخلاقيات المهنية وانتهاكاتها - تمارين وتطبيقات لتعزيز الأخلاقيات المهنية في مهنة التعليم

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر														أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية				المعرفة والفهم						
٢	١	٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
														المحاضرة النظرية
														العصف الذهني
														المناقشة والحوار
														المحاضرات الإلكترونية علي منصة الجامعة.

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

مهارات عامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية				المعرفة والفهم						اساليب التقويم المستخدمة
٢	١	٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
														أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
														امتحان نظري اخر الترم

خريطة المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تعرف مفهوم المهنة ومفهوم الأخلاق وأهميتهما، ومفهوم أخلاق المهنة وأثرها على الفرد والمجتمع وعلى العمل نفسه، والمبادئ الأساسية لأخلاقيات المهنة، وفهم الأخلاقيات المحمودة التي يجب التحلي بها في العمل، والصفات السيئة والأخلاق غير المحمودة التي يجب عليه تجنبها في عمله ومخاطر الانسياق فيها من أجل تجنبها، ويتمثل حقوقه الوظيفية وواجباته نحو العمل والزملاء والرؤساء.	١١ يذكر مفهوم الأخلاق وطبيعتها بطريقة صحيحة.	١ مقدمة وتوصيف المقرر	المحاضرة النظرية	تكليف عن أخلاقيات المهنة مع الإدارة التعليمية	اعمال السنة / الترم (تكليفات ومشروعات الامتحان الشفوي امتحان نظري اخر الترم	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات
	٢١ يوضح مبادئ أخلاقيات المهنة.	٢ مفهوم الأخلاق، الأخلاق ثابتة أم تتغير، شروط الفعل الخلقي ، محددات السلوك.	العصف الذهني			
	٣١ يوضح أخلاقيات مهنة التعليم والمعلم	٣ مفهوم المهنة، مفهوم أخلاقيات المهنة، مبادئ وأهداف اخلاقيات المهنة، المقومات العامة ل اخلاقيات المهنة، مصادر أخلاقيات المهنة، معايير الأخلاقيات المهنية، المرتكزات الاساسية لأخلاقيات المهنة	المناقشة والحوار			
	٤١ يحدد أخلاقيات المهنة مع الإدارة والمجتمع المحلي	٤ أهمية أخلاقيات المهنة، أخلاقيات الوظيفة العامة، المسؤولية الاجتماعية، وسائل ترسيخ اخلاقيات المهنة، دور الجامعة في تدريس أخلاقيات المهنة، أهمية تدريس أخلاقيات مهنة التعليم بمنهج مستق	المحاضرات الإلكترونية علي منصة الجامعة.			
	٥١ يشرح ميثاق اخلاقيات المعلم ومهنة التعليم	٥ الأخلاق في مهنة التربية والتعليم، أهمية أخلاقيات مهنة التعليم، أخلاقيات المعلم، أخلاقيات الطالب/المعلم في التربية العملية.				
	٦١ يذكر قواعد السلوك الوظيفي والمخالفات المهنية للمعلم	٦ أخلاقيات المعلم المتعاون، محددات مهنة التعليم،				



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	يحلل المشكلات المتعلقة بأخلاقيات مهنة المعلم.	الخصائص الخلقية الواجب توافرها في المربي.				
	٧	دور المربي في مواجهة تحديات القرن الحادي والعشرين وطفرة الذكاء الاصطناعي وأدواته، الزمن الإنتاجي للمتعلم بين التقنيين والواقع، أخلاقيات مهنة التعليم المفضلة من قبل الطلاب، أخلاقيات الإدارة: المدير قائد وإداري				
	٨	أخلاقيات المهنة مع الإدارة التعليمية، أخلاقيات المهنة للمشرف التربوي، أخلاقيات المهنة للمرشد المدرسي، ممارسة أخلاقيات المهنة مع المجتمع المحلي.				
ب١	يستنتج طرق وأساليب حل بعض المشكلات المتعلقة بأخلاقيات مهنة التعليم	٩	ميثاق اخلاقيات المعلم: المادة الأولى : المعاني الموضحة للمصطلحات. المادة الثانية : أهداف الميثاق. المادة الثالثة : رسالة التعليم. المادة الرابعة : المعلم وأدائه المهني.			
ب٢	يميز بين السلوك المهني المقبول والمرفوض وفقاً لميثاق أخلاقيات المهنة في تخصصه. يستنبط محددات السلوك الإنساني يطبق معايير أخلاقيات المهنة في سلوكه كمعلم					



**الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي**

الأدلة والشواهد	أساليب وأدوات التقييم	التكليفات	إستراتيجيات التعلم والتعليم	المحتوي	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	الهدف العام
				١٠ المادة الخامسة : المعلم وطلابه. المادة السادسة : المعلم والمجتمع . المادة السابعة : المعلم والمجتمع المدرس. المادة الثامنة : المعلم والأسرة.		
				١١ ثانياً: ميثاق أخلاقيات مهنة التعليم: أولاً : مجال الأنظمة التربوية. ثانياً: مجال الطلبة. ثالثاً : مجال التدريس. رابعاً : مجال زملاء المهنة. خامساً: مجال المجتمع المحلي.		
				١٢ اعتقادات خاطئة بشأن أخلاقيات المهنة. الالتزام بقواعد السلوك الوظيفي. والمخالفات المهنية للمعلم : أولاً: مخالفات المعلم الأخلاقية والمهنية.	يوظف المعرفة العلمية في حل بعض المشكلات التي تواجه المعلم	ج ١



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
		ثانياً: مخالفات المعلم المهنية.				
	ج ٢	يقيم علاقات جيدة مع أقرانه وأساتذته	١٣	مراجعة على المقرر		
	ج ٣	يلتزم بالأخلاقيات العامة والأخلاق المهنية بصفة خاصة				
	ج ٤	يستنبط محددات السلوك الإنساني				
	د ١	يقيم علاقات جيدة مع أقرانه وأساتذته	١٤	امتحان أعمال السنة		
	د ٢	يذكر مفهوم الأخلاق وطبيعتها بطريقة صحيحة.				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

توصيف مقرر

علم نفس تربوي للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

٢٥. معلومات أساسية

علم نفس تربوي				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
نفت ٤٢٥				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
4		2	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/سعودي محمد راغب				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢٦. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف المقرر إلى تعريف المتعلم بعلم النفس التربوي وموضوعاته من خلال دراسته لمفهوم التعلم ونظرياته وشروطه وعلاقته بالانفعالات والدوافع والإدراك، والفروق الفردية في التعلم والتحصيل، وتطور حركة القياس النفسي والعقلي، وأنواع الاختبارات لهذين القياسين.

٢٧. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يوضح أهمية علم النفس التربوي، وعلاقته بفروع علم النفس.	١أ	يوضح نظريات التعلم وخصائص ومراحل نمو المتعلمين والصحة النفسية	٣أ
يشرح تطور حركة القياس النفسي والعقلي، والفروق الفردية .	٢أ		
يذكر أنواع الذكاء.	٣أ		
يشرح نظريات التعلم وشروطه.	٤أ		
يوضح شروط الاختبار الجيد.	٥أ		
يذكر تأثير التكنولوجيا علي الصحة النفسية	٦أ		
يصنف طرق البحث في علم النفس التربوي.	١ب	يستخدم أساليب وأدوات التقويم الالكتروني التي تناسب مع تخصص تكنولوجيا التعليم	٦ب
يقارن بين أنواع الاختبارات النفسية والعقلية.	٢ب		
يقارن بين نظريات التعلم.	٣ب		
يصنف الأهداف التربوية وفقاً لتصنيفاتها المختلفة.	٤ب		
يحلل المحتوى بطريقة صحيحة.	٥ب		
يُفرق بين أنواع الأسئلة الموضوعية.	٦ب		
يصنف طرق البحث في علم النفس التربوي.	٧ب		
يطبق نظريات التعلم في المواقف التعليمية.	١ج	يحلل نتائج تقويم المتعلمين وخصائص مراحل نموهم من أجل التحسين والتطوير	٢ج
يستخدم الأسئلة الموضوعية في وضع اختبار.	٢ج		

رقم	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٩د	يوظف القواعد و الاسس و النظريات العلمية والمهنية و النفسية والمجتمعية بالمؤسسات التعليمية	١د	يتعاون مع زملائه في إعداد الاختبارات.
١٠د	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني		
١١د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع		
١٢د	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار وحل المشكلات المرتبطة بالتخصص		

الأسبوعية	الاسبوع الدراسي
٢	١ مقدمة وتوصيف الجانب النظري
٢	٢ أهمية علم النفس التربوي، وعلاقته بفروع علم النفس
٢	٣ علم النفس التربوي: مجالاته وطرق البحث فيه
٢	٤ تطور حركة القياس النفسي والعقلي، والفروق الفردية
٢	٥ الذكاء وأنواعه
٢	٦ أنواع الاختبارات النفسية والعقلية
٢	٧ نظريات التعلم وشروطه (الدافعية، والنضج)
٢	٨ تابع نظريات التعلم وشروطه (الدافعية، والنضج)
٢	٩ شروط الاختبار الجيد (الثبات، الصدق، الموضوعية)
٢	١٠ تابع شروط الاختبار الجيد (الثبات، الصدق، الموضوعية)
٢	١١ تحديد الأهداف التربوية، وتصنيفها صياغتها ومستوياتها
٢	١٢ تحليل المحتوى، وإعداد جداول المواصفات، وأنواع الأسئلة الموضوعية
٢	١٣ علم النفس الرقمي وتأثير التكنولوجيا على الصحة النفسية
٢	١٤ امتحان اعمال السنة

الجدول الدراسي للمقرر

٢٨. طرق التعليم والتعلم

٥. المحاضرة النظرية
٦. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٧. طريقة المناقشة والحوار

٢٩. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (١)	منتصف شهر مارس	١٠	١٠ %
٢	تكليف عن أنواع الاختبارات النفسية والعقلية	الاسبوع السادس		
٣	أعمال السنة (٢)	منتصف شهر إبريل		
٤	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر مايو		
٥	تكليف عن نظريات التعلم وشروطه	الاسبوع الثامن		
٦	امتحان التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	١٠	١٠ %
٧	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٣٠	٨٠ %
			٥٠	المجموع : ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٣٠. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

د/سعوي محمد (٢٠٢٥). علم نفس تربوي، المنصة الالكترونية الرسمية، جامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
• بد الرحمن، عبد اللطيف محمد. (٢٠٢٠). علم النفس التربوي: نظريات وتطبيقات. عمان: دار الفكر. • قطامي، يوسف. (٢٠١٩). علم النفس التربوي. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع. • حسان، محمد. (٢٠١٨). (مبادئ علم النفس التربوي وتطبيقاته التربوية. القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية. • Ormrod, J. E. (2022). <i>Educational psychology: Developing learners</i> (10th ed.). Pearson. • Slavin, R. E. (2021). <i>Educational psychology: Theory and practice</i> (13th ed.). Pearson	المراجع الأخرى	
https://www.annajah.net/%D8%B9%D9%84%D9%85-	المصادر الالكترونية	

%D8%A7%D9%84%D9%86%D9%81%D8%B3-%D8%A7%D9%84%D8%AA%D8%B1%D8%A8%D9%88%D9%8A-%D8%AA%D8%B9%D8%B1%D9%8A%D9%81%D9%87-%D9%88%D9%85%D8%AC%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%AA%D9%87-%D9%88%D9%81%D9%88%D8%A7%D8%A6%D8%AF%D9%87-%D9%88%D8%A3%D9%87%D8%AF%D8%A7%D9%81%D9%87-%D9%88%D8%A3%D9%87%D9%85-%D9%86%D8%B8%D8%B1%D9%8A%D8%A7%D8%AA%D9%87-article-28966 https://kenanaonline.com/users/amanyelshafey/posts/599483 https://journals.ekb.eg/article_145751.html	(لا بد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر



مهارات عامة			مهارات مهنية		مهارات الذهنية						المعرفة والفهم						أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر (ح)
٣	٢	١	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																	٢	أهمية علم النفس التربوي، وعلاقته بفروع علم النفس
																	٣	علم النفس التربوي :مجالاته وطرق البحث فيه
																	٤	تطور حركة القياس النفسي والعقلي، والفروق الفردية
																	٥	الذكاء وأنواعه
																	٦	أنواع الاختبارات النفسية والعقلية
																	٧	نظريات التعلم وشروطه (الدافعية، والنضج)
																	٨	تابع نظريات التعلم وشروطه (الدافعية، والنضج)
																	٩	شروط الاختبار الجيد (الثبات، الصدق، الموضوعية)
																	١٠	تابع شروط الاختبار الجيد (الثبات، الصدق، الموضوعية)
																	١١	تحديد الأهداف التربوية، وتصنيفها صياغتها ومستوياتها
																	١٢	تحليل المحتوى، وإعداد جداول المواصفات، وأنواع الأسئلة الموضوعية
																	١٣	علم النفس الرقمي وتأثير التكنولوجيا على الصحة النفسية

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعليم والتعلم														نواتج التعلم المستهدفة للمقرر													
أساليب التعليم والتعلم														المعرفة والفهم				مهارات ذهنية				مهارات مهنية		مهارات عامة			
														نواتج التعلم المستهدفة للمقرر													
أساليب التعليم والتعلم														المعرفة والفهم				مهارات ذهنية				مهارات مهنية		مهارات عامة			
														١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢
أعمال السنة /تكاليفات																											
امتحان نظري آخر الترم																											

مصنف
وفة
اسالي
ب
التقوي
م
المست
خدمة
ونوات

ج التعلم المستهدفة

خريطة المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف المقرر إلى تعريف المتعلم بعلم النفس التربوي وموضوعاته من خلال دراسته لمفهوم التعلم ونظرياته وشروطه وعلاقته بالانفعالات والدوافع والإدراك، والفروق الفردية في التعلم والتحصي، وتطور حركة القياس النفسي والعقلي، وأنواع الاختبارات لهذين القياسين.	١١ يوضح أهمية علم النفس التربوي، وعلاقته بفروع علم النفس.	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١	١. المحاضرة النظرية ٢. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية	تكليف عن أعمال السنة / الترم (تكليفات ومشروعات	نتيجة اختبار أعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات درجات الاختبار التطبيقي
	٢١ يشرح تطور حركة القياس النفسي والعقلي، والفروق الفردية .	أهمية علم النفس التربوي، وعلاقته بفروع علم النفس	٢	٣. طريقة المناقشة والحوار	تكليف عن نظريات التعلم وشروطه	الامتحان الشفوي الامتحان التطبيقي امتحان نظري اخر الترم
	٣١ يذكر أنواع الذكاء.	علم النفس التربوي :مجالاته وطرق البحث فيه	٣			
	٤١ يشرح نظريات التعلم وشروطه.	تطور حركة القياس النفسي والعقلي، والفروق الفردية	٤			
	٥١ يوضح شروط الاختبار الجيد.	الذكاء وأنواعه	٥			
	٦١ يذكر تأثير التكنولوجيا علي الصحة النفسية	أنواع الاختبارات النفسية والعقلية	٦			
	ب١ يصنف طرق البحث في علم النفس التربوي.	نظريات التعلم وشروطه (الدافعية، والنضج)	٧			
	ب٢ يقارن بين أنواع الاختبارات النفسية والعقلية.	تابع نظريات التعلم وشروطه (الدافعية، والنضج)	٨			
	ب٣ يقارن بين نظريات التعلم. يصنف الأهداف التربوية وفقاً	شروط الاختبار الجيد (الثبات، الصدق، الموضوعية)	٩			



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	ب٤ ب٥ ب٦ ب٧	لتنصيفاتها المختلفة. يحلل المحتوى بطريقة صحيحة.	١٠	تابع شروط الاختبار الجيد (الثبات، الصدق، الموضوعية)		
		يُفرق بين أنواع الأسئلة الموضوعية.	١١	تحديد الأهداف التربوية، وتصنيفها صياغتها ومستوياتها		
		يصنف طرق البحث في علم النفس التربوي.	١٢	تحليل المحتوى، وإعداد جداول المواصفات، وأنواع الأسئلة الموضوعية		
			١٣	علم النفس الرقمي وتأثير التكنولوجيا على الصحة النفسية		
	ج١	يطبق نظريات التعلم في المواقف التعليمية.				
	ج٢	يستخدم الأسئلة الموضوعية في وضع اختبار.	١٤ ١	امتحان اعمال السنة مقدمة وتوصيف الجانب النظري		
	د١	يتعاون مع زملائه في إعداد الاختبارات.				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

أ.م.د/ محمد ابوالليل

د/سعودي محمد راغب
عبدالوكيل

توصيف مقرر

تربية مقارنة وإدارة تعليمية

للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

٣١. معلومات أساسية

تربية مقارنة وإدارة تعليمية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
ترم ٤٢٦				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/منى علي				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات الفصل الدراسي الثاني بقرار مجلس الكلية رقم ١٧٤ بتاريخ ١٤ / ١ / ٢٠٢٦ م				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٣٢. الوصف العام للمقرر Course overview

يتناول هذا المقرر عرضاً نظرياً لأساسيات التربية المقارنة من حيث مفهوماتها وأهدافها ومراحل تطورها وأهم مجالاتها، ومصادرها، ومنهجية الدراسات المقارنة، ومبادئها، وسبل الاستفادة منها، والقوى والعوامل المؤثرة في النظم التعليمية، فضلاً على دراسة وتحليل نظم التعليم في بعض البلدان العربية والأجنبية للتعرف على القوى والعوامل المؤثرة فيها.

٣٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر مفهوم المنهج المقارن.	١١	يشرح أسس الإدارة التربوية والتخطيط الاستراتيجي	١١
يوضح تطور المنهج المقارن والقوى والعوامل المؤثرة في النظم التعليمية.	٢١		
يعدد مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية.	٣١		
يشرح العوامل المؤثرة في نظام التعليم.	٤١		
يذكر أثر الفلسفات التربوية على الأنظمة التعليمية	٥١		
يقيم نماذج إعداد المعلم محليا وعالميا.	١ب	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم التقليدي و الالكتروني	٢ب
يقيم نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية.	٢ب	يدير الصف الدراسي بصورة شاملة تراعي الفروق الفردية بين المتعلمين وتحقق نواتج التعلم	٣ب
يصنف الأنماط المختلفة للبيئة التعليمية.	١ج	يحلل النظم والسياسات التعليمية للمؤسسات التربوية و الاجتماعية المختلفة	٤ج
يقارن بين إعداد المعلم في النماذج المحلية والعالمية.	٢ج		
يقارن بين نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية.	٣ج		
يبيد إعجابه بالأنماط المختلفة للبيئة التعليمية.	١د	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	٣د
		يوظف القواعد و الاسس و النظريات العلمية والمهنية و النفسية و الاجتماعية بالمؤسسات التعليمية	٩د

٣٤. طرق التعليم والتعلم

٨. المحاضرة النظرية
٩. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
١٠. طريقة المناقشة والحوار
١١. العصف الذهني

الجدول الدراسي المقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	٢
٢	المنهج المقارن: المفهوم والتطور	٢
٣	القوى والعوامل المؤثرة في النظم التعليمية	٢
٤	مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية	٢
٥	تابع مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية	٢
٦	ودراسات مقارنة للأنماط المختلفة للبيئة التعليمية	٢
٧	تابع ودراسات مقارنة للأنماط المختلفة للبيئة التعليمية	٢
٨	دراسات مقارنة لإعداد المعلم (نماذج محلية وعالمية)	٢
٩	تابع دراسات مقارنة لإعداد المعلم (نماذج محلية وعالمية)	٢
١٠	نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية والقوى والعوامل المؤثرة فيه	٢
١١	تابع نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية والقوى والعوامل المؤثرة فيه	٢
١٢	أثر الفلسفات التربوية على الأنظمة التعليمية: مقارنة بين التعليم القائم على الحفظ والتعليم القائم على التفكير النقدي	٢
١٣	مراجعة على الجانب النظري	٢
١٤	امتحان اعمال السنة	٢

٣٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (١) على المنصة	منتصف شهر مارس	١٠	٢٠٪
٢	أعمال السنة (٢) على المنصة	منتصف شهر إبريل		
٣	أعمال السنة (٣) على المنصة	منتصف شهر مايو		
٤	تكليف عن مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان	الأسبوع الرابع		

			التربية	
		الأسبوع الثامن	تكليف عن دراسات مقارنة لإعداد المعلم (نماذج محلية وعالمية)	٥
٨٠٪	٤٠	نهاية الفصل الدراسي	الامتحان النظري	٢
إجمالي (١٠٠٪)	٥٠			

٣٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

منى علي (٢٠٢٥). تربية مقارنة وإدارة تعليمية. كلية التربية. جامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
أحمد عبد الحليم. (2024) دراسات في التربية المقارنة والنظم التعليمية. قسم التربية المقارنة – جامعة عين شمس. دار الفكر العربي. القاهرة. سمية حسن. (2023) نظم التعليم في العالم: دراسة مقارنة. مركز تطوير التعليم العالي. دار الشروق. الإسكندرية. محمد سامي. (2022) الإدارة التعليمية في ضوء الاتجاهات العالمية المعاصرة. كلية التربية – جامعة الإسكندرية. دار المعارف. القاهرة. فاطمة الزهراء مصطفى. (2021) التربية المقارنة: المفاهيم والأسس والتطبيقات. مركز البحوث التربوية. دار الفجر للنشر والتوزيع. القاهرة	المراجع الأخرى	
https://short-url.org/1hSWw https://short-url.org/1hSWG	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة جامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

المحتويات للمقرر												أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية			مهارات مهنية		مهارات عامة
													١	٢	٣	١	٢	١	١
٢ المنهج المقارن: المفهوم والتطور																			
٣ القوى والعوامل المؤثرة في النظم التعليمية																			
٤ مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية																			
٥ تابع مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية																			
٦ ودراسات مقارنة للأنماط المختلفة للبيئة التعليمية																			
٧ تابع ودراسات مقارنة للأنماط المختلفة للبيئة التعليمية																			
٨ دراسات مقارنة لإعداد المعلم (نماذج محلية وعالمية)																			
٩ تابع دراسات مقارنة لإعداد المعلم (نماذج محلية وعالمية)																			
١٠ نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية والقوى والعوامل المؤثرة فيه																			
١١ تابع نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية والقوى والعوامل المؤثرة فيه																			
١٢ أثر الفلسفات التربوية على الأنظمة التعليمية																			

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعليم والتعلم											المعارف الرئيسية			مهارات ذهنية			مهارات مهنية		مهارات عامة	
											١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢
المحاضرة النظرية																				
محاضرات الكترونية																				
طريقة المناقشة والحوار																				
العصف الذهني																				

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة											المعرفة والفهم					المهارات الذهنية			المهارات المهنية		مهارات عامة
											١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٣	١
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)																					
امتحان نظري اخر الترم																					

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعلم والتعلم	التكليفات	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يتناول هذا المقرر عرضاً نظرياً لأساسيات التربية المقارنة من حيث مفهومها وأهدافها ومراحل تطورها وأهم مجالاتها، ومصادرها، ومنهجية الدراسات المقارنة، ومبادئها، وسبل الاستفادة منها، والقوى والعوامل المؤثرة في النظم التعليمية، فضلاً على دراسة وتحليل نظم التعليم في بعض البلدان العربية والأجنبية للتعرف على القوى والعوامل المؤثرة فيها.	١١	يذكر مفهوم المنهج المقارن.	١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١. المحاضرة النظرية ٢. محاضرات ت الالكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية ٣. طريقة المناقشة والحوار ٤. العصف الذهني تكليف عن مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية الالكترونية الرسمية ٣. طريقة المناقشة والحوار ٤. العصف الذهني تكليف عن دراسات مقارنة لإعداد المعلم (نماذج محلية وعالمية)	نتيجة اختبار اعمال السنة ونتيجة اختبار النظري ودرجات التكليفات
	٢١	يوضح تطور المنهج المقارن والقوى والعوامل المؤثرة في النظم التعليمية.	٢	المنهج المقارن: المفهوم والتطور		
	٣١	يعدد مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية.	٣	القوى والعوامل المؤثرة في النظم التعليمية		
	٤١	يشرح العوامل المؤثرة في نظام التعليم.	٤	مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية		
	٥١	يذكر أثر الفلسفات التربوية على الأنظمة التعليمية	٥	تابع مجالات اهتمام الدراسات المقارنة في ميدان التربية		
	ب١	يقيم نماذج إعداد المعلم محلياً وعالمياً.	٦	ودراسات مقارنة للأنماط المختلفة للبيئة التعليمية		
	ب٢	يقيم نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية.	٧	تابع دراسات مقارنة للأنماط المختلفة للبيئة التعليمية		
	ج١	يصنف الأنماط المختلفة للبيئة التعليمية.	٨	دراسات مقارنة لإعداد المعلم (نماذج محلية وعالمية)		
	ج٢	يقارن بين إعداد المعلم في النماذج المحلية والعالمية.	٩	تابع دراسات مقارنة لإعداد المعلم (نماذج محلية وعالمية)		
	ج٣	يقارن بين نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية.	١١	تابع نظام التعليم في بعض الدول العربية والأجنبية والقوى والعوامل المؤثرة فيه		
	د١	يبدى إعجابه بالأنماط المختلفة للبيئة التعليمية.	١٢	أثر الفلسفات التربوية على الأنظمة التعليمية: مقارنة بين التعليم القائم على الحفظ والتعليم القائم على التفكير النقدي		
			١٤	امتحان أعمال السنة		



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م. د/ محمد ابوالليل عبدالوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ منى علي

توصيف مقرر مشروع التخرج

للعام الدراسي 2025-2026

٣٧. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				مشروع التخرج
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				-
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر				تكنولوجيا التعليم
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				نظري
				عملي
				اخرى (تحدد)
				إجمالي
				٤
				-
نوع المقرر				اجباري
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر				الفرقة/المستوى الرابع
البرنامج الأكاديمي				تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)
الكلية/المعهد				التربية النوعية
الجامعة/الأكاديمية				المنيا
اسم منسق المقرر				اعضاء هيئة التدريس قسم تكنولوجيا التعليم
تاريخ اعتماد توصيف المقرر				تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم ١٥٧ بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/١٧
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/)				مجلس قسم تكنولوجيا التعليم

٣٨. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

توظيف معارف ومهارات المتعلمين التي اكتسبوها خلال دراستهم بالقسم في تصميم وتنفيذ مشروعات تخدم القسم بالدرجة الأولى، والكلية والجامعة والمؤسسات التعليمية التي يتم فيها التدريب الميداني.



اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يصيغ مفهوم لمشروع التخرج من وجهة نظره	١أ	يحدد متطلبات العمل في فريق والمشاركة المجتمعية.	١٥أ
يستنتج أسس التحليل العلمي لاختيار مشروع.	٢أ		
يسرد المكونات الأساسية لوثيقة المشروع.	٣أ		
يصف دورة حياة المشروع بصفة عامة.	٤أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم .	١٨أ
يستنتج المخاطر التي قد تهدد نجاح المشروع الخاص بك .	٥أ		
يحدد ما الخصائص المميزة للمشروع الناجح.	٦أ		
يذكر الآليات المنظمة لسير المشروع من وجهة نظرك .	٧أ		
يطبق الأساليب العلمية لدراسة الاحتياجات.	٨أ	يحدد مراحل تنفيذ مشروع تكنولوجي تعليمي. (مشروع التخرج)	٣٨أ
يحدد الموارد التي يحتاجها المشروع وإدارتها.	٩أ		
يحدد أهم عوامل نجاح المشروع.	١٠أ		
يصيغ مشكلة المشروع بطريقة سليمة.	١ب		
يصيغ مشكلة المشروع بطريقة سليمة.	٢ب	يوظف الفكر الاقتصادي والتسويقي في الحكم على المشاريع التعليمية	١٩ب
يوثق المعلومات ذات الصلة بطبيعة المشروع بطريقة صحيحة.	٣ب		
يعد وثيقة مشروع متكاملة.	٤ب		
يضع أهدافا للمشروع قابلة للتحقق.	٥ب		
يضع أهدافا للمشروع قابلة للقياس.	٦ب		
تقترح عدداً من الحلول الممكنة للتنفيذ لمشكلة مشروعك.	١ج	يقيم دراسات جدوى لمشروع إلكتروني لاختيار أفضلها.	٢٨ج
تختار أنسب الحلول لمشكلة مشروعك بناءً على الإمكانيات	٢ج		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
			المتاحة.
١د	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل.	١د	يعمل في فريق سواء كعضو أو كقائد لمجموعة العمل .
٢د	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	٢د	يكتب تقرير المشروع بمنهجية سليمة.
٧د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة.	٣د	يعرض المشروع بطريقة مبتكرة.
٩د	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار.	٤د	يدير الوقت الخاص بعمل المشروع بطريقة صحيحة.
١١د	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني .	٥د	يوظف مهارات حل المشكلات واتخاذ القرار لخدمة مشروعك.
		٦د	يفهم دورك في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

٤٠. طرق التعليم والتعلم

- ١- التعلم بالفريق
- ٢- التعلم الذاتي
- ٣- التعلم القائم علي المشروعات

الجدول الدراسي للمقرر

الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	عدد الساعات الأسبوعية
١	ماهية مشروع التخرج	٤
٢	مشروع التخرج العناصر والمبادئ	٤
٣	مسئولي إنجاز مشروع التخرج	٤
٤	مشروع التخرج الأسس والمواصفات	٤
٥	مشروع التخرج الآليات والملاح	٤
٦	تابع مشروع التخرج الآليات والملاح	٤
٧	مشروع التخرج الأنواع والتصنيفات	٤
٨	تابع مشروع التخرج الأنواع والتصنيفات	٤
٩	مشروع التخرج دورة حياة	٤
١٠	تابع مشروع التخرج دورة حياة	٤
١١	مشروع التخرج منهجية وإعداده	٤
١٢	تابع مشروع التخرج منهجية وإعداده	٤
١٣	مشروع التخرج العرض والتقديم	٤
١٤	تابع مشروع التخرج العرض والتقديم	٤

٤١. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر

١	العرض المباشر	الأسبوع الثالث عشر	٥٠	%٥٠
٢	درجات المشرف		٣٠	%٣٠
٣	درجة المجموعة		٢٠	%٢٠
	المجموع		١٠٠	%١٠٠

٤٢. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)		
المراجع الأخرى		
المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	-	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	-	
أخرى (تذكر)	لا يوجد	
الأجهزة	لا يوجد	التجهيزات التعليمية
المستلزمات	لا يوجد	المساندة للتعليم

والتعلم *	البرامج الالكترونية	لا يوجد
	معامل المهارات/ المحاكيات	لا يوجد
	المعامل الافتراضية	لا يوجد
	أخرى (تذكر)	لا يوجد

(د) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية										مهارات ذهنية		مهارات مهنية						مهارات عامة					
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦
١	ماهية مشروع التخرج																								
٢	مشروع التخرج العناصر والمبادئ																								
٣	مسئولي إنجاز مشروع التخرج																								
٤	مشروع التخرج الأسس والمواصفات																								
٥	مشروع التخرج الآليات والملاح																								
٦	تابع مشروع التخرج الآليات والملاح																								
٧	مشروع التخرج الأنواع والتصنيفات																								
٨	تابع مشروع التخرج الأنواع والتصنيفات																								
٩	مشروع التخرج دورة حياة																								
١٠	تابع مشروع التخرج دورة حياة																								
١١	مشروع التخرج منهجية وإعداده																								
١٢	تابع مشروع التخرج منهجية وإعداده																								
١٣	مشروع التخرج العرض والتقديم																								

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية										مهارات ذهنية		مهارات مهنية						مهارات عامة						
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١
تابع مشروع التخرج العرض والتقديم	١٤																									

(ذ) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المعارف الرئيسية										مهارات ذهنية			مهارات مهنية						مهارات عامة						المحتويات للمقرر
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦				

(ج) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المحتوي ت للمقرر		المعارف الرئيسية										مهارا ت ذهنية		مهارات مهنية					مهارات عامة					
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	
المحا ضرة النظرية																								
محاضرا ت																								

مهارات عامة							مهارات مهنية							مهارات ذهنية			المعارف الرئيسية											المحتويات للمقرر
٦	٥	٤	٣	٢	١		٦	٥	٤	٣	٢	١	٢	١		١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١			
																										الالكترونية على المنصة الالكتروني ة الرسمية		
																										طريقة المناقشة		

خريطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
توظيف معارف ومهارات المتعلمين التتي اكتسبوها خلال دراساتهم بالقسم في تصميم وتنفيذ مشروعات تخدم القسم بالدرجة الأولى، والكلية والجامعة والمؤسسات التعليمية التي يتم فيها التدريب الميداني.	١١ يصف غ مفهوم لمشروع التخرج من وجهة نظره ٢١ يستند تج أسس التحليل العلمي لاختيار مشروع. ٣١	ماهية مشروع التخرج	• التعلم بالفريق • التعلم الذاتي • التعلم القائم على المشروعات	العرض المباشر درجات المشرف درجة المجموعة	
	٣١ يسر د المكونات الأساسية لوثيقة المشروع. ٤١	مشروع التخرج العناصر والمبادئ			
	٤١ يص ف دورة حياة المشروع بصفة عامة. ٥١	مسئولي إنجاز مشروع التخرج			
	٥١ يستند تج المخاطر التي قد تهدد نجاح المشروع الخاص بك. ٦١	مشروع التخرج الأسس والمواصفات			
	٦١ يحد د ما الخصائص المميزة للمشروع الناجح. ٧١	مشروع التخرج الآليات والملاح			
	٧١ يذكر الآليات المنظمة لسير المشروع من وجهة نظرك. ٨١	تابع مشروع التخرج الآليات والملاح			
	٨١ يطبى ق الأساليب العلمية لدراسة الاحتياجات.	مشروع التخرج الأنواع والتصنيفات			
		تابع مشروع التخرج الأنواع والتصنيفات			
		مشروع التخرج دورة حياة			
		تابع مشروع التخرج دورة			



الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	أ ٩ تحديد الموارد التي يحتاجها المشروع وإدارتها. أ ١٠ يحدد أهم عوامل نجاح المشروع. ب ١ يصيغ مشكلة المشروع بطريقة سليمة. ب ٢ يصيغ مشكلة المشروع بطريقة سليمة. ب ٣ يوثق المعلومات ذات الصلة بطبيعة المشروع بطريقة صحيحة. ب ٤ يعد وثيقة مشروع متكاملة. ب ٥ يحدد أهدافاً للمشروع قابلة للتحقق. ب ٦ يحدد أهدافاً للمشروع قابلة للقياس. ج ١ تقترح عدداً من الحلول الممكنة لتنفيذ لمشكلة مشروعك. ج ٢ تختار أنسب الحلول لمشكلة مشروعك بناءً على الإمكانيات	حياة مشروع التخرج منهجية واعداده تابع مشروع التخرج منهجية واعداده مشروع التخرج العرض والتقديم تابع مشروع التخرج العرض والتقديم			

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
	المتاحة. ١د يعمل ل في فريق سواء كعضو أو كقائد لمجموعة العمل. ٢د يكت ب تقرير المشروع بمنهجية سليمة. ٣د يعر ض المشروع بطريقة مبتكرة. ٤د يدير الوقت الخاص يعمل المشروع بطريقة صحيحة. ٥د يوظ ف مهارات حل المشكلات واتخاذ القرار لخدمة مشروعك. ٦د يفهم دورك في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.				

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

اعضاء هيئة التدريس قسم تكنولوجيا التعليم

توصيف مقرر

(التدريب الميداني 2026)

٣.٤. معلومات أساسية

التدريب الميداني				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
-				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤		٤	-	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (معلم حاسب آلي)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
مكتب التدريب الميداني				اسم منسق المقرر
تم الاعتماد للمقرر في الفصل الدراسي الأول وفقاً لقرار مجلس الكلية رقم ١٥٧ بتاريخ ١٥ / ١٠ / ٢٠٢٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم رقم ٥٨				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/)

٤.٤. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)



يهدف هذا المقرر إلى إعداد الخريجين للقيام بوظائف مهنة التعليم فنيًا وإداريًا، وربط النظرية بالتطبيق الفعلي، ومن ثم تعميق فهم المتعلمين للعلوم النظرية التي تلقوها في مجال تخصصهم، وإتاحة الفرصة لكسب الخبرة العملية والتدريب قبل التخرج، والتعامل مع بيئة العمل (الإدارة المدرسية)، وتحمل المسؤولية وممارسة العملية التعليمية الفعلية.

٤٥. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرًا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعًا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يذكر أهداف التربية العملية	١أ	يحدد مكونات المنهج الدراسي وكيفية بنائه وتقويمه وتطويره واستراتيجيات وطرق تدريسه.	٢أ
		يعدد استراتيجيات التدريس والتعلم في مجال تكنولوجيا التعليم والتعلم الإلكتروني.	٤أ
يعدد أساليب التعليم والتعلم المستخدمة في العملية التعليمية.	٢أ	يشرح أساليب التنمية المهنية والتعلم الذاتي ونظرياته	٨أ
يشرح أهمية التربية العملية	٣أ	يعدد استراتيجيات التفكير المختلفة ومنهجيات البحث العلمي والاستقصاء	١٤أ
يشرح مراحل كتابة الدرس وتخطيطه	٤أ	يحدد متطلبات العمل في فريق والمشاركة المجتمعية.	١٥أ
يحدد مهام الطالب المعلم في التخصصات النوعية المختلفة.	٥أ	يشرح مفهوم أخلاق المهنة والمبادئ الأساسية لها وإخلاقيات المهنة مع الإدارة والمجتمع المحلي.	٣٧أ
يصيغ الأهداف العامة والأهداف الخاصة بطريقة صحيحة	١ب	يخطط لخطوات سير الدرس في ضوء نواتج التعلم المستهدفة	١ب
يخطط للدرس بشكل جيد	٢ب	يصمم ويدير بيئات تربوية مناسبة للتعليم والتعلم	٢ب ٢ب
يمارس الأنشطة التعليمية والتربوية بشكل فعال	٣ب		
يضع تقويم مناسب للأهداف التعليمية	٤ب	يدير الصف الدراسي بصورة شاملة تراعي	٣ب

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
	الفروق الفردية بين المتعلمين وتحقيق نواتج التعلم		
ب ٥ ب ١١	يطبق استراتيجيات التعلم الحديثة والأنشطة الصفية واللاصفية في مجال تكنولوجيا التعليم	ب ٥	يناقش الطلاب أثناء عملية التدريس
	يوظف خبراته الميدانية والتخصصية في مجال تكنولوجيا التعليم في تحسين المناخ المدرسي	ب ٦	يصمم الأنشطة الصفية واللاصفية بشكل جيد
ج ١	يقدم أفكاراً جديدة ذات العلاقة بطرق التدريس والمنتجات والآليات ذات الصلة بمجال تكنولوجيا التعليم.	ب ٧	يضع بعض الاقتراحات التي من شأنها تحسين عملية التدريب
ج ٥	يختار الطرق والبدائل والوسائل المعينة في المواقف الحياتية المختلفة.	ج ١	يفرق بين أدوار المعلم والمتعلم والمشرّف في التدريب الميداني
ج ١٥	يقيم طرق التعليم وأنماط التعلم وفق أسس علمية وتربوية حديثة	ج ٢	يحلل أهم الأساليب التعليمية المستخدمة بفاعلية في العملية التعليمية
ج ١٥ د ١	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل.	ج ٣	يستنتج أسس التدريب الميداني التي يجب مراعاتها أثناء التدريب
		ج ٤	يستنتج بعض التوصيات يري من شأنها تطوير وتعديل عملية التدريب
د ٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	د ١	يعمل مع الجماعة ويكتسب روح الفريق.
د ٣	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم .	د ٢	يلتزم بالقيم المجتمعية السائدة.
د ١٠	يوظف الاحتياجات التقنية والعلمية والمهنية والتربوية للمؤسسات التعليمية والمجتمعية.	د ٣	يكون علاقات إيجابية ناجحة مع الآخرين (المعلم المتعاون، المشرّف التربوي، مدير المدرسة ... الخ).
د ١١	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني .	د ٤	يقدر قيمة التدريب الميداني في تطوير نموه المهني.
د ١٢	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع .	د ٥	يتحمل المسؤولية في العمل.

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
١٢د			
٢١	يحدد مكونات المنهج الدراسي وكيفية بنائه وتقويمه وتطويره واستراتيجيات وطرق تدريسه.	٢د	يقيم عملية التدريب

٤٦. طرق التعليم والتعلم

١	التدريب والممارسة
٢	طريقة المناقشة والحوار
٣	التدريس المباشر
٤	التعلم التعاوني

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى العملي	
الأسبوع	الموضوع
١	الترحيب بالطلاب وشرح أهداف المقرر وبنود المحتوى الدراسي
٢	أهداف عملية التدريب لطالب معلم الحاسب الآلي وأهداف المادة التعليمية.
٣	تابع أهداف عملية التدريب لطالب معلم الحاسب الآلي وأهداف المادة التعليمية.
٤	ظروف عملية التدريب شرح عن المؤسسة وظروف العمل، والتجهيزات والأقسام الموجودة فيها، ومجموع الأعمال / الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية.
٥	تابع ظروف عملية التدريب شرح عن المؤسسة وظروف العمل، والتجهيزات والأقسام الموجودة فيها، ومجموع الأعمال / الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية.
٦	تصميم مصادر التعلم التي يشارك فيها خلال فترة التدريب وكذلك المحتوى الخاص بالحاسب الآلي.
٧	تابع تصميم مصادر التعلم التي يشارك فيها خلال فترة التدريب وكذلك المحتوى الخاص بالحاسب الآلي.
٨	النتائج التي استخلصها طالب معلم الاقتصاد المنزلي خلال فترة التدريب في المؤسسة التعليمية.

٩	تابع النتائج التي استخلصها طالب معلم الحاسب الآلى خلال فترة التدريب في المؤسسة التعليمية.
١٠	ذكر اقتراحات أو توصيات يري الطالب أن من شأنها التعديل والتطوير في عملية التدريب بما يتلائم مع تحقيق الأهداف المتوخاة من عملية التدريب
١١	تابع ذكر اقتراحات أو توصيات يري الطالب أن من شأنها التعديل والتطوير في عملية التدريب بما يتلائم مع تحقيق الأهداف المتوخاة من عملية التدريب
١٢	تقييم الطالب لعملية التدريب كاملة.
١٣	مراجعة عامة على ما سبق دراسته
١٤	مراجعة على الجانب العملي

٤٧. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	مدير المدرسة	خلال الفصل الدراسي	٢٠	٥%
٢	مشرف تربوي	خلال الفصل الدراسي		١٥%
٣	عضو هيئة تدريس	خلال الفصل الدراسي	٣٠	٣٠%
٤	اختبار شفوي	نهاية الفصل الدراسي	٥٠	٥٠%
٥	طرق أخرى للتقييم	-	-	-
	المجموع			١٠٠%

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٤٨. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
لا يوجد	المراجع الأخرى	
لا يوجد	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://courses.minia.edu.eg/Attach/940157111747244	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساعدة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
-	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

(ر) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية (أ)					المهارات المهنية (ب)					مهارات الذهنية (ج)					مهارات عامة (د)							
		١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	٥	٦	
الترحيب بالطلاب وشرح أهداف المقرر وبنود المحتوى الدراسي	٢																							
أهداف عملية التدريب لطالب معلم الحاسب الآلى وأهداف المادة التعليمية.	٣																							

																					٤	تابع أهداف عملية التدريب لطالب معلم الحاسب الآلي وأهداف المادة التعليمية.
																					٥	ظروف عملية التدريب شرح عن المؤسسة وظروف العمل، والتجهيزات والأقسام الموجودة فيها، ومجموع الأعمال / الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية.
																					٦	تابع ظروف عملية التدريب شرح عن المؤسسة وظروف العمل، والتجهيزات والأقسام الموجودة فيها، ومجموع الأعمال / الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية.
																					٧	تصميم مصادر التعلم التي يشارك فيها خلال فترة التدريب وكذلك المحتوى الخاص بالحاسب الآلي.
																					٨	تابع تصميم مصادر التعلم التي يشارك فيها خلال فترة التدريب وكذلك المحتوى الخاص بالحاسب الآلي.
																					٩	النتائج التي استخلصها طالب معلم الاقتصاد المنزلي خلال فترة التدريب في المؤسسة التعليمية.
																					١٠	تابع النتائج التي استخلصها طالب معلم الحاسب الآلي خلال فترة التدريب في المؤسسة التعليمية.

																				١١	ذكر اقتراحات أو توصيات يري الطالب أن من شأنها التعديل والتطوير في عملية التدريب بما يتلائم مع تحقيق الأهداف المتوخاة من عملية التدريب
																				١٢	تابع ذكر اقتراحات أو توصيات يري الطالب أن من شأنها التعديل والتطوير في عملية التدريب بما يتلائم مع تحقيق الأهداف المتوخاة من عملية التدريب

(٢) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

استراتيجيات التدريس	المعارف الرئيسية (أ)					المهارات المهنية (ب)						مهارات الذهنية (ج)				مهارات عامة (د)							
	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	٥	٦	
التدريب والممارسة																							
طريقة المناقشة																							
التدريس المباشر																							
التعلم التعاوني																							

(٣) مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم	المعارف الرئيسية (أ)					المهارات المهنية (ب)						مهارات الذهنية (ج)				مهارات عامة (د)						
	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	٥	٦
تقييم الاداء من خلال (مدير المدرسة و																						

																							مشرف تربوي عضو هيئة تدريس
																							الامتحانات الشفوية
لا يوجد																							طرق تقييم أخرى



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

خر

خطة المقرر

الهدف العام	نواتج التعلم (أهداف التعلم)	المحتوي	إستراتيجيات التعليم والتعلم	أساليب وأدوات التقييم	الأدلة والشواهد
يهدف هذا المقرر إلى إعداد الخرجين للقيام بوظائف مهنة التعليم فنيًا وإداريًا، وربط النظرية بالتطبيق الفعلي، ومن ثم تعميق فهم المتعلمين للعلوم النظرية التي تلقوها في مجال تخصصهم، وإتاحة الفرصة لكسب الخبرة العملية والتدريب قبل التخرج، والتعامل مع بيئة العمل (الإدارة المدرسية)، وتحمل المسؤولية وممارسة العملية التعليمية الفعلية	أ ١ يذكر أهداف التربية العملية أ ٢ يعدد أساليب التعليم والتعلم المستخدمة في العملية التعليمية . أ ٣ يحدد مراحل التدريب الميداني ومهام اعضاءه أ ٤ يشرح مراحل كتابة الدرس وتخطيطه أ ٥ يحدد مهام الطالب المعلم في التخصصات النوعية المختلفة ب ١ - يصيغ الأهداف العامة والأهداف الخاصة بطريقة صحيحة ب ٢ - يخطط للدرس بشكل جيد ب ٣- يمارس الأنشطة التعليمية والتربوية بشكل فعال ب ٤- يضع تقرير مناسب للأهداف التعليمية ب ٥ - يناقش الطلاب أثناء عملية التدريس ب ٦- يصمم الأنشطة الصفية واللاصفية بشكل جيد النهائية للطالب. ب ٧- يضع بعض الاقتراحات التي من شأنها تحسن عملية التدريب ج ١- يفرق بين أدوار المعلم والمتعلم والمشرف في التدريب الميداني	• الترحيب بالطلاب وشرح أهداف المقرر وبنود المحتوى الدراسي • أهداف عملية التدريب لطالب معلم الحاسب الآلى وأهداف المادة التعليمية. • تابع أهداف عملية التدريب لطالب معلم الحاسب الآلى وأهداف المادة التعليمية. • ظروف عملية التدريب شرح عن المؤسسة وظروف العمل، والتجهيزات والأقسام الموجودة فيها، ومجموع الأعمال / الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية. • تابع ظروف عملية التدريب شرح عن المؤسسة وظروف العمل، والتجهيزات والأقسام الموجودة فيها، ومجموع الأعمال / الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية. • تصميم مصادر التعلم التي يشارك فيها خلال فترة التدريب وكذلك المحتوى	١ - التدريب والممارسة ٢ طريقة المناقشة والحوار ٣ التدريس المباشر ٤ التعلم التعاوني	مدير المدرسة مشرف تربوي عضو هيئة تدريس اختبار شفوي	نتيجة الاختبار الشفوي وتقييم المدرسة وعضو هيئة التدريس مشرف التربية العملي

			- الخاص بالحاسب الآلي. - تابع تصميم مصادر التعلم التي يشارك فيها خلال فترة التدريب وكذلك المحتوى الخاص بالحاسب الآلي. - النتائج التي استخلصها طالب معلم الاقتصاد المنزلي خلال فترة التدريب في المؤسسة التعليمية. - تابع النتائج التي استخلصها طالب معلم الحاسب الآلي خلال فترة التدريب في المؤسسة التعليمية. - ذكر اقتراحات أو توصيات يري الطالب أن من شأنها التعديل والتطوير في عملية التدريب بما يتلائم مع تحقيق الأهداف المتوخاة من عملية التدريب - تابع ذكر اقتراحات أو توصيات يري الطالب أن من شأنها التعديل والتطوير في عملية التدريب بما يتلائم مع تحقيق الأهداف المتوخاة من عملية التدريب - تقديم الطالب لعملية التدريب كاملة. - مراجعة عامة على ما سبق دراسته - مراجعة على الجانب العملي	ج ٢- يحلل أهم الأساليب التعليمية المستخدمة بفاعلية في العملية التعليمية ج ٣- يستنتج أسس التدريب الميداني التي يجب مراعاتها أثناء التدريب ج ٤- يميز بين مسؤوليات وواجبات مشرف المدرس والمدير والمشرف الرئيسي ١د - يعمل مع الجماعة ويكتسب روح الفريق. ٢د - يلتزم بالقيم المجتمعية السائدة. ٣د - يكون علاقات إيجابية ناجحة مع الآخرين داخل المؤسسة التعليمية. ٤د - يقدر قيمة التدريب الميداني في تطوير نموه المهني.. ٥د - يتحمل المسؤولية أثناء عمله في المؤسسة التعليمية.. ٦د - يقيم عملية التدريب	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

اسم وتوقيع منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

مكتب التدريب الميداني



برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم المستوى الأول المقررات الاختيارية

نوع المتطلب	توزيع درجات المقرر						عدد الساعات تدريس المقرر			المتطلب السابق	اسم المقرر	كود المقرر	مسلسل
	المجموع		تحريري	شفوي	تطبيقي	الأعمال الفصلية	الساعات المعتمدة	تطلب يقي	نظر ي				
	صغرى	عظمى											
تخصص	60	100	60	20	-	20	2	-	2	-	الثقافة الرقمية	2101110	1
تخصص	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	برامج تصميم المحتوى الرقمي	2101111	2
تخصص	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	المتاحف والمعارض الافتراضية	2101112	3
تخصص	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	تطبيقات معالجة النصوص	2101113	4
تخصص	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	العروض التعليمية وتطبيقاتها	2101114	5



توصيف مقرر (الثقافة الرقمية) للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

الثقافة الرقمية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
2101110				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢		—	٢	
اختياري				نوع المقرر
الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د. نورا عادل خليفة				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview

تزويد المتعلمين بالمهارات الرقمية اللازمة للتفاعل بفاعلية وأمان في البيئة الرقمية الحديثة، من خلال فهم مفهوم الثقافة الرقمية وأهميتها في الحياة والعمل. يتناول المقرر تنمية مهارات الاتصال والمشاركة عبر الإنترنت، واستخدام الحوسبة السحابية وشبكات التواصل الاجتماعي

بشكل إيجابي. كما يركز على تنمية التفكير والتنظيم الذاتي ودعم التعلم التعاوني عبر الأدوات الرقمية المختلفة. ويتضمن المقرر التعرف على قضايا الأمن الرقمي مثل الخصوصية، الحماية، التمر والابتزاز الإلكتروني. ويختتم بتعزيز الوعي بالصحة الرقمية والعقلية، والاستخدام الآمن والمسؤول للتقنيات الحديثة مثل إنترنت الأشياء والواقع الافتراضي والمعرز.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يوضح تأثير التكنولوجيا على المجتمع والتصرفات الشخصية.	١أ	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	١٨أ
يعرف ماهية الثقافة الرقمية.	٢أ		
يذكر مبادئ مشاركة المحتوى والتعاون عبر الإنترنت والحوسبة السحابية.	٣أ		
يشرح تطور الويب وتأثيره على كيفية استخدامنا للمعلومات.	٤أ		
يذكر خطوات انشاء محتوى رقمي.	٥أ		
يشرح كيفية استخدام البريد الإلكتروني بشكل فعال للتواصل.	٦أ		
يشرح كيفية استخدام تقنيات البحث الفعالة للعثور على المعلومات.	٧أ	يشرح الرسائل البصرية والرقمية	٣٥أ
يذكر مبادئ التعلم من بعد والمشاركة في MOOCs.	٨أ		
يوضح كيفية استخدام التكنولوجيا لتعزيز الإبداع.	٩أ		
يوضح مبادئ إنترنت الأشياء وتأثيرها على حياتنا.	١٠أ		
يذكر مبادئ الواقع الافتراضي والواقع المعزز وتطبيقاتها.	١١أ		
يعرف البيانات الضخمة والتنقيب في البيانات والخصوصية	١٢أ		
يحلل مدى تأثير الثقافة الرقمية على المجتمع .	١ب	ينشئ محتوى رقمي فعال.	ب ٢٩
يختار مقالات إبداعية تتناول موضوعات الثقافة الرقمية.	٢ب		
يقيم أهمية استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.	٣ب		
يبتكر حلول إبداعية لمشكلات مرتبطة بالثقافة الرقمية	٤ب		
يستخدم برامج التطبيقات المختلفة لإنجاز مهام أكاديمية ومهنية.	١ج	يميز بين المفاهيم المتنوعة المرتبطة بالثقافة الرقمية	ج ٢٧
ينجز مشاريع مرتبطة بالثقافة الرقمية.	٢ج		
يصمم عروض تقديمية تتناول موضوعات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.	٣ج		
يستخدم الإنترنت في التعلم بشكل مستقل.	١د	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	١د
		يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	٢د
يتواصل بفعالية مع الآخرين.	٢د	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم .	٣د
يستخدم تقنيات البحث في الوصول إلى معلومات دقيقة عن الثقافة الرقمية.	٣د	يتقن مهارات الاتصال الفعال من خلال التواصل بلغة أجنبية.	٤د



نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتنبأة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
		ينمي مهارات التعلم الذاتي والتعلم المستمر في مجالات التخصص.	٦٥

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية
٢. العصف الذهني
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. المناقشة والحوار

الجدول الدراسي للمقرر

عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	الاسبوع الدراسي
٢	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١
٢	الثقافة الرقمية، تعريفها وأهميتها.	٢
٢	المهارات الرقمية الاتصال	٣
٢	المشاركة والأنترنت والحوسبة السحابية	٤
٢	الويب ٢,٠ ، ٣,٠ وما بعده.	٥
٢	المدونات ومدونات الفيديو	٦
٢	البريد الإلكتروني والتواصل	٧
٢	الشبكات الاجتماعية والمشاركة الاجتماعية	٨
٢	البحث عن المعلومات	٩

٢	التعلم من بعد MOOCss	١٠
٢	الابداع	١١
	الأبوة الرقمية: إيجابية وفاعلة	
٢	أنترنت الأشياء، الواقع الافتراضي والواقع المعزز	١٢
٢	الابتزاز الالكتروني	١٣
٢	مراجعة على الجانب النظري	١٤

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر اكتوبر	٢٠	٢٠٪
٢	إعداد بحث عن أدوات ويب 0.2، ويب 0.3 واستخداماتها في التعليم.	خلال الأسبوع السادس		
٣	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
	تكليف عن : أدوات التعلم من بعد	خلال الأسبوع الحادي عشر		
٤	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
٥	امتحان نهائي شفوي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٦	امتحان نهائي تحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
	الإجمالي		١٠٠	١٠٠٪

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر	أدهم كامل نصر (٢٠٢٥). الثقافة الرقمية. كلية التربية النوعية. المنيا.



	(لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	
Hooft Graafland, J. (2018). New technologies and 21st Century children: recent trends and outcomes. OECD Education Working Paper n 179. Ikanos. (n.d.). Ikanos Digital Skills Self-Assessment. Kirschner, P. A., & De Bruyckere, P. (2017). The myths of the digital native and the multitasker, Teaching and Teacher Education, 67, 135-142. Kluzer S., & Pujol Priego L. (2018). DigComp into Action - Get inspired, make it happen. Carretero, S., Punie, Y., Vuorikari, R., Cabrera, M. & O’Keefe, W. (Eds.). Publications Office of the European Union, DigComp at Work, Kluzer S., Centeno C. & O’Keefe W. (2020). Publications Office of the European Union	المراجع الأخرى	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
http://web.archive.org/web/20160703222843/https://www.wired.com/2015/07/hackers-remotely-kill-jeep-highway https://securityintelligence.com/data-protection-in-the-internet-of-things/ https://en.wikipedia.org/wiki/Internet_of_Things http://web.archive.org/web/20160310125239/http://www.theguardian.com/technology/2015/mar/30/internet-of-things-convenience-price-privacy-security https://en.wikipedia.org/wiki/Wearable_technology http://web.archive.org/web/20150604014333/http://www.nytimes.com/2015/	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	



03/29/technology/a-wi-fi-barbie-doll-with-the-soul-of-siri.html?_r=0 http://web.archive.org/web/20160406200102/http://www.bbc.com/news/technology-30121159 https://en.wikipedia.org/wiki/Automation . https://en.wikipedia.org/wiki/Artificial_intelligence		
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل الحاسب	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	



المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعرفة والفهم											أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر		
٣	٢	١	٣	٢	١	٥	٣	٢	١	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣			٢	١
																						٢	الثقافة الرقمية، تعريفها وأهميتها.
																						٣	المهارات الرقمية الاتصال
																						٤	المشاركة والأنترنت والحوسبة السحابية
																						٥	الويب ٢,٠ ، ٣,٠ وما بعده.
																						٦	المدونات ومدونات الفيديو
																						٧	البريد الإلكتروني والتواصل
																						٨	الشبكات الاجتماعية والمشاركة الاجتماعية
																						٩	البحث عن المعلومات
																						١٠	التعلم من بعد MOOCss
																						١١	الابداع الأبوة الرقمية: إيجابية



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية				المعرفة والفهم											أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر	
٣	٢	١	٣	٢	١	٥	٣	٢	١	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢			١
																							وفاعلة
																							١٢ أنترنت الأشياء، الواقع الافتراضي والواقع المعزز
																							١٣ الابتزاز الالكتروني



مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدف

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية				المعرفة والفهم												أساليب التعليم والتعلم
3	2	1	3	2	1	4	3	2	1	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	١	
																						المحاضرة النظرية
																						العصف الذهني
																						محاضرات الكثرونية على المنصة الالكترونية الرسمية
																						المناقشة والحوار



مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

المعرفة والفهم																				أساليب التعليم والتعلم		
مهارات عامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية																
٣	٢	١	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																						أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																						الامتحان الشفوي
																						امتحان نظري اخر الترم

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع

منسق المقرر

د/ نورا عادل خليفة



توصيف مقرر برامج تصميم المحتوى الرقمي للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				برامج تصميم المحتوى الرقمي
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				2101111
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر				تكنولوجيا التعليم
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				نظري
				تطبيقي
نوع المقرر				اخرى (تحدد)
				إجمالي
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر				اختياري
البرنامج الأكاديمي				الفرقة/المستوى الأول
الكلية/المعهد				تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)
الجامعة/الأكاديمية				كلية التربية النوعية
اسم منسق المقرر				جامعة المنيا
تاريخ اعتماد توصيف المقرر				أ.م.د/ سعودي صالح عبد العليم
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/الجهة المختصة/....)				تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 174 بتاريخ ٢٠٢٦/١١/١٤
				مجلس القسم العلمي، ومجلس الكلية

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعارف، والمهارات الأساسية المتعلقة بمفهوم المحتوى الرقمي، وأهميته، ومميزاته التربوية، وأشكاله المتنوعة واستخداماتها وبرامج تصميمه، وإنتاجه، وما يستجد من موضوعات.





٣. نواتج التعلم للمقرر اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرّف مفهوم المحتوى الرقمي ومميزاته التربوية.	أ١	يشرح مبادئ تصميم المحتوى الرقمي وبرامجه المختلفة.	أ٢٥
يميز بين أنواع المحتوى الرقمي واستخدامات كل منها.	أ٢		
يحدد معايير جودة تصميم المحتوى الرقمي.	أ٣		
يصف مراحل إنتاج المحتوى الرقمي.	أ٤		
يتعرف على أشهر برامج تصميم المحتوى الرقمي وخصائصها.	أ٥		
يصمم سيناريو تعليمي مناسب لمحتوى رقمي.	ب١	يوظف برامج وتطبيقات نظم التأليف والنشر الإلكتروني والمكتبي في مجال التخصص	ب٢٠
يحلل نماذج جاهزة من محتوى رقمي وفق معايير الجودة.	ب٢	ينشئ محتوى رقمي فعال.	ب٢٩
يقارن بين برامج تصميم المحتوى الرقمي المختلفة.	ب٣		
ينتج محتوى رقمي تعليمي باستخدام برامج متخصصة.	ج١	يقارن بين استخدامات المستحدثات التكنولوجية الحاسب الآلي في مجال تكنولوجيا التعليم	ج٣١
يوظف العناصر التفاعلية داخل المحتوى الرقمي.	ج٢		
يعدل ويحسن المحتوى الرقمي وفق التغذية الراجعة.	ج٣		
يعمل ضمن فريق لإنتاج مشروع محتوى رقمي.	د١	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	د١
		يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	د٢
يستخدم أدوات التكنولوجيا للتواصل وتبادل المواد.	د٢	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم .	د٣
		يتقن مهارات الاتصال الفعال من خلال التواصل بلغة أجنبية.	د٤

٤. طرق التعليم والتعلم

١ المحاضرات النظرية

٢ التدريب العملي

٣ التعلم القائم على المشروع

٤ التعلم من خلال الأقران

٥ المناقشة والعصف الذهني

٦ المحاضرات الإلكترونية عبر المنصة



الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى العملي			المحتوى النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
٢	التعرف على واجهات برامج تصميم المحتوى	١	٢	مدخل إلى المحتوى الرقمي ومفهومه وأهميته	١
٢	تصميم شرائح وصور تعليمية	٢	٢	أنواع المحتوى الرقمي ومجالات توظيفه	٢
٢	إنتاج قصة رقمية بسيطة	٣	٢	القصة الرقمية - المفهوم - الهيكل - الاستخدامات	٣
٢	تصميم درس عبر منصة تعليمية	٤	٢	منصات تقديم المحتوى ونظم إدارة المحتوى	٤
٢	إنتاج فيديو تعليمي قصير	٥	٢	برامج تصميم المحتوى الرقمي (الصور - الفيديو - التفاعلية)	٥
٢	إدراج وتعديل العناصر التفاعلية	٦	٢	مبادئ التصميم التعليمي للمحتوى الرقمي	٦
٢	تحسين جودة المحتوى المنتج	٧	٢	معايير جودة تصميم المحتوى الرقمي	٧
٢	مشروع تطبيقي: إنتاج محتوى رقمي متكامل	٨	٢	العناصر التفاعلية داخل المحتوى الرقمي	٨
٢	متابعة المشروع	٩	٢	سيناريو المحتوى الرقمي - مكوناته - كتابته	٩
٢	استكمال المشروع	١٠	٢	إنتاج المحتوى الرقمي - خطوات ومراحل	١٠
٢	عرض أعمال الطلاب	١١	٢	تحرير وتحسين المحتوى الرقمي	١١
٢	رفع المحتوى على منصة إلكترونية	١٢	٢	تقييم جودة المحتوى الرقمي	١٢
٢	مراجعة عملية	١٣	٢	أخلاقيات إنتاج ونشر المحتوى الرقمي	١٣
٢	امتحان عملي	١٤	٢	مراجعة على الجانب النظري	١٤



٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
1	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠٪
2	تكليف عن مراحل تصميم المحتوى الرقمي	الاسبوع الثاني		
3	أعمال سنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
4	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
5	مشروع محتوى رقمي	الاسبوع الثامن		
6	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
7	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
8	طرق أخرى للتقييم	-	-	-
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)
مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)	المراجع الأخرى
	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)
	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)
	أخرى (تذكر)
التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *	الأجهزة
	المستلزمات
	البرامج الالكترونية
	معامل المهارات/ المحاكات
	المعامل الافتراضية



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

لا يوجد	أخرى (تذكر)	
* القائمة المذكور أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المق		



مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة	مهارات مهنية					المهارات الذهنية						المعرفة والفهم						أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
	٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																		الأول	مدخل إلى المحتوى الرقمي ومفهومه وأهميته
																		الثاني	أنواع المحتوى الرقمي ومجالات توظيفه
																		الثالث	القصة الرقمية – المفهوم – الهيكل – الاستخدامات
																		الرابع	منصات تقديم المحتوى ونظم إدارة المحتوى
																		الخامس	برامج تصميم المحتوى الرقمي (الصور – الفيديو – التفاعلية)
																		السادس	مبادئ التصميم التعليمي للمحتوى الرقمي
																		السابع	معايير جودة تصميم المحتوى الرقمي
																		الثامن	العناصر التفاعلية داخل المحتوى الرقمي
																		التاسع	سيناريو المحتوى الرقمي – مكوناته – كتابته
																		العاشر	إنتاج المحتوى الرقمي – خطوات ومراحل
																		الحادي عشر	تحرير وتحسين المحتوى الرقمي
																		الثاني عشر	تقييم جودة المحتوى الرقمي
																		الثالث عشر	أخلاقيات إنتاج ونشر المحتوى الرقمي





مصفوفة الجانب العملي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم								مهارات ذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
التعرّف على واجهات برامج تصميم المحتوى	الأول																		
تصميم شرائح وصور تعليمية	الثاني																		
إنتاج قصة رقمية بسيطة	الثالث																		
تصميم درس عبر منصة تعليمية	الرابع																		
إنتاج فيديو تعليمي قصير	الخامس																		
إدراج وتعديل العناصر التفاعلية	السادس																		
تحسين جودة المحتوى المنتج	السابع																		
مشروع تطبيقي :إنتاج محتوى رقمي متكامل	الثامن																		
متابعة المشروع	التاسع																		
استكمال المشروع	العاشر																		
عرض أعمال الطلاب	الحادي عشر																		
رفع المحتوى على منصة إلكترونية	الثاني عشر																		



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات العملية				المهارات العقلية العليا						المعرفة والفهم						
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																		المحاضرة
																		التدريب العملي
																		المشروع
																		المناقشة
																		التعلم من الاقران
																		التعليم الإلكتروني



مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة																المعارف والفهم				المهارات الذهنية				المهارات المهنية				مهارات عامة	
																١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروع)																													
الامتحانات العملي التطبيقي																													
امتحان نظري اخر الترم																													

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبدالوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ سعودي صالح عبدالعليم



توصيف مقرر المتاحف والمعارض الافتراضية للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

المتاحف والمعارض الافتراضية	اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
2101112	كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم	القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري ١ تطبيقي ٢ اخرى (تحدد) - إجمالي ٢	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
اختياري	نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول	الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)	البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية	الكلية/المعهد
جامعة المنيا	الجامعة/الأكاديمية
	اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026	تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس القسم العلمي ومجلس الكلية	جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يركز هذا المقرر على دمج مفاهيم متاحف التقليدية مع التكنولوجيا الرقمية الحديثة. يستكشف الطلاب تاريخ المتاحف ودورها التربوي، مع التركيز بشكل خاص على التحول نحو المتاحف الافتراضية والمعارض الرقمية. يغطي المقرر





الجوانب النظرية لتنظيم المعارض، بالإضافة إلى التطبيق العملي لتصميم وإنشاء بيئات عرض افتراضية تفاعلية ، مما يعزز مهارات الطلاب في استخدام الوسائط الرقمية للحفاظ على التراث ونشر المعرفة.

٣. نواتج التعلم للمقرر اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
٣٤ أ	يُعرّف مفهوم المتاحف والمعارض الافتراضية ومميزاته التربوية.	١ أ	يحدد أسس إقامة معرض تعليمي وتصميم المتاحف الافتراضية
	يُميّز بين استراتيجيات العرض التقليدية وتقنيات العرض الافتراضي		
	يحدد معايير جودة المتاحف والمعارض الافتراضية		
	يصف مراحل إنشاء المعارض الافتراضية عبر الويب		
	يذكر أشهر برامج إنشاء المعارض الافتراضية الرقمي وخصائصها.		
٢٦ ب	١ ب يصمم تقارير لجولات افتراضية ومعارض رقمية .	١ ب	يحدد أسس إقامة معرض تعليمي وتصميم المتاحف الافتراضية
	٢ ب يستخدم أدوات ومنصات إنشاء المعارض الافتراضية الحديثة		
	٣ ب يُخطط الهيكل الهندسي وتدفق الحركة داخل المعرض الافتراضي لضمان تجربة مستخدم سلسة		
١٥ ج	١ ج يُنتج معرضاً افتراضياً متكاملًا حول موضوع محدد (تاريخي، علمي، أو فني) مراعيًا معايير الجمالية والوظيفية	١ ج	يقيم طرق التعليم وأنماط التعلم وفق أسس علمية وتربوية حديثة
	٢ ج يُميز بين استراتيجيات العرض المناسبة للمتاحف الفنية وتلك المناسبة للمتاحف العلمية أو التاريخية في البيئة الافتراضية.		
	٣ ج يُقيم جودة المعارض الافتراضية بناءً على معايير محددة (سهولة التصفح، جودة الوسائط، والتفاعلية).		
١ د	يعمل بفاعلية ضمن فريق لإنتاج مشروع متحف افتراضي، موزعاً الأدوار بين (مصمم، باحث محتوى، ومنسق تقني).	١ د	١ د يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل
			٢ د يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .
			٣ د يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم .
٢ د		٢ د	يتقن مهارات الاتصال الفعال من خلال التواصل بلغة



مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتنبأة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
	أجنبية.		يلتزم بأخلاقيات النشر الرقمي وحقوق الملكية الفكرية عند استخدام القطع الأثرية الرقمية أو المحتوى البصري.
٦د	ينمي مهارات التعلم الذاتي والتعلم المستمر في مجالات التخصص.		
٧د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة.		

٤. طرق التعليم والتعلم

- ١ المحاضرات النظرية
- ٢ التدريب العملي داخل المعمل
- ٣ التعلم القائم على المشروع
- ٤ التعلم من خلال الأقران
- ٥ المناقشة والعصف الذهني
- ٦ التعلم الإلكتروني عبر المنصة

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوي النظري			المحتوي العملي		
الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات	الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات
1	مدخل إلى المتاحف الافتراضية: المفهوم، النشأة، والتطور	2	1	جولة استكشافية وتحليلية لنماذج عالمية لمتاحف افتراضية	2
2	أنواع المعارض الافتراضية والفرق بينها وبين التقليدية	2	2	التعرف على واجهات منصات تصميم المعارض (مثل ArtSteps/3D Vista)	2



المحتوي النظري			المحتوي العملي		
3	الرقمنة (Digitization)	2	3	جمع وتجهيز الأصول الرقمية (صور، مجسمات 3D، نصوص)	2
4	التصميم التعليمي وسيناريو العرض المتحفي (Storyboard)	2	4	تخطيط ورسم "كروكي" هندسي ومسار الحركة للمعرض	2
5	سينوغرافيا المعرض: الإضاءة، الألوان، وتصميم البيئة	2	5	بناء البيئة الافتراضية (الجدران، الأرضيات، القاعات) برمجياً	2
6	استراتيجيات العرض المتحفي وتنظيم المعارضات	2	6	إدراج المعارضات (الصور والمجسمات) وضبط أبعادها	2
7	البطاقات التعريفية (Labels) وأهمية التوثيق المعلوماتي	2	7	إضافة النصوص التوضيحية واللوحات الإرشادية للمعرض	2
8	التفاعلية في المتاحف الافتراضية (Hotspots & Triggers)	2	8	إنشاء نقاط التفاعل (روابط، نوافذ منبثقة، تكبير المعارضات)	2
9	الوسائط المتعددة ودورها في تعزيز التجربة (صوت/فيديو)	2	9	دمج التعليق الصوتي ومقاطع الفيديو داخل بيئة المعرض	2
10	تجربة المستخدم (UX) وسهولة التنقل داخل البيئة الافتراضية	2	10	ضبط إعدادات الكاميرا ومسارات الجولة التلقائية (Guided Tour)	2
11	تقنيات الواقع الافتراضي (VR) والواقع المعزز (AR) في المتاحف	2	11	اختبار المعرض باستخدام نظارات VR أو الهواتف الذكية	2
12	معايير جودة وتقييم المتاحف والمعارض الافتراضية	2	12	مراجعة وتقييم الأقران (Peer Review) للمشاريع الأولية	2
13	أخلاقيات النشر الرقمي وحقوق الملكية الفكرية للمقتنيات	2	13	النشر النهائي للمشروع على الويب وإعداد رابط المشاركة	2
14	مراجعة شاملة على الجانب النظري	2	14	امتحان عملي / مناقشة المشروع النهائي	2

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
1	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠٪
	تكليف عن مراحل تصميم المعارض الافتراضية	الأسبوع الثاني		



				2
		نهاية شهر نوفمبر	أعمال سنة (٢)	٣
		منتصف شهر ديسمبر	أعمال السنة (٣)	٤
		الاسبوع الثامن	مشروع محتوى رقمي	٥
٢٠ %	٢٠	نهاية الفصل الدراسي	الامتحان العملي التطبيقي	٦
٦٠ %	٦٠	نهاية الفصل الدراسي	امتحان نظري آخر الترم	٧
-	-	-	طرق أخرى للتقييم	٨
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)*
كتب حول التصميم التعليمي وإنتاج الوسائط الرقمية - نماذج من منصات تعليمية مثل Edmodo – Moodle – Classera	المراجع الأخرى	
- مواقع مجانية لإنتاج محتوى مثل Canva – Genially – Adobe Express	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة
لا يوجد	الأجهزة	
معمل حاسب	المستلزمات	



الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

المتعليم والتعلم *		-منصة تعليم إلكتروني
	البرامج الالكترونية	-برامج تصميم محتوى رقمي
	معامل المهارات/ المحاكات	يوجد
	المعامل الافتراضية	لا يوجد
	أخرى (تذكر)	لا يوجد

* القائمة المذكور أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم								المهارات الذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
مدخل إلى المتاحف الافتراضية: المفهوم، النشأة، والتطور	الأول																		
أنواع المعارض الافتراضية والفرق بينها وبين التقليدية	الثاني																		
الرقمنة (Digitization) وتقنيات حفظ التراث رقمياً	الثالث																		
التصميم التعليمي وسيناريو العرض المتحفي (Storyboard)	الرابع																		
سينوغرافيا المعرض: الإضاءة، الألوان، وتصميم البيئة	الخامس																		
استراتيجيات العرض المتحفي وتنظيم المعارضات	السادس																		
البطاقات التعريفية (Labels) وأهمية التوثيق المعلوماتي	السابع																		
التفاعلية في المتاحف الافتراضية (Hotspots & Triggers)	الثامن																		
الوسائط المتعددة ودورها في تعزيز التجربة (صوت/فيديو)	التاسع																		
تجربة المستخدم (UX) وسهولة التنقل داخل البيئة الافتراضية	العاشر																		



المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم						المهارات الذهنية						مهارات مهنية				مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
تقنيات الواقع الافتراضي (VR) والواقع المعزز (AR) في المتاحف	الحادي عشر																			
معايير جودة وتقييم المتاحف والمعارض الافتراضية	الثاني عشر																			
أخلاقيات النشر الرقمي وحقوق الملكية الفكرية للمقتنيات	الثالث عشر																			

مصفوفة الجانب العملي

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم						مهارات ذهنية						مهارات مهنية				مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
جولة استكشافية وتحليلية لنماذج عالمية لمتاحف افتراضية	الأول																			
التعرف على واجهات منصات تصميم المعارض (مثل ArtSteps/3D Vista)	الثاني																			
جمع وتجهيز الأصول الرقمية (صور، مجسمات 3D، نصوص)	الثالث																			
تخطيط ورسم "كروكي" هندسي ومسار الحركة للمعرض	الرابع																			

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم						مهارات ذهنية						مهارات مهنية				مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
بناء البيئة الافتراضية (الجدران، الأرضيات، القاعات) برمجياً		الخامس																		
إدراج المعروضات (الصور والمجسمات) وضبط أبعادها		السادس																		
إضافة النصوص التوضيحية واللوحات الإرشادية للمعرض		السابع																		
إنشاء نقاط التفاعل (روابط، نوافذ منبثقة، تكبير المعروضات)		الثامن																		
دمج التعليق الصوتي ومقاطع الفيديو داخل بيئة المعرض		التاسع																		
ضبط إعدادات الكاميرا ومسارات الجولة التلقائية (Guided Tour)		العاشر																		
اختبار المعرض باستخدام نظارات VR أو الهواتف الذكية		الحادي عشر																		
مراجعة وتقييم الأقران (Peer Review) للمشاريع الأولية		الثاني عشر																		

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات العملية				المهارات العقلية العليا						المعرفة والفهم						
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																		المحاضرة
																		التدريب العملي
																		المشروع
																		المناقشة
																		التعلم من الاقران
																		التعليم الإلكتروني

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة		المعرفة والفهم						المهارات الذهنية						المهارات المهنية		مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروع)																	
الامتحانات العملي التطبيقي																	
امتحان نظري اخر الترم																	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

توصيف مقرر تطبيقات معالجة النصوص للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

تطبيقات معالجة النصوص				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
2101114				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	تطبيقي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
١	٢	-	٢	
اختياري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الاول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
				اسم منسق المقرر
				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس القسم العلمي، ومجلس الكلية				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعارف والمهارات الأساسية والمتقدمة المتعلقة بمعالجة النصوص والنشر المكتبي، بدءاً من إتقان خصائص حزم البرامج المكتبية (MS Office)، ومروراً بالتطبيقات السحابية لمعالجة النصوص التشاركية، وصولاً إلى تطبيقات النشر الاحترافي وتصميم المجلات والكتب مثل Adobe InDesign، وما يستجد من موضوعات وتقنيات في مجال النشر الإلكتروني.



٣. نواتج التعلم للمقرر اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
١أ	يعرّف مفاهيم معالجة النصوص والنشر المكتبي (DTP) والفرق بينهما.	٣١أ	يذكر مهارات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وكيفية توظيفها لخدمة العملية التعليمية.
٢أ	يُميِّز بين أدوات معالجة النصوص التقليدية والتطبيقات السحابية (Cloud-based) ومميزات كل منها.		
٣أ	يحدد أساسيات التصميم الطباعي (Typography) وقواعد تنسيق الصفحات (الهوامش، الأعمدة).		
٤أ	يصف واجهات وأدوات برامج النشر الاحترافي (مثل InDesign).		
٥أ	يتعرف على صيغ الملفات المختلفة للنصوص والصور ومتطلبات الطباعة والنشر الإلكتروني.		
١ب	يخطط لتصميم مستندات ومطبوعات (مجلة، كتيب) تتناسب مع الفئة المستهدفة.	٢٠ب	يوظف برامج وتطبيقات نظم التأليف والنشر الإلكتروني والمكتبي في مجال التخصص
٢ب	يحلل نماذج لمطبوعات ومنشورات لتحديد نقاط القوة والضعف في إخراجها الفني.		
٣ب	يختار البرمجية الأنسب للمهمة معالجة نصوص عادية vs نشر مكتبي.		
١ج	ينشئ مستندات احترافية باستخدام المهارات المتقدمة في (MS Word) والتطبيقات السحابية.	٣١ج	يقارن بين استخدامات المستحدثات التكنولوجية الحاسب الآلي في مجال تكنولوجيا التعليم
٢ج	يصمم مجلات ونشرات دورية باستخدام برنامج (Adobe InDesign).		
٣ج	ينسق النصوص والصور والجداول داخل بيئة النشر المكتبي بمهارة عالية.		
١د	يعمل ضمن فريق لإنتاج مشروع مجلة أو كتيب تعليمي.	١د	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل
٢د	يستخدم أدوات المشاركة السحابية للتعليق والعمل التعاوني عن بُعد.	٢د	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .

٤. طرق التعليم والتعلم

- ١ المحاضرات النظرية
- ٢ التدريب العملي داخل المعمل
- ٣ التعلم القائم على المشروع

- ٤ التعلم من خلال الأقران
- ٥ المناقشة والعصف الذهني
- ٦ التعلم الإلكتروني عبر المنصة

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوي العملي			المحتوي النظري		
عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع	عدد الساعات	الموضوع	الأسبوع
2	مراجعة مهارات Word المتقدمة وتخصيص واجهة العمل	1	1	مدخل إلى معالجة النصوص والنشر المكتبي: المفهوم والفرق بينهما	1
2	العمل على Google Docs/Office 365 (المشاركة والتحرير الآني)	2	1	الحوسبة السحابية (Cloud Computing) والنصوص التشاركية	2
2	إنشاء الفهارس الآلية، المراجع، والحواشي في MS Word	3	1	معالجة المستندات الطويلة والأكاديمية (الهيكل والتوثيق)	3
2	التعرف على واجهة Adobe InDesign والأدوات الأساسية	4	1	أسس التصميم الطباعي (Typography) وأنواع الخطوط	4
2	إنشاء مستند جديد وضبط الصفحات النموذجية (Master Pages)	5	1	مبادئ تخطيط الصفحة (Layout): الشبكات، الهوامش، والأعمدة	5
2	إدراج النصوص والربط بين إطارات النصوص المختلفة	6	1	التعامل مع الكتل النصية وتدفق النصوص (Text threading)	6
2	استيراد الصور وضبط التفاف النص حولها (Text Wrap)	7	1	العناصر البصرية: التعامل مع الصور والرسومات	7
2	إنشاء وتطبيق أنماط الفقرات والحروف (Paragraph & Character Styles)	8	1	الأنماط (Styles) وأهميتها في توحيد التنسيق	8
2	تصميم وتنسيق الجداول والقوائم داخل InDesign	9	1	الجداول والرسوم البيانية	9
2	تطبيق عملي: تصميم غلاف مجلة وتنسيق "ديباجة" المقال	10	1	تصميم المجلات والنشرات: الغلاف والصفحات الداخلية	10
2	التعامل مع لوحات الألوان (Swatches) والتدرجات اللونية	11	1	الألوان في الطباعة والنشر (RGB vs CMYK) وإدارة الألوان	11
2	إضافة أزرار وروابط تشعبية وتصدير الملف بصيغة رقمية	12	1	النشر الإلكتروني والمستندات التفاعلية (Interactive PDFs)	12

2	التجهيز النهائي للطباعة-Pre flight & Packaging)	13	1	أخلاقيات النشر وحقوق الملكية الفكرية للمحتوى	13
2	امتحان عملي / تسليم ومناقشة مشروع "المجلة"	14	1	مراجعة شاملة للمفاهيم النظرية	14

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
1	أعمال سنة (١)	خلال الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
2	تكليف عملي (تنسيق مستند متقدم أو تقرير باستخدام التطبيقات السحابية)	الاسبوع الثاني		
3	أعمال سنة (٢)	خلال الفصل الدراسي		
4	أعمال السنة (٣)	خلال الفصل الدراسي		
5	مشروع محتوى رقمي	الاسبوع الثامن		
6	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
7	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
8	طرق أخرى للتقييم	-	-	-
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لا بد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
كتب حول التصميم التعليمي وإنتاج الوسائط الرقمية - نماذج من منصات تعليمية مثل - Edmodo - Moodle - Classera	المراجع الأخرى	
- مواقع مجانية لإنتاج محتوى مثل Canva - Genially - Adobe Express	المصادر الالكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية
لا يوجد	الأجهزة	
معمل حاسب	المستلزمات	

المساندة للتعليم والتعلم *	-منصة تعليم إلكتروني	
	-برامج تصميم محتوى رقمي	البرامج الالكترونية
	يوجد	معامل المهارات/ المحاكات
	لا يوجد	المعامل الافتراضية
	لا يوجد	أخرى (تذكر)

* القائمة المذكور أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم						المهارات الذهنية						مهارات مهنية				مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
مدخل إلى معالجة النصوص والنشر المكتبي: المفهوم والفرق بينهما	الأول																		
الحوسبة السحابية (Cloud Computing) وتطبيقات النصوص التشاركية	الثاني																		
معالجة المستندات الطويلة والأكاديمية (الهيكل والتوثيق)	الثالث																		
أسس التصميم الطباعي (Typography) وأنواع الخطوط	الرابع																		
مبادئ تخطيط الصفحة (Layout): الشبكات، الهوامش، والأعمدة	الخامس																		
التعامل مع الكتل النصية وتدفق النصوص (Text threading)	السادس																		
العناصر البصرية: التعامل مع الصور والرسومات	السابع																		



المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم								المهارات الذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
الأنماط (Styles) وأهميتها في توحيد التنسيق	الثامن																			
الجدول والرسوم البيانية	التاسع																			
تصميم المجلات والنشرات: الغلاف والصفحات الداخلية	العاشر																			
الألوان في الطباعة والنشر (RGB vs CMYK) وإدارة الألوان	الحادي عشر																			
النشر الإلكتروني والمستندات التفاعلية (Interactive PDFs)	الثاني عشر																			
أخلاقيات النشر وحقوق الملكية الفكرية للمحتوى	الثالث عشر																			

مصفوفة الجانب العملي

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم								مهارات ذهنية				مهارات مهنية				مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
مراجعة مهارات Word المتقدمة وتخصيص واجهة العمل	الأول																			

المحتويات للمقرر		أسبوع الدراسة	المعرفة والفهم						مهارات ذهنية						مهارات مهنية				مهارات عامة	
			١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
العمل على Google Docs/Office 365 (المشاركة والتحرير الآتي)		الثاني																		
إنشاء الفهارس الآلية، المراجع، والحواشي في MS Word		الثالث																		
التعرف على واجهة Adobe InDesign والأدوات الأساسية		الرابع																		
إنشاء مستند جديد وضبط الصفحات النموذجية (Master Pages)		الخامس																		
إدراج النصوص والربط بين إطارات النصوص المختلفة		السادس																		
استيراد الصور وضبط التفاف النص حولها (Text Wrap)		السابع																		
إنشاء وتطبيق أنماط الفقرات والحروف (Paragraph & Character Styles)		الثامن																		
تصميم وتنسيق الجداول والقوائم داخل InDesign		التاسع																		
تطبيق عملي: تصميم غلاف مجلة وتنسيق "ديباجة" المقال		العاشر																		
التعامل مع لوحات الألوان (Swatches) والتدرجات اللونية		الحادي عشر																		
إضافة أزرار وروابط تشعبية وتصدير الملف بصيغة رقمية		الثاني عشر																		

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة		المهارات العملية				المهارات العقلية العليا						المعرفة والفهم						
٢	١	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																		المحاضرة
																		التدريب العملي
																		المشروع
																		المناقشة
																		التعلم من الاقران
																		التعليم الإلكتروني

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة		المعرفة والفهم						المهارات الذهنية						المهارات المهنية				مهارات عامة	
		١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	٣	٤	١	٢
أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروع)																			
الامتحانات العملي التطبيقي																			
امتحان نظري اخر الترم																			

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

توصيف مقرر العروض التعليمية وتطبيقاتها

لائحة الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

١. معلومات أساسية

العروض التعليمية وتطبيقاتها				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢١٠١١١٤				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
2	-	٢	١	
اختياري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الاول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د. إسراء عبد العظيم الفرجاني				اسم منسق المقرر
مجلس كلية رقم ١٧٤ بتاريخ ٢٠٢٦/١/١٤				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى اكساب المتعلم المعارف، والمهارات المتعلقة بتطبيقات العروض التقديمية، وأهميتها، وتوظيفها، وأسس بنائها، ومواصفات العرض التقديمي الجيد، ومعايير اختيار عناصر العروض التقديمية، والبرامج المستخدمة لإنتاج العروض التقديمية، واستخدام تطبيقات العروض التقديمية بأنواعها المختلفة ومنها الذكية، وما يستجد من موضوعات.

٣. نواتج التعلم للمقرر:

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرف مفهوم العروض التعليمية وأهميتها في العملية التعليمية.	١أ	يذكر مهارات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وكيفية توظيفها لخدمة العملية التعليمية.	٣١أ
يميز بين أسس بناء العروض التعليمية ومواصفات العرض الجيد.	٢أ		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		أ٣	يعدد أنواع برامج إنتاج العروض التعليمية التقليدية والذكية.
		أ٤	يتعرف على خطوات إنشاء عرض تقديمي جديد داخل البرنامج.
		أ٥	يوضح الأخطاء الشائعة في تصميم العروض التعليمية وكيفية تجنبها.
ب٢٢	يطبق مهارات استخدام الحاسب في المواقف المختلفة	ب١	يحلل مكونات العرض التعليمي ويفرق بين الجوانب البصرية والسمعية.
		ب٢	يصمم هيكلًا تنظيميًا للعرض يراعي التسلسل المنطقي للمعلومات.
		ب٣	يقارن بين برامج العروض التعليمية المختلفة من حيث الخصائص والاستخدامات.
		ب٤	يخطط لعرض تعليمي متكامل يتوافق مع أهداف الدرس والمحتوى التعليمي.
		ب٥	يستنتج الأخطاء في العروض التعليمية المقدمّة ويقترح طرق التحسين.
ج٣١	يقارن بين استخدامات المستحدثات التكنولوجية الحاسب الآلي في مجال تكنولوجيا التعليم	ج١	يستخدم برنامج Microsoft PowerPoint لإنشاء عروض تعليمية فعالة.
		ج٢	يشارك العرض عبر الوسائط المختلفة ويعرضه أمام جمهور من المتعلمين.
		ج٣	ينفذ مشروع نهائي لإنتاج عرض تعليمي تفاعلي في مجال تخصصه.
د١	يعمل بكفاءة من خلال فريق عمل	د١	يوظف مهارات التنظيم وإدارة الوقت لإنجاز العروض في المواعيد المحددة.
د٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	د٢	يلتزم بأخلاقيات العمل الأكاديمي في إعداد العروض ومراعاة حقوق الملكية الفكرية.
		د٣	يطور ذاته في استخدام التقنيات الحديثة والمستحدثات التكنولوجية في العروض التعليمية.

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة النظرية.
٢. البيان العملي
٣. محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
٤. طريقة المناقشة
٥. العصف الذهني

جدول المحتوى

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي	٢
٢	مقدمة في العروض التعليمية	١	مقدمة في العروض التعليمية باستخدام برنامج Microsoft Powerpoint	٢
٣	ماهية العروض التعليمية	١	إنشاء عرض تقديمي جديد ببرنامج Microsoft Powerpoint	٢
٤	أسس بناء العروض التعليمية	١	تنسيق النصوص والعناصر داخل البرنامج	٢
٥	الأخطاء الشائعة في تصميم العروض التعليمية	١	إدراج الصور والأشكال والرموز داخل البرنامج	٢
٦	العناصر البصرية في العروض التعليمية	١	استخدام الرسوم البيانية والجداول داخل البرنامج	٢
٧	العناصر السمعية في العروض التعليمية	١	إدراج الوسائط المتعددة	٢
٨	برامج إنتاج العروض التعليمية	١	استخدام الحركات Animation	٢
٩	العروض التعليمية الذكية	١	الانتقالات بين الشرائح Transitions	٢
١٠	مهارات تقديم العروض التعليمية	١	إدراج الارتباطات التشعبية Hyperlinks	٢
١١	تابع مهارات تقديم العروض التعليمية	١	تصميم العروض التعليمية التفاعلية	٢
١٢	توظيف العروض التعليمية في الموقف التعليمي	١	كيفية تصدير العرض التعليمي ومشاركته	٢
١٣	التقويم والتغذية الراجعة للعروض التعليمية	١	مشروع إنتاج عرض تعليمي تفاعلي في مجال التخصص	٢
١٤	مراجعة على الجانب النظري	١	مراجعة على الجانب العملي	٢

٥ طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	تكليف عن "كيفية إعداد عرض تقديمي تفاعلي"	خلال الفصل الدراسي		٢٠٪
	امتحان المنصة ١	خلال الفصل الدراسي		
	امتحان المنصة ٢	خلال الفصل الدراسي		
	امتحان المنصة ٣	خلال الفصل الدراسي		
٢	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي		٢٠٪
٣	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي		٦٠٪
المجموع: ١٠٠ ٪				

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
لا يوجد	المراجع الأخرى	
لا يوجد	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
لا يوجد	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
Microsoft Powerpoint	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	

مصنوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية					المعارف الرئيسية					أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	ج٣	ج٢	ج١	ب٥	ب٤	ب٣	ب٢	ب١	أ٥	أ٤	أ٣	أ٢	أ١		
																الثاني	مقدمة في العروض التعليمية
																الثالث	ماهية العروض التعليمية
																الرابع	أسس بناء العروض التعليمية
																الخامس	الأخطاء الشائعة في تصميم العروض التعليمية
																السادس	العناصر البصرية في العروض التعليمية
																السابع	العناصر السمعية في العروض التعليمية
																الثامن	برامج إنتاج العروض التعليمية
																التاسع	العروض التعليمية الذكية
																العاشر	مهارات تقديم العروض التعليمية
																الحادي عشر	تابع مهارات تقديم العروض التعليمية
																الثاني عشر	توظيف العروض التعليمية في الموقف التعليمي

مصفوفة العملي

[illegible]

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																				أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة (د)		المهارات المهنية (ج)			المهارات الذهنية (ب)						المعارف الرئيسية (أ)									
٢	١	٣	٢	١	٦	٥	٤	٣	٢	١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
																				أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
																				الامتحان العملي التطبيقي
																				امتحان نظري اخر الترم

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع
منسق المقرر

د/ إسراء عبد العظيم الفرجاني



برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات المستوى الأول – الفصل الدراسي الأول المقررات الإجبارية

الفصل الدراسي الأول (فصل الخريف)															
نوع المتطلب	زمن الامتحان		توزيع درجات المقرر						عدد الساعات تدريس المقرر			المتطلب السابق	اسم المقرر	كود المقرر	م سل سل
	تطبيقي	نظري	المجموع		تحريري	شفوي	تطبيقي	الأعمال الفصلية	الساعات المعتمدة	تطبيقي	نظري				
			عظمى	صغرى											
جامعة	مقرر نجاح ورسوب حسب قرار مجلس جامعة المنيا								2	-	2	-	القضايا المجتمعية	21091	1
كلية	-	2	60	100	60	20	-	20	2	-	2	-	مدخل إلى العلوم التربوية	210711	2
كلية	-	2	60	100	60	20	-	20	2	-	2	-	المناهج وتنظيمها	210712	3
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	مدخل إلى تكنولوجيا التعليم	210111	4
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	مقدمة في علوم الحاسب وتكنولوجيا المعلومات	210112	5
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	أساسيات التصوير الرقمي	210113	6
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	مصادر التعلم الرقمية	210114	7
تخصص	2	2	60	100	60	-	20	20	2	2	1	-	مهارات التواصل	210115	8

توصيف مقرر مدخل إلى العلوم التربوية للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ - لائحة الساعات المعتمدة

١. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	مدخل إلى العلوم التربوية			
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	٢١٠٧١١			
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر	العلوم التربوية والنفسية			
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي
	٢	-	-	٢
نوع المقرر	اجباري			
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر	الفرقة/المستوى الاول			
البرنامج الأكاديمي	تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)			
الكلية/المعهد	كلية التربية النوعية			
الجامعة/الأكاديمية	جامعة المنيا			
اسم منسق المقرر	د/ امل رجاء سيف			
تاريخ اعتماد توصيف المقرر	تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026			
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)	مجلس قسم تكنولوجيا التعليم			

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى : تعريف الطالب بالمفاهيم التربوية كالتدريس والتعليم والتعلم والبرامج التعليمية والمناهج الدراسية، والصف الدراسي، والمؤسسات التعليمية المختلفة وأدوارها، والعلاقة التي تربط التربية بالعلوم الأخرى، ومجالات التربية وفروعها المختلفة (التدريس والتعلم والإدارة التعليمية والتربية المقارنة ونظم التعليم)، والعوامل التي ساعدت على تطور مهنة التعليم،

وتعريف الطالب بمعايير إعداد المعلم، وتمكينه من صفات المعلم الجيد، وواجبات وادوار المعلمين في العملية التربوية، والعوامل المؤثرة على مهنة التعليم والتدريس، ومشكلات الطلاب والمعلمين داخل الصف وخارجه، والكفايات المهنية للمعلم، وواجبات المتعلم، والاتجاهات السليمة نحو مهنة التدريس، وأخلاقيات وسلوكيات المعلم وطرق التعامل مع أنماط المتعلمين المختلفة، والمشكلات التعليمية المختلفة كالتسرب من التعليم والتأخر الدراسي ومهنة المعلم والتعليم، وما يستجد من موضوعات.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
أ١	يذكر مفهوم التربية قديماً	أ٢	يحدد مكونات المنهج الدراسي وكيفية بنائه وتقويمه وتطويره واستراتيجيات وطرق تدريسه.
أ٢	يعرف التربية الحديثة		
أ٣	يشرح التربية في الفكر الغربي		
أ٤	يعدد خصائص التربية		
أ٥	يعدد مبادئ التربية		
أ٦	يقارن بين مفهوم التربية ومفهوم التعليم		
أ٧	يوضح العلاقة بين التربية والعلوم الأخرى		
أ٨	يُميز بين الأسس التي تقوم عليها التربية		
أ٩	يُميز الدور التربوي الذي تقوم به كل مؤسسة تربوية		
أ١٠	يعرف المفاهيم المرتبطة بالعلوم التربوية		
أ١١	يذكر أهمية إعداد المعلم قبل وأثناء الخدمة		
أ١٢	يشرح الاتجاهات الحديثة في برامج إعداد المعلمين		
أ١٣	يعدد المشكلات التربوية	ب٢٥	يطبق المفاهيم المكتسبة في مواجهة المشكلات التربوية التي تواجه الطلاب.
ب١	يستنتج أهمية التربية للفرد والمجتمع		
ب٢	يستنتج الأسس التي تقوم عليها التربية		
ب٣	يصنف المؤسسات التربوية		
ب٤	يستنتج الكفايات المهنية للمعلم		
ب٥	يستنتج أسباب المشكلات التربوية	ج٤	يحلل النظم والسياسات التعليمية للمؤسسات التربوية المختلفة
ج١	يضع خطط وقائية لتجنب المشكلات التربوية		
ج٢	يضع حلول عملية لحل المشكلات التربوية		
ج٣	يتعامل مع الظروف الطارئة في المؤسسات التربوية والتعليمية	د٥	يشارك في بحث القضايا العامة للمجتمع مقترحاً حلولاً لها.
د١	يشترك للعمل في فريق		
د٢	يتحمل المسؤولية بطريقة صحيحة		
د٣	يتخذ القرارات السليمة	د١١	



مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
	يطبق مهارات التعلم الذاتي للوقوف على كل ما هو جديد في مجال تكنولوجيا التعليم بما يخدم نموه المهني	د ٤	يطور ذاته مهنيًا

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة التفاعلية.
- المناقشات الجماعية.
- التعلم التعاوني.
- العصف الذهني.

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر	
الأسبوع	الموضوع
١	(التعريف بتوصيف المقرر) مفهوم التربية وخصائصها وأهميتها
٢	مبادئ التربية وعلاقتها بالعلوم الأخرى
٣	الأسس التي تقوم عليها التربية (المعرفية، والنفسية)
٤	الأسس التي تقوم عليها التربية (الاجتماعية، والفلسفية)
٥	المؤسسات التربوية (الأسرة ودور العبادة والمدرسة)
٦	المؤسسات التربوية (وسائل الإعلام والأندية والمكتبات وجماعة الرفاق)
٧	مفاهيم ومصطلحات في (المناهج وطرق التدريس، وتكنولوجيا التعليم)
٨	مفاهيم ومصطلحات في (الجودة والاعتماد، والقياس والتقييم التربوي)
٩	برامج إعداد المعلمين (إعداد المعلمين قبل وأثناء الخدمة - أهميته ومبرراته)
١٠	برامج إعداد المعلمين (الاتجاهات الحديثة في برامج إعداد المعلمين)

محتوى المقرر	
الأسبوع	الموضوع
١١	برامج إعداد المعلمين (واجبات المعلم والكفايات المهنية للمعلمين)
١٢	المشكلات التربوية: أنواعها ومشكلة الهروب من المدرسة والتسرب من التعليم
١٣	المشكلات التربوية: مشكلات الطلاب المراهقين طلاب المرحلة الثانوية
١٤	المشكلات التربوية: مشكلة التأخر الدراسي

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠%
	أعمال سنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
	- إعداد تقارير قصيرة حول دور إحدى المؤسسات التربوية. - إنتاج عروض تقديمية عن صفات المعلم الناجح	خلال الفصل الدراسي		
	- إبحث عن الكفايات المهنية لمعلم مادة التخصص. - إبحث عن إحدى المشكلات التربوية وأساليب علاجها.			
٢	الاختبار الشفوي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠%
٣	الاختبار النظري (آخر الفصل الدراسي)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠%
				المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

أشرف رجب الريدي، سحر برعي عبد اللطيف، أمل رجاء سيف (٢٠٢٥): مدخل إلى العلوم التربوية- لطلاب الفرقة الأولى لجميع الأقسام بكلية التربية النوعية- جامعة المنيا. متاح على منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر	
١. ابتسام جعفر جواد الخفاجي. (٢٠١٤): توافر معايير اعداد المعلم في الطلبة المطبقين لقسم العلوم العامة كليات التربية الاساسية من وجهة نظر التدريسيين والادارات المدرسية. مجلة جامعة بابل- العلوم الإنسانية. مج ٢٢. ع ٤. صص ٨٧٤: ٨٨٦. ٢. أحمد الشربيني (٢٠٢٠). أصول التربية. الإسكندرية: دار المعرفة الجامعية. ٣. أحمد عوض الله، علي أحمد مذكور (٢٠٢٠): أصول التربية أسسها النظرية وتطبيقاتها العملية، مكتبة الانجلو المصرية، القاهرة. ٤. حسن شحاته (٢٠١٩): أصول التربية، الدار المصرية اللبنانية، القاهرة. ٥. حسن عبد الحميد (٢٠١٩). إعداد المعلم في القرن الحادي والعشرين. الرياض: مكتبة العبيكان. ٦. سامي أبو حسين (٢٠٠٨): مدخل إلى علوم التربية، دار الفكر العربي للطباعة والنشر، القاهرة. ٧. عبد الباسط زيدان (٢٠١٧). مدخل إلى التربية. القاهرة: دار الفكر العربي. ٨. عبد الله عبد الدايم (٢٠١٨): التربية والمجتمع، دار العلم للملايين، بيروت. ٩. علي مذكور (٢٠١٨): مدخل إلى العلوم التربوية، عالم الكتب، القاهرة. ١٠. محمود عبد الحليم (٢٠٢١): قضايا تربوية معاصرة، دار غريب، القاهرة. ١١. ناصر علي الجابري (٢٠٢٠): فلسفة التربية والتعليم، مكتبة العبيكان، الرياض. ١٢. Ornstein, A. & Levine, D. (2018). Foundations of Education. Cengage .Learning ١٣. Ryan, K. & Cooper, J. (2019). Those Who Can, Teach. Cengage .Learning ١٤. UNESCO (2021). Teachers of the Future: Global Perspectives. .UNESCO Publishing	المراجع الأخرى	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
https://assets.publishing.service.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/665520/Teachers_Standards.pdf Qualified Teacher Status Standards for teachers and trainees (QTS) http://caepnet.org/~media/Files/caep/standards/2018-caep-k-6-elementary-teacher-prepara.pdf?la=en CAEPمعايير إعداد معلم التعليم الابتدائي من المجلس الأمريكي لاعتماد برامج إعداد المعلم	المصادر الإلكترونية	
منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا	المنصة التعليمية	



https://courses.minia.edu.eg		
لا يوجد	أخرى (تذكر)	
Data Show	الأجهزة	
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	التجهيزات التعليمية
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	المساندة للتعليم
لا يوجد	المعامل الافتراضية	والتعلم *
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعاً لطبيعة المقرر

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ.م.د/ محمد أبوالمليل عبد الوكيل

د/ امل رجاء سيف

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

مهارات عامة(د)				مهارات مهنية(ج)			مهارات ذهنية(ب)					المعارف الرئيسية(أ)													أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٤	٣	٢	١	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
																									١	(التعريف بتوصيف المقرر) مفهوم التربية وخصائصها وأهميتها
																									٢	مبادئ التربية وعلاقتها بالعلوم الأخرى
																									٣	الأسس التي تقوم عليها التربية (المعرفية، والنفسية)
																									٤	تابع الأسس التي تقوم عليها التربية (الاجتماعية، والفلسفية)
																									٥	المؤسسات التربوية (الأسرة ودور العبادة والمدرسة)
																									٦	المؤسسات التربوية (وسائل الإعلام والأندية والمكتبات وجماعة الرفاق)
																									٧	مفاهيم ومصطلحات في (المناهج وطرق التدريس، وتكنولوجيا التعليم)
																									٨	مفاهيم ومصطلحات في (الجودة والاعتماد، والقياس والتفويم التربوي)
																									٩	برامج إعداد المعلمين (إعداد المعلمين قبل وأثناء الخدمة – أهميته ومبرراته)
																									١٠	برامج إعداد المعلمين (الاتجاهات الحديثة في برامج إعداد المعلمين)
																									١١	برامج إعداد المعلمين (واجبات المعلم والتكفايات المهنية للمعلمين)
																									١٢	المشكلات التربوية: أنواعها ومشكلة الهروب من المدرسة والتسرب من التعليم
																									١٣	المشكلات التربوية: مشكلات الطلاب المراهقين طلاب المرحلة الثانوية
																									١٤	المشكلات التربوية: مشكلة التأخر الدراسي

[illegible]



اساليب التقويم المستخدمة																								
المعرفة والفهم (أ)												المهارات الذهنية (ب)					المهارات المهنية (ج)			مهارات عامة (د)				
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	١	٢	٣	٤
أعمال السنة/ الفصل الدراسي (تكاليف ومشروعات)																								
الامتحانات الشفوية																								
امتحان نظري آخر الفصل الدراسي																								

توصيف مقرر المناهج وتنظيماتها

للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ – لائحة الساعات المعتمدة

١. معلومات أساسية

المناهج وتنظيماتها				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
210712				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
العلوم التربوية والنفسية				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	-	٢	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د/ امل رجاء سيف				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026				تاريخ اعتماد توصيف المقرر



جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/	مجلس قسم تكنولوجيا التعليم
الجهة المختصة/....)	

٢. الوصف العام للمقرر *Course overview* (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى: تنمية فهم الدارسين لمفهوم المنهج وأساسه وعناصره وتنظيماته واكتساب الدارسين كيفية تحليل المناهج وتقييمها ودراسة نماذج من المناهج المحلية والعالمية في ضوء أسس المناهج والاتجاهات التربوية الحديثة. حيث يشمل: التطور التاريخي لمفهوم المنهج المدرسي، وتوجهات تعريف المنهج المدرسي التقليدية والحديثة في ضوء الفلسفة الثنائية للمنهج. وأثر كلا منهما على عناصر بناء المنهج، وأسس بناء المنهج المدرسي. وعناصر المنهج المدرسي وتنظيمها، ومكونات المنهج ومستويات بناءه. وأهم تنظيمات المناهج. والنظريات والاتجاهات الحديثة التي تعتمد عليها المناهج الدراسية. وما يستجد من موضوعات.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٢أ	يحدد مكونات المنهج الدراسي وكيفية بنائه وتقويمه وتطويره واستراتيجيات وطرق تدريسه.	١أ	يُعرف المنهج الدراسي.
		٢أ	يُقارن بين المنهج المدرسي بمفهومه القديم والحديث من حيث المزايا والعيوب.
		٣أ	يشرح أسس بناء المنهج.
		٤أ	يُوضح مكونات المنهج المدرسي بالمعنى الحديث.
		٥أ	يُقارن بين أهم تنظيمات المناهج الدراسية.
		٦أ	يُحدد معايير صياغة الأهداف.
		٧أ	يوضح المقصود بمحتوى المنهج.
		٨أ	يُحدد مراحل اختيار المحتوى التعليمي للمنهج.

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		٩أ	يُوضح دور طرق التعليم والتعلم المرتبطة بالمنهج.
		١٠ أ	يُوضح المقصود بالأنشطة التعليمية.
		١١ أ	يُوضح معايير اختيار النشاط المدرسي.
		١٢ أ	يُوضح مفهوم التقويم.
		١٣ أ	يُحدد معايير التقويم الجيد.
		١٤ أ	يقارن بين مفهوم القياس والتقييم والتقويم.
		١٥ أ	يُوضح مميزات التقويم الجيد.
		١٦ أ	يُحدد أساليب التقويم التعليمي.
ب ١	يخطط لخطوات سير الدرس في ضوء نواتج التعلم المستهدفة	١ ب	يُصنف منهج المادة الدراسية (مادة التخصص)
		٢ ب	يضع تصور مقترح لتنظيم منهج مادة التخصص يقترح بدائل تنظيمية للمناهج
		٣ ب	ينقد قائمة بالأهداف التعليمية لدرس من الدروس التعليمية
		٤ ب	ينقد تحليل محتوى تعليمي لدرس من الدروس التعليمية
		٥ ب	يقترح عناصر خطة درس (طرق التعليم والتعلم- مصادر التعلم- أساليب التقويم) مناسبة للدرس وللمتعلمين
		٦ ب	يُصنف الأنشطة التعليمية
		٧ ب	يُصنف أدوات التقويم التعليمي
ج ٣٢	يختار ويطبق المبادئ النظرية لتنظيم المناهج في مواقف تعليمية واقعية.	١ ج	يُحلل محتوى تعليمي لدرس من دروس مادة التخصص
		٢ ج	يُعد قائمة أهداف تعليمية وفق معايير الأهداف التعليمية
		٣ ج	يُخطط لطرق التعليم والتعلم المستخدمة في المنهج
		٤ ج	يُبنى أنشطة تعليمية مناسبة للمنهج
		٥ ج	يصيغ أسئلة تعليمية سليمة ومناسبة للمنهج يوظف أساليب تقويم متنوعة في مجال التخصص

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٣د	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم	١د	يشترك للعمل في فريق
٧د	يضبط ويدير الوقت بكفاءة.		
٩د	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار.		
١٠د	يوظف الاحتياجات التقنية والعلمية والمهنية والتربوية للمؤسسات التعليمية والمجتمعية	٢د	يقوم نفسه ذاتياً
١٢د	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع .	٣د	يستخدم بطاقات التقييم
		٤د	يضع خطة للتعلم يبحث عن المعلومات من مصادر متنوعة

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة التفاعلية.
- المناقشات الجماعية.
- التعلم التعاوني.
- العصف الذهني.

الجدول الدراسي للمقرر

٤ - محتوى المقرر	
محتوى المقرر	
الأسبوع	الموضوع
١	التهيئة (مقدمة عن علم المناهج، التعريف بتوصيف المقرر) مفهوم المنهج قديماً
٢	مفهوم المنهج حديثاً

٣	أساليب تنظيم المنهج
٤	أسس بناء المنهج
٥	تنظيمات المنهج (المناهج التي تدور حول المادة الدراسية)
٦	تنظيمات المنهج (المناهج التي تدور حول ميول المتعلمين)
٧	تنظيمات المنهج (المناهج التي تدور حول الاحتياجات المشتركة للمتعلمين)
٨	مكونات المنهج: الأهداف التعليمية
٩	تابع مكونات المنهج: المحتوى التعليمي
١٠	تابع مكونات المنهج: مراحل اختيار المحتوى التعليمي
١١	تابع مكونات المنهج: الأنشطة التعليمية
١٢	تابع مكونات المنهج: طرق التعليم والتعلم المرتبطة بالمنهج
١٣	تابع مكونات المنهج: التقويم
١٤	أسس وأساليب التقويم الجيد (المعرفي - المهاري - الوجداني).

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	٢٠	٢٠٪
	أعمال سنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		

		خلال الفصل الدراسي	- إعداد تقارير قصيرة حول أحد أنواع المناهج. - إنتاج عروض تقديمية عن عناصر بناء المنهج.	
			- تحليل محتوى مقرر دراسي فعلي. - إعداد خطة درس تتضمن أهدافاً سلوكية وأنشطة وتقويم.	
٢	الاختبار الشفوي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠ %
٣	الاختبار النظري (آخر الفصل الدراسي)	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠ %
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

أشرف رجب الريدي، سحر برعي عبد اللطيف، أمل رجاء سيف (٢٠٢٥): المناهج وتنظيماتها - لطلاب الفرقة الأولى لجميع الأقسام بكلية التربية النوعية - جامعة المنيا. متاح على منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا.	المرجع الأساسي للمقرر	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
	المراجع الأخرى	
١. أحمد النجدي وآخرون (٢٠٠٧): تدريس العلوم في العالم المعاصر، طرق وأساليب واستراتيجيات حديثة في تدريس العلوم، دار الفكر العربي، القاهرة.		
٢. أحمد حسين اللقاني، وعلى أحمد الجمل (٢٠٠٣): معجم المصطلحات التربوية المعرفة في المناهج وطرق التدريس، ط٢، القاهرة، عالم الكتب.		
٣. المركز القومي للبحوث التربوية والتنمية. (٢٠٢١). تقارير حول تطوير المناهج في مصر. القاهرة: وزارة التربية والتعليم.		
٤. توفيق احمد مرعي؛ محمد محمود الحلية (٢٠٠٠): المناهج التربوية الحديثة - مفاهيمها، وعناصرها، وأسسها وعملياتها. عمان: دار الميسرة.		
٥. رمضان بدو (٢٠١٠): التعلم النشط، دار الفكر، الأردن، عمان.		

٦. عادل أبو العز سلامة (٢٠١٥): تخطيط المناهج المعاصرة، دار الثقافة للنشر والتوزيع. ٧. كوثر حسين كوجك (٢٠٠٦): اتجاهات حديثة في المناهج وطرق التدريس (التطبيقات في مجال التربية الأسرية)، ط٣، القاهرة، عالم الكتب. ٨. مجدي عزيز إبراهيم (٢٠٠٤): استراتيجيات التعليم وأساليب التعلم، مكتبة الأنجلو المصرية، القاهرة. ٩. محمد حماد هندي (٢٠١٠): التعلم النشط اهتمام تربوي قديم حديث، القاهرة، دار النهضة العربية للنشر والتوزيع. ١٠. محمود الحيلة (٢٠٢٠). تكنولوجيا التعليم وتطوير المناهج، عمان، دار الحامد. ١١. نجوى عبد الرحيم شاهين (٢٠٠٦): أساسيات وتطبيقات في علم المناهج، دار القاهرة للطباعة والنشر، القاهرة. ١٢. وائل عبد الله، ريم أحمد عبد العظيم (٢٠١٨): تصميم المنهج المدرسي، دار المسيرة. ١٣. وزارة التربية والتعليم (٢٠٠٩): المعجم الوجيز، مجمع اللغة العربية، طبعة خاصة. ١٤. يونس ناصر (٢٠٠٨): تصميم المناهج وبنائها، مكتبة المرجع.		
https://ajet.org.au/index.php/AJET/article/download/4561/1603/16942 http://journals.ekb.eg https://www.edutopia.org https://my.chartered.college https://www.oercommons.org https://guides.library.stanford.edu https://www.teachstarter.com http://msite.journals.ekb.eg http://jehs.journals.ekb.eg	المصادر الالكترونية	
منصة المقررات الإلكترونية لجامعة المنيا https://courses.minia.edu.eg	المنصة التعليمية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

Data Show	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
لا يوجد	البرامج الالكترونية	
لا يوجد	معامل المهارات/ المحاكيات	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ محمد أبوالمليل عبدال

د/ امل رجاء سيف

وكيل

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة (أ)																مهارات ذهنية (ب)					مهارات مهنية (ج)					مهارات عامة (د)			
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤
١	التهيئة - مفهوم المنهج قديماً																														
٢	مفهوم المنهج حديثاً																														
٣	أساليب تنظيم المنهج																														
٤	أسس بناء المنهج																														
٥	تنظيمات المنهج (المناهج التي تدور حول المادة الدراسية).																														
٦	تنظيمات المنهج (المناهج التي تدور حول ميول المتعلمين).																														
٧	تنظيمات المنهج (المناهج التي تدور حول الاحتياجات المشتركة للمتعلمين).																														
٨	مكونات المنهج: الأهداف																														
٩	تابع مكونات المنهج: المحتوى																														
١٠	تابع مكونات المنهج: مراحل اختيار المحتوى																														
١١	تابع مكونات المنهج: الأنشطة التعليمية																														
١٢	تابع مكونات المنهج: طرق التعليم والتعلم المرتبطة بالمنهج																														
١٣	تابع مكونات المنهج: التقويم																														
١٤	أسس وأساليب التقويم الجيد (المعرفي - المهاري - الوجداني).																														



مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

أساليب التعليم والتعلم																												نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																														
أساليب التعليم والتعلم																												المعرفة والفهم														المهارات العقلية العليا						المهارات العملية					المهارات العامة					
																												نتج (١)	نتج (٢)	نتج (٣)	نتج (٤)	نتج (٥)	نتج (٦)	نتج (٧)	نتج (٨)	نتج (٩)	نتج (١٠)	نتج (١١)	نتج (١٢)	نتج (١٣)	نتج (١٤)	نتج (١٥)	نتج (١٦)	نتج (١)	نتج (٢)	نتج (٣)	نتج (٤)	نتج (٥)	نتج (٦)	نتج (٧)	نتج (٨)	نتج (٩)	نتج (١)	نتج (٢)	نتج (٣)	نتج (٤)		
محاضرات تفاعلية																																																										
مناقشات جماعية																																																										
تعلم تعاوني																																																										
عصف ذهني																																																										

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة	المعرفة والفهم (أ)																المهارات الذهنية (ب)					المهارات المهنية (ج)					مهارات عامة (د)					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	1	2	3	4	5	١	٢	٣	٤
أعمال السنة/ الفصل الدراسي (تكليفات ومشروعات)																																
الامتحانات الشفوية																																
امتحان نظري اخر الفصل الدراسي																																

توصيف مقرر

(مدخل إلى تكنولوجيا التعليم)

للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ - لائحة الساعات المعتمدة

١. معلومات أساسية

مدخل إلى تكنولوجيا التعليم				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
210111				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
2		٢	1	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة الأولى				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
أ.د/ زينب محمد أمين				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

١. ترسيخ مفاهيم تكنولوجيا التعليم وأبعادها ومعوقات توظيفها وأهميتها ودورها في عملية التعليم والتعلم، وتتبع التطور التاريخي لها في ضوء نظريتي الاتصال والنظم، وتعزيز الوعي بأهميتها في تحسين العملية التعليمية .



٢. الإلمام بعلاقة تكنولوجيا التعليم بالكمبيوتر، وماهية المستحدثات التكنولوجية وتناول بعض خصائصها.
٣. تحفيز الطلاب على تطبيق المفاهيم التكنولوجية في سياق التعلم، وتعزيز مهارات التفكير النقدي والابتكار في مواجهة التحديات دمج التكنولوجيا في التعليم.

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يُعرف مفهوم تكنولوجيا التعليم.	أ١	يحدد استراتيجيات التدريس والتعلم في مجال تكنولوجيا التعليم والتعلم الإلكتروني	أ٤
يحدد مراحل تسميات تكنولوجيا التعليم.	أ٢		
يحدد أهمية تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها.	أ٣	يشرح أسس تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي والتطبيقات في التخصص.	أ٥
يحدد عناصر الموقف الاتصالي.	أ٤		
يستنتج معوقات نجاح الاتصال التعليمي.	أ٥	يحدد التطورات التكنولوجية والمجتمعية والعلمية المرتبطة بتخصص تكنولوجيا التعليم	أ١٨
يضع تصور لموقف تعليمي يتوافر به عناصر الاتصال الجيد.	أ٦		
يُعرف مفهوم النظم وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم.	أ٧	يشرح المفاهيم والمعارف المرتبطة بتكامل تكنولوجيا التعليم مع فروع العلوم المختلفة.	أ١٩
يحدد مكونات النظم وأنواعها.	أ٨		
يختار مصادر التعلم المناسبة لموقف تعليمي محدد.	أ٩	يحدد البرمجيات والمستحدثات التكنولوجية ونظم تأليفها وتطبيقاتها في التعليم	أ٢١
يستنتج أهمية مستحدثات تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها.	أ١٠		
يرسم شكل تخطيطي لنموذج الاتصال.	ب١	يوظف تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي في عمليتي التعليم والتعلم.	ب٤
يقترح شكل تخطيطي علاقة تكنولوجيا التعليم بالعلوم الأخرى.	ب٢		
يقارن بين استراتيجيات توظيف الكمبيوتر في التعليم.	ب٣		
يطبق نموذج اتصال في موقف تعليمي.	ج١	يقدم أفكاراً جديدة ذات العلاقة بطرق التدريس والمنتجات والآليات ذات الصلة بمجال تكنولوجيا التعليم	ج١
يوظف مصادر التعلم في موقف تعليمي	ج٢		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ج ٣	يقترح حلول مبتكرة للتغلب على معوقات توظيف التكنولوجيا في التعليم.
د ٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	د ١	يكتب تقرير بحثي بشكل جيد.
		د ٢	يطور ويقيم الذات وفقاً لمتطلبات سوق العمل.
د ٨	يلم بمهارات التعلم التعاوني والتشاركي.	د ٣	تنمية مهارات اتخاذ القرار في حل المشكلات المرتبطة بالمحتوى التعليمي.

٤- محتوى المقرر

الأسبوع	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية
١	الترحيب بالطلاب وشرح أهداف المقرر وبنود المحتوى الدراسي (مقدمة وتوصيف الجانب النظري).	٢	مقدمة وتوصيف الجانب العملي، تعارف وتقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة.	٢
٢	التطور التاريخي للتكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها التربوية.	٢	مقدمة عن الخرائط الذهنية وبرنامج Free Mind وتعرف إصداراته المختلفة، وتثبيت وتفعيل البرنامج	٢
٣	تعريف تكنولوجيا التعليم، وأهميتها، وعناصرها.	٢	شرح واجهة برنامج Free Mind، شريط القوائم، شريط الأدوات، مساحة العمل، فتح ملف جديد	٢
٤	مفهوم الاتصال، نظرية الاتصال وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم وعرض نماذجها.	٢	شرح كيفية: تصميم خريطة ذهنية ببرنامج Free Mind، وتنسيق النص داخل الخريطة الذهنية، وتلوين عناصر الخريطة، وإضافة الأيقونات داخلها، وحفظ ملف العمل، وتصدير الملف بامتدادات مختلفة للصور.	٢
٥	عناصر الاتصال وأشكاله ومعوقاته.	٢	استخدام برنامج Free Mind في تصميم خريطة ذهنية لعناصر الاتصال التعليمي.	٢

٦	ماهية مصادر التعلم، وتصنيفها، وأسس اختيارها.	٢	مقدمة عن الانفوجراف وبرنامج MS PowerPoint وتعرف إصداراته المختلفة، وتنشيطه وتفعيله.	٢
٧	النظم: أنواعها، أهميتها، خصائصها، علاقتها بتكنولوجيا التعليم.	٢	شرح واجهة برنامج MS PowerPoint، شريط القوائم، شريط الأدوات، مساحة العمل، فتح ملف جديد، التعامل مع النصوص داخل البرنامج، التعامل مع الأشكال داخل البرنامج.	٢
٨	معوقات توظيف واستخدام تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية، والحلول المقترحة للتغلب عليها.	٢	استخدام برنامج MS PowerPoint في تصميم انفوجراف عن استخدام تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية.	٢
٩	علاقة تكنولوجيا التعليم بالكمبيوتر، استراتيجيات استخداماته التعليمية، والتصميم التعليمي باستخدام الكمبيوتر.	٢	شرح واجهة برنامج GoldWave، تسجيل الأصوات داخل البرنامج، وإجراء معالجات بسيطة للصوت، حفظ الملف بامتدادات الصوت المختلفة.	٢
١٠	تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها.	٢	تسجيل مقطع صوتي يشرح تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها.	٢
١١	عرض نماذج وأمثلة لبعض المستحدثات التكنولوجية.	٢	شرح واجهة برنامج Camtasia، استيراد ملفات الوسائط المتعددة داخل البرنامج، التعامل مع خط الزمن، شرح كيفية مزامنة ملفات الصوت مع الصور، إضافة المؤثرات البصرية لملفات الفيديو، حفظ الملف، تصدير الملف بامتدادات الفيديو المختلفة.	٢
١٢	الذكاء الاصطناعي والأمن السيبراني	٢	تصميم فيديو تعليمي عن المستحدثات التكنولوجية باستخدام البرنامج.	٢
١٣	مراجعة على الجانب النظري	٢	مراجعة على الجانب العملي	٢
١٤	امتحان أعمال السنة	٢	امتحان عملي	٢

٥. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرات التفاعلية.
٢. المناقشة والتعلم من خلال الأقران.
٣. التعلم الذاتي.
٤. محاضرات إلكترونية على المنصة الإلكترونية الرسمية للجامعة.

٦. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر اكتوبر		١٠ %
	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر		
	اختبار اعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر		
	تكليف عن نظرية الاتصال وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم وعرض نماذجه	الأسبوع الخامس		١٠ %
	تكليف عن تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها	الأسبوع الحادى عشر		
٢	الامتحان الشفوي	-		-
٣	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي		٢٠ %
٤	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي		٦٠ %
٥	طرق أخرى للتقييم	-		-
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٧. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

زینب محمد امین (٢٠٢٠). مدخل الى تكنولوجيا التعليم. دار النشر للتوزيع. القاهرة.	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
- حسن أحمد محمود (٢٠٠٩) المدخل الى تكنولوجيا التعليم . خوارزم العلمية ناشرون ومكتبات. القاهرة. - ماهر رباح (٢٠١٦) التعليم والتعلم الالكتروني. دار المناهج للنشر والتوزيع. القاهرة Jean B.Mcdonald (٢٠١٨) تكنولوجيا المعلومات والاتصالات . دار الفكر للنشر والتوزيع. القاهرة.	المراجع الأخرى	
https://kenanaonline.com/users/newfuture/topics/83530 https://2u.pw/PtOrz https://2u.pw/ubAE	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
منصة الجامعة https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
Data Show	الأجهزة	
Smart Board	المستلزمات	
Freemind,Microsoft Word	البرامج الالكترونية	
يوجد	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

أولا محتوى الجانب النظري:

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																			الثاني	التطور التاريخي للتكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها التربوية.
																			الثالث	تعريف تكنولوجيا التعليم، وأهميتها، وعناصرها.
																			الرابع	نظرية الاتصال وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم وعرض نماذجها.
																			الخامس	عناصر الاتصال وأشكاله ومعوقاته.
																			السادس	ماهية مصادر التعلم، وتصنيفها، وأسس اختيارها.
																			السابع	النظم أنواعها، وأهميتها، وخصائصها، وعلاقتها بتكنولوجيا التعليم.
																			الثامن	معوقات توظيف واستخدام تكنولوجيا



المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																			والتاسع	التعليم في العملية التعليمية، والحلول المقترحة للتغلب عليها.
																			والعاشر	علاقة تكنولوجيا التعليم بالكمبيوتر، استراتيجيات استخداماته التعليمية، والتصميم التعليمي باستخدام الكمبيوتر.
																			والحادي عشر	تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها.
																			والثاني عشر	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم.

ثانياً محتوى الجانب العملي:

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																			الثاني	مقدمة عن الخرائط الذهنية وبرنامج Free Mind وتعرف إصداراته المختلفة، وتثبيت وتفعيل البرنامج
																			الثالث	شرح واجهة برنامج Free Mind، شريط القوائم، شريط الأدوات، مساحة العمل، فتح ملف جديد
																			الرابع	شرح كيفية: تصميم خريطة ذهنية ببرنامج Free Mind، وتنسيق النص داخل الخريطة الذهنية، وتلوين عناصر الخريطة، وإضافة الأيقونات داخلها، وحفظ ملف العمل، وتصدير الملف بامتدادات مختلفة للصور.
																			الخامس	استخدام برنامج Free Mind في تصميم خريطة ذهنية لعناصر الاتصال

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																				التعليمي.
																			السادس	مقدمة عن الانفوجراف وبرنامج MS PowerPoint وتعرف إصداراته المختلفة، وتثبيته وتفغيله.
																			السابع	شرح واجهة برنامج MS PowerPoint، شريط القوائم، شريط الأدوات، مساحة العمل، فتح ملف جديد، التعامل مع النصوص داخل البرنامج، التعامل مع الأشكال داخل البرنامج.
																			الثامن والتاسع	استخدام برنامج MS PowerPoint في تصميم انفوجراف عن استخدام تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية.
																			العاشر	شرح واجهة برنامج

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																				GoldWave، تسجيل الأصوات داخل البرنامج، وإجراء معالجات بسيطة للصوت، حفظ الملف بامتدادات الصوت المختلفة.
																			الحادي عشر	تسجيل مقطع صوتي يشرح تعريف المستحدثات التكنولوجية وأهميتها وخصائصها.
																			الثاني عشر	شرح واجهة برنامج Camtasia، استيراد ملفات الوسائط المتعددة داخل البرنامج، التعامل مع خط الزمن، شرح كيفية مزامنة ملفات الصوت مع الصور، إضافة المؤثرات البصرية لملفات الفيديو، حفظ الملف، تصدير الملف بامتدادات الفيديو المختلفة

(ج) مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم	
المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعرفة والفهم										
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ		١أ
																			محاضرات تفاعلية
																			المناقشة والتعلم من خلال الأقران.
																			التعلم الذاتي
																			المحاضرات الإلكترونية على المنصة

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم
المعارف والفهم									المهارات الذهنية			المهارات المهنية			المهارات العامة			
١أ	٢أ	٣أ	٤أ	٥أ	٦أ	٧أ	٨أ	٩أ	١٠أ	ب١	ب٢	ب٣	ج١	ج٢	ج٣	د١	د٢	
																		أعمال السنة/ الترم (تكليفات)
																		الامتحانات العملي التطبيقي
																		امتحان نظري اخر الترم
																		طرق تقييم اخرى

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

أ.د/ زينب محمد أمين

توصيف مقرر (مقدمة في علوم الحاسب وتكنولوجيا المعلومات) للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ – لائحة الساعات المعتمدة

١. معلومات أساسية:

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				مقدمة في علوم الحاسب وتكنولوجيا المعلومات
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				210112
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر				تكنولوجيا التعليم
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)				نظري
				عملي
				اخرى (تحدد)
				الساعات المعتمدة
				١
				٢
				٢
نوع المقرر				اجباري
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر				الفرقة/المستوى الاول
البرنامج الأكاديمي				تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)
الكلية/المعهد				كلية التربية النوعية
الجامعة/الأكاديمية				جامعة المنيا
اسم منسق المقرر				أ.د/ ممدوح عبد الحميد إبراهيم
تاريخ اعتماد توصيف المقرر				تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)				مجلس قسم تكنولوجيا التعليم

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي):



يهدف المقرر إلى تزويد المتعلم بالمعلومات والمعارف الأساسية، والمهارات العملية المرتبطة بالحاسب ومكونات استخدامه كنظام (المكونات المادية، البرامج، المستخدمين)، وكيفية توظيفه في العملية التعليمية.

٣. اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة):

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يحدد مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية).	أ١	يشرح أسس تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي والتطبيقات في التخصص.	أ ٥
يذكر بعض وحدات الإدخال والإخراج المختلفة.	أ٢		
يذكر الأهمية التربوية والتعليمية للكمبيوتر.	أ٣		
يعرف التطبيقات التربوية لمجالي معالجة النصوص والكلمات، ومجال العروض التقديمية.	أ٤		
يذكر الأهمية التعليمية لبعض المستحدثات التكنولوجية.	أ٥		
يوضح مراحل إنتاج البرمجيات ومواقع الإنترنت التعليمية.	أ٦		
يعرف بعض الاتجاهات التكنولوجية الحديثة في مجال التعليم.	أ٧		
يبتكر عرضاً تقديمياً غير نمطي.	ب١	يوظف تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي في عمليتي التعليم والتعلم.	ب ٤
يستنتج حلولاً لبعض المشكلات من خلال استخدام الكمبيوتر.	ب٢		
يخطط لإنتاج برمجيات تعليمية متنوعة.	ب٣		
يقارن بين أشكال البرمجيات التعليمية المتنوعة.	ب٤		
يحلل المحتويات التعليمية قبل إنتاجها بصورة صحيحة.	ب٥	يطبق مهارات استخدام الحاسب في المواقف المختلفة	ب ٢٢
يختار أنسب البرامج لإنتاج البرمجيات التعليمية.	ب٦		
يقدم أفكاراً جديدة لإنتاج مفردات وعناصر البرمجيات التعليمية.	ب٧		
ينصب نظام تشغيل على الكمبيوتر.	ج١	يقارن بين استخدامات المستحدثات التكنولوجية الحاسب الآلي في مجال تكنولوجيا التعليم	ج ٣١
يثبت بعض البرامج التطبيقية على الكمبيوتر.	ج٢		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ج ٣	يكتب تقريراً باستخدام برنامج معالجة النصوص والكلمات .Word
		ج ٤	ينتج عرض تقديمي يحتوي على عناصر الوسائط المتعددة.
		ج ٥	ينتج بعض عناصر الوسائط المتعددة وفق شروط الإنتاج.
		ج ٦	يصمم سيناريو تعليمي لإنتاج البرمجيات التعليمية بصورة صحيحة.
		ج ٧	يطبق مهارات استخدام الكمبيوتر في مواقف مختلفة.
د ٢	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	د ١	يوظف الكمبيوتر في مجال التعليم والتعلم.
		د ٢	يقوم ببرمجيات الكمبيوتر المنتجة حسب معايير الإنتاج.
		د ٣	يلم بمهارات التعلم الذاتي.
د ٨	يلم بمهارات التعلم التعاوني والتشاركي.	د ٤	يلم بمهارات الاتصال الفعال.
		د ٥	يدير وقته بكفاءة واتقان.
		د ٦	يتخذ قرارات سليمة بشأن إنتاج واستخدام البرمجيات التعليمية.
		د ٧	يعمل بكفاءة ضمن فرق عمل متنوعة.

٤. طرق التعليم والتعلم:

١. المحاضرة النظرية.
٢. المناقشة والحوار
٣. التعليم التعاوني والتشاركي
٤. التدريب والممارسة.
٥. المحاضرة الإلكترونية.
٦. التعلم الذاتي .

الأسبوع	المحتوى النظري (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)
١	مقدمة وتوصيف المقرر	٢	مقدمة عن واجهة برنامج كتابة النصوص Microsoft Word
٢	ماهية الكمبيوتر: المفاهيم المختلفة للكمبيوتر ووحداته.	٢	تنسيق النص من خلال قائمة Home في واجهة برنامج Microsoft Word
٣	مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية).	٢	إنشاء الجداول والأشكال من خلال قائمة Insert في برنامج Microsoft Word
٤	الكمبيوتر والتعليم: أهمية استخدام الكمبيوتر في التعليم.	٢	متابعة إنشاء الجداول والأشكال من خلال قائمة Insert في برنامج Microsoft Word
٥	الكمبيوتر والتعليم: مجالات استخدام الكمبيوتر التعليمي وتطبيقاته.	٢	إدخال الصور من خلال قائمة INSERT في برنامج Microsoft Word
٦	المستحدثات الكمبيوترية واستخداماتها التعليمية: (الوسائط المتعددة- النص الفعال- الفيديو التفاعلي).	٢	ضبط إعدادات الصفحة من خلال قائمة Layout في واجهة برنامج Microsoft Word
٧	المستحدثات الكمبيوترية واستخداماتها التعليمية: (المحاكاة- الواقع الافتراضي).	٢	مقدمة عن واجهة برنامج Microsoft PowerPoint
٨	الإنتاج الكمبيوترية (مبادئ ومراحل الإنتاج- عناصر الإنتاج و إنتاج الصوت والفيديو والحركة).	٢	مقدمة عن واجهة برنامج العروض التقديمية Microsoft PowerPoint
٩	الإنتاج الكمبيوترية (إنتاج الصوت والفيديو والحركة).	٢	تنسيق النص وإدراج شرائح من خلال قائمة Home في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint
١٠	الإنتاج الكمبيوترية (صفحات ومواقع الإنترنت التعليمية).	٢	تصميم العروض التقديمية من خلال قائمة Design في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint

الأسبوع	المحتوى النظري (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العملي (موضوعات المقرر)
١١	اتجاهات تكنولوجيا حديثة في مجال التعليم (التعليم الإلكتروني)	٢	التحكم في حركة الشريحة من خلال قائمة Transition في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint
١٢	اتجاهات تكنولوجيا حديثة في مجال التعليم (التعليم من بعد، والتعلم المتنقل)	٢	التحكم في حركة النصوص من خلال قائمة Animation في واجهة برنامج Microsoft PowerPoint
١٣	امتحان أعمال السنة.	٢	مقدمة عن برنامج Microsoft Excel
١٤	مراجعة على المقرر	٢	مراجعة عامة على المقرر

١. طرق تقييم الطلاب :			
م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم
١	اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر أكتوبر	١٠٪
	اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	نهاية شهر نوفمبر	
	اختبار أعمال السنة على المنصة الرسمية لجامعة المنيا.	منتصف شهر ديسمبر	
٢	تكليف عن مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية).	الاسبوع الثالث	١٠٪
	تكليف عن الإنتاج الكمبيوتر (إنتاج الصوت والفيديو والحركة).	الاسبوع التاسع	
٣	الامتحان الشفوي	لا يوجد	-

٣	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	١٠٪
٤	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠٪
٥	طرق أخرى للتقييم	لا يوجد	-
المجموع: ١٠٠ ٪			

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة:

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر	ممدوح عبد الحميد ابراهيم. ٢٠٢٤. أساسيات الحاسب، المنصة الإلكترونية الرسمية، جامعة المنيا
	المراجع الأخرى	١. عارف، ثوار ثابت. (2018). <i>أساسيات تكنولوجيا الحاسب</i> . عمان، الأردن: دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع Google . Books+2University of Mustansiriyah+2 ٢. Sinha, P. K., & Sinha, P. (2023). <i>Computer fundamentals: Concepts, systems & applications</i> (8th ed.). BPB Publications. sapnaonline.com+3opac.cup.edu.in+3vnmkvlibrary.ourlib.in+3 ٣. Warford, J. S. (2002). <i>Computing fundamentals: The theory and practice of software design with BlackBox Component Builder</i> . Vieweg+Teubner Verlag Wiesbaden. SpringerLink
	المصادر الإلكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	https://www.coursera.org/learn/introduction-to-computers?utm_source=chatgpt.com https://www.edmentum.com/course/fundamentals-of-computing/?utm_source=chatgpt.com
	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	لا يوجد

لا يوجد	أخرى (تذكر)	
لا يوجد	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
لا يوجد	المستلزمات	
Microsoft word ,Microsoft power point	البرامج الالكترونية	
معمل الحاسب الآلي	معامل الكمبيوتر	
لا يوجد	المعامل الافتراضية	
لا يوجد	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر





مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

أولاً- المحتوى النظري:

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية								المهارات الذهنية								المهارات المهنية								المهارات العامة							
		أ ١	أ ٢	أ ٣	أ ٤	أ ٥	أ ٦	أ ٧	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤	ب ٥	ب ٦	ب ٧	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ج ٥	ج ٦	ج ٧	د ١	د ٢	د ٣	د ٤	د ٥	د ٦	د ٧				
ماهية الكمبيوتر: المفاهيم المختلفة للكمبيوتر ووحداته.	الثاني																																
مقومات عمل الكمبيوتر (المادية- البرمجية- البشرية).	الثالث																																



المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية							المهارات الذهنية							المهارات المهنية							المهارات العامة						
		أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ج	ج	ج	ج	ج	ج	ج	د	د	د	د	د	د
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧
الكمبيوتر والتعليم: أهمية استخدام الكمبيوتر في التعليم.	الرابع																												
الكمبيوتر والتعليم: مجالات استخدام الكمبيوتر التعليمي وتطبيقاته.	الخامس																												
المستحدثات الكمبيوترية واستخداماته التعليمية: (الوسائط	السادس																												

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية								المهارات الذهنية								المهارات المهنية								المهارات العامة							
		أ ١	أ ٢	أ ٣	أ ٤	أ ٥	أ ٦	أ ٧	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤	ب ٥	ب ٦	ب ٧	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ج ٥	ج ٦	ج ٧	د ١	د ٢	د ٣	د ٤	د ٥	د ٦	د ٧				
المتعددة- النص الفعال- الفيديو التفاعلي).																																	
المستحدثات الكمبيوترية واستخداماته التعليمية: (المحاكاة- الواقع الافتراضي).	السابع																									✓							
الإنتاج الكمبيوتري (مبادئ ومراحل الإنتاج- عناصر	الثامن والتاسع																									✓	✓						

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية							المهارات الذهنية							المهارات المهنية							المهارات العامة						
		أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ج	ج	ج	ج	ج	ج	ج	د	د	د	د	د	د
		٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١
الإنتاج، وإنتاج الصور والرسومات والنصوص).																													
الإنتاج الكمبيوتر (إنتاج الصوت والفيديو والحركة).	العاشر																												
الإنتاج الكمبيوتر (صفحات ومواقع الإنترنت التعليمية).	الحادي عشر																												

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة								المهارات الذهنية								المهارات المهنية								المهارات العامة							
		أ ١	أ ٢	أ ٣	أ ٤	أ ٥	أ ٦	أ ٧	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤	ب ٥	ب ٦	ب ٧	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ج ٥	ج ٦	ج ٧	د ١	د ٢	د ٣	د ٤	د ٥	د ٦	د ٧				
اتجاهات تكنولوجية حديثة في مجال التعليم (التعليم الإلكتروني، والتعليم من بعد، والتعلم المتنقل)	الثاني عشر							✓									✓	✓	✓	✓										✓			
																		✓	✓														
اتجاهات تكنولوجية حديثة في مجال التعليم (التعليم من بعد، والتعلم المتنقل)	الثالث عشر							✓									✓													✓			
																		✓															

ثانياً الجانب العملي:

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية								المهارات الذهنية								المهارات المهنية								المهارات العامة							
		أ ١	أ ٢	أ ٣	أ ٤	أ ٥	أ ٦	أ ٧	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤	ب ٥	ب ٦	ب ٧	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ج ٥	ج ٦	ج ٧	د ١	د ٢	د ٣	د ٤	د ٥	د ٦	د ٧				
تنسيق النص من خلال قائمة Home في واجهة برنامج Microsoft Word	الثاني																					✓							✓				
إنشاء الجداول والأشكال من خلال قائمة Insert في برنامج Microsoft Word	الثالث																					✓							✓				
متابعة إنشاء الجداول والأشكال من خلال قائمة Insert في برنامج Microsoft Word	الرابع																					✓							✓				
إدخال الصور من خلال قائمة	الخامس																					✓							✓				

المحتويات للمقرر	أسبوع الدر اسة	المعارف الرئيسية								المهارات الذهنية								المهارات المهنية								المهارات العامة							
		أ ١	أ ٢	أ ٣	أ ٤	أ ٥	أ ٦	أ ٧	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤	ب ٥	ب ٦	ب ٧	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ج ٥	ج ٦	ج ٧	د ١	د ٢	د ٣	د ٤	د ٥	د ٦	د ٧				
INSERT في برنامج Microsoft Word																																	
ضبط إعدادات الصفحة من خلال قائمة Layout في واجهة برنامج Microsoft Word	السادس																							✓									
مقدمة عن واجهة برنامج Microsoft PowerPoint	السابع																							✓									
مقدمة عن واجهة برنامج العروض التقديمية Microsoft PowerPoint	الثامن والتاسع																							✓									

المحتويات للمقرر	أسبوع الدر اسة	المعارف الرئيسية								المهارات الذهنية								المهارات المهنية								المهارات العامة							
		أ ١	أ ٢	أ ٣	أ ٤	أ ٥	أ ٦	أ ٧	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤	ب ٥	ب ٦	ب ٧	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ج ٥	ج ٦	ج ٧	د ١	د ٢	د ٣	د ٤	د ٥	د ٦	د ٧				
تنسيق النص وإدراج شرائح من خلال قائمة Home في واجهة برنامج Microsoft PowerPoin t	العاشر															✓				✓	✓									✓			
تصميم العروض التقديمية من خلال قائمة Design في واجهة برنامج Microsoft PowerPoin t	الحادي عشر															✓				✓	✓									✓			
التحكم في حركة الشريحة من خلال قائمة Transition في واجهة برنامج Microsoft	الثاني عشر															✓				✓	✓									✓			

المهارات العامة							المهارات المهنية							المهارات الذهنية							المعارف الرئيسية							أسبوع الدر اسة	المحتويات للمقرر
د ٧	د ٦	د ٥	د ٤	د ٣	د ٢	د ١	ج ٧	ج ٦	ج ٥	ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٧	ب ٦	ب ٥	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٧	أ ٦	أ ٥	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١		
✓						✓						✓																	مقدمة عن برنامج Microsoft Excel

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																												أساليب التعليم والتعلم
المهارات العامة							المهارات المهنية							المهارات الذهنية							المعارف الرئيسية							
٧د	٦د	٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٧ج	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٧ب	٦ب	٥ب	٤ب	٣ب	٢ب	١ب	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	المحاضرة (Lectures)
	✓			✓			✓	✓					✓			✓	✓	✓							✓			المناقشة والحوار (Discussion).
		✓			✓	✓					✓					✓	✓							✓		✓		التعليم التعاوني والتشاركي Cooperative) and participative (Learning.
							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓													تدريبات عملية Practical) (Exercises.
✓	✓	✓	✓	✓	✓																✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	المحارة الإلكترونية.
		✓	✓	✓										✓	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓	التعلم الذاتي والفردى تحت التوجيه والإرشاد Self and)

ناتج التعلم المستهدفة للمقرر مصفوفة استراتيجيات التدريس وناتج التعلم المستهدفة																											أساليب التعليم والتعلم	
المهارات العامة							المهارات المهنية							المهارات الذهنية							المعارف الرئيسية							
٧د	٦د	٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٧ج	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٧ب	٦ب	٥ب	٤ب	٣ب	٢ب	١ب	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ		١أ
																												individual (Learning).

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																											أساليب التعليم والتعلم	
المهارات العامة							المهارات المهنية							المهارات الذهنية							المعارف الرئيسية							
٧د	٦د	٥د	٤د	٣د	٢د	١د	٧ج	٦ج	٥ج	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٧ب	٦ب	٥ب	٤ب	٣ب	٢ب	١ب	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ		١أ
																					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓					✓			الامتحانات العملية التطبيقية
		✓			✓	✓										✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	امتحان نظري اخر الترم
																												طرق تقييم اخرى

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

أ.د/ ممدوح عبد الحميد إبراهيم

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

اسم وتوقيع
منسق المقرر

توصيف مقرر

أساسيات التصوير الرقمي

للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ – لائحة الساعات المعتمدة

١. معلومات أساسية

اساسيات التصوير الرقمي	اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
210113	كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم	القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
عملي	
اخرى (تحدد)	نوع المقرر
إجمالي	
١	الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
2	البرنامج الأكاديمي
-	الكلية/المعهد
اجباري	الجامعة/الأكاديمية
الفرقة/المستوى الاول	اسم منسق المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)	تاريخ اعتماد توصيف المقرر
كلية التربية النوعية	جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)
جامعة المنيا	
أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل	تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026 مجلس قسم تكنولوجيا التعليم

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعارف والمهارات الأساسية المتعلقة بالتصوير الفوتوغرافي. وأنواع كاميرات التصوير، وأنواع



العدسات واستخداماتها، وأجزاء كاميرا التصوير الفوتوغرافي، و المرشحات الضوئية، وأسباب التحول من التصوير الفوتوغرافي التناظري إلى التصوير الرقمي، وماهيته التصوير الرقمي، وأهم المفاهيم الأساسية المرتبطة به. واستخداماته ومواصفات الصورة الجيدة وما يستجد

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يشرح ماهية التصوير الرقمي بطريقة صحيحة.	١ أ	يوضح التقنيات الحديثة في التصوير الرقمي وكيفية توظيفها في معالجة الصور باستخدام البرامج الخاصة بذلك.	٣٣ أ
يذكر تطور التصوير من الأفلام إلى التصوير الرقمي	٢ أ		
يذكر أهمية التصوير في حياتنا المعاصرة	٣ أ		
يحدد الأجزاء الأساسية والثانوية في كاميرات التصوير الرقمية بدقة.	٤ أ		
يذكر أنواع العدسات واستخداماتها	٥ أ		
يوضح العلاقة بين فتحة العدسة وسرعة الغالق وعمق الميدان توضيحا صحيحاً.	٦ أ		
يحدد فوائد استخدام وحدات الإضاءة المختلفة في التصوير	٧ أ		
يصف قواعد التكوين المستخدمة في الصورة	٨ أ		
يصف الفرق بين الإضاءة الطبيعية والإضاءة الاصطناعية.	٩ أ		
يحدد خطوات بناء الأسلوب الشخصي في التصوير.	١٠ أ		

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يميز بين الأنواع المختلفة لكاميرات التصوير الفوتوغرافي تميزاً دقيقاً.	ب ١	يصمم وينتج المواد والبرامج التعليمية والتدريبية والمقررات الإلكترونية ويطورها وفقاً لمتطلبات سوق العمل	ب ١٣
يفرق بين التصوير الرقمي والتصوير التقليدي	ب ٢		
يستنتج كيفية ضبط الإعدادات للحصول على أفضل جودة للصورة	ب ٣		
يميز بين زوايا ولقطات الصورة	ب ٤		
يستخلص كيفية اختيار الكاميرا المناسبة حسب احتياجات المستخدم	ب ٥		
يميز بين الصيغ المختلفة لحفظ الصور الرقمية	ب ٦		
ج ١ يستخدم كاميرا التصوير الفوتوغرافي بطريقة صحيحة	ج ١	يميز بين السيناريوهات التعليمية المختلفة	ج ١٦
ج ٢ ينتج صور فوتوغرافية تعليمية وفقاً لمواصفاتها بطريقة صحيحة	ج ٢	يقارن بين التصوير الفوتوغرافي الرقمي والتقليدي	ج ١٩
د ١ ينتج الصور الرقمية التعليمية لأي مقرر دراسي لأي مرحلة دراسية.	د ١	يوظف الوسائل والإمكانيات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	د ٢
د ٢ يوظف الصورة الرقمية التعليمية في المواقف التعليمية المختلفة	د ٢		
د ٣ يوظف الصور الرقمية داخل برامج الكمبيوتر التعليمية.	د ٣		

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- البيان العملي
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- التعلم القائم على المشروعات
- التعلم التشاركي

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى النظري		المحتوى العملي	
الأسبوع	الموضوع	الأسبوع	الموضوع
١	مقدمة عن المقرر وتوصيف المقرر	١	مقدمة عن المقرر وتوصيف المقرر
٢	مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي تعريفه، ونشأته وتطوره .	٢	مقدمة عن التصوير الرقمي
٣	أنواع الكاميرات واختيار الكاميرا المناسبة	٣	أنواع الكاميرات الرقمية
٤	مكونات الكاميرا ووظائفها	٤	مكونات كاميرا التصوير الرقمية
٥	طريقة استخدام كاميرا التصوير، والتعريض الصحيح، والعلاقة بين فتحة العدسة وسرعة الغالق وعمق الميدان.	٥	طريقة استخدام كاميرا التصوير بالطريقة الصحيحة
٦	زوايا ولقطات الصورة الفوتوغرافية	٦	زوايا ولقطات الصورة الفوتوغرافية
٧	العدسات واستخداماتها	٧	أنواع العدسات وقواعد استخدامها
٨	أساسيات الإضاءة في التصوير الفوتوغرافي	٨	أنواع الإضاءة واستخدامات كل نوع
٩	قواعد التكوين في الصورة	٩	اساسيات تكوين الصور الفوتوغرافية
١٠	الفرق بين التصوير الرقمي والتصوير التقليدي.	١٠	التمييز بين التصوير الرقمي والتصوير التقليدي
١١	صنع حفظ الصور الرقمية ومميزات وعيوب كل صيغة	١١	عرض لصيغ الحفظ للصورة الرقمية والاختلافات بينها
١٢	إعدادات التصوير لأوضاع مختلفة(بورتريه- تصوير المناظر الطبيعية- التصوير الليلي-...)	١٢	اعدادات التصوير المختلفة للصور بجميع انواعها
١٣	كيفية بناء أسلوبك الشخصي في التصوير.	١٣	تطوير مهارات الطلاب في التصوير الرقمي
١٤	نصائح لتطوير مهاراتك وصقل ذوقك الفني.	١٤	امتحان العملي

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	١٠	٢٠٪
	أعمال سنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
٢	تكليف عن تصوير مجموعة صور بتكوينات مختلفة وزوايا مختلفة	الاسبوع الثاني عشر	١٠	
٣	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٤	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
٥	طرق أخرى للتقييم		-	-
المجموع: ١٠٠ %				

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
ايمان زكي موسي (٢٠٢٥). أساسيات التصوير الفوتوغرافي، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا	المراجع الأخرى
١. عبد الله، محمد علي. (٢٠١٧). (التصوير الفوتوغرافي: أساسيات وتقنيات). القاهرة: دار النهضة العربية. ٢. سالم، هالة محمود. (٢٠١٩). (دليل المصور: مبادئ وتقنيات التصوير). عمان: دار المسيرة. ٣. حسن، أحمد محمود. (٢٠١٨). (فن التصوير الفوتوغرافي: من النظرية إلى التطبيق). بيروت: دار العلم.	

Freeman, M. (2010). <i>The Photographer's Eye: Composition and Design for Better Digital Photos</i> (2nd ed.). Focal Press. Kelby, S. (2013). <i>Digital Photography Book: The Step-by-Step Secrets for How to Make Your Photos Look Like the Pros</i>. Peachpit Press.		
<u>أساسيات التصوير الفوتوغرافي – مدونة إدراك</u> <u>أساسيات التصوير الفوتوغرافي: ٥ نقط أساسية - رحلة فوتوغرافية</u>	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
المؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني (٢٠١٧) اساسيات التصوير الفوتوغرافي، الرياض: الإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج	أخرى (تذكر)	
-	الأجهزة	
كاميرات، حامل الكاميرا، الكشافات، العدسات، المرشحات الضوئية	المستلزمات	
-	البرامج الالكترونية	
-	معامل المهارات/ المحاكات	
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	
		التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

م	المجتنى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية		المهارات العامة		
		أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ج	ج	د	د	د
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	٣
النظري	مقدمة عن المقرر وتوصيف المقرر																					
	مقدمة عن التصوير الفوتوغرافي تعريفه، ونشأته وتطوره.																					
	أنواع الكاميرات واختيار الكاميرا المناسبة																					
	مكونات الكاميرا ووظائفها																					
	طريقة استخدام كاميرا التصوير، والتعريض الصحيح، والعلاقة بين																					



م	المجتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية		المهارات العامة		
		أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ج	ج	د	د	د
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	٣
	فتحة العدسة وسرعة الغالق وعمق الميدان.																					
	زوايا ولقطات الصورة الفوتوغرافية																					
	العدسات واستخداماتها																					
	أساسيات الإضاءة في التصوير الفوتوغرافي																					
	قواعد التكوين في الصورة																					
	الفرق بين التصوير الرقمي والتصوير التقليدي.																					
	صنع حفظ الصور الرقمية ومميزات وعيوب كل صيغة																					
	إعدادات التصوير لأوضاع																					

م	المحتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية		المهارات العامة		
		أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ج	ج	د	د	د
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	٣
١٠	مختلفة(بورترية- تصوير المناظر الطبيعية- التصوير الليلي-...)																					
	كيفية بناء أسلوبك الشخصي في التصوير.																					
	نصائح لتطوير مهاراتك وصقل ذوقك الفني.																					
	ثانيا المحتوى التطبيقي																					
١٠	مقدمة عن المقرر وتوصيف المقرر																					
	مقدمة عن التصوير الرقمي																					
	أنواع الكاميرات الرقمية																					
	مكونات كاميرا																					

م	المحتوى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية		المهارات العامة		
		أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ج	ج	د	د	د
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	٣
	التصوير الرقمي																					
	طريقة استخدام كاميرا التصوير بالطريقة الصحيحة																					
	زوايا ولقطات الصورة الفوتوغرافية																					
	أنواع العدسات وقواعد استخدامها																					
	أنواع الإضاءة واستخدامات كل نوع																					
	اساسيات تكوين الصور الفوتوغرافية																					
	التمييز بين التصوير الرقمي والتصوير التقليدي																					

م	المجئى	المعرفة والفهم										المهارات الذهنية						المهارات المهنية والعملية		المهارات العامة		
		أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	أ	ب	ب	ب	ب	ب	ب	ج	ج	د	د	د
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	٦	١	٢	١	٢	٣
	عرض لصيغ الحفظ للصورة الرقمية والاختلافات بينها																					
	اعدادات التصوير المختلفة للصور بجميع انواعها																					
	تطوير مهارات الطلاب في التصوير الرقمي																					

مصفوفة استراتيجفات التدرفس ونوافف التعلم المسفهدفة

المجئوى		المعرفه والفهم										المهارات الذهنية					المهارات المهنية والعملية		المهارات العامة						
		١١	٢١	٣١	٤١	٥١	٦١	٧١	٨١	٩١	١٠١	١ب	٢ب	٣ب	٤ب	٥ب						٦ب			
محاضرات																									
التدريب والممارسة																									

المهارات العامة	المهارات المهنية والعملية	المهارات الذهنية									المعرفة والفهم										المحتوى
		١د	٢د	٣د	١ج	٢ج	١ب	٢ب	٣ب	٤ب	٥ب	٦ب	١أ	٢أ	٣أ	٤أ	٥أ	٦أ	٧أ	٨أ	
																					التعلم القائم على المشروعات
																					محاضرات الكترونية
																					المناقشة والحوار

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة	المعرفة والفهم (أ)										المهارات الذهنية (ب)					المهارات المهنية (ج)		مهارات عامة (د)		
	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	٤	٥	١	٢	١	٢	٣
أعمال السنة/ الترم (تكليفات ومشروعات)																				
الامتحانات العملي التطبيقي																				
امتحان نظري اخر الترم																				
طرق تقييم اخرى																				
اسم وتوقيع منسق المقرر										اسم وتوقيع منسق البرنامج										
أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل										أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل										

توصيف مقرر

مصادر التعلم الرقمية

للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ – لائحة الساعات المعتمدة

١. معلومات أساسية

مصادر التعلم الرقمية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
210114				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)

١	2	-	2
نوع المقرر	اجباري		
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر	الفرقة/المستوي الاول		
البرنامج الأكاديمي	تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)		
الكلية/المعهد	كلية التربية النوعية		
الجامعة/الأكاديمية	جامعة المنيا		
اسم منسق المقرر	أ.م.د/ سعودي صالح عبدالعليم		
تاريخ اعتماد توصيف المقرر	تم الاعتماد بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026		
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)	مجلس قسم تكنولوجيا التعليم		

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف المقرر إلى إكساب المتعلم المعلومات والمعارف الأساسية، والمهارات الوظيفية عن مراكز مصادر التعلم، وأهدافها، وأهميتها، ووظائفها، ومتطلبات إنشائها، ووحداتها، والعاملين بها، ومصادر التعلم الإلكترونية، وأشكال مصادر المعلومات الإلكترونية، والمصادر الإلكترونية المتاحة عبر الإنترنت، وفوائد مصادر المعلومات الإلكترونية، وعيوب مصادر المعلومات الإلكترونية، ومعايير إختيار المصادر الإلكترونية، ودور مستحدثات تقنيات التعليم في مراكز مصادر التعلم، وتطبيقات المستحدثات التقنية في مراكز مصادر التعلم، وإدارة مراكز مصادر التعلم.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٢٢١		١١	يعلل أهمية تطوير المكتبة المدرسية إلى مركز مصادر تعلم.

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يعرّف مركز مصادر التعلم ويعدد مشتملاته ووظائفه، وأهدافه وأهميته.	٢أ	يعدد مصادر التعلم بأنماطها المختلفة وإدارتها	
يحدد مراحل وأطوار مركز مصادر التعلم. وشروط استخدامه.	٣أ		
يعدد الأسس التربوية والنفسية التي دعت إلى الإهتمام بإنشاء مراكز مصادر التعلم.	٤أ		
يعدد معايير تحقيق أهدافه، والكفايات التي يجب توافرها لدى أمين المركز.	٥أ		
يعرّف مصادر التعلم الإلكترونية، ويحدد أشكالها .	٦أ		
يصنف مصادر التعلم الإلكترونية.	ب ١	يدير مراكز مصادر التعلم.	ب ١٥
يوظف تلك المصادر الإلكترونية في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير.	ب ٢		
يقارن مصادر التعلم الإلكترونية بأنماطها المختلفة.	ج ١	يقيم الأداءات والأفكار والمنتجات الخاصة بفروع تكنولوجيا التعليم المختلفة.	ج ٣
يحلل مصادر ومتطلبات العلاقات المهنية في مجال التعليم.	ج ٢	يحلل مصادر التعلم والبرامج لاختيار أفضلها	ج ٧
يختار المناسب من بين مصادر التعلم المتاحة على الإنترنت.	ج ٣		
يخطط لتوظيف مصادر التعلم المتاحة على الإنترنت لخدمة المقررات التعليمية المختلفة.	ج ٤		
التعامل مع مراكز مصادر التعلم وفهرسة وتصنيف وحوسبة مقتنياتها وإنتاج مصادر التعلم الإلكترونية وتوظيف تطبيقاتها في العملية التعليمية.	د ١	يوظف الوسائل والإمكانات التكنولوجية المختلفة في مجالات تكنولوجيا التعليم .	د ٢

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		٢د	توظيف مستحدثات تكنولوجيا التعليم لتطوير البيئة التربوية بما يحقق الجودة والتميز.

٤. طرق التعليم والتعلم

- المحاضرة النظرية
- البيان العملي
- محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
- التعلم القائم على المشروعات

الجدول الدراسي للمقرر

المحتوى النظري		المحتوى العملي	
الأسبوع	الموضوع	الأسبوع	الموضوع
١	نشأة مراكز مصادر التعلم والتطور التاريخي لها.	١	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن مصادر الإلكترونية، على أن يقوم كل طالب بكتابة كيفية توظيف تلك المصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.
٢	مستويات مراكز مصادر التعلم، وفئات الجمهور المستهدف واستخدامها في العملية التعليمية.	٢	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن مصادر التعلم الإلكترونية، على أن يقوم كل طالب بكتابة كيفية توظيف تلك المصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.
٣	وظائف مركز مصادر التعلم وأهدافها وأهميتها.	٣	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن الفرق بين أنواع مصادر التعلم الإلكترونية، على أن يقوم كل طالب بكتابة كيفية توظيف تلك الوسائل والمصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.
٤	دواعي إنشاء مركز مصادر التعلم ومكوناتها.	٤	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن كيفية تصميم إنتاج مصدر تعلم إلكتروني ، على أن يقوم كل طالب بكتابة تصوره لذلك التخطيط من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.
٥	معايير تحقيق أهداف مراكز مصادر التعلم وفلسفتها	٥	مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن متطلبات إقامة مركز مصادر تعلم بالكلية، على أن يقوم كل طالب بكتابة تلك المتطلبات من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.

المحتوى النظري		المحتوى العملي	
الأسبوع	الموضوع	الأسبوع	الموضوع
٦	المتطلبات الأساسية لمركز مصادر التعلم ومعوقات تفعيلها.	٦	يجعل الطلاب الذين سبق لهم زيارة أي مركز لمصادر التعلم بالشرح لزملاؤه عن تلك الرحلة، على أن يقوم كل طالب بكتابة تقرير من صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن عن رحلة زميله.
٧	مهام أمناء مراكز مصادر التعلم.	٧	تحضير مجموعة من الروابط (اللينكات) الخاصة بمراكز مصادر التعلم الافتراضية وعرضها على الطلاب.
٨	ماهية مصادر التعلم الإلكترونية، ومفهومها وأنواعها.	٨	الدخول لأحد مواقع مراكز مصادر التعلم الافتراضية المتاحة على الإنترنت.
٩	أنواع مصادر التعلم الإلكترونية.	٩	تدريب الطلاب في السكشن على تصميم مصدر تعلم إلكتروني.
١٠	أنواع مصادر المعلومات الإلكترونية، وأشكالها والمصادر الإلكترونية المتاحة عبر الإنترنت.	١٠	تدريب الطلاب في السكشن على كيفية إنتاج مصدر تعلم إلكتروني.
١١	فوائد مصادر المعلومات الإلكترونية، وعيوبها، ومعايير توظيفها في العملية التعليمية.	١١	تدريب الطلاب في السكشن على كيفية تقييم مصدر تعلم إلكتروني.
١٢	تقييم مصادر المعلومات الإلكترونية، ومعايير اختيار مصادر التعلم الإلكترونية.	١٢	تدريب الطلاب على تقييم إحد مراكز مصادر التعلم الإلكترونية المتاحة على الإنترنت.
١٣	دور مستحدثات تقنيات التعليم في مراكز مصادر التعلم، وتطبيقات المستحدثات التقنية في مراكز مصادر التعلم.	١٣	تدريب الطلاب على كيفية كتابة تقرير عن مركز مصادر تعلم إلكتروني تم زيارته على الإنترنت.
١٤	مراجعة على المحاضرات	١٤	مراجعة على الجانب العملي

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	١٠	٢٠٪
	أعمال سنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
٢	عرض تقديمي عن أنواع مصادر المعلومات الإلكترونية.	خلال الفصل الدراسي	١٠	٢٠٪
	تقييم أحد مصادر المعلومات الإلكترونية.	خلال الفصل الدراسي		
٣	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
٤	امتحان نظري آخر الترم	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
٥	طرق أخرى للتقييم		-	-
				المجموع: ١٠٠ %

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	سعودي صالح عبدالعليم (٢٠٢٥). مصادر التعلم الرقمية، كلية التربية النوعية، جامعة المنيا
مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	حميد محمود السباحي (١٩٩٩). تقويم خطة الدراسة لشعبة المكتبات والوسائل التعليمية بكلية التربية جامعة حلوان في ضوء الاهداف المرجوة منها، رسالة ماجستير " غير منشورة"، جامعة حلوان، كلية التربية . ربحي عليان، عبد الحافظ سلامة (٢٠٠٢). إدارة مراكز مصادر التعلم، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، عمان، الأردن. ربحي عليان (٢٠٠٢). إدارة وتنظيم المكتبات ومراكز مصادر التعلم، عمان: دار صفاء للنشر والتوزيع. ربحي مصطفى عليان (٢٠٠٤). مراكز مصادر التعلم: تطوير نوعي للمكتبات المدرسية (دراسة وثائقية). مجلة مكتبة الملك فهد الوطنية، 9 (2). ربحي مصطفى عليان (٢٠٠٦). دراسات في علوم المكتبات والتوثيق والمعلومات، عمان: دار صفاء. ربحي مصطفى عليان (٢٠١٠). "مصادر التعلم"، دار اليازوري للنشر والتوزيع: عمان. الاردن. ربحي مصطفى عليان (١٩٩٦). مراكز مصادر التعلم وتجربة دولة البحرين: الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات، القاهرة، المكتبة الأكاديمية، ج ٣ العدد (٥).

ربحي مصطفى عليان (٢٠١٠). المكتبات المدرسية، عمان: دار صفاء.		
ربحي مصطفى عليان, عبد الحافظ سلامة (٢٠٠٢). إدارة مراكز مصادر التعلم, دار اليازوري للنشر والتوزيع, عمان, الأردن.	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://courses.minia.edu.eg/home/login	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
	أخرى (تذكر)	
-	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساعدة للتعليم والتعلم *
	المستلزمات	
-	البرامج الالكترونية	
-	معامل المهارات/ المحاكات	
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعاً لطبيعة المقرر

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المحتوى	المعرفة والفهم						المهارات الذهنية				المهارات المهنية		المهارات العامة	
	١١	٢١	٣١	٤١	٥١	٦١	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ب ١	ب ٢	د ١	د ٢
النظري		✓					✓				✓			
			✓								✓			
				✓							✓			
			✓								✓			
	✓											✓		
						✓					✓			
					✓						✓			
					✓							✓		
				✓			✓				✓			
				✓				✓				✓		

النظري



المحتوى	المعرفة والفهم							المهارات الذهنية			المهارات المهنية		المهارات العامة	
	أ١	أ٢	أ٣	أ٤	أ٥	أ٦	ج١	ج٢	ج٣	ج٤	ب١	ب٢	د١	د٢
والمصادر الإلكترونية المتاحة عبر الإنترنت.														
فوائد مصادر المعلومات الإلكترونية، وعيوبها، ومعايير توظيفها في العملية التعليمية.				✓			✓				✓			
تقييم مصادر المعلومات الإلكترونية، ومعايير اختيار مصادر التعلم الإلكترونية.				✓					✓			✓		
دور مستحدثات تقنيات التعليم في مراكز مصادر التعلم، وتطبيقات المستحدثات التقنية في مراكز مصادر التعلم.						✓	✓							
مناقشة الطلاب (عمل) جلسة عصف ذهني) عن مصادر الإلكترونية، على أن يقوم كل طالب بكتابة كيفية توظيف تلك المصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن.													✓	✓
مناقشة الطلاب (عمل) جلسة عصف ذهني) عن مصادر التعلم الإلكترونية، على أن يقوم كل طالب بكتابة كيفية توظيف تلك المصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في													✓	✓

العمل

المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية				المعرفة والفهم						المحتوى
٢د	١د	٢ب	١ب	ج٤	ج٣	ج٢	ج١	أ٦	أ٥	أ٤	أ٣	أ٢	أ١	
														صفحة واحدة بخط يده في اخر السكشن.
✓	✓													مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن الفرق بين أنواع مصادر التعلم الإلكترونية، على أن يقوم كل طالب بكتابة كيفية توظيف تلك الوسائل والمصادر في التعليم كونه معلم حاسب أو أخصائي تطوير من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في اخر السكشن.
✓	✓													مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن كيفية تصميم إنتاج مصدر تعلم إلكتروني ، على أن يقوم كل طالب بكتابة تصوره لذلك التخطيط من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في اخر السكشن.
✓	✓													مناقشة الطلاب (عمل جلسة عصف ذهني) عن متطلبات إقامة مركز مصادر تعلم بالكلية، على أن يقوم كل طالب بكتابة تلك المتطلبات من وجهة نظره في صفحة واحدة بخط يده في اخر السكشن.
✓	✓													يجعل الطلاب الذين سبق لهم زيارة أي مركز لمصادر التعلم بالشرح

المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية				المعرفة والفهم						المحتوى
د	د	ب	ب	ج	ج	ج	ج	أ	أ	أ	أ	أ	أ	
														لزملاؤه عن تلك الرحلة، على أن يقوم كل طالب بكتابة تقرير من صفحة واحدة بخط يده في آخر السكشن عن رحلة زميله.
✓	✓													تحضير مجموعة من الروابط (اللينكات) الخاصة بمراكز مصادر التعلم الافتراضية وعرضها على الطلاب.
✓	✓													الدخول لأحد مواقع مراكز مصادر التعلم الافتراضية المتاحة على الإنترنت.
✓	✓													تدريب الطلاب في السكشن على تصميم مصدر تعلم إلكتروني.
✓	✓													تدريب الطلاب في السكشن على كيفية إنتاج مصدر تعلم إلكتروني.
✓	✓													تدريب الطلاب في السكشن على كيفية تقييم مصدر تعلم إلكتروني.
✓	✓													تدريب الطلاب على تقييم أحد مراكز مصادر التعلم الإلكتروني المتاحة على الإنترنت.
														تدريب الطلاب على كيفية كتابة تقرير عن مركز مصادر تعلم إلكتروني تم زيارته على الإنترنت.

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

المهارات العامة		المهارات المهنية		المهارات الذهنية				المعرفة والفهم						المحتوى
٢د	١د	٢ب	١ب	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ	
								✓	✓	✓	✓	✓	✓	المحاضرة النظرية
				✓	✓	✓	✓							البيان العملي
		✓	✓											محاضرات الكترونية على المنصة الالكترونية الرسمية
✓	✓													التعلم القائم على المشروعات

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبو الليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ.م.د/ سعودي صالح عبد العليم

توصيف مقرر مهارات التواصل

للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ – لائحة الساعات المعتمدة

١. معلومات أساسية

مهارات التواصل				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
210115				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
تكنولوجيا التعليم				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢ ساعة معتمدة	-	٢	١	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الاول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
تكنولوجيا التعليم (أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات)				البرنامج الأكاديمي
كلية التربية النوعية				الكلية/المعهد
جامعة المنيا				الجامعة/الأكاديمية
د. أدهم كامل نصر				اسم منسق المقرر
تم اعتماد توصيفات المقررات للفصل الدراسي الأول بمجلس كلية رقم 170 بتاريخ 16/10/2026				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر *Course overview* (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى تزويد المتعلمين بالمعارف والمهارات العملية التي تمكنه من فهم العمليات الأساسية في الاتصال الإنساني، وكيف يتصل بذاته ويحفز قدراته ويعبر عنها بشكل جيد، ومهارات تحديد الأهداف والتخطيط للمستقبل، ومهارات الاستماع الفعال، والاتصال اللفظي، والاتصال غير اللفظي، الاتصال الثنائي الفعال، ومفهوم الاتصال في مجموعات صغيرة، ومهارات التحدث والعرض والإلقاء والكتابة الصحيحة التي تساعد المتعلم على استخراج المفيد وكيف يكون مستمعا جيدا لتطوير مهاراته التي تمكنه من العمل مع مختلف الأفراد من مختلف الثقافات.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يفهم أشكال التواصل البشري وفوائده.	١أ	يحدد مصادر ومتطلبات العلاقات المهنية في مجال التعليم	٩أ
يتقن العناصر الرئيسية للتواصل البشري.	٢أ		
يطبق مبادئ التواصل البشري لتصبح متصلاً كفواً.	٣أ		
يفهم ماهية اللغة وعناصرها.	٤أ		
يربط اللغة بالتفكير.	٥أ		
يحدد عوائق التواصل اللفظي وطرق تحسينه.	٦أ		
يفهم خصائص التواصل غير اللفظي.	٧أ		
يحلل وظائف التواصل اللفظي.	٨أ		
يفهم غموض التواصل اللفظي.	٩أ		
يفهم مهارات التواصل الكتابي الفعال في المجال الأكاديمي لضمان إيصال الأفكار بوضوح ودقة.	١٠أ		
يحلل الرسائل اللفظية وغير اللفظية وفهم معناها.	١ب	يستخدم آليات بناء العلاقات المهنية مع المعنيين بالتعليم والمجتمع	٩ب
يقيم فعالية الاتصال في مختلف المواقف.	٢ب		

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
		ب ٣	يحدد نقاط القوة والضعف في مهارات التواصل الشخصية.
ج ٢٠	يقدم أفكار جديدة التحدث والعرض واللقاء والكتابة الصحيحة	ج ١	يكتب رسائل بريد إلكتروني ووثائق مهنية بشكل فعال.
		ج ٢	يجري عروض تقديمية مؤثرة.
		ج ٣	يبنى علاقات إيجابية مع الزملاء والعلماء
د ٣	يعمل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم .	د ١	يتواصل بوضوح وفعالية في مختلف المواقف.
د ٤	يتقن مهارات الاتصال الفعال من خلال التواصل بلغة أجنبية.		
د ٥	يشارك في بحث القضايا العامة للمجتمع مقترحاً حلولاً لها.	د ٢	يستمتع بفعالية للآخرين.
د ٦	ينمي مهارات التعلم الذاتي والتعلم المستمر في مجالات التخصص.		
د ٧	يضبط ويدير الوقت بكفاءة.	د ٣	يتكيف مع المواقف الجديدة والتغيرات في بيئة العمل.
د ٨	يلم بمهارات التعلم التعاوني والتشاركي.		
د ٩	ينمي مهارات صنع واتخاذ القرار.		

٤. طرق التعليم والتعلم

- المناقشة والحوار
- التدريب والممارسة
- التعلم القائم على المشروعات
- التعلم الذاتي
- المحاضرة الإلكترونية
- المحاضرة النظرية

الجدول الدراسي للمقرر

محتوى المقرر			
المحتوى النظري		المحتوى العملي	
الأسبوع	الموضوع	الأسبوع	الموضوع
١	مقدمة وتوصيف الجانب النظري	١	مقدمة وتوصيف الجانب العملي
٢	أشكال التواصل البشري وفوائده وخلفاته	٢	عملية التواصل. تحديد التواصل.
٣	العناصر الرئيسية للتواصل البشري	٣	التعرف على جمهورك. تحديد جمهورك الأساسي والثانوي والمخفي. احتياجات الجمهور ، والتركيبية السكانية ،

محتوى المقرر

المحتوى النظري		المحتوى العملي	
			والخصائص.
٤	مبادئ التواصل البشري، المتصل الكفاء	٤	الغرض من الرسائل (للافتاح والإعلام والترفيه).
٥	التواصل اللفظي، ماهية اللغة وعناصرها	٥	AUDIENCE (أداة)
٦	اللغة والتفكير، عناصر اللغة، عوانق التواصل اللفظي، طرق تحسين التواصل اللفظي	٦	قنوات التواصل الرئيسية.
٧	التواصل غير اللفظي، وخصائصه	٧	إثراء المعلومات. قنوات التواصل الداخلية. قنوات التواصل الخارجية.
٨	وظائف التواصل اللفظي، غموض التواصل اللفظي	٨	أسلوب العرض الخاص بك. تطوير استراتيجية عرض.
٩	تأثير الثقافة على التواصل غير اللفظي	٩	مساعادات العرض. التواصل مع جمهور حقيقي.
١٠	الاستماع وأهميته، عملية الاستماع	١٠	التواصل مع جمهور حقيقي. الوعي الذاتي/الإدراك الذاتي.
١١	أنماط الاستماع، معوقات الاستماع	١١	الاستفادة من نقاط القوة لديك وتقليل نقاط ضعفك. باستخدام البيئة الخاصة بك. أساليب التواصل اللفظي. الإشارات غير اللفظية.
١٢	الاتصال متعدد الثقافات والأخلاقيات المهنية.	١٢	إعداد استراتيجية العرض. اختيار الشكل. كتابة عرض تقديمي.
١٣	مراجعة على الجانب النظري	١٣	استخدام التكنولوجيا لدعم عرض تقديمي. تطوير وسائل العرض.
١٤	امتحان أعمال السنة	١٤	مراجعة على الجانب العملي

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال سنة (١)	منتصف شهر أكتوبر	١٠	٢٠ %
٢	أعمال سنة (٢)	نهاية شهر نوفمبر		
٣	أعمال السنة (٣)	منتصف شهر ديسمبر		
٤	تكليف عن العناصر الرئيسة للتواصل البشري تكليف عن وظائف التواصل اللفظي	خلال الفصل الدراسي	١٠	

٥	الامتحان العملي التطبيقي	نهاية الفصل الدراسي	٢٠	٢٠٪
٦	امتحان نظري آخر الفصل الدراسي	نهاية الفصل الدراسي	٦٠	٦٠٪
			المجموع: ١٠٠ ٪	

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	الكتاب الالكتروني الجامعي المرفوع على المنصة الالكترونية الرسمية لجامعة المنيا، د/ أدهم كامل نصر. محاضرات في مهارات التواصل ، والكتاب العملي " الدليل العلمي لمهارات التواصل.
	المراجع الأخرى	- DeVito, J. A. (2021).The Interpersonal Communication Book (15th ed.). Pearson. - Floyd, K. (2020).Communicating (4th ed.). McGraw–Hill. - Burgoon, J. K., Guerrero, L. K., & Floyd, K. (2021). <i>Nonverbal Communication</i>. Routledge.
	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	https://www.canva.com/ https://info.flipgrid.com/
	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	منصة المقررات الدراسية بجامعة المنيا
التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *	الأجهزة	–
	المستلزمات	–
	البرامج الالكترونية	حزمة Microsoft Office
	معامل المهارات/ المحاكات	–
	المعامل الافتراضية	–

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعا لطبيعة المقرر

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																			٢	أشكال التواصل البشري وفوائده وخرقاته
																			٣	العناصر الرئيسية للتواصل البشري
																			٤	مبادئ التواصل البشري، المتصل الكفاء
																			٥	التواصل اللفظي، ماهية اللغة وعناصرها
																			٦	اللغة والتفكير، عناصر اللغة ، عوائق التواصل اللفظي، طرق تحسين التواصل اللفظي
																			٧	التواصل غير اللفظي، وخصائصه
																			٨	وظائف التواصل اللفظي، غموض التواصل اللفظي
																			٩	تأثير الثقافة على التواصل غير اللفظي
																			١٠	الاستماع وأهميته ، عملية الاستماع
																			١١	أنماط الاستماع، معوقات الاستماع
																			١٢	الاتصال متعدد الثقافات والأخلاقيات



المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		المهنية. (تحديث)

مصفوفة الجانب العملي

المهارات العامة			المهارات المهنية			المهارات الذهنية			المعارف الرئيسية										أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
٣د	٢د	١د	٣ج	٢ج	١ج	٣ب	٢ب	١ب	١٠أ	٩أ	٨أ	٧أ	٦أ	٥أ	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
																			٢	عملية التواصل. تحديد التواصل.
																			٣	التعرف على جمهورك. تحديد جمهورك الأساسي والثانوي والمخفي. احتياجات الجمهور ، والتركيب السكانية ، والخصائص.
																			٤	الغرض من الرسائل (للاقتناع والإعلام والترفيه).
																			٥	AUDIENCE (أداة)
																			٦	قنوات التواصل الرئيسية.
																			٧	إثراء المعلومات. قنوات التواصل الداخلية. قنوات التواصل الخارجية.
																			٨	أسلوب العرض الخاص بك. تطوير استراتيجية عرض.
																			٩	مساعدات العرض. التواصل مع جمهور حقيقي.
																			١٠	التواصل مع جمهور حقيقي.

المهارات العامة	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المعارف الرئيسية															أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
			١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	٢٢	٢٣	٢٤	٢٥		
																			الوعي الذاتي/الإدراك الذاتي.
																		١١	الاستفادة من نقاط القوة لديك وتقليل نقاط ضعفك. باستخدام البيئة الخاصة بك. أساليب التواصل اللفظي. الإشارات غير اللفظية.
																		١٢	إعداد استراتيجية العرض واختيار الشكل. كتابة عرض تقديمي.

مصفوفة استراتيجيات التدريس ونواتج التعلم المستهدفة

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر																		أساليب التعليم والتعلم
١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	٢٢	٢٣	٢٤	٢٥	٢٦	٢٧	٢٨	
																		المناقشة والحوار
																		التدريب والممارسة
																		التعلم القائم على المشروعات
																		التعلم الذاتي
																		المحاضرة الإلكترونية
																		المحاضرة النظرية

مصفوفة اساليب التقويم المستخدمة ونواتج التعلم المستهدفة

اساليب التقويم المستخدمة			المعرفة والفهم (أ)										المهارات الذهنية (ب)			المهارات المهنية (ج)			مهارات عامة (د)		
١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	٣

أعمال السنة/ الترم (تكاليفات ومشروعات)

الامتحانات العملي التطبيقي

امتحان نظري اخر الترم

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د/ محمد أبوالمليل عبد الوكيل

اسم وتوقيع

منسق المقرر

د. أدهم كامل نصر